

| |
|------------------------------|
| Overeenkomst bedrijfskleding |
|------------------------------|

| |
|---------------------------|
| Gemeente 's-Hertogenbosch |
|---------------------------|

| |
|-----------------------------|
| <contractnummer Unit 4 ERP> |
|-----------------------------|



| | |
|----------------|------------------|
| Contactpersoon | : G. Verhoofstad |
|----------------|------------------|

| | |
|--------|-----------|
| Status | : concept |
|--------|-----------|

| | |
|-----------------|-----|
| Aantal pagina's | : 8 |
|-----------------|-----|

| | |
|-------|--------------|
| Datum | : xx-yy-2026 |
|-------|--------------|

Partijen

Gemeente 's-Hertogenbosch, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<invullen>**,
in de functie van **<invullen>**,

hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

<invullen>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<invullen>**, in de functie van **<invullen>**,

hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Contractstukken

1. Deze overeenkomst met de aangehechte bijlagen het geheel vormt aan bindende afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot het voorwerp van de overeenkomst.
2. Bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst en zijn in het bezit bij beide partijen. In geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde, waarbij de hoger genoemde bijlage prevaleert boven de lager genoemde bijlage:
 1. *Deze raamovereenkomst;*
 2. *Uitvoeringsafspraken (n.t.b.)*
 3. *De nota('s) van inlichtingen inclusief bijlagen d.d. xx-xx-2025 ;*
 4. *Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen d.d. xx-xx-2025;*
 5. *De Vewerkersovereenkomst;*
 6. *Technische Architectuur (TA) van gemeente 's-Hertogenbosch*
 7. *De algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten;*
 8. *De offerte van opdrachtnemer d.d. xx-xx-20xx;*

Artikel 2 Onderwerp van de overeenkomst

1. Opdrachtgever draagt hierbij aan Opdrachtnemer op en Opdrachtnemer verbindt zich hierbij tegenover Opdrachtgever om conform deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen de Opdracht uit te voeren.
2. Deze overeenkomst kwalificeert als een raamovereenkomst in de zin van artikel 2.36 van de Aanbestedingswet. Aan deze overeenkomst kunnen nadere opdrachten worden verstrekt gedurende de looptijd ervan. De opdrachtgever is echter niet verplicht tot het afnemen van een minimum hoeveelheid of tot het verstrekken van enige opdracht. Aan deze overeenkomst kunnen derhalve geen rechten worden ontleend ten aanzien van gegarandeerde afname.
3. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende de looptijd van deze overeenkomst alle geleverde goederen en verleende diensten voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, inclusief de EU regelgeving.

Artikel 3 Inwerkingtreden overeenkomst en duur

1. Deze overeenkomst treedt in werking op **01-07-2026** voor de duur van **2 jaar** en eindigt op **30-06-2028**
2. Opdrachtgever houdt zich het recht voor om de overeenkomst **vier maal met 1 jaar** te verlengen.
3. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van de optie tot verlenging, zal zij dit uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de duur aan Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar maken.
4. De (verlengde) overeenkomst kan door de Opdrachtgever worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden.

Artikel 4 Prijzen, tarieven, betaling en facturering

1. De vergoeding voor de geleverde Prestatie en de prijzen en tarieven die daarmee samenhangen zijn opgenomen in het prijzenblad van de opdrachtnemer. Alle bedragen zijn exclusief BTW. Een en ander zoals volgt uit de inschrijving die als bijlage 7 aan deze overeenkomst is gehecht.
2. De in lid 1 van dit artikel genoemde vergoeding is vast tot en met 30 juni 2028. Na deze datum hebben Opdrachtnemer en Opdrachtgever het recht de tarieven jaarlijks per 1 juli en voor het eerst met ingang van 1 juli 2028 aan te passen.

3. Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste het [CBS indexcijfer 14 Kledingindustrie van de Producentenprijzen; afzetprijzen, bedrijfstak SBI 2008, index 2021=100](#) voor het onderstaande rekenmethode:
(indexcijfer nieuwe jaar – indexcijfer oude jaar)/indexcijfer oude jaar x 100%. Als nieuwe jaar wordt gehanteerd het gemiddelde definitieve mei t/m mei. De indexcijfers staan op internet. <http://www.cbs.nl>.
Een verzoek van Opdrachtnemer tot indexering/prijsaanpassing dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk te worden ingediend bij de contactpersoon van Opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen, worden de eventuele nieuwe tarieven van kracht. Verzoeken tot indexering of prijsaanpassing over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om eventuele prijswijzigingen, voorgesteld door Opdrachtnemer, niet zonder meer te accepteren en behoudt zich recht voor om over de voorgestelde prijzen te onderhandelen met Opdrachtnemer.
4. De kosten worden maandelijks, uiterlijk binnen 30 dagen na afloop van de betreffende maand, gefactureerd. Uren meerwerk worden op offertebasis geoffreerd en gefactureerd. De betalingstermijn is 30 dagen na dagtekening van de factuur, waarbij de factuurdatum niet voor de datum kan liggen waarop de Prestatie is geleverd, tenzij anders overeengekomen.
5. De factuur voldoet aan de factuureisen van de belastingdienst: <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie/bijhouden/facturen/maken/factuureisen/>
6. Op uw factuur dient u het inkoopordernummer te vermelden. Dit ontvangt u bij opdrachtverstrekking.
7. De gemeente ontvangt uw factuur per inkoopordernummer digitaal als pdf via facturen@s-hertogenbosch.nl of bij voorkeur als e-factuur in ubl-formaat worden aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Het OIN nummer van de Opdrachtgever is 00000001001709124000. Wanneer de factuur niet voldoet aan artikel 4.6, 4.7 en/of 4.8 kan de Opdrachtgever uw factuur niet in behandeling nemen.
8. De gemeente is voornemens efacturen in de nabije toekomst verplicht te gaan stellen voor al haar leveranciers.
9. Kosten verband houdende met efacturatie komen voor rekening van leverancier.
10. De Opdrachtgever heeft het recht facturen van de Opdrachtnemer te laten controleren door een accountant die door de Opdrachtgever wordt aangewezen. De Opdrachtgever maakt alleen gebruik van dit recht wanneer er gerede twijfel bestaat over de juistheid van facturen. De Opdrachtnemer verleent volledige medewerking, ook wanneer om inzage in boeken en andere documenten wordt gevraagd. Een dergelijke controle en de uitkomst ervan blijft vertrouwelijk en beperkt zich tot de te onderzoeken facturen. De Opdrachtgever heeft het recht de betaling van facturen die onderzocht wordt, uit te stellen. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Opdrachtgever tenzij uit het onderzoek blijkt dat de onderzochte factuur niet juist is, dan komen zij voor rekening van de Opdrachtnemer.
11. De betaling van een factuur kan worden uitgesteld wanneer vermoed wordt dat deze onjuist is of wanneer de overeenkomst niet wordt nagekomen. Dit geeft de Opdrachtnemer niet het recht om het nakomen van de Overeenkomst uit te stellen of te beëindigen.

Artikel 5 Algemene Voorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente 's-Hertogenbosch zijn uitsluitend van toepassing. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden, onder welke naam dan ook, worden nadrukkelijk verworpen.

