

OVEREENKOMST

Inzake levering en dienstverlening op het gebied van vaste en mobiele telefonie

Opdrachtgever,

GGD West Brabant

En

Opdrachtnemer,

[.....]

Versie: 1.0

Datum <Nader invullen>

INHOUDSOPGAVE

Overeenkomst

Artikel	1	Definities
Artikel	2	Voorwerp en doel van de Overeenkomst en garanties Opdrachtnemer
Artikel	3	Duur van de Overeenkomst
Artikel	4	Financiën, meer- en minderwerk, facturering en betaling
Artikel	5	Acceptatietest
Artikel	6	Documentatie
Artikel	7	Onvoorziene omstandigheden
Artikel	8	Ontbinding en tussentijdse beëindiging
Artikel	9	Vertegenwoordiging
Artikel	10	Geheimhouding
Artikel	11	Privacy
Artikel	12	Overdracht na einde Overeenkomst
Artikel	13	Personeel
Artikel	14	Intellectuele eigendom en gebruiksrechten
Artikel	15	Opleidingen
Artikel	16	Koppelingen
Artikel	17	Functioneel en technisch beheer
Artikel	18	Onderhoud
Artikel	19	Support
Artikel	20	Toepasselijke recht
Artikel	21	Wijzigingen
Artikel	22	Slotbepalingen

OVEREENKOMST

ONDERGETEKENDEN

- I GGD West Brabant, statutair gevestigd te Breda, aan de Doornboslaan 110, in deze zaak rechtsgeldig vertegenwoordigd door [.....] (Directeur Publieke Gezondheid), hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

- II [.....], statutair gevestigd te [plaats], kantoorhoudende te [plaats], aan de adres, in deze zaak rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk ook te noemen: "**Partijen**"

NEMEN IN OVERWEGING DAT

- A Met deze Opdracht beoogt Opdrachtgever voor de levering van vaste en mobiele communicatiediensten, inclusief vast-mobielintegratie, een piketdienstfunctionaliteit, een klantcontactcenterfunctionaliteit basisvariant en een klantcontactcenter omnichannel aan te schaffen
- B Opdrachtgever heeft in het kader van de hiervoor bedoelde Opdracht een Europese openbare aanbestedingsprocedure gevolgd conform de vigerende Aanbestedingswet 2012;
- C [Opdrachtnemer heeft op verzoek van Opdrachtgever ten aanzien van zijn Inschrijving nadere verduidelijkingen verschaft ()];
- D Opdrachtnemer heeft op <.....> een Inschrijving gedaan met kenmerk <.....> voor de uitvoering van de Opdracht (**Bijlage 8**);
- E Partijen wensen hetgeen zij zijn overeengekomen vast te leggen in deze Overeenkomst.

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

1 Definities

In deze Overeenkomst (met inbegrip van de considerans en de Bijlagen) gelden de volgende definities.

De in de definities met een hoofdletter opgenomen woorden zijn op hun beurt ook gedefinieerd en waar definities luiden in het meervoud respectievelijk enkelvoud worden zij geacht ook het enkelvoud respectievelijk meervoud te omvatten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld dan wel uit de context anders blijkt. Waar definities luiden in het mannelijk respectievelijk vrouwelijk worden zij geacht ook het vrouwelijk respectievelijk mannelijk te omvatten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld dan wel uit de context anders blijkt.

Adaptief onderhoud

Het aanpassen van de Dienstverlening aan de veranderende wet- en regelgeving.

Artikelen

De artikelen in deze Overeenkomst.

AVB

Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Bijlagen

De annexen bij deze Overeenkomst.

Acceptatiedocument

Het acceptatiedocument is een door de Inschrijver uiterlijk binnen vier weken na definitieve gunning op te stellen en door de Aanbestedende dienst vooraf te keuren document waarin de opzet, scope, criteria en randvoorwaarden van de acceptatietest zijn vastgelegd. Het beschrijft in ieder geval het testen van de vast-mobiel-integratie, de werking van de SIP-trunk, de netwerkdekking, de benodigde koppelingen en de basisfunctionaliteiten van het contactcenter, alsmede de testopstelling (per organisatie op het hoofdkantoor, met minimaal 10 vaste en 10 mobiele—desnoods fictieve—nummers). Het document fungeert als toetsingskader voor acceptatie; bij niet-acceptatie vindt er geen definitieve migratie plaats

Acceptatietest

Een test waarmee Opdrachtgever vaststelt dat de Dienstverlening voldoet aan alle eisen uit het Programma van Eisen.

Functioneel beheer

Het geheel van activiteiten die door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd om de goede en ongestoorde werking van het (mobiele) spraak- en dataverkeer conform Programma van Eisen te kunnen waarborgen.

Correctief onderhoud

Het na een melding van Opdrachtgever verhelpen van een Gebrek.

Dienstverlening

De werkzaamheden van de Opdrachtnemer gericht op het leveren van vaste en mobiele communicatiediensten, inclusief vast-mobielintegratie, een piketdienstfunctionaliteit, een klantcontactcenterfunctionaliteit basisvariant en een klantcontactcenter omnichannel. Een en ander als omschreven in het Programma van Eisen.

Documentatie

Alle documenten (waaronder begrepen de in het Programma van Eisen genoemde documenten) die zijn vervaardigd ten behoeve van de Dienstverlening.

Eisen

Alle in de aanbesteding (waaronder het Programma van Eisen) gestelde eisen en voorwaarden waaraan de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer aan moet voldoen. Hiertoe behoren ook de door Opdrachtnemer in zijn Inschrijving met 'ja' ingevulde Wensen (zie Inschrijfbijlet).

Gebrek

Het niet, niet tijdig of niet naar behoren voldoen van (onderdelen van) de Dienstverlening aan de daaraan gestelde Eisen (waaronder ook de door Opdrachtnemer in zijn Inschrijving met ja ingevulde Wensen).

Gebruikers

De geautoriseerde natuurlijke personen (medewerkers) werkzaam bij of werkzaam ten behoeve van Opdrachtgever, welke gebruik maken van de Dienstverlening.

ICT-infrastructuur

Het geheel van onderdelen bestaande uit de (rand)apparatuur, programmatuur (middle ware daaronder begrepen), de webhosting-, beveiligings- en netwerk- en telefonie-infrastructuur, bekabeling en overige voorzieningen, waarmee en waarop de Dienstverlening naar behoren dient te functioneren, een en ander als omschreven in het Programma van Eisen.

Implementatieplan

Het door Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever definitief te maken implementatieplan dat vervolgens uitsluitend door Opdrachtgever kan worden geaccordeerd. Het Implementatieplan wordt als **Bijlage 9** toegevoegd aan deze Overeenkomst. Tijdens de aanbesteding heeft Opdrachtnemer een concept implementatieplan opgesteld.

Incident

Elke gebeurtenis afwijkend van de (verwachte) standaardwerking van de connectiviteit.

Inschrijving

De Inschrijving van de Opdrachtnemer opgenomen als **Bijlage 8**.

KPI's

De key prestatie indicatoren waaraan de prestaties van Opdrachtnemer zonder meer dienen te voldoen, een en ander als opgenomen in het Programma van Eisen en zoals nader tussen Partijen overeengekomen in de SLA. De key prestatie indicatoren hebben zowel betrekking op de kwaliteit van de te leveren applicaties als op de kwaliteit van de Dienstverlening.

Koppeling

Programmatuur welke de gegevensuitwisseling tussen specifieke onderdelen van de bedrijfsapplicatie en andere applicaties onderling en/of met elementen in de ICT-Infrastructuur van Opdrachtgever en/of systemen van derden mogelijk maakt.

Onderhoudswindow

De periode waarbinnen de Opdrachtnemer onderhoud mag plegen.

Opdracht

Het door de Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever zorgen voor:

- (i) het leveren van betrouwbare vaste en mobiele communicatiediensten, inclusief vast-mobielintegratie, een piketdienstfunctionaliteit, een klantcontactcenterfunctionaliteit basisvariant en een klantcontactcenter omnichannel. Een en ander als omschreven in het Programma van Eisen;
- (ii) het inrichten, ter beschikking stellen en in stand houden van de dienstverlening;
- (iii) het verrichten van de Dienstverlening;
- (iv) het nakomen van de verplichtingen als neergelegd in het Implementatieplan (**bijlage 9** van deze Overeenkomst);
- (v) het nakomen van de verplichtingen als neergelegd in de SLA en de Verwerkersovereenkomst;
- (vi) het opleiden van beheerders;

- (vii) het nakomen van alle overige eisen en prestaties als neergelegd in onderhavige Overeenkomst.

Opdrachtgever

GGD Hart van Brabant.

Opdrachtnemer

[.....]

Overeenkomst

Onderhavige overeenkomst inclusief de considerans, de Artikelen en de Bijlagen.

Overmacht

Het door (een van) Partijen gedurende een periode van meer dan vijftien (15) Werkdagen, ten gevolge van overmacht niet kunnen nakomen van verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan:

- (i) gebrek aan voldoende gekwalificeerd personeel aan de zijde van de Opdrachtnemer;
- (ii) ziekte van personeel aan de zijde van de Opdrachtnemer;
- (iii) toerekenbare tekortkomingen aan de zijde van door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden;
- (iv) liquiditeit- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer;
- (v) stakingen;
- (vi) het niet of niet naar behoren functioneren van de Dienstverlening of enig onderdeel daarvan;
- (vii) het niet of niet naar behoren functioneren van de ICT-infrastructuur of enig onderdeel daarvan.

Partijen

Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk, met "Partij" is bedoeld Opdrachtgever en Opdrachtnemer afzonderlijk.

Perfectief onderhoud

Het verbeteren van de Dienstverlening door bijvoorbeeld het uitbreiden van de databundel of toevoegen van extra functionaliteit.

Preventief onderhoud

Het door Opdrachtnemer proactief opsporen van Gebreken zodat een Incident voorkomen kan worden.

Programma van Eisen

Hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsdocument van de Opdrachtgever. Daarin zijn de Eisen genoemd waar Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht aan moet voldoen. Het Programma van Eisen wordt ook het PVE genoemd.

