

Service Level Agreement | Autolease Naktuinbouw

03 november 2025



Molthoff Fleetmanagement B.V.

Tolweg 3
3741 LM, BAARN

Naktuinbouw

Sotaweg 22
2371 GD Roelofarendsveen

Contactpersoon: Margrit van den Brink

06-51395096
Margrit.van.den.brink@molthoff-
fleetmanagement.nl

Inhoudsopgave

1	Overeenkomst	4
2	Dienstverlening.....	4
2.1	<i>Inhoud dienstverlening</i>	4
2.2	<i>Accountteam en berijdersdesk</i>	5
2.2.1	Accountteam	5
2.2.2	Berijdersdesk.....	5
2.3	<i>Functionaliteit applicaties.....</i>	5
2.3.1	Webapplicatie beheer	5
2.3.2	Webapplicatie bestelling personenauto's.....	6
2.3.3	Smartphone applicatie voor berijders van persoonsgebonden voertuigen.....	6
2.3.4	Webapplicatie bestelling bedrijfsauto's	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.4	<i>Aan te leveren informatie</i>	6
2.4.1	Vanuit de leasemaatschappij	6
2.4.2	Vanuit Naktuinbouw	7
2.4.3	Vanuit Molthoff Fleetmanagement	7
2.5	<i>Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's).....</i>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.5.1	Algemeen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.5.2	KPI's	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.5.3	Scoreberekening.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.5.4	Vervolgacties	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3	Werkafspraken	8
3.1	<i>Definitie voertuigen</i>	8
3.2	<i>Maximale looptijden en kilometrages</i>	8
3.3	<i>Levering nieuwe voertuigen.....</i>	8
3.3.1	Dealerkeuze.....	8
3.3.2	Levertijd.....	8
3.3.3	Tenaamstelling	8
3.3.4	Bestelprocedure personenauto's.....	9
3.3.5	Inrichting online bestelapplicatie personenauto's.....	9
3.3.6	Bestelprocedure bedrijfsauto's, serviceauto's en platformauto's	10
3.3.7	Turn-key oplevering	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.4	<i>Voorloopauto en tijdelijk vervoer</i>	10
3.4.1	Voorloopauto	10
3.4.2	Vervangend vervoer	10
3.5	<i>Brandstofpas.....</i>	10
3.6	<i>Externe verzekering</i>	11
3.7	<i>Onderhoud en reparatie</i>	11
3.8	<i>Pechhulp</i>	11
3.8.1	Binnenland	11
3.8.2	Buitenland	11

3.9	Bekeuringen	12
3.10	Expiraties	13
3.11	Inleveren	13
3.11.1	Innamepunten	13
3.11.2	Verwijderen bijleveringen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.12	Facturatie.....	13
3.12.1	Inrichting facturatie	13
3.12.2	Factuurcontrole	14
3.13	Poolbeheer.....	14
3.13.1	Pool Algemeen gebruik	14
3.13.2	Pool Overcompleet	14
3.13.3	Pool Eigen reserve-auto's (intern vervangend vervoer)	15
3.14	Declaraties	15
4	Bijlagen, bestandsspecificaties:.....	16
4.1	Format opengewerkte Bulkcalculaties.....	16
4.2	Format overzicht bestellingen	17
4.3	Format calculatie Matrix	18
4.4	Format opengewerkt wagenparkoverzicht.....	18
4.5	Format BTW-correctie	20
4.6	Format IFRS-16 overzicht.....	20
4.7	Format Schade jaaroverzicht	21
4.8	Format Factuur	21

1 Overeenkomst

Deze Service Level Agreement ("SLA") maakt deel uit van de mantelovereenkomst autolease tussen Naktuinbouw en [Leasemaatschappij], d.d. [Datum].

