

## Concept Raamovereenkomst Digiborden met kenmerk TN 559524

---

Versie:

1.1

Contractnummer:

[xx]

TLP:

**GREEN**: openbaar inzichtelijk, maar alleen te gebruiken binnen het kader van deelname aan de aanbesteding.

---

## De ondergetekenden:

1. Coöperatie Samen Innoveren/Inkopen/ICT voor Onderwijs Nederland U.A. ook wel handelend onder de naam SIVON, geregistreerd bij de KvK onder dossiernr. 70498113, gevestigd en kantoorhoudende aan de Bleiswijkseweg 37D, 2712 PB te Zoetermeer, hierbij vertegenwoordigd door [aanhef contactpersoon naam gemandateerde, functie gemandateerde], hierna te noemen: SIVON dan wel Opdrachtgever,

en

2. [Naam wederpartij], geregistreerd bij de KvK onder dossiernr. Xxxx gevestigd en kantoorhoudende aan de [bezoekadres, postcode, bezoekadres plaats bezoekadres], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [aanhef contactpersoon naam contactpersoon, functie contactpersoon], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna gezamenlijk te noemen: "Partijen",

## Overwegen dat:

- Opdrachtgever ten behoeve van haar leden behoefte heeft aan de Levering en Installatie van digiborden zoals beschreven in de Offerteaanvraag met kenmerk xxx;
- Opdrachtgever in dat verband een Openbare Europese aanbesteding onder [TN-kenmerk] heeft doorlopen overeenkomstig de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtnemer op [...dag/maand/jaar...] een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de Raamovereenkomst heeft gegund aan [3] inschrijvers waaronder Opdrachtnemer;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Dienstverlening die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst na een (nadere) concurrentiestelling tussen de Raamcontractanten op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige inschrijving (voorzoover van toepassing) al dan niet aan Opdrachtnemer worden gegund;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken.

## Komen overeen:

## Deel A – Algemeen

### 1 Begrippen

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

**Aanbieding**: een aanbieding tot het verrichten van Dienstverlening die Opdrachtnemer naar aanleiding van de Nadere offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder de Raamovereenkomst voor de volledige gevraagde scope in een Nadere Offerteaanvraag;

**Acceptatie**: De formele goedkeuring van (onderdelen van) de werking van de Dienstverlening bij aanvang van de Dienstverlening, afzonderlijk en in samenhang met elkaar, door middel van een succesvol uitgevoerde (integrale) Acceptatieprocedure.

**Acceptatieprocedure**: De procedure waarmee kan worden aangetoond dat de Dienstverlening geen Gebrek(en) of DOA bevat.

**Afnemer**: lid van Opdrachtgever, zijnde een Schoolbestuur, die de Dienstverlening via een Nadere overeenkomst bij Opdrachtnemer gaat afnemen gebruik makende van de Raamovereenkomst die tussen SIVON (t.b.v. haar Afnemers) en Raamcontractanten is afgesloten.

**Beroepsfouten**: tekortkomingen, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vakkennis en normale wijze van vak uitoefening behoort te vermijden.

**Bijlage**: een aanhangsel bij deze Raamovereenkomst dat na (digitale/schriftelijke) goedkeuring door beide Partijen deel uitmaakt van de Raamovereenkomst.

**DOA**: reeds bij oplevering van de prestatie blijkt dat het geleverde product niet functioneert zodanig dat er sprake is van een dead on arrival;

**Dienstverlening, Dienst, Diensten**: de door Opdrachtnemer op basis van deze Raamovereenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren diensten in de vorm van de Levering en Installatie van digiborden inclusief correctief onderhoud.

**Gebrek(en)**: het niet voldoen van de Dienstverlening aan de overeengekomen specificaties, dan wel het anderszins niet naar behoren functioneren van de Dienstverlening.

**Implementatieplan**: Plan van aanpak op welke wijze de Dienstverlening wordt geïmplementeerd.

**Inschrijving**: de inschrijving die Opdrachtnemer heeft ingediend in de aanbesteding, die als Bijlage 4 bij deze Raamovereenkomst is gevoegd.

**Installatie:** Het volledig functioneel opleveren van een digibord en digibord-opstelling, waaronder wordt verstaan: fysieke montage, aansluiten van kabels en stroom, configuratie van het systeem, testen en eventuele integratie met bestaande ICT-infrastructuur en randapparatuur.

**Levering:** Het fysieke afleveren van digiborden op locatie van de Afnemer.

**Nadere offerteaanvraag:** een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan alle Raamcontractanten tot het uitbrengen van een Aanbieding voor een opdracht tot het verrichten van Dienstverlening met als doel dat Afnemer met één van de Raamcontractanten een Nadere overeenkomst afsluit.

**Nadere overeenkomst:** de Nadere overeenkomst tussen Afnemer en Opdrachtnemer overeenkomstig het model aangehecht als Bijlage 5 bij deze Raamovereenkomst, op basis waarvan aan Opdrachtnemer een opdracht wordt verstrekt tot het verrichten van Dienstverlening.

**Offerte:** een aanbieding tot het verrichten van Dienstverlening die Opdrachtnemer naar aanleiding van de site survey van een locatie uitbrengt aan Afnemer onder de Nadere overeenkomst.

