



Marktconsultatie

Openbare marktconsultatie inzake de levering van Contract- en Leveranciersmanagementsoftware ten behoeve van het academisch ziekenhuis Maastricht, tevens handelend onder de naam Maastricht UMC+.

Versie: 1.0

Status: Definitief

Datum: 12 november 2025

Kenmerk: TN 555941

Contactpersoon: Mevr. Renée Meyer-Geuze

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
1.1 <i>Het MUMC+ als organisatie</i>	<i>3</i>
1.2 <i>Beschrijving huidige situatie.....</i>	<i>4</i>
1.3 <i>Doelstelling van de marktconsultatie</i>	<i>4</i>
2. Procedure.....	5
2.1 <i>Planning.....</i>	<i>5</i>
2.2 <i>Vragen stellen</i>	<i>5</i>
3. Randvoorwaarden.....	6
4. Vragen- en onderwerpenlijst marktconsultatie	7
4.1 <i>Functionele behoeftes – Contractbeheer</i>	<i>7</i>
4.2 <i>Functionele behoeftes – Contract- en leveranciersmanagement</i>	<i>7</i>
4.3 <i>Algemeen</i>	<i>7</i>
4.4 <i>Overig</i>	<i>8</i>
Bijlagen.....	9

1. Inleiding

1.1 Het MUMC+ als organisatie

Het Maastricht Universitair Medisch Centrum+ (MUMC+) is een samenwerkingsverband van het academisch ziekenhuis Maastricht en de Faculty of Health, Medicine & Life Sciences (FHML) van de Universiteit Maastricht. Als een van de zeven UMC's van Nederland en hét UMC van Zuidoost Nederland willen we de actuele ontwikkelingen in perspectief plaatsen en vooropgaan in de benodigde zorgtransformatie. Wij onderscheiden ons nationaal en internationaal door niet alleen te focussen op gezondheidsherstel, maar ook op gezondheidsbehoud en gezondheidsbevordering. Onze kerntaken zijn – naast topreferente en topklinische patiëntenzorg – wetenschappelijk onderzoek, onderwijs en opleiding, en valorisatie.

Het MUMC+ heeft naast haar verantwoordelijkheden als academisch ziekenhuis ook de functie als streekziekenhuis en voert zodoende basiszorg uit voor stad en omgeving. Daarmee zijn wij bij uitstek geëquipt om, in samenwerking met netwerkpartners, zorg van de nulde tot en met de derde lijn uit te voeren en zo de juiste zorg op de juiste plek te bieden. Maar ook om de effecten van nieuwe zorgmodellen te onderzoeken. Ons onderwijs kenmerkt zich door de multidisciplinaire en probleemgestuurde aanpak, waarbij kennisoverdracht plaatsvindt aan de hand van casuïstiek.

Eind 2019 heeft het MUMC+ zijn strategie 'Gezond Leven 2025' uitgebracht, in oktober 2023 is deze strategische koers gefinetuned waarbij de meest recente ontwikkelingen en de impact hiervan zijn meegenomen. Het Nederlandse zorglandschap is meer dan ooit in beweging. De uitdagingen zijn groot en door COVID-19 en het Integrale Zorgakkoord (IZA) ook nog eens versneld onder de aandacht gekomen. De zorgvraag neemt onverminderd toe. Dat terwijl we tegen de grenzen van onze capaciteiten aanlopen. Dat geldt niet alleen voor de medisch-specialistische zorg, maar net zo goed voor de huisartsenzorg, de VVT-sector, de geestelijke gezondheidszorg, de acute zorg, het sociaal domein én de bedrijfskundige zorg.

We kiezen er daarom voor om een scherpere lijn aan te brengen in de strategie. Het MUMC+ heeft daarbij gekozen voor twee nadrukkelijke proposities:

1. Het Maastricht UMC+ wordt hét nationale kennis- en expertisecentrum op het gebied van preventie en vitaliteit en zet deze kennis in de eigen regio.
2. Het Maastricht UMC+ verstevigt zijn academische positie op een aantal zorg- en daaraan gerelateerde onderzoeksthema's waarin we (inter)nationaal koploper zijn (of worden).

