



gemeente  
Haarlemmermeer

# OVEREENKOMST Cateringdiensten

TUSSEN

**Gemeente Haarlemmermeer**

en

**<Naam opdrachtnemer>**

**Kenmerken**

Inkoopdossier <nummer>

TenderNed <nummer>

Zaaknummer 11585042

**INHOUDSOPGAVE**

Artikel 1	Definities
Artikel 2	Rangorde
Artikel 3	Looptijd van de Overeenkomst; tussentijdse beëindiging
Artikel 4	Onderwerp van de Overeenkomst: afname van producten/diensten
Artikel 5	Prijzen
Artikel 6	Facturen
Artikel 7	Overzicht en informatie
Artikel 8	Overdracht rechten en plichten derden
Artikel 9	Herzieningsclausule
Artikel 10	Hoofdelijke verbondenheid
Artikel 11	Geheimhouding
Artikel 12	Verzekering
Artikel 13	Social Return
Artikel 14	Overige bepalingen
Annex 1	Programma van Eisen
Annex 2	Algemene Inkoopvoorwaarden
Annex 3	Aanbestedingsleidraad
Annex 4	Inschrijving incl. tarievenblad
Annex 5	Nota/Nota's van Inlichtingen
<Annex 6	Handleiding Social Return>

**DE ONDERGETEKENDEN**

De Gemeente Haarlemmermeer, gevestigd Taurusavenue 100, te Hoofddorp, hierbij rechtsgeldig op grond van het Mandaat-, machtiging- en volmachtbesluit 2024, nummer 11140596 d.d. 9 juli 2024, vertegenwoordigd door directeur mevrouw A. Cremer, handelende op grond van de door burgemeester en wethouders, bij voornoemd besluit, aan hem/haar ondergemandateerde beslissingsbevoegdheid hierna te noemen: "opdrachtgever";

en

<naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <postcode en plaats> <nummer KvK> en kantoorhoudende aan de <adres>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam>, <functie>, verder te noemen "opdrachtnemer",

gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen "partijen", respectievelijk "partij";

**IN AANMERKING NEMENDE:**

- a. dat opdrachtgever voor Cateringdiensten een Europees Openbare aanbestedingsprocedure gevolgd heeft;
- b. dat opdrachtnemer een inschrijving heeft ingediend, welke de winnende inschrijver is gebleken en dat opdrachtnemer voor gunning in aanmerking komt;
- c. dat opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de opdracht en de gang van zaken binnen opdrachtgever;
- d. dat opdrachtgever thans de betreffende opdracht wil verstrekken overeenkomstig de onderstaande voorwaarden/aanbestedingsdocumenten;
- e. dat partijen op onderstaande condities deze Overeenkomst wensen te sluiten.

**VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT****Artikel 1 Definities**

In deze Overeenkomst wordt verstaan onder:

1. Algemene Inkoopvoorwaarden: Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Haarlemmermeer 2025 (annex 2);
2. Aanbestedingsleidraad: de door gemeente uitgebrachte Aanbesteding Cateringdiensten d.d. 30 oktober 2025 (annex 3);
3. Programma van Eisen: Programma van Eisen Dienstverlening cateringwerkzaamheden d.d. 30 oktober 2025 (annex 1)
4. Inschrijving: de aanbieding van <naam opdrachtnemer> d.d. <datum> (annex 4);
5. Nota van Inlichtingen: de nota of nota's van inlichtingen die in het kader van de aanbestedingsprocedure door opdrachtgever zijn uitgebracht (annex 5);
6. Overeenkomst: onderhavige overeenkomst inclusief alle annexen.

**Artikel 2 Rangorde**

1. De navolgende bescheiden maken deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerstgenoemde document prevaleert boven het later genoemde:
  1. Onderhavige Overeenkomst;
  2. Nota van inlichtingen
  3. Programma van eisen;
  4. Aanbestedingsleidraad;
  5. Algemene inkoopvoorwaarden;
  6. Inschrijving.
2. Voor zover echter de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven hetgeen in Programma van Eisen is geëist, prevaleert de Inschrijving.