**Offerteaanvraag:** het document van Opdrachtgever d.d. [datum] referentie: Offerteaanvraag Digiborden [TN-kenmerk] waarin de deelname aan de aanbesteding met betrekking tot de uitvoering van Dienstverlening gedurende een bepaalde periode, de gevraagde Dienstverlening en de gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

**Opdrachtgever:** SIVON en/of Afnemer, afhankelijk van de context.

**Partij:** Opdrachtgever of Opdrachtnemer, afhankelijk van de context.

**Personeel van Opdrachtgever:** de door Opdrachtgever bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen.

**Personeel van Opdrachtnemer:** de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen die krachtens de Raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.

**Raamovereenkomst:** onderhavig document.

**Raamcontractant:** een inschrijver aan wie deelname aan onderhavige Raamovereenkomst is gegund.

## 2 Documentrangorde

- 2.1 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. Onderhavige Raamovereenkomst;
  2. Offerteaanvraag Digiborden @@@@, inclusief Bijlagen (Bijlage 2);
  3. Nota van Inlichtingen (Bijlage 1);
  4. de Algemene inkoopvoorwaarden van SIVON (Bijlage 3);
  5. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. [datum] (Bijlage 4);
  6. Model Nadere overeenkomst (Bijlage 5).

## 3 Geheimhouding

- 3.1 Partijen houden alle informatie die zij in het kader van deze Raamovereenkomst van elkaar ontvangen strikt vertrouwelijk. Deze informatie mag niet aan derden worden verstrekt of openbaar worden gemaakt, tenzij dit wettelijk verplicht is of noodzakelijk voor de uitvoering van de Raamovereenkomst.
- 3.2 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat ook zijn medewerkers en eventuele ingeschakelde derden deze geheimhoudingsplicht naleven.
- 3.3 Opdrachtnemer mag geen informatie met betrekking tot de Dienstverlening delen met derden, tenzij Opdrachtgever hiervoor vooraf schriftelijk toestemming geeft. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. Delen is alleen toegestaan als dit wettelijk verplicht is.
- 3.4 Na beëindiging van de Raamovereenkomst geeft Opdrachtnemer alle vertrouwelijke informatie op eerste verzoek terug aan Opdrachtgever of vernietigt deze, tenzij wettelijke bewaarplichten anders voorschrijven.

## 4 Algemene voorwaarden

- 4.1 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever (Bijlage 3) van toepassing, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. Algemene (inkoop- of leverings) voorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing.

## 5 Intellectueel eigendom

- 5.1 Alle intellectuele eigendomsrechten op maatwerk dat in opdracht van Opdrachtgever wordt ontwikkeld, zijn eigendom van Opdrachtgever. Voor zover een dergelijke overdracht nog niet rechtsgeldig tot stand is gekomen, zal Opdrachtnemer alle medewerking verlenen om deze overdracht te realiseren en verleent hij Opdrachtgever hierbij onherroepelijk volmacht om namens hem alle benodigde handelingen te verrichten, waaronder het doen van inschrijvingen in de daartoe bestemde registers.

- 5.2 Opdrachtnemer doet, ook namens zijn personeel, afstand van persoonlijkheidsrechten voor zover wettelijk toegestaan.
- 5.3 Opdrachtgever is geen aanvullende vergoeding verschuldigd voor de overdracht of het gebruik van deze rechten.
- 5.4 Indien overdracht niet mogelijk is verkrijgt Opdrachtgever een onbeperkt gebruiksrecht voor de duur van de Nadere overeenkomst. Alle door Opdrachtgever aangeleverde gegevens blijven eigendom van Opdrachtgever.
- 5.5 Opdrachtnemer mag de tijdens de uitvoering opgedane kennis vrij gebruiken, mits zonder openbaarmaking van vertrouwelijke informatie. Publicatie over de resultaten door Opdrachtnemer vindt slechts plaats na afstemming met Opdrachtgever.
- 5.6 Opdrachtnemer garandeert dat de Dienstverlening geen inbreuk maakt op rechten van derden en vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken hieruit voortvloeiend. Indien een derde het gebruik door Opdrachtgever betwist of verhindert, zorgt Opdrachtnemer onverwijld voor een (i) gebruiksrecht, of (ii) gelijkwaardige vervanging of (iii) wijziging waarmee de inbreuk wordt opgeheven, zonder verlies van functionaliteit of garanties.
- 5.7 Bij blijvende inbreuk is Opdrachtgever gerechtigd de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd overige rechten en schadevergoedingen.

## 6 Contact & rapportage

- 6.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is de productmanager, op het moment van ondertekenen zijnde: [...]. Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [...]
- 6.2 De genoemde contactpersonen binden Partijen niet.
- 6.3 De contactpersonen (of hun collega's) organiseren minstens één keer per jaar een overleg over de Dienstverlening. Dit overleg gaat over de uitvoering van de afspraken in de Raamovereenkomst, waaronder (maar niet beperkt tot) samenwerking, (dienst)ontwikkelingen en de naleving van de gemaakte afspraken, in het kader van het ketenbeheer zoals bedoeld in het Normenkader IBP-FO. Als de aard van de Dienstverlening het noodzakelijk maakt om vaker overleg te voeren, zullen partijen in een hogere frequentie overleg plegen. De Opdrachtgever bepaalt of dit nodig is.

