

Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1		Uw antwoord luidt: Aanbestedend dienst eist ISO 14-001 en deze mag tijdens de concretiseringsfase aangeleverd worden. Bedoeld u hiermee dat het bewijs van aanvraag tijdens de concretiseringsfase mag worden aangeleverd en dat het definitieve certificaat aangeleverd mag worden na verkrijging?	U dient indien u de voorlopige winnaar bent en in aanmerking komt voor de opdracht binnen de concretiseringsfase (opvragen bewijsstukken) bewijs van aanvraag van het ISO-14001 certificaat te overhandigen. Zodra u het certificaat hebt verkregen, deelt u dit met de aanbestedende dienst. Indien u dit certificaat niet kunt verkrijgen, zijn wij gerechtigd de overeenkomst (zonder schadevergoeding) te ontbinden en een overeenkomst met die in rangorde nummer 2 geëindigde inschrijver aan te gaan.
2	Nvl 1 vraag 26	In het tabblad Kring km1n 23 Kolom P7, Q7 en R7 ontbreken de vloersoorten. Tevens in het tabblad M. Wiegman Brjn ontbreken de vloersoorten volledig.	
	Bijlage 4 Ruimtebeheer schoonmaak SaKS Nvl 1	Kunnen deze alsnog toegevoegd worden?	Is aangepast, zie bijgaande Bijlage 4 Ruimtebeheer schoonmaak Nvl2
3	Beschrijvend document 2.7 - P.5	U geeft aan dat de oppervlakte in bijlage 4 Ruimtebeheer bestand zuiver indicatief zijn. Onder andere op deze gegevens gaan wij ons prijsvoorstel maken. Kunt u bevestigen dat deze gegevens de basis zijn voor de prijsvorming? Kunt u instemmen, mochten oppervlaktes afwijken, dat wij na gunning de prijzen kunnen aanpassen (zowel positief als negatief) als blijkt dat de oppervlakte niet juist is?	Aanbestedende dienst bevestigt dat de opgegeven oppervlaktes de gegevens zijn voor de prijsvorming van deze aanbesteding. Indien in de toekomst oppervlaktes wijzigen, zal dit gedurende de overeenkomst in overleg aangepast worden, zoals ook contractueel is opgenomen.
4	Bijlage 4 - tabblad Bestuurskantoor	Opmerking: In cel E6 is de optelling niet juist. Hierin is de entree niet opgenomen.	Is aangepast, zie bijgaande Bijlage 4 Ruimtebeheer schoonmaak Nvl2
5	Bijlage 4 (Nvl 1 REF 4) - tabblad Bestuurskantoor	In de Nota van Inlichtingen wordt aangegeven dat gevelglas conform bijlage Ruimtebeheer wordt schoongemaakt. Kunt u expliciet bevestigen of het in rij 14 genoemde gevelglas betrekking heeft op uitsluitend de binnenzijde, uitsluitend de buitenzijde, of op beide zijden samen, en of dit voor alle locaties gelijk is.	uitsluitend binnenzijde gevelglas wassen buitenzijde gevelglas valt onder verhuurder Is aangepast, zie bijgaande Bijlage 4 Ruimtebeheer schoonmaak Nvl2
6	Bijlage 4 (Nvl 1 REF 4) - Tabblad Adelbertus nls detail	Gevelglas rij 13 en 14, voorzetramen: In de Nota van Inlichtingen wordt ingegaan op gevelglas, maar niet specifiek op voorzetramen. Kunt u bevestigen of bij gevelglas met voorzetramen zowel de binnenzijde als de buitenzijde van het glas én de binnenzijde van het voorzetraam moeten worden gereinigd, en of deze werkzaamheden afzonderlijk worden gemeten en afgerekend.	Voorzetglas is vervallen, alle ramen buitengevel zijn uitgevoerd in dubbelglas. Is aangepast, zie bijgaande Bijlage 4 Ruimtebeheer schoonmaak Nvl2
7	Bijlage 4 - Tabblad Adelbertus nls detail	Gaan wij voor de schoonmaak uit van de vierkante meters in rij 6 of 8?	De som van Rij 6 en 8 zijn nu gelijk aan elkaar. Is aangepast, zie bijgaande Bijlage 4 Ruimtebeheer schoonmaak Nvl2
8	Bijlage 5 (Nvl 1 REF 4) - Tabblad Adelbertus nls detail	In de Nota van Inlichtingen wordt gevelglas in algemene zin toegelicht. Kunt u specifiek aangeven of separatieglass zoals benoemd in rij 19 slechts aan één zijde gereinigd dient te worden, en of dit uitgangspunt geldt voor alle gebouwen en ruimten binnen deze aanbesteding.	Voor alle schoolgebouwen geldt: separatieglass en gevelglas dubbelzijdig wassen, met uitzondering van het Bestuurskantoor SaKS. Daarvan dient het gevelglas alleen enkelzijdig aan de binnenzijde gewassen te worden. Zie ook de antwoorden op vragen in deze NVJ