



Marktconsultatiedocument

Eindejaarsgeschenken

Voorwoord

Met deze marktconsultatie wil Avans Hogeschool onderzoeken welke inkoopprocedure en contractvorm het beste aansluiten bij de wettelijke en juridische kaders waaraan wij gebonden zijn, en tegelijkertijd recht doen aan de mogelijkheden binnen de markt. Ons doel is om een transparante en doelmatige inkoopstrategie op te stellen voor de levering van persoonlijke attenties en waarderingsgeschenken, waaronder eindejaarsgeschenken, jubileumcadeaus en attenties bij bijzondere gebeurtenissen.

Avans wil met deze marktconsultatie inzicht krijgen in de ontwikkelingen en mogelijkheden binnen de markt, en toetsen welke scope en aanpak het meest passend zijn — bijvoorbeeld in de vorm van cadeaubonnen, fysieke geschenken of een combinatie daarvan. De verkregen input helpt ons een realistische en uitvoerbare aanbesteding voor te bereiden die aansluit bij de behoeften van onze organisatie en bij de praktijk.

Avans hecht veel waarde aan samenwerking en transparantie. Wij nodigen leveranciers daarom van harte uit om hun kennis en ervaring met ons te delen. De ontvangen inzichten helpen ons bij het vormgeven van een goed onderbouwde en toekomstbestendige aanbestedingsstrategie.

Wij realiseren ons dat deelname aan deze marktconsultatie tijd en inspanning vraagt. Daarom willen we u bij voorbaat bedanken voor uw betrokkenheid en waardevolle bijdrage aan dit traject.

Inhoudsopgave

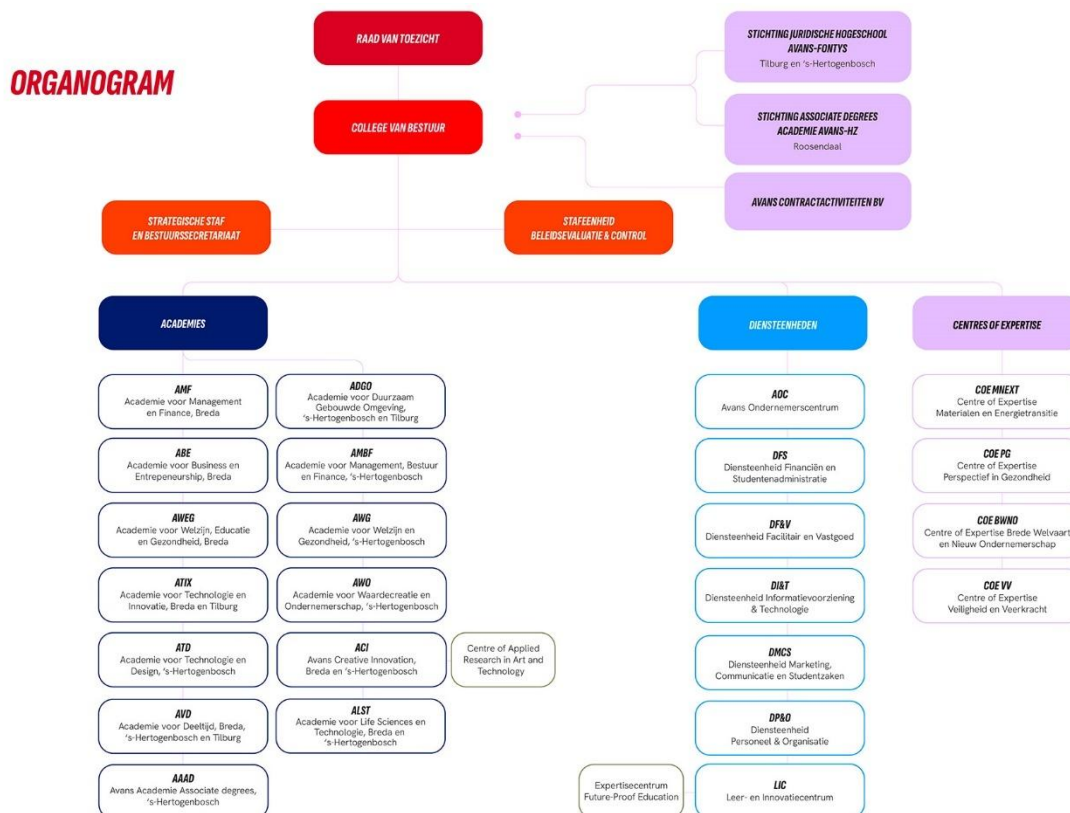
Voorwoord	2
Inhoudsopgave	3
1. Inleiding.....	4
1.1 Algemene informatie Avans	4
1.2 Strategie Avans.....	5
1.3 Introductie Organisatieonderdeel (DP&O)	5
2. Doelstelling en uitgangspunten	6
2.1 Aanleiding	6
2.2 Doelstelling van marktconsultatie	6
2.4 Gewenste situatie	7
2.5 Omvang	7
3. Procedure en invulling marktconsultatie	8
3.1 Juridische en procedurele aspecten rond marktconsultatie	8
3.2 Contactpersonen Avans.....	8
3.3 Inrichting en vormgeving marktconsultatie	8
3.5 Planning	9
3.6 Vertrouwelijkheid	9
3.7 Nederlandse taal	9
4. Vragen	10