## 7 Aansprakelijkheid

- 7.1 Indien een Partij tekortschiet in de nakoming van verplichtingen uit de Raamovereenkomst en/of Nadere overeenkomst, kan de andere Partij haar schriftelijk in gebreke stellen en een redelijke, fatale termijn stellen voor herstel. Blijft nakoming binnen die termijn uit, dan is de nalatige Partij in verzuim. Ingebrekestelling is niet vereist indien nakoming blijvend onmogelijk is of de afgesproken (eventueel verlengde) termijn al is verstreken.
- 7.2 De aansprakelijkheid van een Partij wegens toerekenbare tekortkoming is beperkt tot:

- i. opdrachten  $\leq$  € 50.000: € 150.000 per gebeurtenis en € 300.000 per contractjaar;
  - ii. opdrachten  $>$  € 50.000: € 300.000 per gebeurtenis en € 500.000 per contractjaar;
  - iii. opdrachten  $>$  € 100.000: € 500.000 per gebeurtenis en € 1.000.000 per contractjaar.
- 7.3 Deze beperking geldt niet bij:
- i. aanspraken van derden wegens dood of letsel;
  - ii. opzet of grove schuld van een Partij of haar personeel;
  - iii. inbreuk op intellectuele eigendomsrechten of wettelijke risicoaansprakelijkheid (waaronder AVG, in het bijzonder art. 34). Voor zover een schadevergoeding bestaat uit een aan Opdrachtnemer toerekenbare geldboete op grond van art. 83 AVG, is de aansprakelijkheid gemaximeerd tot de toepasselijke boetebandbreedte van de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 7.4 Alle verplichtingen met betrekking tot het Personeel van Opdrachtnemer, waaronder fiscale en sociale verzekeringsverplichtingen, rusten uitsluitend op Opdrachtnemer. Hij vrijwaart Opdrachtgever voor iedere aanspraak ter zake. De aansprakelijkheidsbeperkingen uit lid 2 van dit artikel zijn hierop niet van toepassing.

## 8 Ontbinding, opzegging en overdracht

- 8.1 Elke Partij kan de Raamovereenkomst en/of Nadere overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven geheel of gedeeltelijk ontbinden indien de wederpartij in verzuim is of nakoming blijvend onmogelijk is, tenzij de tekortkoming dit niet rechtvaardigt.
- 8.2 Indien nakoming door overmacht tijdelijk onmogelijk is, kan de andere Partij na een termijn van 15 werkdagen vanaf het ontstaan van de overmacht, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden zonder recht op schadevergoeding. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, staking, ziekte, tekort aan grondstoffen, transportproblemen, te late levering of ongeschiktheid van benodigde zaken, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen bij Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.
- 8.3 Onverminderd het voorgaande kan elke Partij de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen indien de wederpartij:
- i. surséance van betaling aanvraagt of verkrijgt, faillissement aanvraagt of failliet wordt verklaard;
  - ii. haar onderneming staakt, liquideert of een fusie/splitsing ondergaat waardoor nakoming niet langer gewaarborgd is;
  - iii. onderworpen wordt aan beslag op een substantieel deel van haar vermogen;
  - iv. onherroepelijk is veroordeeld wegens discriminatie (art. 137c-137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht), of indien

leidinggevend personeel daartoe is veroordeeld. In dit laatste geval vervalt het recht op ontbinding drie jaar na de onherroepelijke veroordeling. Bij ontbinding betalen Partijen elkaar terug wat reeds onverschuldigd is betaald, vermeerderd met wettelijke rente. Voor reeds uitgevoerde werkzaamheden, leveringen en Diensten geldt dat Opdrachtgever hiervoor een evenredige vergoeding verschuldigd is.

- 8.4 Opdrachtgever kan de Raamovereenkomst per direct beëindigen indien zij zelf uit het handelsregister wordt uitgeschreven.
- 8.5 Opdrachtgever mag deze Raamovereenkomst en de daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen onder gelijkblijvende voorwaarden overdragen aan haar rechtsopvolger, fusiepartner of een derde.

## **9 Nietige en vernietigde bepalingen**

- 9.1 Indien één of meer regels in de Voorwaarden of de Raamovereenkomst ongeldig zijn of door een rechter worden vernietigd, dan blijven de andere regels geldig. De betrokken partijen zullen samen overleggen om een vervangende afspraak te maken. Die nieuwe afspraak mag het doel en de bedoeling van de Voorwaarden of de Raamovereenkomst niet veranderen.

## **10 Geschillen en toepasselijk recht**

- 10.1 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Raamovereenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement van Rechtbank Den Haag, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.
- 10.2 Op de Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

## Deel B – Opdrachtnemer

### 11 Onderaanneming

- 11.1 Opdrachtnemer mag alleen onderaannemers inschakelen voor het uitvoeren van de Dienstverlening als de Opdrachtgever daar op voorhand toestemming voor geeft. Opdrachtgever mag die toestemming niet zonder gegronde reden weigeren en mag voorwaarden verbinden aan de inzet van eventuele onderaannemers.
- 11.2 Indien Opdrachtgever meent dat een onderaannemer of betrokken persoon vervangen moet worden om het werk op adequate wijze te kunnen uitvoeren, dan overleggen Partijen hierover. Een dergelijke vervanging leidt niet tot een wijziging van de overeengekomen tarieven.
- 11.3 Indien Opdrachtgever toestemming geeft voor het gebruik of de vervanging van onderaannemers, blijft Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk en aansprakelijk. Dat geldt zowel voor het nakomen van de afspraken in de Raamovereenkomst als voor de verplichtingen die Opdrachtnemer als werkgever heeft volgens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving.

