

**Raamovereenkomst
Raamovereenkomst Vormgeefdiensten
C2360092**

Naar aanleiding van de nota van inlichtingen van 31-10-2025 zijn de wijzigingen geel gearceerd!

De ondergetekenden:

Provincie Noord-Brabant, publiekrechtelijk rechtspersoon gevestigd te 's Hertogenbosch (5216 TV) aan de Brabantlaan 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (**naam en functie**), hierna ook te noemen:

Opdrachtgever
en

....., besloten vennootschap statutair gevestigd te (**stad en postcode**) aan de (**adres**), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (**naam en functie**), hierna ook te noemen:

Opdrachtnemer

Afzonderlijk of gezamenlijk aan te duiden als: “Partij” of “Partijen”

Nemen in aanmerking dat:

- a) Een Europese aanbesteding voor het gunnen van deze Raamovereenkomst op basis van het desbetreffend beschrijvend document en alle daarbij behorende bijlagen heeft plaatsgevonden voor de opdracht Raamovereenkomst Vormgeefdiensten conform de Aanbestedingswet 2012 met als kenmerk C2360092 teneinde met meerdere partijen de Raamovereenkomsten aan te gaan;
- b) In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op Nadere Overeenkomsten tot het verrichten van Diensten/Leveringen die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan één of meer Opdrachtnemers en die, indien er sprake is van meer dan één Opdrachtnemer, na een (nadere) concurrentiestelling tussen de Ondernemers al dan niet aan Opdrachtnemer worden gegund.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definities

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Met begrippen genoemd in het enkelvoud wordt ook aangeduid de meervoudige betekenis. Onder deze begrippen wordt het volgende verstaan:

Begrip	Omschrijving
Aanbieding	De offerte van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever voor het verrichten van Diensten als aangewezen in de Nadere Offerteaanvraag.
Bijlagen	Aanhangsels bij deze Raamovereenkomst die deel uitmaken van deze Raamovereenkomst.
Diensten	De door Opdrachtnemer, op grond van een Nadere Overeenkomst, te verrichten Diensten, die vallen binnen de reikwijdte van de Raamovereenkomst als bedoeld in artikel 2.
Nadere Offerteaanvraag	Een aanvraag aan de Opdrachtnemer(s) van onderhavige Raamovereenkomst tot het doen van een nadere Inschrijving ten behoeve van een Nadere Overeenkomst.
Nadere Overeenkomst	Een op basis van de Raamovereenkomst gesloten overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin uit te voeren Diensten/Leveringen worden overeengekomen.
Prijs	De totale financiële vergoeding voor de correcte uitvoering van een Nadere Overeenkomst.
Raamovereenkomst	Deze overeenkomst

Artikel 2: Voorwerp van deze overeenkomst

2.1 Opdrachtnemer verplicht zich, op verzoek van Opdrachtgever, de in de Nadere Overeenkomst beschreven Diensten, vallende onder de reikwijdte van de Raamovereenkomst, ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten.

2.2 Deze Raamovereenkomst inclusief Bijlagen zijn van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die op basis van deze Raamovereenkomst worden gesloten, tenzij in de Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

2.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen Nadere Overeenkomsten aangaan. In de Nadere Overeenkomst zullen specifieke voorwaarden worden vastgelegd, alsmede de van toepassing zijnde Prijs.

2.4 Deze Raamovereenkomst is niet van toepassing op Diensten waarvoor vóór de ingangsdatum van deze Raamovereenkomst een opdracht is verstrekt.

2.5 Opdrachtgever is gerechtigd om buiten deze Raamovereenkomst Diensten aan derden op te dragen.

2.6 In geval van contradictie geldt de navolgende rangorde, waarbij het hogergenoemd document prevaleert boven het lager genoemd document:

- I. Nadere Overeenkomst;
- II. De onderhavige Raamovereenkomst d.d. --.--.;
- III. Nota('s) van Inlichting(en) [d.d.-2025];
- IV. Beschrijvend document en bijlagen [d.d.-2025];
- V. Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022;
- VI. De inschrijving van de Opdrachtnemer [d.d.-2025].

