



Bijlage D – concept

Nadere overeenkomst bij Raamovereenkomst inzake kwantitatief testen communicatiemiddelen

op basis van de ARVODI-2025

tussen

**het ministerie van <...>
de directie <...>**

en

<Opdrachtnemer>

inzake

<Titel>

Uitvoering Raamovereenkomst kwantitatief testen communicatiemiddelen met kenmerk 201865001.023.008

NADERE OVEREENKOMST inzake ... met kenmerk <kenmerk>

Verplichtingensnummer: <...>

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de minister/staatssecretaris van <naam portefeuille>, namens deze, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Nadere opdrachtgever,

en
2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaatsnaam>, hierbij vertegenwoordigd door, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk te noemen: de Partijen.

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever (Dienst Publiek en Communicatie) met Opdrachtnemer op <datum> een Raamovereenkomst op het gebied van kwantitatief testen communicatiemiddelen met kenmerk 201865001.023.008 heeft gesloten die van toepassing is op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die (Nadere) Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verstrekt;
- Nadere opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft verzocht een Nadere offerte met betrekking tot het uitvoeren van de daarin beschreven Diensten uit te brengen;
- Opdrachtnemer op <datum> een Nadere offerte met kenmerk <kenmerk> aan Nadere opdrachtgever heeft uitgebracht;
- Nadere opdrachtgever de opdracht zoals omschreven in de Nadere offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- In deze Nadere Overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het uitvoeren van de in de Nadere offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

KOMEN OVEREEN:

1. Toepasselijke voorwaarden

- 1.1. Op deze Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend als bepaald in de Raamovereenkomst. Daar waar in de ARVODI-2025 de "Overeenkomst" staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere Overeenkomst dat begrip vervangen door "Nadere Overeenkomst".

- 1.2. In de Nadere offerte opgenomen voorwaarden zijn niet van toepassing als deze voor Opdrachtgever minder gunstig zijn dan opgenomen in de Raamovereenkomst.

2. Voorwerp van de Nadere Overeenkomst / nadere invulling van de Diensten

- 2.1 Nadere opdrachtgever verstrekt hierbij aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van de Diensten zoals gespecificeerd in de op basis van de Nadere offerteaanvraag uitgebrachte Nadere offerte, welke opdracht Opdrachtnemer hierbij aanvaardt.
<OPTIONEEL> Voor de Diensten gelden de volgende aanvullingen en/of wijzigingen:
<...>.
- 2.2 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Nadere Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. **<INDIEN VAN TOEPASSING>** de Verwerkersovereenkomst;
 3. de Raamovereenkomst inhuur van **<datum>**;
 4. de ARVODI-2025;
 5. de Nadere offerteaanvraag inclusief Bijlagen **<INDIEN VAN TOEPASSING>** zoals aangevuld of gewijzigd bij de nota van inlichtingen van **<datum>**;
 6. de door Opdrachtnemer aan Nadere opdrachtgever uitgebrachte Nadere offerte van **<datum>**, met kenmerk **<kenmerk>** inclusief Bijlagen.

3. Duur Nadere Overeenkomst

- 3.1 Deze Nadere Overeenkomst treedt in werking per **<datum>**, heeft een looptijd van **[invullen]** maanden en eindigt derhalve van rechtswege per **<datum>**.
- 3.2 **<OPTIONEEL>** Nadere opdrachtgever heeft de het eenzijdige recht tot verlenging van deze Nadere Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van **[invullen]** maanden. Nadere opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk een maand voor het verstrijken van de dan geldende looptijd van de Nadere Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Nadere opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Nadere opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Nadere Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende looptijd.
- 3.3 **<OPTIONEEL (NB: indien gebruik wordt gemaakt van deze optionele bepaling, dient dit wel beschreven te worden in de Nadere offerteaanvraag):>** Nadere opdrachtgever heeft de het recht deze Nadere Overeenkomst voor afloop van de (verlengde) looptijd op te zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.

4. < OPTIONEEL> Plaats en tijden werkzaamheden

- 4.1 De werkzaamheden worden in beginsel verricht op het kantoor van [opdrachtnemer] aan de [adres] in [plaats]. **OF** De werkzaamheden worden verricht [op het kantoor van Nadere opdrachtgever: **<adres>** in **<plaats>**] / [andere locatie] .
- 4.2 De werkzaamheden van Opdrachtnemer worden over het algemeen op de volgende werkdagen tijdens kantooruren verricht gedurende **<aantal>** uur per dag: **<werkdagen en werktijden invullen>**.

5. Financiële bepalingen

- 5.1 Het Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs, overeenkomstig het bepaalde in artikel 4 van de Raamovereenkomst. Deze vaste totaalprijs bedraagt € [bedrag] (exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).

De totaalprijs heeft betrekking op alle in het kader van deze Nadere overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daarbij benodigde materialen.

- 5.2 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van het resultaat van de Diensten.
- 5.3 Opdrachtnemer is verplicht de factuur als e-factuur in te dienen. Vermeld op de e-factuur altijd de orderreferentie (verplichtingnummer of inkoopordernummer) welke op de bestelorder, opdrachtbevestiging of deze getekende Nadere opvereenkomst is vermeld. Neem de orderreferentie exact over, zonder toevoegingen of wijzigingen. Alleen dan kan de e-factuur worden verwerkt.

