



2025



Overeenkomst

Naam Contractant

Alarmmeldkamer en -opvolging

versie 1.0



OVEREENKOMST VOOR DE DIENSTVERLENING TEN BEHOEVE VAN DE ALARMMELDKAMER EN ALARMOPVOLGING

Partijen:

De rechtspersoon naar publiekrecht, de gemeente Purmerend, kantoorhoudende aan de Purmersteenweg 42, 1441 DM Purmerend, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (...), hiertoe gevolmachtigd en gemandateerd op grond van Mandaat- en machtigingsbesluit Purmerend 2018, hierna te noemen '**Gemeente**',

en

de rechtspersoon naar privaatrecht [Naam bedrijf], statutair gevestigd aan [adres bedrijf] ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [KVK-nummer] te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [Naam] in zijn/haar hoedanigheid van [Naam functie], hierna te noemen '**Contractant**',

tezamen hierna verder aan te duiden als '**partijen**' dan wel afzonderlijk als '**partij**',

Overwegende dat:

- Gemeente tot doel heeft om één partij te contracteren ten behoeve van de ontvangst en verwerking van alarmmeldingen middels een eigen meldkamer (PAC) en de hierop volgende surveillance op de betreffende objecten;
- Gemeente hiertoe een Overeenkomst wil sluiten met één partij(en) voor de duur van twee (2) jaar;
- Gemeente een Europees openbare aanbesteding heeft gepubliceerd;
- Contractant heeft ingeschreven op de Europees openbare aanbesteding 'Alarmmeldkamer en -opvolging' met kenmerk TN 552854;
- gunning aan Contractant is geschied volgens de voorwaarden zoals opgenomen in de aanbestedingsleidraad 'Alarmmeldkamer en -opvolging' met kenmerk INCS872719;
- partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening geschiedt, willen vastleggen in een Overeenkomst.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Onderwerp van de Overeenkomst

1. Gemeente verleent Contractant opdracht, en Contractant aanvaardt die opdracht, tot de ontvangst en verwerking van alarmmeldingen middels een eigen meldkamer (PAC) en de hierop volgende surveillance op de betreffende objecten, geheel overeenkomstig het bepaalde in de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen behorende bij de aanbesteding 'Alarmmeldkamer en -opvolging', de nota van inlichtingen, de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst en de inschrijving van Contractant.
2. Contractant is verplicht uitvoering te geven aan zijn bij zijn inschrijving ingediende plannen, tenzij dat strijdig blijkt met de Overeenkomst en/of de opdrachten.
3. Aanvulling n.a.v. wijziging in de nota van inlichtingen.
4. Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst wordt uitsluitend de Nederlandse taal gebruikt in woord en geschrift.

Artikel 2 Van toepassing zijnde voorwaarden

1. Op de Overeenkomst zijn, voor zover daarvan in de Overeenkomst niet expliciet afgeweken wordt, de *VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen, uitgave september 2024* (hierna: de inkoopvoorwaarden) van toepassing.
2. Algemene voorwaarden van Contractant, branchevoorwaarden en/of andere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
3. Begrippen die in de Overeenkomst met een hoofdletter worden geschreven hebben die daaraan in de inkoopvoorwaarden is gegeven.
4. De in de Overeenkomst genoemde documenten maken onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst. Voor zover de Overeenkomst en die documenten, waaronder de inkoopvoorwaarden, met elkaar in tegenspraak zijn, is de navolgende rangorde van toepassing is, waarbij een hoger genoemd document prevaleert boven het lager genoemde :
 - a. de Overeenkomst;
 - b. de nota van inlichtingen d.d. (datum)
 - c. de Aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen;
 - d. de inkoopvoorwaarden;
 - e. het verificatieverslag;
 - f. de Inschrijving van Contractant.

