

Offerteaanvraag

Europese openbare aanbesteding

Leveren, plaatsen, monteren, installeren en bedrijfsklaar opleveren Vaste laboratoriuminrichting SL2 | Universiteit Utrecht

*Sluiting inschrijving: **20 januari 2026, vóór 12.00 uur***



Opgesteld door: Michel Bosveld (C&F ontwikkeling)
Jeroen Kole (C&F inkoop- en aanbestedingscentrum)
Datum: 20 november 2025
Projectnummer: VC.582

1. Inleiding

Wij nodigen u graag uit om een inschrijving in te dienen voor het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de Vaste laboratoriuminrichting (hierna VLI genoemd) voor het gebouw aan de Sorbonnelaan 2 (hierna SL2 genoemd). Meer informatie over de Universiteit Utrecht en het gebouw SL2 vindt u in hoofdstuk 2 van dit document.

Onder Vaste laboratoriuminrichting verstaan wij het deel van de laboratoriuminrichting dat duurzaam en permanent aan het gebouw verbonden, en dus niet eenvoudig te verplaatsen of te vervangen is. De volledige definitie is opgenomen in hoofdstuk 19 van dit document.

Achtergrondinformatie renovatie SL2

In 2024 hebben wij een integraal ontwerpteam (IOT) gecontracteerd. Dit IOT heeft het Definitief Ontwerp plus c.q. Concept Technisch Ontwerp – Bestek (hierna 'DO plus/Concept TO') uitgewerkt voor de renovatie van SL2. Dit betreft zowel een ontwerp voor de bouwkundige en installatietechnische werkzaamheden voor de renovatie, als voor de Vaste Laboratoriuminrichting (VLI).

Op dit moment loopt een aanbesteding voor het contracteren van een (bouwkundig) aannemer voor het renoveren van SL2. De verwachting is dat deze aannemer begin maart 2026 start met de 'bouwteamfase'. Tijdens deze bouwteamfase werkt het IOT het DO plus/Concept TO voor de renovatie in samenwerking met de aannemer uit tot een (definitief) Technisch Ontwerp – Bestek (TO). De bouwteamfase eindigt naar verwachting eind augustus 2026. Als de aanbesteding voor het contracteren van een aannemer voor het renoveren van SL2 om welke reden dan ook eindigt zonder dat we die opdracht gunnen, dan behouden we het recht voor om de voorliggende opdracht voor de VLI niet te gunnen en/of de aanbesteding tussentijds te beëindigen.

Met de renovatie van SL2 willen wij bereiken dat het gebouw voor een periode van 10 tot 15 jaar gebruikt kan worden om te voorzien in de groeiende huisvestingsbehoefte van diverse onderzoeksgroepen van de faculteit Bètawetenschappen in het noordwesten van het Utrecht Science Park. Een deel van deze groepen komt uit het Hugo R. Kruytgebouw, dat vanwege de aankomende herontwikkeling leeg gemaakt moet worden. SL2 zal dienstdoen als laboratoriumgebouw met (ondersteunende) kantoorfuncties en vergader- en ontmoetingsfaciliteiten voor onderzoeksgroepen van de departementen Scheikunde en Natuurkunde van de Bètafaculteit.

Gewenste situatie Vaste Laboratoriuminrichting

In onze gewenste situatie is de leverancier van de VLI gecontracteerd rond de start van de bouwteamfase. Het doel is dat de leverancier van de VLI dan het DO plus/Concept TO in samenwerking met de UU, het IOT en de Bouwkundig aannemer uitwerkt tot werktekeningen. Daarbij verwachten wij dat hij zijn kennis en ervaring kan inbrengen in deze bouwteamfase met als doel dat het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de VLI goed is afgestemd op het werk van de aannemer en binnen de kaders van dit project plaatsvindt.

Uiterlijk eind februari 2028 willen we dat SL2 wordt opgeleverd en in gebruik genomen kan worden. Belangrijk is dat de te leveren VLI dan ook bedrijfsklaar inclusief SAT is opgeleverd.

Indienen inschrijving

U kunt tot uiterlijk **20 januari 2026 en vóór 12.00 uur** uw inschrijving indienen via TenderNed. Als u uw inschrijving later of op een andere manier indient, dan zijn wij verplicht uw inschrijving terzijde te leggen. Uw inschrijving wordt dan niet beoordeeld en u doet niet meer mee met deze aanbesteding.

Als u besluit om niet in te schrijven op deze aanbesteding, dan horen wij dat graag door middel van een bericht via TenderNed. U helpt ons door te vertellen waarom u niet inschrijft.

2. Omschrijving van de opdracht

Zoals in hoofdstuk 1 van dit document aangegeven, willen wij met de renovatie van SL2 bereiken dat het gebouw voor een periode van 10 tot 15 jaar gebruikt kan worden om te voorzien in de groeiende huisvestingsbehoefte van diverse onderzoeksgroepen van de faculteit Bètawetenschappen. Voor de onderzoekers van de UU is goed functionerende VLI essentieel, de VLI speelt daarom een belangrijke rol binnen de renovatie van SL2.

Ontwerp van de VLI

De VLI is door het IOT uitgewerkt tot een DO plus/Concept TO. Dit DO plus/Concept TO bestaat uit de volgende ontwerpdocumenten:

- Ruimteboek Vaste Laboratoriuminrichting.
- Demarcatietekening VLI.
- Materiaalspecificatie.

Het DO plus/Concept TO treft u aan in bijlage 9.

Indicatieve planning

Hieronder vindt u onze indicatieve planning.

Onderwerp	Periode
Het verder uitwerken van het DO plus/Concept TO tot werktekeningen VLI	Gelijktijdig met de bouwteamfase van de bouwkundig aannemer (van begin mrt 2026 tot eind aug 2026).
Uitvoeringsfase (incl. voorbereiding) VLI	U dient de uitvoeringsperiode af te stemmen met de bouwkundig aannemer van SL2.
Oplevering VLI	(Uiterlijk) eind februari 2028
Garantietermijn VLI	60 maanden

De overall-planning voor het project is bijgevoegd als bijlage 13.

Het kan zijn dat deze planning wijzigt gedurende de aanbestedingsprocedure.

Percelen

Wij hebben voor deze aanbesteding de opdracht niet in percelen verdeeld, vanwege de organisatorische en technische samenhang. Om de goede uitvoering te borgen, willen wij daarom één leverancier contracteren, die aantoonbaar over de expertise en ervaring beschikt om het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de VLI op een zorgvuldige en beheerste wijze te realiseren.

Kleine wijzigingen

Wij verwachten dat bij het verder uitwerken van het DO plus/Concept TO tot werktekeningen VLI (ontwerpfase) en tijdens de herontwikkeling van SL2 (gedurende de uitvoeringsfase) kleine veranderingen kunnen optreden, die gevolgen kunnen hebben voor onze afname. Eventuele wijzigingen zijn onderdeel van de opdracht. De verrekening van eventuele wijzigingen zal worden gebaseerd op de eenheidsprijzen conform het Prijzenblad (bijlage 6) en zal alleen verrekend worden na schriftelijke opdrachtverlening vooraf door opdrachtgever.

Hergebruik labtafels

In het Hugo R. Kruytgebouw staan laboratoriumtafels (hierna: labtafels) die de UU in 2023 heeft aangeschaft. De huidige gebruikers van het Kruytgebouw verhuizen naar verwachting in de tweede helft van 2027 naar een ander gebouw op het Utrecht Science Park: The Bridge, zonder dat de labtafels meeverhuizen. Die komen daardoor beschikbaar voor hergebruik.

