

Bijlage MVP – leermiddelenapplicatie Quadraam

Voor nadere toelichting verwijzen we naar artikel 2.1 MVP van de offerteaanvraag.

Nr.	Categorie	Eis
1	0. Randvoorwaarden	De applicatie moet op minimaal twee niveaus ingericht zijn: op bestuursniveau en op school(locatie)niveau, zodat de gebruiker informatie en functionaliteiten selectief kan combineren of afzonderlijk kan gebruiken. Onder andere maar niet uitsluitend voor het bestelproces en voorraadbeheer.
2	0. Randvoorwaarden	De applicatie moet een webgebaseerde oplossing zijn, toegankelijk via gangbare browsers zonder installatie van clientsoftware.
3	0. Randvoorwaarden	De applicatie heeft een geautomatiseerde koppeling met het leerlingadministratiesysteem. Via de koppeling worden ten minste de volgende (leerling)gegevens gerepliceerd: NAW, e-mail adres leerling en ouders/verzorgers, opleidinggegevens: opleiding, leerjaar, vakken, stamgroep, (lesgroep).
4	0. Randvoorwaarden	De onderwijsstructuur in de LMA dient middels de LAS koppeling te worden overgenomen uit Somtoday. Hierbij is het belangrijk dat het gewenste aggregatieniveau bepaald kan worden om goed aan te sluiten bij de leermiddelenprocessen. ('Profiel' wordt bijvoorbeeld niet toegepast bij het opstellen van leermiddelenlijsten).
5	0. Randvoorwaarden	Inschrijver beschikt over een Edu-V keurmerk voor de LMA, danwel inschrijver zal voor de LMA over een Edu-V keurmerk beschikken vanaf 1 januari 2027.
6	0. Randvoorwaarden	Commercieel vertrouwelijke informatie uit leermiddelencontracten tussen opdrachtgever en leermiddelenleveranciers of uitgeverijen, vallen onder strikte geheimhouding. Wanneer opdrachtnemer zowel een leermiddelenapplicatie biedt en leermiddelenleverancier of uitgever is, dienen aanvullende organisatorische maatregelen genomen te worden om vertrouwelijkheid te waarborgen.
7	0. Randvoorwaarden	Opdrachtgever is en blijft te allen tijde eigenaar van de data van opdrachtgever in de LMA. Het betreft onder andere (maar niet uitsluitend) brongegevens die uit het LMA worden geïmporteerd, zelf ingevoerde en/of gegenereerde data, vervaardigde overzichten, lijsten en rapporten.
8	0. Randvoorwaarden	Het moet mogelijk zijn om een combinatieartikel en de onderliggende artikelen in relatie tot elkaar te kunnen administreren, waarbij het combinatieproduct met het hoofdartikelnummer (EAN) wordt vastgelegd en de onderliggende artikelen op hun individuele artikelnummer (EAN).
9	0. Randvoorwaarden	De applicatie moet beheer van gebruikersprofielen en toewijzing van rollen en rechten ondersteunen. Opdrachtgever onderkent o.a. de volgende rollen: 1. Docent 2. Leerling 3. Vaksectievoorzitter 4. Schoolleider 5. Administratiemedewerker 6. Leermiddelencoördinator

