

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Jeugdcoach op School  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Lansingerland  
**Referentie:** D24-01084

## Toelichting:

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
1                                Eisen m.b.t. informatiebeveiliging

### Vraag:

U geeft aan dat aanbieder d.m.v. certificering of een (audit)rapport dient aan te tonen dat de infrastructuur van de organisatie adequaat is beveiligd. Volstaat hierbij een certificaat van de gebruikte softwaresystemen (bv. voor het elektronisch cliëntendossier en de HR-administratie) of dient de organisatie op eigen naam gecertificeerd te zijn (dan wel een rapport te kunnen overleggen)?

### Antwoord:

De organisatie moet aantonen dat haar eigen organisatiebrede informatiebeveiliging op orde is. Daarom is een certificering op organisatieniveau (of een onafhankelijk auditrapport op organisatieniveau) vereist. Een certificering die uitsluitend betrekking heeft op de door u gebruikte softwaresystemen, is hiervoor niet voldoende.

### Fase:

Inschrijffase

### Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

### Vragenronde:

Vragenronde 1

**Percelen:**                      P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**              5 dec 2025

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
2                                Aanbestedingsleidraad 5.2

**Vraag:**

Kunt u een heldere afbakening geven van de intensieve trajecten die de jeugdcoach doet en de trajecten die door andere jeugdhulpverleners (of organisaties) gedaan worden? Uitgaande van ongeveer 1 op de 7 kinderen in de jeugdzorg zijn er per 250 kinderen ongeveer 35 kinderen die ondersteuning vanuit jeugdzorg nodig hebben. Met drie uur tijd kan de jeugdcoach een klein deel van deze kinderen ondersteunen. Dit vraagt een goede afbakening, zodat kinderen en gezinnen in 1 keer door de juiste jeugdhulpverlener geholpen worden. Kunt u de afbakening toelichten?

**Antwoord:**

Voor de duidelijkheid: de jeugdcoach heeft niet maar 3 uur per week op school, dat zijn juist de lichte trajecten. Dezelfde jeugdcoach zal ook intensieve trajecten bieden bij jeugdigen/gezinnen thuis en voor die uren geven we geen minimum/maximum (al mag er nooit meer dan het beschikbare budget geleverd worden). De afbakening tussen intensieve trajecten en geïndiceerde jeugdhulp zal in de praktijk niet altijd eenduidig zijn. In grote lijnen is een intensief traject bij de jeugdcoach op school eindig. Dus als er langdurige ondersteuning nodig is (langer dan 6 maanden), dan moet doorverwezen worden naar zwaardere hulp (of andere hulp). Tegelijkertijd weten we dat er wachtlijsten zijn en zal de jeugdcoach hier soms voor overbruggen. Daarnaast is de jeugdcoach geen GGZ-aanbieder, dus op het moment dat er vermoedens zijn van GGZ-problematiek, dan zal ook doorverwezen moeten worden naar zwaardere hulp. Ook dit kan in de praktijk een grijs gebied zijn: we willen zorgvuldig omgaan met diagnostisch onderzoek (zie onze verordening <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR685316/11> Artikel 5.3.14), dus bij bijvoorbeeld vermoedens van ADHD betekent dit niet per se dat een jeugdige dan altijd naar een (basis) GGZ-partij moet worden doorverwezen. We vragen dus ook van de jeugdcoach om hier vanuit de eigen professionaliteit en expertise een inschatting op te maken bij de kennismaking/intake.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.****Onderwerp:**

3

Bijlage 4 Nr 23

**Vraag:**

De jeugdcoach neemt contact op als geïndiceerde jeugdhulp nodig is. De jeugdcoach zelf wordt gezien als een preventief aanbod, met de optie tot een intensief traject. Waar ligt de grens tussen een intensief preventief traject en een geïndiceerd jeugdhulptraject?

**Antwoord:**

zie het antwoord op vraag 2.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 5.1

**Vraag:**

Het voorkomen van thuiszitters is onderdeel van de resultaatopdracht van de jeugdcoaches. Beschouwt u het begeleiden van thuiszitters ook als onderdeel van de taak van de jeugdcoaches?