### 12 Verzekering

- 12.1 Opdrachtnemer heeft zich op passende en adequate wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor de navolgende risico's:
- i. beroepsaansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit Beroepsfouten);
  - ii. bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever);
  - iii. verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal), inclusief de zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever.
- 12.2 Opdrachtnemer dient te beschikken over een aansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van ten minste € 500.000,- per gebeurtenis en minimaal € 1.000.000 per jaar.
- 12.3 Als Opdrachtgever daarom vraagt, dient Opdrachtnemer onverwijld een kopie (indien mogelijk gewaarmerkt) af te geven van de verzekeringspolissen, evenals een bewijs van premiebetaling. Dit mag ook een verklaring van de verzekeraar zijn waarin staat dat de verzekering bestaat en dat de premie is betaald. De kosten voor deze verzekeringen zijn al inbegrepen in de afgesproken prijzen en tarieven.

## 13 Integriteit

- 13.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij geen Personeel van Opdrachtgever een voordeel heeft gegeven, aangeboden of laten aanbieden ter verkrijging van de opdracht. Hij zal dat ook niet alsnog doen om medewerkers van de Opdrachtgever over te halen iets wel of niet te doen.

## 14 Dreigende vertraging

- 14.1 Indien de uitvoering of de oplevering van de Dienstverlening vertraging dreigt te ondervinden, bericht Opdrachtnemer dat onmiddellijk aan Opdrachtgever met vermelding van oorzaak en consequenties daarvan. Ook stelt Opdrachtnemer maatregelen voor om verdere vertraging te voorkomen.
- 14.2 Binnen 14 dagen na ontvangst van de in het vorige lid bedoelde melding, bericht Opdrachtgever of hij al dan niet instemt met de voorgestelde maatregelen en de genoemde consequenties. Instemming betekent niet dat de Opdrachtgever erkent dat de vertraging terecht is. Alle andere rechten of aanspraken die de Opdrachtgever heeft volgens de Raamovereenkomst (inclusief bijlagen) en de wet blijven geldig.

## 15 Personeel

- 15.1 Opdrachtnemer draagt het Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden op de door Opdrachtgever aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels naleeft. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
- 15.2 Opdrachtnemer kan worden verzocht om uiterlijk binnen drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever een verklaringen omtrent het gedrag (VOG) van de personen die betrokken zijn bij de Dienstverlening aan te leveren.
- 15.3 Opdrachtnemer garandeert dat het Personeel van Opdrachtnemer die de digiborden levert en installeert beschikt over een VCA-certificering en zich met duidelijk herkenbare bedrijfskleding melden bij de receptie of contactpersoon van de school.
- 15.4 Opdrachtnemer garandeert dat bij de Levering en Installatie van de digiborden de schade aan het schoolgebouw tot een minimum wordt beperkt.
- 15.5 Alle namens Opdrachtnemer ingezet Personeel verstaan de Nederlandse taal en kunnen zich in de Nederlandse taal verstaanbaar maken.

## 16 Arbeidsvoorwaarden

- 16.1 Opdrachtnemer houdt zich bij het verrichten van de Dienstverlening aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die op hem en zijn werknemers van toepassing is.
- 16.2 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Dienstverlening op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 16.3 Opdrachtnemer geeft, op eerste verzoek van Opdrachtgever, meteen toegang aan bevoegde instanties tot de afspraken over arbeidsvoorwaarden. Opdrachtnemer dient ook mee te werken aan controles, onderzoeken of looncontroles.
- 16.4 Opdrachtnemer moet de verplichtingen uit de vorige artikelen tevens opleggen aan alle partijen waarmee hij overeenkomsten aangaat ter uitvoering van de Dienstverlening. Daarnaast zorgt Opdrachtnemer ervoor dat deze partijen diezelfde verplichtingen ook weer opleggen aan de partijen waarmee zij op hun beurt overeenkomsten aangaan ter uitvoering van de Dienstverlening.

## 17 Garanties

- 17.1 Opdrachtnemer garandeert dat de Dienstverlening:
  - i. de overeengekomen eigenschappen bevat, geschikt is voor het beoogde doel en in samenhang met de bestaande infrastructuur kan functioneren (voor zover bij hem bekend of redelijkerwijs bekend had moeten zijn);
  - ii. vrij is van virussen of vergelijkbare bedreigingen en geen afbreuk doet aan de rechten of systemen van Opdrachtgever of haar Afnemers;
  - iii. voldoet en zal blijven voldoen aan de eisen uit de Offerteaanvraag, de Raamovereenkomst en de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder informatiebeveiliging, privacy en het Normenkader IBP-FO.
- 17.2 Indien Opdrachtgever vaststelt dat de Dienstverlening niet aan de in artikel 18.1 van deze Raamovereenkomst neergelegde garanties voldoet, meldt zij dit schriftelijk (of in spoed telefonisch). Indien Opdrachtnemer meent dat geen beroep op de garantie kan worden gedaan, ligt de bewijslast hiervan bij Opdrachtnemer.
- 17.3 Deze garanties laten door derden verstrekte fabrieksgaranties ongewijzigd.
- 17.4 De Dienstverlening wordt steeds op vakbekwame wijze uitgevoerd en voldoet aan de eisen uit de Raamovereenkomst.

