

Openbare marktconsultatie

Objectgericht Werken - De Digitale Brug tussen BAG, WOZ en Lokale Heffingen

Tender:	2025/057/DIT/CD
Datum:	03 november 2025
Plaats:	Tilburg

Copyright

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst.

Vertrouwelijkheid

Deze uitgave bevat vertrouwelijke informatie en dient als zodanig te worden behandeld door de ontvanger. De onderhavige uitgave mag uitsluitend gebruikt worden door de ontvanger in het kader van deze aanbestedingsprocedure. Enigerlei overige toepassing is nadrukkelijk niet toegestaan.

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	De gemeente Tilburg	4
2	Marktconsultatie	5
2.1	Aanleiding Objectgericht Werken - De Digitale Brug tussen BAG, WOZ en Lokale Heffingen	5
2.2	Doel Marktconsultatie	5
2.3	Ambitie en stip op de horizon	6
2.4	Functionele vertaling - toekomstbeeld	6
3	Vraagstelling	7
3.1	Oplossingsrichting & Inrichting	7
3.2	Kennis en ervaring	7
3.3	Samenwerking	7
3.4	Innovatie	8
4	Procedure marktconsultatie	9
4.1	Het proces	9
4.2	Spelregels marktconsultatie.....	9
4.3	Planning marktconsultatie	10

1 Inleiding

1.1 De gemeente Tilburg

De gemeente Tilburg -bestaande uit de stad Tilburg en de naastgelegen dorpen Udenhout, Berkel-Enschot en Biezenmortel- ligt in het Hart van Brabant. Daar is het leven goed en mensen voelen zich er snel thuis.

Als achtste gemeente van Nederland is Tilburg een gemeente van formaat. Nog niet eens zo heel lang geleden was het een plek waar de textielindustrie centraal stond. Nu is het een broedplaats voor creatief en innovatief denken.

De gemeente is volop in ontwikkeling. Tilburgers zijn gewend om samen te werken. Wij sluiten daar als gemeentelijke organisatie op aan. Dat leidt tot nieuwe initiatieven zoals de 'community school' en een persoonlijke aanpak waarmee we inwoners die dat nodig hebben verder op weg helpen.

Ons hoofddoel voor de komende periode is: 'meer voor elkaar'. Samen met inwoners, ondernemers en partners werkt de gemeente Tilburg aan een stad waar mensen gezond en gelukkig kunnen zijn. Voor meer uitgebreide informatie over de gemeente Tilburg verwijzen wij u naar onze website www.tilburg.nl.

De gemeente Tilburg benoemt de opgaven als volgt: Tilburg Kansrijk, Tilburg Groen en Duurzaam, en Tilburg Groeit, Bloeit en Bruist¹.

Dat geeft onder andere de volgende effecten:

Een duurzame stad in balans betekent aandacht hebben voor mensen die het steeds moeilijker hebben het hoofd boven water te houden. Elke situatie vraagt om een andere aanpak. Maatwerk staat voor ons voorop.

Werken aan de goede balans in de wijken, dorpen en stad betekent voortzetten wat we al in gang hebben gezet en dat verrijken en verbreden waar mogelijk.

Inwonersparticipatie vinden we belangrijk en we zetten de koers van het Actieplan Inwonersparticipatie dus voort. Dit gaat verder dan alleen meedoen en meedenken. Wat ons betreft gaan de inwoners ook bij bepaalde projecten meebepalen wat er moet gebeuren in de stad.

Daarbij zien we dat de **digitale transformatie** van onze samenleving in volle gang is. Technologisering, dataficering, kunstmatige intelligentie en robotisering hebben steeds meer effect op de persoonlijke ontwikkeling van mensen. Het biedt geweldige kansen voor onze samenleving en economie, of het nu om onderwijs, werk, gezondheid of vrije tijd gaat. Tegelijkertijd moeten we ook waken dat digitalisering niet leidt tot een digitale kloof en groeiende ongelijkheid in onze samenleving. Een transparante en open overheid is daarbij belangrijk. Als gemeente zien we dit terug in onze **klantgedreven dienstverlening**, de samenwerking met anderen, communicatie, beleidsvorming en werkwijzen, omgaan met privacygevoelige informatie en cybersecurity/(informatie)veiligheid. Kortom, het zijn van één overheid.

We werken aan een betrouwbare overheid. Dit doen we door dicht bij de inwoners, partners en ondernemers te staan. Door hen dezelfde informatiepositie te geven als onze gemeentelijke organisatie. Door dienstverlening te leveren die past bij de digitale maatschappij waarin we leven, zonder dat menselijk contact verloren gaat.