Service window

De periode waarin de Dienstverlening beschikbaar moet zijn voor Opdrachtgever.

SLA

Service Level Agreement (SLA). De SLA zal een beschrijving bevatten van kengetallen en afspraken met betrekking tot het gegarandeerde niveau van de Dienstverlening. Aanbestedende dienst heeft tijdens de aanbesteding als bijlage een concept SLA gepubliceerd. Na definitieve gunning van de Opdracht wordt de SLA in concept in overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever definitief gemaakt. De definitieve SLA wordt als **Bijlage 1** bij de Overeenkomst toegevoegd.

Technisch beheer

Het geheel van activiteiten die door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd om de goede en

ongestoorde werking van het (mobiele) spraak- en dataverkeer conform het Programma van Eisen te kunnen waarborgen.

Vertegenwoordigers

Vertegenwoordigers van Partijen ter zake (de uitvoering van) deze Overeenkomst, een en ander als uitgewerkt in Artikel 9.

Wens

De wensen waarbij Opdrachtnemer in zijn inschrijving (Inschrijfbiljet) een 'Ja' heeft aangekruist en welke wensen Opdrachtnemer (aldus) moet nakomen.

Werkdag

Elke kalenderdag tussen 8:00 en 17:00 uur, niet zijnde een zaterdag of een zondag of een algemeen erkende, door de Nederlandse overheid voorgeschreven, rust- of feestdag.

2 Voorwerp en doel van de Overeenkomst en garanties Opdrachtnemer

- 2.1 De Opdrachtgever draagt hierbij aan de Opdrachtnemer op en de Opdrachtnemer verbindt zich hierbij jegens de Opdrachtgever om de Opdracht uit te voeren.
- 2.2 De Opdrachtnemer zorgt er voor:
- (i) dat het Implementatieplan uiterlijk binnen tien Werkdagen na inwerkingtreding van de Overeenkomst, gereed (definitief) zal zijn, hetgeen betekent dat het dan zodanig is dat de Opdrachtgever bereid is het Implementatieplan onvoorwaardelijk te accepteren;
 - (ii) dat de SLA uiterlijk binnen tien Werkdagen na inwerkingtreding van de Overeenkomst gereed (definitief) zal zijn, hetgeen betekent dat het dan zodanig is dat de Opdrachtgever bereid is de SLA onvoorwaardelijk te accepteren;
 - (iii) dat het acceptatiedocument uiterlijk acht weken na inwerkingtreding van de Overeenkomst wordt opgeleverd voor goedkeuring door Opdrachtgever;
 - (iv) dat de Dienstverlening uiterlijk met ingang van [.... 2026] operationeel zal zijn en ter beschikking gesteld aan de Opdrachtgever, hetgeen betekent dat die Organisatie dan zodanig is dat de Opdrachtgever bereid is die Organisatie onvoorwaardelijk te accepteren;
 - (v) dat de Dienstverlening (inclusief de ter beschikking stelling van de Koppelingen) uiterlijk op [.... 2026] zal zijn ontwikkeld, hetgeen betekent dat die Dienstverlening dan zodanig is dat de Opdrachtgever bereid is die Dienstverlening (inclusief de ter beschikking stelling van de Koppelingen) onvoorwaardelijk te accepteren, in die zin dat Opdrachtnemer naar genoegen van Opdrachtgever aantoont in staat te zijn de Dienstverlening (inclusief de Koppelingen) uit te kunnen voeren;
- 2.3 De Opdrachtnemer is er zich van bewust en verklaart zich ermee akkoord dat er eerst dan sprake is van onvoorwaardelijke acceptatie als bedoeld in artikel 5.3 indien tevens is voldaan aan het bepaalde in art. 2.2. Teneinde ieder misverstand te voorkomen wordt er op gewezen dat ook indien onderdelen van de Dienstverlening door Opdrachtgever gebruikt worden of gebruikt zouden kunnen worden, dit op geen enkele wijze onvoorwaardelijke acceptatie betekent als bedoeld in de vorige zin.
- 2.4 De Opdrachtnemer is er zich van bewust en verklaart zich ermee akkoord dat er eerst dan sprake is van onvoorwaardelijke acceptatie van de Dienstverlening als bedoeld in artikel 2.2 sub (v) indien er sprake is van onvoorwaardelijke acceptatie van iedere afzonderlijke Koppeling.
- 2.5 Opdrachtgever is er zich van bewust en verklaart zich ermee akkoord dat er eerst dan sprake is van onvoorwaardelijke acceptatie van een specifieke Koppeling (als bedoeld in artikel 2.2 sub (v), indien met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.3, wordt aangetoond dat (cumulatief);
- a. Opdrachtnemer zonder meer voldoet aan iedere in het Programma van Eisen omschreven Koppeling die als eis(en) is omschreven; en
 - b. Opdrachtnemer zonder meer voldoet aan iedere in het Programma van Eisen omschreven Koppeling die als wens(en) is omschreven, indien en voor zover Opdrachtnemer daar positief op heeft geantwoord, als omschreven in zijn Inschrijving.

- 2.6 De Opdrachtnemer is er zich van bewust en verklaart zich ermee akkoord dat indien er geen sprake van is dat de Opdrachtnemer zonder meer voldoet aan de door hem uitgevoerde "fit gap analyse" als blijkend uit zijn Inschrijving en/of indien er geen sprake is van onvoorwaardelijke acceptatie van alle in het Programma van Eisen omschreven Koppelingen, er nadrukkelijk geen sprake is van onvoorwaardelijke acceptatie als bedoeld in artikel 2.2 sub (v).
- 2.7 In het kader van de uitvoering van de Opdracht zal de Opdrachtnemer in ieder geval de volgende activiteiten verrichten:
- (i) het in stand houden, wijzigen, aanpassen en waar nodig verbeteren van de Dienstverlening;
 - (ii) het in stand houden, wijzigen, aanpassen en waar nodig verbeteren van de dienstverlening;
 - (iii) het in algemene zin onderhouden en beheren van de Dienstverlening;
 - (iv) het bevorderen van de ongestoorde werking van de Dienstverlening door het verzorgen van Preventief en Correctief onderhoud;
 - (v) het verbeteren van de beschikbaarheid en de 'performance' van de Dienstverlening door het verzorgen van Adaptief en Perfectief onderhoud;
 - (vi) het opzetten en in stand houden van een servicedesk ter ondersteuning van Opdrachtgever bij het gebruik van de Dienstverlening;
 - (vii) het documenteren, rapporteren en archiveren aan Opdrachtgever over de uitvoering van de Dienstverlening;
 - (viii) het documenteren, rapporteren en archiveren aan Opdrachtgever over het gebruik van de Dienstverlening, daaronder begrepen de gebruiksrechten van de Dienstverlening (admin-functie);
 - (ix) het verrichten van alle overige diensten als aangegeven en uitgewerkt in het Programma van Eisen, implementatieplan en de SLA.
- 2.8 Het verhelpen van Incidenten en Gebreken valt binnen de Opdracht c.q. binnen de normale onderhoudsverplichting van de Opdrachtnemer.
- 2.9 Beheer- en onderhoudsactiviteiten worden uitgevoerd binnen een bepaalde periode (het zogenaamde Service en Onderhoudswindow) een en ander conform het bepaalde in het Programma van Eisen en nader uitgewerkt in de SLA.
- 2.10 Classificatie impact verstoring
Op grond van de impact van een verstoring is een classificatie gemaakt die terugverwijst naar de beschikbaarheidsklassen middels de prioriteiten conform eis B9 van het Programma van Eisen, tevens bijgevoegd als **bijlage 6** van deze overeenkomst
- 2.11 De Opdrachtnemer is gehouden de Opdrachtgever in een zo vroeg mogelijk stadium in te lichten over het voornemen om aanpassingen aan de Dienstverlening door te voeren. Deze aanpassingen mogen geen nadelige invloed hebben op de Dienst. Aanpassingen aan de Dienstverlening mogen alleen worden doorgevoerd na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
- 2.12 De Opdrachtnemer verplicht zich, verklaart en staat er gedurende de looptijd van deze Overeenkomst jegens de Opdrachtgever:
- (i) ten aanzien van de Dienstverlening voor in:
 - a. dat de stand en staat van de Dienstverlening zonder meer naar behoren kan functioneren gegeven de aard van het Programma van Eisen ;
 - b. dat de Dienstverlening voldoet aan het bepaalde in het Programma van Eisen;
 - (ii) ten aanzien van de continuïteit voor in:
 - a. dat de Dienstverlening dusdanig is ingericht ten behoeve van het gebruik van de Dienstverlening door de Opdrachtgever, dat de Dienstverlening geschikt is om door alle Gebruikers te gebruiken;
 - b. dat de Dienstverlening en/of de Documentatie voldoet en blijft voldoen aan enig onderdeel van het Programma van Eisen;
 - c. dat de Dienstverlening en/of de Documentatie blijft voldoen aan enige Wens waar Opdrachtnemer positief op heeft geantwoord, als blijkend uit zijn Inschrijving;

