



Prijsafspraken Uitzenden 2025



Demo Bureau

Versie: 25.DEMO

Datum: 14-07-2025

 **TarievenTool**™ is een merk van  Labor Redimo

Inschrijfprijs voor uitzenden

Vaste gegevens in formule om Uurtarief uitzenden te berekenen*

a. Gewogen gemiddeld uurloon*	€ 21,74		
	c1. Fase A*	c2. Fase B*	c3. Fase C*
c. Verhouding Fase verdeling	75,00%	20,00%	5,0%
	d1. regulier*	d2. vaste uren*	
d. Verhouding vaste uren Fase A	90,0%	10,0%	
	e1. <800 uren*	e2. >800 uren*	
e. Verhouding inzetduur	75,0%	25,0%	
	f1. Klant contactmedewerkers flexpool*	f2. Overige functies*	
f. Verhouding doelgroepen	80,0%	20,0%	

Vaste formule om Uurtarief uitzenden te berekenen

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BV1	g1. Resultaat uit TarievenTool	g2. Resultaat uit TarievenTool	g3. = (g1*d1) + (g2*d2)	g4. Resultaat uit TarievenTool	g5. Resultaat uit TarievenTool	g= (g3*c1) + (g4*c2) + (g5*c3)
i. Gewogen Loonkostenfactor	i. = (g*b1) + (h*b2)					
	<800 uren	>800 uren	Gemiddeld			
j1. Bureau marge Uitzendkrachten Klant contactmedewerkers flexpool	j1a. Opgave uit TarievenTool	j1b. Opgave uit TarievenTool	j1. = (j1a * e1) + (j1b * e2)			
j2. Bureau marge Uitzendkrachten Overige functies	j2a. Opgave uit TarievenTool	j2b. Opgave uit TarievenTool	j2. = (j2a * e1) + (j2b * e2)			
j. Bureau marge	j. = (i * f1) + (i2 * f2)					

Vaste formule om uw gemiddeld en gewogen uurtarief te berekenen

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	k = (a*9) + j
----------------------------------	---------------

VOORBEELD: Berekeningsgegevens Uurtarief uitzenden van Demo Bureau

Berekening gebaseerd op ingevulde keuze bij Fase A:

3. Beide varianten worden gehanteerd.

aangezien beide varianten worden gehanteerd is een rekenkundig gemiddelde van de factoren voor Fase A uitzendbeding en Fase A detacheren gehanteerd

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BV1	1,8421	1,8497	1,8429	1,8504	1,7501	1,8397
	<800 uren	>800 uren	Gemiddeld			
j1. Bureau marge reguliere Uitzendkrachten	€ 3,50	€ 3,00	€ 3,38			
j2. Bureau marge reguliere Uitzendkrachten	€ 3,70	€ 3,50	€ 3,65			
j. Bureau marge	€ 3,43					

VOORBEELD: Totaal Uurtarief uitzenden van Demo Bureau

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	€ 43,42
----------------------------------	---------

Toelichting

1. Uw Inschrijfprijs voor uitzenden bestaat uit de ingediende gegevens (variabelen) in het "Invalblad TarievenTool"

2. Na het openen van de kluis wordt het gemiddeld en gewogen uurtarief berekend. De uitkomst wordt ter informatie met de inschrijver gedeeld.

3. Het gemiddeld en gewogen Uurtarief wordt berekend op basis van een vaste formule en de vaste gegevens. Deze zijn voor alle inschrijvers exact hetzelfde.

4. Dit document beschrijft de formule, vaste gegevens en bevat tevens een voorbeeld berekening van het gemiddeld en gewogen Uurtarief o.b.v. de ingevulde gegevens.

5. Een Uurtarief van uitzenden komt tot stand op basis van uw inschrijving en de formule zoals beschreven in dit document.

*Bevat fictieve data om inschrijvingen te kunnen vergelijken en strategisch inschrijven te voorkomen.

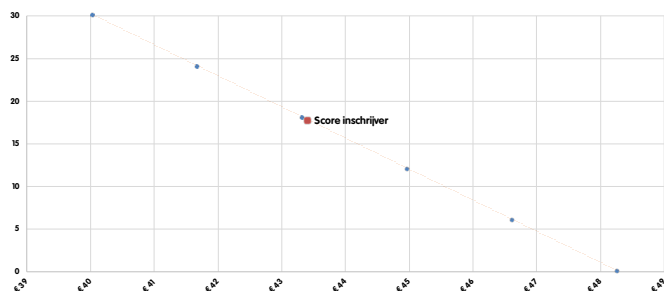
** Gegevens worden overgenomen uit TarievenTool Uitzenden (welke ter bevestiging -na openen kluis met inschrijvingen en verwerking in de TarievenTool- met inschrijver wordt gedeeld).

	Uurtarief Inschrijver*	Minimaal Uurtarief	Maximaal Uurtarief
Uw Inschrijfprijs	€ 43,42	€ 40,04	€ 48,27

* Dit wordt ingevuld door de Aanbestedende Dienst op basis van uw inschrijving. De formule en puntentoekenning staan vast.

Omschrijving	Tarief	Punten prijs
Maximaal Uurtarief (MAX)	€ 48,27	0,0
Minimaal Uurtarief (MIN)	€ 40,04	30,0
Score voor waarde van inschrijver (INS)	€ 43,42	17,68

Formule
(30 - ((INS - MIN) / (MAX - MIN) * 30))



Invulinstructie

Opdrachtgever maakt gebruik van de TarievenTool ten behoeve van de vaststelling van de componenten om te komen tot een transparant tarief.

Het volgende tabblad is het invulblad.

U dient alleen de lichtblauwe velden in te vullen. Dit kan door middel van een vrij invulveld of een keuze door middel van een dropdown menu.

Toelichting Invulblad

Belangrijk:

1 Vul de bedrijfsnaam in van de organisatie waarin de betreffende ter beschikking te stellen medewerkers daadwerkelijk verloond worden.

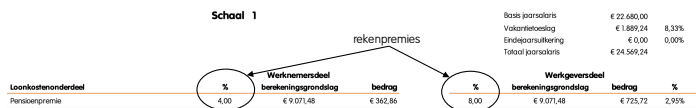
2.1 Maak de keuze of u eigenrisicodragers bent voor de ZW-Flex en WGA. En tevens welke hoofdcontractvorm u gebruikt in fase A.

2.2 t/m 2.4 Vul de rekenpremies in, niet de uitkomsten! Hierbij worden onderbouwingen gevraagd.

Toelichting:

Alleen de bedrijfsspecifieke getallen worden opgevraagd. Standaard getallen zoals onder andere voor ZWV, Aof en Awf, worden standaard meegenomen in de berekeningen.

Pensioen Om de pensioenlast te berekenen worden de rekenpremies opgevraagd die gehanteerd worden in de loonadministratie. Bij deze berekening wordt rekening gehouden met de franchise en maximaal pensioengevend salaris. Zie onderstaand voorbeeld:



WGA Voor de WGA maakt Opdrachtgever standaard gebruik van het netto werknemersdeel van 50%. Indien u een afwijkend beleid hieromtrent hanteert, kan dat worden aangegeven. Alsdan wordt een bewijsstuk gevraagd in de vorm van een geanonimiseerde loonstrook.

WGA & ZW Indien u voor de WGA en/of ZW Flex geen eigenrisicodragers bent, dient u de beschikking van de belastingdienst als bewijsstuk van de opgegeven premies mee te sturen.

Onderbouwing Indien u voor de WGA en/of ZW Flex eigenrisicodragers bent, dient u een deugdelijke onderbouwing van de opgegeven premies mee te sturen. Dit kan door middel van de sheet "Onderbouwing ERD" of door middel van een polisblad waaruit blijkt dat u hiervoor verzekerd bent.

Indien de beschikking van de belastingdienst en/of overige onderbouwingen niet zijn meegezonden, worden voor de WGA en ZW Flex de minimum premies gehanteerd zoals gepubliceerd door het UWV.

AZW Onderbouwing doet u door middel van de bijlage "Onderbouwing ingevulde percentages AZW, ZW-flex, WGA en Transitievergoeding" of een polisblad waaruit blijkt dat u hiervoor verzekerd bent.

Indien de onderbouwing voor de Aanvulling ZW niet is meegezonden, worden de eventuele premies voor de Aanvulling ZW (bij Fase A) ingeschat.

3.1 t/m 3.3 Vul het aantal kort verzuim -, ziekte- en leeglooptdagen in die u opgenomen wilt hebben in de loonkostenfactor per contractsoort/fase. Hiervoor geldt (mogelijk) een maximum.

3.4 Ten behoeve van de Transitievergoeding wordt gevraagd naar het percentage wat de werkelijke uitkeringen van de Transitievergoeding vertegenwoordigt. De onderbouwing bestaat uit de opgave van de uitbetaalde Transitievergoedingen (code 62) in referentieperiode. Zie hiervoor ook het formulier Onderbouwing ingevulde percentages AZW, ZW-flex, WGA en Transitievergoeding.

Indien de onderbouwing voor de Transitievergoeding niet is meegezonden, wordt voor de Transitievergoeding 0% gehanteerd.

Sociale premies De in de basisgegevens opgenomen premies zijn op dit moment nog **niet definitief**. Dit geldt ook voor de max. jaarlonen en de pensioenfranchises. Zodra deze bekend en definitief zijn, worden deze eventueel naar de definitieve getallen aangepast.

TarievenTool Disclaimer

Door de TarievenTool te gebruiken, verklaart Inschrijver kennis te hebben genomen van de inhoud en strekking van de TarievenTool disclaimer en stemt Inschrijver in met de onvoorwaardelijke toepasselijkheid van deze disclaimer. De TarievenTool is uitsluitend bedoeld als hulpmiddel en ter ondersteuning van de tariefbepaling in het kader van de Overeenkomst tussen Inschrijver en Opdrachtgever. Inschrijver kan geen rechten ontfangen aan enige informatie voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. De TarievenTool is zoveel als redelijkerwijs mogelijk geactualiseerd en/of aangevuld. Ondanks deze zorg en aandacht kan de TarievenTool onvolledigheden en/of onjuistheden bevatten. De TarievenTool wordt dan ook aangeboden zonder enige vorm van garantie of aanspraak op juistheid, volledigheid en/of actualiteit. De TarievenTool wordt aangeboden onder nadrukkelijk voorbehoud van mogelijke type- en programmeerfouten. Alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de TarievenTool en de daaruit voortvloeiende informatie berusten bij de licentiegever van Opdrachtgever. Het kopiëren, verspreiden en ander gebruik buiten het toepassingsbereik van de Overeenkomst is niet toegestaan. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade en/of kosten verband houdend met en/of voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. Inschrijver vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden, verband houdend met en voortvloeiend uit het gebruik door Inschrijver van de TarievenTool.