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van twee (2) jaar, ingaand op 2 februari 2026 en derhalve eindigend op 1 februari 2028.
2. Gemeente heeft de mogelijkheid om de duur van de Overeenkomst maximaal zes (6) maal te verlengen met een periode van één (1) jaar. Indien Gemeente gebruik wenst te maken van deze optie tot verlenging zal zij uiterlijk drie (3) maanden vóór afloop van de lopende periode, Contractant schriftelijk laten weten dat de Overeenkomst verlengd wordt.
3. In geval van verlenging van de duur van Overeenkomst gelden de voorwaarden zoals neergelegd in de Overeenkomst.
4. Verplichtingen tussen partijen uit deze Overeenkomst die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst, ongeacht de reden, voort te duren, blijven ook daarna bestaan. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval verplichtingen met betrekking tot:
 - a. aansprakelijkheid en vrijwaring;
 - b. intellectuele eigendomsrechten;
 - c. geheimhouding.
5. Gemeente neemt bij tussentijdse opzegging van de Overeenkomst een opzegtermijn van drie (3) maanden in acht.
6. Indien Gemeente tot ontbinding of beëindiging met onmiddellijke ingang overgaat, is Contractant jegens Gemeente verplicht tot vergoeding van de schade die door de ontbinding of beëindiging is ontstaan. Hieronder wordt tevens verstaan het verschil tussen de met Contractant overeengekomen prijs en de kosten verbonden aan het doen uitvoeren van de overeengekomen Diensten door derden, gedurende een periode van maximaal drie (3) maanden, te tellen vanaf het moment van ontbinding of beëindiging.
7. Contractant verplicht zich jegens Gemeente (en met inachtneming van hetgeen daarover in de Aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen is bepaald) om bij het einde van deze Overeenkomst (ongeacht de reden voor beëindigen) alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking te verlenen teneinde een opvolgende Contractant in staat te stellen de opdracht (of onderdelen daarvan) na het einde van de Overeenkomst ongestoord voort te zetten.
8. Indien aan deze medewerking kosten verbonden zijn, komen deze kosten voor rekening van de Contractant.

9. Na beëindiging van deze Overeenkomst zal nimmer verrekening plaatsvinden tussen Contractant en Gemeente van de door partijen ten behoeve van de Overeenkomst gedane investeringen.

Artikel 4 Herstel verzuim op kosten Contractant

In het geval Contractant in verzuim is, bijvoorbeeld omdat hij na schriftelijk aanmaning door Gemeente, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals overeengekomen, of wanneer Contractant een voor nakoming afgesproken fatale termijn laat verstrijken of Gemeente uit een mededeling van Contractant moet begrijpen dat Contractant zijn verplichtingen niet zal nakomen, is Gemeente, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. Alle kosten die hierbij ontstaan, zullen aan Contractant worden doorberekend. Contractant is verplicht zijn medewerking te verlenen aan het herstel van het verzuim en desgewenst op eerste verzoek de benodigde informatie te verstrekken.

Artikel 5 Aansprakelijkheid

1. In afwijking van artikel 16 lid 1 van de inkoopvoorwaarden is de aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het schadebedrag per gebeurtenis, met een maximum van € [bedrag uit tabel 16.1 inkoopvoorwaarden] per gebeurtenis en € [bedrag uit tabel 16.1 inkoopvoorwaarden] per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is. Een reeks van gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
2. Contractant vrijwaart Gemeente tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden als die schade voortvloeit uit een aan Contractant toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst en/of de opdrachten.
3. Indien sprake is van een tekortkoming van Contractant die volledig of in overwegende mate veroorzaakt is door het door Gemeente verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie aan Contractant, kan deze tekortkoming Contractant niet worden toegerekend, tenzij Gemeente aannemelijk maakt dat geen sprake zou zijn geweest van een tekortkoming als Contractant zorgvuldig zou hebben gehandeld dan wel de onjuistheid en/of onvolledigheid van de informatie had moeten opmerken.

Artikel 6 Facturering en betaling

1. De prijzen en tarieven voor de dienstverlening zijn conform de Inschrijving van Contractant.
2. Contractant factureert de abonnementen jaarlijks met een verzamelfactuur van de abonnementskosten. Contractant factureert de overige tarieven per maand met een verzamelfactuur van de uitvoering van de opdracht in een readable pdf-document aan: purmerend@factuurportal.eu. De facturen dienen de volgende informatie te bevatten:
 - T.a.v. Gemeente Purmerend, Team Vastgoed, Naam
 - Kostenplaatsnummer / Ordernummer van de Opdrachtgever
 - Contractnummer
 - Locatie en adres van de alarmmelding;
 - Factuurdatum;
 - BTW nummer van de Opdrachtnemer;
 - Termijnnummer, termijnbedrag en het al verrekende bedrag.

