

Bijlage 6 - Concept Raamovereenkomst

Reinigen van kolken

Gemeente
Hardeberg

Datum

1 januari 2026

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definities	3
Artikel 2 Voorwerp van de Raamovereenkomst.....	3
Artikel 3 Duur van de Raamovereenkomst	4
Artikel 4 Contactpersonen.....	4
Artikel 5 Deelopdrachten.....	5
Artikel 6 Prijs en overige financiële bepalingen	5
Artikel 7 Facturering en betaling.....	5
Artikel 8 Integriteitsverklaring.....	5
Artikel 9 Geschillen en toepasselijk recht	6
Artikel 10 Slotbepalingen	6

De ondergetekende:

1. Gemeente Hardenberg, gevestigd aan de Stephanuspark 1, 7772 HZ te Hardenberg, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, <<functie>>, hierna te noemen **'Opdrachtgever'**;

en,

2. <<naam opdrachtnemer>>, inschrijvingsnummer <<kvk-nummer>>, statutair gevestigd aan de <<straat>> te <<plaats>>, te rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>> in de hoedanigheid van <<functie>>, hierna te noemen **'Opdrachtnemer'**;

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk te noemen: **'Partijen'** en individueel te noemen: **'Partij'**

Nemen in overweging dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft doorlopen ten behoeve van 'Reinigen van kolken';
- Opdrachtnemer op dd/mm/jjjj een offerte heeft uitgebracht met betrekking tot het uitvoeren van deze opdracht;
- Na beoordeling van de inschrijving is gebleken dat Opdrachtnemer de inschrijving heeft uitgebracht met de laagste prijs;
- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te gunnen;
- Partijen de voorwaarden waaronder dit zal geschieden nader wensen vast te leggen in deze Overeenkomst.

Komen als volgt overeen:

Artikel 1 Definities

- 1.1 In de Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Hardenberg (te vinden in bijlage, voor zover hiervan niet in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken).

Artikel 2 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Partijen sluiten hierbij een Raamovereenkomst waarbij Opdrachtnemer zich verbindt tot het verrichten van de Diensten zoals beschreven in het Beschrijvend document inclusief bijbehorende bijlagen.
- 2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. Dit document
2. De UAV-2012;
3. Het Beschrijvend document inclusief alle bijlagen;
4. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte d.d. dd/mm/jjjj

Artikel 3 Duur van de Raamovereenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2026 en heeft een initiële looptijd van 24 maanden en eindigt van rechtswege op 31 december 2027, met een optie, onder voorwaarde van instemming van beide partijen, van viermaal verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van telkens 12 maanden. In geval van viermaal 12 maanden verlengen is de einddatum 31 december 2031 en kent de Raamovereenkomst een looptijd van 72 maanden.
- 3.2 Opdrachtgever meldt uiterlijk zes (6) maanden voor het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst of Opdrachtgever al dan niet gebruik wenst te maken van de optie op verlenging als bedoeld in artikel 3.1.

Artikel 4 Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon betreffende de uitvoering van deze Raamovereenkomst namens Opdrachtgever is:
<<Naam>>
<<Functie>>
<<Telefoonnummer>>
<<E-mailadres >>
- 4.2 Contactpersoon betreffende de uitvoering van deze Raamovereenkomst namens Opdrachtnemer is:
<<Naam>>
<<Functie>>
<<Telefoonnummer>>
<<E-mailadres >>
- 4.3 De genoemde contactpersonen zijn volledig bevoegd, en zover nodig wordt hen daartoe hierbij uitdrukkelijk volmacht verleend, Opdrachtgever, respectievelijk Opdrachtnemer, ter zake van de Overeenkomst te vertegenwoordigen. Hieronder wordt niet verstaan het maken van aanvullende of afwijkende afspraken met betrekking tot deze Raamovereenkomst.
- 4.4 Partijen maken voor aanvang van de te verrichten Dienst afspraken over de inhoud van de aan te leveren rapportages, daarnaast wordt vastgelegd met welke frequentie en op welke wijze de rapportages aangeleverd worden.

Artikel 5 Deelopdrachten

- 5.1 De uitvoering zal plaatsvinden middels deelopdrachten. De deelopdrachten worden op één manier verstrekt:
- Door middel van schriftelijke opdracht op een goedgekeurd werkplan. De totaalsom van de deelopdracht wordt vooraf vastgesteld en wordt samengesteld op basis van de bestekposten;

Artikel 6 Prijs en overige financiële bepalingen

- 6.1 De prijzen en tarieven die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening brengt voor de verrichten Diensten zijn conform de Inschrijvingsstaat en Inschrijvingsbiljet, aangehecht als bijlage bij deze Raamovereenkomst.
- 6.2 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van het eerste jaar van deze Raamovereenkomst.
- 6.3 Na de looptijd van één (1) jaar van de Raamovereenkomst is indexatie van de prijzen mogelijk op basis van de in het bestek vermelde indexatie. De indexering van de overeengekomen prijzen en tarieven vindt jaarlijks en voor het eerst plaats op 1 januari 2027.
- 6.4 Meerwerk is in uitzonderlijke gevallen én na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever toegestaan. De tarieven, zoals opgenomen in artikel 5.1, zijn van toepassing.

Artikel 7 Facturering en betaling

- 7.1 Opdrachtnemer brengt de verschuldigde kosten maandelijks in rekening middels een factuur.
- 7.2 Stuur uw factuur bij voorkeur als e-factuur, óf anders als PDF in mail naar facturen@hardenberg.nl.
- 7.3 Op de factuur dient Opdrachtnemer de wettelijke vereiste gegevens te vermelden. U vindt deze op de [website van de belastingdienst](#).
- 7.4 Naast de wettelijke vereisten dient u de volgende gegevens te vermelden:
- Verplichtingenadministratienummer: <<nummer>>
 - Het factuurtijdvak, de hoeveelheid in uren en inzet per functieniveau bij inhuur van personeel.
- 7.5 Betaling door Opdrachtgever vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst en acceptatie van de factuur.
- 7.6 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 8 Integriteitsverklaring

- 8.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dan ook niet alsnog personen in dienst van Opdrachtgever bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 9 Geschillen en toepasselijk recht

- 9.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Elk geschil betreffende totstandkoming, uitleg of uitvoering van deze Raamovereenkomst, alsmede elk ander geschil ter zake of in verband met deze Raamovereenkomst hetzij juridisch, hetzij feitelijke, geen uitgezonderd, zal in eerste aanleg ter beschikking aan de bevoegde rechter te Overijssel, locatie Zwolle worden voorgelegd. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 10 Slotbepalingen

- 10.1 Afwijkingen of wijzigen van deze Raamovereenkomst zijn slechts geldend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen hebben allen rechtskracht wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd door Opdrachtgever.
- 10.2 Indien één of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, zullen de overige bepalingen nog van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat in zijn geheel de strekking van deze Raamovereenkomst behouden blijft.
- 10.3 Bepalingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging van de Raamovereenkomst voort te duren, behouden hun werking ook nadat de Raamovereenkomst is beëindigd.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud,

Namens Opdrachtgever,

Namens Opdrachtnemer,

Naam :

Naam :

Functie :

Functie :

Datum :

Datum :

Handtekening:

Handtekening:

Bijlagen:

1. De UAV-2012
2. De Nota('s) van Inlichtingen;
3. Het Beschrijvend document inclusief bijlagen van Opdrachtgever;
4. Ingediende offerte van Opdrachtnemer d.d. dd/mm/jjjj.

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer: