

Nota van Inlichtingen t.b.v. de Europees Openbare aanbestedingsprocedure

Naam Aanbesteding	Beveiliging- en receptiediensten KNAW/Instituten
Aantal vragen	93



Legenda					
1. Kolom Nr.	Betreft het aantal vragen.				
2. Kolom Doc.	Geeft aan op welk type document de vraag of opmerking betrekking heeft (BD = Beschrijvend document, AIV KNAW = Algemene Inkoopvoorwaarden KNAW, B(nummer) = Bijlage, C OvK = Concept Overeenkomst).				
3. Kolom Par.	Geeft aan op welke paragraaf of artikelnummer de vraag of opmerking betrekking heeft.				
Nr.	Doc.	Par.	Vraag/Opmerking	Antwoord	
1	BD	1.6	Opdrachtnemer moet voldoen aan het naleven van de CAO Particuliere Beveiliging. Kan opdrachtgever bevestigen dat alle organisaties die op de lijst van het SFPB staan nadat zij na een controle van het SFPB het oordeel onvoldoende hebben ontvangen op naleving van de CAO zijn uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding?	Dat is niet correct. We vragen enkel dat u de vereisten uit de CAO Particuliere Beveiliging (zoals algemeen bindend verklaard door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid op 31 juli 2025) naleeft. Daarnaast is ook de Wet Particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Wpbr) van toepassing.	
2	BD	1.6	Kunt u bevestigen dat alleen de CAO Particuliere Beveiliging moet worden gehandeed door alle inschrijvers en dat inschrijvers die de CAO Veiligheidsdomei toepassen zijn uitgesloten van deelname?	Wij sluiten Inschrijvers die de CAO Veiligheidsdomein hanteert niet uit, maar vragen om voor deze opdracht de vereisten uit de CAO Particuliere beveiliging na te leven.	
3	BD	1.7	U geeft aan dat de overeenkomst verlengd kan worden voor het derde en zesde jaar uitsluitend wordt overwogen na positieve evaluatie door het KNAW. Kan opdrachtgever al inzicht geven in hoe deze evaluatie eruit ziet en op welke criteria opdrachtnemer beoordeelt wordt?	Er is nog geen zicht op de evaluatie(vorm) van de dienstverlening.	
4	BD	1.9	Presentatie door opdrachtnemer staat gepland voor donderdag 15 januari 2026 om 10.00 uur. Wanneer krijgen inschrijvers te horen dat zij deze presentatie mogen geven aan opdrachtgever? Dit in verband met kunnen voorbereiden op deze presentatie.	Zie hoofdstuk 3.4.3 Presentaties.	
5	BD	2.4	Er heeft een schouw plaatsgevonden op 3 en 5 november 2025. Welke vragen zijn er door aanwezigen gesteld aan opdrachtgever en wat is uw antwoord op die vragen?	Er zijn geen inhoudelijke vragen beantwoord tijdens de schouw van de drie locaties.	
6	BD	3.4.3	Welke middelen mag of kan opdrachtnemer gebruiken voor het geven van de presentatie?	U heeft een TV/Beamer tot uw beschikking op locatie.	
7	BD	4.2.4.	U vraagt om het bedrag aan omzet van het project. Wilt u het bedrag per jaar of totaal gerealiseerde omzet gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst van het betreffende project?	De gehele looptijd van de overeenkomst.	
8	BD	4.2.4	Indien inschrijver 2 referenties heeft die beide voldoen aan de gestelde eisen voor perceel 1 en 2 mag inshrijvers deze referenties tweemaal gebruiken?	Dat is toegestaan.	
9	BD	5.1.2	U geeft aan geen voorkeur te hebben indien medewerkers van de huidige partij worden overgenomen door de nieuwe leverancier. Het is voor inschrijver wel van belang om te weten dat als inschrijver de winnaar is en medewerkers over wilt nemen van de huidige leverancier u als opdrachtgever tevreden bent over de uitvoering van de werkzaamheden door deze medewerkers.	Wij zijn tevreden over de uitvoering van van de werkzaamheden van de huidige medewerkers.	
10	BD	6.2.3	Er morgen niet meerdere bladzijdes op één pagina gezet worden. Dat betekent dat het maximaal aantal in te leveren pagina's enkelzijdig is?	Zie antwoord vraag 70.	
11	Bijlage 4	Perceel 1 en 2	Inschrijver dient in het tarievenblad op te geven wat het minimaal aantal af te nemen uren zijn. Is hier nog een beoordeling aan verbonden? Kan een inschrijver die een lager minimum aantal af te nemen uren opgeeft daardoor een hogere score behalen?	Nee, hier is geen beoordeling aan verbonden.	
12	Bijlage 4	Perceel 1 en 2	Inschrijver dient een tarief op te geven voor een openingsronde en sluitronde op werkdagen. Hoe laat dienen beide rondes uitgevoerd te worden en wat is de duur van beide rondes per ronde?	Voor perceel 2 is dit opgenomen in het prijzeblad en het BD. Voor perceel 1 is besloten om deze uit de tariefstelling te halen. Het prijzenblad van bijlage 4 is aangepast.	
13	Bijlage 4	Perceel 1 en 2	Inschrijver dient een tarief op te geven voor een openingsronde en sluitronde op werkdagen (veld D8 en D9) en een tarief voor een losse openingsronde of sluitronde op afroep (veld D10). Het is inschrijver niet duidelijk wanneer er nu sprake is van een vaste ronde en wanneer er sprake is van een losse ronde op afroep.	Aanbestedende Dienst gaat ervan uit dat u met eenzelfde referentie voor D8, D9 en D10 verwijst naar perceel 2 en 3 en niet naar perceel 1, aangezien deze velden bij perceel 1 verwijzen naar kosten voor reguliere inzet. Aanbestedende Dienst heeft besloten de uitvraag van de losse open- en sluitronde op afroep te laten vervallen. Het prijzenblad is aangepast.	
