

Gemeente Haarlem verzoekt uitzendbureau X en uitzendbureau Y kandida(a)t(en) aan te bieden voor de volgende tijdelijke functie:

Contractnummer uitzendbureau 1: ...

Contractnummer uitzendbureau 2: ...

In te vullen door de Opdrachtgever

Functie:	
Datum aanvang:	
Datum einde:	
Uiterlijke datum om voor te kunnen stellen:	
Aantal gewenste/benodigde kandidaten:	
Verlenging (project tijdelijk of kans op in dienst):	
Tijdelijke/vaste kracht:	
Uren per week + uren verdeling:	
Werkdagen/werktijden:	
Salarisschaal + trede:	
Verklaring omtrent gedrag: zijn er eventuele afwijkende zaken waarop aangevraagd wordt:	
Afdeling / budgethouder:	
Contactpersoon opdrachtgever:	
Telefoonnummer:	
E-mail adres:	
Bijzonderheden:	

Functie en vacature:

Voeg vacaturetekst hier in:

Factuur:

Declaratie aan de hand van het door opdrachtgever geaccordeerde urenoverzicht. Factuur indienen bij de afdeling Crediteuren van de opdrachtgever.

Voorwaarden:

Op deze aanvraag zijn uitsluitend de bepalingen uit de raamovereenkomst, inclusief de bijlagen van deze raamovereenkomst van toepassing.



In te vullen door Opdrachtnemer

Bruto-uurloon:	Euro excl. BTW
Bedrijfstarief:	Euro excl. BTW
Raming opdrachtkosten:	Euro excl. BTW
<i>Aantal uren (totale opdracht) * bruto uurloon * omrekenfactor</i>	
Contactpersoon:	
Telefoonnummer:	
E-mail adres:	