Basisgegevens

Premies werkgeverslasten	Fase A			Fase A Detacheren			Fase B Detacheren			Fase C Detacheren		
	Totaal %	Werkgever	Werknemer	Totaal %	Werkgever	Werknemer	Totaal %	Werkgever	Werknemer	Totaal %	Werkgever	Werknemer
Pensioenpremie	8,00	8,00		8,00	8,00		12,00	8,00	4,00	12,00	8,00	4,00
Zorgverzekeringswet	6,51	6,51		6,51	6,51		6,51	6,51		6,51	6,51	
Awf-premie	7,74	7,74		7,74	7,74		7,74	7,74		2,74	2,74	
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	8,14	8,14		8,14	8,14		8,14	8,14		8,14	8,14	
WGA	2,40	1,20	1,20	2,40	1,20	1,20	2,40	1,20	1,20	2,40	1,20	1,20
ZW-flex BV1	4,75	4,75			4,00			4,00			1,00	
Opleiding	1,02			1,02								
Sociaal Fonds	0,20	0,20		0,20	0,20							
Aanvulling ZW BV1	1,30	1,00	0,30	1,00	0,70	0,30						
PAWW	0,10	0,10		0,10	0,10		0,10	0,10		0,10	0,10	

Reserveringen	Fase A Uitzendbeding			Fase A Detacheren			Fase B Detacheren			Fase C Detacheren		
Vakantietoelag		8,33			8,33			8,33			8,33	
Vakantiedagen		25	10,92		25			25			25	
Feestdagen		7	3,06		7			7			7	
Voorzieningen												
Kort verzuim (detacheren in dagen)		BV1			BV1			BV1			BV1	
Ziekteverzuimpercentage		0,6			1,27			1,27			1,27	
Ziekteverzuim in dagen		1,15%			1,92%			2,68%			2,68%	
Ziekteverzuimvoorziening in dagen		3,0			5,0			7,0			7,0	
Opslag op percentage Fase A Uitzendbeding vakantie- en feestdagen		1,80			3,60			5,40			5,40	
Leegloop in dagen		0,80%			1			3			4	
Terugvalloon in geval van leegloop		100%			100%			100%			100%	
Leegloopvoorziening in dagen		1,0			1,0			3,0			4,0	

Transitievergoeding

Transitievergoeding in percentage op basis van werkelijk uitgekeerde bedragen.	1,00%
Transitievergoeding inclusief ZVW	1,07%
productiviteitsfactor	125,06%
Voorziening in normale uren	1,33%
Voorziening in toeslag- en overuren	1,07%

Werkbare dagen

Aantal kalenderdagen	365
Aantal zater- en zondagen	104
Werkbare dagen	261
Te hanteren dagen t.b.v. ADV-berekening	5%

Indien geen % in cao lrlener benoemd

Ziekte	Fase A Uitzendbeding	Fase A, B & C detachering
Standaard wachttag WN	1 dag	1 dag
Percentage loondoorbetaling ziekte	90%	90%

Franchises

Werkbare dagen	261
Pensioen franchise per uur	€ 8,90
Pensioen franchise per jaar	€ 18.583,20
Pensioen maximum per uur	€ 40,53
Maximum pensioengrens	€ 84.626,64

Maximum daglonen

Maximum dagloon ZVW	€ 290,67
Maximum dagloon ZVW per jaar	€ 75.864,00
Maximum dagloon	€ 290,67
Maximum dagloon per jaar	€ 75.864,00

Salarisschalen per 1 nov 2024

Percentage in schaal voor gemiddelde

75%

Standaard werkweek

40,0 uren

Eindejaarsuitkering (in %)

8,33%

Eindejaarsuitkering reserveren in loonkostenfactor normale uren

Ja

Eindejaarsuitkering pensioengevend?

Ja

Schaal	Verdeling functies per schaal in %	Minimum maandloon	Maximum maandloon	Gemiddeld maandloon	Jaarsalaris (excl. Vakantiegeld en evt EJU)	Uurloon o.b.v. 40 uren p/w
6	95%	3.078	3.977	€ 3.752	€ 45.027	€ 21,65
7	2,5%	3.181	4.221	€ 3.961	€ 47.532	€ 22,85
8	2,5%	3.287	4.460	€ 4.167	€ 50.001	€ 24,04
Gewogen salaris		€ 3.086	€ 3.995	€ 3.768	€ 45.214	€ 21,74

Van trede 0 tot 10

Overzicht loonkostenfactoren

Contractvorm	BV	Normale uren	Overuren	Toeslaguren	ADV-factor	EJU-factor
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,8407	1,3871	1,5492	1,5492	1,5668
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg; vaste uren	1	1,8478	1,3871	1,5492	1,5492	1,5728
Fase A Detachering Administratief / Zorg; uitsluiting loondoorbetaling	1	1,8434	1,3766	1,5503	1,5503	1,5690
Fase A Detachering Administratief / Zorg; vaste uren	1	1,8516	1,3766	1,5503	1,5503	1,5760
Fase B Administratief / Zorg	1	1,8504	1,3565	1,5398	1,5398	1,5851
Fase B met afnamegarantie Administratief / Zorg (zonder leegloop)	1	1,8254	1,3565	1,5398	1,5398	1,5637
Fase C Administratief / Zorg	1	1,7501	1,2797	1,4526	1,4526	1,4991
Fase C met urengarantie Administratief / Zorg (zonder leegloop)	1	1,7186	1,2797	1,4526	1,4526	1,4722
Vakantiekrachten Administratief / Zorg Uitzendbeding	1	1,6622	1,3071	1,4147	1,4147	1,4138
Vakantiekrachten Detacheren Administratief / Zorg	1	1,6516	1,2966	1,4055	1,4055	1,4047

Overige factoren	BV	Belaste kostenfactor	Bonus & eenmalige uitkering
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,3764	1,3871
Fase A Detachering Administratief / Zorg	1	1,3659	1,3766
Fase B	1&2	1,3459	1,3565
Fase C	1&2	1,2691	1,2797

Voor eenmalige uitkeringen die bedoeld zijn als eenmalige salarisuitkeringen kan de loonkostenfactor voor overuren voor de betreffende contractvorm gebruikt worden.

Overzicht loonkostenfactoren 67+

Contractvorm	BV	Normale uren	Overuren	Toeslaguren	ADV-factor	EJU-factor
Fase A Uitzendbeding Administratief AOW-67+	1	1,4489	1,0671	1,1919	1,1919	1,2324
Fase A Uitzendbeding Administratief vaste uren AOW-67+	1	1,4545	1,0671	1,1919	1,1919	1,2372
Fase A Detachering Administratief uitsluiting loondoorbetaling AOW-67+	1	1,4623	1,0671	1,2134	1,2028	1,2437
Fase A Detachering Administratief vaste uren AOW-67+	1	1,4689	1,0671	1,2134	1,2028	1,2493
Fase B&C Administratief AOW-67+	1	1,4867	1,0651	1,2102	1,2102	1,2748
Fase B&C Administratief AOW-67+ met afname garantie	1	1,4597	1,0651	1,2102	1,2102	1,2517
Fase A Uitzendbeding Administratief 68+	1	1,4489	1,0671	1,1919	1,1919	1,2324
Fase A Uitzendbeding Administratief vaste uren 68+	1	1,4545	1,0671	1,1919	1,1919	1,2372
Fase A Detachering Administratief uitsluiting loondoorbetaling 68+	1	1,4623	1,0671	1,2134	1,2028	1,2437
Fase A Detachering Administratief vaste uren 68+	1	1,4689	1,0671	1,2134	1,2028	1,2493
Fase B&C Administratief 68+	1	1,4867	1,0651	1,2102	1,2102	1,2748
Fase B&C Administratief 68+ met afname garantie	1	1,4597	1,0651	1,2102	1,2102	1,2517

Belaste kostenfactoren	BV	Factor
Fase A Uitzendbeding Administratief	1	1,0671
Fase A Detachering	1&2	1,0671
Fase B	1&2	1,0651
Fase C	1&2	1,0651

Belaste kostenfactoren

	Fase A Uitzendbeding			Fase A Detacheren			Fase B		Fase C		
	Administratief			Administratief							
Basis uurloon			100,00			100,00		100,00			100,00
Reserveringen											
Kalenderdagen - weekend	261			261			261		261		
Aantal werkbare dagen	261			261			261		261		
Vakantiedagen	0	0,00		0	0,00		0	0,00	0	0,00	
Feestdagen	0	0,00		0	0,00		0	0,00	0	0,00	
Kort verzuim		0,00			0,00			0,00		0,00	
Voorzieningen											
Ziekteverzuim		0,00			0,00			0,00		0,00	
Leegloop		0,00			0,00			0,00		0,00	
			0,00		0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
subtotaal			100,00			100,00		100,00			100,00
Vakantiebijslag			0,00		0,00%	0,00	0,00%	0,00		0,00%	0,00
subtotaal			100,00			100,00		100,00			100,00
Sociale verzekeringen											
Pensioenpremie		8,00%			8,00%		8,00%			8,00%	
Zorgverzekeringswet		6,51%			6,51%		6,25%			6,25%	
Awf-premie		7,74%			7,74%		7,43%			2,63%	
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)		8,14%			8,14%		7,81%			7,81%	
WGA		1,20%			1,20%		1,15%			1,15%	
ZW Flex		4,75%			4,00%		3,84%			0,96%	
PAWW		0,10%			0,10%		0,10%			0,10%	
Sociaal Fonds		0,20%			0,20%						
Aanvulling ZW		1,00%			0,70%						
		37,64%	37,64		36,59%	36,59	34,59%	34,59		26,91%	26,91
Belaste kostenfactor			137,64			136,59		134,59			126,91
			1,3764			1,3659		1,3459			1,2691

Belaste kostenfactoren

	Fase A Uitzendbeding			Fase A Detacheren			Fase B		Fase C		
	Administratief			Administratief							
Basis uurloon			100,00			100,00			100,00		100,00
Reserveringen											
Kalenderdagen - weekend	261			261			261		261		
Aantal werkbare dagen	261			261			261		261		
Vakantiedagen	0	0,00		0	0,00		0	0,00	0	0,00	
Feestdagen	0	0,00		0	0,00		0	0,00	0	0,00	
Kort verzuim		0,00			0,00			0,00		0,00	
Voorzieningen											
Ziekteverzuim		0,00			0,00			0,00		0,00	
Leegloop		0,00			0,00			0,00		0,00	
	-		0,00	-		0,00	-		-		0,00
subtotaal			100,00			100,00		100,00			100,00
Vakantiebijslag			0,00		0,00%	0,00		0,00%		0,00%	0,00
subtotaal			100,00			100,00		100,00			100,00
Sociale verzekeringen											
Pensioenpremie		0,00%			0,00%			0,00%		0,00%	
Zorgverzekeringswet		6,51%			6,51%			6,51%		6,51%	
Awf-premie		0,00%			0,00%			0,00%		0,00%	
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)		0,00%			0,00%			0,00%		0,00%	
WGA		0,00%			0,00%			0,00%		0,00%	
ZW Flex		0,00%			0,00%			0,00%		0,00%	
PAWW		0,00%			0,00%			0,00%		0,00%	
Sociaal Fonds		0,20%			0,20%						
Aanvulling ZW		0,00%			0,00%						
		6,71%	6,71		6,71%	6,71		6,51%	6,51	6,51%	6,51
Belaste kostenfactor			106,71			106,71		106,51			106,51
			1,0671			1,0671		1,0651			1,0651