Artikel 3: Duur en waarde van de overeenkomst

3.1 De overeenkomst gaat in op 21 april 2026 voor de duur van twee jaar met twee stilzwijgende verlengingsopties, elk voor de duur van één jaar. Indien de Opdrachtgever de Raamovereenkomst wenst te eindigen dan zal zij dit drie maanden voor het einde van de Raamovereenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen. De einddatum van de Raamovereenkomst eindigt derhalve van rechtswege zonder dat hiertoe nadere opzegging is vereist op 20 april 2030.

3.2 Het maximumbedrag voor deze Raamovereenkomst is 4.000.000,00 excl. BTW. Indien het maximumbedrag van deze Raamovereenkomst wordt bereikt, mag onder deze Raamovereenkomst geen Nadere Overeenkomst meer worden verstrekt. De Raamovereenkomst sorteert in dat geval geen effect meer en eindigt alsdan.

3.3 Opdrachtnemer staat ervoor in dat bij de overdracht van zijn onderneming aan een derde, de rechten en verplichtingen, zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst, ongewijzigd door de derde worden overgenomen. Het bovenstaande is van toepassing als Opdrachtgever geen gebruik maakt van de bevoegdheid de Raamovereenkomst te ontbinden op grond van hetgeen bepaald in artikel 10 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022.

3.4 Indien de Opdrachtnemer bestaat uit een combinatie van ondernemers en deze combinatie ophoudt te bestaan, stelt de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk in kennis en treden partijen met elkaar in overleg over de voortzetting van de Raamovereenkomst. Indien voortzetting naar het oordeel van een der partijen niet mogelijk blijkt eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege zonder dat daartoe opzegging of een andere (schriftelijke) mededeling vereist is.

3.5 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

3.6 Het beëindigen van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit een Nadere Overeenkomst onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

Artikel 4: Tarieven, indexatie en facturatie

4.1 Opdrachtnemer zal de gevraagde leveringen en diensten verrichten tegen de bij Inschrijving ingediende prijzen/tarieven d.d.te weten

4.2 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de prijzen en tarieven all-in en exclusief BTW. Opdrachtnemer mag de overeengekomen (jaar)prijzen en tarieven (zowel uit de raamovereenkomst als uit de nadere overeenkomst) jaarlijks voor het eerst per **21 april 2028** indexeren, mits deze indexering minimaal één maand voorafgaand schriftelijk is aangekondigd. Indexering kan niet met terugwerkende kracht worden ingevoerd. De indexering vindt plaats op basis van de percentuele wijziging van Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) index CAO lonen inclusief Bijzondere beloning; contractuele loonkosten en arbeidsduur (Bedrijfstakken A-U: Alle economische activiteiten, index 2020 = 100).

4.3 De indexatieberekening wordt toegepast op de bedragen van alle betaalposten opgenomen in de inschrijving. Opdrachtnemer dient het voor Opdrachtgever mogelijk te maken, om de nieuwe bedragen en berekeningswijze op juistheid te controleren.

4.4 Indien controle op juistheid, zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, niet of onvoldoende mogelijk is, dan is Opdrachtgever gerechtigd verduidelijking te vragen bij Opdrachtnemer, over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.

4.5 Opdrachtgever is gerechtigd het verzoek tot indexatie in zijn geheel af te wijzen indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de vereisten in de overige leden van dit artikel en/of onvoldoende duidelijkheid kan verschaffen over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.

4.6 De geïndexeerde bedragen kunnen pas worden toegepast op het eerstvolgende te factureren termijnbedrag, na ontvangst van de schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever. Tot aan het bericht van goedkeuring, factureert Opdrachtnemer het niet-geïndexeerde.

Facturatie:

4.7 Opdrachtgever accepteert enkel facturen van Opdrachtnemer welke middels e-facturatie worden aangeboden. Na einde van elke opdracht mag er gefactureerd worden. De factuur van een Opdrachtnemer dient op grond van Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften

4.8 De factuur bevat minimaal een opgave van het aantal bestede uren (te verantwoorden d.m.v. een door Opdrachtgever afgetekende urenstaat), een korte omschrijving van de verrichte werkzaamheden, de data waarop een en ander is verricht en het door Opdrachtgever verstrekte bestelnummer. Facturering vindt (maandelijks) achteraf plaats.

