

OVEREENKOMST

Kenmerk: C2357316

De ondergetekenden,

1. PROVINCIE NOORD-BRABANT,

Provincie Noord-Brabant, publiekrechtelijk rechtspersoon gevestigd te 's-Hertogenbosch (5216 TV) aan de Brabantlaan 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam en functie), hierna ook te noemen:

hierna te noemen: "de Provincie" ofwel Opdrachtgever,

en

2. CONTRACTANT

[naam contractant] [besloten vennootschap/ naamloze vennootschap/ VOF etc.] statutair gevestigd te [...] aan de [...], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...],

hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

gezamenlijk te noemen: "Partijen";

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De Provincie Noord-Brabant wenst een overeenkomst te sluiten voor het in gebruik nemen van een sjabloonvoorziening en bijbehorende implementatie.
- b. De Provincie heeft voor de onder a. genoemde dienst een Europese aanbesteding uitgeschreven conform de Aanbestedingswet 2012 met kenmerk C2357316;
- c. Uit deze aanbesteding is gebleken dat Opdrachtnemer met inschrijving d.d. de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;

De Provincie wenst met Opdrachtnemer de voorwaarden daaromtrent schriftelijk vast te leggen in deze overeenkomst.

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Begrippen

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de in de Algemene Rijksvoorwaarden bij IT-overeenkomsten 2022 (ARBIT-2022; hierna ook wel "Voorwaarden") en het Programma van Eisen.

Artikel 2. Onderwerp van de overeenkomst

- 2.1 De Provincie heeft de opdracht voor een sjabloonvoorziening aan Opdrachtnemer gegund. Opdrachtnemer heeft de opdracht aanvaard en zal gedurende de contracttermijn derhalve de opdracht leveren en/of uitvoeren conform het gestelde in het beschrijvend document van de Provincie met kenmerk C2357316 en de bijhorende aanbestedingsdocumenten, waaronder de nota(s) van inlichtingen en alle bijlagen. Tevens is opdrachtnemer verplicht de opdracht uit te voeren overeenkomstig zijn **inschrijving d.d. ... met kenmerk C....**
- 2.2 Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst waarbij Opdrachtnemer zich tegen de in artikel 7 bedoelde Vergoeding verbindt tot het verrichten van de Prestatie zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten die in hoofdlijnen bestaat uit: het beschrijvend document, programma van eisen (bijlage 6), functionele wensen (bijlage 6), de Service Level Agreement (bijlage J) en uw inschrijving.

Artikel 3. Voorwaarden

- 3.1 Op de Overeenkomst zijn, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken, van toepassing de Algemene Rijksvoorwaarden bij IT-overeenkomsten 2022 (ARBIT-2022; hierna ook wel "Voorwaarden". Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen overeen dat de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer niet van toepassing zijn op deze Overeenkomst en de Opdrachten. Aan algemene of specifieke voorwaarden die door of namens Opdrachtnemer ten aanzien van de Aanbieding voor een Opdracht kenbaar worden gemaakt komt derhalve geen werking toe.
- 3.2 De personen die door de Opdrachtnemer ten aanzien van de dienstverlening voor de Opdrachtgever worden ingezet beschikken over een VOG verklaring, die maximaal 3 jaar oud is, en leveren deze aan.
- 3.3 Indien een betrokken persoon niet over een VOG verklaring kan beschikken is Opdrachtgever gerechtigd te eisen, dat de betrokken persoon van Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang niet langer wordt ingezet. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht de betrokken persoon door een ander gelijkwaardig persoon qua opleiding, ervaring en deskundigheid te vervangen.

Artikel 4. Duur van de overeenkomst en Opzegging

- 4.1 De overeenkomst gaat, *(zo nodig met terugwerkende kracht na ondertekening door beide Partijen)* in op 01-04-2026 voor de duur van twee jaar. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden driemaal voor de duur van twee jaar stilzwijgend te verlengen. **De overeenkomst eindigt op 31-03-2034.**
- 4.2 Beëindiging van deze overeenkomst laat onverlet de rechten en plichten voortvloeiend uit lopende opdrachten. Alle rechten en verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst inclusief bijlagen blijven van kracht totdat de laatste opdracht is voltooid.

Artikel 5. Aflevering en Oplevering

- 5.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor Oplevering op de in de onderstaande tabel vermelde wijze, datum en plaats. Genoemde data zijn Fatale termijnen.