Daarnaast komen ook in het Vening Meineszgebouw B (VMB) labtafels beschikbaar voor hergebruik.

Op basis van de overall-planning SL2 verwachten wij dat de labtafels uit het Kruytgebouw en VMB **niet** tijdig beschikbaar komen voor het inrichten van SL2. In het geval dat er wel voldoende labtafels op tijd beschikbaar komen voor het inrichten van SL2, dan treden wij met de winnaar van deze aanbesteding in overleg om te kijken in welke mate hergebruik van labtafels mogelijk is. Om bij te dragen aan de duurzaamheidsdoelen van de UU, geven wij namelijk de voorkeur dat in SL2 de labtafels afkomstig uit het Hugo R. Kruytgebouw en/of het VMB worden hergebruikt.

Buiten de opdracht

De volgende leveringen en werkzaamheden vallen niet onder de opdracht:

- vrijstaande weegtafels en weegblokken;
- optische tafels t.b.v. laserexperimenten;
- afgezogen kasten op tafel of vrijstaand (niet zijnde zuurkast);
- flowkasten (cross flow, poederkasten, downflow etc.);
- specifieke opslagkasten en gereedschapkasten;
- stellingen voor opslagruimten (materiaal, staal, hout, kunststof);
- koelkasten, vriezers;
- veiligheidsschilden, naamborden op deuren;
- labstoelen, losse afvalbakken, handdoekautomaten, zeepautomaten, glaswerkrekjes;
- afdruiptrek bij de spoelunits;
- alle gebruikers equipment.

U kunt geen rechten ontleen aan deze opsomming.

Meer informatie over de UU en SL2

De Universiteit Utrecht (UU) biedt onderdak aan zeven faculteiten, ongeveer 8.600 medewerkers en 40.000 studenten.

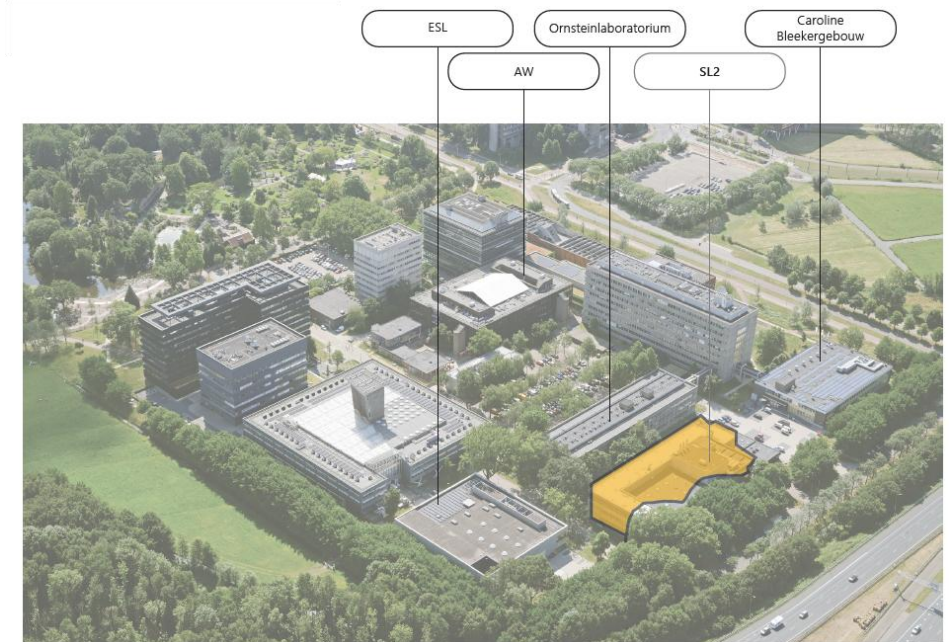
Momenteel heeft de UU ongeveer negentig gebouwen in gebruik die verspreid zijn over de binnenstad, International Campus Utrecht (ICU) en het Utrecht Science Park (USP). De meeste gebouwen zijn eigendom van de UU. In totaal beschikt de UU over ongeveer 720.000 m2 bruto vloeroppervlak (BVO).

Het gebouw aan de Sorbonnelaan 2 is oorspronkelijk in 1968 door de Universiteit Utrecht ontwikkeld als Generatorengedeeft en Cryogeen laboratorium. In 1988 heeft SRON (onderdeel van NWO) het gebouw van de

Universiteit Utrecht gekocht en geschikt gemaakt voor hun onderzoeksactiviteiten.

Sinds 2022 is het gebouw weer terug in de gebouwenvoorraad van de Universiteit Utrecht opgenomen. Het gebouw wordt aangeduid met 'SL2', een verwijzing naar het adres.

Het SL2 gebouw heeft een omvang van circa 9.000 m2 BVO. Het gebouw bestaat uit vier bouwlagen (waaronder een souterrain) en een aparte installatievloer.



3. Waarde van de overeenkomst

Het SL2 gebouw heeft een omvang van circa 9.000 m2 BVO. Het Laboratoriumgedeelte waar de VLI geleverd, geplaatst, gemonteerd, geïnstalleerd en bedrijfsklaar opgeleverd moet worden, bestaat uit circa 1.100 m2 FNO.

Aan deze opgave kunt u geen rechten ontleen.

4. Overeenkomst

De overeenkomst gaat in op 9 maart 2026 en eindigt de dag nadat de garantieperiode is verstreken.

Het concept van de overeenkomst vindt u in bijlage 7.

Coördinatieovereenkomst (bouwkundig) aannemer SL2 – leverancier VLI

De (bouwteam)aannemer voor het renoveren van SL2 is verantwoordelijk voor het coördineren van de leverancier van de VLI (de winnaar van deze aanbesteding). Dit houdt onder andere in dat de (bouwteam)aannemer de werkzaamheden van de verschillende partijen op elkaar afstemt om het bouwproject soepel te laten verlopen. Meer informatie over de coördinatieovereenkomst vindt u in bijlage 12.



Geen aannemingsovereenkomst aannemer SL2

Indien het doorlopen van de bouwteamfase met de bouwkundig aannemer SL2 (inclusief de eventuele bouwkundig aannemer met wie een wachtkamerovereenkomst gesloten is) niet tot een aannemingsovereenkomst leidt, kunnen wij, de overeenkomst voor het leveren, plaatsen, monteren, installeren en bedrijfsklaar opleveren Vaste laboratoriuminrichting SL2 ontbinden. Indien deze situatie zich voordoet, vergoeden wij enkel de door u opgegeven kosten voor de ontwerpfasen (uitwerken van het voorliggende DO plus/Concept TO tot werktekeningen VLI), conform het Prijzenblad (itemcode A).

VCA-certificaat

In het kader van Veiligheid, Gezondheid en Milieu dient het personeel dat u inzet te beschikken over een geldig VCA-VOL persoonscertificaat. Wanneer u als opdrachtnemer een onderaannemer inschakelt, dient ook diens personeel in het bezit te zijn van een VCA-VOL persoonscertificaat.