Samenwerking tussen het Rijk, de provincies en de gemeenten als één overheid is belangrijk. Onze opgaven zijn ambitieus. Naast de samenwerking met Europa, het Rijk, de provincie en de waterschappen zien we dat de samenwerking tussen gemeenten o.a. Hart van Brabant en Breda steeds belangrijker wordt.

¹ Akkoord gemeente Tilburg 2022-2026: "[Tilburg: Meer voor elkaar](http://www.tilburg.nl)."

2 Marktconsultatie

2.1 Aanleiding Objectgericht Werken - De Digitale Brug tussen BAG, WOZ en Lokale Heffingen

De aanleiding voor deze marktconsultatie is het op termijn aflopen van de huidige contractuele verplichtingen met betrekking tot de applicaties waarin de BAG, de WOZ en gemeentelijke belastingen worden onderhouden. Daarnaast is er een verplichting tot aanbesteding. In combinatie met wettelijke vereisten vanuit de Belastingwetgeving en de kaders voor basisregistraties is continuïteit van cruciaal belang.

De gemeente Tilburg werkt aan een toekomstgerichte digitale dienstverlening, waarbij Omnichannel contactmogelijkheden centraal staan en de doelen en principes van Common Ground worden nageleefd meer modulair, gestandaardiseerd, koppelbaar, wendbaar en gelaagd IT-landschap ontstaat. Dit landschap maakt het mogelijk dat de processen eenvoudiger uitvoerbaar en efficiënter zijn en de kwaliteit en betrouwbaarheid van data en datadiensten voor afnemers optimaal worden.

Bovenstaande visie is richtinggevend en vormt de basis voor onze marktconsultatie. We zoeken marktpartijen die:

- Onze ambitie herkennen en willen meebouwen aan een toekomstgericht landschap;
- Oplossingen bieden die passen binnen de genoemde uitgangspunten;
- Creatieve en innovatieve ideeën aandragen voor een gefaseerde, beheersbare realisatie.

Wij kiezen voor een open dialoog waarbij kaders en doelstellingen helder zijn, maar ruimte blijft voor variatie in technische uitwerking.

2.2 Doel Marktconsultatie

Deze marktconsultatie dient ter voorbereiding op een aanbesteding voor het meer objectgericht kunnen werken met betrekking tot de Basisregistraties BAG, WOZ en mogelijk ook de BGT (hierna ook Objectregistraties genoemd). Het huidige WOZ objectenbeheer vindt plaats in een belastingapplicatie. Wij zien een ontwikkeling waarbij de registraties voor zowel de BAG als WOZ (objecten) bij elkaar worden gevoegd en waarbij optimaal gebruik wordt gemaakt van het principe: eenmalige registratie voor meervoudig gebruik (Objectregistraties). Mogelijk dat de BGT hier ook onderdeel van uit kan (gaan) maken. Deze registraties vormen de grondslag voor de gemeentelijke heffingen. Een belastingapplicatie wordt daarmee gebruikt waar ze voor bedoeld is. De gemeente Tilburg wenst de markt te raadplegen met als doel meer inzicht te krijgen in de mogelijkheden en onmogelijkheden hieromtrent. Zodoende hoopt de gemeente in staat te zijn om tot een betere uitvraag te komen voor de te kiezen verbeterstrategie.

De gemeente Tilburg vraagt aan de markt:

- Mee te denken over mogelijke oplossingsrichtingen voor de vernieuwing van het domein objectregistraties en belastingen, inclusief de vraag of dit domein in één aanbesteding kan worden uitgevraagd of beter gefaseerd kan worden uitgevoerd. Indien fasering wenselijk is, ontvangen wij graag een onderbouwing en een voorstel voor de meest logische volgorde;
- Advies te geven over de inrichting van objectgericht werken, waarbij de gemeente Tilburg de regie wil behouden maar openstaat voor adviezen, innovaties en best practices vanuit de markt;
- Inzicht te geven in relevante kennis, ervaring en referenties met vergelijkbare trajecten binnen het werkveld van objectregistraties, waardering en belastingheffing;
- Te adviseren over de meest geschikte contractvorm en samenwerkingsstructuur, waarbij de gemeente Tilburg – in het geval van deeloplossingen van meerdere leveranciers – streeft naar één hoofdaannemer of contractpartij die eindverantwoordelijk is voor integratie en continuïteit;
- Te reflecteren op actuele en toekomstige ontwikkelingen binnen het domein objectregistraties en belastingen, en hoe deze binnen de wettelijke en organisatorische kaders kunnen worden benut om te komen tot een efficiëntere, innovatievere en duurzamere oplossing.