Artikel 6 Aansprakelijkheid en verzekering

1. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van toerekenbare tekortkoming respectievelijk toerekenbare onrechtmatige daad tijdens de uitvoering van opgedragen werkzaamheden aan de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Goederen of Diensten van de Opdrachtnemer.
2. De in het kader van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer te vergoeden schade is per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van driemaal de opdrachtwaarde met een maximum van € 2.500.000. Samenhangende gebeurtenissen worden beschouwd als een (1) gebeurtenis.
3. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
 - a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer;
 - c. ingeval van schending van de intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de Algemene inkoopvoorwaarden.
4. Onverminderd het bepaalde in dit artikel komen partijen overeen dat wat betreft de omvang van aansprakelijkheid de beperkingen uit het Burgerlijk Wetboek uitdrukkelijk van toepassing zijn op deze overeenkomst.
5. De Opdrachtnemer zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
6. De Opdrachtnemer zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.
7. Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Opdrachtnemer nog niet beschikt, zal de Opdrachtnemer afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 7 Boete

1. Indien de Prestatie die beantwoordt aan deze Overeenkomst niet binnen de overeengekomen termijn op de overeengekomen plaats is verricht, is de Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd aan de Opdrachtgever van *tweehonderdvijftig Euro* (€250,-) per Werkdag. Dit geldt tot een maximum van tien werkdagen, tenzij de Opdrachtnemer aantoonst dat de overschrijding is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtgever. De nalatige partij wordt een periode van tien werkdagen gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen.
2. Het bepaalde in lid 1 van dit artikel beperkt de Opdrachtgever niet in zijn recht om de kosten van andere daadwerkelijk geleden schade op Opdrachtnemer te verhalen.

Artikel 8 Beëindiging van de overeenkomst

1. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst kan opdrachtgever haar in gebreke stellen. Opdrachtnemer is echter onmiddellijk in gebreke als voor nakoming een termijn is afgesproken en zij binnen deze termijn niet nakomt of als de desbetreffende verplichting binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is.
2. De íngebrekestelling geschiedt schriftelijk per aangetekende brief waarbij Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichting na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is Opdrachtnemer in verzuim.
3. Bij verzuim heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst door middel van een buitengerechtelijke verklaring te ontbinden.
4. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is hij tegenover Opdrachtgever aansprakelijk voor de geleden dan wel te lijden schade.

5. Ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever is mogelijk, zonder tot enigerlei vorm van schadevergoeding verplicht te zijn:
 - a. indien Opdrachtnemer in surseance van betaling of faillissement verkeert;
 - b. indien een derde een gerechtelijke procedure jegens Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aanspant wegens het niet in acht nemen van de aanbestedingsregels bij het sluiten van de onderhavige overeenkomst. Partijen dragen ieder de eigen dientengevolge gemaakte en te maken kosten (waaronder maar niet beperkt tot proceskosten, adviseurskosten en advocaatkosten);
 - c. indien in rechte komt vast te staan dat de onderhavige overeenkomst in strijd met de (aanbestedings-) wet- en regelgeving is gesloten, dan wel indien het Opdrachtgever in rechte geboden worden om de opdracht die is neergelegd in de onderhavige overeenkomst aan te besteden. Opdrachtgever heeft het recht de onderhavige overeenkomst alsdan bij aangetekend schrijven, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden. Opdrachtgever zal alsdan met Opdrachtnemer afrekenen op basis van de door Opdrachtnemer tot dan toe uitgevoerde werkzaamheden. Voor het overige zijn Partijen elkaar over en weer niets verschuldigd, van welke aard dan ook.

Artikel 9 Overdracht na einde overeenkomst

1. Na het eindigen van de overeenkomst stelt Opdrachtnemer kosteloos alle informatie met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst ordelijk gerangschikt, overzichtelijk en toegankelijk voor derden ter beschikking aan Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is verplicht om kosteloos mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde partij die een vergelijkbare opdracht krijgt als Opdrachtnemer.