2 Dienstverlening

2.1 Inhoud dienstverlening

In algemene zin zal de Leasemaatschappij de volgende diensten aan Opdrachtgever verlenen:

- Ter beschikking stellen voertuigen in Operationele lease
- Ter beschikking stellen van een kwalitatief hoogwaardige backoffice voor vragen over bestellingen, het gebruik en inlevering van voertuigen
- Ter beschikking stellen van Online Applicaties voor bestellingen en raadplegen voertuiggegevens
- Adviseren over keuze bedrijfswagens
- Ondersteunen bij bestellen van laadvoorzieningen
- Opstellen en versturen van gebruikersovereenkomsten
- Aanleveren van inzet- en innamebevestigingen van lease-, huur- en brandstofovereenkomsten
- Bewaken van levertijden
- Coördineren van overige aan het voertuig gerelateerde leveringen
- Bewaken van expiratiemomenten
- Ondersteuning berijders bij pech, schade, reparaties, onderhoud en overige vragen
- Schadeafwikkeling
- Hulpverlening overeenkomstig de hulpverleningsmodule
- Inzet van Vervangend vervoer, naar aanleiding van reparatie, onderhoud of schadeherstel
- Aanleveren van wagenpark gerelateerde data en informatie
- Verzekering volgens verzekeringsvoorwaarden
- Verzending bekeuringen, brandstof-, laad- en mobiliteitspassen en kentekencards naar Berijder
- Beheer van universele brandstof- en laadpassen
- Verwerken, uitkeren en doorbelasten van voertuig gerelateerde declaraties

2.2 Accountteam en berijdersdesk

2.2.1 Accountteam

- Leasemaatschappij biedt een vast accountteam bestaande uit een vaste accountmanager buitendienst en een vast team van binnendienstmedewerkers;
- Het accountteam kent het principe van één contactpersoon voor de Opdrachtgever. Deze persoon zet de vragen uit in de organisatie en communiceert de antwoorden vanuit de organisatie. Deze persoon is bereikbaar via een direct telefoonnummer.
- Het accountteam is voor wagenparkbeheerders goed bereikbaar gedurende kantooruren (van 8.00 tot 17.30 uur);
- Voor het accountteam en de accountmanager is een vaste back-up aanwezig, die volledig op de hoogte is van de afspraken met Opdrachtgever;
- Schriftelijke communicatie met het accountteam vindt plaats per e-mail via een klantmailbox.
- Leasemaatschappij biedt een korte responstijd van < 48 uur en <24 uur in het geval van een klacht.

2.2.2 Berijdersdesk

- De berijdersdesk is volledig op de hoogte van de autoregeling van Opdrachtgever;
- De berijdersdesk staat de berijders in goed Nederlands te woord;
- De berijdersdesk is voor de berijders goed bereikbaar gedurende kantooruren;
- Leasemaatschappij biedt een korte responstijd van < 24 uur en informeert de medewerkers over de status van uitstaande vragen, verzoeken en lopende processen;
- Schriftelijke communicatie met de berijdersdesk vindt plaats per e-mail via een klantmailbox.

2.3 Functionaliteit applicaties

In de navolgende tabellen zijn de minimale functionaliteiten van de verschillende applicaties weergegeven per type gebruiker:

2.3.1 Webapplicatie beheer

Raadplegen en downloaden:	Wagenparkbeheerder	Berijder
Overzicht rijdende leasevoertuigen	•	
Overzicht ingenomen leasevoertuigen	•	
Overzicht bestelde leasevoertuigen	•	
Overzicht rijdende huurvoertuigen	•	
Overzicht actieve brandstofcontracten	•	
Overzicht schades	•	•
Overzicht brandstofverbruik op kenteken	•	•
Overzicht CO2 uitstoot o.b.v. werkelijk verbruik	•	•
Overzicht kilometerafwijkingen t.o.v. contract	•	
Overzicht parkeersessies	•	•
Factuurnummers-, data en eindbedragen	•	
Factuurspecificatie in Excel format	•	
Factuur in PDF format	•	

2.3.2 Webapplicatie bestelling personenauto's

Functionaliteit:	Wagenparkbeheerder	Berijder
Vrij calculeren	•	
Calculeren auto's binnen eigen categorie		•
Selectie van auto's op merk-model-uitvoering	•	•
Optieselectie d.m.v. keuzelijst	•	
Berekening eigen bijdrage en bijtelling	•	•
Tonen netto kosten berijder bij keuze (IB)		•
Definitieve keuze kenbaar maken ('bestellen')		•
Autoconfiguratie doorsturen dual-vendor partij	•	

2.3.3 Smartphone applicatie voor berijders van persoonsgebonden voertuigen

Functionaliteit:	Wagenparkbeheerder	Berijder
Melden van schades		•
Afspraak maken reparatie en onderhoud		•
Afspraak maken (winter-)bandenwissel		•
Afspraak maken ruitschadeherstel		•
Indienen auto-gerelateerde declaratie		•
Inzien APK-datum		•
Inzien autogegevens		•
Invoeren kilometerstand		•
Bekeuringen inzien en betalen		•
Parkeersessies betalen		•