**Antwoord:**

Dat kan onderdeel zijn van de opdracht, uiteraard is dat afhankelijk van de zwaarte van de problematiek van de thuiszitter. We zien de trajecten van de jeugdcoach primair ter voorkoming van thuiszitters, dus eerder op de doelgroep die dreigt uit te vallen en waarbij het belangrijk is dat de relatie tussen de jongere en de school verbetert of weer opgebouwd kan worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School**Beantwoord op:** 5 dec 2025**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 5.1

**Vraag:**

Het voorkomen van thuiszitters is onderdeel van de resultaatopdracht van de jeugdcoaches. Kunt u ons een actueel beeld geven van de thuiszitters in Lansingerland, zodat we een betere inschatting kunnen maken van de haalbaarheid van dit resultaat?

**Antwoord:**

Op 1 oktober 2024 waren er binnen het primair onderwijs in Lansingerland, twee leerlingen die volgens de inspectienormen thuiszaten. Daarnaast kenden 7 leerlingen op dat moment een situatie van langdurig geoorloofd verzuim. Volgens Koers VO waren er in dat zelfde schooljaar binnen het voortgezet (speciaal) onderwijs in totaal 20 thuiszitters: 17 in het voortgezet onderwijs en 3 in het voorgezet speciaal onderwijs.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School**Beantwoord op:** 5 dec 2025**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Bijlage 12 1. Kwalificatievereisten

**Vraag:**

Wat maakt dat alle jeugdcoaches SKJ-geregistreerd moeten zijn? Aangezien er sprake is van een preventief aanbod, zou er binnen de norm van de verantwoorde werktoedeling de mogelijkheid moeten zijn om een bekwame niet-geregistreerde jeugdhulpverlener in te zetten. Bent u bereid om dit aan

te passen?

**Antwoord:**

- a) We hanteren deze eis als objectieve meetmethode. De norm verantwoorde werktoedeling is voor ons vrijwel niet te controleren.
- b) Nee, we passen de eis niet aan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Bijlage 3 Tariefblad

**Vraag:**

Direct cliëntgebonden is de tijd van de jeugdcoach, besteed aan contact met de jeugdige of het cliëntsysteem. (...) Contact met overig bij de jeugdige betrokken personen of instanties hoort niet bij de directe cliëntgebonden tijd, tenzij dit contact heeft plaatsgevonden in aanwezigheid van de jeugdige, in aanwezigheid van de jeugdconsulent van de gemeente of betrokken onderwijsprofessional.

Kun u aangeven of de jeugdcoach afstemming met een leerkracht/docent/IB'er als direct cliëntgebonden tijd kan registeren, ook zonder dat de jeugdige of het systeem hierbij is?

**Antwoord:**

Ja, gesprekken met onderwijsprofessionals zoals leerkracht/IB'er/docent, over een jeugdige zonder dat deze jeugdige aanwezig is, vallen ook onder direct cliëntgebonden tijd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Algemeen

**Vraag:**

Welke kaders zijn er voor de verslaglegging door de jeugdcoach? Gebeurt dit in het schooldossier? Ook als er sprake is van begeleiding thuis?

**Antwoord:**

Hier zijn geen kaders voor vanuit deze opdracht. De gemeente heeft als opdrachtgever geen inzage in dergelijke verslagen. Pas wanneer een jeugdige moet worden doorverwezen naar zwaardere hulp, vragen wij om het ondersteuningsplanformat in te vullen. Dat ondersteuningsplanformat is het eerste/enige schriftelijke document dat wij zien over een jeugdige.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 5.1

**Vraag:**

Het invullen van het format ondersteuningsplan (om een aanmelding voor geïndiceerde jeugdhulp te doen) kost zeker anderhalf uur tijd van de jeugdcoach. Daarbij staat in de documenten beschreven dat de jeugdcoach geen verwijzer is, dus het is aanvullend op de eigen aanmelding van de ouders. Als ouder(s) en kind gemotiveerd zijn voor hulp, volstaat het dan als ouders zichzelf aanmelden bij het Team Jeugd en de jeugdcoach alleen kort

telefonisch afstemt met de collega van Team Jeugd (na toestemming van ouders)? De reden van de vraag is tweeledig: het beperken van administratieve lasten en ouders niet onnodig belasten met vragen die later (bij het Team Jeugd en bij de intake bij een jeugdhulpverlener) weer opnieuw worden gesteld.