Artikel 5: Wijzigingen

5.1 Een wijziging van deze Raamovereenkomst zal slechts van kracht zijn, indien deze door Partijen schriftelijk is overeengekomen. Een wijziging dient in een zo vroeg mogelijk stadium te worden overeengekomen, in elk geval voorafgaande aan de levering van de Diensten betreffende de wijziging.

5.2 Eventueel meer- of minderwerk en/of wijziging inzake een Nadere Overeenkomst behoeven te allen tijde voorafgaande instemming en daarbij behorende expliciete opdrachtverlening van Opdrachtgever. Bij gebreke hieraan komen de eventuele kosten en/of tijdconsequenties in beginsel voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 6: Geheimhouding, beveiliging, integriteit en belangenverstrengeling

6.1 Opdrachtnemer is verplicht afdoende maatregelen te treffen om geheimhouding te verzekeren van alle kennis en gegevens van Opdrachtgever, waarmee hij bij de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) in aanraking komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, tenzij bekendmaking van dergelijke kennis en gegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van deze Raamovereenkomsten/of Nadere Overeenkomst(en), dan wel indien enig wettelijk voorschrift hem daartoe verplicht.

Opdrachtnemer is niet gerechtigd om de informatie, verkregen tijdens de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) voor eigen doeleinden aan te wenden, te gebruiken en/of achter te houden. Bij het niet correct naleven van deze verplichtingen is de Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat ingebrekestelling zal zijn vereist, deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) door een aangetekend schrijven buiten rechte en met onmiddellijke ingang te beëindigen.

6.2 Geheimhouding is alsmede van toepassing op derden en/of onderaanneming van Opdrachtnemer.

6.3 De Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingezette personen die betrokken zijn bij de uitvoering van Nadere Overeenkomsten, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, zijn verplicht door Opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures in acht te nemen. Opdrachtgever is gerechtigd te vorderen dat van personen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomst(en) worden ingezet, voorafgaande aan of zo spoedig mogelijk na aanvang van de uitvoering, verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd aan Opdrachtgever.

6.4 In geval van overtreding van het in het tweede lid gestelde, is Opdrachtgever gerechtigd te eisen, dat de betrokken personen van Opdrachtnemer en/of Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang niet langer wordt ingezet. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht de betrokken personen door een andere, qua opleiding, ervaring en deskundigheid met ten minste een gelijkwaardige persoon te vervangen.

6.5 Opdrachtgever is gerechtigd om Opdrachtnemer geen Nadere Offerteaanvraag te doen toekomen, dan wel een Nadere Overeenkomst met Opdrachtnemer niet aan te gaan, indien er sprake is of kan zijn van belangenverstrengeling. Opdrachtnemer is gerechtigd geen Aanbieding te doen, dan wel een Nadere Overeenkomst met Opdrachtgever niet aan te gaan, indien daardoor belangenverstrengeling kan ontstaan.

6.6 Er wordt onder meer vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling indien Opdrachtnemer deel uit maakt van een concern en één of meerdere andere ondernemingen daarvan werkzaamheden uitvoeren of (mogelijkerwijs) werkzaamheden zullen gaan uitvoeren die door Opdrachtnemer in het kader van een Nadere Overeenkomst zijn of worden voorbereid, dan wel waarbij door Opdrachtnemer op grond van een Nadere Overeenkomst toezichthoudende of controlerende activiteiten zullen worden verricht.

6.7 Indien de Opdrachtnemer het vermoeden heeft dat er sprake is of kan zijn van belangenverstrengeling, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte en vice versa.

6.8 Bij de beoordeling of er sprake is van belangenverstrengeling wordt door de Opdrachtgever getoetst aan de Nota Scheiding van belang van Rijkswaterstaat.