## Deel C – Dienstverlening Digiborden

### **18 Doel, scope en reikwijdte**

- 18.1 Deze Raamovereenkomst heeft betrekking de Levering en Installatie van de digiborden. Dit omvat in ieder geval:
- i. Het Leveren en Installeren van de digiborden op locatie van Afnemer;
  - ii. Het Leveren en waar nodig Installeren van randapparatuur om het digibord goed te laten functioneren, waaronder:
    - i. Elektrische liften;
    - ii. Verrijdbare onderstellen (met lift);
    - iii. Bekabeling;
    - iv. Whiteboards.
  - iii. Het leveren van nazorg en het uitvoeren van correctief onderhoud aan digiborden in geval van storing of defect vallend onder de garantie;
  - iv. Het trainen van (eind)gebruikers en beheerders voor een optimaal gebruik van digiborden (adoptie);
  - v. Het leveren van bijbehorende en/of bijkomende dienstverlening, waaronder minimaal:
    - i. Het demonteren en zo duurzaam mogelijk afvoeren van de huidige digibord-opstellingen;
    - ii. Het verhuizen van digiborden binnen en tussen schoollocaties;
    - iii. Het leveren van additionele garantie op de digiborden.

In de Nadere offerteaanvraag wordt gespecificeerd welke van de bovenstaande componenten uit worden gevraagd.

18.2 Voorafgaand aan iedere Levering zal Opdrachtnemer een site-survey uitvoeren. De site-survey vindt plaats na ondertekening van de Nadere Overeenkomst, en kan worden uitgevoerd gedurende de volledige looptijd daarvan.

De site-survey heeft als doel:

- eventuele onvolledigheden, onjuistheden of afwijkingen in de Nadere Offerteaanvraag te verifiëren, te corrigeren en/of aan te vullen; en
- aanvullende werkzaamheden, leveringen of kostenposten te identificeren en te beprijzen die niet in de initiële aanvraag zijn opgenomen.

Op basis van de resultaten van de site-survey stelt Opdrachtnemer een definitieve offerte op. Deze definitieve offerte:

- wordt opgesteld conform de in de minicompetitie overeengekomen tarieven;
- wordt aangevuld met de informatie en kostenposten zoals bedoeld in dit artikel; en
- kan, indien van toepassing, afzonderlijk per locatie worden opgesteld.

Afnemer dient de definitieve offerte schriftelijk goed te keuren voordat de Levering aanvangt. De procedure, eisen en randvoorwaarden met betrekking tot de site-survey worden door Afnemer vastgelegd in de Nadere Offerteaanvraag.

- 18.3 Opdrachtnemer biedt een 'train de trainer' cursus aan, waarbij op elke 5 geleverde digiborden minimaal 1 'trainer' in minimaal 2 uur tijd uitleg krijgt over de werking van het bord.
- 18.4 Opdrachtnemer heeft een storingsdienst beschikbaar voor opdrachtgever op werkdagen van 8.00 uur tot 17.30 uur. Deze storingsdienst lost storingen op die zich voordoen in de garantietermijn aan de door Opdrachtnemer geleverde hardware. Responsetijd: binnen 8 uur vanaf melding storing door het schoolbestuur.
- 18.5 Opdrachtnemer garandeert digiborden te leveren met een minimale garantie van vijf (5) jaar op basis van on-site reparatie of pick-up-and-return, waarbij de maximaal toelaatbare termijn voor reparatie binnen de garantietermijn 10 werkdagen is. Dit betreft garantie zonder enige bijkomende kosten zoals arbeids-, reis- en voorrijdkosten en kosten voor vervangende onderdelen. De garantieperiode gaat in op het moment van afronding van installatie op locatie. Deze garantie is geen verzekering tegen vandalisme.
- 18.6 De Dienstverlening heeft geen Service Level Agreement (SLA), maar kent aanvullende serviceverplichtingen binnen de garantietermijn en opleverfase.
- 18.7 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van beveiligings- en firmware-updates van de door hem geleverde Android-modules gedurende de gebruiksduur van de digiborden, conform de eisen in het Programma van Eisen. De uitvoering van deze updates valt onder het beheer van de Afnemer.

- 18.8 Opdrachtnemer dient de dienstverlening landelijk aan te kunnen bieden. Dit houdt in dat de Opdrachtnemer de gevraagde digiborden kan Leveren en Installeren op schoollocaties in alle regio's van Nederland, ongeacht de provincie- of gemeentelijke indeling.

