

**Bijlage E concept
Overeenkomst
voor het leveren en plaatsen losse
inrichting vloerdelen gemeentehuis Parelhof**



Datum
Zaaknummer

10 november 2025

Inhoudsopgave

Algemeen	4
Artikel 1. Definities.....	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst.....	4
Artikel 3. Duur van de Overeenkomst	4
Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen	5
Artikel 5. Integriteit Contractant.....	5
Omschrijving Prestatie	5
Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst.....	5
Artikel 7. Communicatie en informatievoorziening	5
Artikel 8. Tijdstip van nakoming	6
Artikel 9. Inzet van derden	6
Artikel 10. Prijzen en tarieven.....	6
Artikel 11. Verantwoording, facturering en betaling	6
Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling	7
Juridische aspecten	7
Artikel 13. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank.....	7

Ondergetekenden

De Gemeente

De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Dijk en Waard gevestigd te 1703 EZ Heerhugowaard aan de Parelhof 1, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85028827 rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester de heer drs. M.F. Poorter, welke volmacht tot contracteren respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend aan de heer P. van Drongelen, hoofd Beheer Ruimte, hierna te noemen: de Gemeente

en

Contractant

Onbekend, statutair gevestigd te , ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , functie verder te noemen Contractant.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat

- a. De Overeenkomst betreft leveren en plaatsen losse inrichting vloerdelen gemeentehuis Parelhof .
- b. De Gemeente een Offerteaanvraag heeft gedaan volgens een Europese openbare procedure.
- c. De Contractant correct en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- d. De Gemeente op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Contractant op te dragen.
- e. De Contractant zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Gemeente met de opdracht wil bereiken.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities	
In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 1 (definities) van de VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten 2024 verstaan onder:	
Opdracht	Een opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten. Ook wel nadere overeenkomst genoemd.
Bibob	Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur
AIV	VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten 2024, vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dijk en Waard op 19 augustus 2025.
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	
01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:	
a. Dit document;	
b. Nota van Inlichting(en), d.d.	
c. Aanbestedingsstukken, d.d.	
d. VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten 2024 (AIV);	
e. Offerte Contractant, d.d. .	
02. Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.	
03. De Gemeente en Contractant zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.	
04. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze overeenkomst.	
05. De Gemeente is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachten tot het leveren van Prestaties te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Contractant kan daarom in geen enkel geval aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het leveren van Prestaties gedurende de looptijd van de Overeenkomst.	
Artikel 3. Duur van de Overeenkomst	
01. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide Partijen is ondertekend.	
02. De Overeenkomst loopt af na afronding en goedkeuring Gemeente Prestatie waarbij de Overeenkomst automatisch is beëindigd zonder dat een aanzegging door Gemeente is vereist.	
03. De duur van een Opdracht die aan Contractant wordt gegund is in desbetreffende Opdracht vastgelegd. De datum van beëindiging van een Opdracht kan buiten de periode vallen zoals genoemd in lid 02 en 03 van dit artikel.	

04. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.

05. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.

Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen

01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon, die namens hem als gemachtigde kan optreden in alle zaken voor de Overeenkomst. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.

Artikel 5. Integriteit Contractant

01. Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval het verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen.
02. Gemeente kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst de integriteit van Contractant of van haar onderaannemers toetsen. De Gemeente doet dit door het uitvoeren van een eigen onderzoek (gemeentelijke Bibob-toetsing) en/of door een Bibob-toetst uit te laten voeren door het Landelijk Bureau Bibob (verder: LBB). De Contractant wordt door de Gemeente geïnformeerd als de Gemeente een Bibob-toets uitvoert, dan wel laat uitvoeren door het LBB.
03. Als uit de toets blijkt dat er (mogelijk) sprake is van integriteitsschending, dan stelt de Gemeente Contractant in de gelegenheid om zijn zienswijze in te dienen.
04. De Gemeente oordeelt op basis van de toetst en de zienswijze van Contractant. Als naar oordeel van de Gemeente sprake is van integriteitsschending, dan is de Gemeente gerechtigd om één van de volgende maatregelen te nemen, zonder dat de Gemeente is gehouden tot enige schadevergoeding.
05. De Gemeente weigert de inzet van bepaalde onder Contractant(s). Hierbij is de Gemeente niet gehouden tot enige schadevergoeding.
06. De Gemeente ontbindt de overeenkomst.
07. De Gemeente stelt extra, al dan niet ontbindende, voorwaarden aan de (uitvoering van) de Overeenkomst. Hierbij is de Gemeente niet gehouden tot enige schadevergoeding.
08. Contractant is verplicht om mee te werken aan zowel de gemeentelijke toetsing als de LBB-toets. Als Contractant geen of onvoldoende medewerking verleent, kan de Gemeente besluiten om de Overeenkomst zonder schadeplicht te ontbinden.
09. Als Contractant zich niet houdt aan de voorwaarden zoals gesteld in het lid 4, sub c van dit artikel en als de ontbindende voorwaarden intreden, dan is de Gemeente gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden. De Gemeente kan ook besluiten om andere maatregelen te nemen. De Gemeente is in beide gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.