- d. dat de Dienstverlening en/of de Documentatie voldoet en blijft voldoen aan enig gegeven antwoord op een vraag als geformuleerd in het Programma van Eisen en als blijkend uit zijn Inschrijving;
 - e. dat de interne kwaliteitssystemen van de Opdrachtnemer dusdanig zijn ingericht dat enerzijds schending van bedrijfsgeheimen alsmede schending van rechten van intellectuele en industriële eigendom van derden worden voorkomen;
 - (iii) ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst voor in:
 - a. dat de stand en staat van de Dienstverlening dusdanig is en blijft dat de Dienstverlening naar behoren zal plaatsvinden;
 - b. dat eventuele wijzigingen in of aanpassingen aan de Dienstverlening generlei gevolgen zal hebben voor de Dienstverlening, tenzij in voorkomende gevallen vooraf schriftelijk tussen Partijen overeengekomen;
 - c. dat de stand en staat van de Documentatie dusdanig is en blijft dat de Dienstverlening naar behoren door de beheerders onderhouden en beheerd kan worden;
 - d. dat de stand en staat van de Documentatie dusdanig is en blijft dat de Dienstverlening naar behoren zal plaatsvinden;
 - e. dat Opdrachtnemer bevoegd is (de onderdelen van) de Dienstverlening en/of de Documentatie te leveren, de Diensten te verrichten en de diensten te verlenen onder deze Overeenkomst;
 - f. dat de Dienstverlening niet bezwaard is met enigerlei recht van derden.
 - (iv) overigens voor in:
 - a. dat voldaan wordt aan enige Eis als omschreven in het Programma van Eisen;
 - b. dat voldaan wordt aan enige Wens als omschreven in het Programma van Eisen indien Opdrachtnemer volgens zijn Inschrijving aan die Wens heeft voldaan;
 - c. dat voldaan wordt aan enig door Opdrachtnemer in zijn Inschrijving gegeven antwoord op enige vraag in het Programma van Eisen;
 - d. dat hij tijdig alle noodzakelijke maatregelen en voorzieningen zal treffen teneinde er voor zorg te dragen dat (de onderdelen van) de Dienstverlening op het moment van levering vrij is van virussen, logic bombs en andere vreemde elementen;
 - e. dat zijn werknemers zorgvuldig en vakbekwaam zullen handelen;
 - f. dat alle geleverde goederen en verleende diensten voldoen aan alle ter zake relevante wet- en regelgeving, inclusief EU-regelgeving onder andere aangaande normalisatie en standaardisatie van ICT-producten, een en ander conform het bepaalde in het Programma van Eisen;
 - g. dat hij beschikt over alle vereiste vergunningen en licenties;
 - h. dat het geleverde voldoet aan artikel 7:17 van het Burgerlijk Wetboek;
 - i. dat hij eventuele richtlijnen, aanbevelingen en instructies van externe toezichthouders, waaronder begrepen de ACM ten aanzien van de Dienstverlening, Documentatie, Organisatie en/of Dienstverlening zal (doen) opvolgen en indien benodigd zal (doen) verwerken;
- 2.13 Opdrachtnemer is gerechtigd een nieuwe functionaliteit of een nieuwe dienst wat betreft de Dienstverlening in gebruik te nemen, aan te bieden of uit te voeren, zonder daarbij afbreuk te doen aan de kwaliteitseisen van de Dienstverlening en zonder dat er (daardoor) een verplichting zijdens Opdrachtgever bestaat deze nieuwe functionaliteit of nieuwe dienst ook daadwerkelijk af te nemen, indien deze afname zou leiden tot een nieuwe betalingsverplichting zijdens Opdrachtgever.
- 2.14 Indien de Opdrachtnemer in gebreke is in de nakoming van enige verplichting, bedoeld in artikel 2.11, is hij per voorval een voor matiging vatbare en terstond opeisbare boete van € 1000,-- per Werkdag verschuldigd tot een maximum van tien (10) Werkdagen. Het vorenstaande laat onverlet de overige rechten van Opdrachtgever ter zake, waaronder maar niet uitsluitend het recht van Opdrachtgever de daadwerkelijk geleden schade op Opdrachtnemer te verhalen en/of om de Overeenkomst (al dan niet geheel of gedeeltelijk) te ontbinden. De boete wordt in mindering gebracht op de eventuele schadevergoeding.
- 2.15 Opdrachtnemer is er zich van bewust en verklaart zich ermee onvoorwaardelijk akkoord dat het voor de continuïteit van de bedrijfsvoering van Opdrachtgever en derhalve voor de verrichting van de publieke taken van Opdrachtgever van cruciaal belang is dat de Dienstverlening ongestoord, onbeperkt en ongehinderd kan worden uitgevoerd. In dat verband is het

Opdrachtnemer nimmer toegestaan, ook niet in geval van een (vermeende) (toerekenbare) tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen zijdens Opdrachtgever, enerzijds om de toegang tot en/of het gebruik van de (resultaten van de) Dienstverlening op enigerlei wijze te beperken of (tijdelijk) onmogelijk te maken. Opdrachtnemer doet hierbij m.b.t. de uitvoering van de werkzaamheden nadrukkelijk afstand van haar opschortingsrechten.

- 2.16 Onverlet latende het bepaalde in artikel 2.13 geldt dat indien de Opdrachtnemer op enig moment de toegang tot en/of het gebruik door Opdrachtgever van de (resultaten van de) Dienstverlening expres verstoort, beperkt of hindert, hij per voorval een voor matiging vatbare en terstond opeisbare boete van € 10.000,-- is verschuldigd tot een maximum van €250.000,- Het vorenstaande laat onverlet de overige rechten van Opdrachtgever ter zake, waaronder maar niet uitsluitend het recht van Opdrachtgever de daadwerkelijk geleden schade op Opdrachtnemer te verhalen en/of om de Overeenkomst (al dan niet geheel of gedeeltelijk) te ontbinden. De boete wordt in mindering gebracht op de eventuele schadevergoeding.

3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd van achtenveertig (48) maanden, ingaande op 3 maart 2026 - en van rechtswege eindigend op 2 maart 2030.
- 3.2 De Opdrachtgever heeft het recht de looptijd van deze Overeenkomst driemaal te verlengen voor de bepaalde tijd van telkenmale vierentwintig (24) maanden. Dus in totaal 3 x 2 jaar éézijdige verlengingsoptie van Opdrachtgever. Ingeval de Opdrachtgever deze Overeenkomst wenst te verlengen dient hij dat uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de einddatum schriftelijk aan de Opdrachtnemer kenbaar te hebben gemaakt. Aldus eindigt deze Overeenkomst:
- (i) hetzij op 2 maart 2030;
 - (ii) hetzij op 2 maart 2032 indien de Opdrachtgever uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de datum 2 maart 2030 heeft aangegeven de Overeenkomst met vierentwintig maanden te verlengen;
 - (iii) hetzij op 2 maart 2034 indien de Opdrachtgever uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de datum 2 maart 2032 heeft aangegeven de Overeenkomst met vierentwintig maanden te verlengen;
 - (iv) hetzij op 2 maart 2036 indien de Opdrachtgever uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de datum 2 maart 2034 heeft aangegeven de Overeenkomst met vierentwintig maanden te verlengen;
- 3.3 Volledigheidshalve leggen Partijen vast dat in geval van een eventuele verlenging van de Overeenkomst, de voorwaarden van de Overeenkomst onverkort van toepassing blijven. Opdrachtnemer is er zich nadrukkelijk van bewust en (onverlet latende het bepaalde in Artikel 4.3) voor zover nodig verklaart hij zich daarmee onvoorwaardelijk akkoord dat in geval van verlenging van de Overeenkomst, hij niet gerechtigd is tot een verhoging over te gaan van de vigerende tarieven c.q. prijzen c.q. vergoedingen alsmede dat hij niet gerechtigd is tot verlaging van de initieel verleende kortingspercentages.

4 Financiën, meer- en minderwerk, facturering en betaling

- 4.1 Voor het vervullen van de Opdracht zal de Opdrachtgever conform de Inschrijving de maandelijkse tarieven + eenmalige kosten ter grootte van bedrag, € -----,-- excl. BTW verschuldigd zijn aan de Opdrachtnemer.

(INVOEGEN inschrijfbijljet)

Genoemd bedrag is opgebouwd als volgt:

- (i) Kosten voor Gebruikers
- (ii) Implementatiekosten

- 4.2 Facturatie vindt voor de maandelijkse kosten vooraf plaats en voor de gebruikskosten maandelijks achteraf plaats na verrichting van de Dienstverlening. Deze kosten gaan pas lopen na definitieve acceptatie en ingebruikname door Opdrachtgever conform artikel 2.2. lid v. Hierbij geldt dat de streefdatum voor ingebruikname 2 december 2026 betreft.

- 4.3 De overeengekomen tarieven blijven ongewijzigd gedurende de eerste twee (2) jaar vanaf de ingangsdatum van deze Overeenkomst. Na afloop van deze periode van twee jaar, worden de tarieven jaarlijks aangepast per de eerste dag van het kalenderjaar overeenkomstig prijsindexcijfer 'Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100. Opdrachtnemer dient uiterlijk twee (2) maanden vóór de ingangsdatum van de nieuwe tarieven een verzoek tot indexering schriftelijk voor te leggen aan Opdrachtgever. Indexering wordt pas doorgevoerd na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.
- 4.4 Behoudens in geval van -voorafgaand aan het verrichten van meerwerk- schriftelijk door de Opdrachtgever geaccordeerd meerwerk, is Opdrachtgever tot generlei andere betalingsverplichting jegens Opdrachtnemer gehouden dan de in het eerste lid bepaalde tarieven.

Meerwerk

- 4.5 Werkzaamheden die volgens Opdrachtnemer niet vallen binnen de Opdracht worden op voorafgaand schriftelijk verzoek c.q. na voorafgaande schriftelijke opdracht van Opdrachtgever door de Opdrachtnemer uitgevoerd. Meerwerk wordt enkele vergoed door Opdrachtgever indien Opdrachtgever voorafgaand aan het uitvoeren van het meerwerk schriftelijk akkoord heeft gegeven op het uitvoeren van meerwerk en de prijs die daarmee gepaard gaat. In geval van meerwerk zal de Opdrachtnemer terzake een offerte uitbrengen waarin de eventuele consequenties van het meerwerk voor de Dienstverlening, de Dienstverlening en de Organisatie, helder en inzichtelijk worden aangegeven.
- 4.6 Onder meerwerk vallen uitsluitend aanvullende eisen van de Opdrachtgever welke niet vallen onder het Perfectief onderhoud.
- 4.7 Onverlet latende het bepaalde in de vorige zin, is Opdrachtnemer te allen tijde verplicht omstandigheden die tot minderwerk zouden kunnen leiden, aan Opdrachtgever te melden en voorwerp van overleg te maken.

Facturering en betaling

- 4.8 Opdrachtgever is betaling verschuldigd ten aanzien van de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van het eerste lid van dit Artikel, nadat hem hiertoe een factuur is toegezonden met in acht name van het volgende factureringsschema:
- 4.9 20% van de totale implementatiekosten (van GGD West Brabant), zijnde een bedrag van € -----, excl. BTW, na het moment van onvoorwaardelijke acceptatie door Opdrachtgever van het Implementatieplan als bedoeld in Artikel 2.2 sub (i). Streefdatum is 10 november 2026.
- 4.10 55% van de totale implementatiekosten (van GGD West Brabant) , zijnde een bedrag van € -----, excl. BTW, na het moment dat de Implementatie conform het bepaalde in Artikel 2.2. sub (v) onvoorwaardelijk door Opdrachtgever is geaccepteerd. Streefdatum is 2 december 2026;
- 4.11 25% van de totale implementatiekosten (van GGD West Brabant), zijnde een zijnde een bedrag van € -----, excl. BTW, na het moment dat de nazorgperiode van drie maanden, is afgerond. Streefdatum is 2 maart 2027.
- 4.12 Opdrachtgever is betaling verschuldigd ten aanzien van de nakonnoorsming van de verplichtingen uit hoofde van het eerste en tweede lid van dit Artikel, nadat hem hiertoe een factuur is toegezonden.
- 4.13 Meerwerk dient na voltooiing afzonderlijk te worden gefactureerd. Het verrichte meerwerk dient duidelijk gespecificeerd -onderbouwd met authentieke bescheiden- te worden gefactureerd.
- 4.14 De Opdrachtnemer zendt facturen in enkelvoud aan Opdrachtgever toe. De facturen dienen een duidelijke specificatie te bevatten.
- 4.15 Facturen dienen zowel in PDF-format als in UBL-format aangeleverd te kunnen worden. Dit zal na gunning en voor ingangsdatum van de Overeenkomst nader afgestemd worden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

- 4.16 PDF-facturen dienen aangeleverd te worden via email gericht aan crediteuren@hetservicecentrum.nl, t.a.v. crediteurenadministratie en o.v.v. GGD West Brabant. UBL facturen of facturen in PDF dienen via InvoiceSharing aangeleverd te worden.
- 4.17 Op verzoek van Opdrachtgever kan er extra informatie toegevoegd worden op de factuur(dit mag door een nieuwe regel toe te voegen aan de factuur).
- 4.18 Facturen worden onderverdeeld in de diverse onderdelen van de geleverde diensten, waaronder de kostenrubrieken, waarbij de onderdelen inzichtelijk apart benoemd worden en aparte kostensoorten aan deze onderdelen gekoppeld kunnen worden. Hierbij dienen de kostensoorten voor de onderdelen van de diensten automatisch gematcht te kunnen worden.
- 4.19 Eventuele creditnota's dienen apart verstuurd te worden. In geval van een creditfactuur vermeldt Inschrijver het factuurnummer en het inkoopordernummer van de corresponderende debet factuur.
- 4.20 Goedkeuring van de factuur geschiedt op basis van de in de Overeenkomst overeengekomen tarieven en voorwaarden.
- 4.21 Facturering van werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.
- 4.22 Indien er onduidelijkheden zijn omtrent de eerste factuur aan de kant van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer hier op eerste verzoek van Opdrachtgever uitleg over te geven. Pas ná goedkeuring van Opdrachtgever zal de factuur worden goedgekeurd en betaald.
- 4.23 Alle gefactureerde kosten, waaronder periodieke kosten, eenmalige kosten en verbruikskosten worden maandelijks gespecificeerd en in een bewerkbaar formaat (CSV of XLS). Dit overzicht dient digitaal aangeleverd te worden aan Opdrachtgever.
- (i) Uw factuurnummer;
 - (ii) Het Inkoopordernummer als verstrekt door Opdrachtgever;
 - (iii) Factuurdatum;
 - (iv) Factuurperiode;
 - (v) Het Kamer van Koophandel nummer van uw onderneming;
 - (vi) Uw IBAN-nummer;
 - (vii) Het btw-nummer van uw onderneming;
 - (viii) Indien van toepassing SWIFT/BIC;
 - (ix) Het totale factuurbedrag van de betreffende maand;
 - (x) Eenduidige omschrijving van de geleverde diensten;
 - (xi) Duidelijk overzicht en omschrijving van afgenomen abonnementstypen;
 - (xii) Per uitgaand nummer dient gespecificeerd te zijn hoeveel er binnen en buiten de regio is gebeld en hoeveel naar mobiel en vast. Het moet hiermee voor Opdrachtgever mogelijk zijn om aan de hand van dit overzicht terug te kunnen rekenen naar de overeengekomen tarieven.

Opdrachtgever is niet gehouden tot betaling van facturen die niet aan deze vereisten voldoen.

- 4.24 Facturatie voor de dienstverlening vindt maandelijks plaats, op basis van daadwerkelijk afgenomen aantallen en verbruik. Dit wordt weergegeven op één verzamelfactuur. Uiterlijk 14 kalenderdagen na een betreffende maand dienen facturen aangeleverd te zijn bij Opdrachtgever.
- 4.25 Onverlet het bepaalde in het volgende lid van dit Artikel, zal de Opdrachtgever hetgeen hij verschuldigd is uiterlijk binnen dertig dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur voldoen aan de Opdrachtnemer.
- 4.26 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of opschorting van betaling wegens vermoedelijke onjuistheid van de factuur of wegens het niet (deugdelijk) nakomen van deze Overeenkomst door de Opdrachtnemer geeft de Opdrachtnemer niet het recht om nakoming van

deze Overeenkomst op te schorten of te beëindigen. Opdrachtgever zal dat deel van de factuur betalen waar geen discussie over is.

- 4.27 Betaling is geen bewijs van acceptatie en geschiedt onverminderd alle rechten van Opdrachtgever.
- 4.28 Opdrachtgever is zonder meer gerechtigd door Opdrachtnemer verschuldigde boetes in mindering te brengen op de door Opdrachtnemer in rekening gebrachte bedragen.

5 Acceptatietest

- 5.1 De acceptatietest heeft betrekking op de gehele Dienstverlening alsmede op de aanwezigheid en de werking van Documentatie, Standaardprogrammatuur of een deel daarvan en zal plaatsvinden op basis van het Programma van Eisen en de daarin opgenomen “user stories”.
- 5.2 Tijdens de acceptatietest zal Opdrachtnemer Opdrachtgever op diens verzoek assisteren.
- 5.3 Binnen vijf (5) Werkdagen nadat de acceptatietest heeft plaatsgevonden, stuurt Opdrachtgever Opdrachtnemer een van een dagtekening voorzien verslag van de Acceptatietest toe. In dit verslag zullen de eventueel geconstateerde Gebreken worden vastgelegd en zal worden aangegeven of het geheel naar behoren functioneert en voorts zal worden vermeld of het voorwerp van acceptatie al dan niet is geaccepteerd.
- 5.4 Kleine Gebreken, waartoe worden gerekend Gebreken, die door hun aard en/of aantal de bedrijfsmatige ingebruikname redelijkerwijze niet in de weg staan, zullen geen reden tot onthouding van de acceptatie zijn, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer tot kosteloos herstel van zodanige Gebreken als in lid 5 van dit Artikel bedoeld.
- 5.5 Binnen twintig (20) Werkdagen na de dagtekening van het verslag bedoeld in lid 3 van dit Artikel, zal Opdrachtnemer de in het verslag vastgelegde Gebreken voor eigen rekening verhelpen, tenzij Partijen schriftelijk een andere, redelijke termijn overeenkomen.
- 5.6 Indien Opdrachtnemer niet tijdig voldoet aan zijn verplichting tot herstel van de Gebreken is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd deze Gebreken na voorafgaande schriftelijke kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer hetzij zelf hetzij door derden (te doen) verhelpen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen en verplicht de voor het herstel benodigde informatie op eerste verzoek te verstrekken. Opdrachtnemer mag op redelijke gronden bezwaar maken tegen de door Opdrachtgever ingeschakelde derde. De door Opdrachtgever ingeschakelde derde zal de huisregels van Opdrachtnemer naleven.
- 5.7 Indien Opdrachtgever niet bij de eerste uitvoering van de acceptatietest functioneel heeft geaccepteerd, zal uiterlijk binnen tien (10) Werkdagen nadat de gesignaleerde Gebreken zijn verholpen de acceptatietest worden herhaald. Het bepaalde in dit Artikel is van overeenkomstige toepassing.
- 5.8 Indien na de tweede acceptatietest opnieuw door Opdrachtgever redelijkerwijze niet kan worden geaccepteerd, is Opdrachtgever gerechtigd onderhavige Overeenkomst per direct -eventueel voorwaardelijk of gedeeltelijk- buiten rechte te ontbinden, zonder dat daarvoor enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist. Opdrachtnemer is in dat geval aansprakelijk voor de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade. Voor de gevolgen van de ontbinding is het bepaalde in Artikel 8 Overeenkomstig van toepassing.
- 5.9 Indien wel door Opdrachtgever wordt geaccepteerd, zal de datum waarop het betreffende verslag is ondertekend door Opdrachtgever, gelden als de datum van acceptatie.
- 5.10 Opdrachtgever heeft het recht de in het kader van een bepaalde projectcyclus geleverde Diensten en/of Documentatie aan een voorlopige acceptatietest te onderwerpen op de wijze zoals in dit Artikel is bepaald. Opdrachtgever behoudt altijd het recht na voorlopige acceptatietesten een integrale acceptatietest van het geheel door Opdrachtnemer geleverde uit te voeren.