2.4 Aan te leveren informatie

2.4.1 Vanuit de leasemaatschappij

Bestand / document	Format	Frequentie	Aanlevering aan
Opengewerkt wagenparkoverzicht	MS Excel	Per maand	Wagenparkbeheerder
Expiratieoverzicht < 6 mnd	MS Excel	Per maand	Wagenparkbeheerder
Factuurspecificatie	MS Excel	Maandelijks	Wagenparkbeheerder
Overzicht BTW-correctie	MS Excel	Jaarlijks, 1 feb.	Wagenparkbeheerder
IFRS overzichten	MS Excel	Maandelijks	Financiële adm.
Overzicht schadekosten en betaalde premies	MS Excel	Jaarlijks 1 april	Molthoff
Calculatie Matrix	MS Excel	Per calculatie	Molthoff
Bulkcalculaties	MS Excel	Kwartaal	Molthoff
Overzicht bestellingen	MS Excel	Kwartaal	Molthoff
Verklaring schadevrije jaren	PDF	Op verzoek	Berijder

2.4.2 Vanuit Naktuinbouw

Bestand / document	Format	Frequentie	Aanlevering aan
Expirerende contracten uitlopende leasemaatschappij(-en)	MS Excel	Per maand	Leasemaatschappij
Personeelsmutaties	MS Excel	Per maand	Leasemaatschappij
Mutaties berijder/kenteken	MS Excel	Per incident	Leasemaatschappij
Ondernemersverklaring	PDF	Jaarlijks, 1 jan.	Leasemaatschappij
Actuele leaseregeling	PDF	Indien gewijzigd	Leasemaatschappij
Inkoopafspraken	PDF	Indien gewijzigd	Leasemaatschappij

2.4.3 Vanuit Molthoff Fleetmanagement

Bestand / document	Format	Frequentie	Aanlevering aan
Concept meting prijsborging	MS Excel	Per kwartaal	Leasemaatschappij
Definitieve meting prijsborging	PDF	Per kwartaal	Naktuinbouw
Concept jaarafsluiting prijsborging	MS Excel	Per jaar	Leasemaatschappij
Definitieve jaarafsluiting prijsborging	PDF	Per jaar	Naktuinbouw

3 Werkafspraken

3.1 Definitie voertuigen

Waar in de volgende werkafspraken wordt gesproken over voertuigen is, daar waar van toepassing, onderscheid gemaakt in de volgende voertuigsoorten binnen het wagenpark van Naktuinbouw:

Soort	Toekenning	Persoonsgebonden	Kenteken	Bestickering	Bijzonderheden
Personenauto	Arbeidsvoorwaardelijk	Ja	Geel	Nee	-
Bedrijfsauto	Functioneel	Ja	Grijs	Nee	-

3.2 Maximale looptijden en kilometrages

De volgende *maximale* waarden gelden bij inzetten van nieuwe voertuigen:

	Personenauto	Bedrijfsauto
Looptijd max.	60 mnd	72 mnd
Kilometers benzine	180.000	180.000
Kilometers diesel	200.000	240.000
Kilometers Aardgas/LPG	180.000	180.000
Kilometers elektrisch	200.000	240.000
Kilometers benz./hybride	180.000	180.000
Kilometers diesel/hybride	200.000	240.000
Kilometers waterstof	200.000	240.000

3.3 Levering nieuwe voertuigen

3.3.1 Dealerkeuze

	Personenauto	Bedrijfsauto
Merkenkeuze	Vrij	Vrij
Dealerkeuze levering	Naktuinbouw	Naktuinbouw

3.3.2 Levertijd

Op de Leaseovereenkomst zal leasemaatschappij de geprognostiseerde leverdatum van een Voertuig opgeven. Indien de verwachte leverdatum na bestelling met meer dan twee weken overschreden wordt maakt de Leasemaatschappij hiervan consequent melding bij de wagenparkbeheerder.

3.3.3 Tenaamstelling

Leasemaatschappij zal de kentekenbewijzen van de nieuwe voertuigen tenaam stellen via RTL-registratie.

