

Programma van Eisen

Brandstoffen

28 oktober 2025

Versie 1v0

Concept

bronversie Format A-302 v20240415

Inhoud

1	Programma van eisen	3
1.1	Social return	3
1.2	Commerciële eisen	3
1.3	Afroepen bestellingen onder Raamovereenkomst	4
1.4	Facturatie	4
1.5	Eisen voor overdracht bij eindiging overeenkomst	4
1.6	Emissie eisen	5
1.7	Algemeen	7
1.8	Producten en kwaliteit	7
1.9	Levering	8

1 Programma van eisen

In dit document zijn de eisen opgenomen die aan de gevraagde opdracht worden gesteld. Door het indienen van uw inschrijving voor deze opdracht verklaart u onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle eisen aan de opdracht.

1.1 Social return

- Eis 1. De Social Return verplichting is van toepassing als de totale waarde van de (nadere) opdrachten, op basis van deze (raam-)overeenkomst opgedragen, €100.000 of meer bedraagt.
- Eis 2. U conformeert zich aan alle verplichtingen die voortvloeien uit het document 'Handleiding Social Return'. Voor deze (raam-)overeenkomst geldt een in te zetten percentage Social Return van 5 %.
- Eis 3. De gemeente stelt de in te zetten waarde Social Return per kwartaal bij op basis van de werkelijke cumulatieve waarde van alle nadere opdrachten die de gemeente op basis van de (raam) overeenkomst aan u verstrekt.
- Eis 4. De gemeente bepaalt de in te zetten waarde aan Social Return op basis van de werkelijke waarde van de (nadere) opdracht. Dit is inclusief eventuele aanvullende opdrachten, zoals meerwerk, opties of wijzigingen van de opdracht.
- Eis 5. U realiseert de Social return invulling tijdens de looptijd van de raamvereenkomst.
- Eis 6. U bent zelf verantwoordelijk voor invulling van de social return opgave.
- Eis 7. Na gunning van de opdracht plant u via socialreturn@utrecht.nl een gesprek met een adviseur social return. De gemeente adviseert de opdrachtnemer graag over mogelijkheden. Het toepassen van social return is maatwerk waarbij de gemeente rekening houdt met uw wensen: we zoeken naar een 'win-win-winsituatie'.

1.2 Commerciële eisen

- Eis 8. Uw inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's, exclusief btw en inclusief accijns.
- Eis 9. De kostenopbouw vindt plaats conform het in het document 'Prijsinvalformulier' beschreven schema.
- Eis 10. De prijsstelling in het Prijsinvalformulier betreft de prijs per liter.
- Eis 11. Het door u opgegeven kortingspercentage ten opzichte van de adviesprijs staat vast gedurende de looptijd van de overeenkomst. Alle kosten, zoals transportkosten, alle kosten

voor telemetrie, administratieve kosten, accijnzen en opslagen, dient u te verdisconteren in de adviesprijs en het bijbehorende het kortingsbedrag.

1.3 Afroepen leveringen onder Raamovereenkomst

- Eis 12. Het afroepen van Leveringen geschiedt op basis van Telemetrie, zoals in het Programma van Eisen onder de kop 1.10 Levering beschreven.
- Eis 13. In geval van additionele bestellingen zal Opdrachtgever Leveringen schriftelijk afroepen (per – e-mail).

1.4 Facturatie

- Eis 14. Facturatie vindt plaats volgens artikel 18 van de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Utrecht 2018.
- Eis 15. In aanvulling op artikel 18.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Utrecht 2018 geldt het navolgende e-mailadres: facturen@utrecht.nl
- Eis 16. In geval van een creditfactuur vermeldt het factuurnummer en bestelnummer van de corresponderende debet factuur.
- Eis 17. De Leveringen kunnen worden opgedragen als verzamelbestellingen. In een verzamelbestelling worden meerdere leveringen worden op basis van één bestelling met één bestelnummer. Bij een verzamelbestelling factureert u opdrachten/bestellingen die binnen één week worden geleverd met één verzamelfactuur. U sorteert in een verzamelfactuur de factuurregels op uitleverdatum.
- Eis 18. Er mag maar één bestelnummer op de factuur vermeld worden. Facturen waar meerdere bestelnummers op vermeld staan kunnen niet in behandeling genomen worden.
- Eis 19. In aanvulling op artikel 18.1 vermeldt u op de factuur tevens:
 - Afdelingsnaam en naam besteller en/of opdrachtgever;

