



gemeente
Zuidplas

Overeenkomst

voor de implementatie en ter beschikking stellen van een oplossing voor zaakgericht werken.

tussen

Gemeente Zuidplas

en

<.....>

De ondergetekenden:

Paraaf gemeente Zuidplas :

Paraaf <.....> :

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon **gemeente Zuidplas**, gevestigd en kantoorhoudend te 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel aan het Raadhuisplein 1, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw* <voorletters + achternaam>, in zijn/haar* hoedanigheid van manager B/C* en als zodanig krachtens de Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2020 en het Mandaatregister 2020 behorend bij de Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2020 bevoegd de gemeente Zuidplas te vertegenwoordigen, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <.....> ., (statutair) gevestigd te <.....> , rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam opdrachtnemer) hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van de diensten op het gebied van implementeren en beheren van een Zaaksysteem gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één opdrachtnemer wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een overeenkomst wil sluiten met een looptijd van vier (4) jaar met zes (6) keer een verlengingsoptie van één (1) jaar (hierna te noemen: de overeenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken Nadere overeenkomsten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
3. een Europese openbare aanbesteding voor de gunning van deze overeenkomst heeft plaatsgevonden;
4. Opdrachtgever de offerte van Opdrachtnemer, als economisch meest voordelige inschrijving (BPKV: Beste Prijs Kwaliteit Verhouding) heeft beoordeeld;

KOMEN OVEREEN:

In deze overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT2023). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze overeenkomst verstaan:

Offerteaanvraag: het beschrijvend document van Opdrachtgever kenmerk<.....> d.d. <.....> waarin de deelname aan de overeenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht, inclusief de daarbij behorende bijlagen.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van gebiedsmarketing.

Offerte: de Offerte van Opdrachtnemer in reactie op de Offerteaanvraag van gemeente Zuidplas

1. Voorwerp van de overeenkomst

Paraaf gemeente Zuidplas :

Paraaf <.....> :

1.1 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de volledige overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert een eerdergenoemd document boven een later genoemd document, behalve indien naar het uitsluitend oordeel van Opdrachtgever in de Offerte van Opdrachtnemer een hogere kwaliteit wordt geboden dan in de daarboven geplaatste documenten:

1. deze overeenkomst
2. De Nota('s) van Inlichtingen d.d.<.....> en d.d.<.....>
3. De Offerteaanvraag inclusief bijlagen <.....> d.d. <.....>
4. de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2023)
5. de Offerte van Opdrachtnemer d.d. <.....>

1.2 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst zal Opdrachtnemer aan/voor Opdrachtgever een zaaksysteem leveren, implementeren en onderhouden overeenkomstig het beschrijvend document van Opdrachtgever en overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst, inclusief de bijlagen.

1.3 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst is Opdrachtgever verplicht het zaaksysteem van Opdrachtnemer af te nemen overeenkomstig de voorwaarden van deze overeenkomst, inclusief de bijlagen

2. Specificaties

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1 genoemde documenten.

2.2. Opdrachtnemer garandeert dat de ICT Prestatie zal voldoen aan de normen zoals opgenomen in de GIBIT en in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

2. Duur van de Raamovereenkomst

2.1 Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van vier (4) jaar en gaat in op <.....> met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met zes (6) perioden van een (1) jaar. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend, eindigt de overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn/ op dat moment geldende termijn.

2.2 Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien de maximale hoeveelheid als vermeld in de Offerteaanvraag is bereikt.

3. Van toepassing zijnde voorwaarden

3.1 Op deze overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2023), voorzover daarvan in deze overeenkomst niet wordt afgeweken.

3.2 De toepasselijkheid van algemene en andere voorwaarden gehanteerd door Opdrachtnemer wordt hiermee uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

Paraaf gemeente Zuidplas :

Paraaf <.....> :

- 4.1 Opdrachtnemer zal de in deze overeenkomst beschreven opdracht uitvoeren tegen de tarieven c.q. prijzen zoals zijn vastgelegd in de Aanbestedingsstukken en de Inschrijving, en daarbinnen volgens de bij Nadere opdrachten eventueel nader gemaakte prijsafspraken.
- 4.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.3 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig verrichte Diensten.
- 4.4 Alle facturen dienen conform de wettelijke vereisten te zijn en minimaal voorzien te zijn van:
- naam, adres, postcode, woonplaats, bank-/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, btw-nummer, KVK-nummer;
 - het factuuradres van de contractant;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - Omschrijving van het product/ dienst (inclusief versienummer); Type support; Type licentie (perpetual, SaaS, site licentie, concurrent user, etc.);
 - de datum van uitvoering;
 - contractnaam Softwarebroker kenmerk <>
 - contactpersoon: nader te bepalen;
 - verplichtingensnummer.
- 4.5 De door de opdrachtnemer in te dienen facturen dienen in PDF en XML bij voorkeur in UBL2.1 gestuurd te worden naar: facturen@zuidplas.nl
- 4.6 Bij eventuele creditfacturen dient duidelijk te worden aangegeven op welke debetfactuur de creditfactuur betrekking heeft en wat er gecrediteerd / gecorrigeerd dient te worden.
- 4.9 Opdrachtgever verricht geen vooruitbetalingen. Betaling van de specifieke inkooporder vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de verlening van de diensten.

5. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze overeenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

6. Aansprakelijkheid naleving wet- en regelgeving

- 6.1 Opdrachtnemer is volledig en zonder voorbehoud verantwoordelijk en aansprakelijk voor de correcte naleving van de wet- en regelgeving op het gebied van het arbeidsrecht en het sociale zekerheidsrecht, waaronder, maar niet beperkt tot, de Wet Aanpak Schijnconstructies, de Waadi, de Wet Arbeid Vreemdelingen, de Wet Ketenaansprakelijkheid, de Wet DBA, de Wet Arbeidsmarkt in Balans en eventueel toepasselijke cao's voor zover het de onder de Nadere Overeenkomsten in te zetten tijdelijke externe medewerkers betreft. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de registratie van alle benodigde en vereiste gegevens namens Opdrachtgever en zorgt dat de voornoemde wetgeving volledig wordt nageleefd voor wat betreft deze tijdelijke externe medewerkers. Opdrachtnemer levert Opdrachtgever op eerste verzoek inzage in of afschrift van de administratie zonder zich ter zake op enig opschortingsrecht te kunnen beroepen.
- 6.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor haar aansprakelijkheid inzake de in het vorige artikellid genoemde wet- en regelgeving. Alle boetes en dwangsommen die door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid of een andere overheid c.q. gerechtelijke instantie aan Opdrachtgever worden opgelegd vanwege overtreding van de in het vorige artikellid genoemde wet- en regelgeving komen voor rekening van Opdrachtnemer, ook indien zij aan

Paraaf gemeente Zuidplas :

Paraaf <.....> :

Opdrachtgever worden opgelegd wegens een eigen overtreding van deze wet- en regelgeving, indien en voor zover die boetes en dwangsommen hadden kunnen worden voorkomen door correcte naleving door Opdrachtnemer van het in het vorige artikellid bepaalde.

- 6.3 Het is de Opdrachtnemer verboden om de onder de overeenkomst en de Nadere Overeenkomsten te betalen bedragen te cederen, te verpanden of over te dragen aan derden. Dit beding heeft goederenrechtelijke werking: vorderingsrechten van Opdrachtnemer onder deze overeenkomst kunnen conform artikel 3:83 lid 2 BW niet worden overgedragen.

7. Geschillen en forumkeuze

- 7.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 7.2 Alle geschillen in verband met de overeenkomst worden in eerste aanleg beslecht door de Rechtbank Den Haag.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. Onder schriftelijk wordt nadrukkelijke geen e-mail of ander digitale wijze bedoeld.
- 8.2 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.
- 8.3 Alle door Opdrachtnemer te vervaardigen documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld tenzij anders is overeengekomen.
- 8.4 Alle verplichtingen in deze overeenkomst en de Nadere Overeenkomsten zijn hoofdelijke verplichtingen.
- 8.5 GIBIT 2023 Artikelen 4.1, 4.2 en 24.9. Voor deze artikelen is de volgende aanvulling van toepassing. "Verzuim gaat in na een ingebrekestelling met daarin een redelijke termijn om alsnog na te komen".
- 8.6 GIBIT 2023 artikel 14.4. Dit artikel komt te vervallen en wordt vervangen door: "Zodra blijkt dat de Documentatie niet of niet langer juist of volledig is, heeft Leverancier de inspanningsverplichting de Documentatie zo spoedig mogelijk en op zijn kosten actualiseren.
- 8.7 GIBIT 2023 artikel 16 lid 5 sub III. Dit artikel komt te vervallen.
- 8.8 GIBIT 2023 artikel 18.6. Dit artikel komt te vervallen.
- 8.9 GIBIT artikel 26.1 In aanvulling op artikel 26.1 van de GIBIT 2023, dat Leverancier binnen drie maanden na ondertekening een Exit-plan opstelt en ter goedkeuring legt bij Opdrachtgever.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Nieuwerkerk aan den IJssel, 2025,

Paraaf gemeente Zuidplas :

Paraaf <.....> :

Gemeente Zuidplas

..... (Bedrijfsnaam)

namens het college van B&W,
.....

.....(Functiemedewerker)

.....

..... (naam

Bijlagen:

Bijlage 1 Nota's van Inlichtingen

Bijlage 2 Offerte-aanvraag, inclusief bijlagen

Bijlage 3 GIBIT 2023

Bijlage 4 Offerte van Opdrachtnemer

Paraaf gemeente Zuidplas :

Paraaf <.....> :