3.3.4 Bestelprocedure personenauto's

	WPB	LM	BR	Medium
Aanvraag autorisatiecode bestelling	O	O	I	Website
Toegang verstrekken tot bestelapplicatie door		I	O	e-mail
Helpdesk voor berijders		I	O	Telefoon / website
Bewaken maximale besteltijd		I	O	
Toetsen werkelijk jaarkilometrage		I		-
Autokeuze toetsen aan autoregeling en budget		I		-
Opstellen berijdersovereenkomst	O	I	O	PDF
Opslaan getekende berijdersovereenkomst	I		O	PDF
Administreren verklaring geen-privé gebruik	O		I	PDF
Opstellen leaseovereenkomst	O	I		
Controleren leaseovereenkomst	I	O		-
Accorderen leaseovereenkomst	I	O		Website
Bericht van inzet (voorlopig)	O	I		
Bericht van inzet (definitief)	O	I		

WPB = Wagenparkbeheerder, LM = Leasemaatschappij, BR = Berijder, I = Initiator, O = Ontvanger

3.3.5 Inrichting online bestelapplicatie personenauto's

Voor het bestelproces stelt Leasemaatschappij een online Bestelapplicatie ter beschikking voor de Berijders en wagenparkbeheerder van Opdrachtgever. In deze Bestelapplicatie is de autoregeling van Opdrachtgever verwerkt op basis van de volgende parameters:

Kenmerk	Beleid 2025
Aantal lease categorieën	2
Categorieën en normbedragen gesplitst benzine / EV	€ 690,- (benzine of hybride) of € 780,-(elektrisch).
Elektrische Voertuigen toegestaan	Ja
Plug-in-hybrides toegestaan	Ja
Maximaal bedrag aan opties en/of accessoires	N.v.t.
Normbedrag inclusief of exclusief brandstof / stroom	Exclusief
Kortingspercentage in normcalculatie	Nee
Aanpassing normleasebedrag bij parttime dienstverband	N.v.t.
Brandstofvoorschot o.b.v. fabrieksnorm of reëel verbruik	Reëel
Brandstofvoorschot o.b.v. actuele of gefixeerde literprijs	Actueel
Normlooptijd en kilometrage benzine	60 mnd/ 30.000 km per jaar
Normlooptijd en kilometrage elektrische auto's	60 mnd/ 30.000 km per jaar
Standaard eigen bijdrage voor privégebruik	N.v.t.
Maximale overschrijding normleasebedrag	N.v.t.
Uitbetaling onderschrijding normleasebedrag	N.v.t.
Beperking autokeuze op carrosserievorm	Zie onze regeling
Beperking autokeuze op CO2-uitstoot	130 g/km
Beperking autokeuze op overschrijding normbedrag	N.v.t.
Beperking autokeuze op automerken	N.v.t.
Overige beperkingen	N.v.t.

3.3.6 Bestelprocedure bedrijfsauto's

	WPB	LM	BUDH	Medium
Indienen aanvraag standaardvoertuig	O		I	e-mail
Controleren aanvraag standaardvoertuig	I			
Aanvraag leaseofferte standaardvoertuig	I	O		e-mail
Controle juistheid leaseofferte	I			
Accorderen bestelling	I	O		e-mail
Bestelling track & trace apparatuur (optioneel)		I		
Coördineren tijdige levering en montage		I		
Factuurbetaling en verwerking		I		
Bericht van inzet (voorlopig)	O	I		e-mail
Bericht van inzet (definitief)	O	I		e-mail

3.4 Voorlooppauto en tijdelijk vervoer

3.4.1 Voorlooppauto

	Personenauto	Bedrijfsauto
Aanvraag door	Berijder	Wagenparkbeheerder
In te zetten klasse	Gelijkwaardig aan leaseauto	In overleg
Brandstofpas	Bij inzet > 1 week	Bij inzet > 1 week
Inzittendenverzekering	Ja	Ja

3.4.2 Vervangend vervoer

	Personenauto	Bedrijfsauto
Inzet	Per direct bij (schade-)reparaties	Per direct
In te zetten klasse	Gelijkwaardig aan leaseauto	-
Inzittendenverzekering	Ja	-

3.5 Brandstofpas

	Personenauto	Bedrijfsauto
Voertuigen met verbrandingsmotor	Tankpas	Tankpas
Stekkerauto's	Combipas tanken/laden	Combipas tanken/laden
Tanken / laden in buitenland	Ja	Nee
Merkgebonden pas	Nee	Nee
Toegestane betalingen	- Olie, koel- en ruitenwisservloeistof - AdBlue - Wasstraat	- Olie, koel- en ruitenwisservloeistof - AdBlue - Wasstraat
Maximale levertijd pas	2 werkdagen na aanvraag	2 werkdagen na aanvraag
Pincode bepalen	Berijder	Berijder