**Antwoord:**

Dat is afhankelijk van waar de jeugdcoach met de ouders in het traject staat. Als de jeugdcoach meteen bij de aanmelding ziet dat een ouder/kind een hulpvraag heeft waar zwaardere hulp op nodig is, dan mag de jeugdcoach het gezin direct doorverwijzen naar Team Jeugd. Maar als de jeugdcoach al begonnen is met een traject en gaandeweg wordt duidelijk dat er meer nodig is, dan kent de jeugdcoach de situatie en hulpvraag van het gezin al goed. Dan dient de jeugdcoach het ondersteuningsplanformat in te vullen. Uiteraard samen met het gezin en met toestemming van het gezin. Team Jeugd gaat zeker niet alle vragen opnieuw stellen aan ouders/jongere, het ingediende plan wordt als basis gebruikt. Het is juist zonde om de kennis die een jeugdcoach al heeft van een gezin, niet mee te nemen in mogelijke verdere hulpverlening dus vandaar dat wij hiervoor hebben gekozen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

algemeen

**Vraag:**

Op dit moment zijn er jeugdcoaches actief op de scholen. Welke afspraken zijn er over het behouden van deze jeugdcoaches als een andere organisatie de opdracht gegund krijgt?

**Antwoord:**

Hierover zijn geen afspraken gemaakt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School**Beantwoord op:** 5 dec 2025**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad Paragraaf 5.5 en 5.6 en Overeenkomst Artikel 3.2

**Vraag:**

In de leidraad en overeenkomst staat dat een afwijking in de feitelijke afname van maximaal 30% meer of minder ten opzichte van de geraamde hoeveelheid/jaarraming wordt beschouwd als een normale schommeling binnen de uitvoering van de overeenkomst. Onduidelijk is wat u onder “de jaarraming” dan wel “geraamde hoeveelheid” verstaat. Met name is niet duidelijk van welke getallen u hierbij uitgaat. Kunt u dit verduidelijken?

**Antwoord:**

Wij gaan voor deze opdracht uit van een budget van € 1.100.000 en zijn voornemens dit budget jaarlijks volledig te benutten. De jaarraming is gebaseerd op de in de aanbestedingsstukken opgenomen aantallen deelnemers, trajecten en uren, tenzij zich een wijziging in de gemeentelijke financiering voordoet die de opdrachtgever noodzaakt de herzieningsclausule toe te passen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School**Beantwoord op:** 5 dec 2025**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad Paragraaf 5.6 en Overeenkomst Artikel 3.3

**Vraag:**

In de leidraad en overeenkomst staat dat partijen met elkaar in overleg treden als de daadwerkelijke behoefte structureel 30% meer of minder is dan geraamd. Kunt u verduidelijken wat u verstaat onder 'structureel'? Meer in het bijzonder zijn wij benieuwd welke termijn u hierbij voor ogen heeft.

**Antwoord:**

De herzieningsclausule betreft onvoorziene wijzigingen in budgetstelling van de gemeente of als een school besluit geen gebruik meer te maken van de Jeugdcoach. Het budget van de gemeente is leidend. Wij gaan bij wijzigingen in budgetten altijd in gesprek met de opdrachtnemer. Wij kunnen niet aangeven wat hiervoor de termijnen zijn. Ter informatie, grote budgetwijzigingen of scholen die stopten met de Jeugdcoach zijn in de afgelopen 6 jaar niet voorgekomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Programma van Eisen Nr. 19

**Vraag:**

In het programma van eisen staat dat er tussen maart en september 2026 een implementatiefase plaatsvindt. Voor ons is niet duidelijk welke eisen u aan de implementatie stelt en of de in deze fase ingezette uren voor vergoeding in aanmerking komen. Kunt u hier meer duidelijk over geven?

**Antwoord:**

Met implementatiefase bedoelen we dat we scholen informeren over de partij die de aanbesteding gegund heeft gekregen en er kennismakingsgesprekken kunnen worden ingepland. Ook verwachten wij dat de partij die het contract krijgt, op zoek gaat naar voldoende en geschikt personeel zodat in september 2026 de dienstverlening direct op volle sterkte van start kan gaan. Dit komt niet in aanmerking voor een vergoeding. Eventuele warme overdracht van jeugdigen die per 1 augustus 2026 kan

plaatsvinden, komt wel in aanmerking voor een vergoeding.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Programma van Eisen Nr. 19

**Vraag:**

Deze eis is geschreven met betrekking tot de opdrachtgever. Wij hebben de indruk dat het begrip 'opdrachtgever' moet worden vervangen door 'opdrachtnemer'. Kunt bevestigen dat dit juist is?