1. Inleiding

1.1 Algemene informatie Avans

Avans behoort met ruim 30.000 studenten, 65 hbo-opleidingen en ruim 3.500 medewerkers tot de grotere hogescholen van Nederland. Avans heeft locaties in Breda, 's-Hertogenbosch, Roosendaal en Tilburg.

De studenten volgen les bij 11 academies. Ter ondersteuning van de academies en het College van Bestuur zijn er 7 ondersteunende diensteenheden en 2 stafeenheden. Daarnaast heeft Avans 4 Centres of Expertise en 2 expertisecentra en meer dan 31 lectoraten. Lectors, docenten en studenten doen hier praktijkgericht onderzoek. Aanvullende informatie over de organisatiestructuur staat op de website: avans.nl/over-avans/organisatie.



1.2 Strategie Avans

Missie

Wendbare en veerkrachtige professionals opleiden, die zich een leven lang ontwikkelen en bijdragen aan een duurzame toekomst.

Visie

De maatschappij, de arbeidsmarkt en onze student verandert. We leven in een wereld die continu in beweging is en nooit stilstaat. Dat vraagt om flexibiliteit en samenwerken. Om vraaggericht werken met ondersteuning van data en technologie. Met wendbare medewerkers. Zo blijven we van waarde, voor onze studenten, het werkveld én onze samenleving. Voor nu en straks.

Ambitie 2025

Avans heeft een ambitie geformuleerd "Wendbaar & Veerkrachtig". De wereld om ons heen verandert steeds sneller. Dit vraagt om wendbaarheid en veerkracht van onze studenten maar ook van onze medewerkers. Digitalisering, robotisering, kunstmatige intelligentie, blockchain - het zijn ontwikkelingen die ons dagelijks leven radicaal veranderen. Avans moet daarom sneller kunnen schakelen, ook op de werkvloer.

[Lees hier de volledige Ambitie 2025 van Avans.](#)

Kernwaarden

Om onze ambities waar te maken blijven wij trouw aan onze waarden: maatschappelijk betrokken, ambitieus en persoonlijk. Deze 3 eigenschappen zijn typerend voor de identiteit van Avans. Ze vormen ons dna.

We zetten altijd net dat stapje verder. Dat doen we bij Avans bovendien op basis van vertrouwen, verantwoording, persoonlijk leiderschap en lerend vermogen. In een kleinschalige omgeving waar we elkaar zien, herkennen en erkennen.

1.3 Introductie Organisatieonderdeel (DP&O)

Eén van de organiserende diensteenheden van Avans is de Diensteenheid Personeel & Organisatie (DP&O).

DP&O adviseert en begeleidt medewerkers, management en het College van Bestuur van Avans Hogeschool op alle gebieden van HRM (Human Resource Management). Binnen deze diensteenheid vindt de beleidsvorming en uitvoering plaats van alle processen die gerelateerd zijn aan Personeel en Organisatie en dit is het organisatieonderdeel waar de (raam)overeenkomst Eindejaarsgeschenken wordt belegd.