**Artikel 3 Looptijd van de Overeenkomst; tussentijdse beëindiging**

1. Deze Overeenkomst gaat in op 1 april 2026 en wordt aangegaan voor de duur van 48 maanden derhalve tot 1 april 2030 waarbij opdrachtgever gebruik kan maken van de optie tot verlenging van viermaal 12 maanden na schriftelijke kennisgeving tenminste twee maanden voor de afloopdatum.
2. Opdrachtgever is gerechtigd deze Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.
3. Opdrachtgever is gerechtigd deze Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, in geval zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst ten aanzien van Opdrachtnemer uitsluitingsgronden voordoen welke in de aanbesteding gesteld werden (als bedoeld in artikel 2.86 en 2.87) Aanbestedingswet.
4. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn ook na beëindiging of na afloop van de Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging of na afloop van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer het bepaalde omtrent geheimhouding.

**Artikel 4 Onderwerp van de Overeenkomst: afname van producten/diensten**

1. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor de correcte en tijdige uitvoering van de Cateringdiensten conform gemaakte afspraken welke zijn vastgelegd in de bescheiden zoals vermeld in artikel 2.
2. Alle aanvullende toekomstige (werk)afspraken maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.
3. Opdrachten uit de Overeenkomst worden verleend op de wijze als voorzien in Programma van Eisen.
4. De contractmanager van deze Overeenkomst is de contract manager Facility Management

**Artikel 5 Prijzen**

1. In het tarievenblad van de Inschrijving zijn de prijzen voor Cateringdiensten vastgelegd. Alle prijzen zijn all-in prijzen. Hiermee wordt bedoeld dat alle kosten in de tarieven verwerkt zijn, zoals bedrijfskosten, overhead, administratieve kosten, materialen, verzekering etc.
2. De vermelde prijzen en tarieven zijn in euro en exclusief BTW.
3. Voor maatwerk dienstverlening en evenementen wordt vooraf een offerte uitgebracht. De prijzen van deze offerte mogen niet afwijken van de in het eerste lid overeengekomen prijzen.

4. De in het eerste lid overeengekomen prijs wordt gewijzigd als volgt: De prijzen mogen één maal per jaar met ingang van het volgende kalenderjaar worden geïndexeerd, voor het eerst met ingang van 1 januari 2027.

De personeelskosten en de regietarieven worden geïndexeerd op basis van de CAO afspraken en wettelijke aanpassing sociale lasten, gespecificeerd naar de componenten welke deze wijziging noodzakelijk maakt.

De ingrediëntkosten, algemene kosten, management fee en de banquetingsprijzen worden aangepast met het CBS Indexcijfer CPI 111200 kantine diensten (2015 = 100) met de jaarmutatatie van augustus - augustus van het betreffende kalenderjaar.

De verkoopprijzen van het basis assortiment mogen éénmaal per jaar (per 1 januari) worden geïndexeerd met het CBS Indexcijfer CPI 111200 kantinediensten (2015 = 100) met de jaarmutatatie van augustus - augustus van het betreffende kalenderjaar.

5. Indexeringen worden altijd schriftelijk onderbouwd aangeleverd en worden vastgesteld in overleg met Opdrachtgever. De indexeringen worden vóór 1 november van het betreffende kalenderjaar ter goedkeuring aan de gemeente aangeleverd en kunnen niet eerder doorgevoerd worden dan na schriftelijke goedkeuring van de gemeente.
6. Indien het CBS-bekendmaking van genoemd prijsindexcijfer staakt of de basis van de berekening daarvan wijzigt, zal een zoveel mogelijk daaraan aangepast of vergelijkbaar indexcijfer worden gehanteerd. Bij verschil van mening hieromtrent kan door de meest gereede partij aan de directeur van het CBS een uitspraak worden gevraagd die voor partijen bindend is. De eventueel hieraan verbonden kosten worden door partijen elk voor de helft gedragen.