1.5 Eisen voor overdracht bij eindiging overeenkomst

- Eis 20. Als de raamovereenkomst afloopt doet u alles dat nodig is om te borgen dat een nieuwe opdrachtnemer, de gemeente en/of andere betrokken derden aansluitend en zonder onderbreking van de bedrijfsprocessen van de gemeente (onderdelen van) de opdracht kan overnemen en uitvoeren. Hiervoor brengt u geen additionele kosten in rekening.
- Eis 21. U stelt zes maanden voordat de overeenkomst afloopt een overdrachtdossier op. Daarin is opgenomen welke werkzaamheden moeten worden verricht ter voorbereiding van de overdracht bij beëindiging van de overeenkomst.

Eis 22. U voert in ieder geval de onderstaande maatregelen uit:

- het overdragen van opgeslagen gegevens of opgestelde en aanvullende documenten die deel uitmaken van de opdracht;
- het overdragen van materialen/instrumenten/middelen van de gemeente die u tijdelijk in uw bezit heeft gehad bij de uitvoering van de overeenkomst;
- het vernietigen van gegevens waarvoor de gemeente verantwoordelijk is (tegen een bewijs van afgifte van de vernietiging);
- het technisch of functioneel ontvlechten of ontmantelen van Telemetrie.

Eis 23. U bent er van op de hoogte dat de gemeente het overdrachtdossier kosteloos geheel of gedeeltelijk kan overdragen aan de nieuwe contractpartner.

1.6 Emissie eisen

Eis 24. Alle voor deze opdracht in te zetten voertuigen en mobiele werktuigen (zoals gedefinieerd in Convenant Schoon en Emissieloos Bouwen) moeten voldoen aan onderstaande emissie-eisen. Deze eisen gelden voor zowel stationair als voor niet-stationair materieel.

Eis 25. Mobiele werktuigen met een vermogen tot 19 kW moeten geheel emissieloos zijn.

Eis 26. Mobiele werktuigen met een vermogen tussen 19 kW en 37 kW moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan emissienorm Stage V. Vanaf 1 januari 2026 geldt voor deze categorie mobiele werktuigen dat ze geheel emissieloos moeten zijn.

Eis 27. Mobiele werktuigen met een vermogen tussen 37 kW en 56 kW moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan emissienorm Stage V. Vanaf 1 januari 2028 geldt voor deze categorie mobiele werktuigen dat ze geheel emissieloos moeten zijn.

Eis 28. Mobiele werktuigen met een vermogen tussen 56 kW en 560 kW moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan emissienorm Stage IV en voorzien zijn van een werkend, gesloten roetfilter of ten minste voldoen aan emissienorm Stage V.

Eis 29. Specialistisch materieel moet vanaf 2028 zijn voorzien van een katalysator en een werkend, gesloten roetfilter. Specialistisch materieel wordt gekenmerkt door alle van de volgende vier criteria:

- Zwaar materieel met forse vermogens (>130kW);
- Materieel met een lange levensduur (doorgaans >15 jaar);
- Materieel dat een kleine afzetmarkt bedient en waar een beperkte vraag naar is;
- Materieel dat weinig tot niet emissieloos beschikbaar is.

Eis 30. Lichte bedrijfswagens (categorie N1) moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan de emissienorm Euro 6. Vanaf 1 januari 2028 geldt voor deze categorie voertuigen dat ze geheel emissieloos dient te zijn.

Eis 31. Zware bedrijfswagens (categorie N2) moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan de emissienorm Euro VI.