2. Doelstelling en uitgangspunten

2.1 Aanleiding

Het huidige contract voor de levering en distributie van eindejaarsgeschenken loopt af. Daarom onderzoekt Avans Hogeschool hoe deze behoefte in de toekomst het beste kan worden ingevuld.

Via deze marktconsultatie wil Avans inzicht krijgen in de huidige markt en mogelijke oplossingen verkennen voor het leveren van persoonlijke attenties en waarderingsgeschenken. De uitkomsten helpen bij het bepalen van de juiste aanbestedingsprocedure en het vormgeven van een passende overeenkomst voor de komende jaren.

2.2 Doelstelling van marktconsultatie

Met deze marktconsultatie wil Avans gebruikmaken van de expertise van marktpartijen op het gebied van eindejaarsgeschenken. Avans onderzoekt welke mogelijkheden de markt biedt om op een passende en duurzame manier invulling te geven aan de behoefte aan eindejaarsgeschenken.

De consultatie is uitsluitend bedoeld om inzicht te krijgen in beschikbare producten, concepten, duurzaamheidstoepassingen, logistieke opties en relevante marktontwikkelingen. De verkregen informatie helpt Avans om het programma van eisen en wensen te verfijnen en te zorgen dat de uiteindelijke uitvraag goed aansluit op wat de markt daadwerkelijk kan leveren.

2.3 Binnen scope

Vooralsnog omvat de scope van de opdracht het gedurende de looptijd van de overeenkomst volledig verzorgen én ontzorgen van het traject rondom de eindejaarsgeschenken voor Avans. Dit betreft een integrale opdracht, waarbij de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het totale proces van initiatief en conceptontwikkeling tot en met uitvoering, distributie, nazorg en evaluatie. De definitieve scope van de opdracht wordt vastgesteld op basis van de inzichten en aanbevelingen die voortkomen uit de marktconsultatie.

De opdrachtnemer levert daarmee een end-to-end dienstverlening die Avans volledig ontzorgt, inclusief alle activiteiten die noodzakelijk zijn om het gehele traject succesvol te realiseren. Onderstaande opsomming bevat voorbeelden en is niet limitatief; alle processtappen die benodigd zijn voor een volledige en correcte uitvoering vallen binnen de opdracht:

- Het concept en de uitvoering van het keuzeconcept via een online portal
- Het ontwerp en de opmaak van een passende verpakking, afgestemd op de gelegenheid en de huisstijl van Avans
- De verwerking van een persoonlijke boodschap van Avans
- De afhandeling van bestellingen en distributie
- De ondersteuning bij communicatie richting medewerkers
- De verwerking van eventuele retouren, klachten of niet-verzilverde geschenken

2.4 Gewenste situatie

Avans wil met het eindejaarsgeschenk aansluiten bij de wensen en waarden van haar medewerkers. Avans zou graag een keuzeconcept willen via een online portal.

In dit portal moeten medewerkers op een eenvoudige en persoonlijke manier een geschenk kunnen kiezen dat bij hen past. Daarbij wil Avans inzetten op beleving, keuzevrijheid en maatschappelijke betrokkenheid. Het geschenkconcept moet ruimte bieden voor duurzame en eventueel lokale producten, en daarnaast mogelijkheden hebben voor maatschappelijke initiatieven of goede doelen.

2.5 Omvang

De geraamde contractwaarde van deze aanbesteding bedraagt circa €700.000 inclusief btw over een periode van 48 maanden. Dit is gebaseerd op het maximaal beschikbaar gestelde budget van €50 inclusief btw per medewerker. Deze raming is indicatief en gebaseerd op historische afnamecijfers en het jaarlijks wisselende aantal personen binnen Avans dat in aanmerking komt voor een eindejaarsgeschenk. Dit aantal kan per jaar variëren. De uiteindelijke opdrachtwaarde kan daardoor afwijken van deze raming, onder meer als gevolg van beschikbare financiële middelen, organisatorische ontwikkelingen en strategische keuzes binnen Avans. Aan deze raming kunnen geen rechten worden ontleend.

