

## **Gunningscriterium 1:**

### **BLVC, bereikbaarheid leefbaarheid veiligheid en communicatie Omgevingsmanagement**

De werkzaamheden moeten op een zodanige manier worden uitgevoerd dat bewoners, hulpdiensten, (bouw)bedrijven en gebruikers in en nabij het projectgebied zo min mogelijk hinder ondervinden of ervaren. Hierbij dient een optimalisatie plaats te vinden tussen extra kosten ten behoeve van hinderbeperking en de hinder die de bewoners, hulpdiensten, (bouw)bedrijven en gebruikers van het projectgebied gaan ervaren.

De werkzaamheden gaan gepaard met hinder voor de bewoners, hulpdiensten, (bouw)bedrijven en gebruikers in en nabij het projectgebied. Zij krijgen te maken met beperkte bereikbaarheid van hun woning / bedrijf, beperkte bereikbaarheid van de voorzieningen in het gebied, geluids- en stofoverlast. Het verkeer krijgt te maken met omleidingen, wisselende verkeerssituaties en verminderde doorstroming. Niet alleen de hoeveelheid hinder is bepalend voor hoe de bewoners en verkeersdeelnemers de werkzaamheden ervaren. Wanneer de overlast meer dan verwacht is of op andere momenten plaats vindt dan vooraf is gecommuniceerd veroorzaakt dit onvrede met als gevolg ontevreden betrokkenen/stakeholders.

De inschrijver omschrijft op welke manier hij omgevingsmanagement inzet om de omgeving te informeren en de ervaring van hinder voor alle gebruikers van/in het gebied beperkt en waarom dit effectief is.

### **A. Overlast**

Van de inschrijver wordt verwacht dat hij bewust is van de omgeving waarin hij zijn werkzaamheden uitvoert. Het is voor de gemeente erg belangrijk dat de bewoners, hulpdiensten, (bouw)bedrijven en gebruikers in en nabij het projectgebied zo min mogelijk overlast ondervinden van de werkzaamheden. De inschrijver beschrijft hoe hij zijn werkzaamheden afstemt op de (bedrijfs)processen van de betrokken individuele ondernemers, (bouw)bedrijven en gebruikers in en nabij het projectgebied. De gemeente Lelystad zoekt een Inschrijver die de overlast voor deze stakeholders – bovenop de reeds aangegeven randvoorwaarden – tot een minimum kan beperken.

### **B. Parkeren**

Per fase dient de inschrijver een oplossing te creëren omtrent de parkeerbehoefte. Een fase in uitvoering reduceert het aantal beschikbare parkeerplaatsen in de wijk, zowel openbare parkeerplaatsen als parkeren op eigen terrein. Hiervoor dient de inschrijver een oplossing te bedenken. Het is toegestaan om tijdelijke parkeerplaatsen te realiseren op locaties waar dit, naar eigen inzicht inschrijver, mogelijk is binnen de werkgrenzen.

De inschrijver dient deze tijdelijke parkeerplaatsen per fase aan te geven in een faseringsplan. De tijdelijke parkeerplaatsen dienen in de nabijheid van de fase in uitvoering gerealiseerd te worden. Een fase in uitvoering mag in geen geval leiden tot een verhoging van de parkeerdruk in de nabij gelegen woonstraten. Eventuele kosten onderbrengen onder bestekspost 891020.

### **C. Huisvuil**

In het faseringsplan dient u aan te geven hoe u tijdens de uitvoering van de werkzaamheden omgaat met de ophaaldienst van HVC. Werkzaamheden inclusief het verzamelen en aanbieden van de huisvuilcontainers op de wekelijks huisvuil ophaaldag, met afstemming HVC.

Het werkgebied heeft zowel ondergrondse als huisvuilcontainers.

Inclusief het creëren van tijdelijke locaties om afvalcontainers te kunnen verzamelen en aan te bieden. Per fase in het verkeersplan aangeven waar de huisvuilcontainers verzameld gaan worden.