Artikel 10 Verwerking persoonsgegevens

1. Verwerkt de Opdrachtnemer in opdracht van de Opdrachtgever persoonsgegevens, dan is dit artikel van toepassing.
2. Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor Opdrachtgever verwerkt, wordt Opdrachtnemer als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) aangemerkt.
3. De verwerkersovereenkomst wordt door partijen aangemerkt als overeenkomst in de zin van artikel 28 AVG.
4. Opdrachtnemer verklaart zich reeds nu voor alsdan bereid een separate verwerkersovereenkomst af te sluiten met Opdrachtgever met daarin opgenomen aanvullende of afwijkende afspraken omtrent de verwerking van persoonsgegevens. De betreffende verwerkersovereenkomst prevaleert op hetgeen in de onderhavige voorwaarden is bepaald.
5. Opdrachtgever stemt er reeds nu voor alsdan mee in dat Opdrachtnemer de verwerking van persoonsgegevens kan uitbesteden aan een derde (een zogenaamde 'sub-verwerker'), mits Opdrachtnemer:
 - a. alleen sub-verwerkers betreft die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de wet- en regelgeving voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd;
 - b. de volledige aansprakelijkheid aanvaardt voor het handelen van de ingeschakelde sub-verwerkers;
 - c. met deze sub-verwerker voorafgaand aan de uitbesteding een schriftelijke overeenkomst sluit, op grond waarvan:

- i. alle verplichtingen die op grond van de Overeenkomst met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens op Opdrachtnemer rusten mede komen te rusten op deze sub-verwerker;
 - ii. de betreffende sub-verwerker zich eveneens richt naar de instructies van Opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer legt ten minste een algemene beschrijving van de getroffen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen schriftelijk vast.
7. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, de instructies van Opdrachtgever alsmede een eventueel toepasselijke gedragscode van Opdrachtgever.
8. Opdrachtnemer onderhoudt zelf geen contact met de betrokkene. Indien de betrokkene Opdrachtnemer benadert, zal hij deze verwijzen naar Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever (bijv. om technische redenen) niet zelf (volledig) gehoor kan geven aan de uitoefening van een recht door betrokkene (o.m. inzage, correctie, verzet), dan zal Opdrachtnemer daar op verzoek zo spoedig mogelijk alle noodzakelijke medewerking aan verlenen.

Artikel 11 Informatiebeveiliging

1. Wanneer er sprake is van een ICT component, dan is dit artikel van toepassing.
2. Opdrachtnemer staat er voor in dat met de ICT Prestatie door Opdrachtgever kan worden voldaan aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), althans een andere overeengekomen norm voor informatiebeveiliging.
3. Indien de ICT Prestatie (gedeeltelijk) door Opdrachtnemer beheerd wordt (bijv. bij Hosting), of dienstverlening betreft die door Opdrachtnemer verricht wordt, staat Opdrachtnemer er (voor dat deel) voor in dat de ICT Prestatie voldoet aan de in lid 1 bedoelde norm voor informatiebeveiliging, althans een andere overeengekomen norm.
4. Opdrachtnemer staat er voor in dat al het door hem ingeschakelde personeel en andere derden zullen werken overeenkomstig de overeengekomen normen voor informatiebeveiliging.
5. Informatie over de getroffen beveiligingsmaatregelen worden als vertrouwelijk gezien waarvoor geheimhouding noodzakelijk is.
6. Opdrachtnemer conformeert zich aan (tenminste) met name hoofdstuk 5 van de technische architectuur van de gemeente 's-Hertogenbosch zoals bijgevoegd bij deze overeenkomst.

Artikel 12 Wijzigingen

1. Indien op grond van onvoorziene omstandigheden en/of veranderde beleidsinzichten de overeenkomst aanpassingen of wijzigingen behoeft, zullen partijen met elkaar in overleg treden om te bezien of, en op welke wijze, de overeenkomst kan worden aangepast.
2. Aanpassingen of wijzigingen waarover tussen partijen overeenstemming zal worden bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage aan deze overeenkomst worden gehecht.

Artikel 13 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die in verband met deze overeenkomst ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan daaronder begrepen, zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Oost-Brabant.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend:

de Opdrachtgever

datum:/..../.....

.....

de Opdrachtnemer

datum:/..../.....

.....