

Uitvoeringsafspraken ten behoeve van Naam Vendor

Ondergetekenden

- Gemeente Apeldoorn, gevestigd te Apeldoorn, Marktplein 1, 7311 LG, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door naam , functie, hierna te noemen “Opdrachtgever”;

en

- Naam Vendor, met Kamer van Koophandel nummer kvk-nummer gevestigd en kantoorhoudende te plaats, straat en huisnummer, postcode, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door naam, functie, hierna te noemen “Vendor”;

tezamen hierna verder aan te duiden als “partijen” dan wel afzonderlijk als “partij”,

overwegende dat:

- Er een Europese aanbesteding is geweest voor een raamovereenkomst voor levering en facturering van licenties en aanverwante dienstverlening door een Broker;
- Onder die raamovereenkomst de Broker op verzoek van Opdrachtgever een offerte heeft uitgebracht met betrekking tot een ICT Prestatie door Vendor;
- Opdrachtgever die offerte heeft geaccepteerd en nu met Vendor aanvullende uitvoeringsafspraken wenst te maken.

zijn als volgt overeengekomen:

0. Begrippen

In deze uitvoeringsafspraken worden de volgende begrippen met een (begin)hoofdletter gebruikt:

0.1. Broker: levert diensten die betrekking hebben op de levering van en advisering over software producten.

0.2. Vendor: derde partij die als eigenaar van software gebruiksrechten en overige rechten beschikbaar stelt in de vorm van licenties, abonnementen of anderszins.

1. Voorwerp van de afspraken

1.1. Vendor verplicht zich tot het uitvoeren van de afspraken (ICT Prestatie) zoals beschreven in:

- Verwerkersovereenkomst;
- Security eisen;
- Service Level Agreement (SLA);
- Eisen t.a.v. dataportabiliteit;
- Exit-plan;
- GIBIT (versie 2023);

- De offerte.

1.2. De in het eerste lid bedoelde afspraken zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk de: "Uitvoeringsafspraken").

1.3. Het onderhavige document en de verwerkersovereenkomst worden als zelfstandige documenten ondertekend. De overige documenten zijn opgenomen als bijlagen. Document 'GIBIT (versie 2023)' is verstrekt aan Vendor en derhalve in diens bezit en daardoor niet als bijlage meegezonden.

2. Specificaties

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

2.2. Vendor garandeert dat de ICT Prestatie zal voldoen aan de normen zoals opgenomen in de GIBIT (versie 2023) en in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

3.1. De ICT Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen.

3.2. Voor een specificatie van de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen wordt verwezen naar de bijlagen.

<https://vng.nl/sites/default/files/2023-07/20230717-gemeentelijke-ict-kwaliteitsnormen-v2023-1.pdf>.

4. Looptijd

4.1. De uitvoeringsafspraken treden in werking op het moment waarop deze door beide partijen zijn ondertekend.

4.2. De uitvoeringsafspraken hebben een looptijd die gelijk loopt met de levering via de broker.

5. Implementatie (indien van toepassing)

5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg door partijen vast te stellen implementatieplan.

6. Acceptatie (indien van toepassing)

6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform artikel 9 van de GIBIT (versie 2023).

7. Onderhoud

7.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig de Service Level Agreement (SLA). Artikel 10 GIBIT (versie 2023) vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.

7.2. Op verzoek van Opdrachtgever verzorgt Vendor de Implementatie van Updates en Upgrades. De bepalingen omtrent Implementatie en Acceptatie zijn in dat geval van overeenkomstige toepassing.

7.3. Vendor realiseert in alle gevallen de in de SLA overeengekomen afspraken. Wordt de overeengekomen SLA niet behaald dan biedt Vendor op verzoek van Opdrachtgever binnen twee weken een verbeterplan aan. In het verbeterplan geeft Vendor de maatregelen aan om binnen twee maanden weer aan de eisen te voldoen.

Als Opdrachtgever akkoord is met het plan wordt het binnen twee weken, of de nader overeengekomen termijn, uitgevoerd.

7.4. Vendor evalueert, maximaal twee maal per jaar met de Opdrachtgever de kwaliteit van geleverde dienstverlening aan de hand van de Service Level Rapportage (SLR). Deze rapportage bevat kwantitatieve en kwalitatieve gegevens die gespecificeerd zijn in het SLA. Afwijkingen worden proactief besproken met de Opdrachtgever. Inhoudelijke wijzigingen gericht op de SLR worden in overleg met de Opdrachtgever vastgesteld.