Eventuele kosten onderbrengen onder bestekspost 891010.

## **D. Hulpdiensten**

De brandweer wordt als maatgevend gezien als het gaat om de bereikbaarheid voor de nood- en hulpdiensten. Om de bereikbaarheid te garanderen voor de nood- en hulpdiensten is de 'Handreiking Bereikbaarheid Hulpdiensten, voor ontwerp en beheer' vastgesteld binnen de Veiligheidsregio Flevoland.

Voor de nood- & hulpdiensten zijn de volgende punten voor bereikbaarheid van belang:

- Aanrijtijden en aanrijroutes;
- Verharde wegen;
- Waarborgen doorgang van hulpverleningsvoertuigen;
- Opstelplaatsen voor hulpverleningsvoertuigen.

Voor nood- en hulpdiensten geldt het onderstaande

1. Een rijbaanbreedte van 3,5 meter.
2. Een rijbaanbreedte van minimaal 5,5 in geval van tweerichtingsverkeer.
3. Een doorrijdhoogte van minimaal 4,20 meter (of bestaande hoogte).
4. Een bochtstraal van ten minste R7
5. Een maximale verticale helling van 7%. (ca. 12°).
6. Een toelaatbare asbelasting hebben van min. 10 ton. (VK 30).

In verband met het bereik van ladderwagens (redvoertuig) mag een tijdelijke stremming van een aanvalsroute voor nood- en hulpdiensten geen grotere lengte hebben dan 35 meter. De maximale afstand tussen twee opstelvakken is 35 meter. Redvoertuigen kunnen zich binnen maximaal 10 meter vanuit de gevel opstellen en hebben een opstellvlak te van minimaal 5x10 meter nodig.

Voor opstelvakken voor de autospuut gelden de volgende randvoorwaarden.

1. Afstand opstellvak autospuut tot eengezinswoning is max. 40 meter.
2. Afstand opstellvak autospuut tot voedingspunt droge blusleiding is max. 15 meter.
3. Opstellvak autospuut heeft minimaal (lxb) = 10 x 4m
4. Afstand opstellvak autospuut tot ingang flatgebouw, bedrijfspand e.d. max. 10 meter.
5. Aslast 10 ton en totaalgewicht 15 ton (VK 30)

Het gebied rondom een brandkraan of aansluitpunt dient binnen een straal van 1 meter te worden vrijgehouden, zodat tenminste:

- De brandkraanbordjes zichtbaar zijn
- De aansluitingen van de droge blusleidingen vrij zijn

## **E. Communicatie**

Communicatie: Vooraf zal door de opdrachtgever een algemene brief worden verzonden naar de bewoners waarin omschreven wordt dat er gestart zal worden met de definitieve terreininrichting. Opdrachtnemer ontvangt hiervan een kopie. Waarin ook wordt beschreven dat de aannemer vooraf een bewonersbrief (bestekpost 881010) opstelt. en per fase de bewoners op de hoogte houdt doormiddel van een bewonersbrief.

De opdracht Hierin stelt de aannemer zich voor als bedrijf dat zij de werkzaamheden gaan uitvoeren en wordt aangegeven dat er per fase een brief komt voor de bewoners die van belang zijn in de betreffende fase.

De opdrachtnemer dient per fase een bewonersbrief op te stellen voor de bewoners waar de werkzaamheden invloed op hebben. Hiervoor is bestekpost 871010 aan het bestek toegevoegd.