5. Wachtkamerovereenkomst

Met de partij die na beoordeling van de inschrijvingen als tweede is geëindigd sluiten wij een wachtkamerovereenkomst. De wachtkamerovereenkomst kunnen we gebruiken als de overeenkomst met de gegunde partij, om welke

reden dan ook. Wij kunnen de wachtkamerpartij dan vragen om de opdracht over te nemen en hoeven daardoor geen nieuwe aanbesteding te verrichten als wij dat niet wenselijk vinden.

De wachtkamerovereenkomst gaat tegelijk in met de overeenkomst en heeft een looptijd 12 maanden. De wachtkamerovereenkomst verplicht u niet de opdracht over te nemen, maar geeft u wel dat recht als wij de wachtkamerovereenkomst inroepen.

Om te voorkomen dat we de wachtkamerovereenkomst aangaan met een partij die op voorhand al weet dat hij geen gebruik zal maken van het daarin neergelegde recht, krijgt de als tweede geëindigde partij de gelegenheid om ons voorstel om de wachtkamerovereenkomst met ons aan te gaan, af te wijzen. Als hij het voorstel afwijst, benaderen wij de opvolgende partij met hetzelfde verzoek. Het concept van de wachtkamerovereenkomst vindt u in bijlage 8.

6. Contactpersoon en communicatie

Jeroen Kole, inkoop- en aanbestedingscoördinator bij de Universiteit Utrecht, begeleidt deze aanbesteding. Hij is bereikbaar via TenderNed, en anders via 06 22 03 87 66.

7. Vragen, op- of aanmerkingen

Vragen, op- en/of aanmerkingen (waaronder onjuistheden, tegenstrijdigheden, onrechtmatigheden of onvolledigheden binnen de aanbestedingsdocumenten) kunt u tot uiterlijk 3 december 2025, 12.00 uur indienen via TenderNed. Wij proberen hier uiterlijk op 10 december 2025 antwoord op te geven. De vragen en antwoorden worden door middel van een nota van inlichtingen gedeeld met alle geïnteresseerden via TenderNed.

Na de eerste vragenronde vindt er nog een tweede vragenronde plaats, maar spaart u vooral uw vragen niet op tot die tweede ronde. In de tweede ronde kunt u uw vragen etc. indienen tot uiterlijk 17 december 2025, 12.00 uur via TenderNed. De tweede nota van inlichtingen proberen wij uiterlijk op 7 januari 2026 te delen via TenderNed.

Indien u onjuistheden, tegenstrijdigheden, onrechtmatigheden of onvolledigheden niet heeft gemeld vóór de sluitingsdatum voor inschrijving, komen deze voor uw rekening en risico en bent u niet ontvankelijk in een vordering gericht tegen de vermeende onjuistheid, tegenstrijdigheid, onrechtmatigheid of onvolledigheid, tenzij u de vermeende onjuistheid,

tegenstrijdigheid, onrechtmatigheid of onvolledigheid redelijkerwijs niet had kunnen signaleren tijdens de aanbesteding.

8. Bezichtiging

Wij organiseren geen bezichtiging van de locatie waar het werk wordt uitgevoerd. Het gebouw SL2 moet nog gerenoveerd worden, waardoor de huidige staat/indeling van het gebouw niet representatief is. Indien u vragen heeft over het ontwerp SL2, dan kunt u deze stellen in de nota van inlichtingen (zie hoofdstuk 7 van dit document).

Wij hebben een uitgebreide fotorapportage voor u beschikbaar. U kunt de foto's bekijken via:

<https://myalbum.com/folder/pzpW52VWT4JH/?invite=b8bb46dc-2c9b-460c-86fb-9ea4dd43bd27>. De oude ruimtenummers staan op de foto's aangegeven, in bijlage 14 zijn (ter oriëntatie) de plattegronden toegevoegd waarop deze ruimtenummering is weergegeven. De foto's betreffen een momentopname (oktober 2025). Er worden aanpassingen gedaan aan het gebouw, waardoor de situatie gewijzigd wordt ten opzichte van de foto's. U kunt daarom geen rechten ontlenen aan de foto's.

Mocht u van mening zijn dat een bezichtiging van het gebouw SL2 gewenst en/of noodzakelijk is voor het doen van een kwalitatief goede inschrijving, dan kunt u dit voor 17 december 2025 bij ons kenbaar maken via de berichtenmodule van TenderNed. Wij sturen u vervolgens een uitnodiging (met datum en tijdstip) voor de bezichtiging. Aan de bezichtiging mogen maximaal 3 van uw vertegenwoordigers deelnemen.

Eventuele vragen naar aanleiding van deze bezichtiging stelt u via TenderNed. Als u tijdens de bezichtiging vragen stelt, moet u die vragen opnieuw stellen via TenderNed; wij nemen ze anders niet op in de nota van inlichtingen. U kunt geen rechten ontlenen aan mondeling gegeven antwoorden tijdens de bezichtiging.

9. Inhoud inschrijving

Uw inschrijving moet de volgende stukken bevatten:

Nr.	Soort stuk:	Uitleg in:
1.	UEA('s)	Paragraaf 10
2.	Referentieformulier(en)	Paragraaf 12
3.	Prijzenblad	Paragraaf 14
4.	Beantwoording van de subgunningscriteria op het onderdeel kwaliteit	Paragraaf 14

5.	Bewijsstukken dat de stukken rechtsgeldig ondertekend zijn	Bijlage 1 (Procedurele regels)
6.	Bewijs/Bewijzen van verbondenheid (alleen als u een beroep doet op een derde)	Bijlage 1 (Procedurele regels)

Als in één van deze stukken wordt gevraagd om een handtekening, dan moet die worden geplaatst door een rechtsgeldig vertegenwoordiger (zie bijlage 1).

N.B: Denkt u ook aan het tijdig aanvragen van de bewijsmiddelen ter controle van het UEA? De Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) kost 2 tot 8 weken om binnen te krijgen, en u moet die laten zien voordat de opdracht aan u gegund wordt.

10. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Een belangrijk onderdeel van uw inschrijving is het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), bijlage 2. Vul het UEA zorgvuldig in en onderteken dit op de juiste manier (zie bijlage 1).

Als u in combinatie inschrijft, moet iedere combinant een eigen UEA invullen en ondertekenen.

Als u een beroep doet op een derde, moet ook iedere derde een eigen UEA invullen en ondertekenen. Wij raden u aan te controleren of het UEA van de derde op de juiste manier is ingevuld en in lijn is met uw UEA.

Als wij de opdracht aan u willen gunnen, dan controleren wij de verklaringen in de ingediende UEA's, waaronder die over de uitsluitingsgronden, maar ook die over het voldoen aan de geschiktheidseisen. Op ons verzoek moet u daarvoor de bewijsmiddelen aanleveren die zijn opgenomen in bijlage 1.

Let op: vraag de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) zo snel mogelijk aan; het kan 8 weken duren voordat u die ontvangt. Ook kan de verklaring van de Belastingdienst op zich laten wachten.

U mag de bewijsmiddelen ook direct bij inschrijving indienen. Mochten die incompleet of gebrekkig zijn, dan krijgt u alsnog het gebruikelijke verzoek om de (juiste) bewijsmiddelen aan te leveren.

