

Bijlage 11. Programma van eisen

In deze bijlage zijn de minimeisen en uitvoeringseisen opgenomen die de VrZW stelt aan de Opdracht. Indien een eis als minimeis is aangeduid, dient er op straffe van ongedigheid aan te zijn voldaan als de offerte wordt ingediend.

Algemene eisen	
Eis 1	Ten aanzien van informatiebeveiliging beschikt de VrZW over een procedure meldplicht datalekken. Opdrachtnemers van de VrZW dienen kennis te nemen van deze procedure en hieraan actief haar medewerking te verlenen.

Eisen ten aanzien van levering	
Eis 2	Inschrijver levert kwalitatieve hoogwaardige (onder andere op het gebied van draagcomfort en toegepaste materialen) één merk uitruklaarzen en één merk veiligheidsschoenen die geschikt zijn voor de uitoefening van de werkzaamheden van de medewerkers van VrZW.
Eis 3	Inschrijver levert uitruklaarzen en veiligheidsschoenen geschikt voor dames en heren.
Eis 4	Inschrijver levert uitruklaarzen en veiligheidsschoenen in de Europese maten 36 tot en met 50.
Eis 5	Inschrijver is verantwoordelijk voor het leveren van een goede pasvorm uitruklaarzen en/of veiligheidsschoenen.
Eis 6	Indien een ontvanger van de uitruklaarzen of veiligheidsschoenen niet tevreden is over het draagcomfort, levert Inschrijver zonder extra kosten een nieuw paar uitruklaarzen of veiligheidsschoenen van een ander merk, type en/of maat.
Eis 7	Indien de door de Opdrachtnemer bij inschrijving aangeboden uitruklaarzen en veiligheidsschoenen niet langer leverbaar zijn, is de Opdrachtnemer verplicht een gelijkwaardig of beter model/type te leveren. De gelijkwaardigheid van dit vervangende model dient voorafgaand aan levering schriftelijk te worden goedgekeurd door de Opdrachtgever. Voor deze vervangende uitruklaarzen en veiligheidsschoenen mag gedurende de initiële looptijd van de Raamovereenkomst geen meerprijs in rekening worden gebracht.
Eis 8	De productiedatum van de uitruklaarzen en veiligheidsschoenen zijn niet ouder dan één (1) jaar bij aflevering.
Eis 9	Inschrijver is op basis van het besluit beheer verpakkingen 2014 (EU-richtlijn 94/62/EG) verantwoordelijk voor het terugnemen (zonder additionele kosten) van de verpakkingsmaterialen.
Eis 10	Inschrijver gebruikt verpakkingsmaterialen die gemakkelijk hergebruikt kunnen worden, eventueel in de vorm van retourverpakkingen of qua samenstelling uitsluitend gemaakt van papier en karton waardoor recycling eenvoudig te realiseren is.
Eis 11	Inschrijver dient economisch om te gaan met doosgroottes en het gebruik van plastictape.
Eis 12	Om de goederen in een box te beschermen mag alleen gerecycled papier of versnipperd karton toegepast worden.

Eisen ten aanzien van Veiligheidsschoenen

Eis 13	De veiligheidsschoenen dienen te voldoen aan de huidige EN ISO 20345:2022 norm. Deze norm beschrijft de vereisten voor veiligheidsschoenen, waaronder bescherming tegen impact, perforaties, antistatische eigenschappen, waterdichtheid en slipweerstand
Eis 14	De keuze van het assortiment betreft S3 veiligheidsschoenen.
Eis 15	Het maximale bedrag (plafondbedrag) voor één (1) paar veiligheidsschoenen (compleet) is €185,- exclusief BTW. Uitzondering op de maximale prijs zijn de veiligheidsschoenen met een schoenmaat van 48 of hoger. In dit geval wordt een maximale meerprijs van 10% geaccepteerd.
Eis 16	Het assortiment betreft zwarte veiligheidsschoenen met zwarte stiksels. De veiligheidsschoenen moeten veiligheid en comfort combineren, antislip en ademend zijn uitgevoerd, en bij voorkeur licht van gewicht zijn. De veiligheidsschoenen moeten water- en vuilafstotend zijn of in ieder geval makkelijk schoon te maken. Dit alles conform de S3-norm
Eis 17	Merkjes, logo's en striping mogen niet meer dan 2% van de veiligheidsschoen in beslag nemen.
Eis 18	De keuze van het assortiment betreft lage, middelhoge en hoge veiligheidsschoenen.
Eis 19	De veters van de veiligheidsschoenen zijn brandvertragend uitgevoerd en mogen niet geïmpregneerd zijn.
Eis 20	Inschrijver moet uit het assortiment veiligheidsschoenen leveren die door de betreffende fabrikant kunnen worden voorzien van goedgekeurde steunzolen. Hierbij blijft de onder eis 13 en 14 genoemde norm van toepassing. De binnenzool van de veiligheidsschoen moet verwijderbaar zijn.
Eis 21	Inschrijver levert over de gehele looptijd van de Raamovereenkomst vervangbare onderdelen van de door hem geleverde veiligheidsschoenen (zoals veters en/of ritsen)
Eis 22	De technische levensduur van een veiligheidsschoen is tenminste één jaar.