Invulhulp	Onderwerp	Wijze van Oplevering	Datum
B1	<i>Sjabloonvoorziening</i>	<i>Livegang van de SaaS-oplossing</i>	<i>01-09-2026</i>
B2	<i>Overige opdrachten</i>	<i>Het uitvoeren van consultancy, projecten of ander meerwerk conform de uurtarieven in het prijsblad</i>	<i>Op afroep</i>
B3	<i>Conversie sjablonen, gefaseerde oplevering</i>	<i>Beschikbaarstelling sjablonen</i>	<i>Nader te bepalen na gunning</i>

Artikel 6. Acceptatie

- 6.1 Opdrachtgever is gerechtigd alle door Opdrachtnemer onder de Overeenkomst op te leveren Resultaten te onderwerpen aan een Acceptatieprocedure. De Acceptatieprocedure ziet mede toe op de door Opdrachtnemer in dat kader op te leveren documentatie, indien en voor zover deze niet reeds eerder ter Acceptatie is aangeboden.

- 6.2 De Acceptatie van de Prestatie vindt als volgt plaats:

Invulhulp	Onderwerp	Acceptatie	Uiterste datum van mededeling van (non-) Acceptatie
A1	<i>Opbouw sjablonen</i>	<i>Akkoord door de provincie Noord-Brabant op de door leverancier opgeleverde sjablonen.</i>	<i>Conform vastgesteld implementatieplan</i>
B1	<i>Opleiding</i>	<i>Twee interne ontwikkelaars zijn in staat om zelfstandig complexe sjablonen te bouwen.</i>	<i>Conform vastgesteld implementatieplan</i>
B2	<i>Technische oplevering SaaS-oplossing</i>	<i>Nader te bepalen bij gunning</i>	<i>Conform vastgesteld implementatieplan</i>

- 6.3 Opdrachtgever is gerechtigd de Acceptatieprocedure(s) (mede) door derden te laten uitvoeren en de resultaten van de acceptatietesten (mede) door derden te laten beoordelen. Opdrachtnemer zal hieraan op eerste verzoek van Opdrachtgever diens medewerking verlenen.
- 6.4 Na afloop van de acceptatietesten zal Opdrachtgever de resultaten van de test (doen) vastleggen in het testrapport. Het testrapport vermeldt de geconstateerde Gebreken, de eventueel niet uitgevoerde testen, en als conclusie de eventuele Acceptatie of afkeuring.

- 6.5 Indien uit het testrapport blijkt dat sprake is van Gebreken, zal Opdrachtnemer deze zo snel mogelijk kosteloos herstellen. Opdrachtgever gunt Opdrachtnemer een redelijke hersteltermijn waarbinnen het onderwerp van Acceptatie voor een tweede en laatste keer ter voorlopige Acceptatie wordt aangeboden. Deze hersteltermijn hoeft niet langer te zijn dan twee (2) maanden.
- 6.6 Acceptatie kan niet impliciet of stilzwijgend geschieden. Van een bindende Acceptatie is evenmin sprake indien slechts een deel van het opgeleverde wordt goedgekeurd. Het nalaten door Opdrachtgever om binnen de daarvoor gestelde termijn te reageren impliceert geen Acceptatie zijdens Opdrachtgever.