#### **Artikel 6 Facturen**

1. Elke factuur vermeldt minimaal: naam/adres feitelijke opdrachtgever, desbetreffende cluster en team en tevens omschrijving van diensten/producten, datum van levering en specificatie van diensten/producten. Daarnaast is Inkooporder (AGV) vereist te vermelden op de factuur.
2. Uitsluitend facturen voorzien van voornoemde gegevens worden door opdrachtgever in behandeling genomen.
3. Opdrachtnemer levert facturen bij voorkeur middels e-facturatie aan. De e-factuur wordt in ubl-formaat aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Kosten verband houdende met e-facturatie komen voor rekening van Opdrachtnemer. Indien Opdrachtnemer niet in de gelegenheid is facturen middels e-facturatie aan te leveren, levert Opdrachtnemer de factuur in PDF-formaat aan per e-mail naar: [efacturen@haarlemmermeer.nl](mailto:efacturen@haarlemmermeer.nl).
4. De vaste aanneemsom wordt in maandelijkse gelijke termijnen vooraf gefactureerd.
5. De raadscatering wordt in 10 maandfacturen doorbelast. In de maanden juli en augustus wordt er niet gefactureerd.
6. De banqueting voor vergaderservice en banqueting overige dienstverlening wordt in twee verzamelfacturen maandelijks gefactureerd.

#### **Artikel 7 Overzicht en informatie**

1. Overleg over de wijze van uitvoeren van deze Overeenkomst met opdrachtnemer vindt plaats conform de overlegstructuur zoals opgenomen in het Programma van Eisen in paragraaf 2.2.1. Per kwartaal en jaarlijks dient opdrachtnemer aan opdrachtgever een managementsrapportage te leveren aan bovengenoemde contactpersonen. De eisen aan de

inhoud van de managementrapportage staan beschreven in de Programma van Eisen, paragraaf 2.2. van het Programma van Eisen.

2. Binnen de organisatie van opdrachtnemer wordt een contactpersoon aangewezen, die voor een correcte verwerking kan/zal zorgdragen en bij wie eventueel navraag tijdens de contractperiode kan worden gedaan. De door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever ingezette contactpersonen zijn gekwalificeerde en professionele medewerkers en beheersen de Nederlandse taal.
3. De partijen dienen elkaar schriftelijk te informeren indien er wijzigingen optreden in bovengenoemde contactpersonen.
4. Alle informatie-inwinning/verstrekking dient te geschieden in de Nederlandse taal.

#### **Artikel 8 Overdracht rechten en plichten derden**

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd zolang de kwaliteit van de diensten en producten in alle opzichten blijft gewaarborgd en gegarandeerd, een en ander onder onverkorte handhaving van betrokkenheid en verantwoordelijkheid van opdrachtnemer voor de uitvoering; opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
2. Als derde wordt beschouwd ieder ander dan opdrachtnemer en/of een aan haar gelieerde onderneming.

#### **Artikel 9 Herzieningsmogelijkheid ten aanzien van de looptijd**

1. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de looptijd van de te sluiten overeenkomst te verlengen in geval een nieuwe aanbesteding niet tijdig kan worden afgerond waardoor een nieuwe overeenkomst niet aansluitend op deze overeenkomst kan worden afgesloten. Dat kan het geval zijn als:
  - a. Een verliezende inschrijver in de nieuwe aanbesteding een kortgedingprocedure aanhangig maakt;
  - b. De inhoud van een juridische uitspraak over de nieuwe aanbesteding leidt tot herbeoordeling of heraanbesteding;
  - c. Opdrachtgever aantoonbaar tijdig is gestart met de voorbereidingen van een nieuwe aanbesteding maar door onvoorziene omstandigheden (omstandigheden die de opdrachtgever niet heeft voorzien) meer tijd nodig heeft om de aanbesteding af te ronden.

Opdrachtgever kan de overeenkomst in deze gevallen verlengen met de periode die noodzakelijk is om een nieuwe overeenkomst af te sluiten, met een maximum van 1 jaar (12 maanden).

<optie - Onderstaande bepaling is van toepassing indien opdrachtnemer een combinatie is>

#### **Artikel 10 Hoofdelijke verbondenheid**

1. Ieder der combinanten is tegenover opdrachtgever hoofdelijk verbonden voor al hetgeen opdrachtgever nu of te eniger tijd, uit hoofde van deze overeenkomst te vorderen heeft of zal hebben.