11. Uitsluitingsgronden

In het UEA zijn de uitsluitingsgronden opgenomen die van toepassing zijn in deze aanbesteding. In het UEA geeft u aan of een uitsluitingsgrond op u van toepassing is. Als dit zo is, dan moet u in de bijlage ook aangeven of en welke

“zelfreinigende maatregelen” u hebt genomen. Als een uitsluitingsgrond geldt, dan leidt dit in de meeste gevallen tot terzijdelegging van uw inschrijving. De mogelijke uitzonderingen daarop zijn vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

12. Geschiktheidseisen

Om uw geschiktheid voor de opdracht te controleren, gebruiken wij geschiktheidseisen. U moet daaraan voldoen om voor gunning in aanmerking te kunnen komen, en daarvan het gevraagde bewijs kunnen laten zien. Om aan deze eisen te voldoen, mag u ook een beroep doen op een derde (zie bijlage 1).

Als u aan de geschiktheidseisen voldoet, verklaart u dat in uw UEA. Bij uw inschrijving voegt u alleen het bewijs toe dat u (zelf en/of via derden) voldoet aan de kerncompetenties (via referentieformulieren, zie hierna).

De later vereiste bewijsmiddelen en de verdere gang van zaken en eisen zijn uitgelegd in hoofdstuk 5 van bijlage 1. Zorg dat u de bewijsmiddelen op orde hebt, zodat u ze op tijd aan ons kunt sturen. Voor sommige (externe) bewijsmiddelen kan een doorlooptijd gelden.

Als u in combinatie inschrijft, is het voor het voldoen aan een geschiktheidseis voldoende als één van de combinanten aan de eis voldoet, tenzij hierna anders is aangegeven.

Wij hanteren de volgende geschiktheidseisen:

1. Kerncompetenties

Wij vinden het belangrijk dat u ervaring heeft met bepaalde onderdelen van de opdracht. Daarom gebruiken wij de volgende kerncompetenties:

- KC 1 - Ervaring met leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van Vaste labinrichting in een Laboratoriumgedeelte, waarbij een Chemisch synthese lab en/of Fysisch/analytisch lab aanwezig was;
- KC 2 - Ervaring met het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van Vaste labinrichting in werkgebied van een (bouwkundig) aannemer.

Om te laten zien dat u voldoet aan een kerncompetentie, geeft u per kerncompetentie één referentieproject op. U mag voor beide kerncompetenties eenzelfde referentieproject opgeven. U vult per kerncompetentie bijlage 5 in en ondertekent het.

U moet de werkzaamheden “naar behoren” hebben uitgevoerd. Zie verder hoofdstuk 4 van bijlage 1 voor alle eisen en instructies. Wij kunnen uw referentieprojecten controleren.

Let op: bij de kerncompetenties gelden de definities zoals opgenomen in hoofdstuk 19 van dit document. Een definitie kunt u herkennen aan een hoofdletter aan het begin van het woord/definitie.

Uitwerking kerncompetenties

KC 1 - Ervaring met het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van Vaste labinrichting in een Laboratoriumgedeelte met Chemisch synthese lab en/of Fysisch/analytisch lab

Minimale eisen waaraan het referentieproject moet voldoen:

- het betreft het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van Vaste labinrichting;
- de werkzaamheden zijn verricht in een Laboratoriumgedeelte met een totale omvang van ten minste 500m² FNO;
- van de minimaal 500m² FNO Laboratoriumgedeelte (bullet hierboven) was ten minste 200m² FNO Chemisch synthese lab en/of Fysisch/analytisch lab;
- het referentieproject omvat minimaal het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van 8 zuurkasten met VAV systemen en raamsluitsystemen;
- het referentieproject omvat minimaal het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van 200 m³ servicegootsystemen ten behoeve van technische en/of medische gassen en elektra;
- de opleverdatum (zoals vermeld in het proces verbaal van oplevering) van de werkzaamheden van deze kerncompetentie, ligt in de vijf jaar voorafgaand aan de dag waarop de inschrijvingen uiterlijk moeten zijn ingediend.

KC 2 - Ervaring met het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van Vaste labinrichting in werkgebied van een (bouwkundig) aannemer

Minimale eisen waaraan het referentieproject moet voldoen:

- het betreft het als neven- of onderaannemer in afstemming met de (bouwkundig) aannemer Vaste labinrichting leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT);
- onder de afstemming met de (bouwkundig) aannemer (zie vorige bullet) viel minimaal de planning, werkvolgorde, logistiek en het uitvoeren van testen, kalibraties en SAT;
- het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de Vaste labinrichting vond plaats in het werkgebied van de (bouwkundig) aannemer vóór oplevering. Binnen dit werkgebied golden de regels en veiligheidsvoorschriften van de aannemer. Dit hield (minimaal) in dat de toegang tot het werkgebied gereguleerd was en dat het dragen van PBM's (persoonlijke beschermingsmiddelen) verplicht was;
- de werkzaamheden zijn verricht in een Laboratoriumgedeelte met een totale omvang van ten minste 500m² FNO;
- het Laboratoriumgedeelte betrof een nieuwbouw-, renovatie- of een gecombineerd nieuwbouw- renovatieproject;
- de opleverdatum (zoals vermeld in het proces verbaal van oplevering) van de werkzaamheden van deze kerncompetentie, ligt in de vijf jaar voorafgaand aan de dag waarop de inschrijvingen uiterlijk moeten zijn ingediend.

2. Verzekering tegen aansprakelijkheid

U heeft een adequate verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid; de verzekerde som per gebeurtenis bedraagt ten minste € 2.500.000,- waarbij het maximaal uit te keren bedrag op jaarbasis op ten minste € 5.000.000,- is gesteld. Dit moet duidelijk worden uit een door u aan te leveren verzekeringscertificaat van uw verzekeringsmaatschappij.

Beschikt u op het moment waarop u uw inschrijving indient niet over zo'n verzekering? U mag ook een door uw verzekeringsmaatschappij afgelegde verklaring aanleveren. In deze verklaring moet deze maatschappij verklaren dat zij met u een verzekering zal afsluiten zoals hier geëist per de ingangsdatum van de overeenkomst (als we de opdracht aan u gunnen).

3. NEN-EN-ISO 9001:2015 certificaat

U moet beschikken over het NEN-EN-ISO 9001:2015 certificaat (of vergelijkbaar kwaliteitszorgsysteem).

Wij stellen deze eis, omdat wij het van belang vinden dat u gestructureerd werkt en in staat blijkt te zijn om projecten te kunnen organiseren en begeleiden. Indien u niet beschikt over het NEN-EN-ISO 9001:2015 certificaat dan dient u aan te tonen dat u gelijkwaardige kwaliteitsborgende maatregelen heeft genomen. Onder gelijkwaardig verstaan wij, dat:

- a. u aantoonbaar maatregelen heeft genomen waarmee u uw bedrijfsvoering systematisch en structureel beheerst; en
- b. deze maatregelen/dit systeem is gecontroleerd door een onafhankelijke externe organisatie; en
- c. u aantoonbaar werkt aan de permanente verbetering van deze maatregelen/dit systeem.

13. Akkoordverklaring met de documenten

In deze offerteaanvraag vindt u de kenmerken, eisen, voorwaarden en regels die behoren bij deze aanbesteding. U treft ook enkele bijlagen aan, die integraal van toepassing zijn, zoals het DO plus/Concept TO en de conceptovereenkomst. Daarnaast staan er in de bijlagen ook een aantal aanvullende procedurele regels (bijlage 1) voor deze aanbesteding. Lees deze goed door, want ze bevatten belangrijke instructies voor het opstellen van uw inschrijving.