6 Documentatie

- 6.1 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever voorzien van tenminste één (1) volledige fysieke set van Documentatie en één (1) volledige digitale set van Documentatie. De Documentatie dient zodanig te zijn:
- (i) dat zij een juiste en volledige beschrijving geeft in het Nederlands van de door Opdrachtnemer geleverde Dienstverlening en de functies daarvan;
 - (ii) dat Gebruikers op eenvoudige wijze van alle mogelijkheden van de Dienstverlening gebruik kunnen maken.
- 6.2 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat uiterlijk op de dag van de start van de Functionele acceptatietest de Documentatie gereed is. Opdrachtnemer zal deze Documentatie na acceptatie in aantallen, op de media en de wijze zoals nader overeengekomen met Opdrachtgever, ter beschikking stellen aan Opdrachtgever.
- 6.3 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst zal Opdrachtnemer ervoor zorg dragen dat de door haar geleverde Documentatie zo spoedig mogelijk op zijn kosten zal worden vervangen, gewijzigd of aangepast indien mocht blijken dat de Documentatie onjuiste informatie bevat of anderszins onvolledig, onvoldoende, onduidelijk of verouderd is.

7 Onvoorziene omstandigheden

- 7.1 Onder onvoorziene omstandigheden verstaan Partijen onvoorziene omstandigheden als bedoeld in artikel 6: 258 Burgerlijk Wetboek.
- 7.2 De navolgende omstandigheden worden in ieder geval niet als onvoorziene omstandigheden aangemerkt:
- (i) gebrek aan voldoende gekwalificeerd personeel aan de zijde van de Opdrachtnemer;
 - (ii) ziekte van personeel aan de zijde van de Opdrachtnemer;
 - (iii) toerekenbare tekortkomingen aan de zijde van door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden;
 - (iv) liquiditeit- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer;
 - (v) stakingen;
 - (vi) het niet of niet naar behoren functioneren van de Dienstverlening of enig onderdeel daarvan;
 - (vii) het niet of niet naar behoren functioneren van de (ICT-)infrastructuur of enig onderdeel daarvan.
- 7.3 De Opdrachtnemer zal zo spoedig mogelijk nadat hij daarvan kennis heeft genomen de Opdrachtgever in kennis stellen van onvoorziene omstandigheden. Daarbij zal de Opdrachtnemer gemotiveerd aangeven wat de consequenties zijn en voorstellen doen hoe in verband met de Opdracht met deze consequenties moet worden omgegaan. De Opdrachtgever zal daarop met bewaarde spoed reageren. Partijen zullen vervolgens gezamenlijk bezien of en, zo ja, op welke wijze de Overeenkomst het beste kan worden aangepast. Uitgangspunt daarbij is dat eventuele aanpassingen zich tot het minimaal mogelijke zullen beperken en dat Partijen rekening zullen houden met elkaars gerechtvaardigde belangen.

8 Ontbinding en tussentijdse beëindiging

- 8.1 Het navolgende leidt niet tot beperking van de wettelijke ontbindingsrechten van Partijen. Dus los van het wettelijke ontbindingsrecht geldt:
- (i) dat ieder der Partijen gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief te ontbinden in geval:
 - a. aan de andere Partij al dan niet voorlopige surséance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere Partij failliet is verklaard;
 - c. de andere Partij een beroep doet op Overmacht en de overmachtperiode langer dan vijftien (15) Werkdagen heeft geduurd, dan wel vaststaat dat deze langer dan vijftien (15) Werkdagen zal duren;

- (ii) dat de Opdrachtgever – tenzij er sprake is van Overmacht – gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief te ontbinden in geval de Opdrachtnemer na in gebreke te zijn gesteld en een redelijke termijn tot nakoming is geboden, tekortschiet in de nakoming van de volgende verplichtingen:
 - a. het opstellen van het Implementatieplan een en ander als bedoeld in Artikel 2 lid 2 sub (i), tenzij deze tekortkoming aantoonbaar is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtgever;
- (iii) dat de Opdrachtgever – tenzij er sprake is van Overmacht – gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief te ontbinden in geval de Opdrachtnemer na in gebreke te zijn gesteld en hem een uiterste hersteltermijn van 15 (vijftien) Werkdagen zal zijn gegund, tekortschiet in de nakoming van ieder geval van de volgende verplichtingen:
 - a. dat de SLA gereed zal zijn, een en ander als bedoeld in Artikel 2 lid 2 sub (ii), tenzij deze tekortkoming aantoonbaar is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtgever;
 - b. dat het acceptatiedocument wordt opgeleverd voor goedkeuring door Opdrachtgever een en ander als bedoeld in Artikel 2 lid 2 sub (iii), tenzij deze tekortkoming aantoonbaar is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtgever;
 - c. het operationaliseren van de Dienstverlening, een en ander als bedoeld in Artikel 2 lid 2 sub (iv), tenzij deze tekortkoming aantoonbaar is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtgever;
 - d. het ontwikkelen en/of uitvoeren van de Dienstverlening, een en ander als bedoeld in Artikel 2 lid 2 sub (v), tenzij deze tekortkoming aantoonbaar is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtgever;
 - e. het binnen tien Werkdagen verhelpen van onvolkomenheden, die na acceptatie mochten blijken, aan de Documentatie, de Organisatie en/of de Dienstverlening en welke onvolkomenheden geen reden waren voor Opdrachtgever voor het onthouden van acceptatie;
 - f. het nakomen van enigerlei andere prestatie anders dan genoemd in dit Artikel.
- (iv) dat de Opdrachtgever gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief te ontbinden:
 - a. indien de Opdrachtnemer voldoet aan één van de toepasselijke uitsluitingsgronden zoals opgenomen in het door Opdrachtnemer ondertekende UEA (**Bijlage 7**);
 - b. met een ingebrekestelling en een hersteltermijn van twintig Werkdagen, indien de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de minimumeisen die zijn opgenomen in het Programma van Eisen (**Bijlage 6**);
 - c. met een ingebrekestelling en een hersteltermijn van twintig Werkdagen, indien de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de gunningcriteria die zijn opgenomen in het Aanbestedingsdocument (**Bijlage 6**);
 - d. met een ingebrekestelling en een hersteltermijn van twintig Werkdagen, indien blijkt dat door of vanwege de Opdrachtnemer is getracht personeel van of personen verbonden aan de Opdrachtgever door middel van (toegezegde) giften, beloningen of anderszins positief te stemmen ten behoeve van bijvoorbeeld het sluiten van deze Overeenkomst en aspecten van nakoming van deze Overeenkomst;
 - e. de ingebrekestelling in de leden b, c en d bij (iv) zijn niet vereist indien verzuim reeds (op grond van de wet) vaststaat zonder ingebrekestelling;
- (v) dat de Opdrachtgever gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte te beëindigen bij aangetekende brief in geval:
 - a. hij op goede gronden aanneemt dat de rechter op een daartoe strekkende vordering op grond van de Aanbestedingswet 2012 de Overeenkomst zal vernietigen. In dat geval heeft Opdrachtnemer geen recht op schadevergoeding;
 - b. van een voorgenomen fusie van Opdrachtnemer met een derde partij dan wel in geval van een overdracht aan of overname van bedrijfsactiviteiten door een derde, tenzij ten genoegen van Opdrachtgever wordt aangetoond dat de nakoming van de verplichtingen zijdens de Opdrachtnemer geborgd is en blijft en dat de overnemende partij ten genoegen van de Opdrachtgever voldoende zekerheden biedt;

- (vi) dat de Opdrachtnemer -behoudens Overmacht aan de zijde van Opdrachtgever- gerechtigd is deze Overeenkomst met een ingebrekestelling met een hersteltermijn van twintig Werkdagen geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief te ontbinden, indien Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen gedurende een aaneensluitende periode van vijftien Werkdagen niet heeft voldaan.
- 8.2 De Partij die de Overeenkomst heeft ontbonden, heeft, behoudens in geval van Overmacht, recht op vergoeding van de schade die door de ontbinding mocht ontstaan.
- 8.3 Bij tussentijdse beëindiging/ontbinding van de Overeenkomst bestaat geen recht op schadevergoeding voor Opdrachtnemer, behoudens in de situatie van art. 9.1 sub (vi). .
- 8.4 Opdrachtnemer is er mee bekend en verklaart er zich onvoorwaardelijk mee akkoord dat in geval van tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst (op welke grond dan ook) de Opdrachtgever zonder meer gerechtigd gebruik te maken van de wachtkamerregeling die overeen is gekomen met de opvolgende partij tijdens de aanbestedingsprocedure.
- 8.5 Het bepaalde in deze Overeenkomst dat naar zijn aard bestemd is om ook na het einde van de Overeenkomst van kracht te blijven, blijft ook daadwerkelijk na het einde van de Overeenkomst van kracht. Tot dergelijke verplichtingen behoren onder meer de bepalingen over de intellectuele eigendomsrechten, gebruiksrechten van de Dienstverlening, gebruiksrechten van de Documentatie, geheimhouding, het toepasselijk recht en de geschillenbeslechting.
- 8.6 Opdrachtgever is in het kader van ontbinding c.q. (tussentijdse) beëindiging van deze Overeenkomst dan wel na afloop van de duur van de Overeenkomst, zonder meer gerechtigd te vorderen dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van onderhavige Overeenkomst zonder meer nakomt tot het moment dat Opdrachtgever met een derde een vervangende overeenkomst heeft gesloten. Opdrachtgever zal in een dergelijk geval gehouden zijn tot betaling van deze verplichtingen conform het bepaalde in deze Overeenkomst.

9 Vertegenwoordiging

- 9.1 Ieder van Partijen zal binnen tien (10) Werkdagen na ondertekening van deze Overeenkomst een of meer personen aanwijzen die als zijn Vertegenwoordiger(s) zal (zullen) optreden in zaken (de uitvoering van) deze Overeenkomst aangaande en is gehouden -binnen de hiervoor genoemde termijn- de namen van zijn Vertegenwoordiger(s) schriftelijk door te geven aan de andere Partij.
- 9.2 Onverlet latende het bepaalde in Artikel 21, worden de Vertegenwoordigers geacht binnen het kader van de Overeenkomst ongelimiteerd gemachtigd te zijn "hun" Partij te vertegenwoordigen tenzij eventuele beperkingen in de volmacht vooraf schriftelijk zijn medegedeeld aan de andere Partij.
- 9.3 Een Partij mag uitgaan van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de door de andere Partij aangewezen en overeenkomstig het bepaalde in dit Artikel aan hem kenbaar gemaakte Vertegenwoordigers tot het moment waarop het schriftelijke bericht hem heeft bereikt dat de vertegenwoordigingsbevoegdheid is ingetrokken of gewijzigd.