In de brief dient minimaal het volgende omschreven te zijn:

- Werkvak, overzichtelijke kaart met huisnummers van het werkvak

Groot onderhoud Haf, Kreek en Geul in de gemeente Lelystad

- Tijdsduur van de fase
- Verzoek vrijmaken overhangend groen of andere obstakels
- Omleiding voor verkeer aangegeven
- Bereikbaarheid woningen te voet vermelden
- Locatie tijdelijk parkeren
- Locatie verzamelen vuilcontainers
- Telefoonnummer Opdrachtnemer van de contactpersoon op het werk
- Afstemming aanhelen 1<sup>e</sup> meter particuliere bestrating (voor zover van toepassing)

In de communicatie wordt ook verstaan detail afstemming met bewoners t.b.v. bereikbaarheid, aanhelen bestrating 1<sup>e</sup> meter van particulieren en overige vragen. Brieven vooraf ter goedkeuring aan de opdrachtgever, bij verzending ontvangt opdrachtgever een kopie.

## **Gunningscriterium 2:** **Planning uitvoering / fasering, flexibiliteit**

Het project wordt volgens een vooraf vastgestelde planning gerealiseerd. Bewoners, hulpdiensten, (bouwbedrijven) en gebruikers in en nabij het projectgebied, Opdrachtgever, derden enzovoort, weten vooraf wat ze kunnen verwachten en worden niet geconfronteerd met onverwachte uitloop van werkzaamheden en/of andere veranderingen in de planning. De planning, fasering en bereikbaarheid moeten hierbij duidelijk en helder toegelicht worden. Er dient hierbij aangetoond te worden dat de planning haalbaar en realistisch is en dat met de voorgestelde fasering en bereikbaarheid kan worden voldaan aan de gestelde minimale voorwaarden gesteld in het BLVC kader. Daarnaast worden bewoners, hupdiensten, (bouw)bedrijven en gebruikers van het projectgebied tijdig geïnformeerd over voorziene en/of onvoorziene omstandigheden.

De inschrijver omschrijft hoe hij ervoor zorgdraagt dat het project zoveel als mogelijk volgens planning wordt uitgevoerd. Er dient SMART (**S**pecifiek, **M**eetbaar, **A**ceptabel, **R**ealistisch en **T**ijdgebonden) te worden omschreven welke maatregelen hij treft die het risico op verstoring van de planning wegnemen. Tevens geeft hij een omschrijving hoe hij omgaat met afwijkingen op de planning. Daarnaast voegt hij een projectplanning en een faseringsplan toe die minimaal aantoon dat de planning reëel is. Hierbij wordt tevens aangetoond hoe de bereikbaarheid geborgd is en blijft.

### **Fasering**

De gemeente Lelystad wil een fasering waarbij het verkeer in zo min mogelijk wordt onderbroken en hierbij rekening wordt gehouden met het omliggende gebied.

- De Inschrijver geeft in een faseringsplan aan op welke wijze de verdere detailfasering wordt uitgevoerd (o.a. de volgorde en duur van de werkzaamheden), rekening houdend met de minimale eisen die de gemeente stelt aan de bereikbaarheid (BLVC-kader).
- de inschrijver geeft aan in hoeverre de bereikbaarheid verder kan worden verbeterd. Dit ten opzichte van de eisen die zijn beschreven in de inschrijvingsleidraad.
- De inschrijver geeft in zijn plan tevens aan of de duur van het werk kan worden verkort.
- De inschrijver dient de duur van elke fase aan te geven.

*De voorgenoemde punten dienen toetsbaar en meetbaar te zijn. Bij alle maatregelen moet het omleiden of stremmen van verkeer tot een minimum worden beperkt.*

## **Gunningscriterium 3: CO<sub>2</sub>-reductie inzet materieel**

Het gebruik van fossiele brandstoffen draagt bij aan klimaatverandering. De opdrachtgever wil deze impact zoveel mogelijk beperken en stimuleert daarom het gebruik van elektrisch materieel.

De inschrijver geeft op basis van de uren materieel uit de eigen open begroting aan wat de inzet per materieelklasse is voor dit project. In bijlage A wordt per klasse het percentage van de inzet dat elektrisch wordt uitgevoerd ingevuld. Op basis hiervan wordt een gewogen score berekend die leidt tot een totale fictieve korting.