Eisen ten aanzien van Uitraklaarzen

Eis 23	De uitraklaarzen voldoen tenminste aan: • EN15090:2012 F2A en HI3 • EN ISO 17249 : 2014 • Zaagprotectie klasse 2 • EN ISO 20345 :2022 S3 Test- en keuringsrapporten moeten bij Inschrijving meegeleverd worden.
Eis 24	De uitraklaarzen bieden bescherming voor de werkzaamheden van de brandweer, waaronder: • Brandbestrijding • Technische hulpverlening • Milieuaspecten
Eis 25	De maximale prijs (plafondbedrag) voor één (1) paar uitraklaarzen (compleet) is €215,- exclusief BTW. Uitzondering op de maximale prijs zijn uitraklaarzen met een schoenmaat van 48 of hoger. In dit geval wordt een maximale meerprijs van 10% geaccepteerd.
Eis 26	De uitraklaarzen zijn voorzien van een snel sluiting (het toepassen van klittenband is <u>niet</u> toegestaan) en zijn ademend uitgevoerd. Het aanbieden van uitraklaarzen zonder sluiting is tevens toegestaan.

Eis 27	De uitruklaarzen hebben zwart als hoofdkleur. Ze moeten veiligheid en comfort combineren, antislip en ademend zijn uitgevoerd. De uitruklaarzen moeten water- en vuilafstotend zijn of in ieder geval makkelijk schoon te maken.
Eis 28	De uitruklaars is antistatisch uitgevoerd voor het veilig werken met makkelijk ontbrandbare stoffen.
Eis 29	De veters van de uitruklaarzen zijn brandvertragend uitgevoerd en mogen niet geïmpregneerd zijn.
Eis 30	De uitruklaarzen zijn voorzien van een slijtvaste kruipneus.
Eis 31	De uitruklaars is voorzien van stevige aantrek lus(sen).
Eis 32	De uitruklaars heeft een los en vervangbaar voetbed.
Eis 33	Inschrijver levert gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst vervangbare onderdelen van de door hem geleverde uitruklaarzen (zoals veters, ritsen en binnenzolen) binnen 5 werkdagen na Opdracht.
Eis 34	Inschrijver levert op verzoek van VrZW een instructie (in het Nederlands) bij de onderdelen die vervangen kunnen worden.
Eis 35	De uitruklaarzen moeten aan de binnenkant minimaal voorzien zijn van een label waarop de gebruiker haar/zijn naam kan noteren en/of een opbergvakje te hebben voor het plaatsen van een RFID-chip
Eis 36	De uitruklaarzen moeten de mogelijkheid bieden om voorzien te worden van door de betreffende fabrikant goedgekeurde steunzolen. Hierbij blijft de NEN-norm van toepassing
Eis 37	Reparaties van beschadigde uitruklaarzen is maximaal 2 weken, rekenend vanaf de dag van ontvangst door Opdrachtnemer. Binnen deze termijn dienen de uitruklaarzen gerepareerd te zijn en terug bij Opdrachtgever.
Eis 38	Slijtage delen (zoals ritsen, veters etc.) kunnen eenvoudig door medewerkers van Opdrachtgever vervangen worden.
Eis 39	De technische levensduur van de uitruklaarzen bedraagt tenminste vijf (5) jaar.