**Antwoord:**

Wij kunnen bevestigen dat in het Programma van Eisen, eis nummer 19, foutief "Opdrachtgever" tweemaal vermeld staat waar "Opdrachtnemer" had moeten staan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Programma van Eisen Nr. 30

**Vraag:**

In de eis staat dat op verzoek binnen 5 werkdagen een nieuwe VOG van een medewerker moet worden aangeleverd. Een VOG-aanvraag duurt gemiddeld 1-4 weken. Wij hebben daarom de indruk dat u heeft bedoeld dat binnen 5 werkdagen een VOG van een nieuwe medewerker moet worden aangeleverd indien daar om wordt verzocht. Kunt u bevestigen dat dit juist is?

**Antwoord:**

Wij kunnen bevestigen dat het juist is zoals u stelt. Wij bedoelen hiermee dat wij, indien wij dit opdrachtnemer verzoeken, een VOG van een nieuwe medewerker aan Opdrachtgever kan worden aangeleverd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad Paragraaf 5.3

**Vraag:**

In de leidraad omschrijft u welke ontwikkelingen erop komst zijn en welke gevolgen de ontwikkelingen kunnen hebben voor de rol van de JOS.

Kan u aangeven of de ontwikkelingen volgens u ook gevolgen (kunnen) hebben voor het aantal geraamde jaaruren van de JOS en of u in dat kader een toe- of afname van het aantal geraamde uren verwacht?

**Antwoord:**

Wij verwachten geen (wezenlijke) wijziging in het aantal geraamde uren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Overeenkomst Artikel 3.4

**Vraag:**

In het artikel spreekt u over 'toepassing'. Kunt u verduidelijken waar de toepassing volgens u op ziet?

**Antwoord:**

Zie het antwoord bij vraag 12. Indien zich een dergelijke situatie voordoet, licht de gemeente deze wijziging toe aan opdrachtnemer. Wellicht ten overvloede: het benutten van de herzieningsclausule is een middel dat de gemeente liever niet inzet, tenzij daartoe genoodzaakt door omstandigheden. In een dergelijk geval is het passend en correct om de aanbieder hierover voldoende en tijdig te informeren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

Programma van eisen Financiële verantwoording 44

**Vraag:**

Zijn de accountants kosten apart declarabel en wat valt specifiek onder accountantskosten?

**Antwoord:**

De kosten die door Opdrachtnemer gemaakt dienen te worden om te voldoen aan het gestelde in Eis 44 zijn niet apart declarabel bij Opdrachtgever.

Opdrachtnemer dient zelf na te gaan wat voor Opdrachtnemer de kosten zijn om hieraan te voldoen en dit mee te nemen in het tarief. Opdrachtgever vraagt om een financieel jaarverslag en een controleverklaring van een daartoe bevoegde accountant. Opdrachtgever eist dit om een waardering /inschatting te kunnen maken van de financiële status van Opdrachtnemer. Wij gaan er vanuit dat de partij die zich inschrijft al jaarrekeningplichtig is vanuit de jeugdwet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School**Beantwoord op:** 5 dec 2025**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

Bijlage 6 Kerncompetentie

**Vraag:**

Inschrijver heeft veel ervaring met de door u gevraagde werkzaamheden. Wij hebben vergelijkbare functies in huis en jeugdcoaches ingezet via gemeenten en verschillende partners in het Sociaal Domein. Hierbij zijn uiteraard ook vaak scholen betrokken. De omschrijving zoals gesteld in kerncompetentie 1 met aantal scholen en leerlingen is erg 'strak' gesteld, wat erin resulteert dat inschrijver niet kan inschrijven op basis van gestelde, terwijl alle ervaring en expertise in onze organisatie aanwezig is. Daarom verzoekt inschrijver u kerncompetentie 1 aan te passen naar: Aantoonbare ervaring in het vervullen van een hulpverlenende rol, vergelijkbaar met de functie van schoolmaatschappelijk werker en jeugd- en gezinscoach (linkerkolom bij kerncompetentie 1 op bijlage 6 formulier kerncompetentie). Verder stellen wij voor het gestelde in de rechterkolom op bijlage 6 formulier kerncompetentie bij kerncompetentie 1 te laten vervallen. Wilt u de kerncompetentie op deze wijze aanpassen, zodat alle marktpartijen aan de aanbesteding kunnen deelnemen? Zo niet, wilt u dan toelichten waarom niet?

