

NOTA VAN INLICHTINGEN I

Betreft	Nota van Inlichtingen I	Datum	9 december 2025
Van	Gemeente Beek	Ref.	10443/LH
Project	Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor het leveren, implementeren, hosten, beheren, onderhouden en doorontwikkelen van een ICT-applicatie Jeugd en Wmo ten behoeve van Gemeente Beek		

Deze nota van inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van het beschrijvend document. De vragen van een voorgaande nota van inlichtingen worden steeds herhaald. Nieuwe vragen en antwoorden worden onder aan de lijst toegevoegd. Daar waar de antwoorden strijdig zouden zijn, geldt voor dat deel het antwoord met het hoogste nummer.

Nr.	Betreft	Vraag
1.	Integraal systeem	'De aanbestedende dienst wenst een integraal systeem en tegelijkertijd wordt er aanbesteed in percelen. Hierbij is er een aanzienlijke kans dat het Sociaal Domein in de toekomst niet bediend wordt vanuit een integrale applicatie. Hoe kijkt de aanbestedende dienst hier tegen aan?'
Antwoord	Dit is niet juist. De aanbesteding is niet opgedeeld in percelen. De redenen hiervoor zijn: - In verband met het beheer wil de aanbestedende dienst één (1) overeenkomst sluiten. - De aanbestedende dienst ziet de uitvoering van deze opdracht als één geheel, daarom wordt in de procedure geen onderverdeling gemaakt in percelen. In TenderNed dient de aanbesteding als zodanig zo ingericht te worden dat er altijd minimaal één perceel dient te worden opgevoerd. De opdracht van de aanbesteding betreft echter uitsluitend dat ene perceel.	

Nr.	Betreft	Vraag
2.	Bijlage 4. A	Eis 3.6.4 U beschrijft hier als eis een mogelijk toekomstige oplossing waarmee gekoppeld moet worden. Dit is meer een wens dan een eis. Verder valt op dat er geen open standaarden worden gekozen bij de beschrijving van het mogelijke toekomstig koppelvlak. Ons verzoek is te verduidelijken aan welke eis per 01-09-2027 moet worden voldaan en/of welke wens u hebt t.a.v. een mogelijk toekomstig koppelvlak.
Antwoord	Zoals in eis 3.6.4 genoemd dient de ICT-oplossing bij inschrijving ondersteuning te bieden voor het digitaal ondertekenen van documenten binnen de ICT-oplossing en/of het inwonerportaal. De eis geeft weer dat een geïntegreerde oplossing mogelijk is, of dat gekoppeld mag worden aan een externe koppeling.	

	De volgende zin uit eis 3.6.4 komt te vervallen: “De oplossing moet in staat zijn deze integratie te faciliteren via open standaarden (bijv. API of iConnect), zodat het ondertekenproces onderdeel uitmaakt van de digitale workflow en het ondertekende document wordt opgeslagen binnen de ICT-oplossing.”
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
3.	Bijlage 4. A	Eis 4.2.5 U schrijft in de laatste zin van deze eis dat logging uit de Jeugd en Wmo applicatie moet worden ontsloten via een oplossing van Pink (iConnect). Dit is niet mogelijk, tenzij een logging-exportbestand mag en kan worden ingelezen in iConnect. Onze Jeugd en Wmo applicatie ontsluit loggingsinformatie via een export én via de BI-database. Is dit voldoende om aan uw eis om alle logging via iConnect te ontsluiten te voldoen?
Antwoord	De laatste zin van deze eis: “Logging dient te worden ontsloten via iConnect/iLogboek.” komt te vervallen. Ontsluiten via iConnect/iLogboek is niet noodzakelijk.	

Nr.	Betreft	Vraag
4.	Bijlage 4. B	Wens Gezagsregister. Voor zover bij ons bekend is er geen landelijk Gezagsregister-voorziening waarmee een koppeling kan worden gerealiseerd. Kunt u uitleg geven over de techniek en specificaties van de door u beoogde en gewenste koppeling?
Antwoord	Uit nader onderzoek blijkt dat er geen koppeling mogelijk blijkt te zijn met het Gezagsregister voor gemeenten. Wens 4 komt daarmee te vervallen. De te behalen scores voor de Lijst van Wensen wordt verdeeld over de overige wensen. De wensen die zijn gekwalificeerd als ‘Klein’ krijgen een waarde van 25 punten. De wensen die zijn gekwalificeerd als ‘Groot’ krijgen een waarde van 37,5 punten. Het totaal te behalen puntenaantal voor de Lijst van Wensen blijft daarmee 150 punten.	