Eisen ten aanzien van Dienstverlening

Eis 40	De Inschrijver dient kosteloos een pas- en aanmeetservice te kunnen verzorgen voor veiligheidsschoenen en uitruklaarzen, specifiek gericht op situaties waarin de Opdrachtgever problemen ondervindt bij het aanmeten. Deze service dient op verzoek van de Opdrachtgever plaats te vinden op een fysieke locatie binnen de regio Zaanstreek-Waterland. De pas- en aanmeetservice moet beschikbaar zijn op alle werkdagen (maandag tot en met vrijdag), en op deze dagen minimaal tussen 09:00 en 17:00 uur. De Inschrijver is verplicht om elke bestelopdracht met betrekking tot de pas- en aanmeetservice strikt na te komen. Dit houdt in dat medewerkers van Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland uitsluitend de uitruklaarzen en/of veiligheidsschoenen ontvangen zoals gespecificeerd in de betreffende bestelopdracht.
Eis 41	Indien de Opdrachtgever gebruik maakt van de pas- en aanmeetservice wegens pasproblemen, draagt de Inschrijver tevens de verantwoordelijkheid voor het gehele proces rondom eventuele orthopedische aanpassingen.

	Hieronder worden onder meer verstaan: het leveren van inlegzooltjes, gecertificeerde steunzooltjes en aanpassingen ten behoeve van specifieke voetkenmerken, zoals een hoge wreef. Orthopedische aanpassingen worden uitsluitend uitgevoerd na voorafgaande goedkeuring door de Opdrachtgever en gefactureerd op basis van nacalculatie.
Eis 42	Indien tijdens de pas- en aanmeetservice — die op verzoek van de Opdrachtgever wordt ingezet bij aanmeetproblemen — blijkt dat een medewerker niet goed uitkomt met de door de Inschrijver aangeboden veiligheidsschoenen en/of uitruklaarzen, wordt van de Inschrijver verwacht dat hij een passende oplossing biedt. Indien noodzakelijk kan dit inhouden dat de Inschrijver een alternatief merk veiligheidsschoenen of uitruklaarzen levert, mits deze volledig voldoen aan de in het Programma van Eisen opgenomen veiligheidseisen en functionele vereisten.
Eis 43	Indien blijkt dat Inschrijver na de pas- en aanmeetservice — die op verzoek van de Opdrachtgever wordt ingezet bij aanmeetproblemen — géén passende oplossing heeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor om voor deze medewerkers elders veiligheidsschoenen en uitruklaarzen in te kopen, zonder dat hieraan extra kosten of verplichtingen voor de Aanbestedende Dienst verbonden zijn.
Eis 44	De Inschrijver biedt een training aan voor circa drie (3) kledingmedewerkers van de Opdrachtgever. Deze training richt zich op het aanmeten, correct gebruik, het onderhoud en de inspectie van de verstrekte uitruklaarzen en/of veiligheidsschoenen.
Eis 45	Op eerste verzoek van de Opdrachtgever levert Inschrijver, in samenwerking met de betreffende fabrikant, een verklaring. Deze verklaring bevestigt dat de aangeboden uitruklaarzen en/of veiligheidsschoenen voorzien mogen worden van een op maat gemaakt voetbed en/of andere toepassingen voor orthopedische aanpassingen.
Eis 46	De Inschrijver levert de bestelde uitruklaarzen en veiligheidsschoenen binnen uiterlijk vijf (5) werkdagen na ontvangst van de bestelling aan de Opdrachtgever. Voor leveringen waarbij orthopedische aanpassingen noodzakelijk zijn, geldt een maximale levertijd van zes (6) weken na bestelling. Elke levering dient duidelijk te zijn voorzien van de naam van de betreffende medewerker en de afdeling waartoe deze medewerker behoort. Indien een de type uitruklaars en/of veiligheidsschoen niet tijdig voorradig is, dient Opdrachtnemer dit binnen bovenstaand termijn te melden bij Opdrachtgever inclusief de verwachte levertijd. Indien naar mening van Opdrachtgever de levertijd langer is dan hierboven genoemd is, dan kan Opdrachtgever de aangeboden uitruklaars en/of veiligheidsschoen bij een derde partij inkopen, dit om uniformiteit bij Opdrachtgever te borgen en vanwege de inzetgereedheid. Indien dit zich voordoet worden de uitruklaarzen en/of veiligheidsschoenen die niet tijdig voorradig zijn geannuleerd en heeft Opdrachtnemer géén recht op een vergoeding.
Eis 47	Opdrachtnemer zorgt voor een vast contactpersoon die op de hoogte is van de geldende afspraken (en gedegen vervanging tijdens afwezigheid), welke