		7. Leermiddelenadviseur 8. Applicatiebeheerder 9. Financieel medewerker 10. Bestuurder
10	0. Randvoorwaarden	De leermiddelenapplicatie biedt een mate van autorisatie waarmee fijnmazig bepaald kan worden welke rollen, welke rechten hebben. Het gaat dan onder andere (maar niet uitsluitend) over muteren, inzien en accorderen leermiddelenlijst per vak, opleiding, vestiging.
11	0. Randvoorwaarden	Het moet mogelijk zijn om gegevens over een leermiddel te zoeken, raadplegen en aan te passen door het EAN van het leermiddel te scannen, onder andere (maar niet uitsluitend) bij het inname- en uitgifteproces.
12	0. Randvoorwaarden	De LMA biedt de mogelijkheid om de leermiddelenlijst en voorraden vanuit de huidige applicatie eenvoudig in te lezen, of de leverancier biedt zonder meerkosten passende dienstverlening die dit proces vereenvoudigt en laagdrempelig maakt.
13	0. Randvoorwaarden	De LMA biedt de mogelijkheid om Single Sign On (SSO) in te loggen met Entree Federatie van Kennisnet, zodat medewerkers veilig en gebruiksvriendelijk kunnen inloggen met hun account.
14	1. Prognoses verwerken	De leermiddelenapplicatie voorziet in de mogelijkheid om prognoses te kunnen invoeren per vak, opleiding of leerjaar zodat de leermiddelen die daaraan zijn gekoppeld voorzien worden van de juiste benodigde aantallen.
15	2. Opstellen leermiddelenlijst	De leermiddelenapplicatie dient een overzicht van beschikbare leermiddelen te bevatten, welke wordt gevuld met catalogusinformatie van uitgeverijen.
16	2. opstellen leermiddelenlijst	De leermiddelenapplicatie moet beschikken over zoek- en filterfunctionaliteit op titel, vakgebied, auteur, ISBN, leverancier en nettoprijs.
17	2. Opstellen leermiddelenlijst	De catalogusinformatie van uitgeverijen wordt geautomatiseerd ingelezen in de leermiddelenapplicaties, middels koppelingen en / of API's die uitgevers ,eventueel via een derde partij als Kennisnet of een licentiekantoor, hiervoor beschikbaar stellen.
18	2. Opstellen leermiddelenlijst	Wanneer een uitgeverij de catalogusinformatie beschikbaar stelt via de Catalogue API van Edu-V, zal inschrijver gebruik maken van deze API om de catalogusinformatie in te lezen in de leermiddelenapplicatie. Hierbij rekening houdend met de minimeis dat de leermiddelenapplicatie uiterlijk 1 januari 2027 aan het Edu-V keurmerk voldoet.
19	2. Opstellen leermiddelenlijst	Het overzicht van leermiddelen in de leermiddelenapplicatie dient handmatig en via imports aangevuld en bijgewerkt te kunnen worden door de applicatiebeheerder. Het betreft hier alleen de leermiddelen die niet geautomatiseerd zijn ingelezen op basis van de catalogi van uitgeverijen.
20	2. Opstellen leermiddelenlijst	Het overzicht van leermiddelen in de leermiddelenapplicatie wordt samengesteld op basis onder andere de volgende data: Gestandaardiseerde bibliografische gegevens uit de leermiddelencatalogus: ISBN, titel, type leermiddel (bijv. bruikleen), verschijningsvorm (bijv. folio of digitaal), versie, prijs, vrije velden per school, ingangsdatum, afschrijvingstermijn, minimale voorraad.
21	2. Opstellen leermiddelenlijst	Leermiddelen dienen ten minste op de volgende manieren gecategoriseerd te kunnen worden en het moet mogelijk zijn deze categorieën aan te passen of uit te breiden. • folio, digitaal of combinatie

		• Bruikleen, verbruik • Leerboek, (leer)werkboek, licentie
22	2. Opstellen leermiddelenlijst	De leermiddelenapplicatie moet het mogelijk maken om op basis van de onderwijsstructuur van het lopende schooljaar te administreren (voorraad, leermiddelenlijsten et cetera) én op basis van de onderwijsstructuur van het volgende schooljaar om bijvoorbeeld leermiddelenlijsten voor dat leerjaar al goed in te voeren
23	2. Opstellen leermiddelenlijst	De LMA biedt de mogelijkheid om het leermiddelenoverzicht kunnen aanpassen, bijvoorbeeld een werkboek omzetten naar een verhuurbaar type, zodat het specifieke gebruik van het leermiddel kan worden aangegeven. Een leermiddel kan binnen een schoollocatie meerdere keren voorkomen en verschillende gebruiksdoeleinden hebben, afhankelijk van klassen of speciale gevallen.
24	3. Inkoopbehoefte bepalen	Het moet mogelijk zijn om per leermiddel een minimale voorraad in te voeren, zodat hiermee gerekend kan worden bij het bepalen van de bestelhoeveelheid.
25	3. Inkoopbehoefte bepalen	Bij het opstellen van de bestellijsten moet rekening gehouden kunnen worden met de historie (onderwijsloopbaan) van de leerlingen, zodat bijvoorbeeld voor instromers of doubleurs wel een leermiddel besteld wordt en voor anderen niet.
26	3. Inkoopbehoefte bepalen	De leermiddelenapplicatie dient bij het bepalen van de bestelhoeveelheid, rekening te houden met voorraad in magazijn, aantal uitgegeven leermiddelen in bruikleen, leermiddelen in bestelling en de ingevoerde minimale voorraad.
27	3. inkoopbehoefte bepalen	De leermiddelenapplicatie kan op basis van de prognoseaantallen en/of de definitieve plaatsing van leerlingen in combinatie met de (definitieve) leermiddelenlijsten en voorraadgegevens, bestellijsten genereren per leverancier, school/vestiging, opleiding en/of leerjaar, zowel op scherm als in formats voor verdere verwerking en print.
28	4. Plaatsen bestelling(en)	Het moet mogelijk zijn een bestelkenmerk mee te geven aan bestellingen, zodat deze correct worden gelinkt aan de juiste leveringen, facturatie en logistieke processen, zowel fysiek als digitaal, om zodoende op termijn een gesloten geld-goederenstroom mogelijk te maken.
29	4. Plaatsen bestelling(en)	Het moet mogelijk zijn om bestellingen handmatig aan te passen binnen de applicatie, ten aanzien van o.a. aantallen en titels, om te voorkomen dat aantallen leermiddelen besteld worden die in de praktijk niet gebruikt worden.
30	4. Plaatsen bestelling(en)	Bestellijsten dienen als rapport geëxporteerd te kunnen worden naar gangbare bestandsformaten.
31	5.1 Inname leermiddelen	Het moet mogelijk zijn om door middel van het scannen van een barcode op een persoonlijke inleverlijst, de bijhorende leerlinggegevens op te roepen in de leermiddelenapplicatie, zodat het innameproces efficiënt verloopt.
32	5.2 Uitgifte leermiddelen	De leermiddelenapplicatie biedt de mogelijkheid om na uitgifte van het initiële boekenpakket, wijzigingen in het vakkenpakket van leerlingen door te voeren. En als gevolg daarvan, de uitgifte van nieuw benodigde leermiddelen en inname van niet langer benodigde leermiddelen te faciliteren.