**Artikel 11 Geheimhouding**

1. Onverminderd de wettelijke bepalingen zullen beide partijen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen en alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen om de ontvangen informatie vertrouwelijk te behandelen en strikte geheimhouding in acht te nemen.
2. Geen der partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij in publicaties of reclame-uitingen van deze Overeenkomst melding maken.

**Artikel 12 Verzekering**

1. Opdrachtnemer verklaart hierbij uitdrukkelijk dat opdrachtnemer zich adequaat heeft verzekerd voor wettelijke en contractuele (bedrijfs-)aansprakelijkheid. Opdrachtnemer verplicht zich jegens opdrachtgever om zich gedurende de looptijd van deze Overeenkomst adequaat verzekerd te houden. Opdrachtnemer heeft opdrachtgever <na het ontvangen van het voornemen tot gunnen> <een kopie van de desbetreffende polis(sen) c.q. certificaat> / <een bewijs van verzekering> verschaft.
2. In geval Opdrachtnemer een samenwerkingsverband van ondernemers is (hierna: combinatie), is elke combinant hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen welke voortvloeien uit de door aanbesteding gesloten overeenkomst.

**Artikel 13 Social Return**

1. Opdrachtnemer conformeert zich aan een social return inspanningswaarde van 5% van de opdrachtsom, conform de werkwijze als beschreven in de bijgevoegde Handleiding Social Return (annex 6).

**Artikel 14 Overige bepalingen**

1. Opdrachtnemer anticipeert op wets- en stelselwijzigingen gedurende de looptijd van de Overeenkomst en stelt opdrachtgever van deze wijzigingen op de hoogte. Indien het beleid, door wijzigingen in wet- en regelgeving met betrekking tot de instanties die dienstverlening cateringdiensten leveren, aangepast dient te worden, heeft opdrachtgever het recht de Overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen of indien nodig te beëindigen.
2. Aanvullingen op en wijzigingen van deze Overeenkomst dienen schriftelijk te geschieden, waarbij wijziging of aanvulling slechts kan plaatshebben aan de hand van door alle partijen ondertekende stukken.
3. Aanvullende werkafspraken worden eveneens schriftelijk vastgelegd en door beide partijen ondertekend.
4. Mondelinge afspraken, mededelingen, toezeggingen, etc. hebben slechts rechtskracht indien deze schriftelijk zijn bevestigd.
5. Mededelingen tussen partijen verband houdende met de tenuitvoerlegging van deze Overeenkomst zijn slechts geldig indien ze schriftelijk zijn gericht aan de contactpersoon van opdrachtgever.
6. Bij tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen omtrent de uitvoering van deze Overeenkomst is opdrachtnemer gehouden daaraan gevolg te geven.
7. Partijen treden met elkaar in overleg in alle gevallen waarin deze Overeenkomst niet voorziet.
8. Partijen zijn voorts gehouden elkaar te informeren over al hetgeen van belang is dan wel kan zijn voor een goede uitvoering van deze Overeenkomst.
9. Deze Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

10. Door het aangaan van deze overeenkomst wijst de opdrachtnemer uitdrukkelijk de toepasselijkheid van zijn algemene voorwaarden af.
11. Eventuele geschillen die uit deze Overeenkomst ontstaan, van welke aard en omvang ook, daaronder mede begrepen die geschillen die slechts door een van partijen als zodanig wordt beschouwd, zullen worden voorgelegd aan de arrondissementsrechtbank Noord-Holland. Voordat partijen hiertoe overgaan proberen zij eerst met elkaar tot een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te komen. Partijen kunnen er daarbij gezamenlijk voor kiezen om voor de oplossing van het geschil een MfN-registermediator in te schakelen.

**ALDUS OVEREENGEKOMEN**

Te Hoofddorp, op <datum>

**Gemeente Haarlemmermeer**

Mevrouw Audrey Cremer

Directeur Bedrijfsvoering

<Naam opdrachtnemer>

<naam>

<functie>

Deze overeenkomst is digitaal ondertekend