3.6 Externe verzekering

Indien Naktuinbouw op enig moment gebruik wenst te maken van een zelf aan te wijzen, externe verzekeraar, dan gelden de volgende afspraken:

Kenmerk	Afspraak
Premiebetaling	Opnemen in leasetarief
Premiebetaling aan verzekeraar	Door leasemaatschappij
Aan – en afmelding van Voertuigen	Door leasemaatschappij
Versturen van groene kaarten een schadeformulieren	Door leasemaatschappij
Begeleiden van medewerker bij schadeherstel	Door leasemaatschappij
Sturing richting schadeherstelketen	Door leasemaatschappij
Inzet van vervangend vervoer	Door leasemaatschappij
Max. wachttijd op schade-uitkering door externe verzekeraar voordat leasemaatschappij schade mag doorbelasten aan klant	60 dagen

3.7 Onderhoud en reparatie

	Personenauto	Bedrijfsauto
Onderhoud en reparaties	Merkdealer Universeel	Merkdealer Universeel
Bandenvervang (slijtage)	Merkdealer Universeel Bandenspecialist	Merkdealer Universeel Bandenspecialist
Bandenvervang (zomer/winter)	Bandenspecialist	Bandenspecialist
APK-meldingen	Aan berijder (personenauto) Aan wagenparkbeheerder	Aan wagenparkbeheerder
Signalering overschrijding onderhoudsinterval	Aan berijder (personenauto) Aan wagenparkbeheerder	Aan wagenparkbeheerder

3.8 Pechhulp

3.8.1 Binnenland

	Personenauto	Bedrijfsauto
Pechhulp Nederland (24 / 7)	Ja	Ja
Pechhulp woonplaats	Ja	Ja
Inzet vervangende auto	Ja	Ja
Hulp bij vervanging lekke band	Ja	Ja

3.8.2 Buitenland

	Personenauto	Bedrijfsauto
Pech- en sleep hulp (24 / 7)	Ja	-
Vergoeding van pech- en sleep hulp en reparatie	Ja	-
Repatriëring van de auto, incl. evt. caravan / aanhanger	Ja	-

Toezening van onderdelen	Ja	-
Hotelkosten bij langdurige reparatie in het buitenland	Ja	-
Vervangende chauffeur	Ja	-
Vervangend vervoer bij technische reparaties > 48 uur	Ja	-
Vervangend vervoer bij schadereparaties, per direct	Ja	-
Vergoeding van openbaar vervoerkosten 2e klasse	Ja	-
Rechtshulp	Ja	-

3.9 Bekeuringen

Type bekeuring	Verzending en betaling	Personenauto	Bedrijfsauto
CJIB	Verzending aan	Berijder	Wagenparkbeheerder
	Betalingsmogelijkheid	Via iDeal	Via factuur
Gemeentelijk	Verzending	Berijder	Wagenparkbeheerder
	Betalingsmogelijkheid	Via factuur	Via factuur
Buitenland	Verzending	Berijder	Wagenparkbeheerder
	Betalingsmogelijkheid	Via factuur	Via factuur
Aanmaning	Werkwijze	Via factuur	Via factuur

3.10 Expiraties

De volgende rolverdeling is van toepassing in het expiratiesproces

	WPB	LM	BUDH	Berijder
Expiratiesignalering ontvangen van leasemaatschappij	O	I		
Navragen of voertuig vervangen moet worden	I			
Expiratiemelding verwerken (stopzetten, vervangen, verlengen)	I			
Expiratiemelding personenauto's melden	I	I		
Expiratiemelding overige voertuigen melden	I	I		

WPB = Wagenparkbeheerder, LM = Leasemaatschappij, BUDH = Budgethouder, I = Initiator,

O = Ontvanger

3.11 Inleveren

3.11.1 Innamepunten

Innamepunt	Innamerapport	Personenauto	Bedrijfsauto
Dealer	Nee	Mogelijk	Mogelijk
Innamepunt leasemaatschappij	Ja	Mogelijk	Mogelijk
Locatie klant	Ja	Niet mogelijk	Mogelijk