Nr.	Betreft	Vraag
5.	Bijlage 4. B	Wens ZorgDomein koppeling Wij bieden deze koppeling. In de praktijk wordt deze gebruikt door huisartsen die ermee naar de gemeente kunnen verwijzen. Wij kennen nog bestaande praktijk van toepassing met andere zorgaanbieders die naar gemeenten verwijzen. Kunt u uitleggen welk type zorgaanbieders welk type informatie naar de gemeente zou willen versturen met een ‘verwijsbericht’? Gaat het hier om huisartsen, of zorgaanbieders in bredere zin?
Antwoord	In wens 5 wordt gesproken over een zorgaanbieder. Hiermee wordt een huisarts en POH-jeugd bedoeld. Het gaat om de gegevensuitwisseling tussen verwijzingen van huisartsen (en	

	POH-jeugd) richting de gemeente. Het type informatie omvat onder andere: directe aanvraag tot zorg, verzoek tot huisbezoek door de gemeente, delen van documenten en verslagen.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
6.	Bijlage 4. C	K2 Digitale dossiervorming. Maximaal 2 A4 is te weinig ruimte om alle gevraagde onderwerpen volledig toe te lichten. Bent u bereid het aantal pagina's uit te breiden naar maximaal 4 A4?
Antwoord	Akkoord. De uitwerking van K2 Digitale dossiervorming mag maximaal 4 pagina's A4 betreffen.	

Nr.	Betreft	Vraag
7.	Bijlage 4. C	K3 Conversie en migratie. Maximaal 2 A4 is te weinig ruimte om alle gevraagde onderwerpen volledig toe te lichten. Bent u bereid het aantal pagina's uit te breiden naar maximaal 4 A4?
Antwoord	Akkoord. De uitwerking van K3 Conversie en migratie mag maximaal 4 pagina's A4 betreffen.	

Nr.	Betreft	Vraag
8.	Programma van Eisen, 3.1.6	Jullie vragen bij inwerkingtreding de basisfunctionaliteit die nodig is om elektronisch bestuurlijk verkeer mogelijk te maken. Is het gebruik kunnen maken van digitale communicatiemiddelen inclusief ontvangstbevestiging voldoende voor inwerkingtreden? Anders graag specificeren wat wordt gezien als basisfunctionaliteit.
Antwoord	De term "basisfunctionaliteit" in het Programma van Eisen verwijst naar het minimale pakket aan functies dat een systeem moet kunnen leveren op het moment dat de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (Wmebv) in werking treedt. De opdrachtnemer hoeft nog niet volledig Wmebv-proof te zijn bij start van desbetreffende wetgeving, maar moet wél op moment van inschrijving kunnen voldoen aan de belangrijkste wettelijke verplichtingen om digitaal verkeer tussen burger/bedrijf en overheid mogelijk te maken. De basisfunctionaliteit omvat minimaal: 1. Elektronische ontvangst van berichten 2. Elektronische verzending van berichten 3. Authenticatie (inloggen) 4. Basale routing en registratie 5. Ontvangstbevestiging 6. Minimale beveiliging	

Nr.	Betreft	Vraag
9.	Programma van Eisen, 3.3.3	Bij eis 3.3.3 spreekt men over het inwonerportaal. Is dit portaal direct een eis bij livegang of kan deze ook op een later moment opgeleverd worden? Op deze manier kan het inwonerportaal ook nog aangepast worden aan de eisen van de gemeente.
Antwoord	Dit portaal is op moment van indienen inschrijving een eis.	

Nr.	Betreft	Vraag
10.	Programma van Eisen, 3.6.7	Om deze eis te realiseren moet de gemeente bereid zijn om de inloggegevens van alle gebruikers met ons te delen. Hierdoor kunnen we integreren met de huidige Microsoft Exchange-server. Dit is zeer gevoelige informatie. Is de gemeente bereid om deze gegevens te delen?
Antwoord	Nee, het delen van inloggegevens is niet toegestaan en in strijd met wet- en regelgeving en gemeentelijk beveiligingsbeleid. Moderne koppelingen werken niet met gebruikersinloggegevens, maar verlopen via beveiligde API's en OAuth 2.0-protocollen.	