Loonkostenfactoren Administratief / Zorg

Fase A Uitzendbeding											Fase A Uitzendbeding met vaste uren											Fase A Detacheren uitsluiting loondoorbetaling										
	Normale uren		Overuren	Toeslaguren		ADV-factor	EJU-factor				Normale uren		Overuren	Toeslaguren		ADV-factor	EJU-factor				Normale uren		Overuren	Toeslaguren		ADV-factor	EJU-factor					
Basis uren		100,00		100,00							100,00		100,00								100,00		100,00						100,00			
Reserveringen																																
Kalenderdagen - weekend	261		261	261		261		261		261		261		261		261		261		261		261		261		261		261		261		
Aantal werkbare dagen	226		233	233		233		226		225		233		233		225		223		231		231		231		231		223		233		
Vakantiedagen	25	11,01	0,00	25	11,01	25	11,01	25	11,01	25	11,01	0,00	25	11,01	25	11,01	25	11,01	25	11,22	0,00	25	11,16	25	11,16	25	11,22	25	11,22			
Feestdagen	7	3,08	0,00	7	3,08	7	3,08	7	3,08	7	3,08	0,00	7	3,08	7	3,08	7	3,14	7	3,14	0,00	7	3,14	7	3,14	7	3,14	7	3,14			
Kort verzuim		0,60	0,00		0,00		0,00		0,60		0,60	0,00		0,00		0,60	1,27	0,57		0,00	0,00		0,00		0,00	1,27	0,57		0,57			
Voorzieningen																																
Opleiding	1,8	0,80	0,00	1,8	0,00	1,8	0,00	1,8	0,00	1,8	0,00	0,00	1,8	0,00	1,8	0,00	1,8	0,00	3,6	0,00	0,00	3,6	0,00	3,6	0,00	3,6	0,00	3,6	0,00			
Ziekteverzuim		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00	1	0,44		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00			
Leegloop										1	0,44					1	0,44															
	15,49	15,49	0,00	11,78	11,78	11,78	11,78	15,49	15,49	15,94	15,94	0,00	11,78	11,78	11,78	11,78	15,94	15,94	16,55	16,55	0,00	0,00	12,72	12,72	12,72	12,72	16,55	16,55				
subtotaal		115,49	100,00	111,78	111,78	111,78	111,78	115,49	115,94	115,94	115,94	100,00	111,78	111,78	111,78	111,78	115,94	115,94	116,55	116,55	100,00	112,72	112,72	112,72	112,72	116,55	116,55					
Vakantiedag	8,33%	9,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,33%	9,61	9,61	9,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,33%	9,66	9,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
subtotaal		125,06	100,00	111,78	111,78	111,78	111,78	115,49	125,54	125,54	125,54	100,00	111,78	111,78	111,78	111,78	115,94	126,22	126,22	100,00	112,72	112,72	112,72	112,72	116,55	116,55						
Sociale verzekeringen																																
Periodepremie	5,18%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	5,18%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	5,18%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%				
Zorgverzekeringswet	6,49%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,49%	6,49%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,49%	6,49%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,51%	6,49%	6,49%	6,49%				
Afw. premie	7,72%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,72%	7,72%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,72%	7,72%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,74%	7,72%	7,72%	7,72%				
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	8,12%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,12%	8,12%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,12%	8,12%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,14%	8,12%	8,12%	8,12%				
WGA	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%				
ZWflek	4,74%	4,75%	4,75%	4,75%	4,74%	4,74%	4,75%	4,74%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,74%	4,74%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,75%	4,74%	4,74%	4,74%				
PAWW	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%				
Opleiding	0,94%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,94%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,94%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%				
Sociaal Fonds	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%				
Aanvulling ZW	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%				
	35,69%	44,63	37,64%	37,64%	42,07	37,64%	42,07	34,75%	40,13	35,69%	44,80	37,64%	37,64%	37,64%	42,07	37,64%	42,07	34,75%	40,28	34,64%	43,72	36,59%	36,59	36,59%	41,24	36,59%	41,24	33,70%	39,28			
Transfervergoeding		1,33		1,07		1,07		1,07			1,33		1,07		1,07		1,07		1,07		1,33		1,07		1,07		1,07		1,07			
Eindejaarsuitkering	8,33%	13,05								8,33%	13,10							8,33%	13,07										1,07			
Loonkostenfactor	184,07		138,71	154,92	154,92	156,68		184,78	138,71	154,92	154,92	157,284	184,34	137,66	155,03	155,03	156,895	1,8407	1,3871	1,5492	1,5492	1,5728	1,8434	1,3766	1,5503	1,5503	1,5690	1,5690				
	1,8407		1,3871	1,5492	1,5492	1,5668		1,8478	1,3871	1,5492	1,5492	1,5728	1,8434	1,3766	1,5503	1,5503	1,5690															



Fase A Detacheren vaste uren												Fase B												Fase B met afnamegarantie																				
Normale uren			Overuren			Toeslaguren			ADV-factor			EJU-factor			Normale uren			Overuren			Toeslaguren			ADV-factor			EJU-factor			Normale uren			Overuren			Toeslaguren			ADV-factor			EJU-factor		
100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00			100,00		
261			261			261			261			261			261			261			261			261			261			261			261			261			261					
222			231			231			222			218			229			229			229			218			221			229			229			221			221					
25	11,27		0,00			25	11,16		25	11,27		25	11,48		25	11,26		25	11,26		25	11,48		25	11,33		0,00		25	11,26		25	11,26		25	11,33		25	11,33					
7	3,16		0,00				0,00		7	3,16		7	3,21		7	0,00		7	0,00		7	3,21		7	3,17		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		7	3,17						
1,27	0,57		0,00				0,00		1,27	0,57		1,27	0,58		1,27	0,00		1,27	0,00		1,27	0,58		1,27	0,58		0,00		0,00		0,00		0,00		1,27	0,58		1,27	0,58					
	0,00		0,00				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00					
3,6	1,62		0,00			3,6	1,56		3,6	1,62		5,40	2,48		5,4	2,36		5,4	2,36		5,4	2,48		5,4	2,45		0,00		5,4	2,36		5,4	2,36		5,4	2,45		5,4	2,45					
1	0,45		0,00				0,00		1	0,45		3,00	1,38			0,00			0,00		3	1,38		3	1,38		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00					
	17,08	17,08	0,00	0,00		12,72	12,72		12,72	12,72		17,08	17,08		19,14	19,14		0,00	0,00		13,62	13,62		13,62	13,62		19,14	19,14		17,52	17,52	0,00	0,00		13,62	13,62		13,62	13,62		17,52	17,52		
	8,33%	9,70					0,00			0,00			8,33%	9,88		0,00			0,00		0,00			0,00		8,33%	9,74		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00					
	126,78		100,00				112,72			112,72			117,08		129,01			100,00			113,62			113,62			119,14		127,26		100,00		113,62		113,62		113,62		117,52		117,52			
	5,18%		8,00%				8,00%			8,00%			5,18%		8,00%			8,00%			8,00%			5,18%		8,00%		8,00%		8,00%		8,00%		8,00%		8,00%		5,18%		5,18%				
	6,49%		6,51%				6,51%			6,49%			6,49%		6,25%			6,25%			6,25%			6,34%		6,25%		6,25%		6,25%		6,25%		6,25%		6,34%		6,34%						
	7,72%		7,74%				7,74%			7,72%			7,54%		7,43%			7,43%			7,43%			7,54%		7,43%		7,43%		7,43%		7,43%		7,43%		7,54%		7,54%						
	8,12%		8,14%				8,14%			8,12%			7,93%		7,81%			7,81%			7,81%			7,93%		7,81%		7,81%		7,81%		7,81%		7,81%		7,93%		7,93%						
	1,20%		1,20%				1,20%			1,20%			1,17%		1,15%			1,15%			1,15%			1,17%		1,15%		1,15%		1,15%		1,15%		1,15%		1,17%		1,17%						
	3,99%		4,00%				4,00%			3,99%			3,90%		3,84%			3,84%			3,84%			3,90%		3,84%		3,84%		3,84%		3,84%		3,84%		3,90%		3,90%						
	0,10%		0,10%				0,10%			0,10%			0,10%		0,10%			0,10%			0,10%			0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%						
	0,94%		0,00%				0,00%			0,00%			0,00%		0,00%			0,00%			0,00%			0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%						
	0,20%		0,20%				0,20%			0,20%			0,20%		0,20%			0,20%			0,20%			0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%						
	0,70%		0,70%				0,70%			0,70%			0,70%		0,70%			0,70%			0,70%			0,70%		0,70%		0,70%		0,70%		0,70%		0,70%		0,70%		0,70%						
	34,64%	43,92	36,59%	36,59		36,59%	41,24		36,59%	41,24		33,70%	39,45		34,59%	34,59		34,59%	39,30		34,59%	39,30		32,16%	38,31		32,16%	40,92	34,59%	34,59		34,59%	39,30	34,59%	39,30		32,16%	37,79						
		1,33		1,07			1,07			1,07			1,33			1,07			1,07			1,07			1,07			1,33		1,07		1,07		1,07		1,07		1,07						
	8,33%	13,13											8,33%	13,20											8,33%	13,03																		
	185,16		137,66			155,03			155,03			157,60			185,04			135,65			153,98			153,98			158,51		182,54		135,65		153,98		153,98		156,37		156,37					
	1,8516		1,3766			1,5503			1,5503			1,5760			1,8504			1,3565			1,5398			1,5398			1,5851		1,8254		1,3565		1,5398		1,5398		1,5637		1,5637					