**Antwoord:**

a) Deze opdracht betreft een specifieke opdracht die vervuld moet gaan worden op de genoemde scholen en thuis bij de jeugdigen. Dit is de reden waarom wij ook deze specifieke ervaring vragen. Ervaring met samenwerking met scholen is een specifieke vaardigheid die noodzakelijk is

voor het welslagen van de opdracht.

Wij passen de door u voorgestelde wijziging in de linker kolom niet aan.

b) Wij hanteren in ""de rechterkolom"" een minimale ervaring, gebaseerd op 60% van de huidige opdracht. Dit is conform het proportionaliteitsprincipe.

Dit principe geeft aan dat bij een opdracht wat een bepaald volume vertegenwoordigt maximaal 60% van dit volume uitgevraagd mag worden bij de kerncompetenties. Wij vragen de ervaring met de genoemde aantallen omdat wij een aanbieder zoeken die dit volume in een vergelijkbare opdracht reeds heeft vervuld en dus logischerwijs onze opdracht ook kan invullen.

Wij passen de rechterkolom op het formulier niet aan.

Wij zijn van mening dat wij hiermee de regels in de Aanbestedingswet 2012 volgen. Alle marktpartijen die de gevraagde ervaring hebben, kunnen deelnemen aan deze aanbesteding.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

Bijlage 5 Kwalitatieve gunningscriteria

**Vraag:**

Bedoelt u met een 'selecteerbare, kopieerbare tekst' dat inschrijver de uitwerking moet aanleveren in een Word-bestand? Of is een pdf ook toegestaan als de tekst geselecteerd en gekopieerd kan worden?

**Antwoord:**

Wij bedoelen met "selecteerbare, kopieerbare tekst" niet dat dit in Word moet aangeleverd worden. Dit mag in elk format zolang wij in staat moeten zijn om het aantal woorden wat u gebruikt, te kunnen tellen. Als u kiest voor een ander format dan Word of PDF, willen wij u vragen een instructie te geven hoe wij dit wel kunnen realiseren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Bijlage 6: Kerncompetenties

**Vraag:**

Hoe moet ik deze voorwaarde voor aantoonbare ervaring lezen? 'Dit betreft een ervaring in de afgelopen drie jaar, op een opdracht waar minimaal 4 PO-scholen en minimaal 2 VO-scholen betrokken waren met in totaal minimaal 1000 leerlingen.' Het gaat mij om het minimaal aantal leerlingen, is dit het totaal van deze 6 scholen samen?

**Antwoord:**

Het gaat om het totaal aantal leerlingen van alle scholen bij elkaar. Dus in theorie mag het gaan over 4 PO-scholen 2 VO-scholen van elk 167 leerlingen of bijvoorbeeld 1 PO-school met 950 leerlingen en 2 VO-scholen en 3 PO-scholen met elk 10 leerlingen. Dit zijn uiteraard onrealistische voorbeelden maar we hopen dat het hiermee duidelijk is.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 5.2

**Vraag:**

“Voor het VO zijn andere afspraken over het minimum aantal uur gemaakt, los van het aantal leerlingen.” De leidraad maakt niet specifiek welke

afspraken hier zijn gemaakt. Zijn deze afspraken voor de opdrachtnemer relevant?

**Antwoord:**

Nee, de afspraken zijn voor opdrachtnemer niet relevant. Alleen het minimumaantal uren zijn relevant.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

23

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 5.2

**Vraag:**

De tabel met schoolbesturen en het minimum aantal uren per bestuur is gebaseerd op gegevens uit 2024. De opdracht start in 2026. Kan de gemeente een geactualiseerde versie voor schooljaar 2025–2026 aanleveren?

**Antwoord:**

Pas in januari ontvangen we de actuele cijfers voor schooljaar 2025/2026 maar de huidige prognoses voorspellen geen significante wijziging in het aantal leerlingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 5.6

**Vraag:**

Kan de opdrachtgever aangeven in welke frequentie de behaalde bandbreedte wordt bepaald en in welke frequentie wordt verwacht dat er wordt op/afgeschaald.