Nr.	Betreft	Vraag
11.	Programma van Eisen, 3.10.4	De oplossing heeft een koppeling met de BRP via Enable-U en voldoet aan de gevraagde eisen. Bent u bereid om de verplichting van verbinding met de BRP via de gemeentelijke gegevensmakelaar (iConnect) te laten vervallen?
Antwoord	Nee, niet akkoord. Deze koppeling moet via de gemeentelijke service-bus verlopen.	

Nr.	Betreft	Vraag
12.	Bijlage 8 Democasus Sociaal Domein, 4.4. Digitaal dossier & archiefbeheer, Pagina 3	Kunt u nader toelichten wat precies wordt bedoeld met de 'archivering van het berichtenverkeer' binnen een Wmo-dossier?
Antwoord	Zie ook eis 3.7.2. Alle berichten (zoals een 315-bericht (toewijzing van de zorg)) worden gezien als archiefbescheiden en dienen gearchiveerd en vernietigd te worden conform de vastgestelde termijnen.	

Nr.	Betreft	Vraag
13.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 4.3.4, Pagina 21	Kunt u specificeren in welke situaties de aanbestedende dienst verwacht dat record-locking of check-in/check-out functionaliteit wordt toegepast?
Antwoord	Hieronder een drietal voorbeelden, niet uitputtend: 1. Verwerken van toewijzingen. Bij het openen van een toewijzing wordt deze automatisch vergrendeld, zodat slechts één medewerker tegelijk mutaties kan uitvoeren en conflicterende wijzigingen worden voorkomen. 2. Gelijktijdige casusbewerkingen. Wanneer een medewerker een casusonderdeel (bijv. documenten, voortgang, voorzieningen) bewerkt, wordt dit onderdeel tijdelijk geblokkeerd voor anderen om overschrijvingen en fouten te voorkomen. 3. Verwerken van declaraties. Declaraties worden bij bewerking exclusief “ingecheckt”, zodat geen andere medewerker dezelfde declaratie gelijktijdig kan verwerken of dubbel kan indienen.	

Nr.	Betreft	Vraag
14.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 3.10.7, Pagina 14	Kunt u toelichten welke functionaliteiten de aanbestedende dienst precies verwacht binnen de integratie met Microsoft Entra ID en Outlook (ten aanzien van SSO, e-mail en agenda)? Daarnaast verzoeken wij om te verduidelijken welke rol Microsoft Word hierbij moet spelen, gezien de eis met betrekking tot de aanwezigheid van een reeds geïntegreerde sjabloongenerator in de ICT-oplossing.
Antwoord	Het moet aansluiten op de bestaande omgeving wat betreft autorisatie en communicatie. Zo dient Single Sign On (SSO), het direct inloggen in de applicatie, mogelijk te zijn. Voor wat betreft Microsoft Word, zie eis 3.6.1.	

Nr.	Betreft	Vraag
15.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 3.9.3, Pagina 13	Kunt u toelichten of de geautomatiseerde berekeningen, inclusief landelijke normeringen en lokaal vastgestelde rekenregels, binnen één gecombineerd rekenmodel moeten worden uitgevoerd, of dat deze afzonderlijk mogen worden ingericht en toegepast?
Antwoord	Uit de nu gestelde vraag kan de gemeente Beek de impact niet inschatten. Vragensteller wordt verzocht om deze vraag voor de volgende Nota van Inlichtingen nader toe te lichten met een voorbeeld en voorziene impact/afweging van de geautomatiseerde berekeningen of afzonderlijke berekening.	

Nr.	Betreft	Vraag
16.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 3.7.16, Pagina 11	Kunt u nader toelichten wat de aanleiding en het beoogde doel is van de eis dat de opdrachtgever in de ICT-oplossing zelf moet kunnen aangeven welke bestandsformaten zijn toegestaan, en in welke processen dit naar verwachting toegepast wordt?
Antwoord	Opdrachtgever hanteert een bestandsformatenbeleid waarin aangegeven is welke bestandsformaten zijn toegestaan in de applicaties die de gemeente Beek gebruikt. Dit omdat deze bestandsformaten het beste langdurig bewaard kunnen worden. Dit draagt dan ook bij aan de duurzaamheid van de digitale bestanden. Deze eis wordt toegepast in alle processen waarin documenten worden geüpload, opgeslagen of gearhiveerd binnen de ICT-oplossing, waaronder cliëntdossierbeheer, aanvragen via het inwonersportaal, documentcreatie en interne dossiercommunicatie. Hiermee wordt geborgd dat uitsluitend duurzame, toegestane bestandsformaten worden gebruikt in de gehele documentketen.	