## 19 Looptijden en overgang overeenkomsten

- 19.1 Deze Raamovereenkomst vangt aan op [ingangsdatum] en heeft een looptijd van twee (2) jaren. Opdrachtgever heeft eenzijdig de mogelijkheid om de Raamovereenkomst met twee (2) keer één (1) jaar te verlengen. Indien Opdrachtgever van deze verlengoptie gebruik wil maken zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan uiterlijk (6) maanden voor het verstrijken van de looptijd schriftelijk op de hoogte stellen. Op [ingangsdatum + 4 jaar] eindigt de Raamovereenkomst in ieder geval van rechtswege of eerder indien de raming van de waarde van de omvang van de Dienstverlening onder de Raamovereenkomst zoals omschreven in de Offerteaanvraag is bereikt.
- 19.2 De Raamovereenkomst kan aan het einde van de looptijd een overgangperiode hebben waarin een nieuw gesloten Raamovereenkomst al is ingegaan. Nadere offerteaanvragen kunnen worden uitgezet onder de onderhavige Raamovereenkomst zolang de Nadere overeenkomsten nog gesloten kunnen worden voor de einddatum van de Raamovereenkomst en de maximale omvang van de Raamovereenkomst nog niet is bereikt.
- 19.3 Nadere overeenkomsten hebben een looptijd van maximaal 4 jaar. Nadere overeenkomsten die gesloten worden tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst hebben mogelijk een einddatum welke later is dan de einddatum van de Raamovereenkomst. Binnen de Nadere overeenkomsten blijven de voorwaarden van de Raamovereenkomst geldig tot de einddatum van de Nadere overeenkomst ook als de Raamovereenkomst zelf inmiddels is verlopen.
- 19.4 Afnemer kan gedurende de looptijd van de Nadere overeenkomst de aantallen overeengekomen digiborden afroepen. In de Nadere offerteaanvraag wordt in principe een opleverplanning overeengekomen. Het kan zijn dat deze planning gedurende de looptijd van de Nadere Overeenkomst wijzigt. Opdrachtnemer en Afnemer maken in geval van een afwijking in de planning proportionele afspraken met elkaar.

## 20 Nadere Offerteaanvragen

- 20.1 Opdrachtgever is gerechtigd, niet verplicht, op basis van de uitkomst van de Nadere offerteaanvraag Nadere overeenkomsten onder deze Raamovereenkomst af te sluiten. Nadere overeenkomsten worden rechtstreeks gesloten tussen Afnemer en Opdrachtnemer. Opdrachtgever garandeert geen minimumaantal Opdrachten of minimale omzet onder deze Raamovereenkomst.
- 20.2 Bij een Nadere offerteaanvraag is Opdrachtnemer verplicht deel te nemen en binnen de gestelde termijn kosteloos een Aanbieding uit te brengen, tenzij sprake is van overmacht. Ontheffing wegens regionale ligging is uitgesloten.

- 20.3 Opdrachtnemer krijgt de mogelijkheid om bij SIVON het verzoek in te dienen om ontzien te worden van de aanbiedingsplicht (no-bid) bij de Nadere Offerteaanvraag. SIVON heeft te allen tijde de mogelijkheid om dit verzoek af te keuren.
- 20.4 Een Nadere overeenkomst komt tot stand na ondertekening door Partijen, dan wel zodra Opdrachtnemer van Opdrachtgever een opdrachtbevestiging heeft ontvangen. In het geval dat een opdracht wordt uitgevoerd zonder dat hieraan een ondertekende Nadere overeenkomst ten grondslag ligt, is onderhavige Raamovereenkomst van toepassing.
- 20.5 In een Nadere overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke opdracht de betreffende Nadere overeenkomst wordt aangegaan.

## **21 Prijs en overige financiële bepalingen**

- 21.1 De in de Inschrijving van Opdrachtnemer opgenomen tarieven gelden als maximumtarieven voor de duur van de Raamovereenkomst en Nadere overeenkomsten. Opdrachtnemer mag bij de Nadere offerteaanvragen lagere tarieven aanbieden. Tarieven zijn exclusief BTW en inclusief alle kosten zoals licenties, correctief onderhoud, updates en upgrades, reis- en verblijfskosten en overige bijkomende kosten.
- 21.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer (voor onderdelen) geen BTW in rekening brengt, maar daarvoor geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 21.3 In de tarieven dienen alle kosten te zijn verdisconteerd. Deze worden uitgesplitst naar de in het Prijzenblad opgenomen prijscomponenten, tenzij anders is beschreven in de Nadere offerteaanvraag.
- 21.4 De overeengekomen maximale tarieven staan in ieder geval vast tot 1 januari 2027. Dit tarief kan vanaf 1 januari 2027 worden geïndexeerd op basis van de CBS: Dienstprijsindex (DPI) zakelijke dienstverlening. Indexatie vindt slechts éénmaal per jaar plaats per 1 januari van elk kalenderjaar op basis van een schriftelijk verzoek dat minimaal 3 maanden van tevoren is ingediend via [digiborden@sivon.nl](mailto:digiborden@sivon.nl) én op basis van het op dat moment van indiening bekende jaarmutatatie voor het 2e kwartaal in het betreffende jaar. Indexatie vindt pas plaats nadat Opdrachtgever de indexatie heeft goedgekeurd. Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar.
- 21.5 Facturering vindt maandelijks achteraf plaats rechtstreeks aan Afnemer. Opdrachtnemer factureert onder vermelding van: factuurnummer, factuurdatum, locatie en adres, type, aantallen, tarief en periode. Facturatie mag uitsluitend plaatsvinden nadat de oplevering door de Afnemer schriftelijk is geaccepteerd, tenzij Partijen hierover schriftelijk anders zijn overeengekomen. Vooruitbetaling of verplichte aanschaf van apparatuur vooraf is niet toegestaan, tenzij expliciet schriftelijk overeengekomen.

- 21.6 Opdrachtnemer stuurt de factuur (pdf), die voldoet aan de wettelijke eisen naar het e-mailadres van Afnemer zoals opgenomen in de Nadere overeenkomst. Op eerste verzoek kan Opdrachtnemer de factuur ook overleggen aan Opdrachtgever.