Om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht, moet u akkoord gaan met deze offerteaanvraag en alle documenten en informatie die wij u in deze aanbestedingsprocedure hebben verstrekt.

Dit akkoord geeft u door in te schrijven, en zonder voorwaarden ten aanzien van wat dan ook. Als u een voorwaarde stelt, of niet (onvoorwaardelijk) akkoord gaat met de genoemde documenten, dan moeten wij uw inschrijving terzijde leggen. Dat is alleen anders, indien de inschrijving een voorwaarde bevat die onbedoeld lijkt te zijn opgenomen, dit ter beoordeling door ons. In dat geval kunnen wij u vragen die voorwaarde in te trekken.

Als u vragen/bezwaren hebt over/tegen bovenstaande documenten of ze zou willen laten aanpassen, dan kunt u dat aan ons voorleggen (zie paragraaf 7).

14. Gunningscriterium

Wij toetsen of de inschrijvingen aan alle eisen en voorwaarden voldoen, en beoordelen de inschrijvingen ook inhoudelijk aan de hand van deze offerteaanvraag. Wij gunnen de opdracht aan de partij die de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend (tenzij we de aanbesteding beëindigen voor gunning). De economisch meest voordelige inschrijving stellen wij vast op basis van het gunningscriterium: **beste prijs-kwaliteitverhouding**.

Hierbij wordt op basis van de inschrijvingssom en een toegekende fictieve korting op basis van de score op kwaliteit, een fictieve vergelijkingsprijs bepaald. Hoe lager uw fictieve vergelijkingsprijs, hoe beter (want: hoe lager uw inschrijfprijs en hoe hoger uw kwaliteitsscore).

Berekening beste prijs-kwaliteitverhouding:

Formule Fictieve vergelijkingsprijs:

Fictieve vergelijkingsprijs = inschrijvingssom (G1) – fictieve korting voor Kwaliteit (G2)

G1 inschrijvingssom bestaat uit:

- 1. G1.1 ontwerpfase: het verder uitwerken van het DO plus/Concept TO tot werktekeningen VLI;*
- 2. G1.2 leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de Vaste labinrichting.*

G2 Kwaliteit bestaat uit twee subgunningscriteria, namelijk:

- 1. G2.1 Plan van aanpak ontwerpfase;*
- 2. G2.2 Plan van aanpak uitvoeringsfase.*

Toelichting Inschrijvingssom (G1)

Hieronder vindt u een aanvullende toelichting op het berekenen van de inschrijvingssom.

Formule Inschrijvingssom:

Inschrijvingssom (G1) = G1.1 inschrijvingssom ontwerpfase + G1.2 inschrijvingssom leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de Vaste labinrichting).

Meer informatie over het subgunningscriterium inschrijvingssom vindt u in paragraaf 14.1 van dit document.

Toelichting op Kwaliteit (G2):

Uitgangspunt voor de beoordeling is dat u een fictieve korting van **maximaal € 250.000,- exclusief btw** kunt verdienen op het criterium kwaliteit (G2), welke fictief in mindering wordt gebracht op de door u opgegeven inschrijvingssom (het criterium prijs (G1)). Meer informatie over het subgunningscriterium kwaliteit vindt u in paragraaf 14.2 van dit document.

Eindscore

De eindscore bepaalt de positie in de rangorde. De inschrijver met de laagste Fictieve vergelijkingsprijs (de eindscore) komt voor gunning in aanmerking. Indien twee of meer inschrijvers een gelijke eindscore behalen en dit tot gevolg heeft dat de UU de opdracht aan meer dan één inschrijver zou moeten gunnen, zal de opdracht worden gegund aan de inschrijver met de hoogste fictieve korting op het criterium Kwaliteit G.2. Indien dit ook geen uitsluitsel geeft, zal loting plaatsvinden in aanwezigheid van de desbetreffende inschrijvers.

De beoordeling van de inschrijvingen wordt uitgevoerd door een beoordelingscommissie. In paragraaf 14.3 wordt per criterium aangegeven hoe wordt gekomen tot de waardering en op welke aspecten de UU de subgunningscriteria beoordeelt.

Voorbeeldberekening

Stel wij ontvangen drie inschrijvingen.

- Inschrijver A schrijft in voor 1,44 miljoen en scoort op alle kwalitatieve subgunningscriteria een zeer goed (100% van de fictieve korting).
- Inschrijver B schrijft in voor 1,35 miljoen en scoort op alle kwalitatieve subgunningscriteria een "ruim voldoende" (50% van de fictieve korting).
- Inschrijver C schrijft in voor 1,28 miljoen en scoort op alle kwalitatieve subgunningscriteria een "voldoende" (20% van de fictieve korting).

De ranking wordt dan als volgt:

Inschrijver	Inschrijvings-som	Fictieve korting kwaliteit	Fictieve vergelijkingsprijs	Ranking
A	€ 1.440.000,-	€ 250.000,-	€ 1.190.000,-	1
B	€ 1.350.000,-	€ 125.000,-	€ 1.225.000,-	2
C	€ 1.280.000,-	€ 50.000,-	€ 1.230.000,-	3

14.1 Gunningscriterium G1 Inschrijvingssom

Het subgunningscriterium inschrijvingssom voor de ontwerpfase en het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de VLI is hieronder nader uitgewerkt.

Opgegeven prijzen en tarieven dienen realistisch te zijn. Met "realistisch" wordt niet "kostendekkend" bedoeld. Met "realistisch" wordt bedoeld dat u, na een daartoe strekkend verzoek van ons, de opgegeven prijzen en tarieven vanuit kostenperspectief naar ons oordeel kunt verantwoorden. Ook de opgegeven ureninzet dient realistisch te zijn, dat wil zeggen dat u ons op ons verzoek een toelichting daarop kunt geven die op ons vervolgens aannemelijk overkomt.

Als in het Prijzenblad onjuiste aannames zijn gedaan of kennelijk delen van de werkzaamheden zijn vergeten of niet zijn opgenomen, is dit voor uw eigen rekening en risico. Onjuiste aannames en niet opgenomen posten vormen geen grond voor meerwerk. Ook een eventuele overschrijding van het door u begrote aantal uren voor het verder uitwerken van het DO plus/Concept TO tot werktekeningen VLI vormt geen grond voor verrekening van meerwerk.

Op te nemen prijzen en tarieven dienen te worden uitgedrukt in euro's excl. btw. Prijzen en percentages worden afgerond op 2 decimalen in het Prijzenblad. U mag dit niet aanpassen. Negatieve tarieven, negatieve percentages en negatieve correctiefactoren zijn niet toegestaan.

U dient hiervoor het Prijzenblad (bijlage 6) in te dienen:

Prijzenblad

Voor dit onderdeel dient u het Prijzenblad in te dienen. G1.1 en G1.2 vormen gezamenlijk de Inschrijvingssom (G1).

Het prijzenblad bestaat uit één werkblad. In dit werkblad geeft u zowel de kosten op voor de ontwerpfase: het verder uitwerken van het DO plus/Concept TO tot werktekeningen VLI (G1.1), als de inschrijvingssom voor het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de VLI (G1.2).

Let op: u dient enkel de blauw gearceerde velden in te vullen. Mocht u aanpassingen doen aan het Prijzenblad, buiten de aangegeven blauwe velden, dan wordt u uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Let op: de totale inschrijvingssom (afkomstig uit het werkblad) wordt alleen gebruikt voor het bepalen van de economisch meest voordelige inschrijving. In de periode van maart 2026 tot en met februari 2028 kunnen (kleine) mutaties plaatsvinden in de benodigde werkzaamheden, die tot prijsaanpassing kunnen leiden. Het Prijzenblad met de door u opgegeven prijzen en tarieven zijn daarbij bindend.