Artikel 7: Naleving van de overeenkomst

7.1 Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat de door of namens hem te verrichten Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen specificaties zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst(en) die betrekking heeft (hebben) op de Diensten, alsmede aan de binnen de betreffende beroepsgroep gebruikelijke kwaliteitseisen en standaarden. Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat zijn functionarissen voldoen en zullen blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.

7.2 Opdrachtnemer dient er voor zorg te dragen dat de door of namens hem te verrichten Diensten zullen worden verricht binnen de daartoe overeengekomen planning. Opdrachtnemer verplicht zich tot het, voor zijn rekening, treffen van alle maatregelen die bijdragen aan het voorkomen van stagnatie van de uitvoering van Nadere Overeenkomsten en tot beperking van de door Opdrachtgever als gevolg hiervan mogelijk te maken extra kosten of te lijden schade, voor zover het gaat om omstandigheden die liggen binnen de invloedssfeer van Opdrachtnemer of naar de verkeersopvattingen voor zijn rekening komen.

7.3 Indien de uitvoering van een Nadere Overeenkomst vertraging dreigt te gaan ondervinden of heeft ondervonden, zal Opdrachtnemer hiervan binnen vijf werkdagen schriftelijk melding maken aan Opdrachtgever en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, alsmede de

door Opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens zullen de consequenties van deze vertraging worden gemeld. Akkoordbevinding van de maatregelen door Opdrachtgever houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent of gehoudenheid tot vergoeding van daaruit voortvloeiende consequenties erkent.

7.4 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke ingebrekestelling door Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van wat in deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) is overeengekomen, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving aan Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden tegen marktconforme eenheidsprijzen te doen verhelpen. De hieruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen en op eerste verzoek van Opdrachtgever de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

Artikel 8: Aanvullende bepalingen

8.1 Opdrachtgever kan in de Nadere Overeenkomst bijzondere (aanvullende) eisen stellen met betrekking tot de opleiding, deskundigheid en ervaring van Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer ingezette personeel bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomst door Opdrachtnemer.

8.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten op hem rustende verplichtingen en alle van toepassing zijnde wet -en regelgevingen, waaronder en indien van toepassing de belasting- en socialeverzekeringswetgeving maar ook de naleving van de geldende CAO-afspraken. De hieruit voortvloeiende lasten zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken (inclusief eventuele boetes) in dat verband, indien Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen voldoet. Desgevraagd zal Opdrachtnemer aan een door Opdrachtgever aan te wijzen accountant inzage in zijn boekhouding verschaffen om te kunnen vaststellen of Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen voldoet c.q. heeft voldaan.

8.3 Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat zij voldoet aan de Wet Arbeid Vreemdelingen. Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat de in te zetten personen in het bezit is van een geldig paspoort/ID kaart en voor zover vereist een geldige verblijfsvergunning en tewerkstellingsvergunning, alvorens de betreffende in te zetten persoon zijn/haar werkzaamheden kan starten. De identificatiebewijzen in combinatie met verblijfsvergunningen en tewerkstellingsvergunning dienen vooraf aan Opdrachtgever te worden verstrekt.

8.4 Opdrachtnemer staat ervoor in dat door haar ingezette Personen beschikken over alle vereiste vergunningen c.q. certificaten om werkzaamheden voor Opdrachtgever te verrichten. Desgevraagd zal Opdrachtnemer alle in dit kader relevante informatie aan Opdrachtgever verstrekken. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever alle schade (waaronder ook boetes) vergoeden die ontstaat als door Opdrachtnemer ingezette personen niet over de vereiste vergunningen c.q. certificaten (blijken te) beschikken.

8.5 Opdrachtnemer zal een persoon niet inzetten bij Opdrachtgever indien deze persoon nevenfuncties vervult die (kunnen) leiden tot (de schijn van) belangenverstrengeling met (de openbare dienst van) Opdrachtgever alsmede taken en verantwoordelijkheden die verbonden zijn aan de werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de door haar inzette personen relevante nevenfuncties als hiervoor bedoeld zullen melden aan (de contactpersoon bij) Opdrachtgever.