14	Bijlage 4	Perceel 1 en 2	Inschrijver dient 1 tarief op te geven voor zaterdag, zondag en feestdagen (Veld D23). Vanuit de CAO worden verschillende toeslagpercentages gebruikt en is er een onderscheid tussen een reguliere zaterdag of zondag en een feestdagen op doordeweekse dagen en feestdagen op een zaterdag en zondag. Inschrijver wil voorstellen dat opdrachtgever het tarievenblad aanpast zodat het voor inschrijver mogelijk is om een apart tarief op te geven voor een reguliere zaterdag of zondag, feestdag op een werkdag en feestdag op een zaterdag of zondag. Daarnaast wil inschrijver ook voorstellen om een apart tarief op te mogen geven voor oudejaarsdag en nieuwjaarsdag omdat vanuit de CAO voor deze dagen ook weer aparte toeslagen van toepassing zijn.	Aanbestedende Dienst gaat bij de beantwoording van deze vraag uit van D23 voor perceel 1, aangezien D23 bij perceel 2 slaat op een abonnement meldkamer. Voor het toevoegen van toeslagen van feestdagen op werk- en weekenddagen, samen met een extra veld voor een toeslagpercentage voor oudejaarsdag na 16:00 is een apart invulveld opgenomen op alle tabladen van het prijzenblad. Opdrachtgever rekent met deze percentages over de geldende tarieven.	
15	AIV		Inschrijving is mogelijk voor alle 3 de percelen maar ook separaat mogelijk. Wordt een inschrijver die inschrijft op 1 perceel anders beoordeeld dan degene die op alle 3 de percelen inschrijft?	Nee, er wordt onafhankelijk per perceel beoordeeld.	
16	BD	pag 12	reguliere openingstijden 0800-22.00 uur wijkt af van vermelding in PvE pag 35 waarin 08.00- 20.00 uur wordt vermeld.Vindt de sluitronde plaats tussen 20-22.00 uur? Dus eindtijd 22.00 uur?	De sluitronde eindigt om 20:00, maar zoals beschreven wordt het pand niet fysiek afgesloten. Zoals vermeld in het BD houden geautoriseerde personen toegang tot 22:00.	
17	BD	4.2.3	kan er uitleg worden gegeven over het aannemen van meldingen door centralisten?komen deze van de loge/receptie?	Deze kunnen van verschillende plaatsen afkomstig zijn, zoals bijvoorbeeld het Utrecht Science Park.	
18	BD	4.2.3	kan er een indicatie worden gegeven van deze extra afroep? Wat was dit in voorgaande jaren?	Zie antwoord vraag 43	
19	PvE		flexibele aanvulling indien nodig; kunt u een indicatie geven over deze flexibele aanvulling? Betreft dit 1 beambte of meerdere?	Dat is afhankelijk van de situatie.	

20	PvE		Het pand hoeft niet fysiek geopend en gesloten te worden. waarom staat er in het prijzenblad een aparte uitvraag voor een kostenopgave?	Aanbestedende Dienst heeft besloten om deze tariefuitvraag uit het prijzenblad te halen. Het prijzenblad van bijlage 4 is aangepast.
21	PvE		Tariefaanpassing is niet mogelijk tot 1-1-28. De CAO voor de beveiliging loopt tot 28 december 2026. Dit betekent dat er bij een nieuwe CAO zeer waarschijnlijk salarisverhogingen zal plaatsvinden per januari 27, juli 27 en januari 28. Dit en andere kosten is voor de inschrijvers lastig te prijzen. Graag zien wij de mogelijkheid van tariefaanpassing per januari 2027. Staat u daarvoor open?	Nee hier staan wij niet voor open. Wij vinden het niet redelijk om na 9 maanden al een indexatie door te voeren.
22	B	9	Gezien de taakomschrijving van de medewerker en de grootte van het pand, rijst de vraag of dit bij 1 medewerker belegd kan worden. Kunt u aangeven of dit inderdaad 1 persoon is of betreft het hier een receptiemedewerker en daarnaast een beveiligiger?	Het betreft 1 medewerker.
23	B	9	Wat is de rol van de beveiligings beampte bij (externe) calamiteiten? Denk aan ontruiming etc. Mag deze dan zijn post verlaten?	Dat is afhankelijk van de ernst van de calamiteit en aanwezigheid van andere medewerkers, waaronder BHV'ers.
24	B	9	Is het voor medewerkers van de opdrachtnemer altijd mogelijk te parkeren?	Zie antwoord vraag 80
25	B	4	Het aantal geschatte uren is 3964 voor het perceel Hubrecht te Utrecht. Dit zien wij niet terug in het beschrijvend document. Klopt dit of kan dit afwijken en zo ja, voor hoeveel uur per jaar?	Deze uren staan niet expliciet in het BD genoemd, echter staat hier wel de inzet onder H5.1.
26	B	4	Verwijzend naar dit aantal uur voor perceel 1, komt het totaal bedrag ongeveer uit op 140-180K. Met de 3 percelen totaal 230K. Waarom dan een UEA?	Zowel de raming als het uitsluiten van niet integere bedrijven rechtvaardigt het gebruik van een UEA.
27	BD	1.3	Het is inschrijver niet duidelijk hoe er wordt omgegaan met feestdagen. Kunt u toelichten of en zo ja hoe de dienstverlening er op deze dagen uit ziet?	Perceel 1: Nationale feestdagen is geen bezetting gewenst. Voor 24 december, 31 december en 4 mei geldt dat de dienstverlening tot 16.00/17.00 uur mag zijn. Perceel 2: Op Nationale feestdagen is geen fysieke bezetting gewenst. Perceel 3: Op Nationale feestdagen is geen fysieke bezetting gewenst. Verder geldt dat de KNAW werkt met brugdagen die ieder jaar worden vastgesteld. Normaal is dit de vrijdag na Hemelvaart, maar dit jaar ook bijvoorbeeld vrijdag 2 januari. In de meeste gevallen is dan ook geen bezetting gewenst.
28	BD	1.4	In de aanbestedingsstukken is geen (geraamde) opdrachtwaarde of bandbreedte opgenomen voor deze opdracht. Conform artikel 2.38 lid 2 Aanbestedingswet dient de aanbestedende dienst bij een openbare of niet-openbare procedure de geraamde waarde van de opdracht vast te stellen en te vermelden in de aankondiging of de aanbestedingsstukken. Kunt u aangeven wat de (geschatte) opdrachtwaarde is?	De geraamde waarde bedraagt ongeveer €1.500.000 voor perceel 1, €400.000 voor perceel 2 en €200.000 voor perceel 3.
29	BD	1.4	U schrijft 'Hierbij zal een overeenkomst worden afgesloten met één tot drie Inschrijvers'. Het woord 'tot' doet vermoeden dat er met maximaal twee Inschrijvers een overeenkomst wordt afgesloten. Echter gaat inschrijver ervan uit dat u bedoelt dat er een overeenkomst per perceel wordt afgesloten en dat dit per perceel ook een andere inschrijver kan zijn. Kunt u bevestigen dat er per perceel aan een andere inschrijver gegund kan worden maar dat het ook zo kan zijn dat één inschrijver alle drie de percelen gegund krijgt?	Dat is correct.
30	BD	2.4	In paragraaf 2.3 staat vermeld dat “een tweede Nota van Inlichtingen alleen bedoeld is voor vragen met betrekking tot de antwoorden uit de eerste Nota van Inlichtingen.” Kunt u toelichten waarom deze beperking wordt gehanteerd? In de praktijk kunnen er na publicatie van de eerste Nota van Inlichtingen ook nieuwe of verduidelijkende vragen ontstaan die niet direct verband houden met eerdere antwoorden, maar wel relevant zijn voor een zorgvuldige en volledige inschrijving. Wordt het indienen van dergelijke vragen in de tweede ronde toegestaan?	In principe kan er in een tweede NVI alleen doorgevraagd worden op antwoorden uit de eerste NVI. De KNAW kan oordelen dat een specifieke vraag alsnog beantwoord moet worden in verband met het belang van die vraag voor een goed verloop van de aanbesteding.
31	BD	2.8	U schrijft 'Onvolledige Inschrijvingen aan te (laten) vullen. De Aanbestedende Dienst kan nimmer door een Inschrijver worden verplicht tot aanvulling over te gaan dan wel een aanvulling (bij een andere Inschrijver) achterwege te laten respectievelijk ongedaan te maken. Kunt u aangeven wanneer een inschrijver haar inschrijving mag aanvullen en wanneer hier geen sprake van is? Wij zien in de praktijk vaker voorkomen dat hier onduidelijkheid over ontstaat.	We verwijzen hierbij naar het feit dat een wezenlijke wijziging niet is toegestaan, zoals het aanpassen en/of toevoegen van bestanden. Wij zijn bijvoorbeeld het toevoegen van een handtekening niet als een wezenlijke wijziging van de inhoud van de aanbesteding.
32	BD	2.8	Kunt u toelichten waarom ervoor is gekozen om een onderhandelingsprocedure te starten wanneer er slechts één geldige inschrijving is ontvangen? Op basis waarvan is besloten om niet direct tot gunning van het betreffende perceel over te gaan aan de enige geldige inschrijver, conform de mogelijkheden binnen de Aanbestedingswet?	De Aanbestedingswet schrijft voor dat de Aanbestedende Dienst de mogelijkheid heeft tot het toepassen van een mededingingsprocedure met onderhandeling of een onderhandelingsprocedure zonder aankondiging, bij een, naar oordeel van de Aanbestedende Dienst, onregelmatige of onaanvaardbare inschrijving, ook al voldoet deze inschrijving aan de minimale geschiktheidseisen. Opdrachtgever kan niet gedwongen worden te gunnen aan een onaanvaardbare inschrijving, omdat deze de enige inschrijving is. Dat betekent niet dat Opdrachtgever een enige inschrijving niet direct kan of zal accepteren en gunnen.
33	BD	2.9	In de huidige rangorde van documenten staat de concept-raamovereenkomst op plaats 5. Inschrijver gaat ervan uit dat deze, na eventuele aanpassingen naar aanleiding van de Nota van Inlichtingen en voorafgaand aan ondertekening, op plaats 1 in de rangorde zal komen te staan. Kunt u dit bevestigen? Dit is ook overeenkomstig met artikel 1.2 uit de conceptovereenkomst (B2a, B2b en B2c).	Artikel 1.2 van Bijlage 2a, 2b en 2c gaat niet over de prevalering van de documenten, maar enkel over welke bescheiden deel uitmaken van de OVK. De prevalering zoals opgenomen in 2,9 van het BD blijft in stand.
34	BD	2.10	De checklist die in het beschrijvend document is opgenomen, komt niet overeen met Bijlage 10 – Checklist voor inschrijvers. Daarnaast bevat Bijlage 10 uitsluitend de documenten die de winnaar na gunning moet aanleveren, terwijl in het beschrijvend document ook andere documenten worden genoemd die op verzoek binnen 10 kalenderdagen moeten worden ingediend. Kunt u de checklist en het beschrijvend document met elkaar in overeenstemming brengen, zodat voor inschrijvers duidelijk is welke documenten op welk moment moeten worden aangeleverd?	Aanbestedende Dienst heeft een nieuwe Bijlage 10 geupload. Echter is onder H4 ook duidelijk terug te vinden welk document wanneer ingeleverd moet worden. Documenten die op verzoek binnen 10 kalenderdagen ingediend moeten worden zijn niet opgenomen in Bijlage 10, aangezien deze geen vast onderdeel uitmaken van de in te leveren documenten.
35	BD	2.10	In de checklist staat vermeld dat de gunningscriteria rechtsgeldig ondertekend moeten worden, terwijl Bijlage 10 aangeeft dat dit niet vereist is. Wij gaan ervan uit dat het niet nodig is om de gunningscriteria kwaliteit te ondertekenen, mede omdat het uitprinten, ondertekenen en inscannen de leesbaarheid en kwaliteit van het document kan verminderen. Kunt u dit bevestigen?	Dat is akkoord. Een PDF-document met de uitwerking van elk gunningscriterium is voldoende, zolang Bijlage 1 en het UEA rechtsgeldig ondertekend is.
36	BD	2.10	Hierin staat vermeld dat dat zowel KRF en de gunningscriteria in PDF moeten worden ingediend. In Bijlage 10 staat dat deze documenten in PDF of Word moeten worden ingediend. Kunt u aangeven wat hierin leidend is?	PDF heeft onze voorkeur.

37	BD	2.13	Wat zou een reden zijn waarom er niet tot overeenstemming wordt gekomen met deze tweede partij (de partij met de wachtkamerovereenkomst)?	Bij een, naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst, onregelmatige of onaanvaardbare inschrijving.