14.1.1 Ontwerpfase: het verder uitwerken van het DO plus/Concept TO tot werktekeningen VLI (G1.1)

De kosten voor de ontwerpfase moeten zijn gebaseerd op het uitwerken van het voorliggende DO plus/Concept TO en de daarin opgenomen bepalingen, uw plan van aanpak ontwerpfase (G2.1) en de overall-planning. In paragraaf 2.1 van de materiaalspecificatie (onderdeel van het DO plus/Concept TO) staat wat wij van u verwachten tijdens de ontwerpfase. Voor dit onderdeel dient u het Prijzenblad in te dienen uit bijlage 6.

De kosten voor de ontwerpfase (exclusief btw) mogen **maximaal € 50.000** bedragen. Als uw kosten voor de ontwerpfase boven de maximale kosten voor de ontwerpfase liggen, dan moeten wij uw inschrijving terzijde leggen. U neemt dan geen deel meer aan de aanbesteding.

14.1.2 Leveren, plaatsen, monteren, installeren en bedrijfsklaar opleveren van de VLI (G1.2)

De kosten voor het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) van de VLI zijn conform het DO plus/concept TO (bijlage 9), de overeenkomst (bijlage 7), Administratieve voorwaarden VLI (bijlage 10), plan van aanpak uitvoeringsfase (G2.2) en de overall-planning (bijlage 13). Voor dit onderdeel dient u het Prijzenblad in te dienen uit bijlage 6.

14.2 Gunningscriterium G2 Kwaliteit

Inschrijvers kunnen een fictieve korting verdienen op kwaliteit, welke fictief in mindering op de opgegeven Inschrijvingssom (G1) wordt gebracht. Dit resulteert in een Fictieve vergelijkingsprijs. De inschrijving met de laagste Fictieve vergelijkingsprijs wordt aangemerkt als de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Het onderdeel G2: Kwaliteit bestaat uit de volgende subgunningscriteria:

- G2.1 Plan van aanpak ontwerpfase;
- G2.2 Plan van aanpak uitvoeringsfase.

Deze subgunningscriteria zijn hieronder (paragrafen 14.2.1 en 14.2.2) nader uitgewerkt. U dient uw beantwoording op de gestelde vragen toe te voegen in een separaat document in maximaal het aantal woorden zoals per subgunningscriterium vermeld.

Let op: Alle pagina's (en bijlagen) boven het maximum nemen wij niet mee in de beoordeling.

Voor de beoordeling van een subgunningscriterium kijken wij alleen naar uw opgave die u bij desbetreffend criterium heeft ingediend. De leden van onze beoordelingscommissie beoordelen eerst individueel en komen vervolgens in overleg per subgunningscriterium tot één gezamenlijk eindoordeel.

Voorbehoud goedkeuring ingediende opgaven

Opgemerkt wordt dat, ongeacht de door ons toegekende scores, een eventueel gunningsvoornemen c.q. eventuele gunning aan uw onderneming geen automatische goedkeuring van de onder de kwalitatieve subgunningscriteria ingediende opgaven inhoudt. Een definitieve invulling van de opgaven vindt plaats als onderdeel van de uit te voeren opdracht. Die (gewijzigde) invulling vindt plaats wanneer de ingediende opgaven aspecten bevatten (zoals bijvoorbeeld de verbeter-/minpunten zoals door ons opgenomen in de gunningsbrief) die naar onze mening nog aangepast moeten worden. Uiteraard zullen dit geen aanpassingen betreffen die leiden tot een ontoelaatbare wezenlijke wijziging. Ingediende opgaven zijn voor u wel bindend. Enkel met toestemming van en in overleg met ons kan hiervan worden afgeweken.

14.2.1 Plan van aanpak ontwerpfase (G2.1)

De ontwerpfase Technisch Ontwerp vormt de basis voor een goede samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. In deze fase bent u onder andere verantwoordelijk voor de totstandkoming van uniform, eenduidig, compleet en uitvoerbare werktekeningen VLI. Wij zoeken een opdrachtnemer die te allen tijde op een open, betrouwbare en eerlijke wijze handelt en de (eind)gebruikers in het voortraject betreft. Daarnaast leidt uw inbreng tot een geaccepteerd ontwerp dat binnen de ons meegegeven kaders past. Wij vragen u in te gaan op:

- beschrijf welke **twee** sleutelfunctionarissen u gedurende het hele project inzet. U dient hierbij in te gaan waarom kiest u voor dit project juist voor deze functionarissen? Ga bij het beantwoorden van deze vraag óók in op de volgende aspecten:
 - beschrijf het kennisniveau en de gevolgde opleidingen van de sleutelfunctionarissen, en hoe deze aansluiten bij de aard en complexiteit van het project;

- licht toe welke relevante rollen de sleutelfunctionarissen in eerdere projecten hebben vervuld en welke ervaring zij daaruit meenemen naar dit project;
- geef aan welke specifieke vaardigheden (capaciteiten en bekwaamheden) iedere sleutelfunctionaris toevoegt aan het projectteam, en welke meerwaarde dit biedt voor de realisatie van dit project.

U dient van de volgende sleutelfunctionarissen een cv aan te leveren:

1. projectleider VLI;
2. een door u zelf te bepalen sleutelfunctionaris.

Als een in de inschrijving opgegeven sleutelfunctionaris onverhoopt tijdelijk of definitief niet beschikbaar is tijdens de ontwerpfase- en/of uitvoeringsfase, bent u gehouden een vervangende functionaris in te zetten die gelijkwaardig is ten aanzien van de hierboven beschreven aspecten. De UU bepaalt of sprake is van gelijkwaardigheid.

- hoe gaat u de laboratoriumgebruikers effectief betrekken in het ontwerpproces, indelings- en ontwerp oplossingen, vormgeving en materialisaties? In uw uitwerking moet u rekening houden met de beperkt beschikbare (maar wel planbare) tijd van de gebruikers, terwijl de noodzaak voor interactie en samenwerking belangrijk is.
- op welke wijze creëert u draagvlak bij de (eind)gebruikers voor het ontwerp zonder de door ons meegegeven kaders (waaronder kwaliteitseisen, planning en financiële kaders) uit het oog te verliezen?

Voor uw beantwoording geldt een **maximum van drie enkelzijdig beschreven A4**. Dit is exclusief de gevraagde cv's. De cv's mag u als separate bijlage aanleveren op **2 (twee) enkelzijdig beschreven A4's per cv**. De cv's mogen geen tekstuele uitwerking van uw aanpak omvatten. Het door u gekozen lettertype moet goed leesbaar zijn op A4-formaat.

Beoordeling

Wij beoordelen uw antwoorden op G2.1 integraal op:

- hoe goed uw antwoord aansluit op onze gewenste situatie;
- hoe realistisch uw antwoord is;
- in hoeverre alle aspecten aan bod zijn gekomen;
- de mate van uitwerking van de gevraagde aspecten;
- in hoeverre uw antwoord meerwaarde voor ons biedt.

De toekenning van de score baseren wij op een samenstel van (positieve en/of negatieve) bevindingen, die elk van gewicht kunnen verschillen. Eén in onze visie bijzonder sterk punt in uw antwoord kan bijvoorbeeld net zo zwaar wegen als meerdere in onze visie redelijk sterke punten. En het kan ook zo zijn, dat wij geen enkel concreet negatief punt kunnen aanwijzen in het antwoord, maar toch een score toekennen die (veel) lager ligt dan de maximale score; er zijn dan te weinig sterke punten in het antwoord terug te vinden.

De leden van onze beoordelingscommissie scoren dit subgunningscriterium volgens onderstaande tabel:

Score	Omschrijving	Fictieve korting G2.1 (excl. btw)
Onvoldoende	Een uitwerking is in onze ogen "onvoldoende" wanneer het niet in overeenstemming (maar minder) is dan wat wij redelijkerwijs mochten verwachten of als uw uitwerking ontbreekt als geheel. Let op: U dient minimaal de score voldoende te behalen. Wordt hier niet aan voldaan, dan wordt u van verdere deelname aan de aanbesteding uitgesloten.	Uitsluiting
Voldoende	20% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "voldoende" wanneer het in overeenstemming is met wat wij redelijkerwijs mochten verwachten (niks meer en niks minder).	€ 30.000,-
Ruim voldoende	50% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "ruim voldoende" wanneer het enigszins uitstijgt boven wat wij redelijkerwijs mochten verwachten.	€ 75.000,-
Goed	80% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "goed" wanneer het behoorlijk uitstijgt boven wat wij redelijkerwijs mochten verwachten.	€ 120.000,-

Zeer goed	100% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "zeer goed" wanneer het meer dan behoorlijk uitstijgt boven wat wij redelijkerwijs mochten verwachten.	€ 150.000,-
-----------	--	-------------

14.2.2 Plan van aanpak uitvoeringsfase (G2.2)

Het leveren, plaatsen, monteren, installeren, testen, kalibreren en bedrijfsklaar opleveren inclusief Site Acceptance Test (SAT) gebeurt binnen het werkgebied van de aannemer. Uw werkzaamheden moeten daarbij goed aansluiten op die van de bouwkundig aannemer. In onze gewenste situatie verloopt de samenwerking tussen u en de bouwkundig aannemer soepel. Bij onverwachte wijzigingen bent u flexibel en beweegt u mee met de aannemer en/of de UU. Tot slot werkt de Vaste labinrichting bij oplevering volgens onze eisen en worden wij tijdens de garantieperiode door u op adequate wijze ontzorgd. Wij vragen u in te gaan op:

- hoe flexibel bent u als de planning van de bouwkundig aannemer om aanpassingen vraagt? Geef ook aan tot welk moment wijzigingen in planning en/of indeling mogelijk zijn.
- hoe garandeert u dat de Vaste labinrichting tijdig getest en gekalibreerd wordt opgeleverd (inclusief SAT) rekening houdend met de bouwplanning en oplevering van de gebouwgebonden installaties? Betrek bij het beantwoorden van deze vraag ook op welke wijze u de validatiewerkzaamheden afstemt met bouwkundig aannemer en onze commissioningsmanager. U dient bij de beantwoording uit te gaan van de opleverdatum zoals in hoofdstuk 2 van dit document benoemd.
- hoe gaat u om met gebreken (die wij melden) tijdens de garantieperiode? Wat is uw aanpak en welke servicelevels hanteert u.

Voor uw beantwoording geldt een **maximum van drie enkelzijdig beschreven A4**.

Beoordeling

Wij beoordelen uw antwoorden op G2.1 integraal op:

- hoe goed uw antwoord aansluit op onze gewenste situatie;
- hoe realistisch uw antwoord is;
- in hoeverre alle aspecten aan bod zijn gekomen;
- de mate van uitwerking van de gevraagde aspecten;
- in hoeverre uw antwoord meerwaarde voor ons biedt.

De toekenning van de score baseren wij op een samenstel van (positieve en/of negatieve) bevindingen, die elk van gewicht kunnen verschillen. Eén in onze visie bijzonder sterk punt in uw antwoord kan bijvoorbeeld net zo zwaar wegen als meerdere in onze visie redelijk sterke punten. En het kan ook zo zijn, dat wij geen enkel concreet negatief punt kunnen aanwijzen in het antwoord, maar toch een score toekennen die (veel) lager ligt dan de maximale score; er zijn dan te weinig sterke punten in het antwoord terug te vinden.

De leden van onze beoordelingscommissie scoren dit subgunningscriterium volgens onderstaande tabel:

Score	Omschrijving	Fictieve korting G2.2 (excl. btw)
Onvoldoende	Een uitwerking is in onze ogen "onvoldoende" wanneer het niet in overeenstemming (maar minder) is dan wat wij redelijkerwijs mochten verwachten of als uw uitwerking ontbreekt als geheel. Let op: U dient minimaal de score voldoende te behalen. Wordt hier niet aan voldaan, dan wordt u van verdere deelname aan de aanbesteding uitgesloten.	Uitsluiting
Voldoende	20% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "voldoende" wanneer het in overeenstemming is met wat wij redelijkerwijs mochten verwachten (niks meer en niks minder).	€ 20.000,-
Ruim voldoende	50% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "ruim voldoende" wanneer het enigszins uitstijgt boven wat wij redelijkerwijs mochten verwachten.	€ 50.000,-
Goed	80% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "goed" wanneer het behoorlijk uitstijgt boven wat wij redelijkerwijs mochten verwachten.	€ 80.000,-

Zeer goed	100% van de maximale fictieve korting Een uitwerking is in onze ogen "zeer goed" wanneer het meer dan behoorlijk uitstijgt boven wat wij redelijkerwijs mochten verwachten.	€ 100.000,-
-----------	--	-------------

15. Planning aanbesteding

Wij hanteren de volgende planning:

Onderdeel:	Uiterste datum:
Verzending publicatie offerteaanvraag	20 november 2025
Aanmelden voor bezichtiging	Voor 17 december 2026 12.00 uur (zie paragraaf 8).
Bezichtiging	Niet gepland
Vragen stellen en tegenstrijdigheden en/of bezwaren melden ronde 1	3 december 2025, vóór 12:00 uur
Toezenen nota van inlichtingen ronde 1	10 december 2025
Vragen stellen en tegenstrijdigheden en/of bezwaren melden ronde 2	17 december 2025, vóór 12:00 uur
Toezenen tweede nota van inlichtingen ronde 2	7 januari 2026
Indienen van uw inschrijving	20 januari 2026 vóór 12:00 uur
Bekendmaken voorgenomen gunning	16 februari 2026
Ingangsdatum overeenkomst	9 maart 2026

Deze planning is onder voorbehoud. Wij kunnen deze planning aanpassen.

16. Rechtsbescherming

Mocht u het niet eens zijn met de uitkomst van de aanbesteding en/of met de eventuele terzijdelegging van uw inschrijving, dan kunt u in de termijn voor rechtsbescherming een kort geding aanhangig maken bij de rechtbank Midden-Nederland. Deze termijn begint de dag na de datum waarop wij de uitkomst aan u bekendmaken en bedraagt twintig (20) kalenderdagen. Als deze termijn eindigt op een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag dan wordt deze verlengd tot en met de eerstvolgende werkdag. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Na het verstrijken van de genoemde termijn vervalt uw recht om op te komen tegen de uitkomst. Als u gaat procederen, moet u in ieder geval vóór het uitbrengen van de dagvaarding de verhinderdata opvragen bij de in paragraaf 6 genoemde contactpersoon.