10 Geheimhouding

Door Opdrachtgever uitgewisselde informatie.

- 10.1 Opdrachtnemer verbindt zich - de in het kader van (de uitvoering van) deze Overeenkomst door Opdrachtgever uitgewisselde dan wel uit te wisselen informatie zowel gedurende de looptijd van deze Overeenkomst als daarna geheim te houden en deze geheel noch gedeeltelijk aan enige derde bekend te maken, een en ander behoudens en voor zover bekendmaking geschiedt op grond van een wettelijk voorschrift, een rechterlijk bevel of met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever. Deze geheimhoudingsverplichting geldt niet voor informatie die van algemene bekendheid mag worden geacht te zijn en/of voor informatie die ook kan worden verkregen via openbare kanalen en/of informatie die juist bedoeld is openbaar te worden gemaakt.

- 10.2 Opdrachtnemer zal alle redelijke maatregelen treffen om te voorkomen dat personen die geen kennis behoren te dragen van de in het eerste lid bedoelde informatie, de gelegenheid toegang verkrijgen tot bedoelde informatie.
- 10.3 Opdrachtnemer verplicht zich om zowel tijdens als ook na beëindiging van deze Overeenkomst de in het eerste lid bedoelde informatie op generlei wijze ten eigen nutte, al dan niet op commerciële basis, te benutten. Onverminderd het bepaalde in de vorige zin is het Opdrachtnemer toegestaan om de in het kader van de Dienstverlening opgedane know-how te hergebruiken, mede ten behoeve van andere klanten dan Opdrachtgever.
- 10.4 Opdrachtnemer verklaart zich er van bewust te zijn dat het niet nakomen van de in dit Artikel bedoelde geheimhoudingsverplichting tot aanzienlijke schade kan leiden bij de Opdrachtgever en dat het niet nakomen van betreffende verplichtingen bovendien kan leiden tot schade bij derden, zoals bijvoorbeeld cliënten van Opdrachtgever. De Opdrachtnemer vrijwaart daarom de Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden ter zake, aanspraken op schadevergoeding daaronder begrepen tot maximaal de hoogte van de aansprakelijkheid als opgenomen in Artikel 23.
- 10.5 Bij schending van de geheimhoudingsverplichting van dit Artikel is Opdrachtgever gerechtigd de schade op Opdrachtnemer te verhalen.

Door Opdrachtnemer uitgewisselde informatie.

- 10.6 Opdrachtgever zal de door Opdrachtnemer schriftelijk als strikt vertrouwelijk gekwalificeerde en als zodanig in de Inschrijving specifiek omschreven informatie als vertrouwelijk (laten) behandelen. Deze verplichting geldt niet voor informatie die door of namens Opdrachtgever is ontvangen, informatie die van algemene bekendheid mag worden geacht te zijn en/of voor informatie die ook kan worden verkregen via openbare kanalen en/of informatie die juist bedoeld is openbaar te worden gemaakt en/of voor informatie die door Opdrachtgever benodigd is voor de uitvoering van de Overeenkomst en/of voor informatie die door Opdrachtgever benodigd is ten behoeve van beleidsdoelstellingen.
- 10.7 In afwijking van het bepaalde in het zesde lid van dit Artikel, blijft Opdrachtgever overigens zonder meer gerechtigd als strikt vertrouwelijk gekwalificeerde informatie te delen met door Opdrachtgever ingeschakelde derden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst (bijvoorbeeld de leden van de stuurgroep), alsmede met derden die betrokken zijn bij de controle op de nakoming van de verplichtingen zijdens Opdrachtnemer, alsmede met publiekrechtelijke organisaties, zoals maar niet uitsluitend het Ministerie van I&M.
- 10.8 In afwijking van het bepaalde in het zesde lid van dit Artikel, is Opdrachtgever niet gehouden tot vertrouwelijkheid indien bekendmaking geschiedt op grond van een wettelijk voorschrift, een rechterlijk bevel of met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtnemer.
- 10.9 Opdrachtgever zal alle redelijke maatregelen treffen om te voorkomen dat personen die geen kennis behoren te dragen van de in het eerste lid bedoelde informatie, de gelegenheid toegang verkrijgen tot bedoelde informatie.

11 Privacy

- 11.1 Opdrachtnemer is aan te merken als verwerker in de zin van artikel 4 lid 7 van de AVG. Er wordt daarom een Verwerkersovereenkomst afgesloten, samen met de af te sluiten hoofdovereenkomst. De Opdrachtnemer conformeert zich aan de verwerkersovereenkomst van Opdrachtgever zoals opgenomen in **bijlage 2**.

12 Overdracht na einde Overeenkomst

- 12.1 Nadat de Overeenkomst is geëindigd -ongeacht of dat het gevolg is van het verstrijken van de bepaalde tijd of van ontbinding of van tussentijdse beëindiging- is de Opdrachtnemer gehouden om onder redelijke commerciële tarieven alle gegevens en informatie met betrekking tot de uitvoering van de Opdracht ordelijk gerangschikt, overzichtelijk en toegankelijk voor derden ter beschikking te stellen aan de Opdrachtgever en -eveneens tegen redelijke commerciële tarieven

- mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde die vergelijkbare taken krijgt als de Opdrachtnemer. Onder gegevens als hiervoor bedoeld wordt onder meer verstaan alle benodigde Documentatie, data en informatie ten behoeve van de overgang naar een nieuwe contractant.

- 12.2 Onder het bepaalde in het eerste lid van dit Artikel valt in ieder geval om tegen redelijke commerciële tarieven alle redelijke medewerking te verlenen om de Dienstverlening en de data zo spoedig mogelijk ter beschikking te stellen aan de Opdrachtgever, althans om Opdrachtgever ongehinderde en onbeperkte toegang tot de Dienstverlening te bieden, teneinde een fysieke overdracht van de Dienstverlening, Documentatie en de data naar een door Opdrachtgever aan te wijzen derde zonder meer mogelijk te maken zodanig dat de Dienstverlening zonder meer mogelijk blijft.
- 12.3 De in het eerste lid van dit Artikel bedoelde gegevens zijn overigens in ieder geval gegevens over (de meest recente versie van de):
- (i) functionele documentatie t.b.v. beheerder;
 - (ii) functionele documentatie t.b.v. indoor installaties;
 - (iii) technische documentatie; indoor installaties;
 - (iv) technische documentatie opbouw van de verbindingen naar GGD-locaties.

13 Personeel

- 13.1 De Opdrachtnemer is gehouden de Overeenkomst uit te voeren met personeel dat voldoet aan de kwalificaties die in het Programma van Eisen en de Inschrijving zijn vermeld. Steeds, ook indien in de Inschrijving geen kwalificaties zijn vermeld, staat de Opdrachtnemer ervoor in dat hij personeel inzet dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring in staat is de vereiste werkzaamheden te verrichten. Ter bestendiging van de continuïteit zullen zoveel mogelijk dezelfde personen door Partijen worden ingezet.
- 13.2 Indien de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving heeft aangegeven dat hij een beroep doet op de technische bekwaamheid van (een) specifieke derde(n)/onderaannemer(s), dan is Opdrachtnemer gehouden deze specifieke derde(n)/onderaannemer(s) ook daadwerkelijk in te zetten bij de uitvoering van het betreffende deel van de Overeenkomst en is het Opdrachtnemer nadrukkelijk niet toegestaan andere derde(n)/onderaannemer(s) in te zetten dan degene die Opdrachtnemer heeft aangegeven in zijn Inschrijving, tenzij Opdrachtgever daar schriftelijke toestemming voor heeft verleend.
- 13.3 Bij het verlenen van de toestemming, bedoeld in het vorige lid, is de Opdrachtgever gerechtigd daaraan voorwaarden te verbinden of deze in tijd te beperken. Door de Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de nakoming van deze Overeenkomst.
- 13.4 Sleutelpersoneel kan uitsluitend in geval van beëindiging dienstverband, ziekte of overlijden (tijdelijk) worden vervangen. De voor het oorspronkelijke personeel geldende uurtarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd, noch heeft de vervanging gevolgen voor de overeengekomen vaste prijs, noch wordt dit gekwalificeerd als meerwerk. Als sleutelpersoneel wordt in ieder geval de projectleider aangemerkt.
- 13.5 Bij iedere noodzaak tot vervanging van personeel wordt, zonder dat dit voor de Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar gesteld. Vervanging door personeel dat aan mindere kwalificaties voldoet, kan slechts bij uitzondering en met schriftelijke motivering door Opdrachtnemer worden verzocht. In dat geval wordt het uurtarief tot het voor dit personeel algemeen gangbare niveau verlaagd en als minderwerk verrekend.
- 13.6 Inwerkkosten en daarmee verband houdende kosten zoals reis- en verblijfskosten voor vervangend personeel komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 13.7 De Opdrachtnemer is verplicht zijn personeel dat wegens ziekte niet in staat is werkzaamheden te verrichten, binnen vijf Werkdagen na melding van de ziekte te vervangen.

- 13.8 Indien de Opdrachtgever van mening is dat een personeelslid van de Opdrachtnemer niet meer of niet goed voldoet aan de gestelde kwalificaties, dan wel niet bereid of in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten, is Opdrachtgever gerechtigd van de Opdrachtnemer te verlangen dat dit personeelslid binnen een in onderling overleg te bepalen periode wordt vervangen. Hiertoe is onder meer aanleiding, indien door personeel van de Opdrachtnemer in strijd met de bij de Opdrachtgever gebruikelijke huisregels is gehandeld of op enige andere wijze het vertrouwen van de Opdrachtgever is geschonden. Het vijfde en zesde lid van dit Artikel zijn van overeenkomstige toepassing.