8. Gebruiksrechten

8.1. Vendor levert gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

8.2. Indien de ICT Prestatie gebruik maakt van Derdenprogrammatuur welke bij Vendor betrokken wordt, dient dit nader gespecificeerd te zijn in de offerte van de Broker.

8.3. De verkregen gebruiksrechten en overige diensten kunnen, indien door Opdrachtgever gewenst, ook worden benut ten behoeve van de hieronder genoemde of nader aan te wijzen gelieerde organisaties van Opdrachtgever, waaronder in ieder geval kunnen vallen:

- Gemeenschappelijke regelingen waaraan Opdrachtgever deelneemt;
- Stichtingen, verenigingen of vennootschappen waar Opdrachtgever toezicht op uitoefent zoals in artikel 2.24a en 2.24b Aw;
- Andere rechtspersonen die onder verantwoordelijkheid of regie van Opdrachtgever werkzaamheden van publiek belang uitvoeren.

8.4 Vendor verleent aan de in artikel 8.3 genoemde gelieerde organisaties het recht om de software te gebruiken onder dezelfde voorwaarden als gelden voor Opdrachtgever, tenzij in de offerte anders is aangegeven en door Opdrachtgever is aanvaard.

8.5 Opdrachtgever treedt namens voornoemde gelieerde organisaties op bij het sluiten, wijzigen of verlengen van de overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

8.6 Wanneer een gelieerde organisatie fuseert met een andere organisatie en de gefuseerde organisatie ook voldoet aan hetgeen zoals onder lid 3 dan geldt het bepaalde van lid 3 ook voor de gefuseerde organisatie.

8.7 De gelieerde organisaties zijn geen afzonderlijke aanbestedende dienst binnen deze procedure; zij maken gebruik van de overeenkomst die door Opdrachtgever wordt gesloten.

8.8 Opdrachtgever blijft eindverantwoordelijk voor de naleving van de overeenkomst jegens de Vendor.

9. Hosting (indien van toepassing)

9.1. Op de Hosting-diensten zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in de SLA.

9.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in het exit-plan.

10. Exit-plan

10.1. Vendor verplicht zich om binnen 3 maanden na acceptatie voor productieve doeleinden een exit-plan op te stellen als bedoeld in artikel 26 GIBIT (versie 2023). Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in een na overleg op te stellen bijlage.

11. Verwerkersrelatie

11.1. Vendor handelt als verwerker in de zin van de algemene verordening gegevensbescherming.

11.2. De Verwerkersovereenkomst is opgenomen in een bijlage.

11.3. Vendor zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst met Broker, per ommegaande kosteloos retourneren aan Opdrachtgever en, indien Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-up) verwijderen danwel vernietigen op de wijze als door Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

11.4. Vendor zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst met Broker en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen danwel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

12. Vergoedingen

12.1. De vergoeding voor de ICT Prestatie zoals beschreven in artikel 1 is nader gespecificeerd in de offerte.

12.2. Facturatie zal alleen plaatsvinden via Broker.

12.3. Het Exit plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

13. Contactpersonen en bevoegdheden

13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de uitvoeringsafspraken.

13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze uitvoeringsafspraken en de in artikel 1.1 genoemde documenten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

14. Data

14.1. Indien de te leveren ICT Prestatie in staat is om Data te genereren, te verzamelen of anderszins te verwerven, en/of er bij de te verrichten Diensten Data worden gegenereerd, verzameld, of anderszins worden verworven, zal Vendor Opdrachtgever daarvan op de hoogte stellen. Onder "Data" wordt verstaan digitale weergaves van handelingen, feiten of informatie en/of compilaties van dergelijke handelingen, feiten of informatie, ook in de vorm van geluids-, visuele of audiovisuele opnames.

14.2. Vendor stelt Opdrachtgever kosteloos technisch in staat om de Data in te zien, en voor eigen gebruik te kunnen opslaan. Vendor kan aan deze verplichting onder meer voldoen door:

- (a) de Data aan Opdrachtgever te verstrekken;
- (b) Opdrachtgever in staat te stellen om de Data in realtime in te zien en een kopie daarvan te downloaden;
- (c) de Data gedurende de looptijd onder zich te houden, en Opdrachtgever op eerste verzoek een kopie van de Data te verstrekken;

- (d) documentatie aan Opdrachtgever te verstrekken om Opdrachtgever in staat te stellen de Data zelf uit de ICT Prestatie te ontsluiten; of
- (e) aan Opdrachtgever Koppelingen ter beschikking te stellen, teneinde Opdrachtgever in staat te stellen de Data zelf op te vragen via deze Koppelingen.