Loonkostenfactoren BV1

Fase C										Fase C met afnamegarantie									
Normale uren		Overuren		Toeslaguren		ADV-factor		EJU-factor		Normale uren		Overuren		Toeslaguren		ADV-factor		EJU-factor	
	100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00
261		261		261		261		261		261		261		261		261		261	
217		229		229		229		217		221		229		229		221		221	
25	11,54	0,00	25	11,26	25	11,26	25	11,54	25	11,33	0,00	25	11,26	25	11,26	25	11,33	25	11,33
7	3,23	0,00		0,00		0,00	7	3,23	7	3,17	0,00		0,00		0,00	7	3,17		
1,27	0,59	0,00		0,00		0,00	1,27	0,59	1,27	0,58	0,00		0,00		0,00	1,27	0,58		
5,40	2,49	0,00	5,4	2,36	5,4	2,36	5,4	2,49	5,40	2,45	0,00	5,4	2,36	5,4	2,36	5,4	2,45		
4,00	1,85	0,00		0,00		0,00	4	1,85		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		
19,69	19,69	0,00	0,00	13,62	13,62	13,62	13,62	19,69	19,69	17,52	17,52	0,00	0,00	13,62	13,62	13,62	13,62	17,52	17,52
	119,69		100,00	113,62		113,62		119,69		117,52		100,00		113,62		113,62		117,52	
	8,33%	9,92		0,00		0,00		0,00		8,33%	9,74		0,00		0,00		0,00		0,00
	129,61		100,00	113,62		113,62		119,69		127,26		100,00		113,62		113,62		117,52	
5,18%		8,00%		8,00%		8,00%		5,18%		8,00%		8,00%		8,00%		8,00%		5,18%	
6,34%		6,25%		6,25%		6,25%		6,34%		6,25%		6,25%		6,25%		6,25%		6,34%	
2,67%		2,63%		2,63%		2,63%		2,67%		2,63%		2,63%		2,63%		2,63%		2,67%	
7,93%		7,81%		7,81%		7,81%		7,93%		7,81%		7,81%		7,81%		7,81%		7,93%	
1,17%		1,15%		1,15%		1,15%		1,17%		1,15%		1,15%		1,15%		1,15%		1,17%	
0,97%		0,96%		0,96%		0,96%		0,97%		0,96%		0,96%		0,96%		0,96%		0,97%	
0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%		0,10%	
24,36%	31,38	26,91%	26,91	26,91%	30,57	26,91%	30,57	24,36%	29,16	24,36%	31,01	26,91%	26,91	26,91%	30,57	26,91%	30,57	24,36%	28,63
	1,33		1,07		1,07		1,07		1,07		1,33		1,07		1,07		1,07		1,07
	8,33%	12,49								8,33%	12,26								
	175,01		127,97		145,26		145,26		149,91		171,86		127,97		145,26		145,26		147,22
	1,7501		1,2797		1,4526		1,4526		1,4991		1,7186		1,2797		1,4526		1,4526		1,4722

Loonkostenfactoren Administratief

Fase A Uitzendbeding 68+										Fase A Uitzendbeding met vaste uren 68+										Fase A Detacheren uitsluiting loondoorbetaling 68+									
	Normale uren		Overuren	Toeslaguren		ADV-factor	EJU-factor			Normale uren		Overuren	Toeslaguren		ADV-factor	EJU-factor			Normale uren		Overuren	Toeslaguren		ADV-factor	EJU-factor				
Basis uurloon		100,00		100,00			100,00		100,00		100,00		100,00			100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00			
Reserveringen																													
Kalenderdagen - weekend	261		261		261	261	261	261	261	225	261		261	233	261	225	261	223	261	261		261	231	261		261	223		
Aantal werkbare dagen																													
Vakantiedagen	25	11,01	0,00	25	10,92	25	10,92	25	11,01	25	11,01	0,00	25	10,92	25	10,92	25	11,01	25	11,22	0,00	25	11,16	25	11,16	25	11,22		
Festdagen	7	3,08	0,00		0,00		0,00	7	3,08	7	3,08	0,00		0,00		0,00	7	3,08	7	3,14	0,00		0,00	0,00	7	3,14			
Kort verzuim		0,60			0,00		0,00		0,60		0,60			0,00		0,00		0,60	1,27	0,57			0,00		0,00	1,27	0,57		
Voorzieningen																													
Opleiding		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00			0,00			0,00	0,00		
Ziekteverzuim	1,8	0,80	0,00	1,8	0,77	1,8	0,77	1,8	0,80	1,8	0,80	0,00	1,8	0,77	1,8	0,77	1,8	0,80	3,6	1,62		3,6	1,56	3,6	1,56	3,6	1,62		
Leegloop		0,00			0,00		0,00		0,00	1	0,44			0,00		0,00	1	0,44		0,00			0,00			0,00	0,00		
subtotaal		15,49	15,49	0,00		11,69	11,69	11,69	11,69	15,49	15,94	0,00		11,69	11,69	11,69	15,94	15,94	16,55	0,00		12,72	12,72	12,72	12,72	16,55	16,55		
Vakantiebijslag		8,33%	9,57	0,00		0,00	0,00%	0,00	8,33%	9,61	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	8,33%	9,66	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00		
subtotaal		125,06		100,00		111,69	111,69	115,49	115,49	125,54	100,00		111,69	111,69	111,69	115,94	115,94	126,22	100,00		112,72	112,72	112,72	112,72	116,55	116,55			
Sociale verzekeringen																													
Pensioenpremie		0,00%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		
Zorgverzekeringswet		6,51%		6,51%	6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		6,51%		
Awf-premie		0,00%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)		0,00%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		
WGA		0,00%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		
ZW REX		0,00%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		
PAWW		0,00%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		
Opleiding		0,94%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,94%		0,00%		0,00%		0,00%		0,94%		0,00%		0,94%		0,00%		0,00%		
Sociaal Fonds		0,20%		0,20%	0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		0,20%		
Aanvulling ZW		0,00%		0,00%	0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		
Transfervergoeding		7,65%	9,57	6,71%	6,71%	7,49	7,49	6,71%	6,71%	7,75	7,65%	9,61	6,71%	6,71%	7,49	7,49	6,71%	7,78	7,65%	9,66	6,71%	6,71%	8,62	6,71%	7,56	6,71%	7,82		
Eindejaarsuitkering		8,33%	10,27								8,33%	10,31							8,33%	10,36									
Loonkostenfactor		144,89	106,71	119,19	119,19	123,24	123,24	145,45	106,71	119,19	119,19	123,72	146,23	106,71	119,19	119,19	123,72	146,23	106,71	121,34	120,28	124,37	124,37	146,23	106,71	121,34	124,37		
		1,4489	1,0671	1,1919	1,1919	1,2324	1,2324	1,4545	1,0671	1,1919	1,1919	1,2372	1,4623	1,0671	1,1919	1,1919	1,2372	1,4623	1,0671	1,2134	1,2028	1,2437	1,2437	1,4623	1,0671	1,2134	1,2437		

[illegible]

Sociale lastenberekening Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg

Gewogen salaris

Basis jaarsalaris	€ 45.213,98	
Vakantietoelage	€ 3.766,32	8,33%
Eindejaarsuitkering	€ 3.766,32	8,33%
Totaal jaarsalaris	€ 52.746,62	

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel	
		berekeningsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	0,00	€ 34.163,42	€ 0,00
ZVW	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Awf	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
WGA	1,20	€ 52.746,62	€ 632,96
ZW Flex	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Paww	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Opleiding	0,00	€ 45.213,98	€ 0,00
Sociaal Fonds	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Aanvulling ZW	0,30	€ 45.213,98	€ 135,64

Excl. WGA bijdrage, wordt op loonstrook verrekend € 135,64

%	Werkgeversdeel		%
	berekeningsgrondslag	bedrag	
8,00	€ 34.163,42	€ 2.733,07	5,18%
6,51	€ 52.610,98	€ 3.424,97	6,49%
7,74	€ 52.610,98	€ 4.072,09	7,72%
8,14	€ 52.610,98	€ 4.282,53	8,12%
1,20	€ 52.610,98	€ 631,33	1,20%
4,75	€ 52.610,98	€ 2.499,02	4,74%
0,10	€ 52.746,62	€ 52,75	0,10%
1,02	€ 45.213,98	€ 461,18	0,94%
0,20	€ 52.610,98	€ 105,22	0,20%
1,00	€ 52.610,98	€ 526,11	1,00%

Totale werkgeverslasten per jaar (WG) € 18.788,29

Gemiddeld % werkgeverslasten 35,62

Over- en Toeslaguren

Jaarsalaris	€ 45.213,98
Toeslagpercentage	16,50%
Toeslagdeel	€ 7.460,31

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel	
		berekeningsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
ZVW	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Awf	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
WGA	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
ZW Flex	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Paww	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Opleiding	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Sociaal Fonds	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Aanvulling ZW	0,30	€ 0,00	€ 0,00

Excl. WGA bijdrage, wordt op loonstrook verrekend € 0,00

%	Werkgeversdeel		%
	berekeningsgrondslag	bedrag	
8,00	€ 7.460,31	€ 596,82	8,00%
6,51	€ 7.460,31	€ 485,67	6,51%
7,74	€ 7.460,31	€ 577,43	7,74%
8,14	€ 7.460,31	€ 607,27	8,14%
1,20	€ 7.460,31	€ 89,52	1,20%
4,75	€ 7.460,31	€ 354,36	4,75%
0,10	€ 7.460,31	€ 7,46	0,10%
0,00	€ 7.460,31	€ 0,00	0,00%
0,20	€ 7.460,31	€ 14,92	0,20%
1,00	€ 7.460,31	€ 74,60	1,00%

Totale werkgeverslasten per jaar € 2.808,06

Gemiddeld % werkgeverslasten 37,64

Sociale lastenberekening Fase A Detacheren Administratief / Zorg

Gewogen salaris

Basis jaarsalaris	€ 45.213,98	
Vakantietoelage	€ 3.766,32	8,33%
Eindejaarsuitkering	€ 3.766,32	8,33%
Totaal jaarsalaris	€ 52.746,62	

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel berekingsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	0,00	€ 34.163,42	€ 0,00
ZVW	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Awf	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
WGA	1,20	€ 52.746,62	€ 632,96
ZW Flex	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Paww	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Opleiding	0,00	€ 45.213,98	€ 0,00
Sociaal Fonds	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00
Aanvulling ZW	0,30	€ 45.213,98	€ 135,64
			€ 135,64

%	Werkgeversdeel berekingsgrondslag	bedrag	%
8,00	€ 34.163,42	€ 2.733,07	5,18%
6,51	€ 52.610,98	€ 3.424,97	6,49%
7,74	€ 52.610,98	€ 4.072,09	7,72%
8,14	€ 52.610,98	€ 4.282,53	8,12%
1,20	€ 52.610,98	€ 631,33	1,20%
4,00	€ 52.610,98	€ 2.104,44	3,99%
0,10	€ 52.746,62	€ 52,75	0,10%
1,02	€ 45.213,98	€ 461,18	0,94%
0,20	€ 52.610,98	€ 105,22	0,20%
0,70	€ 52.610,98	€ 368,28	0,70%