3.12 Facturatie

3.12.1 Inrichting facturatie

Kenmerk	Betreft	Afspraak
Facturatie prolongatie	Frequentie:	Maandelijks, voorafgaand aan de maand waarop de prolongatie betrekking heeft
Facturatie overige kosten	Frequentie:	Eenmaal per maand verzamelfactuur
Betaling	Methode:	Automatische incasso
Betalingstermijn		60 dagen na factuurdatum
Aanlevering factuur	Papier	Nee
	PDF via e-mail	Ja
	XLS-specificatie download	Ja
	XLS-specificatie e-mail	Ja
Ontvangst factuur	Financiële administratie	Ja
	Wagenparkbeheerder	Ja
Facturatieniveau	Onderscheid maken in volgende entiteiten:	Een totaal factuur met daarin een sub totaal blad per kostenplaats (team)
Vermeldingen	Inkooporder	Per entiteit per jaar
Verrekening brandstofvoorschot		Eenmaal per kwartaal

3.12.2 Factuurcontrole

	WPB	FA	LM
Verzending factuur	O	O	I
Inboeken factuur		I	
Inhoudelijke controle specificatie	I		
Vraagposten doorsturen	I		O
Beantwoording vragen	O		I
Betwiste posten doorsturen	I		O
Overleg betwiste posten	I		O
Corrigeren onjuiste bedragen	O	O	I
Escalatieposten rapporteren	I		
Overleg en overeenstemming escalatieposten	O		O

WPB = Wagenparkbeheerder, FA = Financiële administratie, LM = Leasemaatschappij, I = Initiator,

O = Ontvanger

3.13 Poolbeheer

3.13.1 Pool Algemeen gebruik

Proces	Afspraak
Coördinatie poolproces	Wagenparkbeheerder
Toewijzen voertuigen vanuit de pool	Wagenparkbeheerder
Fysieke inname en controle	Wagenparkbeheerder
Stalling	Op locatie klant
Werkzaamheden voor uitgifte	-
Maximale doorlooptijd inname-gereedmelding	n.v.t.

3.13.2 Pool Overcompleet

Proces	Afspraak
Coördinatie poolproces	Wagenparkbeheerder
Toewijzen voertuigen vanuit de pool	Leasemaatschappij
Fysieke inname en controle	Leasemaatschappij
Stalling	Op locatie leasemaatschappij
Werkzaamheden voor uitgifte	Vastleggen conditie Schoonmaken interieur/exterieur Banden vervangen < 2,5mm Schadeherstel indien nodig Nieuwe APK indien < 2 mnd Onderhoud indien < 3.000 km Reparaties indien nodig
Maximale doorlooptijd inname-gereedmelding	5 werkdagen, zonder werkzaamheden voor uitgifte

3.13.3 Pool Eigen reserve-auto's (intern vervangend vervoer)

Proces	Afspraak
Coördinatie poolproces	Wagenparkbeheerder
Toewijzen voertuigen vanuit de pool	Wagenparkbeheerder
Fysieke inname en controle	Wagenparkbeheerder
Stalling	Op locatie klant
Werkzaamheden voor uitgifte	-
Maximale doorlooptijd inname-gereedmelding	-

3.14 Declaraties

	Soort declaratie	Personenauto	Bedrijfsauto
Declaratie via de website		Ja	Ja
Declaratie via smartphone-app		Ja	Nee
Te declareren kosten	Brandstof NL	Ja	Ja
	Brandstof EU	Ja	Nee
	Olie / vloeistoffen	Ja	Ja
	Autowassen	Ja	Ja
	Tol- en veergelden NL	Ja	Ja
	Tol- en veergelden EU	Nee	Nee
	Parkeergelden NL	Ja	Ja
	Parkeergelden EU	Nee	Nee

4 Bijlagen, bestandsspecificaties:

4.1 Format opengewerkte Bulkcalculaties

Documentnaam	Opengewerkte bulkcalculaties (6x)
Format	MS Excel
Opleverdata	15 feb. / 15 mei / 15 aug. / 15 nov.
Medium	Email