## 22 Implementatie

- 22.1 Opdrachtnemer garandeert dat de digiborden uiterlijk 8 weken na gunning of afroep (m.u.v. feestdagen) bij de school zijn geplaatst in het lokaal en werkzaam bij de school zijn. De exacte implementatietermijnen worden door Opdrachtgever per Nadere offerteaanvraag vastgesteld naar redelijkheid en uitvoerbaarheid.
- 22.2 Opdrachtnemer levert een Implementatieplan op voor Levering en Installatie van een digibord en rapporteert wekelijks over de voortgang gedurende het project aan Afnemer.
- 22.3 Tenzij anders is afgesproken, zijn tussentijdse opleverdata niet bindend. De einddatum voor de Implementatie, zoals opgenomen in de Nadere overeenkomst en/of het Implementatieplan, is wél bindend.
- 22.4 Opdrachtnemer verklaart dat hij bereid en in staat is om, na de eerste Implementatie, op verzoek van de Opdrachtgever ook later tijdens de looptijd van de Nadere overeenkomst werkzaamheden uit te voeren die met de Implementatie te maken hebben. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd tegen de tarieven zoals opgenomen in de daarbij horende Nadere overeenkomst. Indien daar geen tarieven in staan, gelden de tarieven van de Opdrachtnemer zoals opgenomen in diens Inschrijving.
- 22.5 Opdrachtnemer beperkt afval bij Levering en Installatie zoveel mogelijk. Opdrachtnemer neemt alle verpakkingsmaterialen kosteloos mee en voert dit op de juiste manier af.

## 23 Acceptatie en oplevering

- 23.1 Acceptatieprocedure:
- i. Onderdeel van de oplevering van de Dienstverlening is een door Opdrachtnemer opgesteld test- en acceptatieplan. Opdrachtnemer voert samen met Afnemer de in dit plan opgenomen testen uit om aan te tonen dat de functionaliteit, prestaties en kwaliteit van de Dienstverlening voldoen aan de overeengekomen eisen.
  - ii. Indien tijdens deze testen Gebreken worden geconstateerd of (gedeeltelijke) afkeuring plaatsvindt, herstelt Opdrachtnemer deze op eigen kosten binnen een redelijke termijn en legt de aangepaste Dienstverlening opnieuw ter acceptatie voor.
  - iii. Opdrachtgever en/of Afnemers kunnen in de uitvraag of bij de implementatie, in overleg met Opdrachtnemer, nadere en meer gedetailleerde afspraken maken over de invulling van de test- en acceptatieprocedure. Opdrachtnemer werken hieraan proportioneel mee.

- 23.2 Opdrachtgever meldt een DOA direct na levering aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer neemt de betreffende hardware retour en levert uiterlijk binnen 24 uur op werkdagen een nieuw, werkend exemplaar van de bestelde hardware. Retour nemen en opnieuw leveren brengen geen kosten mee voor Opdrachtgever.
- 23.3 Termijnen en (bijgestelde) planningen binnen de Acceptatieprocedure sluiten aan op de algehele planning van de Nadere overeenkomst of het Implementatieplan en mogen geen vertraging veroorzaken.
- 23.4 Als Gebreken niet binnen de overeengekomen planning zijn op te lossen, kunnen partijen in onderling overleg tijdelijk een acceptabele work-around toepassen en/of afspraken maken over latere structurele oplossing.
- 23.5 Gebreken die niet in de weg staan aan productief gebruik van (het betreffende onderdeel van) de Dienstverlening, vormen geen grond voor niet-Acceptatie. Opdrachtnemer herstelt deze gebreken wel op korte termijn.
- 23.6 Bij deelleveringen vindt per deel een acceptatie plaats. Na het laatste deel volgt een integrale acceptatie van de volledige Dienstverlening.
- 23.7 Bij oplevering levert Opdrachtnemer de volgende documentatie aan:
  - iv. alle aan de hardware toebehorende technische handleidingen, gebruiksen onderhoudsvoorschriften en technische specificatiebladen;
  - v. een overzicht van alle geleverde apparatuur waarbij alle serie- en servicenummers digitaal beschikbaar worden gesteld middels een CSV-bestand, inclusief alle relevante technische specificaties van het device ten behoeve van administratie in de CMDB van Afnemer.

## 24 Technology refresh

- 24.1 Opdrachtnemer garandeert dat de hardware types die hij in de Aanbieding in een Nadere offerteaanvraag heeft aangeboden tenminste 12 maanden na in werking treden van de Nadere overeenkomst leverbaar zijn.
- 24.2 Indien Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de Nadere overeenkomst constateert dat een overeengekomen hardware type niet langer leverbaar is, kan Opdrachtnemer een schriftelijk verzoek indienen voor een Technology Refresh. Het verzoek bevat:
- i. een onderbouwing dat het oorspronkelijke hardware type aantoonbaar niet meer leverbaar is;
  - ii. een voorstel voor een opvolgend product dat functioneel gelijkwaardig of beter is;
  - iii. een prijsstelling waarbij het nieuwe product niet duurder is dan de in de Nadere overeenkomst overeengekomen prijs.
- 24.3 Afnemer en/of Opdrachtgever beoordelen het verzoek en kan:
- i. het verzoek goedkeuren, als er voldaan wordt aan de voorwaarden uit artikel 24.2. of
  - ii. Het verzoek afwijzen als er niet voldaan wordt aan artikel 24.2. Afnemer heeft in dat geval de mogelijkheid de benodigde hardware elders te bestellen.
- 24.4 Het voorgestelde product moet volledig integreren in de bestaande Dienstverlening en voldoen aan alle relevante eisen uit de Nadere Overeenkomst.
- 24.5 Opdrachtgever en/of Afnemer behouden zich het recht voor om tijdens de Nadere overeenkomst een marktconformiteitstoets uit te voeren op de in de Nadere offerteaanvraag aangeboden hardware. Indien uit deze toets blijkt dat identieke of functioneel gelijkwaardige hardware elders aantoonbaar beschikbaar is tegen een prijs die ten minste 15% lager ligt dan de door de leverancier aangeboden prijs, heeft Opdrachtgever het recht om deze hardware elders aan te schaffen.