Totale werkgeverslasten per jaar (WG) € 18.235,87

Gemiddeld % werkgeverslasten 34,57

Over- en Toeslaguren

Jaarsalaris	€ 45.213,98
Toeslagpercentage	16,50%
Toeslagdeel	€ 7.460,31

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel berekingsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
ZVW	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Awf	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
WGA	1,20	€ 7.460,31	€ 89,52
ZW Flex	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Paww	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Opleiding	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Sociaal Fonds	0,00	€ 7.460,31	€ 0,00
Aanvulling ZW	0,30	€ 0,00	€ 0,00
			€ 0,00

Excl. WGA bijdrage, wordt op loonstrook verrekend € 0,00

%	Werkgeversdeel berekingsgrondslag	bedrag	%
8,00	€ 7.460,31	€ 596,82	8,00%
6,51	€ 7.460,31	€ 485,67	6,51%
7,74	€ 7.460,31	€ 577,43	7,74%
8,14	€ 7.460,31	€ 607,27	8,14%
1,20	€ 7.460,31	€ 89,52	1,20%
4,00	€ 7.460,31	€ 298,41	4,00%
0,10	€ 7.460,31	€ 7,46	0,10%
0,00	€ 7.460,31	€ 0,00	0,00%
0,20	€ 7.460,31	€ 14,92	0,20%
0,70	€ 7.460,31	€ 52,22	0,70%

Totale werkgeverslasten per jaar € 2.729,73

Gemiddeld % werkgeverslasten 36,59

Sociale lastenberekening Fase B

Gewogen salaris

Basis jaarsalaris	€ 45.213,98	
Vakantietoelag	€ 3.766,32	8,33%
Eindejaarsuitkering	€ 3.766,32	8,33%
Totaal jaarsalaris	€ 52.746,62	

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel berekingsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	4,00	€ 34.163,42	€ 1.366,54
ZVW	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
Awf	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
WGA	1,20	€ 51.380,09	€ 616,56
ZW Flex	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
Paww	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00

Excl. WGA bijdrage, wordt op loonstrook verrekend € 1.366,54

%	Werkgeversdeel berekingsgrondslag	bedrag	%
8,00	€ 34.163,42	€ 2.733,07	5,18%
6,51	€ 51.380,09	€ 3.344,84	6,34%
7,74	€ 51.380,09	€ 3.976,82	7,54%
8,14	€ 51.380,09	€ 4.182,34	7,93%
1,20	€ 51.380,09	€ 616,56	1,17%
4,00	€ 51.380,09	€ 2.055,20	3,90%
0,10	€ 52.746,62	€ 52,75	0,10%

Totale werkgeverslasten per jaar (IWG) € 16.961,59

Gemiddeld % werkgeverslasten 32,16

Over- en Toeslaguren

Jaarsalaris	€ 45.213,98
Toeslagpercentage	16,50%
Toeslagdeel	€ 7.460,31

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel berekingsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	4,00	€ 7.460,31	€ 298,41
ZVW	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
Awf	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
WGA	1,20	€ 7.161,89	€ 85,94
ZW Flex	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
Paww	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00

Excl. WGA bijdrage, wordt op loonstrook verrekend € 298,41

%	Werkgeversdeel berekingsgrondslag	bedrag	%
8,00	€ 7.460,31	€ 596,82	8,00%
6,51	€ 7.161,89	€ 466,24	6,25%
7,74	€ 7.161,89	€ 554,33	7,43%
8,14	€ 7.161,89	€ 582,98	7,81%
1,20	€ 7.161,89	€ 85,94	1,15%
4,00	€ 7.161,89	€ 286,48	3,84%
0,10	€ 7.460,31	€ 7,46	0,10%

Totale werkgeverslasten per jaar € 2.580,25

Gemiddeld % werkgeverslasten 34,59

Sociale lastenberekening Fase C

Gewogen salaris

Basis jaarsalaris	€ 45.213,98	
Vakantietoelage	€ 3.766,32	8,33%
Eindejaarsuitkering	€ 3.766,32	8,33%
Totaal jaarsalaris	€ 52.746,62	

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel berekenningsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	4,00	€ 34.163,42	€ 1.366,54
ZVW	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
Awf	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
WGA	1,20	€ 51.380,09	€ 616,56
ZW Flex	0,00	€ 51.380,09	€ 0,00
Paww	0,00	€ 52.746,62	€ 0,00

Excl. WGA bijdrage, wordt op loonstrook verrekend € 1.366,54

%	Werkgeversdeel berekenningsgrondslag	bedrag	%
8,00	€ 34.163,42	€ 2.733,07	5,18%
6,51	€ 51.380,09	€ 3.344,84	6,34%
2,74	€ 51.380,09	€ 1.407,81	2,67%
8,14	€ 51.380,09	€ 4.182,34	7,93%
1,20	€ 51.380,09	€ 616,56	1,17%
1,00	€ 51.380,09	€ 513,80	0,97%
0,10	€ 52.746,62	€ 52,75	0,10%

Totale werkgeverslasten per jaar (WG) € 12.851,18

Gemiddeld % werkgeverslasten 24,36

Over- en Toeslaguren

Gemiddeld jaarsalaris	€ 45.213,98
Toeslagpercentage	16,50%
Toeslagdeel	€ 7.460,31

Loonkostenonderdeel	%	Werknemersdeel berekenningsgrondslag	bedrag
Pensioenpremie	4,00	€ 7.460,31	€ 298,41
ZVW	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
Awf	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
Arbeidsongeschiktheidsfonds (Aof)	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
WGA	1,20	€ 7.161,89	€ 85,94
ZW Flex	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00
Paww	0,00	€ 7.161,89	€ 0,00

Excl. WGA bijdrage, wordt op loonstrook verrekend € 298,41

%	Werkgeversdeel berekenningsgrondslag	bedrag	%
8,00	€ 7.460,31	€ 596,82	8,00%
6,51	€ 7.161,89	€ 466,24	6,25%
2,74	€ 7.161,89	€ 196,24	2,63%
8,14	€ 7.161,89	€ 582,98	7,81%
1,20	€ 7.161,89	€ 85,94	1,15%
1,00	€ 7.161,89	€ 71,62	0,96%
0,10	€ 7.460,31	€ 7,46	0,10%

Totale werkgeverslasten per jaar € 2.007,30

Gemiddeld % werkgeverslasten 26,91



Prijsafspraken Uitzenden 2025



SBB - Toelichting MIN-bepaling

Versie: 25.MIN

Datum: 14-07-2025

 **TarievenTool**™ is een merk van  Labor Redimo

Inschrijfprijs voor uitzenden

Vaste gegevens in formule om Uurtarief uitzenden te berekenen*

a. Gewogen gemiddeld uurloon*	€ 21,74		
	c1. Fase A*	c2. Fase B*	c3. Fase C*
c. Verhouding Fase verdeling	75,00%	20,00%	5,0%
	d1. regulier*	d2. vaste uren*	
d. Verhouding vaste uren Fase A	90,0%	10,0%	
	e1. <800 uren*	e2. >800 uren*	
e. Verhouding inzetduur	75,0%	25,0%	
	f1. Klant contactmedewerkers flexpool*	f2. Overige functies*	
f. Verhouding doelgroepen	80,0%	20,0%	

Vaste formule om Uurtarief uitzenden te berekenen

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BV1	g1. Resultaat uit TarievenTool	g2. Resultaat uit TarievenTool	g3. = (g1*d1) + (g2*d2)	g4. Resultaat uit TarievenTool	g5. Resultaat uit TarievenTool	g= (g3*c1) + (g4*c2) + (g5*c3)
i. Gewogen Loonkostenfactor	i. = (g*b1) + (h*b2)					
	<800 uren		>800 uren	Gemiddeld		
j1. Bureaumarge Uitzendkrachten Klant contactmedewerkers flexpool	j1a. Opgave uit TarievenTool	j1b. Opgave uit TarievenTool	j1. = (j1a * e1) + (j1b * e2)			
j2. Bureaumarge Uitzendkrachten Overige functies	j2a. Opgave uit TarievenTool	j2b. Opgave uit TarievenTool	j2. = (j2a * e1) + (j2b * e2)			
j. Bureaumarge	j. = (i1 * f1) + (i2 * f2)					

Vaste formule om uw gemiddeld en gewogen uurtarief te berekenen

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	k = (a*b) + j
----------------------------------	---------------

VOORBEELD: Berekeningsgegevens Uurtarief uitzenden van Toelichting MIN-bepaling

Berekening gebaseerd op ingevulde keuze bij Fase A:

3. Beide varianten worden gehanteerd.

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BV1	1,7363	1,7434	1,7370	1,7418	1,7356	1,7356
	<800 uren	>800 uren	Gemiddeld			
j. Bureaumarge reguliere Uitzendkrachten	€ 2,50	€ 1,75	€ 2,31			
j. Bureaumarge reguliere Uitzendkrachten	€ 2,50	€ 1,75	€ 2,31			
j. Bureaumarge	€ 2,31					

VOORBEELD: Totaal Uurtarief uitzenden van Toelichting MIN-bepaling

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	€ 40,04
----------------------------------	---------

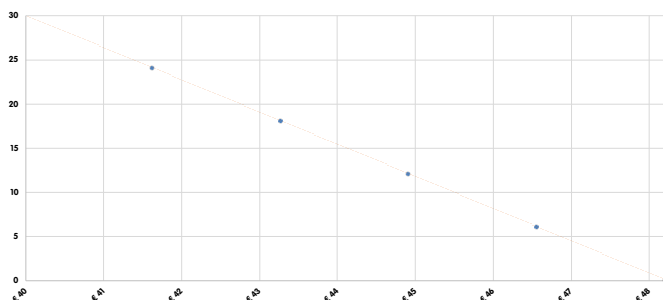
Toelichting

- Uw inschrijfprijs voor uitzenden bestaat uit de ingediende gegevens (variabelen) in het "Invalblad TarievenTool"
 - Na het openen van de kluis wordt het gemiddeld en gewogen uurtarief berekend. De uitkomst wordt ter informatie met de inschrijver gedeeld.
 - Het gemiddeld en gewogen Uurtarief wordt berekend op basis van een vaste formule en de vaste gegevens. Deze zijn voor alle inschrijvers exact hetzelfde.
 - Dit document beschrijft de formule, vaste gegevens en bevat tevens een voorbeeld berekening van het gemiddeld en gewogen Uurtarief o.b.v. de ingevulde gegevens.
 - Een Uurtarief van uitzenden komt tot stand op basis van uw inschrijving en de formule zoals beschreven in dit document.
- *Bevat fictieve data om inschrijvingen te kunnen vergelijken en strategisch inschrijven te voorkomen.
- ** Gegevens worden overgenomen uit TarievenTool Uitzenden (welke ter bevestiging -na openen kluis met inschrijvingen en verwerking in de TarievenTool- met inschrijver wordt gedeeld).