Omschrijving Prestatie

Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst

01. Contractant garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Contractant op basis hiervan voortduren.

Artikel 7. Communicatie en informatievoorziening

01. Contractant is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen rapporteert zij dit direct aan de Gemeente. De Gemeente kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder schadevergoeding en gerechtelijke tussenkomst (op onderdelen) ontbinden.

02. Indien gewenst door de Gemeente of Contractant zal een tussentijdse evaluatie plaatsvinden, op het kantoor van de Gemeente. Tijdens deze evaluatie komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Contractant maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan de Gemeente. Het verslag wordt door beide Partijen goedgekeurd.
03. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) evaluaties zijn bindend voor beide Partijen, tenzij een van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
04. De kosten voor deze overleggen en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.
Artikel 8. Tijdstip van nakoming
01. De prestaties worden geleverd in overleg met Gemeente. Conform de werkwijze zoals vermeldt in de aanbestedingsdocumenten.
Artikel 9. Inzet van derden
01. Contractant informeert Gemeente gedurende de Opdracht welke Derde(n) Contractant wenst in te schakelen voor het geheel of gedeeltelijk uitvoeren van de Opdracht.
02. In overeenstemming met artikel 4.3 AIV dient de gemeente voorafgaand schriftelijk toestemming te geven voor het inschakelen van een derde. Een van de gronden waarop de Gemeente een Derde kan weigeren als er aanwijzingen zijn dat deze niet in staat is of zal zijn om (hun deel van) de Overeenkomst uit te voeren.
Artikel 10. Prijzen en tarieven
01. De Prestaties van Contractant worden verrekend conform prijzen en/of de tarieven vermeld in de offerte en in overleg met Gemeente.
02. De aangeboden prijzen en/of tarieven, zoals bedoeld in lid 01, zijn all-in, inclusief: reiskosten woon-werkverkeer, vakantiegeld, vakantiedagen, bijzonder verlof en feestdagen, kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakingskosten, verwijderingskosten, installatie- en montagekosten en evenals eventuele overige kosten.
03. De overeengekomen tarieven staan niet open voor indexatie.
04. Alle geldbedragen in de Overeenkomst zijn, in aanvulling op artikel 17.1 van de AIV, uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.
Artikel 11. Verantwoording, facturering en betaling
01. De omvang van een factuur wordt bepaald op basis van daadwerkelijk uitgevoerde prestatie. De registratie van de daadwerkelijk uitgevoerde prestatie gebeurt door de Contractant.
02. Naast de algemene gegevens, zoals vermeld in artikel 20.2 van de AIV, bevat een factuur ook tenminste de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"> - de contactpersoon: de heer P. van Drongelen; - deelprojectnummer: - grootboekrekening: - inkoopordernummer (deze wordt aan Opdrachtnemer verstrekt nadat deze overeenkomst is verwerkt); - aanvullende gegevens in overleg met Gemeente.
03. Contractant zendt facturen digitaal naar crediteuren@dijkenwaard.nl t.a.v. de heer P. van Drongelen of via e-facturatie. Stuur uw e-factuur naar ons via Peppol met: <ul style="list-style-type: none"> • OIN (Organisatie-identificatienummer): 00000001826422007000 • KVK-nummer: 85028827

04. De Gemeente heeft, in aanvulling op artikel 17.1, artikel 19 en artikel 20.4, van de AIV, het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen die Contractant verschuldigd is aan de Gemeente, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

05. Betaling door de Gemeente houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Contractant op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling

01. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 16.3 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid (WA) met een minimale dekking gelijk aan de bedragen zoals genoemd in artikel 16.1 van de AIV.

02. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 16. 3 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor beroepsaansprakelijkheid, voor risico's die voortvloeien uit beroepsfouten met een minimale dekking gelijk aan de bedragen zoals genoemd in artikel 16. 1 van de AIV.

03. Samenhangende gebeurtenissen of aanspraken worden aangemerkt als één gebeurtenis / aanspraak.

Juridische aspecten

Artikel 13. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank

01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.

02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.

Ondertekening

Voor akkoord Gemeente

Voor akkoord Contractant

De heer P. van Drongelen

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____