38	BD	2.14	In de laatste bullet van paragraaf 2.14 lijken twee situaties te worden gecombineerd: (1) het indienen van onjuiste of onvolledige informatie tijdens de aanbesteding, en (2) het niet kunnen nakomen van verplichtingen tijdens de uitvoering. Aangezien deze situaties wezenlijk verschillen in aard en juridische consequentie, kunt u toelichten op welke grondslag de schadevergoeding in het eerste geval is gebaseerd? Betreft dit een vergoeding voor aantoonbare schade of is het een vaste boeteclausule?	Zie antwoord vraag 39.
39	BD	2.14	De bepaling in paragraaf 2.14, laatste bullet, is ruim geformuleerd en laat onduidelijkheid bestaan over de aard, omvang en toepassingsmoment van de schadevergoeding. Kunt u verduidelijken: - In welke gevallen deze bepaling wordt toegepast (bij inschrijving of tijdens uitvoering); - Hoe de omvang van de schadevergoeding wordt bepaald; - En of er een beperking geldt om disproportionele risico's voor inschrijvers te voorkomen?	* Gevallen waarbij inschrijver zaken heeft ingevuld/ aangeleverd die niet waar zijn en gevallen waarbij zaken zijn aangeboden in de inschrijving, maar die niet gestand kunnen worden gedaan door inschrijver tijdens de uitvoering. * Zie artikel 19 ARVODI * Zie artikel 19 ARVODI en artikel 6 COVK
40	BD	3.4.1	In paragraaf 3.4.1 (Gunningscriterium Kwaliteit) staat dat elk sub-gunningscriterium wordt beoordeeld met een score van een geheel getal tussen 0 en 100, wat doet vermoeden dat elk cijfer in dit bereik gehaald kan worden. In paragraaf 6.4 (Beoordelingskader) wordt echter alleen een percentage score vermeld. Kunt u toelichten hoe deze twee beoordelingsmethodes zich tot elkaar verhouden en welk format uiteindelijk geldt voor de inschrijving?	Er wordt beoordeeld middels het beoordelingskader van 6.4 uit het BD.
41	BD	3.4.3	In paragraaf 3.4.3 en paragraaf 6.3.1 staat dat alleen inschrijvers die nog kans maken op gunning worden uitgenodigd voor de presentatie. Echter, verderop in dezelfde paragraaf wordt vermeld dat de presentatie aanleiding kan zijn om de kwaliteitsbeoordeling aan te passen (zowel naar boven als naar beneden). Omdat deze bijstelling directe invloed heeft op de totaalscore en daarmee de rangorde, kan het uitsluiten van inschrijvers vóór de presentatie tot ongelijke behandeling leiden. Daarnaast kan in de verificatiefase blijken dat de winnende inschrijver alsnog terzijde wordt gelegd, wat eveneens effect kan hebben op de rangorde. Kunt u toelichten hoe in dit licht wordt geborgd dat geen inschrijvers ten onrechte worden uitgesloten van deelname aan de presentatie?	Aanbestedende Dienst communiceert na de beoordeling van K1 t/m K3 van perceel 1 over het aantal punten van Inschrijver en het aantal punten van de, op dat moment, nummer 1 van de ranking. De Gids Proportionaliteit schrijft voor dat de administratieve lasten voor zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever minimaal moeten zijn. In het kader hiervan informeert de Aanbestedende Dienst de Inschrijver indien deze rekenkundig geen kans meer maakt op de eerste of tweede plek in de ranking, met de huidige score ten opzichte van de nummer 1 in de ranking. De Inschrijver zal dan gevraagd worden om geen deel te nemen aan de presentaties. Inschrijver is echter altijd gerechtigd om alsnog deel te nemen aan de presentaties.
42	BD	3.7	Fase 6: Verificatie. U stelt dat, indien tijdens de verificatiebesprekingen blijkt dat de winnende inschrijver afvalt, een verificatiegesprek wordt belegd met de inschrijver die als tweede is geëindigd. Echter, aangezien de punten voor prijs worden berekend volgens de formule (laagste inschrijfprijs / eigen inschrijfprijs) × 250, zal het vervallen van een eventueel laagste prijs leiden tot een herberekening van de prijsscore en daarmee een mogelijk gewijzigde rangorde. Kunt u bevestigen dat in dat geval de rangorde opnieuw wordt vastgesteld op basis van de aangepaste prijsberekening, alvorens een nieuwe inschrijver wordt uitgenodigd voor verificatie?	Dat is correct.
43	BD	5	Er wordt in de aanbestedingsstukken gesproken over verlengde diensten bij zowel NIOD als IISG, en over extra dienstverlening bij het Hubrecht. Kunt u toelichten: - Hoe vaak dergelijke verlengde of extra diensten gemiddeld voorkomen; - Hoeveel tijd van tevoren deze diensten moeten worden aangevraagd; - En of deze diensten altijd door een bekende medewerker uitgevoerd moeten worden, of dat een gescreende en opgeleide beveiligers volstaat?	Perceel 1: Extra diensten komen beperkt voor. Inschatting maximaal 10 keer per jaar. Die diensten worden ruim van te voren aangevraagd. Behoudens calamiteiten/incidenten waarbij snel geschakeld dient te worden. (b.v. stroomuitval waardoor ingangen bewaakt moeten worden) Afhankelijk van de situatie (b.v. bezoek van de koning, dan is het fijn als het bekende beveiligers zijn voor activiteiten in het pand maar voor de parkeerplaats volstaat een beveiligers die minder bekend is met de situatie) Perceel 2: Verlengde diensten bij het IISG worden minimaal 2 weken van tevoren aangevraagd, gemiddeld 2 keer per maand. Een gescreende en opgeleide beveiligers met BHV-ervaring volstaat als deze persoon bekend is met de werking van de brandmeldinstallatie. Perceel 3: Heel sporadisch kan het verzoek komen voor een verlengde dienst (als er een event is op het NIOD na 19 uur en hiervoor is receptie nodig) of een extra diensten (bijvoorbeeld een openstelling in het weekeinde of bij ziekte van een collega). Bij evenementen weten we dit wel van tevoren en kunnen we dit een week van tevoren aanvragen. Bij ziekte kan het een ad hoc karakter kennen. Hierbij kan een opgeleide beveiligers volstaan, hoeft niet perse een bekende medewerker uitgevoerd te worden. Bij sporadisch denken we aan 1-3 keer per jaar
44	BD	5.2.1	In deze paragraaf schrijft u dat de inschrijver binnen 30 minuten aanwezig moet zijn bij een calamiteit. Kunt u toelichten: - Wat precies wordt verstaan onder een calamiteit; - Of deze termijn uitsluitend geldt voor alarmopvolging of ook voor ad-hoc aanvragen van diensten; - Hoe vaak per jaar (gemiddeld) was er in de afgelopen drie jaar sprake van een calamiteit?	De algemene definitie van calamiteiten is in de context van deze opdracht ook van toepassing en geldt in principe alleen voor alarmopvolging. Het kan echter ook voorkomen dat Opdrachtgever dringend behoefte heeft om ad-hoc een dienst in te vullen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen in dat geval in gesprek gaan om de mogelijkheden te bespreken. De afgelopen drie jaar zijn er gemiddeld 8 calamiteiten geweest.