Veldnaam	Format
Typecode leasemaatschappij	Tekst
Merk	Tekst
Model	Tekst
Type	Tekst
Brandstofsoort	Tekst
CO2 uitstoot	Gram / km
Cataloguswaarde in/in	Valuta
BPM bedrag	Valuta
Gehanteerd kortingspercentage	Percentage
Kosten rijklaar maken	Valuta
Restwaarde exclusief BTW	Valuta
Restwaarde inclusief BTW	Valuta
Leaseprijs exclusief brandstof	Valuta
Looptijd	Getal (maanden)
Jaarkilometrage	Getal
Bedrag afschrijving	Valuta
Bedrag rente	Valuta
Rente percentage	Percentage
Bedrag Houderschapsbelasting	Valuta
Bedrag WA verzekering	Valuta
Bedrag casco verzekering	Valuta
Bedrag verhaalservice	Valuta
Bedrag SVI verzekering	Valuta
Bedrag OIV verzekering	Valuta
Bedrag reparatie / onderhoud	Valuta
Bedrag banden	Valuta
Opslagbedrag winterbanden	Valuta
Bedrag vervangend vervoer binnenland >24u	Valuta
Bedrag vervangend vervoer buitenland >48u	Valuta
Bedrag pechhulpverlening binnenland	Valuta
Bedrag pechhulpverlening buitenland	Valuta
Bedrag managementfee	Valuta
Bedrag administratiekosten	Valuta
Bedrag brandstofpas binnenland	Valuta
Brandstofvoorschot	Valuta

Rekenrente	Percentage
------------	------------

4.2 Format overzicht bestellingen

Documentnaam	Overzicht bestellingen
Format	MS Excel
Opleverdata	Eerste maandag van de maand
Medium	Email
Selectie	Bevat alle geplaatste orders van voorgaande maand

Veldnaam	Format
Contractnummer	Tekst
Kenteken (indien bekend)	Tekst
Overname (J / N)	Tekst
SALB (J / N)	Tekst
Buitenland (J / N)	Tekst
Gebruiker	Tekst
Uniek objectnummer	Tekst
Merk	Tekst
Model	Tekst
Uitvoering	Tekst
Orderdatum	Datum
Looptijd in mnd	Getal
Kilometrage per jaar	Getal
Leasetarief excl. brandstof bij bestelling	Valuta
Bedrag metaallak excl. btw	Valuta
Bedrag overige opties excl. btw (excl. metaallak)	Valuta
Bedrag accessoires excl. btw	Valuta
Winterbanden (J / N)	Tekst
Standaard inchmaat	Getal
Bestelde inchmaat	Getal
Extra inchmaat	Getal
Netto Catalogusprijs auto	Valuta
Netto Catalogusprijs opties	Valuta
BPM bedrag voertuig	Valuta
Rest BPM	Valuta
Standaard kortingspercentage	Percentage
Gehanteerd kortingsbedrag	Valuta
Gehanteerde rentepercentage	Percentage

4.3 Format calculatie Matrix

Documentnaam	Opengewerkte bulkcalculaties (6x)
Format	MS Excel
Opleverdata	Per calculatie (offerte, order, inzet, aanpassingen componenten)
Opbouw Matrix	Per 5.000 km, van 15.000 km tot 60.000 km
	Per 3 maanden, van 24 maanden tot 66 maanden
Leasetarieven	Valuta
Medium	Email

	Looptijd (maanden)														
KM's	24	27	30	33	36	39	42	45	48	51	54	57	60	63	66
15.000 km															
20.000 km															
25.000 km															
30.000 km															
35.000 km															
40.000 km															
45.000 km															
50.000 km															
55.000 km															
60.000 km															
65.000 km															
70.000 km															
75.000 km															
80.000 km															
85.000 km															
90.000 km															
95.000 km															

4.4 Format opengewerkt wagenparkoverzicht

Documentnaam	Opengewerkt wagenparkoverzicht
Format	MS Excel
Opleverdata	Eerste maandag van de maand
Medium	Email

Veldnaam	Format
Kenteken	Tekst, met verbindingsstreepjes tussen cijfers en letters
Kostenplaats	Tekst
Status	Besteld, rijdend, beëindigd
Merk	Tekst
Model	Tekst
Type	Tekst
Carrosserietype	Tekst
Chassisnummer	Tekst
Laatst bekende kilometerstand	Getal
Datum laatst bekende kilometerstand	Getal