Met deze aanbesteding beoogt Avans een raamovereenkomst te sluiten die het mogelijk maakt om gedurende een periode van maximaal 48 maanden eindejaarsgeschenken af te nemen voor een jaarlijks variabel aantal ontvangers binnen de organisatie, zonder afnameverplichting. De raamovereenkomst gaat in op het moment van ondertekening in 2026. Binnen deze looptijd levert de opdrachtnemer jaarlijks de benodigde eindejaarsgeschenken, te beginnen in december 2026 en vervolgens in december 2027, december 2028 en december 2029. Hiermee wordt geborgd dat gedurende vier opeenvolgende jaren eindejaarsgeschenken kunnen worden afgenomen.

Nazorg, service en garantieafhandeling die voortvloeien uit binnen de looptijd geleverde geschenken kunnen, voor zover noodzakelijk, ook na afloop van de looptijd worden uitgevoerd en zich uitstrekken tot in het daaropvolgende kalenderjaar.

3. Procedure en invulling marktconsultatie

3.1 Juridische en procedurele aspecten rond marktconsultatie

Deelname aan deze marktconsultatie is voor alle betrokkenen geheel vrijblijvend. Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie heeft dan ook geen consequenties (voor- of nadeel) voor een eventuele latere aanbestedingsprocedure. Avans waardeert echter elke inspanning van partijen om aan deze marktconsultatie deel te nemen.

Er kunnen geen rechten ontleend worden aan deze marktconsultatie, en uit de informatie die is/wordt verstrekt in deze marktconsultatie. Partijen hebben, in het kader van deze marktconsultatie, ook geen recht op vergoeding van enigerlei kosten van welke aard dan ook.

Dit document is uitsluitend geschreven in het kader van deze marktconsultatie. Door deel te nemen aan de marktconsultatie gaan partijen onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde voorwaarden en eisen uit dit marktconsultatiedocument. Er ontstaan geen wederzijdse verplichtingen.

3.2 Contactpersonen Avans

Correspondentie over deze marktconsultatie vindt **uitsluitend via TenderNed plaats**.

De contactpersoon aangaande deze marktconsultatie is:

Eloïse van der Burgh, Medewerker inkoop & contractmanagement, Diensteenheid Facilitair & Vastgoed

Het is niet toegestaan buiten de contactpersoon om te communiceren met medewerk(st)ers van Avans (en/of andere betrokkenen) over deze marktconsultatie.

3.3 Inrichting en vormgeving marktconsultatie

Er wordt gebruik gemaakt van een open marktconsultatie, wat betekent dat iedereen mag reageren. Het doel is om actuele en juiste informatie uit de markt te verkrijgen om zo de invulling en haalbaarheid van de opdracht te toetsen en deze verder aan te scherpen. De marktconsultatie bestaat uit een schriftelijk deel en een optioneel mondeling deel.

Schriftelijk deel:

Iedere deelnemende partij wordt verzocht de vragen te beantwoorden zoals opgenomen in hoofdstuk 4. Zorg ervoor dat elk document goed leesbaar is en dat in uw antwoord duidelijk wordt verwezen naar het bijbehorende vraagnummer. Wij vragen u om uw antwoorden zo SMART mogelijk te formuleren. Uw antwoorden kunt u uploaden via de berichtenmodule van TenderNed. U wordt verzocht uw schriftelijke reactie uiterlijk op maandag 12 januari 2026 vóór 12:00 uur via TenderNed in te dienen bij de contactpersoon van Avans.

Mondeling deel (optioneel):

Op basis van de schriftelijke beantwoording van de vragen beoordeelt Avans of er behoefte bestaat aan een verdere dialoog met de deelnemende partijen. Indien dit het geval is, worden geselecteerde partijen uitgenodigd voor een toelichtingsgesprek van maximaal 60 minuten om nader van gedachten te wisselen over hun schriftelijke antwoorden.

Indien er meer dan drie partijen deelnemen aan de marktconsultatie, beoordeelt het betrokken projectteam de schriftelijke reacties op hun relevantie, mate van inhoudelijke diepgang en de bijdrage aan het verkrijgen van marktinzicht. Op basis hiervan worden maximaal drie partijen uitgenodigd voor

een verdiepende dialoog. Deze selectie wordt uitsluitend gemaakt ten behoeve van de marktconsultatie en heeft geen enkele rechtsgevolgen of voor- of nadelen voor een eventuele deelname aan een toekomstige aanbestedingsprocedure. De uitnodiging voor de verdiepende dialoog vormt derhalve nadrukkelijk geen (voor)selectie in de zin van de Aanbestedingswet.