8.6 Indien Opdrachtgever van mening is dat een door Opdrachtnemer ingezet persoon langer dan vijf werkdagen:

- niet (meer) voldoet of functioneert;
 - niet bereid of in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten;
 - in strijd met de bij Opdrachtgever gebruikelijke huis- en gedragsregels (waaronder de gedragscode/integriteitsverklaring en/of geheimhoudingsverklaring) heeft gehandeld waardoor het vertrouwen van Opdrachtgever is geschonden;
- is Opdrachtgever gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat deze persoon onverwijld wordt vervangen, zonder dat dit tot hogere kosten leidt voor Opdrachtgever.

8.7 Indien de door Opdrachtnemer ingezette persoon van mening is dat hij niet langer in staat is de werkzaamheden waarvoor hij is ingezet door de Opdrachtnemer, uit te kunnen voeren, is Opdrachtgever gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat deze persoon onverwijld wordt vervangen, zonder dat dit tot hogere kosten leidt voor Opdrachtgever.

8.8 Opdrachtgever kan de Nadere Overeenkomst zonder opzegtermijn, opzeggen wanneer de ingezette persoon drie weken of langer niet in staat is om de gevraagde werkzaamheden uit te voeren wegens ziekte. Opdrachtgever is gerechtigd gelijkwaardige vervanging te verlangen, zonder dat dit tot hogere kosten leidt voor Opdrachtgever.

8.9 Opdrachtnemer kan door Opdrachtnemer ingezette personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever tijdelijk of definitief vervangen. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. De oorspronkelijk geldende tarieven voor de Diensten mogen bij vervanging niet worden verhoogd.

8.10 De in te zetten personen dienen te beschikken over een laptop en een telefoon welke geschikt dienen te zijn om veilig in te kunnen inloggen op het provinciaal netwerk.

8.11 In aanvulling op artikel 4 lid 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 wordt toegevoegd: Als de standaard business van Opdrachtnemer ervoor zorgt dat er niet gewerkt kan worden met een G-rekening, dan dient de Opdrachtnemer een verklaring betalingsgedrag fiscus en UWV worden overlegd als bewijsmiddel aan de Opdrachtgever.

Artikel 9: Onderaanneming

9.1 Bij het uitvoeren van een Nadere Overeenkomst kan Opdrachtnemer slechts na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever gebruik maken van de Diensten van derden (hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personen). De toestemming wordt niet op onredelijke grond onthouden. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

9.2 Indien Opdrachtnemer de intentie heeft een onderdeel van een Nadere Overeenkomst in onderaanneming te laten verrichten en de waarde van dat onderdeel is gelijk aan of hoger dan het grensbedrag voor Europese aanbesteding van Diensten, dan dient Opdrachtnemer voorafgaand aan de uitvoering van de betreffende werkzaamheden een door de betreffende onderaannemer ingevuld en ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (dat is verstrekt in het kader van de aanbesteding van de Raamovereenkomst) te verstrekken aan de Opdrachtgever.

9.3 Maakt Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst gebruik van derden, dan is Opdrachtnemer voor tekortkomingen van die derden op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen tekortkomingen.

Artikel 10: Totstandkoming en gunning Nadere Overeenkomst

10.1 Voor het verstrekken van nadere opdrachten binnen de raamovereenkomst geldt in het beginsel daarbij het volgende:

- Opdrachten met een waarde < € 50.000 worden in beginsel 1-op-1 gegund, waarbij getracht wordt de opdrachten evenredig over de raamcontractanten te verdelen. De provincie houdt zich het recht voor om in bijzondere gevallen, in afwijking van bovenstaande, toch meerdere offertes uit te vragen;
- Voor opdrachten met een waarde > € 50.000 wordt in beginsel een mini-competitie gehouden onder de 4 raamcontractanten.

Het staat opdrachtgever vrij om opdrachten die in het verlengde van reeds verstrekte opdrachten liggen enkelvoudig onderhands te verstrekken aan diezelfde opdrachtnemer. Ook als dit de grens van € 50.000, - passeert.