45	BD	5.2.2	In paragraaf 5.2.2 wordt een VOG als eis genoemd, terwijl er al een politiescreening wordt gevraagd, die een zwaardere screening vormt. Kunt u toelichten waarvoor deze extra VOG specifiek dient en in welke gevallen deze verplicht is bovenop de politiescreening?	Een politiescreening met een legitimatiebewijs hiervan is voldoende, maar enkel voor perceel 2 en 3. Voor perceel 1 blijft een VOG verplicht.
46	BD	5.4	In paragraaf 5.4 staat dat een nieuwe medewerker een proefperiode van vier weken heeft en dat bij het niet geschikt vinden van de medewerker de kosten voor deze periode gedeeld worden. Kunt u toelichten: - Gaat deze regeling uitsluitend over de inwerkperiode, of ook over reeds zelfstandig uitgevoerde diensten? - Wat is de exacte duur van de inwerkperiode? Deze informatie acht inschrijver nodig om een correcte implementatie te waarborgen.	Zoals beschreven in het BD gaat het hier enkel om de proefperiode van 4 weken. De inwerkperiode is afhankelijk van kennis en kunde van de medewerker, maar de basiswerkzaamheden kunnen vaak binnen een week geleerd worden (ovv zowel ochtend-, middag- als avonddiensten).
47	BD	6.5	Tariefstelling en facturatie. Wat zijn redenen om niet akkoord te gaan met een tariefswijziging, wanneer deze is gebaseerd op de door u benoemde punten (cao en wijziging in wettelijke premies, lasten en overige heffingen)?	Indien de indexering afwijkt van de wettelijke bepalingen en onderbouwingen door uw organisatie.

48	BD	6.2.3	Vormvereisten. In de laatste bullet staat dat de uitwerkingen in PDF moeten worden ingeleverd. In Bijlage 10 staat dat dit ook in Word mag. Kunt u hier uitsluitsel over geven?	Wij prevaleren een PDF-document.
49	B2a/ B2b/ B2c	2.2	U stelt dat de overeenkomst eindigt op 31 maart 2026. Dit lijkt een omissie te zijn. Inschrijver gaat ervan uit dat u bedoelt 31 maart 2032. Kunt u dit bevestigen?	Dat is correct. Een herziene versie van B2a/ B2b/ B2c staat nu op TenderNed.
50	B2a/ B2b/ B2c	2.4	Inschrijver gaat ervan uit dat zij altijd eerst in gebreke wordt gesteld met een redelijke en billijke termijn voor herstel. Kunt u dit bevestigen?	Dat is correct.
51	B2a/ B2b/ B2c	3.2	In paragraaf 5.4 staat dat de inwerkkosten van medewerkers bij aanvang van de overeenkomst voor rekening van de Opdrachtgever komen, terwijl artikel 3.2 bepaalt dat bij vervanging van een medewerker deze inwerkkosten juist voor rekening van de Opdrachtnemer zijn. Dit lijkt tegenstrijdig. Kunt u toelichten hoe deze bepalingen zich tot elkaar verhouden, met name in situaties waarin een medewerker na de proefperiode door de KNAW als ongeschikt wordt beoordeeld, terwijl de Opdrachtgever een actieve rol speelt in de werving, selectie en inwerkperiode?	Dit betreffen andere bepalingen. In 5.4 van het BD wordt gesproken over de selectieprocedure van nieuwe medewerkers met een passende proefperiode, waarbinnen de KNAW kan besluiten dat een medewerker niet geschikt is. 3.2 van B2a slaat op de wisseling van de professioneel door toedoen van Opdrachtgever of werknemer. De KNAW kan geen kosten accepteren voor wisselingen buiten haar macht om.
52	B3	5	U stelt hier dat aan bruikleen voorwaarden verbonden kunnen worden. Inschrijver gaat ervan uit dat hier geen kosten aan verbonden zijn, omdat zij hiervan vooraf niet op de hoogte is en hier geen rekening mee kan houden in haar tariefstelling. Kunt u dit bevestigen?	Dat is correct.
53	B3	9	Kunt u aangeven wat u bedoelt met een begeleidingscommissie of stuurgroep en wat het doel van deze commissie danwel stuurgroep is?	Dit is niet opgenomen in OVK en dus niet relevant. Dit artikel wordt buiten beschouwing gelaten.
54	B3	13.3	Kunt u aangeven wat voor aanvullend veiligheidsonderzoek u hier bedoelt? Inschrijver gaat ervan uit dat de kosten die gemoeid zijn met dit veiligheidsonderzoek voor rekening komen van opdrachtgever. Kunt u dit bevestigen?	Dat is akkoord.
55	B3	14.2	Kunt u aangeven wat u verstaat onder 'zo spoedig mogelijk'? Kunt u aangeven welke termijn u minimaal hanteert voor het aanvragen van meerwerk?	Wij streven om dit een maand van tevoren door te geven, echter is het mogelijk dat plannen op korte termijn nog wijzigen.