Nr.	Betreft	Vraag
17.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 3.6.8, Pagina 10	Kunt u specificeren om welke typen documenten of correspondentie het naar verwachting gaat bij het in bulk genereren en verzenden van formulieren en brieven binnen de genoemde regelingen?
Antwoord	De gewenste documenttypen zijn in elk geval Word en Pdf, waarin algemene informatie t.a.v. wijziging van bijvoorbeeld voorzieningen, heronderzoeken, tariefwijzingen worden gecommuniceerd.	

Nr.	Betreft	Vraag
18.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 3.6.7, Pagina 10	Is het voor de aanbestedende dienst acceptabel dat de koppeling met Microsoft Outlook conform de huidige roadmap in Q2 2026 wordt opgeleverd?
Antwoord	Akkoord. Deze eis dient op moment van ingangsdatum overeenkomst opgeleverd te zijn.	

Nr.	Betreft	Vraag
19.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 3.6.6., Pagina 10	Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat de genoemde integratie met de scanoplossing Kofax (KTA), inclusief het automatisch aanmaken en bijwerken van zaken en het registreren van metadata, gerealiseerd mag worden op basis van de standaard StUF-Zaak- en Documentservices (StUF-ZDS) of een gelijkwaardige landelijke standaard?
Antwoord	Niet akkoord, de huidige scanoplossing Kofax biedt deze mogelijkheid niet. Opdrachtgever werkt met een SSTP verbinding die het bestand plaatst op de FTP incl. een bestand met metadata.	

Nr.	Betreft	Vraag
20.	Bijlage 4.A Programma van Eisen gemeente Beek - ICT- oplossing jeugd en Wmo, Eis 3.1.3, Pagina 5	Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat onder ‘ICT-oplossing’ ook een geïntegreerde suite van afzonderlijke, naadloos samenwerkende applicaties wordt verstaan, mits deze gezamenlijk volledig voldoen aan de gestelde wet- en regelgeving en functionele eisen?
Antwoord	Nee, dit kan aanbestedende dienst niet bevestigen. Zie eis 3.10.1: De ICT-oplossing bestaat uit één geïntegreerd systeem en één integrale database. De oplossing wordt als een SaaS-dienst aangeboden vanuit door de inschrijver geselecteerde datacentra, met volledige levering van technisch beheer en onderhoud. Gemeente Beek blijft verantwoordelijk voor het functioneel beheer.	

Nr.	Betreft	Vraag
21.	Bijlage 4.A PVE eis 4.1.7	In de branche werken partijen aan het laten voldoen van hun applicaties, maar tot op heden zal geen enkele partij hier volledig aan voldoen. En feitelijk zou met deze eis alle partijen worden uitgesloten. We onderschrijven de richting: Gaat u ermee akkoord om deze eis aan te passen naar "Bij aanvang van de opdracht dient minimaal een score van 40% gehaald te worden. De gegunde partij laat voor definitieve gunning een planning zien voor verloop naar 100% WCAG 2.1 (planning tot maximaal 2 jaar na startdatum overeenkomst)." ?
Antwoord	De eis spreekt over een inspanningsverplichting. De eis laat aan de inschrijver de ruimte om de komende tijd te werken naar steeds meer conformiteit.	

Nr.	Betreft	Vraag
22.	Bijlage 4.A PVE eis 3.4.7	In de praktijk zien wij dat mutaties in burgerlijke staat (bijvoorbeeld huwelijk, scheiding) niet standaard worden gebruikt binnen Wmo en Jeugdprocessen. Het opnemen van deze signaleringen lijkt een aanzienlijke uitbreiding van de afleverindicatie en valt naar ons inzicht buiten de gebruikelijke scope voor deze domeinen. Wij verzoeken u om dit onderdeel uit de eis te laten vervallen.
Antwoord	Gemeente Beek kan instemmen met laten vervallen van burgerlijke staat in de eis. Eis 3.4.7 wordt als volgt: De ICT-oplossing ondersteunt signalering aan de eindgebruiker voor geplande heronderzoeken, BRP-mutaties (verhuizing, overlijden), CORV-signaleringen, IB-signaleringen (Wlz-signalen en registercheck). Bij voorkeur kunnen op basis van dergelijke signaleringen automatisch bijbehorende processen worden opgestart.	