Welk gunningcriterium wordt gebruikt, inclusief de samenstelling daarvan, zal in de offerte-aanvraag van de Nadere Opdracht zijn omschreven. Bij het beoordelen van de ingediende offertes is het gunningcriterium:

- De beste prijs-kwaliteitsverhouding (beste PKV);
- Of de laagste prijs.

10.2 Een Nadere Overeenkomst komt tot stand door een eenzijdig door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbrief, waarmee de Inschrijving van de winnende Opdrachtnemer de Nadere Overeenkomst wordt aanvaard. Als ingangsdatum van een Nadere Overeenkomst geldt de datum van de opdrachtbrief, tenzij anders overeengekomen in de Nadere Overeenkomst.

10.3 De Opdrachtgever kan bij Nadere Overeenkomsten exclusiviteit verlangen van de Opdrachtnemer van de Nadere Overeenkomst in geval er risico op belangenverstremming bestaat op de betreffende Nadere Overeenkomst. In voorkomende gevallen zal een exclusiviteitsbepaling opgenomen worden in de Nadere Overeenkomst.

10.4 Indien met geen van de opdrachtnemers over de totstandkoming van een opdracht in redelijkheid overeenstemming kan worden bereikt, is Opdrachtgever gerechtigd de opdracht buiten deze Raamovereenkomst te verstrekken aan een derde.

10.5 Het staat Opdrachtgever vrij om, al dan niet in verband met noodzakelijke wijzigingen op een opdracht, aanvullende opdrachten te verstrekken. Partijen gaan hiertoe een aanvullende Nadere Overeenkomst aan.

Artikel 11. Niet toerekenbare tekortkoming

11.1 In geval een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomst(en) niet kan worden toegerekend aan Opdrachtnemer of Opdrachtgever als gevolg van overmacht, wordt de nakoming door de betrokken Partijen van de uit deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst(en) voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de zodanige tekortkoming, zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zullen zijn gehouden. Van een geval van niet toerekenbare tekortkoming zal onder overlegging van de nodige bewijsstukken, schriftelijk aan de andere Partij mededeling worden gedaan. Deze mededeling dient terstond na constatering van de niet toerekenbare tekortkoming te worden gedaan.

11.2 Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt evenmin gerekend het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens een der Partijen op zich heeft genomen, tenzij de desbetreffende Partij aantoont dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen van het in deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) bepaalde redelijkerwijs niet van de derde kan worden verlangd.

11.3 Indien een Partij als gevolg van een niet toerekenbare tekortkoming definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de periode van niet toerekenbare tekortkoming langer dan 30 kalenderdagen heeft geduurd of naar redelijkerwijze te verwachten is ten minste 30 kalenderdagen zal duren, heeft de andere Partij het recht de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) door middel van een aangetekend schrijven, en met onmiddellijke ingang, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daarbij over en weer enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

Artikel 12. Algemene Voorwaarden

12.1 Op de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 van toepassing. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer of eventuele branchevoorwaarden zijn niet van toepassing.

12.2 De voertaal bij de uitvoering van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten, zowel in woord als geschrift, is de Nederlandse taal.

Artikel 13. Wet Bibob

13.1 De Wet Bibob en de Beleidsregel Wet Bibob Noord-Brabant 2022 zijn van toepassing op deze overheidsopdracht.

13.2 De Provincie kan ten aanzien van deze overheidsopdracht een onderzoek op grond van de Wet Bibob uitvoeren naar de betrokkene in de zin van die wet. In dat kader kan advies worden gevraagd bij het Landelijk Bureau Bibob. De Provincie stelt de betrokkene daarvan in

kennis. Het Bibob onderzoek kan alsmede worden uitgevoerd op een onderaannemer van de betrokkene.