56	B4	P1/ PB P2/ PB	Afroep- en annulerings toeslagen: Hier dient inschrijver zelf percentages in te vullen. Deze percentages zijn echter vastgelegd in de CAO particuliere beveiliging. Om te voorkomen dat inschrijvers strategisch gaan inschrijven vragen wij u daarom om de percentages vanuit de CAO particuliere beveiliging te hanteren. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, waarom niet?	Niet akkoord. De afroep- en annuleringspercentages worden niet doorgerekend in de totale prijs en hebben dus geen invloed op de uitkomst van dit gunningscriterium. U kunt deze zelf invullen aan de hand van de CAO.
57	B4	P1/ PB P2/ PB	Minimale afname aantal uur (indien van toepassing): De minimale afname aantal uur voor werkzaamheden is vastgelegd in de CAO particuliere beveiliging. Om strategische inschrijvingen te voorkomen vragen wij u om deze randvoorwaarden vanuit de CAO toe te passen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, waarom niet?	Niet akkoord. Het minimale aantal uur wordt niet doorgerekend in de totale prijs en heeft dus geen invloed op de uitkomst van dit gunningscriterium. U kunt deze zelf invullen aan de hand van de CAO.
58	B4	P1/ PB P2/ PB	U vraagt opdrachtnemer om het BTW percentage in te vullen. Het BTW percentage is wettelijk vastgelegd. Alle inschrijvers moeten dus met hetzelfde percentage rekenen. Kunt u deze percentages opnemen in het Prijzenblad? Zo niet, waarom niet?	Wij vragen de Inschrijvers deze zelf in te vullen.
59	B4	P1/ PB P2/ PB	U spreekt in het BD over calamiteiten, het is voor inschrijver onduidelijk onder welke activiteit deze dienst valt. Kunt u dit nader toelichten? Of moet hiervoor nog een aparte rij aangemaakt worden in het prijzenblad?	Dit valt onder de alarmopvolging.
60	B4	PB P1	U maakt onderscheid in het prijzenblad tussen reguliere inzet en extra inzet. Het is voor inschrijver onduidelijk wanneer werkzaamheden binnen reguleren inzet vallen of extra inzet. Kunt u specificeren wat wonder reguliere inzet en onder extra inzet wordt verstaan.	Onder reguliere of standaard dienstverlening wordt de inzet zoals beschreven onder 5,1 in het BD verstaan.
61	B11a	2.2	U stelt dat de wachtkamervereenkomst ingaat op 1 juli 2025. Dit lijkt een omissie. Inschrijver gaat ervan uit dat hier 1 april 2026 moet staan. Kunt u dit bevestigen en aanpassen in de wachtkamervereenkomst?	Dat is correct. Aanbestedende dienst heeft een vervangend document geupload.
62	BD	5.1.2	U vraagt inschrijver om VOG's te overleggen voor haar medewerkers. Alle beveiligings- en receptiemedewerkers zijn gescreend volgens de Wet op de particuliere beveiligingsbranche en particuliere recherchebureaus. Derhalve zijn zij allen in het bezit van het aan de screening gerelateerde legitimatiebewijs. Deze screening gaat verder dan het onderzoek door de gemeente inzake de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en vindt om de drie jaar plaats. Volstaat het kunnen overleggen van dit legitimatiebewijs als alternatief voor de VOG?	Zie antwoord vraag 86
63	BD	5.2 & 5.3	U eist een maximale levertijd/aanrijdtijd van 30 minuten. Wij begrijpen dat u er belang bij heeft dat wij snel ter plaatse bent, als de situatie hierom vraagt. Dit garanderen wij ook. Wij verzoeken u echter wel om een prio-indeling te hanteren bij verschillende type alarmen. Ons voorstel hiervoor vindt u onderstaand. Bent u bereid hierover na gunning afspraken te maken met opdrachtnemer? - Prio-1 melding: melding met de hoogste prioriteit. Er is sprake van een (technisch) geverifieerde alarmmelding, bijvoorbeeld doordat meerdere zones beweging detecteren. De maximale responstijd is 30 minuten. - Prio-2 melding: melding die niet direct invloed heeft op de veiligheid van uw pand. Bijvoorbeeld een inbraakmelding in 1 zone of een te late inschakeling van het systeem. De maximale responstijd is 60 minuten. - Prio-3 melding: technische melding waarbij de veiligheid van uw pand geen gevaar loopt, bijvoorbeeld een storingsmelding. De maximale responstijd is 120 minuten.	Nee, hier kunnen we niet mee akkoord gaan.
64	BD	1,6	Wat voor type doormelding is er nu voor de alarmcentrale voor perceel 2?	Doormelding inbraakalarm, brandalarm, waterdetectie en de overvalknop bij de receptie.
65	BD	1,6	Wat voor type doormelding is er nu voor de alarmcentrale voor perceel 3?	Bij een brandalarm veroorzaakt door een geactiveerde rookmelder gaat er een melding naar het PAC (particuliere alarmcentrale). Bij het NIOD is dit momenteel Siemens. Er wordt hierna in overleg besloten of de brandweer wordt ingeschakeld. Bij activatie van een handbrandmelder of een ontruiming gaat er een melding naar het RAC (regionale alarmcentrale ofwel de meldkamer van de brandweer). De brandweer zal in dit geval direct uitrukken.
66	BD	4.2.3	Kunt u bevestigen dat inschrijver het KNAW als referent mag opvoeren?	Dat is toegestaan, indien dit een andere locatie betreft dan waar op ingeschreven wordt.
67	BD	4.2.3	Kunt u bevestigen dat de kerncompetentie voor perceel 2 en 3 dezelfde is?	Dat is correct.
68	BD	4.2.3	Indien inschrijver zowel inschrijft op perceel 2 als 3, mag hij dan dezelfde referentieformulieren uploaden binnen deze percelen, omdat de kerncompetenties ook hetzelfde zijn?	Dat is toegestaan.
69	BD	4.2.3	Is het toegestaan om met 1 referentieopdracht meerdere kerncompetenties aan te tonen?	Dat is toegestaan.
70	BD	6.2.3.	Kunt u toelichten wat u bedoelt met "U mag niet meerdere bladzijdes op een pagina zetten" ?	Wij bedoel hiermee dat documenten niet in verkleinde vorm als meerdere pagina's op één vel papier mogen worden geplaatst, maar telkens als één volledige pagina per vel.
