

20/11/2025

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Stichting Nidos

Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling

Activiteit van de aanbestedende dienst: Huisvesting en gemeenschappelijke voorzieningen

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Suite voor bedrijfsvoeringsapplicaties

Beschrijving: Stichting Nidos start een Europese openbare aanbesteding voor de levering en implementatie van een geïntegreerde SaaS-suite voor bedrijfsvoeringsapplicaties. De opdracht omvat het vervangen en samenbrengen van diverse bedrijfsvoeringsprocessen (waaronder HR, salarisadministratie, declaraties, rapportages en workflowmanagement) in één modulaire oplossing. De aanleiding is het stoppen van de ondersteuning van de huidige HRM-oplossing per 2028, waardoor Nidos uiterlijk 1 januari 2027 een nieuwe werkende oplossing nodig heeft. De initiële looptijd van de overeenkomst is vier jaar. Daarna kan Nidos de overeenkomst driemaal verlengen met twee jaar. Verlengingen vinden plaats onder gelijkblijvende voorwaarden. De maximale looptijd van de overeenkomst is tien jaar.

Identificatiecode van de procedure: 68fb0f29-ec46-4c7b-b1e1-7e376b3e9336

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Aanvullende classificatie (cpv): 72260000 Diensten in verband met software

Aanvullende classificatie (cpv): 79211110 Loonadministratiediensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel: Suite voor bedrijfsvoeringsapplicaties

Binnen scope van de aanbesteding zijn: 1. HR: Digitale workflows voor in- door-en uitstroomprocessen, ESS/MSS, beheren van personeelsgegevens

Beschrijving:

(dossiers) inclusief documenten, verlof, verzuim, gesprekscyclus en (loopbaan)ontwikkeling binnen Nidos. 2. Declaraties: ondersteunen van medewerkers bij het indienen van alle onkostendeclaraties plus functionaliteit voor managers voor controle en goedkeuring. 3. Salarisadministratie: berekening, verwerking en uitbetaling van salarissen, inclusief inhoudingen, belastingen en afdrachten aan externe instanties. Nidos is zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van de salarisadministratie. 4. Overkoepelende functionaliteit (over alle modules heen): o Tooling voor rapportages, analytics en business intelligence. o Procesmanagement en workflow-ondersteuning: signalering, bewaken van processen en deadlines. o Brieven kunnen sturen uit het systeem. 5. Koppelingen zoals nader beschreven in het programma van eisen vallen binnen de scope ten behoeve van gegevensuitwisseling, waaronder: o Learning Management Systeem (LMS) met daarachter de Elektronische Leeromgeving (ELO) o Exact Globe o Applicant Tracking System o Wagenpark/fietspark dienstverleners en andere aanbieders van mobiliteitsdiensten o Dyflexis (roostersysteem) o Active Directory (AD) voor autorisaties o Voorzieningen van derde partijen, waaronder: Verzuimbegeleiding en -registratie Wet verbetering Poortwachter: Arbodienst / Bedrijfsarts / UWV Belastingdienst Pensioenfonds Dienstverleners uit het 'cafeteria model', zoals bedrijfsfitness 2.2.1 Optioneel binnen scope De volgende functionaliteit is optioneel binnen scope. Dat betekent dat Nidos deze functionaliteit in de aanbesteding als wens uitvaart, zonder dat Nidos zich op voorhand verplicht tot aankoop. Met andere woorden: Nidos zal per functionaliteit toetsen of er binnen de suite een goed passende oplossing beschikbaar is. Zo ja, dan kan Nidos de module afnemen, zo nee dan heeft Nidos de ruimte om de functionaliteit met een andere oplossing in te vullen (en eventueel met de best-of-suite omgeving te koppelen): - Financiële administratie: boekhouding, grootboekbeheer, budgettering, rapportage, crediteuren- en debiteurenbeheer. - Purchase-to-Pay: automatiseren van het inkoopproces van aanvraag tot betaling, inclusief leveranciersbeheer, inkooporders, ontvangstregistratie en factuurverwerking. - Contractbeheer: beheren van contracten met leveranciers inclusief looptijden, verplichtingen, automatische meldingen en verlengingen. Input voor de module Purchase-to-Pay. - CRM: beheren van relatiegegevens en interacties, inclusief relatiebeheer en opvolging van gesprekken. - Servicemanagement: beheren van diensten en ondersteuning, zoals incidentbeheer, wijzigingsverzoeken, service catalogus en assets. - Projectmanagement: ondersteunen van het plannen, uitvoeren en monitoren van projecten, inclusief tijdslijnen, budgetten, resources en voortgangsrapportage.

Interne identificatiecode
:

1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Aanvullende classificatie (cpv): 72260000 Diensten in verband met software

Opties:

Beschrijving van de opties: Er zijn (verlengings)opties en een herzieningsclausule van toepassing. Voor meer informatie zie de aanbestedingsleidraad.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie
:

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 48 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal
verlengingen: 3

Overige informatie
over verlengingen: De initiële looptijd van de overeenkomst is vier jaar. Daarna kan Nidos de overeenkomst driemaal verlengen met twee jaar. Verlengingen vinden plaats onder gelijkblijvende voorwaarden.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden
deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en
beroepskwalificaties
van het voor de
uitvoering van de
opdracht ingezette
personeel moeten
worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt
onder de Overeenkomst
inzake ja
overheidsopdrachten
(GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische
aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van
selectiecriteria: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kosten

Naam: Prijs

Beschrijving: Zie paragraaf 5.2 van de aanbestedingsleidraad

Categorie van het
gunningscriterium
drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium
numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Wensen

Beschrijving: Zie paragraaf 5.3.1 van de aanbestedingsleidraad

Categorie van het
gunningscriterium
drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium

numerieke waarde:	50
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Implementatieplan
Beschrijving:	Zie paragraaf 5.3.2 van de aanbestedingsleidraad
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	10
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Demo
Beschrijving:	Zie paragraaf 5.3.3 van de aanbestedingsleidraad
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie: 11/12/2025 12:00 +01:00

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/402095>

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening : Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/402095>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Nederlands

Elektronische catalogus : Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 09/01/2026 12:00 +01:00

Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven: 6 Maand

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 09/01/2026 12:01 +01:00

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het

kader van programma's Neen
voor maatwerkbedrijven
:

Elektronische
facturering: Vereist

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische
orderplaatsing: neen

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische betaling: neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor
beroepsprocedures: Stichting Nidos - Rechtbank Midden Nederland

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure
verstrekt: Stichting Nidos

Organisatie die meer
informatie geeft over
beroepsprocedures: Stichting Nidos

Organisatie die
verzoeken tot deelname
ontvangt: Stichting Nidos

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Stichting Nidos

Registratienummer: 211898033

Postadres: Maliebaan 99

Stad: UTRECHT

Postcode: 3581CH

Onderverdeling land
(NUTS): Utrecht (NL350)

Land: Nederland

Contactpunt: Teun Frieling

E-mail: inkoop@nidos.nl

Telefoon: +31 885011200

Fax: +31 302391290

Internetadres: <http://www.nidos.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Midden Nederland

Stad: Utrecht

Postcode: 3511 EX

Onderverdeling land

(NUTS): Utrecht (NL350)
Land: Nederland
E-mail: info@rechtspraak.nl
Internetadres: https://www.rechtspraak.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: cfa2a3bf-1033-49c8-9b78-9c1d7041041b - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 20/11/2025 17:17 +01:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel
beschikbaar is: Nederlands