14 Intellectuele eigendom en gebruiksrechten

- 14.1 Dit Artikel regelt het bepaalde inzake intellectueel eigendom en gebruiksrechten op Dienstverlening en Documentatie. Partijen zijn nadrukkelijk overeengekomen dat indien er sprake is van maatwerk en/of modificaties welke in opdracht van Opdrachtgever door Opdrachtnemer worden ontwikkeld, de intellectuele eigendomsrechten bij Opdrachtnemer blijven berusten en niet aan Opdrachtgever worden overgedragen en dat Opdrachtnemer op het moment van ontwikkeling de rechten op dit maatwerk en deze modificaties aan Opdrachtgever verleent als omschreven in dit Artikel.
- 14.2 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden ter zake van een gestelde inbreuk op enig (intellectueel) (eigendoms)recht op al hetgeen bij de uitvoering van de Overeenkomst door de Opdrachtgever of door hem ingeschakelde derden aan de Opdrachtgever is geleverd aan goederen en diensten.
- 14.3 Indien in of buiten rechte wordt vastgesteld dat het gebruik van de Dienstverlening en/of Documentatie of enig deel ervan inbreuk maakt op enig (in Nederland) geldend recht van intellectuele eigendom of inbreuk maakt op enig recht van bedrijfsgeheimen waardoor het gebruik door de Opdrachtgever van de Dienstverlening en/of Documentatie of het desbetreffende deel wordt belemmerd, zal de Opdrachtnemer voor zijn rekening en in overleg met de Opdrachtgever:
- (i) hetzij voor de Opdrachtgever het recht verkrijgen om het gebruik van de Dienstverlening en/of Documentatie of het desbetreffende deel voort te zetten;
 - (ii) hetzij de Dienstverlening en/of Documentatie of het desbetreffende deel ervan c.q. het onderdeel dat de inbreuk veroorzaakt, vervangen door een ander dat geen inbreuk maakt, zonder dat hierdoor de gebruiksmogelijkheden van de Dienstverlening en/of het beoogde gebruik van de Documentatie worden aangetast;
 - (iii) hetzij, indien beide voorgaande alternatieven redelijkerwijs niet zijn te verwezenlijken, de Dienstverlening en/of Documentatie of het desbetreffende deel ervan tegen vergoeding van kosten terugnemen, onverminderd de verplichting voor de Opdrachtnemer tot vergoeding van daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeiende schade (kosten daaronder begrepen).
- 14.4 De Opdrachtnemer verleent aan de Opdrachtgever de noodzakelijke rechten op de Dienstverlening en de resultaten daarvan. Onder 'noodzakelijk' wordt verstaan de onherroepelijke en onvoorwaardelijke bevoegdheid voor Opdrachtgever om zelf of derden het beoogde gebruik te (laten) maken van de Dienstverlening, alles in de ruimste zin van het woord.
- 14.5 Opdrachtgever heeft – behoudens het noodzakelijke gebruik van Documentatie – het recht:
- (i) de Documentatie geheel of gedeeltelijk en uitsluitend voor eigen gebruik te reproduceren;
 - (ii) de Documentatie aan te (laten) passen om redenen dat de Dienstverlening is gewijzigd dan wel de behoeften van Opdrachtgever zijn veranderd;
 - (iii) de Documentatie door derden te laten gebruiken in het kader van continuering van de Dienstverlening door derden, om welke reden dan ook.
Het gereproduceerde materiaal moet dezelfde aanduidingen aangaande de intellectuele eigendomsrechten dragen als de originelen.

- 14.6 Opdrachtnemer verklaart dat de intellectuele eigendomsrechten van de Dienstverlening en/of de Documentatie volledig bij de Opdrachtnemer berusten dan wel bij derden die hem in staat hebben gesteld deze Overeenkomst aan te gaan.

15 Opleidingen

- 15.1 Gedurende de looptijd van onderhavige Overeenkomst is Opdrachtnemer bereid en in staat personeel van Opdrachtgever adequate Opleiding(en) te geven ten behoeve van het gebruik van de door Opdrachtnemer geleverde applicaties.
- 15.2 Opdrachtnemer zal de Opleidingen, uitvoeren tegen de tarieven zoals opgenomen in de Inschrijving. De tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en eventueel andere van overheidswege opgelegde heffingen. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de docenten voldoende kennis van het onderwerp en didactische vaardigheden hebben om de Opleiding naar behoren te kunnen geven.
- 15.3 Opdrachtnemer verstrekt aan iedere cursist adequaat Nederlands cursusmateriaal voor eigen gebruik. Het auteursrecht op het cursusmateriaal berust bij Opdrachtnemer. Indien en voor zover de Opdrachtnemer specifiek cursusmateriaal ontwikkelt ten behoeve van Opdrachtgever dan ligt het intellectuele eigendom van het cursusmateriaal bij Opdrachtgever.
- 15.4 Opdrachtgever heeft het recht tot uiterlijk twee (2) weken voor de aanvang van een Opleiding deze kosteloos te annuleren. Vindt annulering door Opdrachtgever plaats tussen twee (2) weken en drie (3) dagen voor aanvang van de Opleiding, dan zal Opdrachtgever annuleringskosten verschuldigd zijn ter grootte van 50% van de oorspronkelijk in rekening gebrachte c.q. te brengen kosten voor die desbetreffende Opleiding.
- 15.5 Annulering van de Opleiding door Opdrachtnemer tot uiterlijk twee (2) weken voor de aanvang brengt over en weer geen kostenvergoedingen met zich mee. Door Opdrachtgever reeds betaalde bedragen worden onverwijld teruggestort. Bij annulering door Opdrachtnemer binnen twee (2) weken voor aanvang van de Opleiding kan Opdrachtgever reeds gemaakte kosten, bijvoorbeeld in verband met vrijhouden/vrijmaken van personeel dan wel anderszins, in rekening brengen bij Opdrachtnemer.

16 Koppelingen

- 16.1 De applicatie(s) dienen gekoppeld te worden met verschillende andere componenten in de ICT-infrastructuur van Opdrachtgever en ketenpartners van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tot stand brengen van deze Koppelingen voor zover opgenomen in het Programma van Eisen.

17 Functioneel beheer en Technisch beheer

- 17.1 Het Functioneel beheer en Technisch beheer zal overeenkomstig de SLA worden geleverd welke voldoet aan de eisen zoals Opgenomen in het Programma van Eisen en aan de Wensen waar Opdrachtnemer "ja" op heeft gezegd althans mee heeft ingestemd bij zijn Inschrijving.
- 17.2 Opdrachtnemer zal zich aan de in de SLA overeengekomen respons- en hersteltijden houden.
- 17.3 Opdrachtnemer zal alle Gebreken oplossen nadat zij hiervan kennis heeft genomen door een melding van Opdrachtgever overeenkomstig de meldingsprocedure uit de SLA of op enige andere wijze voor zover deze Gebreken aantoonbaar dan wel reproduceerbaar is.
- 17.4 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever op de hoogte stellen van de consequenties van alle configuratie wijzigingen en zal er voor zorgen dat alle wijzigingen gedocumenteerd worden.
- 17.5 De prioriteit van een Gebrek wordt vastgesteld conform de overeengekomen kwalificaties in de SLA. Indien Opdrachtgever de prioriteit van een incidentele Gebrek voorschrijft zal Opdrachtnemer deze prioriteit hanteren. Opdrachtnemer zal vooraf aangeven welke kosten deze prioritering van Opdrachtgever met zich meebrengt. Opdrachtnemer is gerechtigd deze extra

kosten in rekening te brengen zodra Opdrachtnemer achteraf kan aantonen dat de prioritering van Opdrachtgever hoger was dan conform de SLA geïndiceerd was geweest.

18 Onderhoud

- 18.1 Indien en voor zover sprake is van Standaardprogrammatuur en/of Maatwerkprogrammatuur zal Opdrachtnemer deze onderhouden conform het Programma van Eisen.

19 Support

- 19.1 Support zal overeenkomstig de SLA worden geleverd.
- 19.2 Onder support wordt in ieder geval verstaan melden van Gebreken aan een helpdesk.

20 Toepasselijk recht en geschillenregeling

Algemeen

- 20.1 Met "geschil" in deze Overeenkomst wordt bedoeld een geschil of onenigheid tussen Partijen (van welke aard dan ook) naar aanleiding van of voortvloeiende uit of verband houdende met deze Overeenkomst dan wel naar aanleiding van of voortvloeiende uit of verband houdende met overeenkomsten tussen Partijen die het gevolg zijn van of verband houden met deze Overeenkomst. Er is sprake van een geschil indien een Partij zulks schriftelijk mededeelt aan de andere Partij.
- 20.2 In geval van een geschil inzake de overeenstemming en/of de uitvoering van acceptatie(test)criteria, zijn Partijen gehouden om zich gezamenlijk in te spannen dat geschil minnelijk op te lossen binnen een termijn vijf (5) Werkdagen nadat één van de Partijen aan de andere Partij schriftelijk te kennen heeft gegeven dat er wat die Partij betreft sprake is van een geschil en wel door middel van escalatie van dat geschil naar een door Partijen op te richten stuurgroep.
- 20.3 In geval van een geschil – anders dan omschreven in Artikel 21.2 - zijn Partijen gehouden om zich gezamenlijk in te spannen dat geschil minnelijk op te lossen binnen een termijn van vijftientig (25) Werkdagen nadat één van de Partijen aan de andere Partij schriftelijk te kennen heeft gegeven dat er wat die Partij betreft sprake is van een geschil.
- 20.4 Ongeacht het bepaalde in art. 21.3 geldt dat Partijen te allen tijde bevoegd zijn om het geschil in rechte voor te leggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant.
- 20.5 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, met uitzondering van het Weens koopverdrag.