Nr.	Betreft	Vraag
23.	Bijlage 4.A PVE eis 3.3.2	U spreekt in deze eis over Betalingen uit Minimaregelingen. Kunt u specificeren welke Minimaregelingen jullie hierbij hanteren?
Antwoord	De minimaregelingen die Gemeente Beek op dit moment hanteert zijn: - tegemoetkoming ziektekostenverzekering - ouderentoeslag - mantelzorgcompliment	

Nr.	Betreft	Vraag
24.	Bijlage 4.A PVE eis 3.2.11	U spreekt in de derde regel van deze eis over “andere wijzigingen”. Kunt u nader specificeren wat u hiermee bedoelt? Dit is voor ons belang om een juiste inschatting te kunnen maken van de omvang en werkzaamheden.
Antwoord	Hierbij moet u denken aan notificaties ten aanzien van: - Wlz - Overlijden - Corv-melding	

Nr.	Betreft	Vraag
25.	Bijlage 4.A PVE eis 3.2.2	In het PvE staat dat per regeling specifieke inwonergegevens kunnen worden aangevuld die niet afkomstig zijn uit het BRP, zoals contactpersonen, e-mailadressen, telefoonnummers, tenaamstellingen en IBAN-rekeningnummers. Wij willen graag verduidelijking over het onderdeel tenaamstellingen. Naar ons inzicht komen tenaamstellingen (bijvoorbeeld naam van de rekeninghouder) doorgaans wél uit het BRP. Kunt u specificeren wat u onder tenaamstellingen verstaat en waarom deze niet uit het BRP zouden komen?
Antwoord	Het betreft de tenaamstellingen van de IBAN-rekeningnummers. De tenaamstellingen staan niet in de BRP, net zoals de bijbehorende rekeningnummers.	

Nr.	Betreft	Vraag
26.	Bijlage 4.A PVE eis 3.1.3	U spreekt hier over het Leerlingenvervoer; conform de bepalingen in de Wet. Het is in de markt niet gebruikelijk dat dit zo expliciet beschreven. Kunt u concreet maken welke functionaliteiten u hierbij verwacht?
Antwoord	Ten behoeve van Leerlingenvervoer geldt het registreren en afhandelen van aanvragen voor leerlingenvervoer, het opstellen van brieven en beschikkingen en het afhandelen van betalingen.	

Nr.	Betreft	Vraag
27.	Deel A Beschrijvend document, paragraaf 3.2.2	Aanbestedende dienst geeft aan dat de Inschrijver over minimaal een ISO9001 certificaat moet beschikken. In de praktijk zien we dat gemeenten ook andere (en vaak zwaardere) kwaliteitsverklaringen accepteren, die aantoonbaar hetzelfde waarborgen. Kunt u bevestigen dat een ISAE 3402 type II verklaring wordt geaccepteerd als gelijkwaardig bewijs dat onze kwaliteitsprocessen op orde zijn? Deze verklaring biedt namelijk een breder en diepgaand toetsingskader dan ISO9001. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Niet akkoord. ISAE 3402 type II wordt niet gezien als gelijkwaardig bewijs van de ISO9001. Zoals in beschrijvend document deel B, hoofdstuk 9 opgenomen kan inschrijver op de volgende wijze aantonen aan de gestelde geschiktheidseis t.b.v. een ISO9001 of vergelijkbaar te voldoen middels: 1. een Kwaliteitscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, NEN ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, geldig op de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn van deze aanbesteding (u volstaat met het toevoegen van een kopie van het certificaat); óf 2. indien u niet beschikt over een certificaat en u zich ook niet in een certificeringstraject bevindt, kan het volstaan om uw eigen kwaliteitshandboek te overleggen. Het dient een actueel en geldig kwaliteitshandboek te zijn, waarin zijn opgenomen de maatregelen die uw organisatie treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren, voorzien van een beleidsverklaring van het management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en controleert (u volstaat met het toevoegen van een kopie van een toegesneden inhoudsopgave van het kwaliteitshandboek, een beschrijving en de beleidsverklaring). Tevens dient u een beschrijving bij te voegen, waarom de maatregelen die in uw kwaliteitshandboek zijn opgenomen gelijkwaardig zijn aan de gestelde norm; óf 3. indien u nog niet dan wel niet meer beschikt over een geldig certificaat maar u zich wel in een certificeringstraject bevindt, kunt u volstaan door bewijs van het stadium waarin het nieuwe certificeringstraject zich bevindt te overleggen (u volstaat met het toevoegen van een kopie van een toegesneden inhoudsopgave van het kwaliteitshandboek, een beschrijving en de beleidsverklaring én een met de certificerende instelling overeengekomen planning van de certificering)	