Avans waardeert elke inspanning om deel te nemen aan deze marktconsultatie en stelt de inbreng van marktpartijen op prijs.

3.4 Eindrapport

Avans publiceert geen inhoudelijk verslag van de marktconsultatie; uitsluitend een procedureel verslag waarin het verloop van de marktconsultatie wordt beschreven. De inhoudelijke antwoorden van marktpartijen worden niet openbaar gemaakt. Alle inhoudelijk relevante informatie die uit de marktconsultatie wordt verkregen, wordt door Avans op transparante, objectieve en non-discriminatoire wijze verwerkt in de beoogde aanbestedingsstukken. Hiermee wordt gewaarborgd dat alle (potentiële) inschrijvers op gelijke wijze worden geïnformeerd en dat de beginselen van gelijkheid, transparantie en proportionaliteit volledig worden nageleefd.

3.5 Planning

Publicatie marktconsultatie op TenderNed	24 november 2025
Indienen schriftelijke antwoorden door deelnemende partijen via de berichtenmodule in TenderNed	12 januari 2026
Uitnodiging voor deelname aan mondeling gedeelte marktconsultatie	Nader te bepalen
Mondeling gedeelte marktconsultatie	Nader te bepalen
Verwachte start aanbestedingsprocedure (publicatie Aanbestedingsdocumenten)	11 maart 2026

Bovenstaande planning is indicatief, hieraan kunnen door partijen geen rechten worden ontleend.

3.6 Vertrouwelijkheid

Alle reacties zullen binnen Avans vertrouwelijk behandeld worden en uitsluitend beschikbaar zijn voor direct betrokkenen bij de opdracht.

3.7 Nederlandse taal

De procedure van deze marktconsultatie wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover Avans niet anders aangeeft zal de communicatie, zowel schriftelijk als mondeling, alsook de reactie op de marktconsultatie worden gevoerd in de Nederlandse taal.

4. Vragen

1. Vragen over interesse in de opdracht	
1.1	Kunt u aangeven of u interesse zou hebben in deelname aan deze mogelijke aanbesteding, en ons kort toelichten waarom wel of niet?
1.2	Kunt u aangeven welke factoren of omstandigheden voor uw organisatie belemmerend zouden kunnen zijn om deel te nemen aan een eventuele aanbestedingsprocedure?
1.3	De voorgenomen publicatie van de aanbesteding staat gepland voor medio maart 2026. Om te kunnen beoordelen of dit moment aansluit bij de marktdynamiek en de praktische haalbaarheid voor marktpartijen, vernemen wij graag in hoeverre uw organisatie in die periode over voldoende capaciteit beschikt om een inschrijving voor te bereiden en, bij gunning, uitvoering te geven aan de opdracht. Daarnaast verzoeken wij u aan te geven wat volgens u het uiterste moment van gunning zou moeten zijn om de opdracht, het leveren van de eindejaarsgeschenken, in december 2026 tijdig en adequaat te kunnen uitvoeren.

2. Vragen over de algemene inkoopvoorwaarden	
2.1	Avans past bij haar aanbestedingen standaard de Algemene Inkoopvoorwaarden toe (zie onderstaande link). In het kader van deze marktconsultatie verzoeken wij u aan te geven of u verwacht niet of niet volledig akkoord te kunnen gaan met bepaalde bepalingen van deze voorwaarden. Kunt u toelichten op welke onderdelen dit zit en om welke redenen? De door u verstrekte informatie stelt Avans in staat om, waar passend en proportioneel, eventuele knelpunten vroegtijdig te signaleren en hiermee bij de voorbereiding van de aanbestedingsstukken rekening te houden. Wij benadrukken dat het niet of niet volledig kunnen instemmen met de Algemene Inkoopvoorwaarden in principe een uitsluitingsgrond vormt, tenzij specifieke eisen in het kader van deze opdracht als disproportioneel moeten worden beschouwd. Algemene Inkoopvoorwaarden Avans Hogeschool