Artikel 7 Prijzen en tarieven

- 7.1 Opdrachtnemer zal de gevraagde leveringen en diensten verrichten tegen de bij Inschrijving ingediende prijzen/tarieven (verwijzing naar Inschrijving opnemen: d.d.te weten)
- 7.2 Opdrachtgever kan niet achteraf geconfronteerd worden met kosten die niet vooraf door Opdrachtnemer genoemd zijn. Deze worden ook niet achteraf betaald door Opdrachtgever.
- 7.3 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de prijzen en tarieven all-in en exclusief BTW. De overeengekomen tarieven worden gedurende de looptijd van de Overeenkomst niet aangepast c.q. geïndexeerd.
- 7.4 Opdrachtnemer mag de overeengekomen (jaar)prijzen en tarieven jaarlijks voor het eerst op 1 jaar na ingang van de overeenkomst indexeren, mits deze indexering minimaal één maand voorafgaand schriftelijk is aangekondigd. Indexering kan niet met terugwerkende kracht worden ingevoerd. De indexering vindt plaats op basis van de percentuele wijziging van Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) index Dienstenprijsindex (DPI) - Commerciële Dienstverlening en Transport, index 2015=100 op basis van het laatst gepubliceerde kwartaalcijfer aan de hand van de volgende indexeringsformule (kwartaalcijfer nieuw jaar – kwartaalcijfer oud jaar) / kwartaalcijfer oud jaar X 100% (afgerond op 2 decimalen).
- 7.5 De indexatieberekening wordt toegepast op de bedragen van alle betaalposten opgenomen in de inschrijving. Opdrachtnemer dient het voor Opdrachtgever mogelijk te maken, om de nieuwe bedragen en berekeningswijze op juistheid te controleren.
- 7.6 Indien controle op juistheid, zoals bedoeld in het voorgaande lid van dit artikel, niet of onvoldoende mogelijk is, dan is Opdrachtgever gerechtigd verduidelijking te vragen bij Opdrachtnemer, over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.
- 7.7 Opdrachtgever is gerechtigd het verzoek tot indexatie in zijn geheel af te wijzen indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de vereisten in de overige leden van dit artikel en/of onvoldoende duidelijkheid kan verschaffen over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.
- 7.8 De geïndexeerde bedragen kunnen pas worden toegepast op het eerstvolgende te factureren termijnbedrag, na ontvangst van de schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever. Tot aan het bericht van goedkeuring, factureert Opdrachtnemer het niet-geïndexeerde.

Artikel 8: Herstelplannen

- 8.1 Indien Opdrachtgever een ingebrekestelling indient – wat ook gedaan kan worden bij overschrijding van fatale termijnen – zal Opdrachtnemer binnen twee (2) weken dan wel binnen een door Opdrachtgever schriftelijk toegestane langere termijn die evenwel niet langer zal zijn dan twee (2) maanden – een herstelplan opstellen waarin is vastgelegd op welke wijze en binnen welke termijn Opdrachtnemer ervoor zal zorgen dat in overeenstemming met de Overeenkomst zal worden gehandeld.
- 8.2 Het herstelplan dient te beantwoorden aan de professionele eisen die aan een herstelplan gesteld mogen worden en dient ten minste te omvatten:

- a. Een probleemanalyse.
 - b. Een plan van aanpak met adequate maatregelen ter oplossing van het Gebrek en ter voorkoming van herhaalde Gebreken.
 - c. Een acceptabele planning.
 - d. Een opgave van de personele bezetting van het team dat het plan van aanpak zal uitvoeren.
- 8.3 Indien het herstelplan niet tijdig wordt aangeleverd, is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling bevoegd de Overeenkomst te ontbinden.
- 8.4 Het herstelplan behoeft goedkeuring van Opdrachtgever. Indien het herstelplan wordt goedgekeurd door Opdrachtgever zal Opdrachtnemer dit herstelplan op eigen kosten uitvoeren.
- 8.5 Indien het herstelplan niet wordt goedgekeurd kan Opdrachtgever Opdrachtnemer nog een laatste gelegenheid geven om binnen een door Opdrachtgever vast te stellen termijn welke niet langer zal zijn dan twee maanden een tweede herstelplan op te stellen. Indien dit tweede herstelplan niet tijdig wordt opgeleverd of niet wordt goedgekeurd door Opdrachtgever, kan de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling de Overeenkomst ontbinden.
- 8.6 Indien de uitvoering van het goedgekeurde herstelplan een Gebrek vertoont, is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling bevoegd de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 9. Service Levels

- 9.1 Bij niet realisatie van de in artikel 76.2 van de ARBIT-2022 Voorwaarden genoemde Beschikbaarheid zal Opdrachtnemer eerst de kans krijgen een Herstelplan op te leveren conform artikel 8.