**Antwoord:**

Zie de beantwoording van vraag 12.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 7.8

**Vraag:**

Indien de opdrachtnemer zelf niet gecertificeerd is maar werkt met een externe ICT-leverancier die wél beschikt over ISO/IEC 27001 of NEN 7510: accepteert de gemeente deze certificeringen van de leverancier als bewijs dat aan de eisen voor informatiebeveiliging wordt voldaan?

**Antwoord:**

Zie de beantwoording van vraag 1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**  
26

**Onderwerp:**  
Kerncompetenties

**Vraag:**

In bijlage 6 deel 3 wordt gevraagd om een “Omschrijving van de referentieopdracht, waaruit tenminste blijkt welke werkzaamheden tot de referentieopdracht behoorden”. In de aanbestedingsleidraad staat dat een korte toelichting gegeven dient te worden die inzicht geeft in de gevraagde kerncompetentie en minimale aantal/waarde. Kan de aanbestedende dienst toelichten wat de gewenste diepgang is van deze omschrijving?

**Antwoord:**

Uit de omschrijving dient te blijken dat de inschrijver binnen de referentieopdracht werkzaamheden heeft uitgevoerd die voldoen aan de eis zoals gesteld in de kerncompetentie. Dit kunt u in maximaal tien zinnen aangeven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**  
27

**Onderwerp:**  
Kerncompetenties

**Vraag:**

In bijlage 6 deel 4 wordt gevraagd om een beschrijving van de “Omvang van het totale referentieproject”. Kan de aanbestedende dienst het begrip totale referentieproject nader specificeren.

**Antwoord:**

Bij de omvang van het totale referentieproject (deel 3 van het

referentieproject) vraagt de gemeente om een toelichting op het aantal scholen en het aantal leerlingen van de specifieke referentieopdracht. Aan de hand van uw antwoord kan de gemeente beoordelen of u voldoet aan de minimumeisen zoals opgenomen in de rechterkolom van de kerncompetenties in bijlage 6.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

Tarieven

**Vraag:**

Tariefblad 3: Kan de aanbestedende dienst aangeven waarom bij het product 'lichte intensieve uren' uitsluitend de direct cliëntgebonden tijd declarabel is.

**Antwoord:**

Omdat we willen stimuleren dat de jeugdcoach zich zoveel mogelijk bezig houdt met het ondersteunen van jeugdigen/jongeren; dat is de kern van deze opdracht en daar ligt het zwaartepunt. Overleggen met schoolprofessionals en andere (preventieve) sociaal domein-partijen mogen ook gedeclareerd worden onder consultatie- en adviesuren, maar de richtlijn hiervoor is dat dit om maximaal 20% van de totale ureninzet gaat.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**  
29

**Onderwerp:**  
Tarieven

**Vraag:**

Kan de aanbestedende dienst aangeven op basis van welke uitgangspunten de geboden tarieven reëel zijn?

**Antwoord:**

Wij hebben in 2023 een onderzoek laten uitvoeren naar de tarieven op onze lokaal ingekochte jeugdhulp door een onderzoeksbureau. Hieruit is naar voren gekomen dat onze tarieven reëel zijn. Wij hebben deze tarieven gebruikt om hier het tarief voor de jeugdcoach op school te baseren. Wij vragen voor de jeugdcoach op school Hbo-niveau en een SKJ-registratie. Dit komt overeen met ons lokale product begeleiding ambulante C, al is begeleiding C iets zwaarder (in dit product is rekening gehouden met een functiemix van 90% HBO en 10% WO). Ons tarief voor begeleiding C is momenteel (2025) € 100,80 per uur (in 2026 €106,- per uur). Vandaar dat wij met de bandbreedte voor de jeugdcoach op school tussen € 82,- en € 106,- zijn gaan zitten en niet willen dat het tarief boven € 106,- uitkomt. Link naar het rapport: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/374226> zie het document Bijlage 1 Rapport HHM Opbouw tarieven jeugdhulp 2023 Gemeente Lansingerland.pdf

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**  
30

**Onderwerp:**  
Bepaling persoonsgegevens

**Vraag:**

Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat deze bepaling beoogt aan te sluiten bij geldende wet- en regelgeving en staat zij ervoor open hiervoor

eventuele aanvullingen te doen?