Soort brandstofpas	Tekst
Brandstofsoort	Tekst
Normverbruik	Liter / 100 km
CO2 uitstoot	Gram / km
Geleverde bandenmaat	Tekst
Datum deel 1	Datum
APK vervaldatum	Datum
Netto catalogusprijs excl. BPM & BTW	Valuta
Netto catalogusprijs opties (excl. BTW & BPM)	Valuta
BPM bedrag voertuig	Valuta
BPM bedrag opties	Valuta
Bedrag metallic lak excl. BTW	Valuta
Bedrag accessoires	Valuta
Standaard kortingspercentage catalogusprijs	Percentage
Extra kortingspercentage catalogusprijs	Percentage
Bedrag catalogusprijs korting	Valuta
Bedrag korting opties	Valuta
Bedrag korting accessoires	Valuta
Bedrag kosten rijklaar maken	Valuta
Ingangsdatum leasecontract	Datum
Gecalculeerde einddatum	Datum
Looptijd	Getal (maanden)
Contractueel jaarkilometrage	Getal
Werkelijk jaarkilometrage	Getal
Maximaal kilometrage	Getal
Maximale looptijd	Getal (maanden)
Leaseprijs exclusief brandstof	Valuta
Brandstofvoorschot	Valuta
Leaseprijs inclusief brandstof	Valuta
Fiscale waarde	Valuta
Beginstand km teller	Getal
Restwaarde exclusief BTW	Valuta
Restwaarde inclusief BTW	Valuta
Bedrag afschrijving	Valuta
Bedrag rente	Valuta
Rente percentage	Percentage
Bedrag Houderschapsbelasting	Valuta
Bedrag WA verzekering	Valuta
Bedrag casco verzekering	Valuta
Bedrag rechtsbijstand verzekering	Valuta
Bedrag SVI verzekering	Valuta
Bedrag bagageverzekering	Valuta
Bedrag reparatie / onderhoud	Valuta
Bedrag banden	Valuta
Bedrag winterbanden	Valuta

Bedrag managementfee	Valuta
Bedrag administratiekosten	Valuta
Bedrag brandstofpas	Valuta

4.5 Format BTW-correctie

Documentnaam	Overzicht BTW correctie
Format	MS Excel
Opleverdata	Voor week 2
Medium	Email

Veldnaam	Format
Leasemaatschappij	Tekst
Contractnummer	Getal
Kenteken	Tekst
Merk / Model / Type	Tekst
Soort voertuig	Geel / grijs
Inzetdatum contract	Datum
Einddatum contract (indien beëindigd)	Datum
Berijder	Tekst
Ingangsdatum berijder	Datum
Einddatum berijder	Datum
Aantal dagen gereden	Getal
Fiscale waarde	Valuta
BTW afdracht	Valuta

4.6 Format IFRS-16 overzicht

Documentnaam	IFRS-16 overzicht
Format	MS Excel
Opleverdata	Maandelijks
Medium	Email

Veldnaam	Format
Kostenplaats	Tekst
Aantal contracten	Getal
Verplichting Jaar	Valuta
Verplichting Jaar +1	Valuta
Verplichting Jaar +2	Valuta
Verplichting Jaar +3	Valuta
Verplichting Jaar +4	Valuta
Verplichting Jaar +5	Valuta
Totaal verplichtingen	Valuta

4.7 Format Schade jaaroverzicht

Documentnaam	Schade jaaroverzicht
Format	MS Excel
Opleverdata	Jaarlijks per 1 april over voorgaand kalenderjaar
Medium	Email

Veldnaam	Format
Kenteken	Tekst
Betaalde premie	Valuta
Schadenummer	Getal
Schadedatum	Datum
Schadejaar	Getal
Schadeplaats	Tekst
Schadeoorzaak	Tekst
Verhaalbaar J/N	Tekst
Schadebedrag	Valuta
Schadekorting	Valuta
Ontvangen eigen risico	Valuta
Ontvangen uitkeringen tegenpartij	Valuta
Schade categorie omschrijving	Tekst
Schade status	Tekst

4.8 Format Factuur

Documentnaam	Factuur
Format	CSV en PDF
Opleverdata	Iedere maand
Medium	Email

Veldnaam	Format
Klantnummer	
Klantnaam	
Factuurnummer	
Factuurdatum	
Omschrijving (kostensoort)	
Datum van (op welke periode hebben de kosten betrekking)	
Datum tot (op welke periode hebben de kosten betrekking)	
Kostenplaats	
Referentie	
Kenteken	
Naam Berijder	

Bedrag exclusief BTW	
BTW	
BTW percentage	
Bedrag inclusief BTW	
Tekstveld 1	
Tekstveld 2	
Tekstveld 3	
Tekstveld 4	
Tekstveld 5	