## **Beoordelingsmethodiek EMVI-aanpak**

Per Kwaliteitsaspect van de EMVI-aanpak wordt een beoordeling gegeven dat gekoppeld is aan een aantal punten. Elk punt heeft een fictieve waarde. De optelsom van het aantal punten bepaald de fictieve korting voor de EMVI-aanpak. De beoordelingsmethodiek van Kwaliteitscriteria 1, 2 en 3 is als volgt opgebouwd:

| Omschrijving                              | Toelichting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Uitstekende meerwaarde (10 punten)</b> | Uit de door de Inschrijver verstrekte informatie blijkt dat voor dit Kwaliteitsaspect volledig aan het doel van dit kwaliteitscriterium wordt beantwoord, waarbij een verrassende, vernieuwende, creatieve en opdrachtspecifieke uitwerking van dit Kwaliteitsaspect wordt aangeboden. bovenop de basiskwaliteit zoals gedefinieerd in de aanbestedingsdocumenten. |
| <b>Goede meerwaarde (7 punten)</b>        | Uit de door de Inschrijver verstrekte informatie blijkt dat voor dit Kwaliteitsaspect aan het doel van dit kwaliteitscriterium wordt beantwoord, waarbij een volledige, haalbare, concrete en opdrachtspecifieke uitwerking van dit Kwaliteitsaspect wordt aangeboden bovenop de basiskwaliteit zoals gedefinieerd in de aanbestedingsdocumenten                   |
| <b>meerwaarde (3 punten)</b>              | Uit de door de Inschrijver verstrekte informatie blijkt dat voor dit Kwaliteitsaspect gedeeltelijk aan het doel van dit kwaliteitscriterium wordt beantwoord, waarbij een gedeeltelijk haalbare, concrete en opdrachtspecifieke uitwerking van dit Kwaliteitsaspect wordt aangeboden bovenop de basiskwaliteit zoals gedefinieerd in de aanbestedingsdocumenten.   |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geen meerwaarde<br/>(1 punt)</b> | <p>Uit de door de Inschrijver verstrekte informatie blijkt dat voor dit Kwaliteitsaspect niet aan het doel van dit kwaliteitscriterium wordt beantwoord, waarbij een nauwelijks haalbare, concrete en opdrachtspecifieke uitwerking van dit Kwaliteitsaspect wordt aangeboden bovenop de basiskwaliteit zoals gedefinieerd in de aanbestedingsdocumenten.</p> |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Tabel 3.1.1

De mate waarin de verstrekte informatie van Inschrijver voldoet aan een volledige, haalbare en concrete uitwerking van de EMVI-aanpak van het Kwaliteitscriterium en de wijze waarin deze aansluit op de specifieke kenmerken van de Overeenkomst, wordt meegenomen in het toekennen van het beoordelingscijfer.

- Onder volledigheid verstaat de Aanbesteder:  
De mate waarin alle gevraagde onderdelen in de uitwerking van de EMVI-aanpak terugkomen;
- Onder haalbaarheid verstaat de Aanbesteder:  
De mate waarin alle gevraagde onderdelen in de uitwerking van de EMVI-aanpak onderbouwd realistisch en haalbaar zijn;
- Onder concreetheid verstaat de Aanbesteder:  
De mate waarin alle gevraagde onderdelen in de uitwerking van de EMVI-aanpak concreet zijn uitgewerkt. Daarbij wordt de mate waarin de Inschrijver de meerwaarde aantoonst en/of onderbouwt door bewezen en relevantie prestaties, effecten of meetresultaten van lopende of afgeronde opdrachten welke door de Inschrijver de laatste 5 jaar zijn voorbereid, uitgewerkt en onderhouden, meegenomen in het toekennen van het beoordelingscijfer;
- Onder opdrachtspecifiek verstaat de Aanbesteder:  
De mate waarin alle gevraagde onderdelen in de uitwerking van de EMVI-aanpak aansluiten op de specifieke kenmerken van de Overeenkomst en het project.