

Bijlage 1: checklist in te dienen documenten

Document	Indien onder bestandsnaam
Bij inschrijving indienen	
1. Volledig ingevuld en ondertekend 'Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 3.	Inschrijvingsbiljet_<<naam Inschrijver>>
2. Volledig ingevuld en ondertekend 'Inschrijvingsstaat, conform bijlage 3.	Inschrijvingsstaat_<<naam Inschrijver>>
3. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument'	UEA_<<naam Inschrijver>>
4. Kamer Van Koophandel uittreksel	KvK_<<naam Inschrijver>>
5. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Referentieformulier', conform bijlage 5.	Referentie_<<naam Inschrijver>>
6. Correspondentiegegevens conform bijlage 2	Contactgegevens_<<naam Inschrijver>>
Op verzoek dienen onderstaande documenten door Inschrijver overlegd te worden	
7. GVA, niet ouder dan 2 jaar na het indienen van Inschrijving	
8. Verklaring geen Russische betrokkenheid, conform bijlage 7.	
9. Kopie van het polisblad / verklaring van de verzekeringsmaatschappij	
10. Kopie van Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst (op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder dan 6 maanden)	