17. Klachtenmeldpunt

Als u klachten hebt over deze aanbestedingsprocedure, kunt u een klacht indienen bij ons Klachtenmeldpunt Aanbestedingen. In hoofdstuk 8 van bijlage 1 vindt u hierover meer informatie.

18. Overige voorwaarden

- Wij behouden ons het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbesteding tussentijds te beëindigen. Ook behouden wij ons het recht voor om wijzigingen aan te brengen in de aanbesteding.
- U mag maar één inschrijving indienen en die dient te zien op de gehele opdracht.
- Het indienen van varianten is niet toegestaan.
- U mag slechts éénmaal deelnemen aan deze aanbesteding als inschrijver. Onderaannemers worden niet aangemerkt als inschrijver. U mag dus wel meedoen als inschrijver én als onderaannemer bij een andere partij.
- Als sprake is van moeder- en dochterondernemingen of ondernemingen die tot dezelfde groep horen (gelieerde/verbonden ondernemingen in de zin van art. 2:24a en 2:24b Burgerlijk Wetboek of een vergelijkbare rechtsvorm naar buitenlands recht), mag slechts één van de betrokken ondernemingen inschrijven, tenzij wordt aangetoond dat de mededinging niet wordt geschaad. Voor dat laatste moeten de betrokken inschrijvers ten minste aannemelijk maken dat de inschrijvingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen en dat over en weer geen inzage in elkaars inschrijvingen is verkregen. Als zij niet kunnen aantonen dat de mededinging niet wordt geschaad, verklaren wij de inschrijvingen van alle betrokken ondernemingen ongeldig.
- Bij de uitvoering van deze opdracht mag geen sprake zijn van Russische betrokkenheid die in strijd is met de Europese Sanctieverordening. De winnende inschrijver moet in dat verband de verklaring ondertekend aanleveren die is opgenomen als bijlage [...]. Zie hoofdstuk 6 van bijlage 1 voor de wijze van indiening en de gevolgen van het niet kunnen aanleveren van deze verklaring.
- Door in te schrijven, verklaart u dat u bij het opstellen van uw inschrijving rekening hebt gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht. Zie verder hoofdstuk 7 van bijlage 1.
- U baseert uw inschrijving op alle documenten die wij voor deze aanbesteding hebben opgesteld, en uw inschrijving moet daarmee ook in overeenstemming zijn.

- Als na inschrijving uw omstandigheden zodanig wijzigen dat dat (alsnog) ongeldigheid of uitsluiting op grond van de geschiktheidseisen of uitsluitingsgronden tot gevolg kan hebben, dan moet u dit direct aan ons melden.
- De voorgenomen gunning houdt geen aanvaarding in van uw aanbod. Aanvaarding van uw aanbod vindt pas plaats door ofwel een schriftelijke definitieve gunning van de opdracht aan de winnende inschrijver, ofwel ondertekening van de overeenkomst door de Universiteit Utrecht.
- De gestanddoeningstermijn van uw inschrijving bedraagt minimaal negentig dagen na de deadline voor het indienen van uw inschrijving. Mocht er een rechtszaak komen, dan wordt deze termijn automatisch verlengd tot 28 dagen na de uitspraak van een kort geding en/of hoger beroep.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- Tijdens de aanbestedingsprocedure moet u alle informatie die u van ons ontvangt geheimhouden en niet aan derden geven, als deze informatie niet beschikbaar is voor het publiek.
- Als u specifieke informatie uitdrukkelijk als vertrouwelijk aanmerkt, behandelen wij die informatie in beginsel vertrouwelijk. Wij hebben echter een eigen verantwoordelijkheid en zullen zelf moeten beoordelen of de informatie daadwerkelijk vertrouwelijk moet worden behandeld. Wij kunnen u daarom vragen te onderbouwen waarom u de informatie als vertrouwelijk aanmerkt. Vertrouwelijke informatie maken wij niet bekend aan derden, tenzij geheimhouding redelijkerwijs niet kan worden verlangd, bijvoorbeeld als er een wettelijke verplichting bestaat tot openbaarmaking.
- Uw leverings-, betalings- en/of andere (algemene) voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Wij vergoeden kosten die u in het kader van uw inschrijving maakt niet.
- Wij wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze offerteaanvraag van de hand.
- Deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomsten worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

19. Definitielijst

Vaste labinrichting (VLI)

Onder Vaste labinrichting verstaan wij: het deel van de laboratoriuminrichting dat min of meer duurzaam en permanent aan het gebouw verbonden, en dus niet eenvoudig te verplaatsen of te vervangen is.

Het gaat hier om voorzieningen die essentieel zijn voor het functioneren van een laboratorium. Voorbeelden van Vaste laboratoriuminrichting zijn laboratoriummeubilair (vaste werkbanken, zuurkasten (afzuigkasten), spoelbakken en ingebouwde kasten, technische installaties (water-, gas- en persluchtleidingen, oogdouches), elektra en aansluitpunten (wandgoten, stopcontacten, appendages aan goten en in de werkbanken).

Laboratoriumgedeelte

Onder laboratoriumgedeelte verstaan wij in deze aanbesteding: onder andere werkruimte(n) voor chemisch, synthese, fysisch, medisch klinisch, R&D food of moleculairbiologische maximaal ML2 klasse labswetenschappelijk onderzoek. Mocht u twijfelen of een bepaald type laboratorium onder deze definitie valt, legt u ons dat dan vooral voor via een vraag zoals beschreven in hoofdstuk 7 van deze offerteaanvraag.

Chemisch synthese lab

Een laboratorium research omgeving met hoge dichtheid aan zuurkasten en of puntafzuigingen (dat wil zeggen dat ventilatievouden tussen 10 en 20 voorkomen), waarbij de goede werking van de VAV-zuurkasten geborgd moet zijn (100% gelijktijdig) in relatie met gebruikerscomfort klasse C (ISSO 74 2014) overeenkomstig regelgeving.

Fysisch/analytisch lab

Een laboratorium research omgeving met analytische apparatuur. Dat kunnen laseropstellingen zijn met experimenten op optische tafels in een omgeving met stofklasse ISO8 en kritische klimaateisen (setpoint +/-1 gr C.), maar dat kunnen ook hogedruk opstellingen (>10 bar tot 200 bar) zijn.

Bijlage 10:	Administratieve voorwaarden VLI inclusief bijlagen
Bijlage 11:	(concept) Commissioningsplan
Bijlage 12:	Coördinatie-overeenkomst;
Bijlage 13:	Overall-planning
Bijlage 14:	Plattegronden ter oriëntatie fotorapportage

20. Bijlagen

Bijlage 1:	Procedurele regels
Bijlage 2:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 3:	Modelverklaring bewijs van verbondenheid
Bijlage 4:	Verklaring geen Russische betrokkenheid
Bijlage 5:	Referentieformulieren kerncompetenties
Bijlage 6:	Prijzenblad
Bijlage 7:	Conceptovereenkomst inclusief bijlagen
Bijlage 8:	Concept wachtkamerovereenkomst
Bijlage 9:	DO plus/Concept TO voor de VLI bestaande uit: - o Materiaalspecificatie VLI; - o Ruimteboek Vaste Labinrichting; - o Demarcatietekening labinrichting.