- Eis 32. Grote bedrijfswagen c.q. vrachtwagens (categorie N3) moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan de emissienorm Euro VI.
- Eis 33. U dient op verzoek van de opdrachtgever een materieelinzetplan in. Het materieelinzetplan is een opgave van de door de u in te zetten voertuigen en mobiele werktuigen. Het inzetplan dient, zonder enige vorm van extra informatie of toelichting, voldoende informatie te bevatten om aan te tonen dat aan bovenstaande eisen wordt voldaan. In het materieelinzetplan worden per mobiel werktuig en voertuig de volgende gegevens opgenomen:
- Type machine/voertuig op basis van de machinelijst SPUK SEB 2025
 - Aandrijving (emissieloos/fossiel);
 - Emissienorm (STAGE/EURO klasse of ZE);
 - Vermogen (kW);
 - Verwachte draaiuren;
 - Kenteken of overig identificerend kenmerk (bijv. merk of registratienummer);
 - Type brandstof (bijv. stroom, waterstof, diesel, biodiesel);
 - Indien emissieloos: of de opdrachtnemer SSEB-subsidie heeft ontvangen over (een deel) van het in te zetten emissieloze materieel;
 - Indien emissieloos: hoe de bouwmachine of het vaartuig wordt voorzien van energie: door een batterij, of op waterstof, of via een stekker;
 - Indien emissieloos: of de machine of het vaartuig eerder is ingezet op de aangevraagde bouwwerkzaamheid;
 - Indien emissieloos: U kunt op verzoek van de directie verzocht worden om het aantal inzetdagen aan te geven. Een inzetdag is elke dag waarop de machine minimaal 2 uur wordt ingezet.
- Een voorbeeld 'Format materieelinzetplan' is aan de aanbestedingsdocumenten toegevoegd. Het materieelinzetplan moet twee weken voor aanvang van de werkzaamheden zijn ingediend.
- Eis 34. U dient, op verzoek van directie, per kwartaal een materieelinzetstaat in. Deze materieelinzetstaat is een overzicht van het daadwerkelijk voor de overeenkomst ingezette materieel. Voor het bouwmaterieel dient per materieelstuk de inzet op basis van draaiuren * vermogen te worden aangegeven. Voor bouwtransport (N1/N2/N3) dient de totale inzet per voertuig op basis van het aantal afgelegde kilometers te worden aangegeven.
- Eis 35. Voor elke door de opdrachtgever geconstateerde overtreding van bovenstaande eisen kan een korting aan de opdrachtnemer worden opgelegd. Deze korting bedraagt € 1000,- per overtreding en is gemaximaliseerd op 10% van de aanneemsom. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

1.7 Algemeen

- Eis 36. Er is geen minimale afname verplichting.
- Eis 37. Uw bedrijfsvoering voldoet aan alle wettelijke milieu- en veiligheidsnormen.
- Eis 38. U gaat ermee akkoord dat u ervoor zorgt dat bij het vullen van de tanks van de gemeente de geldende veiligheidsprocedures in acht worden genomen door het door u in te zetten personeel.
- Eis 39. Leverancier bevestigt zijn bereidheid bij de uitvoering van een opdracht zo nodig en desgewenst samen te werken met derden.
- Eis 40. De inschrijving bevat de namen van de personen die optreden als centrale contactpersoon en diens plaatsvervanger. Deze personen zijn in vaste dienst van leverancier en zij beschikken over voldoende kennis van de Nederlandse taal in woord en geschrift.
- Eis 41. In verband met de veiligheidsvoorschriften op de terreinen dient de chauffeur voldoende kennis van de Nederlandse taal in woord en geschrift te hebben om deze voorschriften en aanwijzingen van medewerkers op tekunnen volgen.
- Eis 42. Indien er wijzigingen zijn in de naam of contactgegevens van uw bedrijf of de contactpersonen voor de gemeente, dan geeft leverancier dit direct door aan de contractmanager van de gemeente.
- Eis 43. Bij beëindiging van de overeenkomst werkt leverancier te allen tijde mee met de gemeente om een zo efficiënt en effectieve mogelijke overgang te realiseren naar de nieuwe opdrachtnemer. Het tijdig, voor einde van de overeenkomst, beschikbaar stellen van de door de gemeente of nieuwe leverancier gevraagde documenten en gegevens maakt hier onderdeel van uit.
- Eis 44. Als hoofdaannemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemers. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer. Facturering van werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd. Onderaanneming kan nimmer leiden tot meerkosten ten opzichte van de inschrijfprijs.