13.3 De Provincie kan bij de bevoegde rechter of instantie ontbinding van deze overeenkomst vorderen indien uit het onderzoek blijkt dat sprake is van:

- a. feiten en omstandigheden die grond kunnen opleveren voor de toepassing ten aanzien van de betrokkene van artikelen 2.86 tot en met 2.89 van de Aanbestedingswet 2012;
- b. feiten en omstandigheden die grond kunnen opleveren voor de toepassing ten aanzien van de betrokkene van artikel 3.65 van de Aanbestedingswet 2012 in samenhang gelezen met de in onderdeel a genoemde bepalingen, indien het gaat om een speciale-sectoropdracht als bedoeld in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012;
- c. de mogelijkheid dat de betrokkene wordt gefinancierd met uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen;
- d. gevaar dat de betrokkene bij de uitvoering van de overheidsopdracht strafbare feiten zal plegen.

13.4 De Provincie kan ten aanzien van een onderaannemer, uitsluitend met het oog op diens acceptatie als zodanig, onderzoek verrichten in het kader van de door de Provincie voorafgaand te geven toestemming om de onderaannemer te contracteren. De Provincie behoudt zich het recht voor om in het kader van het onderzoek advies te vragen bij het Landelijk Bureau Bibob.

13.5 Indien gedurende de looptijd van de overheidsopdracht de betrokkene wijzigt, kan de Provincie de nieuwe betrokkene onderwerpen aan een onderzoek. Het tweede en derde lid zijn van overeenkomstige toepassing.

13.6 De Provincie gaat niet over tot een vordering tot ontbinding als bedoeld in het derde lid, alvorens de betrokkene in de gelegenheid is gesteld om een zienswijze naar voren te brengen.

13.7 De betrokkene is verplicht om ten behoeve van een onderzoek de door de Provincie gevraagde gegevens en bescheiden te verstrekken. Tevens is de betrokkene verplicht om ten behoeve van het advies, als bedoeld in het tweede en/of vierde lid, door het Landelijk Bureau Bibob gevraagde gegevens en bescheiden aan het Bureau te verstrekken. Indien daaraan niet wordt voldaan en de gevraagde gegevens en bescheiden niet, niet volledig of niet waarheidsgetrouw worden verstrekt, kan de Provincie bij de bevoegde rechter opschorting of ontbinding van de overeenkomst vorderen.

13.8 Dit artikel is van overeenkomstige toepassing voor gevallen waarin bij het sluiten van deze overeenkomst een onderzoek is aangevangen, doch (nog) niet is afgerond.

13.9 Het niet-aangaan, opschorten, ontbinden of voorwaarden stellen aan deze overeenkomst op grond van het voorgaande kan niet leiden tot vergoeding van eventuele geleden, of beweerdelijk te lijden schade.

Artikel 14: Toepasselijk recht en forumkeuze

14.1 Op deze nader overeenkomst en alle documenten en overeenkomsten die daaruit voortvloeien is het Nederlands recht van toepassing.

14.2 Als Partijen ondanks gezamenlijk overleg een geschil blijven houden over de naleving van deze Nadere overeenkomst en/of de uitvoering van alle overige overeenkomsten en/of afspraken, dan wordt het geschil aan de bevoegde rechter van het arrondissement Oost-Brabant voorgelegd.

14.3 Onverminderd het bepaalde in artikel 10 Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 mag Opdrachtgever deze Raamovereenkomst met een opzegtermijn van drie maanden opzeggen in het geval Opdrachtgever in een door een derde geïnitieerde procedure wordt verboden uitvoering te geven aan deze Raamovereenkomst of wordt geboden deze Raamovereenkomst te beëindigen.

14.4 In het geval deze Raamovereenkomst wordt vernietigd uit hoofde van de Aanbestedingswet, is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen vergoeding van kosten of gedeelde winst verschuldigd.

Artikel 15: Slotbepaling

15.1 Indien er zich feiten of omstandigheden voordoen waarvoor Partijen in de Raamovereenkomst geen regeling hebben opgenomen, maar waarvan duidelijk is dat Partijen deze geregeld willen zien, zullen Partijen met elkaar in overleg treden om de ontstane kwestie minnelijk op te lossen.

15.2 Afwijkingen van nadere overeenkomsten zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend te Noord-Brabant:

Datum:

Datum:

Opdrachtgever

Provincie Noord-Brabant

.....(naam).....

.....(functie).....

Opdrachtnemer

.....(bedrijfsnaam).....

.....(naam).....

.....(functie).....