Hiermee zorgen we ervoor dat we een aantrekkelijke werkgever zijn voor onze medewerkers waarbij aandacht is voor het welzijn, de persoonlijke ontwikkeling en de duurzame inzetbaarheid. In samenspel verbinden onze zorgprofessionals, onderzoekers, opleiders, docenten en studenten onze kerntaken en dragen zo bij aan een gezondere regio.

Voor meer informatie over het Maastricht UMC+ verwijzen wij u graag naar:

<https://www.mumc.nl/over-mumc>.

1.2 Beschrijving huidige situatie

Al geruime tijd beschikt het Maastricht UMC+ over een centrale inkoopafdeling, die verantwoordelijk is voor het rechtmatig en doelmatig inkopen van alle medische en niet-medische leveringen, diensten en werken. Omdat de keten niet stopt bij het zetten van de handtekening onder een contract, heeft het Maastricht UMC+ eind 2024 de keuze gemaakt om ook contract- en leveranciersmanagement (hierna: CLM) te professionaliseren. Een eerste stap hierin is het centraliseren en uitbreiden van CLM en contractbeheer. Op dit moment wordt er gebruik gemaakt van een contractbeheersysteem waarin de belangrijkste contractdata wordt opgeslagen en gemonitord. Er is echter behoefte om niet alleen overzicht te creëren, maar ook het inzicht en de sturing te vergroten. Het huidige contractbeheersysteem biedt onvoldoende mogelijkheden, vandaar deze marktconsultatie naar de mogelijkheden in de markt op het gebied van contract- en leveranciersmanagementsoftware.

Voor de operationele uitnutting van de contracten maakt het Maastricht UMC+ momenteel gebruik van SAP ECC, en zullen we vanaf april 2027 gebruik maken van SAP S/4HANA. SAP, zowel ECC als S/4HANA, ondersteunen met betrekking tot CLM minimaal de volgende functionaliteiten:

- Opvoeren van stamdata leveranciers;
- Opvoeren van contracten, prijzen en doelwaardes;
- Aanmaken en afhandelen van inkooporders met referentie naar contracten.

Vervolgens worden deze gegevens beschikbaar gemaakt in SAP Analytics Cloud ten behoeve van managementrapportages zoals leverbetrouwbaarheid en spendanalyses.

1.3 Doelstelling van de marktconsultatie

Met deze marktconsultatie wil het Maastricht UMC+ inzicht krijgen in de mogelijkheden die de markt biedt voor CLM. Deze marktconsultatie bevat vragen over verschillende aspecten, waaronder de vorm waarin de oplossing wordt aangeboden, de beschikbare modules, de mate waarin aanpassing en ondersteuning mogelijk is, alsook de prijs. Hiertoe zijn enkele doelstellingen opgesteld die het Maastricht UMC+ tracht te bereiken met de uiteindelijke oplossing:

- Hoge mate van gebruiksgemak;
- Hoge mate van compleetheid;
- Inzicht en overzicht;
- De mogelijkheid tot het bewaken van financiële-, termijn-, en kwaliteitsafspraken.

De antwoorden op de vragen in deze marktconsultatie kunnen ertoe leiden dat het Maastricht UMC+ binnen afzienbare tijd de opdracht voor CLM-software in de markt zal gaan zetten. De antwoorden dragen eraan bij dat de uitvraag zo volledig mogelijk wordt en zo goed mogelijk aan zal sluiten op het aanbod.