14.3. De ter beschikking gestelde of beschikbaar gemaakte Data zal:

- (a) in een algemeen leesbaar elektronisch bestandsformaat worden verstrekt;
- (b) vergezeld gaan van Documentatie met een juiste, volledige en gedetailleerde beschrijving van de aan de Data ten grondslag liggende datamodellen; en
- (c) voldoen aan de voorschriften die aan Data worden gesteld in de Wet open overheid, de Wet hergebruik van overheidsinformatie en andere wet- en regelgeving die op Opdrachtgever van toepassing is.

14.4. Vendor bevestigt dat Opdrachtgever het recht heeft om de Data voor eigen gebruik op te slaan en verder te gebruiken, waaronder begrepen het recht van Opdrachtgever om de Data openbaar inzichtelijk te maken en ter beschikking te stellen aan derden. Voor zover op de Data die ontstaan bij gebruik door Opdrachtgever of die specifiek zien op het gebruik van door Opdrachtgever, hoe ook genaamd, IE-rechten (komen te) rusten, is wat in de Inkoopvoorwaarden is bepaald omtrent IE-rechten van overeenkomstige toepassing.

14.5. Indien de door Vendor geleverde Data onjuist en/of onvolledig blijken te zijn, zal Vendor, ook na beëindiging van de overeenkomst met Broker, kosteloos zijn medewerking verlenen om deze onjuistheid en/of onvolledigheid te corrigeren.

14.6. Indien Vendor zelf (mede) toegang heeft tot de Data, gelden de volgende bepalingen:

- (a) Vendor zal de Data uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst met Broker en de nakoming van op Vendor rustende wettelijke verplichtingen;
- (b) Vendor zal op eerste verzoek van Opdrachtgever overgaan tot vernietiging van de Data;
- (c) Vendor zal gedurende de looptijd niet overgaan tot vernietiging van de Data zonder een verzoek daartoe; en
- (d) Vendor zal de Data na het einde van de overeenkomst met Broker vernietigen, maar niet voordat hij Opdrachtgever expliciet een redelijke laatste kans heeft geboden om de Data te downloaden of anderszins te verkrijgen.

14.7. Vendor zal, onverminderd de verplichting tot het verstrekken van deugdelijke documentatie, op eerste verzoek alles doen wat redelijkerwijs van hem gevergd kan worden om Opdrachtgever te helpen bij het duiden en interpreteren van de Data. Vendor zal kosteloos voldoen aan deze verplichting, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen omtrent enige vergoeding.

14.8. Hetgeen is bepaald in lid 2 t/m 7 geldt niet indien en voor zover:

- (a) het nakomen van de verplichtingen technisch onmogelijk is;
- (b) het nakomen van de verplichtingen in strijd komt met andere wettelijke verplichtingen;
- (c) de Data bedrijfsgeheimen van Vendor betreffen; of
- (d) Opdrachtgever expliciet en ondubbelzinnig bij Vendor heeft aangegeven de Data niet te willen ontvangen of anderszins in te willen zien.

15. Voorwaarden en overige afspraken

15.1. Op deze uitvoeringsafspraken is de GIBIT (versie 2023) van toepassing, Vendor verklaart een exemplaar van de GIBIT (versie 2023) te hebben ontvangen.

15.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Vendor zijn, naast de in artikel 13.2 genoemde uitzonderingen, uitdrukkelijk niet van toepassing.

15.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de uitvoeringsafspraken. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- Het onderhavige document;
- De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).

15.4. In de uitvoeringsafspraken wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT (versie 2023) en in deze uitvoeringsafspraken bij het artikel 0. begrippen.

Aldus overeengekomen en ondertekend door:

Namens Opdrachtgever:

Naam: naam

Functie: functie

Handtekening

.....

Namens Vendor:

Naam: naam

Functie: functie

Handtekening

.....

OVERZICHT BIJLAGEN

- Verwerkersovereenkomst;
- Service Level Agreement (SLA);
- Eisen t.a.v. dataportabiliteit;
- Security eisen;
- Exit-plan;
- GIBIT (versie 2023);
- De offerte;
- Contactpersonen.

Bijlage contactpersonen

Opdrachtgever

Naam

Telefoon

E-mail

Rolbeschrijving

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Opdrachtnemer/Vendor

Naam

Telefoon

E-mail

Rolbeschrijving

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|