2.2	In het kader van deze marktconsultatie wil Avans inzicht krijgen in de noodzaak van het verwerken van persoonsgegevens binnen in de markt gebruikelijke concepten, en in de mate waarin marktpartijen bereid zijn de SURF Standaard Verwerkersovereenkomst te hanteren. Kunt u aangeven: 1. Of het binnen de in de markt gebruikelijke concepten voor dit type oplossing noodzakelijk is om persoonsgegevens te verwerken? 2. Indien dit het geval is, of u in principe bereid bent de SURF Standaard Verwerkersovereenkomst te accepteren?
-----	--

3. Vragen over aanbod	
3.1	Uw input helpt ons om een goed beeld te krijgen van de markt en om een weloverwogen keuze te maken bij het bepalen van ons toekomstige eindejaarsgeschenk. Wij zijn benieuwd naar uw inzichten over eindejaarsgeschenken: welke huidige trends ziet u en welke soorten geschenken worden op dit moment het meest gewaardeerd door ontvangers (bijvoorbeeld medewerkers)?
3.2	Op basis van de scope en gewenste situatie zoals beschreven in paragraaf 2.3 en 2.4, ontvangen wij graag uw reactie op het volgende: 1. Biedt de in deze paragrafen beschreven scope voor u voldoende informatie om goed te begrijpen wat Avans voor ogen heeft met deze opdracht? 2. Sluit de beschreven scope aan bij de diensten en oplossingen die uw organisatie kan aanbieden? 3. Zijn er aspecten die volgens u verduidelijking behoeven, ontbreken of anders geformuleerd zouden moeten worden om beter aan te sluiten op wat de markt kan leveren? 4. Ziet u mogelijkheden of alternatieven die naar uw inschatting beter aansluiten bij wat de ontvangers van de eindejaarsgeschenken daadwerkelijk zullen waarderen? 5. Welke andere suggesties, concepten of ideeën zou u in deze fase willen meegeven, aangezien wij nog openstaan voor verbeteringen of andere benaderingen?

3.3	Een belangrijk uitgangspunt voor Avans is dat de opdrachtnemer gedurende de looptijd van een meerjarige overeenkomst steeds vernieuwende en verrassende eindejaarsgeschenken kan aanbieden. Om dit goed te kunnen verankeren in de aanbestedingsdocumenten, vragen wij u: In hoeverre zijn uw aanbod, concepten en dienstverlening ingericht om jaarlijks te kunnen vernieuwen en mee te groeien binnen een meerjarige samenwerking met Avans? Kunt u daarbij aangeven: 1. Welke mogelijkheden u ziet om jaarlijks nieuwe of afwijkende concepten te introduceren? 2. Hoe u structureel invulling geeft aan vernieuwing binnen uw dienstverlening? 3. Welke randvoorwaarden of ruimte u van Avans nodig heeft om deze vernieuwing te kunnen realiseren?
3.4	Avans onderzoekt in het kader van deze marktconsultatie hoe eindejaarsgeschenken en cadeaukaarten zich tot elkaar verhouden en in welke mate deze in de praktijk binnen dezelfde markt of binnen deels afwijkende marktsegmenten worden aangeboden. Wij verzoeken u daarom aan te geven of uw organisatie beide vormen levert en of deze binnen één samenhangend dienstverleningsconcept zijn ondergebracht. De verkregen inzichten worden vooralsnog op hoofdlijnen betrokken bij de verdere duiding van het marktlandschap en de mogelijke afbakening van de opdracht, waarbij wordt opgemerkt dat het leveren van cadeaukaarten op dit moment niet als direct onderdeel van de beoogde scope wordt beschouwd.

4. Vragen over dienstverlening

4.1	Welke mogelijkheden ziet u om onze huisstijl of merkverhaal te verwerken in het geschenk of de communicatie rondom het geschenk? In hoeverre kunt u hierbij ondersteunen?
4.2	Avans is een dynamische organisatie waarin soms snel moet worden geschakeld. Om maximale flexibiliteit te kunnen waarborgen, vragen wij u welke keuzes binnen het concept van het eindejaarsgeschenk, zoals de keuze voor een fysiek of digitaal geschenk, de mate van personalisatie, de verpakking of de voorraadstrategie, volgens u invloed hebben op de mogelijkheid om ook kort voor de leverdatum nog aanpassingen te kunnen doen, bijvoorbeeld in aantallen of varianten.