## 25 Documentatie

- 25.1 Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever voldoende en begrijpelijke documentatie over de Dienstverlening. Eindgebruikersdocumentatie is in het Nederlands; uitsluitend Engelstalige technische specificaties mogen in het Engels worden aangeleverd, tenzij anders overeengekomen.
- 25.2 De documentatie moet te allen tijde:
- i. de eigenschappen, functies en gemaakte instellingen van de Dienstverlening juist en volledig beschrijven;
  - ii. het gebruik door eindgebruikers ondersteunen;
  - iii. geschikt zijn voor test en Acceptatie;
  - iv. het beheer en de integratie in de digitale infrastructuur van de school mogelijk maken.

- 25.3 Documentatie wordt tijdig geleverd vóór iedere Acceptatieprocedure en bij updates, upgrades of aanvullende programmatuur.
- 25.4 Opdrachtnemer houdt de documentatie actueel en herstelt onjuistheden of onvolledigheden onverwijld en voor eigen rekening.

## 26 Boetebepaling

- 26.1 Onverminderd het bepaalde in **Artikel 7 (Aansprakelijkheid)** en onverminderd het recht van Opdrachtgever op vergoeding van de volledige schade, geldt het volgende:
- i. Indien Opdrachtnemer één of meer verplichtingen uit hoofde van deze Raamovereenkomst of een daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, stelt Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke en geeft daarbij een redelijke termijn om alsnog na te komen. Deze termijn geldt als fatale termijn.
  - ii. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de Opdrachtnemer in verzuim.
  - iii. Indien Opdrachtnemer na het verstrijken van deze termijn in verzuim blijft, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd.

De boete bedraagt:

- € 500 per kalenderdag dat de overeengekomen datum voor deugdelijke oplevering en acceptatie wordt overschreden, tot een maximum van 10% van de waarde van de betreffende Nadere Overeenkomst. Indien een datum niet in de Nadere Overeenkomst is overeengekomen, geldt de door Opdrachtgever en Opdrachtnemer nader overeengekomen datum.
  - € 250 per overschrijding van de overeengekomen responstijd of reparatietermijn bij storingen in de garantietermijn, tot een maximum van 5% van de waarde van de Nadere Overeenkomst opdrachtwaarde;
  - € 250 per maand dat beveiligingsupdates of -patches niet tijdig beschikbaar zijn gesteld conform de termijnen genoemd in het Programma van Eisen, tot een maximum van 5% van de Nadere Overeenkomst.
- 26.2 De verschuldigde boete komt niet in de plaats van het recht op schadevergoeding. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naast de boete de werkelijke schade te verhalen, voor zover deze de hoogte van de boete overschrijdt. Indien meerdere verplichtingen gelijktijdig worden overtreden, kan Opdrachtgever de boetes cumulatief toepassen, mits dit redelijk is in verhouding tot de aard en ernst van de tekortkomingen.
- 26.3 Onverminderd het voorgaande is Opdrachtgever gerechtigd zelfstandig schadevergoeding te vorderen voor de door haar geleden kosten die verband houden met het tekortschieten van Opdrachtnemer, waaronder maar niet beperkt tot de kosten van escalatie, juridische bijstand, extra coördinatie en communicatie namens en met haar leden.

## 27 Productmanagement en dienstverleningsverbetering

- 27.1 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever periodiek en tijdig over de planning en functionaliteiten van upgrades en vernieuwingen.
- 27.2 Indien Opdrachtnemer een platform of overleg faciliteert met klanten over de Dienstverlening, verleent Opdrachtnemer Opdrachtgever kosteloze en onbeperkte toegang hiertoe.
- 27.3 Dienstverleningsverbeteringen worden zowel op verzoek van Opdrachtgever als op initiatief van Opdrachtnemer aangeboden, mits zij minimaal voldoen aan de in de Offerteaanvraag gestelde specificaties. Dit is in aanvulling op artikel 24.

## 28 Slotbepaling

- 28.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend.

[Plaats en datum]

[Plaats en datum]

SIVON  
Naam ondertekenaar  
Functienaam

[Opdrachtnemer]  
Naam ondertekenaar  
Functienaam

## 29 Bijlagen bij de overeenkomst

- Bijlage 1: Nota van Inlichtingen
- Bijlage 2: Offerteaanvraag Digiborden @@@@ d.d. xxxx
- Bijlage 3: Algemene inkoopvoorwaarden SIVON
- Bijlage 4: Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer
- Bijlage 5: Model Nadere overeenkomst