	Uurtarief Inschrijver*	Minimaal Uurtarief	Maximaal Uurtarief
Uw inschrijfprijs	€ 40,04	€ 40,04	€ 48,27

* Dit wordt ingevuld door de Aanbestedende Dienst op basis van uw inschrijving. De formule en puntenoekening staan vast.

Omschrijving	Tarief	Punten prijs	Formule
Maximaal Uurtarief (MAX)	€ 48,27	0,0	
Minimaal Uurtarief (MIN)	€ 40,04	30,0	
Score voor waarde van inschrijver (INS)	€ 40,04	30,00	(30 - ((INS - MIN) / (MAX - MIN) * 30)



Invulblad

1. Toelichting

Ten behoeve van de TarievenTool dienen een aantal variabelen door u te worden aangeleverd. Tevens worden hierbij bijlagen gevraagd zoals beschreven in de invulinstructie. Een voorbeeld van de wijze van berekenen is al dan niet in eerdere communicatie als bijlage toegevoegd. Hier kunnen, met uitzondering van de opgevraagde gegevens, slechts minimale veranderingen ontstaan door afrondingen. Het aanpassen van andere gegevens dan de opgevraagde is niet mogelijk.

Naam Inlenend bedrijf	SBB
Naam Uittenend bedrijf	Toelichting MIN-bepaling

2. Rekenpremies

2.1	Eigenrisicodragers voor ZW-flex?	Ja	Ondertekende onderbouwing van ERD zw-flex of polisblad meesturen						
	Eigenrisicodragers voor WGA?	Ja	Ondertekende onderbouwing van ERD WGA of polisblad meesturen						
	Welke hoofdcontractvorm past u toe in Fase A?	3. Beide varianten worden gehanteerd.							
		Fase A Uitzendbeding		Fase A Detachering		Fase B		Fase C	
		Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer
2.2	Pensioenpremie	8,00		8,00		8,00	4,00	8,00	4,00
2.3	Aanvulling ZW BV1*	0,14	0,3	0,14	0,3				
2.4	WGA premie*	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42
	ZW-flex premie BV1*	0,50		0,50		0,50		0,50	

* Zie toelichting invulstructuur

* Zie toelichting invulinstructie

3. Voorzieningen

		Fase A Uitzendbeding	Fase A Detachering	Fase B	Fase C
Reserveringen in dagen		BV1	BV1	BV1	BV1
3.1	Kort verzuim in dagen		1	1	1
3.2	Ziekteverzuim in dagen	1	1	3	4
3.3	Leegloop in dagen (alleen bij vaste uren)	1	1	2	3
Transitievergoeding		Percentage			
3.4	Rekenpercentage ten behoeve van de Transitievergoeding	0,20%	Zie toelichting invulinstructie		

4. Nominale Bureauvergoeding

Bureauvergoeding in € (alleen voor normale uren)			
		Bureaumarge in €	
		<800 uren	>800 uren
4.1	Bureauvergoeding normale uren	€ 2,50	€ 1,75
	Klant contactmedewerkers flexpool	€ 2,50	€ 1,75
	Overige functies	€ 2,50	€ 1,75

5 Bepaling tarief

5.1	Ten grondslag van het tarief geldt het bruto uurloon van de Inleenkracht berekend op basis van de van toepassing zijnde CAO. Voor de bepaling van het tarief wordt gerekend met het werkelijk aantal te werken uren. Indien conform artikel 20 van de ABU/NBBU cao uitrail van arbeidsvoorwaarden plaatsvindt, wordt deze uitrail meegenomen in de berekening van de factuurtarieven.
5.2	Toeslagen voor overwerk en ploegdienst zijn gebaseerd op de van toepassing zijnde CAO en worden uitgedrukt in een percentage van het bruto uurloon.
5.3	Het factuurtarief wordt bepaald aan de hand van de volgende formule(s): Normale uren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor normale uren) + bureauvergoeding Overuren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor overuren) x toeslagpercentage Ploegenuren: Normale uurtarief + (bruto uurloon x loonkostenfactor ploegenuren x toeslagpercentage)
5.4	Er geldt geen nominale bureauvergoeding voor overuren of het toeslagdeel voor ploegenuren.

TarievenTool Disclaimer

Door de TarievenTool te gebruiken, verklaart Inschrijver kennis te hebben genomen van de inhoud en strekking van de TarievenTool disclaimer en stemt Inschrijver in met de onvoorwaardelijke toepassing van deze disclaimer. De TarievenTool is uitsluitend bedoeld als hulpmiddel en ter ondersteuning van de tariefbepaling in het kader van de Overeenkomst tussen Inschrijver en Opdrachtgever. Inschrijver kan geen rechten ontfen aan enige informatie voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. De TarievenTool is zoveel als redelijkerwijs mogelijk geactualiseerd en/of aangevuld. Ondanks deze zorg en aandacht kan de TarievenTool onvolledigheden en/of onjuistheden bevatten. De TarievenTool wordt dan ook aangeboden zonder enige vorm van garantie of aanspraak op juistheid, volledigheid en/of actualiteit. De TarievenTool wordt aangeboden onder nadrukkelijk voorbehoud van mogelijke type- en programmeerfouten. Alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de TarievenTool en de daaruit voortvloeiende informatie berusten bij de licentiegever van Opdrachtgever. Het kopiëren, verspreiden en ander gebruik buiten het toepassingsbereik van de Overeenkomst is niet toegestaan. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade en/of kosten verband houdend met en/of voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. Inschrijver vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden, verband houdend met en voortvloeiend uit het gebruik door Inschrijver van de TarievenTool.

Overzicht loonkostenfactoren

Contractvorm	BV	Normale uren	Overuren	Toeslaguren	ADV-factor	EJU-factor
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,7365	1,3196	1,4635	1,4635	1,4787
Fase A Uitzendbeding Productie	2	1,7287	1,3132	1,4564	1,4564	1,4721
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg; vaste uren	1	1,7431	1,3196	1,4635	1,4635	1,4844
Fase A Uitzendbeding Productie vaste uren	2	1,7287	1,3132	1,4564	1,4564	1,4721
Fase A Detachering Administratief / Zorg; uitsluiting loondoorbetaling	1	1,7360	1,3196	1,4641	1,4641	1,4782
Fase A Detachering Productie uitsluiting loondoorbetaling	2	1,7202	1,3132	1,4564	1,4564	1,4643
Fase A Detachering Administratief / Zorg; vaste uren	1	1,7437	1,3196	1,4641	1,4641	1,4847
Fase A Detachering Productie vaste uren	2	1,7202	1,3132	1,4564	1,4564	1,4643
Fase B Administratief / Zorg	1	1,7418	1,3069	1,4613	1,4613	1,4932
Fase B Productie	2	1,7046	1,3069	1,4493	1,4493	1,4609
Fase B met afnamegarantie Administratief / Zorg (zonder leegloop)	1	1,7264	1,3069	1,4613	1,4613	1,4800
Fase B met afnamegarantie Productie (zonder leegloop)	2	1,7046	1,3069	1,4493	1,4493	1,4609
Fase C Administratief / Zorg	1	1,6902	1,2589	1,4132	1,4132	1,4489
Fase C Productie	2	1,6398	1,2589	1,3961	1,3961	1,4053
Fase C met urengarantie Administratief / Zorg (zonder leegloop)	1	1,6676	1,2589	1,4132	1,4132	1,4295
Fase C met urengarantie Productie (zonder leegloop)	2	1,6398	1,2589	1,3961	1,3961	1,4053

Overige factoren	BV	Belaste kostenfactor	Bonus & eenmalige uitkering
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,3175	1,3196
Fase A Uitzendbeding Productie	2	1,3111	1,3132
Fase A Detachering Administratief / Zorg	1	1,3175	1,3196
Fase A Detachering Productie	2	1,3111	1,3132
Fase B	1&2	1,3048	1,3069
Fase C	1&2	1,2568	1,2589

Voor eenmalige uitkeringen die bedoeld zijn als eenmalige salarissuitkeringen kan de loonkostenfactor voor overuren voor de betreffende contractvorm gebruikt worden.

Invulblad

1. Toelichting

Ten behoeve van de TarievenTool dienen een aantal variabelen door u te worden aangeleverd. Tevens worden hierbij bijlagen gevraagd zoals beschreven in de invulinstructie. Een voorbeeld van de wijze van berekenen is al dan niet in eerdere communicatie als bijlage toegevoegd. Hier kunnen, met uitzondering van de opgevraagde gegevens, slechts minimale veranderingen ontstaan door afrondingen. Het aanpassen van andere gegevens dan de opgevraagde is niet mogelijk.

Naam Inlenend bedrijf	SBB
Naam Uitleendend bedrijf	Toelichting MIN-bepaling

2. Rekenpremies

2.1	Eigenrisicodragers voor ZW-flex? Eigenrisicodragers voor WGA? Welke hoofdcontractvorm past u toe in Fase A?								
		Fase A Uitzendbeding		Fase A Detachering		Fase B		Fase C	
		Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer
2.2	Pensioenpremie	basispensioen STIPP		basispensioen STIPP		Pluspensioen STIPP	Pluspensioen STIPP	Pluspensioen STIPP	Pluspensioen STIPP
2.3	Aanvulling ZW BV1*	risico adm -/- inhouding	inhouding adm	risico adm -/- inhouding	inhouding adm				
	Aanvulling ZW BV2*	risico prod -/- inhouding	inhouding prod	risico prod -/- inhouding	inhouding prod				
2.4	WGA premie*	50% van gemiddelde WGA premie	50% van gemiddelde WGA premie	50% van gemiddelde WGA premie	50% van gemiddelde WGA premie	50% van gemiddelde WGA premie	50% van gemiddelde WGA premie	50% van gemiddelde WGA premie	50% van gemiddelde WGA premie
	ZW-flex premie BV1*	Gemiddelde premie WHK-ZW		Gemiddelde premie WHK-ZW		Gemiddelde premie WHK-ZW		Gemiddelde premie WHK-ZW	
	ZW-flex premie BV2*	Gemiddelde premie WHK-ZW		Gemiddelde premie WHK-ZW		Gemiddelde premie WHK-ZW		Gemiddelde premie WHK-ZW	