**Antwoord:**

Ja, deze bepaling sluit aan bij geldende wet- en regelgeving. Inschrijver dient ten minste akkoord te gaan met de afspraken zoals opgenomen in de bijlage Bepalingen omtrent persoonsgegevens. De gemeente staat ervoor open om na gunning met de aanbieder in gesprek te gaan over mogelijke aanvullingen op deze afspraken. Dit vindt plaats in overleg met de gemeente, op voorhand doen wij geen uitspraken over het al dan niet overnemen van eventuele voorstellen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

31

**Onderwerp:**

Tarieven

**Vraag:**

Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat het tarief voor 2027 geïndexeerd mag worden en niet pas per 2028 voor het eerst?

**Antwoord:**

Wij stemmen in met uw verzoek en zullen dit in de overeenkomst verwerken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**  
32

**Onderwerp:**  
Tarieven

**Vraag:**

Kan de aanbestedende dienst onderbouwen op welke wijze de niet-declarabele uren die als belangrijk worden gezien zoals aansluiten bij ondersteuningsteam en de doorontwikkeling van JOS in aansluiting op de lokale teams, zijn meegewogen in de productiviteit per medewerker.

**Antwoord:**

U mag deze uren meenemen in de consultatie- en adviesuren en dus ook declareren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**  
33

**Onderwerp:**  
Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat alle minimaal in te zetten uren per school declarabel zijn?

**Antwoord:**

Ja, in principe wel. Wij gaan er van uit dat tijdens deze uren de lichte trajecten worden uitgevoerd of dat de werkzaamheden vallen onder consultatie- en adviesuren. Mocht dit niet zo zijn dan moeten we daar met elkaar over in gesprek.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

34

**Onderwerp:**

Algemeen

**Vraag:**

Kunt u aangeven welke verbeterpunten of veranderingen u specifiek met deze nieuwe aanbesteding wilt realiseren ten opzichte van de huidige dienstverlening?

**Antwoord:**

De veranderingen zijn in de inkoopstukken verwerkt. Aanpassingen ten opzichte van de vorige keer zijn o.a. dat schoolbesturen meer vrijheid hebben m.b.t. de verdeling van de lichte uren en dat we meer focus hebben op een groepsgerichte aanpak in plaats van enkel individuele trajecten. Ook willen we als gemeente meer inzicht in wat zich op de scholen afspeelt zodat we een betere relatie en samenwerking m.b.t. jeugdhulp-onderwijs kunnen realiseren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:** 5 dec 2025

**Ref.nr.**

35

**Onderwerp:**

Kerncompetenties

**Vraag:**

M.b.t. het aantonen van de kerncompetenties: Valt de rol van leerplichtambtenaar, doorstroomcoach, onderwijsconsulent en

jeugdbeschermer ook onder het gevraagde profiel van een hulpverlenende rol? (1.Aantoonbare ervaring in het vervullen van een hulpverlenende rol, vergelijkbaar met de functie van schoolmaatschappelijk werker en jeugd- en gezinscoach, binnen het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en in de thuissituatie.)

**Antwoord:**

De rol van leerplichtambtenaar valt niet onder het gevraagde profiel van een hulpverlenende rol. De rol van jeugdbeschermer wel. Voor doorstroomcoach en onderwijsconsulent kunnen wij geen duidelijke inschatting maken want wij zijn niet bekend met deze functies en hoe u deze precies heeft ingevuld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025

**Ref.nr.**

36

**Onderwerp:**

Kerncompetenties

**Vraag:**

Ten aanzien van paragraaf 2: Aantoonbare samenwerking met gemeentelijke organisaties en ketenpartners binnen het sociaal domein, kunt u aangeven of een beschrijving van deze samenwerkingen (in naam en toelichting) volstaat, of dat er aanvullende bewijsstukken aangeleverd moeten worden om deze samenwerking te onderbouwen?

**Antwoord:**

Wij verwijzen u naar de inhoud van de inkoopstukken en vragen dus niet om meer informatie . Wij gaan de referent nabellen om uw samenwerking met de referent te verifiëren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Jeugdcoach op School

**Beantwoord op:**

5 dec 2025