Gebruik voor het indienen van de e-factuur aan <naam ministerie + naam directie> het volgende organisatie-identificatienummer (OIN): <OIN-nummer>.

6. Contactpersonen

- 6.1 Contactpersoon namens Nadere Opdrachtgever is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per e-mail via <e-mailadres>. Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per e-mail via <e-mailadres>.
- 6.2 **<OPTIONEEL>** De contactpersonen overleggen ten minste 1x <periode> en zo vaak als Nadere opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
<OPTIONEEL> Opdrachtnemer doet zo vaak als Nadere Opdrachtgever dat verlangt schriftelijk verslag van de voortgang van diens werkzaamheden, maar minimaal <aantal> maal per <periode>.
- 6.3 **<OPTIONEEL>** In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de contactpersonen hun Partijen niet.

7. <OPTIONEEL> Einde van de Nadere Overeenkomst (exit)

- 7.1 Als deze Nadere overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Nadere Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Nadere Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Nadere Opdrachtgever deel aan overleg met een opvolgende opdrachtnemer.
- 7.2 Anders dan in geval van ontbinding van deze Nadere Overeenkomst op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in deze Nadere Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid bedoelde Diensten zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.
- 7.3 Opdrachtnemer zal de in artikel 12.1 van de ARVODI-2025 bedoelde gegevens en de hierna genoemde gegevens: <omschrijven van gegevens die Opdrachtnemer zonder expliciete opdracht van Nadere opdrachtgever heeft gegenereerd, maar die Nadere opdrachtgever wel wil ontvangen na afloop van de Nadere Overeenkomst> binnen <aantal> <dagen/weken> na afloop van deze Nadere Overeenkomst <wissen of terugbezorgen>, of zoveel eerder als is overeengekomen. Als Opdrachtnemer dat niet doet is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € <bedrag>,- per dag, met een maximum van € <bedrag>,-. De verplichting uit dit lid blijft dan bestaan en Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de schade die het gevolg is van de schending. Ten aanzien van persoonsgegevens geldt hetgeen overeengekomen is in de verwerkersovereenkomst.

- 7.4 De in het derde lid bedoelde gegevens en de hierna genoemde gegevens: <omschrijven van gegevens die Opdrachtnemer zonder expliciete opdracht van Nadere opdrachtgever heeft gegenereerd, maar die Nadere opdrachtgever wel wil ontvangen na afloop van de Nadere Overeenkomst> worden in de door Nadere Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Nadere Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

OF

De in het derde lid bedoelde gegevens en de hierna genoemde gegevens: <omschrijven van gegevens die Opdrachtnemer zonder expliciete opdracht van Nadere opdrachtgever heeft gegenereerd, maar die Nadere opdrachtgever wel wil ontvangen na afloop van de Nadere Overeenkomst> worden als volgt terugbezorgd: <bestandsformaat> <wijze van terugbezorging inclusief vermelding beveiligingsmaatregelen> <adres>.

8. <OPTIONEEL> Verklaring omtrent gedrag

Opdrachtnemer is verplicht om te beschikken over een geldige Verklaring omtrent gedrag natuurlijke personen (VOG NP), van in te zetten medewerker(s), die voldoet aan de eisen die hieraan eventueel gesteld zijn in de Nadere offerteaanvraag en deze VOG NP- op verzoek – aan Nadere opdrachtgever te overleggen.

9. < OPTIONEEL> Screening

Opdrachtnemer is verplicht mee te werken aan een (AIVD of MIVD) screening voor in te zetten Personeel. De medewerker(s) kan/kunnen pas met de werkzaamheden aanvangen nadat bedoelde ondertekende integriteitsverklaring in het bezit is van Nadere opdrachtgever.

10. <OPTIONEEL> Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer is verplicht om voor in te zetten medewerker(s) een integriteitsverklaring Rijk voor externen (bij te voegen door Nadere opdrachtgever) te laten ondertekenen en te retourneren aan Nadere opdrachtgever. De medewerker(s) kan/kunnen pas met de werkzaamheden aanvangen nadat bedoelde ondertekende integriteitsverklaring in het bezit is van Nadere opdrachtgever.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats:
Datum:-.....-.....

Plaats:
Datum:-.....-.....

de minister/staatssecretaris van <naam
portefeuille>,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

<naam Opdrachtnemer>,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

<Naam gevolmachtigde>

<Naam gevolmachtigde>

Bijlagen (*reeds in het bezit van Partijen*):

1. Nadere offerteaanvraag inclusief Bijlagen van <datum> met kenmerk <kenmerk>;
2. Nadere offerte inclusief Bijlagen van <datum> met/zonder kenmerk <kenmerk>;
3. **<OPTIONEEL>** Verwerkersovereenkomst ARVODI-2025 met kenmerk <kenmerk>;
4. **<OPTIONEEL>** Model Geheimhoudingsverklaring;
5. **<OPTIONEEL>** Model Integriteitsverklaring Rijk;