2. Procedure

Deze schriftelijke marktconsultatie zal plaatsvinden via TenderNed. Dat betekent dat alle communicatie via de berichtenmodule van TenderNed verloopt. Deelname kan door uiterlijk op 24 december 2025 uw antwoorden op de vragen, zoals gesteld in hoofdstuk 5, in te dienen via de berichtenmodule. Het Maastricht UMC+ kan voor nadere inlichtingen en/of verduidelijking contact opnemen met de betreffende partij. Een beknopt verslag van de marktconsultatie zal naderhand worden gepubliceerd op TenderNed. Daarmee is het verslag ook openbaar toegankelijk. Het verslag wordt zodanig opgesteld, dat niet herleidbaar is van welke partij informatie afkomstig is. Vertrouwelijk verstrekte informatie (zoals tarieven) wordt alleen intern gebruikt en niet openbaar gemaakt.

De antwoorden van de deelnemers kunnen ook gebruikt worden voor het opstellen van de aanbestedingsdocumenten. Indien er een aanbesteding voor CLM-software volgt, zal het verslag van de marktconsultatie worden toegevoegd als bijlage, om een gelijk speelveld te creëren voor partijen die niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie.

2.1 Planning

Wat	Wanneer
Publiceren marktconsultatie via TenderNed	12 november 2025
Uiterste datum indienen schriftelijke vragen marktconsultatie	1 december 2025, 10:00 uur
Beantwoording vragen marktconsultatie	4 december 2025
Sluitingstermijn reactie op marktconsultatie	24 december 2025, 10:00 uur
Publicatie marktconsultatieverslag	15 januari 2026

2.2 Vragen stellen

Indien u vragen hebt over de inhoud van de marktconsultatie, kunt u deze stellen via de berichtenmodule op TenderNed. Vragen worden verzameld en uiterlijk op de datum zoals vermeld in de planning beantwoord via TenderNed. Telefonische, per e-mail of anderszins gestelde vragen worden niet in behandeling genomen.

3. Randvoorwaarden

De marktconsultatie is een hulpmiddel voor het Maastricht UMC+ om een goed beeld te vormen van de markt op het gebied van CLM-software en op de hoogte te worden gebracht van de meest actuele kennis op dit gebied. Aan deze marktconsultatie zijn de volgende randvoorwaarden verbonden:

- De marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed en alle communicatie verloopt via dit platform;
- De uitkomsten van de marktconsultatie worden verzameld, geanonimiseerd en verstrekt of verwerkt in eventuele aanbestedingsdocumenten;
- De marktconsultatie zal in beginsel schriftelijk plaatsvinden;
- De marktconsultatie is zowel voor het Maastricht UMC+ als voor de deelnemende marktpartijen geheel vrijblijvend: de geconsulteerde kan aan de deelname van deze consultatie geen enkel recht ontlenen. Ook wordt er geen vergoeding verstrekt voor deelname aan de marktconsultatie;
- Op een later moment kan besloten worden de consultatie een vervolg te geven, waarbij deelname vanzelfsprekend wederom geheel vrijwillig is;
- Het Maastricht UMC+ zal de verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen. Indien er sprake is van vertrouwelijke informatie, dan dient u dit vermelden in de beantwoording van de vraag;
- Correspondentie en verstrekte informatie zullen na afloop niet worden geretourneerd en kunnen deel uitmaken van de aanbestedingsprocedure. Deelnemende partijen verlenen toestemming om de verstrekte informatie in de aanbestedingsdocumenten te mogen verwerken;
- Het Maastricht UMC+ kan en mag de informatie die is verkregen uit de marktconsultatie geheel of gedeeltelijk gebruiken bij het opstellen van aanbestedingsdocumenten en/of het opstellen van het contract;
- De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan aanzienlijk afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten behoeve van de aanbestedingsprocedure;
- De voertaal tijdens deze consultatie is Nederlands.

4. Vragen- en onderwerpenlijst marktconsultatie

U wordt verzocht uw antwoorden zoveel mogelijk beknopt in het bijgevoegde invuldocument “TN 555941 Invuldocument Contract- en Leveranciersmanagementsysteem” in te vullen.