2.3 Ambitie en stip op de horizon

Om de dienstverlening aan inwoners, ondernemers en medewerkers te verbeteren en toekomstbestendig te maken, streeft de gemeente Tilburg naar een modern en efficiënt registratielandschap. Dit landschap vormt de basis voor datagedreven werken, integrale processen en betrouwbare informatievoorziening. Het biedt de flexibiliteit om snel in te spelen op nieuwe wet- en regelgeving, technologische ontwikkelingen en veranderende behoeften van gebruikers.

Hieronder schetsen we de ambitie en de stip op de horizon voor 2028:

- Data eenmalig vastleggen, meervoudig gebruiken en beschikbaar stellen via gestandaardiseerde API's;
- Gebruiksvriendelijk voor inwoners, ondernemers en medewerkers;
- Naadloze integratie met andere basisregistraties en gemeentelijke systemen;
- Voldoen aan alle wettelijke kaders (o.a. AVG, Wet WOZ, Wet BAG, Wet BGT, WOO en Archiefwet);
- Wendbaar en modulair, zodat nieuwe functionaliteiten en wetwijzigingen snel kunnen worden doorgevoerd;
- Geeft inzicht en transparantie, zodat burgers en medewerkers direct over actuele en betrouwbare gegevens beschikken.

2.4 Functionele vertaling - toekomstbeeld

Hier volgt een beeld van hoe de visie zich vertaalt in functie en gebruik. We geven een toekomstbeeld wat dit betekent voor burgers, interne medewerkers in de processen en partners die data gebruiken voor planvorming en beleid:

Voor inwoners en ondernemers:

- Eén digitaal loket (MijnOmgeving) voor alle object- en belastingzaken;
- Altijd inzicht in actuele gegevens, producten en status van aanvragen;
- Eenvoudige en betrouwbare interactie met de gemeente, digitaal én persoonlijk;
- Automatische notificaties bij wijzigingen in objectgegevens;
- Mobiele ondersteuning voor gebruik op tablet/smartphone (pushberichten);

Voorbeeld: Inwoners zien in hun MijnOmgeving direct de status van een WOZ-bezwaar of belastingaanvraag.

Voor medewerkers:

- Eén geïntegreerd werkportaal voor object- en belastingprocessen;
- Minder handmatige administratieve handelingen;
- Naadloze aansluiting op systemen van voorliggende of opvolgende procesafhandeling. Denk aan Vergunningverlening en procesafhandeling Bezwaar- en Beroep;
- Directe toegang tot actuele en betrouwbare data voor besluitvorming;
- Minder foutgevoelig;
- Verbeterde interface met intuïtieve navigatie en visuele dashboards;
- Realtime synchronisatie van gegevens;
- Exportmogelijkheden in meerdere formaten (PDF, Excel, CSV);
- Op maat gemaakte rapportages op basis van filters en zoekcriteria;
- Bijhouden en terug kunnen lezen van wijzigingen (incl. handelingen en de verantwoordelijke).

Voor partners:

- Betrouwbare datadiensten en gestandaardiseerde koppelingen;
- Eenvoudige integratie met ketensamenwerkingen en gezamenlijke projecten.

3 Vraagstelling

Met deze marktconsultatie wil de gemeente Tilburg graag antwoorden krijgen en verzoekt u om bij de beantwoording van de vragen rekening te houden met het doel, ambitie en functionele vertaling die in hoofdstuk 2 zijn beschreven. Voor de beantwoording van onderstaande vragen verzoeken wij u gebruik te maken van het reactiedocument (bijlage 1 – vragenlijst marktconsultatie objectgericht werken). Dit document wordt separaat digitaal (in Word-format) beschikbaar gesteld via TenderNed.

Let op: zie hoofdstuk 4 van dit consultatiedocument voor de planning en de uiterste datum voor het indienen van vragen en de uiterste datum voor het indienen van het reactiedocument.