1.8 Producten en kwaliteit

- Eis 45. U levert de volgende brandstoffen:

- HVO100
- Euro95 (E10)
- Adblue

De brandstof voldoet aan de volgende normen:

- HVO100: EN-15940
- Euro95 (E10): EN 228
- Adblue: EN 590

- Eis 46. U levert bij uw inschrijving de productiespecificaties van de verschillende brandstoffen. Bij elke wijziging in de specificaties van de te leveren brandstof levert u een nieuwe productspecificatie.
- Eis 47. De HVO100 heeft een goede filterability onder alle weersomstandigheden.
- Eis 48. De gemeente heeft het recht om gedurende de contractperiode een analyse te laten maken van monsters uit de opslagtanks van de gemeente van bulkleveringen van alle brandstofsoorten. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door een onafhankelijk laboratorium, ter keuze van de gemeente, opgegeven van de gemeente en op kosten van de gemeente.
- Eis 49. Indien uit de analyse van het monster blijkt dat de kwaliteit van de brandstof niet voldoet aan de gestelde normen, zal de gemeente een herhalingsonderzoek laten uitvoeren op kosten van de leverancier. Wanneer in dit herhalingsonderzoek wordt herbevestigd dat de kwaliteit inderdaad niet voldoet aan de normen zoals gesteld in dit PvE is er sprake van een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst.
- Eis 50. Wanneer blijkt dat de kwaliteit van de brandstof niet voldoet aan de gestelde normen, zijn de kosten verbonden aan het reinigen van de tanks (1), het vervangen van de restvoorraad met brandstof die wel aan gestelde normen voldoet (2) en de eventuele gevolgschade (3) voor rekening van de leverancier.
- Eis 51. Het analyseonderzoek is voor beide partijen bindend.

1.9 Duurzaamheid

- Eis 52. De productie en de gehele leveringsketen (productie, verwerker, raffinaderij, opslag, blending, faciliteits, distributeur, inschrijver) van de HVO 100 moet ISCC gecertificeerd zijn.
- Eis 53. Leverancier garandeert dat er in de betreffende HVO 100 geen palmolie is verwerkt conform de Renewable Energy Directive II en III in bijlage 9 Annex A en B.
- Eis 54. Leverancier garandeert dat de betreffende HVO 100 is vervaardigd uit uitsluitend restproducten en dat hiervoor geen (landbouw-)grond primair voor wordt gebruikt conform de Renewable Energy Directive II en III, bijlage 9 annex A en B). Hiermee zijn de eerste generatie biobrandstoffen uitgesloten.
- Eis 55. U garandeert dat de HVO100 in Europa geproduceerd is.
- Eis 56. Op verzoek van de gemeente kan de leverancier de gevraagde certificaten omtrent productie en herkomst toesturen.
- Eis 57. U kunt voor de HVO100 een CO2 reductie aantonen door middel van certificaten.

1.10 Levering

- Eis 58. De brandstof wordt geleverd in de opslagtanks op diverse locaties van de gemeente.
- Eis 59. Leverancier is verantwoordelijk voor het transport en het tijdig vullen van de opslagtanks op de verschillende locaties.