	telefonisch bereikbaar is voor Opdrachtgever op werkdagen tijdens kantooruren (09:00 uur - 17:00 uur)
Eis 48	Op eerste verzoek van de Opdrachtgever levert Inschrijver de reinigings- en onderhoudsvoorschriften van de betreffende fabrikant. Deze voorschriften omvatten ook instructies voor het reinigen van de voetbescherming na contact met stoffen die schadelijk zijn voor het milieu en/of de gezondheid.
Eis 49	Inschrijver biedt de mogelijkheid om passende onderhoudsmiddelen te leveren voor alle door hem geleverde uitruklaarzen en veiligheidsschoenen.
Eis 50	Inschrijver biedt de mogelijkheid om kosteloos oude uitruklaarzen en veiligheidsschoenen in te nemen.
Eis 51	De door Inschrijver geleverde uitruklaarzen en veiligheidsschoenen zijn voorzien van de standaard fabrieksgarantie. Inschrijver verzorgt namens de Opdrachtgever het proces van garantieafhandeling richting de betreffende fabrikant.
Eis 52	Opdrachtgever draagt zorg voor retourzendingen bij aantoonbare foutieve leveringen welke veroorzaakt zijn door Opdrachtnemer inclusief de kosten van de retourzending.
Eis 53	Bestelfouten gemaakt door Opdrachtgever, kan deze terecht bij de Opdrachtnemer om deze te laten corrigeren. De kosten van eventuele retourzendingen zijn voor Opdrachtgever.

Eisen ten aanzien van Commercieel/facturatie

Eis 54	De door Inschrijver aangeboden prijzen zijn all-in en omvatten alle kosten die direct of indirect verband houden met de levering van de artikelen. Hieronder vallen in ieder geval, maar niet uitsluitend: • alle kosten voor het franco leveren (Delivery Duty Paid – DDP, conform Incoterms) van de artikelen op het adres: Prins Bernhardplein 112, 1508 XB Zaandam; • alle kosten gerelateerd aan de inzet van personeel ten behoeve van levering en/of dienstverlening; • in geval van reparaties zijn de opgegeven prijzen inclusief reistijd en reiskosten van het door Inschrijver in te zetten personeel.
Eis 55	De door Opdrachtnemer bij inschrijving aangeboden prijzen, zoals opgenomen in het Prijzenblad (Bijlage 13), zijn vast en geldig gedurende de volledige initiële looptijd van de Raamovereenkomst. Het betreft zogeheten “all-in” prijzen: alle kosten die voortvloeien uit de uitvoering van de Raamovereenkomst, zoals omschreven in de aanbestedingsdocumentatie (inclusief bijlagen), zijn hierin inbegrepen. De prijzen zijn niet gebaseerd op nacalculatie en kennen geen beperkende voorwaarden.
Eis 56	De Inschrijver levert elk kwartaal een schriftelijk overzicht aan de Opdrachtgever van de in de voorgaande periode geleverde producten. Dit overzicht bevat per afdeling: • een specificatie van de geleverde artikelen, inclusief aantallen en maten; • een rapportage van eventuele afwijkingen of gesignaleerde problemen. De indeling en presentatie van het kwartaaloverzicht worden in overleg met de Opdrachtgever vastgesteld.
Eis 57	Inschrijver dient alle facturen digitaal (PDF en/of XML) te versturen naar: crediteuren@vrzw.nl

Eis 58	Inschrijver dient de facturen digitaal aan te leveren. De facturen moeten worden voorzien van: - Juiste tenaamstelling: Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland t.a.v. Crediteurenadministratie Postbus 150 1500 ED Zaandam - naam/namen van de betreffende medewerker - Ordernummers/inkoopordernummers
Eis 59	De Opdrachtgever accepteert prijsindexeringen uitsluitend indien deze door de Inschrijver aantoonbaar onderbouwd zijn. Prijsindexering is eenmaal per jaar toegestaan na <u>13 oktober 2027</u>. De hoogte van de prijsindexering wordt vastgesteld op basis van de percentageontwikkeling van de Consumentenprijsindex (CPI), conform de CBS-reeks "Consumentenprijzen; Prijsindex 2021=100".
Eis 60	Opdrachtgever zal de facturen van Inschrijver binnen 30 dagen factuurdatum en na ontvangst in goede orde voldoen.