Artikel 10 Facturering en betaling

- 10.1 Facturatie van de af te nemen licenties vindt vooraf jaarlijks plaats. Op een factuur staat een specificatie vermeld van de diensten en leveringen die worden verricht. Gedurende het jaar wordt het werkelijke aantal licenties gemonitord. Jaarlijks, voorafgaand aan het nieuwe contractjaar, kan het aantal licenties op basis van deze monitoring worden opgeschaald of afgeschaald.
- 10.2 De opdrachtnemer mag de conversie van de sjablonen in deelleveringen opleveren, met inachtneming van de in artikel 5.1 vastgestelde opleverdatum. Na acceptatie van een deellevering is facturatie toegestaan naar rato van het totale bedrag dat voor de sjablonen is overeengekomen.
- 10.3 Alle facturen dienen te zijn voorzien van een bestelnummer, dat de Provincie specifiek voor de onderhavige opdracht aan Opdrachtnemer verstrekt. Indien een factuur – ongeacht de reden daarvoor - geen bestelnummer bevat, gaat de Provincie niet over tot betaling van de factuur. Door het indienen van een offerte of door uitvoering te geven aan de opdracht stemt Opdrachtnemer in met deze (aanvullende) factureringsvoorwaarden.
- 10.4 Het gebruik van een e-factuur is verplicht. Facturen per post en per mail worden niet geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar <https://www.brabant.nl/efactureren>.
- 10.5 De Provincie voldoet binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur de op grond van de Overeenkomst verschuldigde bedragen.
- 10.6 Ingeval van gemotiveerde betwisting door de Provincie van enige factuur zal Opdrachtnemer in staat dienen te zijn de betreffende factuur te onderbouwen (bijvoorbeeld door middel van, maar

- niet beperkt tot, deugdelijk ingevulde en afgetekende urenstaten), bij gebreke waarvan de Provincie niet gehouden is een betwiste factuur te voldoen.
- 10.7 Uw factuur dient te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.

Artikel 11. Rangschikking documenten

- 11.1 Indien de aanbestedingsdocumenten en/of bijlagen, waarnaar in deze overeenkomst wordt verwezen, tegenstrijdigheden bevatten, geldt de hiernavolgende rangorde. Het document met een hogere plaats in de rangorde prevaleert boven een lager geplaatst document:
- 1) deze overeenkomst;
 - 2) de Nota's van inlichtingen;
 - 3) het aanbestedingsdocument CC2357316, inclusief de ARBIT-2022 en overige bijlagen;
 - 4) Verwerkersovereenkomst
 - 5) Service Level Agreement (SLA)
 - 6) de inschrijving van Opdrachtnemer d.d.....

Dat het aanbestedingsdocument voorgaat boven de inschrijving lijdt uitzondering indien uit de inschrijving blijkt dat de prestaties die Opdrachtnemer biedt van een beter niveau zijn dan omschreven in het aanbestedingsdocument.

Artikel 12: Exit- of Retransitieplan en beperkte voortzetting van ICT Prestaties

- 12.1 Opdrachtnemer biedt binnen drie (3) maanden na ondertekening van de Overeenkomst de initiële versie van het Exit- of Retransitieplan ter goedkeuring aan opdrachtgever.
- 12.2 Opdrachtnemer is verplicht de redelijke bezwaren van Opdrachtgever genoegzaam te verwerken in het door hem op grond van artikel [12.1] aangeleverde Exit- of Retransitieplan en biedt binnen twee (2) weken een naar aanleiding van het commentaar van Opdrachtgever aangepaste Exit/Retransitieplan ter goedkeuring aan Opdrachtgever.
- 12.3 Opdrachtnemer dient uiterlijk vóór [...] datum] schriftelijke en uitdrukkelijke goedkeuring te hebben ontvangen van Opdrachtgever voor op het op grond van artikel [12.1] aan te leveren Exit/Retransitieplan.
- 12.4 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst zal Opdrachtnemer, ten minste één maal per jaar, voor adequate actualisatie van het Exit- of Retransitieplan zorgen en ter goedkeuring voorleggen aan Opdrachtgever.
- 12.5 Het opstellen en actualiseren van het Exit- of Retransitieplan is onderdeel van de jaarlijkse vergoeding en derhalve worden hier geen aparte kosten voor in rekening gebracht.
- 12.6 In alle gevallen waarin de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk tot een einde komen – of dit nu het gevolg is van tijdsverloop, ontbinding, opzegging of een andere oorzaak – is Opdrachtgever bevoegd de verplichtingen in te roepen die Opdrachtnemer op zich heeft genomen in het Exit- of Retransitieplan en de Inschrijving. Opdrachtnemer zal daarbij Opdrachtgever en derden toegang verlenen tot zijn locaties, indien dit noodzakelijk is voor de exit of retransitie en op verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtgever een kopie verstrekken van alle data en Standaardprogrammatuur van Opdrachtgever in een gangbaar en voor de Opdrachtgever bruikbaar en gedocumenteerd elektronisch formaat.
- 12.7 De gegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.
- 12.8 De door Opdrachtnemer uit te voeren Diensten ten aanzien van retransitie worden vergoed conform de door de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving opgegeven Tarieven, overeenkomstig het in het prijsblad opgenomen uurtarief voor optionele dienstverlening.
- 12.9 Opdrachtnemer verklaart zich bereid bij beëindiging van de Overeenkomst – op welke grond dan ook – op eerste verzoek van Opdrachtgever: een nieuwe ICT Prestatie of beperkte voortzetting van de bestaande ICT Prestatie te leveren waarmee Opdrachtgever in staat blijft de met de huidige ICT Prestatie opgeslagen gegevens te raadplegen; en een beperkte vorm van Onderhoud