21 Wijziging

- 21.1 Wijziging van deze Overeenkomst is alleen mogelijk na voorafgaande schriftelijke instemming van Partijen. Die schriftelijke instemming dient te zijn ondertekend door de Vertegenwoordigers. Aldus overeengekomen wijzigingen zullen geacht worden onderdeel uit te maken van de Overeenkomst. Onder een wijziging van deze Overeenkomst wordt eveneens maar niet uitsluitend een wijziging van het Programma van Eisen verstaan, alsmede een wijziging op grond van meerwerk of op grond van minderwerk.
- 21.2 In afwijking van het bepaalde in het eerste lid van dit Artikel, kan het Implementatieplan ook worden gewijzigd door voorafgaande schriftelijke instemming van projectmanagers van Partijen, mits met inachtneming van de in het Implementatieplan opgenomen wijzigingsprocedure. Wijzigingen van het Implementatieplan kunnen -op straffe van ongeldigheid c.q. nietigheid- geen wijzigingen inhouden van (het overige deel van) de Overeenkomst.
- 21.3 Partijen verplichten zich jegens elkaar in overleg te treden in de situatie waarin Opdrachtnemer aantoont dat hij op basis van wet- en regelgeving gehouden is voorwaarden te hanteren die afwijken van het bepaalde in deze Overeenkomst. Indien Opdrachtnemer het vorengaande heeft aangetoond, zal dit overleg – ter keuze van Opdrachtgever – tot een van de twee hierna

genoemde resultaten leiden:

(a) De Overeenkomst wordt aangepast op een wijze waardoor Opdrachtnemer voldoet aan genoemde wet- en regelgeving, dan wel

(b) De Overeenkomst wordt op een in onderling overleg vast te stellen tijdstip beëindigd.

In de hiervoor onder (a) en (b) genoemde situaties zal Opdrachtgever volledig schadeloos worden gesteld door Opdrachtnemer.

Het bepaalde in dit Artikel geeft Opdrachtnemer nimmer het recht (i) de Dienstverlening op te schorten of (ii) de Dienstverlening gedurende het overleg niet, niet volledig of slechts op basis van andere voorwaarden te leveren.

22 Slotbepalingen

Gehele Overeenkomst

22.1 Deze Overeenkomst (derhalve met inbegrip van het bepaalde in de Bijlagen) omvat de gehele overeenkomst en alle afspraken tussen de Partijen aangaande het onderwerp van deze Overeenkomst gemaakt tot en met ondertekening van deze Overeenkomst en treedt (i) in de plaats van alle (mogelijke) eerdere -al dan niet schriftelijk vastgelegde- afspraken tussen Partijen aangaande het onderwerp van deze Overeenkomst en (ii) in de plaats van al hetgeen Partijen tot en met het moment van ondertekening van deze Overeenkomst-al dan niet schriftelijk- hebben uitgewisseld.

22.2 In geval van strijdigheid tussen de Overeenkomst en Bijlagen prevaleren de documenten in de navolgende rangorde:

- (i) De Overeenkomst zelf;
- (ii) SLA;
- (iii) Verwerkersovereenkomst;
- (iv) Nota's van Inlichtingen, waarbij de laatste nota prevaleert boven de eerdere;
- (v) Aanbestedingsdocument (waaronder het Programma van Eisen);
- (vi) Bijlagen bij het Aanbestedingsdocument;
- (vii) Inschrijving opdrachtnemer.

Algemene voorwaarden

22.3 Op deze Overeenkomst zijn geen algemene voorwaarden (van Opdrachtnemer) van toepassing. De Opdrachtnemer staat er jegens de Opdrachtgever voor in dat eventueel van toepassing zijnde andere algemene voorwaarden in overeenkomsten tussen de Opdrachtnemer en derden onder geen beding zullen doorwerken in de rechtsverhouding tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.

Afstand

22.4 Indien Partijen op enig moment nalaten de nakoming van een bepaling van deze Overeenkomst af te dwingen van de andere Partij, of Partijen nalaten de nakoming van bepalingen van deze Overeenkomst te eisen van de andere Partij, zal dat niet worden uitgelegd als afstand van het recht van een dergelijke bepaling gebruik te maken, noch als een erkenning van welke vordering van Partijen of welk standpunt van Partijen dan ook, noch tast zulks overigens de geldigheid van deze Overeenkomst of een deel daarvan aan, noch het recht van Partijen om alsnog van de betreffende bepaling overeenkomstig deze Overeenkomst gebruik te maken.

Conversie

22.5 Indien een bepaling in deze Overeenkomst in enige mate als nietig, vernietigbaar, ongeldig, onwettig of anderszins als niet-bindend moet worden beschouwd, zal die bepaling, voor zover nodig, uit deze Overeenkomst worden verwijderd en worden vervangen door een bepaling die wél bindend c.q. rechtsgeldig is en die de inhoud van de niet-geldige bepaling zoveel als mogelijk benadert. Het overige deel van de Overeenkomst blijft in een dergelijke situatie ongewijzigd.

Projectorganisatie, medewerking Opdrachtgever, communicatie en informatie

- 22.6 In het Programma van Eisen en het Implementatieplan wordt aangegeven hoe het overleg tussen Partijen zal plaatsvinden. Van het overleg worden schriftelijke rapportages gemaakt. Die rapportages houden geen enkele wijziging of aanvulling van de Overeenkomst in, tenzij het een wijziging betreft als bedoeld in Artikel 22. Rapportages zijn alleen bindend voor Partijen, indien en voor zover zij door beide Partijen schriftelijk zijn goedgekeurd.
- 22.7 Opdrachtgever zal al die redelijke medewerking aan Opdrachtnemer verlenen, welke noodzakelijk is om Opdrachtnemer in staat te stellen zijn werkzaamheden naar behoren uit te kunnen laten voeren. De omvang van deze medewerking zal in het Implementatieplan door Opdrachtgever worden aangegeven, gelijk Opdrachtnemer deze omvang reeds nu voor alsdan accepteert.
- 22.8 Partijen zijn over en weer gehouden om elkaar steeds tijdig op de hoogte te stellen van feiten of omstandigheden die er naar redelijke inschatting toe zouden kunnen leiden dat de in deze Overeenkomst genoemde termijnen niet worden gehaald.
- 22.9 De Opdrachtgever is gehouden de Opdrachtnemer op de hoogte te stellen van veranderingen in de ter beschikking gestelde documenten die -voor zover de Opdrachtgever redelijkerwijze zal kunnen inschatten- van belang zijn voor de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer.

Overdracht van rechten en verplichtingen

- 22.10 De Opdrachtnemer mag de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst niet geheel of gedeeltelijk aan derden overdragen respectievelijk door deze derden over laten nemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever, welke goedkeuring niet op onredelijke gronden zal worden onthouden.

Documentatie

- 22.11 De Opdrachtnemer is gehouden er voor te zorgen dat de door haar te vervaardigen Documentatie en overige documentatie zo spoedig mogelijk op haar kosten wordt vervangen, gewijzigd of aangepast, indien de Documentatie (en overige documentatie) onjuiste informatie bevat of anderszins onvolledig, onvoldoende of verouderd is.

Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 22.12 Aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor schade in de zin van de AVB is beperkt tot schade voor een bedrag van driehonderdvijftigduizend Euro (€ 350.000,00) per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen met een maximum van zevenhonderdduizend (€ 700.000,00) per kalenderjaar. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor schade die niet valt onder de dekking van de AVB zal maximaal honderdduizend Euro (€ 100.000,--) per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen bedragen, met een maximum van honderdvijftigduizend (€ 150.000,00) per kalenderjaar.
- 22.13 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van toerekenbare tekortkoming respectievelijk toerekenbare onrechtmatige daad van de Opdrachtnemer en het gebruik of toepassing van de geleverde goederen of diensten van de Opdrachtnemer.
- 22.14 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden op vergoeding van welke schade dan ook (kosten daaronder begrepen) die jegens Opdrachtgever gelden om reden dat – door het in verzuim zijn van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever – Opdrachtgever in gebreke is in de nakoming van haar contractuele verplichtingen met derden.
- 22.15 De beperking van de aansprakelijkheid als bedoeld in lid 12 van dit Artikel komt te vervallen in geval van opzet of grove schuld van de schadeveroorzakende partij of diens personeel.
- 22.16 Onverminderd het bepaalde in dit Artikel komen Partijen overeen dat wat betreft (de omvang van) aansprakelijkheid de beperkingen uit het Burgerlijk Wetboek uitdrukkelijk van toepassing zijn op deze overeenkomst (zie bijv. afdeling 6.1.10 BW (art. 6:95 t/m art. 6:110) en art. 6:248 BW). Hiermee is dus geen sprake van onbeperkte aansprakelijkheid van Opdrachtnemer.

Levering

- 22.17 Onder levering in de zin van de Overeenkomst, wordt tevens ter beschikking stelling verstaan. Onder verkopen van de Dienstverlening wordt tevens verstaan het verkopen van licenties van de Dienstverlening.

Verzekering

- 22.18 De Opdrachtnemer is gehouden gedurende de looptijd van deze Overeenkomst een AVB (bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering) met een dekking van ten minste één miljoen Euro (€ 1.000.000,--) per (kalender)jaar te sluiten.
- 22.19 De Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever bedoelde verzekeringsovereenkomsten beëindigen en de verzekerde bedragen ten nadele van Opdrachtgever wijzigen. Voor het overige zal Opdrachtnemer adequaat verzekerd zijn en blijven. De door de Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies zijn begrepen in de in Artikel 4 lid 1 en Artikel 4 lid 2 bedoelde bedragen c.q. prijzen en tarieven c.q. vergoedingen.

Kosten

- 22.20 Partijen dragen ieder hun eigen kosten voortvloeiende uit of betrekking hebbende op de totstandkoming van deze Overeenkomst.

TEKENINGSBLAD

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgesteld en getekend.

**Opdrachtgever,
GGD West Brabant**

Naam:

Functie:

Datum:

Plaats:

Handtekening:

.....

Opdrachtnemer,

[Naam Opdrachtnemer]

Naam:

Functie:

Datum:

Plaats:

Handtekening:

.....

Bijlagen bij de (concept) Overeenkomst

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1 | SLA (nader toe te voegen); |
| 2 | Verwerkersovereenkomst; |
| 3 | Wachtkamerovereenkomst; |
| 4 | Nota van Inlichtingen 2; |
| 5 | Nota van Inlichtingen 1; |
| 6 | Aanbestedingsdocument; |
| 7 | Bijlagen aanbestedingsdocument; |
| 8 | Inschrijving van inschrijvers |
| 9 | Implementatieplan |