3.1 Oplossingsrichting & Inrichting

1. Ziet u mogelijkheden of beperkingen bij het toepassen van de Haal-Centraal-API's binnen de context van het Tilburgse integratieplatform?
2. Welke aanvullende stappen of voorzieningen adviseert u de gemeente om een goede aansluiting te realiseren?
3. Op welke wijze voorziet uw oplossing in een koppeling met VTH-systemen (Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving)?
4. Hoe ondersteunt uw oplossing de dagelijkse synchronisatie van gegevens tussen de genoemde registraties? En welke verversingssnelheid/ regelmaat?
5. Welke standaarden voor gegevensuitwisseling (zoals StUF, HaalCentraal-API's, ZGW-API's, Restful-API's) ondersteunt uw systeem?
6. Hoe en waar worden mutaties BRP, BRK en NHR afgehandeld en hoe wordt logging van wijzigingen geborgd?
7. Hoe wordt een gebeurtenis als een splitsing verwerkt in de BAG-WOZ-BGT keten?
8. Als in het domein meerdere applicaties worden gebruikt, op welke wijze ondersteunt uw systeem dan het waarderingsproces van onroerende zaken (WOZ)?
9. Hoe ondersteunt uw systeem het proces van heffing en inning van belastingen?
10. Op welke wijze faciliteert uw oplossing de levering van sturingsinformatie en rapportages aan toezichthouders, zoals de Waarderingskamer?
11. Welke protocollen en controles zijn beschikbaar voor kwaliteitsborging en toezicht?
12. Hoe wordt de relatie met financiële systemen vormgegeven?

3.2 Kennis en ervaring

13. Welke best practices of voorbeelden uit andere gemeenten kunt u delen voor het integreren van BAG, WOZ en BGT in één omgeving?
14. Welke aspecten beïnvloeden volgens u de kosten, doorlooptijd en beheerinspanning van een implementatie zoals deze?
15. Welke risico's en kansen ziet u die niet in de uitgangspunten of vragen zijn teruggekomen?
16. Heeft uw organisatie ervaring met samenwerkingen waarin meerdere leveranciers of ketenpartners gezamenlijk verantwoordelijk waren voor één integraal resultaat?

3.3 Samenwerking

17. Hoe kijkt u aan tegen een samenwerkingsvorm waarbij de gemeente één hoofdaannemer of contractpartij aanwijst die integraal verantwoordelijk is voor de levering en werking van het totaalconcept?
18. Welke contractvorm of samenwerkingsmodel acht u binnen dit domein het meest geschikt voor een opgave waarin meerdere (deel)leveranciers mogelijk betrokken zijn, maar waar één partij eindverantwoordelijk is voor integratie en continuïteit?

19. Hoe kan volgens u samenwerking tussen verschillende leveranciers het beste worden georganiseerd, zodat integratie, gegevenskwaliteit en continuïteit gewaarborgd blijven?

3.4 Innovatie

20. De gemeente Tilburg wil ruimte laten voor vernieuwing en doorontwikkeling. Hoe ziet u de rol van innovatie binnen deze opgave, en welke ontwikkelingen of technologieën acht u kansrijk om dit domein toekomstbestendig te maken?

4 Procedure marktconsultatie

4.1 Het proces

Het proces voor deze marktconsultatie ziet er als volgt uit:

- De gemeente Tilburg heeft deze marktconsultatie op 3 november 2025 opengesteld middels publicatie op TenderNed;
- Geïnteresseerde partijen kunnen naar aanleiding van dit consultatiedocument en bijbehorende bijlagen vragen stellen. Hiervoor dienen zij bijlage 2 - Vragen Nota van Inlichtingen te gebruiken. Dit document dient, In Word, te worden ingediend onder vermelding van 'Objectgericht Werken'. Deelnemer draagt zelf de verantwoordelijkheid om te verifiëren of zijn e-mailberichten (tijdig) zijn ontvangen door de gemeente Tilburg;
- Indienen van deze vragen in het kader van de Nota van Inlichtingen dient te gebeuren **uiterlijk 27 november 2025, 11:00 uur** via aanbestedingen@tilburg.nl;
- Aan geïnteresseerde partijen wordt verzocht om aan de hand van de ontvangen informatie de antwoorden op de vragen uit hoofdstuk 4 voor te bereiden en deze te verwoorden in een reactiedocument (format separaat te downloaden via TenderNed, bijlage 1 – vragenlijst marktconsultatie objectgericht werken);
- De beantwoording van deze marktconsultatie dient, in Word of PDF per e-mail, te worden ingediend onder vermelding van 'Objectgericht Werken'. Deelnemer draagt zelf de verantwoordelijkheid om te verifiëren of zijn e-mailberichten (tijdig) zijn ontvangen door De gemeente Tilburg;
- Indienen van dit reactiedocument dient te gebeuren **uiterlijk 18 december 2025, 11:00 uur** via aanbestedingen@tilburg.nl (zie bijlage 3);
- Het projectteam dat voor deze marktconsultatie is ingericht, bestudeert en evalueert na de marktconsultatieronde de ontvangen reactiedocumenten;
- De resultaten van de marktconsultatie worden gebruikt als inbreng voor een adviesdocument aan het managementteam van de afdeling Data, Informatie & Technologie. Dit document geeft het managementteam advies over de wijze waarop de digitale transformatie binnen het domein *Objectregistratie* het beste kan worden vormgegeven en gerealiseerd. Een eventuele aanbesteding kan daarbij één van de middelen zijn om dit doel te bereiken. Dit interne document wordt niet ter beschikking gesteld aan de deelnemers van de marktconsultatie. Op basis van het advies bepaalt het projectteam welke vervolgstappen worden genomen om de digitale transformatie verder te realiseren.
- Het verslag van de beantwoording marktconsultatie met de zo veel mogelijk geanonimiseerde antwoorden (d.w.z.: zonder concurrentiegevoelige informatie) wordt uiterlijk 14 januari 2026 gepubliceerd op TenderNed.

4.2 Spelregels marktconsultatie

Ten einde marktpartijen gelijk te behandelen en geen risico's te lopen bij een eventueel toekomstige aanbesteding, gelden de volgende spelregels:

- Een marktconsultatie is zowel voor de gemeente Tilburg als voor de deelnemende marktpartijen vrijblijvend;
- Partijen kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de gemeente Tilburg ontleen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Partijen die deelnemen aan deze marktconsultatie worden niet bevoorrecht in mogelijke vervolgtrajecten, evenmin worden zij op enige wijze uitgesloten in mogelijke vervolgtrajecten;
- De gemeente Tilburg is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt voor een mogelijke aanbestedingsprocedure;
- Het staat de gemeente Tilburg vrij om de marktconsultatie – om welke reden dan ook - te beëindigen;

- De gemeente Tilburg bepaalt zelf wat zij met de ontvangen informatie doet. Op de gemeente rust geen verplichting om te motiveren waarom zij bepaalde informatie wel of niet heeft verwerkt in de aanbestedingsdocumenten;
- Door deel te nemen aan deze marktconsultatie gaat de marktpartij akkoord met het feit dat de aangeleverde informatie, geheel of gedeeltelijk maar in ieder geval zo veel mogelijk geanonimiseerd, wordt opgenomen in een verslag van de beantwoording marktconsultatie waarbij zo veel mogelijk wordt getracht geen informatie op te nemen die direct aan een individuele deelnemer is te verbinden;
- Gemeente Tilburg spant zich in om concurrentiegevoelige informatie zoveel mogelijk te anonimiseren of, als hiermee het level playing field verstoord wordt, niet op te nemen. Echter, indien naar mening van De gemeente Tilburg hiermee het level playing field verstoord zou worden of enig andere wettelijke verplichting de gemeente dwingt tot openbaarmaking, is de gemeente Tilburg verplicht de concurrentiegevoelige informatie te delen. Deelnemers aan de marktconsultatie dienen hier terdege rekening mee te houden;
- De marktconsultatie vindt schriftelijk plaats, een aanvullende mondelinge informatieronde is optioneel. De relevantie hiervan is ter beoordeling van de aanbestedende dienst;
- Eventuele kosten voor deelname aan deze consultatie worden niet vergoed;
- De gemeente Tilburg sluit aan bij de Handreiking Marktconsultatie zoals opgesteld door PIANOo, het Expertisecentrum Aanbesteden.

4.3 Planning marktconsultatie

Onderstaand treft u, ten behoeve van de marktconsultatie, de door De Gemeente Tilburg voorgenomen planning* aan:

Onderdeel	Datum
Publicatie marktconsultatie op TenderNed	Maandag 3 november 2025
Uiterste termijn voor het stellen van vragen n.a.v. het consultatiedocument door de partijen via aanbestedingen@tilburg.nl	Donderdag 27 november 2025, 11:00 uur
Publicatie beantwoording vragen door de gemeente Tilburg op TenderNed.	Donderdag 4 december 2025
Uiterste termijn voor het indienen van de vragenlijst/reactiedocument door partijen	Donderdag 18 december 2025, 11:00 uur
Publicatie marktconsultatieverslag	Woensdag 14 januari 2026

* De in dit document opgenomen planning is indicatief en hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. De gemeente Tilburg behoudt zich het recht voor de planning op ieder moment en naar eigen inzicht te wijzigen