te (blijven) verlenen op de onder sub a. bedoelde ICT Prestatie (namelijk binnen de kaders van de onder sub a. bedoelde beperkte functionaliteit).

- 12.10 Voor de duur en kosten voor de in het vorige lid bedoelde ICT Prestatie geldt dat: de duur ten minste een zodanige duur is dat Opdrachtgever aan de wettelijke administratieplichten kan voldoen; de kosten voor in redelijke verhouding staan tot de oorspronkelijke Tarieven voor de gehele ICT Prestatie (naar rato van de verminderde functionaliteit).

Artikel 13. Audits

- 13.1 Opdrachtgever kan audits (laten) uitvoeren met betrekking tot de nakoming van Opdrachtnemer van de Overeenkomst. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audit met dien verstande dat:
- (i) Opdrachtgever Opdrachtnemer minimaal 2 weken voorafgaand aan de audit schriftelijk informeert over de planning en reikwijdte van de audit;
 - (ii) de reikwijdte van de audit en de medewerking die Opdrachtnemer moet verlenen beperkt is tot wat redelijkerwijs nodig is om te bepalen of Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst voldoet;
 - (iii) geen toegang wordt verschaft tot interne prijsmodellen, informatie van andere klanten, niet-publieke rapporten en interne auditrapporten van Opdrachtnemer;
 - (iv) de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer en de dienstverlening aan andere klanten zo min mogelijk wordt verstoord; en
 - (v) de auditor voorafgaand aan de audit een door Opdrachtnemer goedgekeurde geheimhoudingsverklaring tekent.
- 13.2 Indien de audits uitwijzen dat Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan zal Opdrachtnemer er zo snel als redelijkerwijs mogelijk zorg voor dragen dat aan deze verplichtingen wordt voldaan. Opdrachtnemer zal daartoe onverwijld nadat de uitkomst van de audit bekend is aan Opdrachtgever mededelen welke maatregelen daartoe getroffen zullen worden en wanneer deze uitgevoerd zullen zijn. Vervolgens zal Opdrachtnemer Opdrachtgever aantonen dat zij weer aan de verplichtingen voldoet.

Artikel 14 Wet BIBOB

- 14.1 De Wet Bibob en de Beleidsregel Wet Bibob Noord-Brabant 2022 zijn van toepassing op deze overheidsopdracht.
- 14.2 De Provincie kan ten aanzien van deze overheidsopdracht een onderzoek op grond van de Wet Bibob uitvoeren naar de betrokkene in de zin van die wet. In dat kader kan advies worden gevraagd bij het Landelijk Bureau Bibob. De Provincie stelt de betrokkene daarvan in kennis. Het Bibob onderzoek kan alsmede worden uitgevoerd op een onderaannemer van de betrokkene.
- 14.3 De Provincie kan bij de bevoegde rechter of instantie ontbinding van deze overeenkomst vorderen indien uit het onderzoek blijkt dat sprake is van:
- a. feiten en omstandigheden die grond kunnen opleveren voor de toepassing ten aanzien van de betrokkene van artikelen 2.86 tot en met 2.89 van de Aanbestedingswet 2012;
 - b. feiten en omstandigheden die grond kunnen opleveren voor de toepassing ten aanzien van de betrokkene van artikel 3.65 van de Aanbestedingswet 2012 in samenhang gelezen met de in onderdeel a genoemde bepalingen, indien het gaat om een speciale-sectoropdracht als bedoeld in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012;
 - c. de mogelijkheid dat de betrokkene wordt gefinancierd met uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen;
 - d. gevaar dat de betrokkene bij de uitvoering van de overheidsopdracht strafbare feiten zal plegen.
- 14.4 De Provincie kan ten aanzien van een onderaannemer, uitsluitend met het oog op diens acceptatie als zodanig, onderzoek verrichten in het kader van de door de Provincie voorafgaand