- Eis 60. Indien de tank (bijna) leeg is waardoor er op een externe locatie getankt moet worden, zijn de meerkosten voor de leverancier.
- Eis 61. U gaat ermee akkoord dat de gemeente in uitzonderingsgevallen ook zelf een bestelling voor het in bulk leveren van brandstof kan plaatsen. In dit geval levert u de brandstof binnen 24 uur (exclusief feestdagen en het weekend) op de door de gemeente aangegeven locatie.
- Eis 62. Leverancier voorziet de opslagtanks te voorzien van telemetrie systemen waarmee ook de gemeente het verbruik online uit kan lezen en kan exporteren. Dit betreft de meetsystemen van de aanbieder in de brandstoftanks van de gemeente, die aan de leverancier doorgeven hoeveel brandstof er nog in de tank zit.
- Eis 63. De telemetrie systemen dienen geijkt te zijn. De vloeistofmeter is bindend voor de facturatie. Op verzoek van de gemeente overlegt u het ijkrapport.
- Eis 64. De voorwaarden die gelden voor de telemetrie zijn de volgende:
- De aanschaf, plaatsing en het onderhoud van de telemetriesystemen vinden voor uw rekening plaats;
 - De telemetriesystemen veroorzaken geen storingen aan de installaties van de gemeente.
 - Eventuele kosten voor de dataverbindingen kunt u niet in rekening brengen bij de gemeente.
 - Bij beëindiging van de af te sluiten raamovereenkomst worden de telemetriesystemen door opdrachtnemer uit de opslagtanks verwijderd waarbij geen schade aan de tanks mag ontstaan.
- Eis 65. Bulkleveringen in overleg met gemeente op elk tijdstip van de dag kunnen plaatsvinden, alle werkdagen van de week. De openingstijden van de verschillende locaties zijn hierbij leidend en zijn in beginsel geopend van 7.00 uur tot 17.00 uur m.u.v. feestdagen. Op feestdagen kunnen openingstijden afwijken c.q. locaties gesloten zijn.
- Eis 66. Een overzicht van de locaties is te vinden in bijlage 10 van de aanbestedingsleidraad. Hierin staat behalve adres, ook het jaarvolume gemiddeld over 2023 t/m 2025. Het genoemde aantal liters is indicatief en er kunnen derhalve geen rechten aan ontleend worden.
- Eis 67. Leverancier zet voertuigen in die voldoen aan de eisen die de gemeente stelt met betrekking tot het toelaten van vrachtwagens in de gedefinieerde milieuzone. Voor detaileisen en meer informatie zie: www.utrecht.nl/milieuzone.
- Eis 68. In de bijlage met de locaties is een aantal locaties aangegeven met een (*). Levering op deze locaties kan alleen met een tankwagen met een totaalgewicht van maximaal 30 ton kg. Het is niet mogelijk om met een conventionele trekker-oplegger combinatie ter plaatse te komen.
- Eis 69. U stemt er mee in dat afleveradressen voor bulkleveringen gedurende de looptijd van de overeenkomst voor gemeente kosteloos kunnen wijzigen.
- Eis 70. In geval van gelekte brandstoffen bij bulkleveringen vergoedt leverancier de ontstane schade. Daarnaast coördineert en organiseert leverancier op adequate wijze de verwijdering van de vervuiling en draagt de kosten hiervoor. Direct na de constatering van de vervuiling neemt leverancier maatregelen om schade aan het milieu zoveel mogelijk te beperken. Leverancier dient de gemeente zo spoedig mogelijk te voorzien van de juiste informatie en te informeren

over de te nemen maatregelen. Indien niet direct adequaat na het voorval gestart wordt met de nodige maatregelen behoudt de gemeente zich het recht voor om derden in te schakelen die de toegebrachte schade zo veel mogelijk beperken en de gelekte brandstof verwijderen. De kosten van deze door de gemeente ingeschakelde derde worden in rekening gebracht bij leverancier.

Eis 71. Bij het afleveren van brandstof in bulk wordt altijd een afleverbon uitreikt aan de vertegenwoordiger van de gemeente. Op de bon staat in ieder geval gespecificeerd:

- Het opdrachtnummer / verplichtingsnummer;
- Het afleveradres;
- Datum en tijdstip van levering;
- Soort brandstof;
- Het aantal geleverde liters brandstof;
- Naam van chauffeur;
- Meternummer van het leverend voertuig;
- Bonnummer;
- Handtekening chauffeur leverancier;
- Geijtkte appartuur