71	BD	4.2.1	Kunt u bevestigen dat een PD-rating van 'B' ook volstaat, als inschrijver via haar jaarverslag kan aantonen een financieel gezonde onderneming te zijn. Wij willen hierbij opmerken dat het KNAW zelf ook over een PD-rating van 'B' beschikt.	Een rating van 'B' op basis van Graydon, Dun & Brad Street, of gelijkwaardig is akkoord, mits onderbouwd door middel van een jaarverslag.

72	BD	5,6	Inschrijver stelt voor om de eerste indexatie per 1 januari 2027 te laten plaatsviden. Anders moeten alle inschrijvers een aanname doen t.a.v. de kostenstijging in 2027 en dit incalculeren in hun tarieven. Dit kan hoger of lager uitpakken dan de werkelijkheid. Ook komt het de transparantie en de vergelijkbaarheid van de prijzen niet ten goede. Bent u daarom akkoord met een eerste indexatie per 1 januari 2027? Zo niet, graag uw motivatie en toelichting waarom niet.	Nee wij gaan hier niet mee akkoord, zie ook antwoord vraag 21.
73	BD	4.2.3	U stelt: "De referentiebeschrijving dient aan te tonen dat de referentie voldoet aan de gestelde eisen." Binnen welk invulveld van Bijlage 5 dient inschrijver dit te omschrijven?	U kunt de ruimte gebruiken onder kerncompetentie 1 of 2, of hiervoor een aparte beschrijving op te nemen in ditzelfde document onder de tabel.
74	BD	3.4.3	U geeft aan dat inschrijvers binnen perceel 1 uitgenodigd worden om een presentatie te houden, waarbij wordt gevraagd om een specifieke casus uit te werken en te presenteren. Dit presentatie heeft daardoor een andere inhoud dan de gunningscriteria die de inschrijver dient uit te werken. Vervolgens stelt u, onderaan dezelfde paragraaf: "Indien naar aanleiding van de mondelinge toelichting op de gunningscriteria kwaliteit blijkt, dat de schriftelijke beantwoording van de gunningscriteria anders moet worden geïnterpreteerd, dan de KNAW bij de voorafgaande beoordeling heeft gedaan, dan kan dit aanleiding zijn om het behaalde beoordelingscijfer op de beantwoording van de gunningscriteria kwaliteit bij te stellen. De bijstelling kan zowel naar boven als naar beneden zijn." U heeft het hier dus ook over een 'mondelinge toelichting op de gunningscriteria kwaliteit'. Is het uw insteek dat de presentatie alleen over de casus gaat, of is het uw insteek om ook vragen te stellen over de inhoud van de gunningscriteria?	Het uitgangspunt van uw presentatie is de casus. Het kan echter voorkomen dat uw presentatie overlap heeft met uw schriftelijke uitwerking van andere gunningscriteria. Indien er overlap is staat het de Opdrachtgever vrij om hier verder op door te vragen.
75	BD	5.1.2	Kunt u bevestigen dat u bij de receptiemedewerkers per abuis ook 'SVPB-diploma MBO Beveiligers 2' heeft opgenomen als eis en dat deze komt te vervallen? Dit lijkt een eis te zijn die alleen hoort bij beveiligingsmedewerkers. Indien u dit niet kunt bevestigen, kunt u dan toelichten waarom u deze diploma ook eist voor een receptiemedewerker?	De receptiemedewerker op locatie dient ook beveiligingswerkzaamheden uit te mogen en kunnen voeren en dient daarom over een SVPB-diploma MBO Beveiligers 2 te beschikken.
76	COVK		In de verschillende conceptovereenkomsten staat: "Overeenkomst bedraagt derhalve ten hoogste zes (6) jaar en zal ten laatste eindigen op 31 maart 2026." Dit jaartal lijkt niet te kloppen.	Zie antwoord vraag 49
77	Prijzenblad	PB P1	U vraagt binnen Tab 1 (perceel 1) in cel B17, B18 en B19 ook de kosten voor een openings- en sluitronde uit. In de scope ziet inschrijver deze dienstverlening niet terug. Kunt u aangeven waarom het de bedoeling is dat inschrijver dit dan wel afprijst?	Zie antwoord vraag 12
78	BD	5.2 & 5.3	Inschrijver zal de gevraagde dienstverlening in perceel 2 en 3 invullen vanuit de Mobiele Surveillance. Binnen deze dienstverlening zijn wij genoodzaakt om dagelijks de meest efficiënte routeplanning te maken, op basis van onze klantenportefeuille en de voertuigen/medewerkers die wij voorhanden hebben. Dit betekent dat wij niet een kleine pool van vaste gezichten aan u kunnen beloven t.a.v. de gevraagde open- en sluitrondes en portiersdiensten. Wat zijn uw verwachtingen hieromtrent?	Een kleine pool van vaste gezichten is niet vereist, maar wordt meer gewaardeerd door Opdrachtgever.
79	BD	5.2 & 5.3	Inschrijver zal de gevraagde dienstverlening in perceel 2 en 3 invullen vanuit de Mobiele Surveillance. Binnen deze dienstverlening zijn wij genoodzaakt om dagelijks de meest efficiënte routeplanning te maken, op basis van onze klantenportefeuille en de voertuigen/medewerkers die wij voorhanden hebben. Hierbij kan het ook voorkomen dat een aspirant-beveiligers naar uw locatie afreist voor de open- of sluitronde en de aansluitende portiersdienst. Kunt u daarom bevestigen dat het inzetten van aspirant-beveiligers akkoord is? Zo niet, graag uw motivatie en toelichting waarom niet.	Nee, dit is niet toegestaan. Een diploma MBO beveiligers 2 is verplicht
80	BD	1.3	Het Hubrecht Instituut gevestigd is aan de Uppsalalaan 8 in Utrecht. Is er hier kosteloos parkeren mogelijk voor onze beveiligers? Zo nee, wat zijn de parkeerkosten?	Parkeren is kosteloos op eigen terrein mits de medewerker beschikt over een tag van onze organisatie.
81	BD	2.10	Hier staat: "Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Kerncompetentie en Referentieformulier (KRF)". Er is in het Kerncompetentie en Referentieformulier geen ondertekenveld opgenomen. Graag ofwel uw bevestiging dat ondertekening niet nodig is, ofwel ontvangen wij graag een aangepast Kerncompetentie en Referentieformulier.	Het ondertekenen van het inschrijfformulier van bijlage 1 is voldoende.