- te geven toestemming om de onderaannemer te contracteren. De Provincie behoudt zich het recht voor om in het kader van het onderzoek advies te vragen bij het Landelijk Bureau Bibob.
- 14.5 Indien gedurende de looptijd van de overheidsopdracht de betrokkene wijzigt, kan de Provincie de nieuwe betrokkene onderwerpen aan een onderzoek. Het tweede en derde lid zijn van overeenkomstige toepassing.
- 14.6 De Provincie gaat niet over tot een vordering tot ontbinding als bedoeld in het derde lid, alvorens de betrokkene in de gelegenheid is gesteld om een zienswijze naar voren te brengen.
- 14.7 De betrokkene is verplicht om ten behoeve van een onderzoek de door de Provincie gevraagde gegevens en bescheiden te verstrekken. Tevens is de betrokkene verplicht om ten behoeve van het advies, als bedoeld in het tweede en/of vierde lid, door het Landelijk Bureau Bibob gevraagde gegevens en bescheiden aan het Bureau te verstrekken. Indien daaraan niet wordt voldaan en de gevraagde gegevens en bescheiden niet, niet volledig of niet waarheidsgetrouw worden verstrekt, kan de Provincie bij de bevoegde rechter opschorting of ontbinding van de overeenkomst vorderen.
- 14.8 Dit artikel is van overeenkomstige toepassing voor gevallen waarin bij het sluiten van deze overeenkomst een onderzoek is aangevangen, doch (nog) niet is afgerond.
- 14.9 Het niet-aangaan, opschorten, ontbinden of voorwaarden stellen aan deze overeenkomst op grond van het voorgaande kan niet leiden tot vergoeding van eventuele geleden, of beweerdelijk te lijden schade.

Artikel 15. Geheimhouding

- 15.1 Opdrachtnemer is gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie, waarmee hij in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst in aanraking komt.

Artikel 16. Wijzigingen

- 16.1 Wijzigingen ten opzichte van hetgeen is vastgelegd in deze overeenkomst, hebben slechts rechtsgeldigheid indien deze schriftelijk worden vastgelegd tussen de partijen.

Artikel 17. Escrow

- 17.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen een (SaaS-)escrow overeen die is opgenomen als bijlage (verwijzing toevoegen bij gunning) aan deze Overeenkomst

Artikel 18. Algemene en bijzondere voorwaarden

- 18.1 De voor het gebruik van de Prestatie vereiste acceptatie van algemene of bijzondere voorwaarden, zoals bijvoorbeeld bij "shrink-wrap"- en "click-wrap" licenties, bindt Opdrachtgever niet. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever dat dergelijke acceptaties leiden tot enige beperking op het Overeengekomen gebruik.
- 18.2 De artikelen 22.1, 22.2 en 22.4 van de ARBIT-2022 zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer kan personen die belast zijn met de uitvoering van de Overeenkomst vervangen. Opdrachtgever kan de vervanger(s) niet weigeren.
- 18.3 In de artikelen 3, 12.3 en 31 van de ARBIT-2022 wordt onder 'schriftelijk' mede elektronische communicatie verstaan.

Artikel 19. Slotbepalingen

- 19.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Indien over de uitvoering van deze overeenkomst geschillen ontstaan dienen deze te worden voorgelegd aan de rechtbank te 's-Hertogenbosch.
- 19.2 Indien na het sluiten van deze overeenkomst blijkt dat enige bepaling uit deze overeenkomst niet rechtsgeldig is, tast dit de rechtskracht van de overige bepalingen op geen enkele wijze aan. Partijen zullen dan in onderling overleg deze bepalingen vervangen door rechtsgeldige bepalingen die het meest dichtbij de oorspronkelijke intenties van partijen liggen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend te
's-Hertogenbosch d.d.

.....

.....

Provincie Noord-Brabant

.....

Bijlagen

1. De ARBIT-2022;
2. Service Level Agreement (SLA);
3. Verwerkersovereenkomst v1.1.
4. Acceptatieprocedure
5. ...