* Zie toelichting invulinstructie

3. Voorzieningen

		Fase A Uitzendbeding		Fase A Detachering		Fase B		Fase C	
		BV1	BV2	BV1	BV2	BV1	BV2	BV1	BV2
Reserveringen in dagen									
3.1	Kort verzuim in dagen								
3.2	Ziekteverzuim in dagen	Minimale inschatting Opdrachtgever		Minimale inschatting Opdrachtgever		Minimale inschatting Opdrachtgever		Minimale inschatting Opdrachtgever	
3.3	Leegloop in dagen (alleen bij vaste uren)								
Transitievergoeding		Percentage							
3.4	Rekenpercentage ten behoeve van de Transitievergoeding	Minimale inschatting Opdrachtgever	Zie toelichting invulinstructie						

4. Nominale Bureauvergoeding

Bureauvergoeding in € (alleen voor normale uren)		
	Bureauvergoeding normale uren	Bureauvergoeding in € Bureauvergoeding in € <800 uren >800 uren
4.1	Klant contactmedewerkers flexpool	Minimale inschatting Opdrachtgever
	Overige functies	

5 Bepaling tarief

5.1	Ten grondslag van het tarief geldt het bruto uurloon van de Inleenkracht berekend op basis van de van toepassing zijnde CAO. Voor de bepaling van het tarief wordt gerekend met het werkelijk aantal te werken uren. Indien conform artikel 20 van de ABU/NBBU cao uitsluit van arbeidsvoorwaarden plaatsvindt, wordt deze uitsluiting meegenomen in de berekening van de factuurtarieven.
5.2	Toeslagen voor overwerk en ploegdienst zijn gebaseerd op de van toepassing zijnde CAO en worden uitgedrukt in een percentage van het bruto uurloon.
5.3	Het factuurtarief wordt bepaald aan de hand van de volgende formule(s): Normale uren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor normale uren) + bureauvergoeding Overuren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor overuren) x toeslagpercentage Ploegenuren: Normale uurtarief + (bruto uurloon x loonkostenfactor ploegenuren x toeslagpercentage)
5.4	Er geldt geen nominale bureauvergoeding voor overuren of het toeslagdeel voor ploegenuren.

TarievenTool Disclaimer

Door de TarievenTool te gebruiken, verklaart Inschrijver kennis te hebben genomen van de inhoud en strekking van de TarievenTool disclaimer en stemt Inschrijver in met de onvoorwaardelijke toepasselijkheid van deze disclaimer. De TarievenTool is uitsluitend bedoeld als hulpmiddel en ter ondersteuning van de tariefbepaling in het kader van de Overeenkomst tussen Inschrijver en Opdrachtgever. Inschrijver kan geen rechten ontfangen aan enige informatie voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. De TarievenTool is zoveel als redelijkerwijs mogelijk geactualiseerd en/of aangevuld. Ondanks deze zorg en aandacht kan de TarievenTool onvolledigheden en/of onjuistheden bevatten. De TarievenTool wordt dan ook aangeboden zonder enige vorm van garantie of aanspraak op juistheid, volledigheid en/of actualiteit. De TarievenTool wordt aangeboden onder nadrukkelijk voorbehoud van mogelijke type- en programmeerfouten. Alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de TarievenTool en de daaruit voortvloeiende informatie berusten bij de licentiegever van Opdrachtgever. Het kopiëren, verspreiden en ander gebruik buiten het toepassingsbereik van de Overeenkomst is niet toegestaan. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade en/of kosten verband houdend met en/of voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. Inschrijver/Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden die verband houden met of voortvloeien uit het gebruik door Opdrachtgever en Inschrijver/Opdrachtnemer van de TarievenTool, voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming door Inschrijver/Opdrachtnemer.



Prijsafspraken Uitzenden 2025



SBB - Toelichting MAX-bepaling

Versie: 25.MAX
Datum: 14-07-2025

 **TarievenTool**™ is een merk van  Labor Redimo

Inschrijfprijs voor uitzenden

Vaste gegevens in formule om Uurtarief uitzenden te berekenen*

a. Gewogen gemiddeld uurloon*	€ 21,74		
	c1. Fase A*	c2. Fase B*	c3. Fase C*
c. Verhouding Fase verdeling	75,00%	20,00%	5,0%
	d1. regulier*	d2. vaste uren*	
d. Verhouding vaste uren Fase A	90,0%	10,0%	
	e1. <800 uren*	e2. >800 uren*	
e. Verhouding inzetduur	75,0%	25,0%	
	f1.Klant contactmedewerkers flexpool*	f2.Overige functies*	
f. Verhouding doelgroepen	80,0%	20,0%	

Vaste formule om Uurtarief uitzenden te berekenen

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BVI	g1. Resultaat uit TarievenTool	g2. Resultaat uit TarievenTool	g3. $= (g1*d1) + (g2*d2)$	g4. Resultaat uit TarievenTool	g5. Resultaat uit TarievenTool	g= $(g3*c1) + (g4*c2) + (g5*c3)$
i. Gewogen Loonkostenfactor	$i. = (g*b1) + (h*b2)$					
	<800 uren	>800 uren	Gemiddeld			
j1. Bureauomge Uitzendkrachten Klant contactmedewerkers flexpool	j1a. Oppave uit TarievenTool	j1b. Oppave uit TarievenTool	j1. $= (j1a * e1) + (j1b * e2)$			
j2. Bureauomge Uitzendkrachten Overige functies	j2a. Oppave uit TarievenTool	j2b. Oppave uit TarievenTool	j2. $= (j2a * e1) + (j2b * e2)$			
j. Bureauomge	$j = (j1 * f1) + (j2 * f2)$					

Vaste formule om uw gemiddeld en gewogen uurtarief te berekenen

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	$k = (a*i) + j$
----------------------------------	-----------------

VOORBEELD. Berekeningsgegevens Uurtarief uitzenden van Toelichting MAX-bepaling

Berekening gebaseerd op ingevulde keuze bij Fase A:

2. Beide varianten worden gehanteerd.

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BVI	1,9840	2,0010	1,9857	2,0172	2,0172	1,9904
	<800 uren	>800 uren	Gemiddeld			
j1. Bureauomge reguliere Uitzendkrachten	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00			
j2. Bureauomge reguliere Uitzendkrachten	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00			
j. Bureauomge	€ 5,00					

VOORBEELD. Totaal Uurtarief uitzenden van Toelichting MAX-bepaling

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	€ 48,27
----------------------------------	---------

Toelichting

- Uw Inschrijfprijs voor uitzenden bestaat uit de ingediende gegevens (variabelen) in het "Invulblad TarievenTool"
- Na het openen van de kluis wordt het gemiddeld en gewogen uurtarief berekend. De uitkomst wordt ter informatie met de inschrijver gedeeld.
- Hel gemiddeld en gewogen Uurtarief wordt berekend op basis van een vaste formule en de vaste gegevens. Deze zijn voor alle inschrijvers exact hetzelfde.
- Dit document beschrijft de formule, vaste gegevens en bevat tevens een voorbeeld berekening van het gemiddeld en gewogen Uurtarief o.b.v. de ingevulde gegevens.
- Een Uurtarief van uitzenden komt tot stand op basis van uw inschrijving en de formule zoals beschreven in dit document.

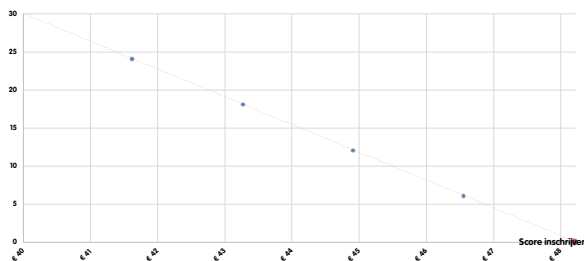
*Bevat fictieve data om inschrijvingen te kunnen vergelijken en strategisch inschrijven te voorkomen.

** Gegevens worden overgenomen uit TarievenTool Uitzenden (welke ter bevestiging -na openen kluis met inschrijvingen en verwerking in de TarievenTool- met inschrijver wordt gedeeld).

	Uurtarief Inschrijver*	Minimaal Uurtarief	Maximaal Uurtarief
Uw inschrijfprijs	€ 48,27	€ 40,04	€ 48,27

* Dit wordt ingevuld door de Aanbestedende Dienst op basis van uw inschrijving. De formule en puntentoekenning staan vast.

Omschrijving	Tarief	Punten prijs	Formule
Maximaal Uurtarief (MAX)	€ 48,27	0,0	
Minimaal Uurtarief (MIN)	€ 40,04	30,0	
Score voor waarde van inschrijver (RGS)	€ 48,27	0,00	$(30 - ((RGS - MIN) / (MAX - MIN)) * 30)$



Invulblad

1. Toelichting

Ten behoeve van de TarievenTool dienen een aantal variabelen door u te worden aangeleverd. Tevens worden hierbij bijlagen gevraagd zoals beschreven in de invulinstructie. Een voorbeeld van de wijze van berekenen is al dan niet in eerdere communicatie als bijlage toegevoegd. Hier kunnen, met uitzondering van de opgevraagde gegevens, slechts minimale veranderingen ontstaan door afrondingen. Het aanpassen van andere gegevens dan de opgevraagde is niet mogelijk.

Naam Inlenend bedrijf	SBB
Naam Uittenend bedrijf	Toelichting MAX-bepaling

2. Rekenpremies

2.1	Eigeniscodrager voor ZW-flex?	Ja	Ondertekende onderbouwing van ERD zw-flex of polisblad meesturen						
	Eigeniscodrager voor WGA?	Ja	Ondertekende onderbouwing van ERD WGA of polisblad meesturen						
	Welke hoofdcontractvorm past u toe in Fase A?	3. Beide varianten worden gehanteerd.							
		Fase A Uitzendbeding		Fase A Detachering		Fase B		Fase C	
		Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer
2.2	Pensioenpremie	8,00		8,00		8,00	4,00	8,00	4,00
2.3	Aanvulling ZW BV1*	1,90	0,3	1,90	0,3				
2.4	WGA premie*	3,32	0,00	3,32	0,00	3,32	0,00	3,32	0,00
	ZW-flex premie BV1*	5,65		5,65		5,65		5,65	

* Zie toelichting invullstructie

* Zie toelichting invulinstructie

3. Voorzieningen

		Fase A Uitzendbeding	Fase A Detachering	Fase B	Fase C
Reserveringen in dagen		BV1	BV1	BV1	BV1
3.1	Kort verzuim in dagen		2	2	2
3.2	Ziekteverzuim in dagen	10	12	14	15
3.3	Leegloop in dagen (alleen bij vaste uren)	2	2	6	6
Transitievergoeding		Percentage			
3.4	Rekenpercentage ten behoeve van de Transitievergoeding	2,60%	Zie toelichting invulinstructie		

4. Nominale Bureauvergoeding

Bureauvergoeding in € (alleen voor normale uren)		Bureaumarge in €	
		<800 uren	>800 uren
4.1	Bureauvergoeding normale uren	€ 5,00	€ 5,00
	Klant contactmedewerkers flexpool	€ 5,00	€ 5,00
	Overige functies	€ 5,00	€ 5,00

5 Bepaling tarief

5.1	Ten grondslag van het tarief geldt het bruto uurloon van de Inleenkracht berekend op basis van de van toepassing zijnde CAO. Voor de bepaling van het tarief wordt gerekend met het werkelijk aantal te werken uren. Indien conform artikel 20 van de ABU/NBBU cao uitruil van arbeidsvoorwaarden plaatsvindt, wordt deze uitruil meegenomen in de berekening van de factuurtarieven.
5.2	Toeslagen voor overwerk en ploegdienst zijn gebaseerd op de van toepassing zijnde CAO en worden uitgedrukt in een percentage van het bruto uurloon.
5.3	Het factuurtarief wordt bepaald aan de hand van de volgende formule(s): Normale uren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor normale uren) + bureaumarge Overuren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor overuren) x toeslagpercentage Ploegenuren: Normale uurtarief + (bruto uurloon x loonkostenfactor ploegenuren x toeslagpercentage)
5.4	Er geldt geen nominale bureaumarge voor overuren of het toeslagdeel voor ploegenuren.

