Bijlage I Facturatie voorwaarden

Leverancier factureert de dienstverlening, conform de prijzen en tarieven zoals opgenomen in **Bijlage C** per opdracht / periode, door middel van een gespecificeerde (verzamel) factuur (PDF én UBL) en verzendt deze aan:

Vermeld op uw factuur:

1. Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres van uw bedrijf.
2. Correcte Stichting naam (zie overzicht hieronder)
   t.a.v. Naam contactpersoon
   email adres: zie overzicht hieronder
   Postbus 1
   8000 AA Zwolle
3. Kostenplaats: conform opdracht
4. Naam contactpersoon:
5. Omschrijving van de geleverde goederen/diensten in overeenstemming met de bestelling.
6. Bankrekeningnummer en indien van toepassing BIC- en IBAN-code.
7. BTW-nummer en correcte vermelding van de BTW bedragen.

Zet deze gegevens altijd op het eerste blad van de factuur. Uiteraard moet uw factuur voldoen aan de wettelijke voorwaarden, die u kunt vinden op www.belastingdienst.nl.

LET OP: wanneer uw factuur niet voldoet aan bovengenoemde eisen verwerken wij uw factuur niet.

Overzicht Stichting namen en emailadressen facturatie

Naam	Email
Stichting Agnieten College/De Boog	facturen@agnietencollege.nl
Stichting Ichthus College	facturen@ichthus-college.nl
Stichting Landstede	facturen@landstede.nl
Stichting Vechtdal College	facturen@vechtdalcollege.nl
Stichting Bestuur Landstede Groep	facturen@landstedegroep.nl