4.1 Functionele behoeftes – Contractbeheer

1. Wat is uw visie op contractbeheer? Ga daarbij in ieder geval in op:
 - a. Een high-level overzicht van de functionaliteiten van het door u voorgestelde systeem;
 - b. Vastleggen van contractgegevens: rechten, verplichtingen, kritische momenten, stakeholders;
 - c. Hoe toegang tot de contractinformatie is geregeld;
 - d. Bijhouden van documenten (contracten, certificaten, SLA's, etc.);
 - e. Signaleringen, workflows, automatische berichten en takenlijsten;
 - f. Het importeren van data uit ons huidige contractbeheersysteem;
 - g. Automatisering, zoals het automatisch veranderen van de einddata als het optiejaar wordt gelicht.
2. Welke mogelijkheid biedt uw systeem voor het registreren van duurzaamheidsdata en het sturen hierop?

4.2 Functionele behoeftes – Contract- en leveranciersmanagement

3. Licht de hoogtepunten van uw systeem toe, waarbij u in ieder geval ingaat op de volgende onderwerpen:
 - a. Rapportagemogelijkheden;
 - b. Leveranciersprestatiemetingen, inclusief dashboards;
 - c. Koppeling met het ERP-systeem en financiële data.

4.3 Algemeen

4. Het CLM-systeem dient zo optimaal mogelijk ingebed te worden in het huidige applicatielandschap. Bestaat uw oplossing uit één systeem, of meerdere systemen die met elkaar gekoppeld dienen te worden? In geval van het laatste, beschrijf hoe deze systemen aan elkaar worden gekoppeld. Beschrijf verder ook hoe uw systeem kan geïntegreerd kan worden met reeds bestaande systeem, waarbij u in ieder geval ingaat op:
 - a. Het delen van stamdata, inclusief real-time integratie;
 - b. Het delen van transactionele data, inclusief real-time integratie;
 - c. Integratie met SaaS oplossingen;
 - d. "Look-and-feel" en gebruikerservaringen;
 - e. Ontsluiting van data naar rapportagetools, zoals PowerBI.
5. Op dit moment worden de assets geregistreerd in twee systemen: in Planon door het Facilitair Bedrijf (waaronder ook alle technische installaties), en in Maximo door Medische Instrumentaria & IT (MIT). Beschrijf welke mogelijkheden uw systeem biedt t.a.v. deze assets:
 - a. In het geval van migreren naar uw systeem, en/of
 - b. In het geval van een koppeling met de bestaande systemen.

6. Betreft uw oplossing een SaaS-oplossing, of is naar uw mening maatwerk nodig om aan de wensen van het Maastricht UMC+ te voldoen?
7. Hoe zijn uw kosten opgebouwd? Ga daarbij in ieder geval in op:
 - a. De licentiestructuur en bijbehorende kosten;
 - b. Kosten die gemoeid zijn met implementatie en training;
 - c. Ondersteuningskosten.
8. Hoe geeft u invulling aan privacy en security? Ga daarbij in ieder geval in op:
 - a. Hoe u onderscheid maakt in de leesrechten, schrijfrechten, etc. voor bepaalde groepen gebruikers;
 - b. Waar de contractgegevens worden bewaard in het systeem dat u voorstelt.
9. Zijn er uitbreidingsmogelijkheden van het systeem of is uw systeem modulair opgebouwd?
 - a. Gebruik voor het (intern) plannen en opvolgen van aanbestedingen;
 - b. Mogelijkheid tot digitaal ondertekenen van documenten;
 - c. Andere.
10. Biedt uw systeem mogelijkheden voor de toepassing van AI? Zo ja, welke?

4.4 Overig

11. Zijn er nog aandachtspunten of tips die u wilt meegeven bij het in de markt zetten van deze opdracht?
12. Welke specifieke informatie heeft u nodig van het Maastricht UMC+ om een goede offerte aan te kunnen bieden?
13. Wat zijn voor u redenen om al dat niet deel te nemen aan een toekomstige aanbesteding?

Bijlagen

1. TN 555941 Invuldocument Contract- en Leveranciersmanagementsoftware
2. Algemene Inkoopvoorwaarden Maastricht UMC+ januari 2024