82	BD	2.10	Naamgeving Kerncompetentie en Referentieformulier (KRF): U geeft aan dat het Kerncompetentie en Referentieformulier de volgende naam moet krijgen: KRF_1_<<naam Ondernemer>> KRF_2_<<naam Ondernemer> Het is Inschrijver niet duidelijk hoe de naam per perceel moet zijn indien wordt ingeschreven op alle drie de percelen. Daarnaast wenst u per kerncompetentie 2 referenties te ontvangen. Hoe moet de naam van het document zijn per perceel en per referentie?	Als 'Perceel1 KRF_1_<<naam Ondernemer>>' of 'Perceel 2 KRF_2_<<naam Ondernemer>>'.
83	BD	4.2.4	De kerncompetenties van Perceel 2 en 3 zijn gelijk. Graag uw bevestiging dat het toegestaan is om hier dezelfde referentieopdrachten voor in te dienen.	Dit is akkoord.
84	BD	6.3.1	Op pagina 42, bij perceel K1 Invulling dienstverlening, wordt gevraagd het proces van inwerken van nieuwe medewerkers na 1 april 2026 te beschrijven. Kunt u aangeven hoeveel dagen voor inwerken van nieuwe medewerkers doorgaans benodigd zijn op basis van eerdere ervaringen bij vergelijkbare opdrachten?	De ervaring leert dat 3 dagen inwerken (2 ochtend/middag diensten (o.a. van wege kennis van postsysteem, agenda, werking van apparatuur, e.d. , 1 middag/avond dienst) kan volstaan. Dit is echter afhankelijk van de kennis en kunde van de medewerker.
85	BD	5.1.2	U omschrijft in 5.1.2. de eisen van de receptiemedewerker en beveiligingsmedewerker. Is onze aanname correct dat voor perceel enkel eisen receptiemedewerker van toepassing is? Behalve flexibele inzet beveiligingsmedewerker in geval van extra aanvragen?	Dit is correct.
86	BD	5.1.2	Alle beveiligingsmedewerkers zijn gescreend volgens de Wet op de particuliere beveiligingsbranche en particuliere recherchebureaus. Derhalve zijn zij allen in het bezit van het aan de screening gerelateerde legitimatiebewijs. Deze screening gaat verder dan het onderzoek door de gemeente inzake de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en vindt om de drie jaar plaats. Volstaat het kunnen overleggen van dit legitimatiebewijs als alternatief voor de VOG?	Volgens de bepalingen van de KNAW moeten zowel eigen medewerkers als externen die werkzaamheden voor en bij de KNAW verrichten beschikken over een geldig VOG, Een dergelijk legitimatiebewijs volstaat in dit geval dus niet.
87	BD	5.1.2	Kunt u per locatie aangeven hoe vaak in het afgelopen jaar (2025) sprake is geweest van extra inzet van receptie- en/of beveiligingsmedewerkers?	Zie antwoord vraag 43.
88	BD	5.2	In paragraaf 5.2 (Perceel 2 – Beveiligingsdienstverlening t.b.v. het IISG) wordt de dienst onderverdeeld in een openingsronde (07:30 – 08:00 uur), portiersdiensten (08:00 – 08:30 uur en 17:00 – 19:30 uur) en een brand- en sluitronde (19:30 – 20:15 uur). Het is voor Inschrijver niet eenvoudig om diensten <3 uur in te vullen met een portiersdienst. Is het toegestaan om de opening en portiersdienst én de portiersdienst en sluiting te combineren?	De aaneengesloten diensten kunnen, indien de Inschrijver hiervoor kiest, samengevoegd en door dezelfde persoon uitgevoerd worden.
89	BD	5.3	Is het toegestaan om de portiersdienst 18:00 – 19:00 uur en brand- en sluitronde van 19:00 – 19:45 uur samen te voegen tot één dienst?	Deze diensten kunnen, indien de Inschrijver hiervoor kiest, samengevoegd en door dezelfde persoon uitgevoerd worden.

90	COVK	6.2	Wij merken op dat de in artikel 6.2 opgenomen maximering van de aansprakelijkheid niet in verhouding staat tot de totale contractwaarde van de opdracht. Wij stellen voor de bepaling als volgt aan te passen: “Partijen komen overeen dat de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer per gebeurtenis, waarbij samenhangende gebeurtenissen als één gebeurtenis worden beschouwd, is beperkt tot een bedrag van maximaal eenmaal de hoogte van de vergoeding die Opdrachtgever jaarlijks aan Opdrachtnemer betaalt. De totale aansprakelijkheid per contractjaar is beperkt tot tweemaal de jaarlijkse vergoeding.” Kunt u aangeven of de Aanbestedende dienst bereid is dit voorstel over te nemen?	Nee we kunnen hier niet mee akkoord gaan. Opdrachtgever acht deze maximering in verhouding tot de risico's van deze opdracht.
91	Prijzenblad		U wenst bij perceel 1 tarieven voor o.a. openings- en sluitronden. Het valt ons op in het beschrijvend document 5.1 Perceel 1 dat de openingsronde en sluitronde door de receptiemedewerker ingevuld wordt met een dienst van 08:00 – 20:00 (maandag – vrijdag) en 08:00 – 16:00 (zaterdag en zondag). Kun u dit bevestigen?	Momenteel valt de sluitronde (zonder fysiek af te sluiten) binnen de reeds genoemde dienst. Een openronde is niet van toepassing. Opdrachtgever heeft echter besloten om deze tarieven niet apart uit te vragen, het prijzenblad is aangepast.
92	B9		In deze bijlage worden de productgroepen receptie en beveiliging omschreven. Kunt u bevestigen dat het hierbij om één functie gaat, waarbij de werkzaamheden verschillende aandachtsgebieden kennen. Enerzijds gericht op receptietaken en anderzijds op beveiligingstaken?	Correct.
93	B5		Hier staat in het invulveld de beschrijving van Kerncompetentie 1 en 2. Mag de tekst van de kerncompetentie die niet wordt uitgewerkt (omdat deze bij een ander perceel hoort), worden verwijderd?	Dat is correct. U dient enkel een uitwerking van een kerncompetentie aan te leveren voor het perceel of de percelen waarop u inschrijft.