5. Vragen over de vergoeding	
5.1	Avans beschikt over een vast, gelijk bedrag per medewerker, dat volledig ten goede moet komen aan de medewerker als ontvanger. Wij willen daarom zekerstellen dat dit bedrag ook daadwerkelijk één-op-één wordt omgezet in reële waarde voor de medewerker, zonder dat onnodige marges, kosten of inefficiënties de beschikbare waarde verminderen. In het kader van deze marktconsultatie vragen wij u: 1. Welke oplossingsrichtingen, concepten of uitgangspunten zouden volgens u bijdragen aan het realiseren van maximale waarde voor de medewerker binnen het vaste beschikbare bedrag? 2. Welke informatie of eisen zouden wij in een aanbesteding moeten uitvragen om te kunnen borgen dat het volledige bedrag daadwerkelijk wordt omgezet in waarde voor de ontvanger? 3. Op welke wijze kan worden gegarandeerd dat producten en diensten marktconform geprijsd zijn, zodat het budget optimaal wordt benut en de medewerker daadwerkelijk de volledige waarde ontvangt? Uw inzichten helpen Avans om het aanbestedingskader zodanig vorm te geven dat maximale waardecreatie voor medewerkers centraal staat en transparantie en doelmatigheid gewaarborgd zijn.
5.2	Hoe kunnen wij in onze aanbestedingsstukken het best vastleggen en borgen dat niet-ingewisselde geschenken of vouchers niet verloren gaan, maar op een transparante en controleerbare wijze worden herbestemd of (bij voorkeur) financieel terugvloeien naar Avans? Welke bepalingen, voorwaarden of procesinrichting adviseert u om dit effectief te realiseren, en in hoeverre zou een dergelijke eis volgens u invloed hebben op de inschrijving of de wijze waarop partijen hun aanbieding vormgeven?
5.3	Avans ziet het als een meerwaarde wanneer restbedragen die overblijven na het kiezen van een eindejaarsgeschenk op een eenvoudige manier kunnen worden besteed, bijvoorbeeld in de vorm van een donatie of een aanvullende aankoop, voor zover dit past binnen het gekozen concept. Bijvoorbeeld via een duidelijke 'Doneer'-knop, kunnen worden geschonken aan een goed doel. Een medewerker die een geschenk kiest van €47,50 zou het resterende bedrag dan eenvoudig kunnen doneren. Wij zijn benieuwd in hoeverre u deze wens realistisch acht binnen de huidige markt en beschikbare platforms, en hoe wij dit het beste kunnen verwerken in het Programma van Eisen en Wensen. Daarnaast horen wij graag of u nog andere mogelijkheden of oplossingen ziet om ongebruikt tegoed op een eenvoudige en transparante manier in te zetten.

6. Vragen over duurzaamheid

6.1	Avans hecht veel waarde aan duurzaamheid en wil dit in de toekomstige aanbesteding op een passende en effectieve manier borgen. Kunt u aangeven: 1. Welke duurzaamheidsaspecten volgens u relevant en realistisch zijn om op te nemen als eisen of gunningscriteria in een aanbesteding voor relatiegeschenken (bijv. materialen, productieproces, herkomst, circulariteit, CO₂-impact, arbeidsomstandigheden)? 2. Hoe deze aspecten volgens u het beste kunnen worden getoetst of onderbouwd, zodat ze objectief vergelijkbaar zijn tussen inschrijvers? 3. Welke marktstandaarden, keurmerken of verificatiemethoden hierbij in de praktijk het meest werkbaar en betrouwbaar zijn? 4. Of er aandachtspunten of valkuilen zijn waar Avans rekening mee zou moeten houden bij het opnemen van duurzaamheidscriteria?
-----	---

7. Tot slot

7.1	Avans vindt het belangrijk om de inzet van onze medewerkers op een oprechte en passende manier te waarderen. Wij gaan ervan uit dat marktpartijen over de expertise beschikken om ons verder te helpen bij het maken van keuzes die leiden tot eindejaarsgeschenken die écht worden gewaardeerd. Daarom horen wij graag van u welke aandachtspunten, kansen of overwegingen wij volgens u nog zouden moeten meenemen, naast de genoemde ambities, doelstellingen en vragen, om de aanbesteding zo goed mogelijk in de markt te zetten en tot een optimaal resultaat voor onze medewerkers te komen.
-----	--