33	5.2 Uitgifte leermiddelen	Het moet mogelijk zijn om door middel van het scannen van een barcode op een pakbon of persoonlijke raaplijst, de bijhorende leerlinggegevens op te roepen in de applicatie, zodat productie en uitgifte efficiënt verloopt.
34	5.2 Uitgifte leermiddelen	Het moet mogelijk zijn om de productie van alle scholen samen te voegen en tegelijkertijd te registreren bij het samenstellen van pakketten, zodat niet per school gewerkt hoeft te worden.
35	5.2 Uitgifte leermiddelen	Het moet mogelijk zijn om bijzonderheden op leerlingniveau te administreren, zoals vrijstellingen, vakken op hoger of lager niveau en doubleurs, om de leermiddelenbehoefte (leermiddelenlijsten) van individuele leerlingen nauwkeurig te bepalen en beheren.
36	7. Voorraad beheren	Het moet mogelijk zijn om in de leermiddelenapplicatie bij te houden hoeveel voorraad per leermiddel per school beschikbaar is (i.e. administratief in eigendom van een school), terwijl de fysieke voorraad centraal is opgeslagen en niet is geïmprimeerd.
37	7. Voorraad beheren	De applicatie registreert de voorraad van de leermiddelen, zowel in het magazijn als bij de leerlingen. Voorraadmutaties worden automatisch bijgehouden bij uitgifte, inname en ontvangst van bestellingen. Mutaties in de voorraad moeten ook handmatig verwerkt kunnen worden.
38	7. Voorraad beheren	De LMA biedt de mogelijkheid om invoerjaar en afschrijftermijn van artikelen kunnen administreren. Hierbij moet het mogelijk zijn om verschillende invoerdatums, aanschafwaarden en afschrijftermijnen te hanteren voor een specifieke titel, afhankelijk van de besteldatum en -aantallen.
39	8. Rapporteren	Bij het genereren van rapporten moet de leermiddelenapplicatie de mogelijkheid bieden aan de gebruiker, om zelf een bereik te kiezen voor het rapport, ten aanzien van de periode, school, opleiding, titel, vakgebied, auteur, ISBN, leverancier, nettoprijs.
40	8. Rapporteren	Het moet mogelijk zijn om overzichten, lijsten en rapportages te kunnen exporteren naar gangbare bestandsformaten, zodat handmatige bewerkingen uitgevoerd kunnen worden, de informatie gebruikt kan worden in andere toepassingen, of gedeelde met externe partijen.
41	8. Rapporteren	Het moet in de leermiddelenapplicatie mogelijk zijn om rapportages te genereren die inzicht geven in de kosten van leermiddelen, zowel op vak- als opleidingsniveau, per leerjaar en per individuele leerling en op basis van invoerdatum en type leermiddel, zodat financiële analyses gemaakt kunnen worden en budgetten geoptimaliseerd.
42	8. Rapporteren	Het moet in de leermiddelenapplicatie mogelijk zijn om rapportages te genereren waarin de kosten van leermiddelen per categorie (bruikleen, werkboek, licentie) duidelijk worden weergegeven. Bij het genereren van deze rapporten moet de gebruiker zelf kunnen
43	9. Contractmanagement	In de applicatie moeten contracten met leveranciers van leermiddelen geregistreerd kunnen worden. Per contract moet de relatie aangebracht kunnen worden tussen welke leermiddelen gecontracteerd zijn bij welke leverancier, tegen welk kortingspercentage.
44	9. Contractmanagement	Het moet mogelijk zijn om één leermiddelencontract aan één, meerdere of alle scholen of vestigingen toe te kennen en op basis hiervan voor betreffende scholen of vestigingen bestellingen te plaatsen. Het moet ook mogelijk zijn om aan één school meerdere leermiddelencontracten toe te kennen.