Artikel 7 Indexeren

1. Prijzen en tarieven zoals opgenomen in de Inschrijving van Contractant zijn vast tot en met 31 december 2026
2. Daarna mogen de prijzen en tarieven jaarlijks, één (1) keer, worden geïndexeerd op basis van de CBS indexcijfers "CAO lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100) SBI2008 N Verhuur en overige zakelijke diensten 80 Beveiligings- en opsporingsdiensten, derde kolom (Cao-lonen per uur incl. bijz.beloningen)".
3. Het percentage wordt gemeten over de periode van juli (derde kwartaal) tot juli (derde kwartaal) van het voorgaande jaar. Over deze 12 maanden wordt het gemiddelde genomen. Het percentage wordt afgerond op één (1) decimaal.
4. De prijsindexering kan alleen plaatsvinden per 1 januari. Contractant verstuurt het verzoek om indexering uiterlijk voor 1 december daaraan voorafgaand per mail aan contracten@purmerend.nl. Contractant kan pas na schriftelijke goedkeuring door Gemeente de eventuele nieuwe prijzen hanteren. Na schriftelijke goedkeuring door Gemeente worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht en dient Contractant een aangepaste inschrijvingsstaat/prijzenblad te versturen naar contracten@purmerend.nl en desbetreffende contactpersoon met daarin verwerkt de overeengekomen prijsindexering.
5. Gemeente accepteert geen indexeringsverzoeken over voorgaande jaren. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.

Artikel 8 Data

Alle gegevens in de voorziening zijn en blijven te allen tijde eigendom van opdrachtgever en mogen door opdrachtnemer niet voor andere dan de overeengekomen doeleinden worden gebruikt. Bij beëindiging van de overeenkomst worden alle gegevens, naar keuze van opdrachtgever, overgedragen aan de opdrachtgever in een standaard uitwisselformaat dan wel vernietigd/gewist. Hiervan wordt een bewijs van vernietiging door opdrachtnemer aangeleverd.

Artikel 9 Communicatie

1. Contactpersoon namens Gemeente inzake contractuele zaken is contracten@purmerend.nl. Contactpersoon namens Gemeente inzake inhoudelijke afstemming is vastgoed@purmerend.nl. De contactpersoon namens Contractant is [e-mail].
2. Overleg vindt plaats conform eisen C- 01 tot en met C- 05 van Bijlage 2 Programma van eisen.

Artikel 10 Toepasselijk recht en geschillen

Geschillen voortvloeiend uit de Overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem.

Artikel 11 Overige bepalingen

1. Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst op basis van het geldende recht onverbindend zou(den) zijn, wordt daardoor de geldigheid van de overige bepalingen van de Overeenkomst niet aangetast.
2. Partijen zullen alsdan in gezamenlijk overleg en in de geest van de Overeenkomst, de Overeenkomst voor zover nodig aanpassen, in die zin dat de onverbindende bepalingen worden vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende onverbindende bepalingen.
3. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken gelden tussen partijen slechts voor zover deze schriftelijk door partijen zijn bevestigd.
4. Wijzigingen en/of aanpassingen in de Overeenkomst zijn niet eerder van kracht dan nadat zij schriftelijk en in tweevoud zijn vastgelegd en als bijlage aan de Overeenkomst zijn gehecht.
5. Het onverbindend worden van bepalingen uit de Overeenkomst als bedoeld in het eerste lid, kan over en weer nooit tot schadeplichtigheid leiden voor partijen.

Datum:

Datum:

Gemeente Purmerend

[Functiebenaming]

Contractant

[Functiebenaming]

(persoon in aanhef genoemd)

(persoon in aanhef genoemd)

Bijlagen bij deze Overeenkomst:

- I. Nota's van inlichtingen
- II. Aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen
- III. VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden uitgave september 2024
- IV. Inschrijving van Contractant



Bezoekadres
Purmersteenweg 42
1441 DM Purmerend

Postadres
Postbus 15
1440 AA Purmerend

Telefoon & e-mail
(0299) 452 452
info@purmerend.nl

purmerend.nl