TarievenTool Disclaimer

Door de TarievenTool te gebruiken, verklaart Inschrijver kennis te hebben genomen van de inhoud en strekking van de TarievenTool disclaimer en stemt Inschrijver in met de onvoorwaardelijke toepassing van deze disclaimer. De TarievenTool is uitsluitend bedoeld als hulpmiddel en ter ondersteuning van de tariefbepaling in het kader van de Overeenkomst tussen Inschrijver en Opdrachtgever. Inschrijver kan geen rechten ontfen aan enige informatie voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. De TarievenTool is zoveel als redelijkerwijs mogelijk geactualiseerd en/of aangevuld. Ondanks deze zorg en aandacht kan de TarievenTool onvolledigheden en/of onjuistheden bevatten. De TarievenTool wordt dan ook aangeboden zonder enige vorm van garantie of aanspraak op juistheid, volledigheid en/of actualiteit. De TarievenTool wordt aangeboden onder nadrukkelijk voorbehoud van mogelijke type- en programmeerrouten. Alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de TarievenTool en de daaruit voortvloeiende informatie berusten bij de licentiegever van Opdrachtgever. Het kopiëren, verspreiden en ander gebruik buiten het toepassingsbereik van de Overeenkomst is niet toegestaan. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade en/of kosten verband houdend met en/of voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. Inschrijver vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden, verband houdend met en voortvloeiend uit het gebruik door Inschrijver van de TarievenTool.

Overzicht loonkostenfactoren

Contractvorm	BV	Normale uren	Overuren	Toeslaguren	ADV-factor	EJU-factor
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,9710	1,4433	1,6544	1,6544	1,6749
Fase A Uitzendbeding Productie	2	1,8026	1,3678	1,5141	1,5141	1,5309
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg; vaste uren	1	1,9866	1,4433	1,6544	1,6544	1,6882
Fase A Uitzendbeding Productie vaste uren	2	1,8026	1,3678	1,5141	1,5141	1,5309
Fase A Detachering Administratief / Zorg; uitsluiting loondoorbetaling	1	1,9970	1,4433	1,6689	1,6689	1,6974
Fase A Detachering Productie uitsluiting loondoorbetaling	2	1,7939	1,3678	1,5141	1,5141	1,5229
Fase A Detachering Administratief / Zorg; vaste uren	1	2,0154	1,4433	1,6689	1,6689	1,7130
Fase A Detachering Productie vaste uren	2	1,7939	1,3678	1,5141	1,5141	1,5229
Fase B Administratief / Zorg	1	2,0172	1,4097	1,6433	1,6433	1,7252
Fase B Productie	2	1,8439	1,4097	1,5606	1,5606	1,5758
Fase B met afnamegarantie Administratief / Zorg (zonder leegloop)	1	1,9614	1,4097	1,6433	1,6433	1,6774
Fase B met afnamegarantie Productie (zonder leegloop)	2	1,8439	1,4097	1,5606	1,5606	1,5758
Fase C Administratief / Zorg	1	1,9547	1,3617	1,5937	1,5937	1,6717
Fase C Productie	2	1,7792	1,3617	1,5074	1,5074	1,5203
Fase C met urengarantie Administratief / Zorg (zonder leegloop)	1	1,9005	1,3617	1,5937	1,5937	1,6251
Fase C met urengarantie Productie (zonder leegloop)	2	1,7792	1,3617	1,5074	1,5074	1,5203

Overige factoren	BV	Belaste kostenfactor	Bonus & eenmalige uitkering
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,4156	1,4433
Fase A Uitzendbeding Productie	2	1,3401	1,3678
Fase A Detachering Administratief / Zorg	1	1,4156	1,4433
Fase A Detachering Productie	2	1,3401	1,3678
Fase B	1&2	1,3821	1,4097
Fase C	1&2	1,3341	1,3617

Voor eenmalige uitkeringen die bedoeld zijn als eenmalige salarisuiterkeringen kan de loonkostenfactor voor overuren voor de betreffende contractvorm gebruikt worden.

Invulblad

1. Toelichting

Ten behoeve van de TarievenTool dienen een aantal variabelen door u te worden aangeleverd. Tevens worden hierbij bijlagen gevraagd zoals beschreven in de invulinstructie. Een voorbeeld van de wijze van berekenen is al dan niet in eerdere communicatie als bijlage toegevoegd. Hier kunnen, met uitzondering van de opgevraagde gegevens, slechts minimale veranderingen ontstaan door afrondingen. Het aanpassen van andere gegevens dan de opgevraagde is niet mogelijk.

Naam Inlenend bedrijf	SBB
Naam Uittenend bedrijf	Toelichting MAX-bepaling

2. Rekenpremies

2.1	Eigenrisicodragers voor ZW-flex? Eigenrisicodragers voor WGA? Welke hoofdcontractvorm past u toe in Fase A?								
		Fase A Uitzendbeding		Fase A Detachering		Fase B		Fase C	
		Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer	Werkgever	Werknemer
2.2	Pensioenpremie	basispensioen STIPP		basispensioen STIPP		Pluspensioen STIPP	Pluspensioen STIPP	Pluspensioen STIPP	Pluspensioen STIPP
2.3	Aanvulling ZW BV1*	risico adm -/- inhouding	inhouding adm	risico adm -/- inhouding	inhouding adm				
	Aanvulling ZW BV2*	risico prod -/- inhouding	inhouding prod	risico prod -/- inhouding	inhouding prod				
2.4	WGA premie*	100% van max premie	0% van max premie	100% van max premie	0% van max premie	100% van max premie	0% van max premie	100% van max premie	0% van max premie
	ZW-flex premie BV1*	max premie WHK-ZW		max premie WHK-ZW		max premie WHK-ZW		max premie WHK-ZW	
	ZW-flex premie BV2*	max premie WHK-ZW		max premie WHK-ZW		max premie WHK-ZW		max premie WHK-ZW	

* Zie toelichting invulinstructie

3. Voorzieningen

		Fase A Uitzendbeding		Fase A Detachering		Fase B		Fase C	
		BV1	BV2	BV1	BV2	BV1	BV2	BV1	BV2
Reserveringen in dagen									
3.1	Kort verzuim in dagen								
3.2	Ziekteverzuim in dagen	Maximale inschatting Opdrachtgever		Maximale inschatting Opdrachtgever		Maximale inschatting Opdrachtgever		Maximale inschatting Opdrachtgever	
3.3	Leegloop in dagen (alleen bij vaste uren)								
Transitievergoeding		Percentage							
3.4	Rekenpercentage ten behoeve van de Transitievergoeding	Maximale inschatting Opdrachtgever	Zie toelichting invulinstructie						

4. Nominale Bureauvergoeding

Bureauvergoeding in € (alleen voor normale uren)		
		<i>Bureauvergoeding in € Bureauvergoeding in €</i>
		<i><800 uren >800 uren</i>
4.1	Bureauvergoeding normale uren	
	Klant contactmedewerkers flexpool	Maximale inschatting Opdrachtgever
	Overige functies	

5 Bepaling tarief

5.1	Ten grondslag van het tarief geldt het bruto uurloon van de Inleenkracht berekend op basis van de van toepassing zijnde CAO. Voor de bepaling van het tarief wordt gerekend met het werkelijk aantal te werken uren. Indien conform artikel 20 van de ABU/NBBU cao uitrail van arbeidsvoorwaarden plaatsvindt, wordt deze uitrail meegenomen in de berekening van de factuurtarieven.
5.2	Toeslagen voor overwerk en ploegdienst zijn gebaseerd op de van toepassing zijnde CAO en worden uitgedrukt in een percentage van het bruto uurloon.
5.3	Het factuurtarief wordt bepaald aan de hand van de volgende formule(s): Normale uren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor normale uren) + bureauvergoeding Overuren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor overuren) x toeslagpercentage Ploegenuren: Normale uurtarief + (bruto uurloon x loonkostenfactor ploegenuren x toeslagpercentage)
5.4	Er geldt geen nominale bureauvergoeding voor overuren of het toeslagdeel voor ploegenuren.

TarievenTool Disclaimer

Door de TarievenTool te gebruiken, verklaart inschrijver kennis te hebben genomen van de inhoud en strekking van de TarievenTool disclaimer en stemt inschrijver in met de onvoorwaardelijke toepasselijkheid van deze disclaimer. De TarievenTool is uitsluitend bedoeld als hulpmiddel en ter ondersteuning van de tariefbepaling in het kader van de Overeenkomst tussen inschrijver en opdrachtgever. Inschrijver kan geen rechten ontfangen aan enige informatie voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. De TarievenTool is zoveel als redelijkerwijs mogelijk geactualiseerd en/of aangevuld. Ondanks deze zorg en aandacht kan de TarievenTool onvolledigheden en/of onjuistheden bevatten. De TarievenTool wordt dan ook aangeboden zonder enige vorm van garantie of aanspraak op juistheid, volledigheid en/of actualiteit. De TarievenTool wordt aangeboden onder nadrukkelijk voorbehoud van mogelijke type- en programmeerfouten. Alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de TarievenTool en de daaruit voortvloeiende informatie berusten bij de licentiegever van Opdrachtgever. Het kopiëren, verspreiden en ander gebruik buiten het toepassingsbereik van de Overeenkomst is niet toegestaan. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade en/of kosten verband houdend met en/of voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. Inschrijver/Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden die verband houden met of voortvloeiend uit het gebruik door Opdrachtgever en Inschrijver/Opdrachtnemer van de TarievenTool, voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming door Inschrijver/Opdrachtnemer.