

Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Schouw	Bij de schouw hebben we gezien dat er recentelijk een stuk verbouwd is en dat andere delen verouderd zijn. Kunt u ons meenemen wat er op de planning staat de komende periode aan eventuele verbouwingen?	Het gebouw dateert inderdaad uit verschillende periodes, maar is goed onderhouden. Er staan de komende periode geen grote verbouwingen in de planning.
2	Glasbewassing	Tijdens de schouw is opgevallen dat enkele glaslocaties lastig bereikbaar zijn. Kunt u aangeven welke methode voor de glasbewassing momenteel wordt toegepast en welke methode(s) zijn toegestaan voor deze moeilijk bereikbare delen?	In de huidige situatie worden diverse gangbare technieken toegepast, waaronder telescopische bewassing. Waar nodig zijn op de platte daken op de eerste verdieping ankerpunten ter beveiliging aangemaakt. Voor de moeilijk bereikbare delen zijn alle methoden toegestaan die voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en die uitvoeringstechnisch passend en veilig kunnen worden toegepast binnen de schoolomgeving.
3	Inschrijfbiljet	Inschrijfbiljet, tabblad 1a. In de ruimtestaat staan ruimte 0.13.a en 0.13.3 weergegeven als categorie I. Categorie I zijn sporthallen, maar deze ruimtes zijn een Magazijn/toestelberging (0.13.a) en een kleedruimte (0.13.3). Klopt het wel dat deze ruimten onder deze categorie vallen? Of moet ruimte 0.13.a onder categorie F vallen en ruimte 0.13.3 onder categorie G?	Het Inschrijfbiljet is aangepast.
4	Inschrijfbiljet	Er staat een fout in het Inschrijfbiljet. Tabblad 1, kolom F, Rij 40. Hier moet je de vierkante meter prijzen voor de dieptereiniging van een Keuken invoeren, maar als je iets in de cel wil invullen, krijg je de melding: "De cel of grafiek die u wilt wijzigen, maakt deel uit van een beveiligd blad. Als u een wijziging wilt aanbrengen, moet u de beveiliging van het blad opheffen. Mogelijk moet u hiervoor een wachtwoord invoeren.". Kan er een nieuw inschrijfbiljet worden geüpload waarin deze fout is opgelost?	Het Inschrijfbiljet is aangepast.
5	Plattengrond	Graag ontvangen wij een plattengrond van WLG	Plattegronden zijn toegevoegd. De plattegronden zijn vrijwel up-to-date, al vervangt de bestektekening de situatie van een deel van de 3e verdieping. Tevens mist er op de tekening een schuifwand in het onderste grote lokaal op de 2e verdieping.
6	Meerwerk	Wordt meerwerk zoals extra inzet rondom evenementen volgens binnen het reguliere contract verwacht, of separaat op basis van nacalculatie?	Extra inzet rondom incidentele evenementen, zoals open dagen of ouderavonden, wordt niet standaard verwacht binnen het reguliere contract. Het WLG verwacht een flexibele instelling van de schoonmaakdienstverlener om hier waar nodig in overleg op in te spelen. Indien hiervoor extra inzet buiten de reguliere afspraken nodig is, kan deze achteraf via nacalculatie worden verrekend.
7	Jaarkalender	Kan het WLG een jaarkalender verstrekken met evenementen die invloed hebben op schoonmaak- en inzetplanning?	De jaarkalender is terug te vinden op de website van het WLG. Na gunning wordt de actuele kalender gedeeld met de opdrachtnemer. Aanpassing of inzet van extra werkzaamheden van de schoonmaak is slechts enkele keren per jaar gewenst.
8	BD §1.2.4	In BD §1.2.4 wordt de betrokkenheid van leerlingen in ondersteunende taken genoemd. Verwacht het WLG een concrete rol van de opdrachtnemer hierbij?	Het WLG verwacht in het kader van BD §1.2.4 geen concrete rol van de opdrachtnemer bij de betrokkenheid van leerlingen in ondersteunende taken.

9	§1.2	In BD §1.2 wordt glasbewassing beschreven. Kunt u een overzicht verstrekken van geveldelen die uitsluitend vanaf de grond kunnen worden gewassen, en welke geveldelen een hoogwerker of telescoopsteel vereisen?	Het WLG beschikt niet over een overzicht van geveldelen die uitsluitend vanaf de grond of met hoogwerker/telescoopsteel kunnen worden gewassen. Inschrijvers wordt verzocht dit zelf te beoordelen op basis van de tijdens de schouw verkregen informatie en hun eigen expertise.
10	BD §1.2	BD §1.2 vermeldt het gebruik van een fysieke logboekmethode. Is het gebruik van een digitaal communicatiesysteem (bijv. app of dashboard) toegestaan ter vervanging of als aanvulling?	Het WLG schrijft voor dat de communicatie en registratie richting de school via het fysieke logboek plaatsvindt, zoals beschreven in BD §1.2. Het gebruik van een digitaal communicatiesysteem door de opdrachtnemer is toegestaan ter interne ondersteuning, maar vervangt het fysieke logboek niet.
11	§1.2 :	BD §1.2 : Kunt u bevestigen of van schoonmaakmedewerkers wordt verwacht dat zij het gebouw openen of sluiten en/of het alarmsysteem bedienen? Zo ja, welke procedures zijn van toepassing?	Ja, van de schoonmaakmedewerkers wordt verwacht dat het gebouw na afloop van de werkzaamheden wordt afgesloten. Nadere procedures worden na gunning toegelicht.
12	§1.2	In BD §1.2 worden reinigingsfrequenties van de sportvoorzieningen benoemd. Kunt u specificeren welke maanden binnen deze aanbesteding als 'wintermaanden' en 'zomermaanden' worden aangemerkt?	Voor de gymzaal geldt dat het schrobben in de wintermaanden vaker plaatsvindt dan in de zomermaanden, op basis van de mate van vervuiling. Er wordt in totaal zes keer geschrobd. Exacte indeling van de maanden is weersafhankelijk en wordt in overleg met de opdrachtnemer afgestemd. In een regulier jaar wordt de gymzaal van oktober t/m april gebruikt voor gymlessen.
13	§1.2	In BD §1.2 wordt aangegeven dat afwijkingen in gebruikssituaties invloed kunnen hebben op het schoonmaakprogramma. Kunt u een overzicht verstrekken van perioden waarin afwijkende roosters gelden (zoals toetsweken, examens of evenementen)?	Zie vraag 7. Overigens is het zo dat toetsweken en examens nauwelijks invloed hebben op de schoonmaakwerkzaamheden.