



Productenboek Wmo Diensten
Gemeente Capelle aan d en IJssel
Versie bij Nota van inlichtingen 2 - 27 november 2025

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Huishoudelijke ondersteuning	4
Begeleiding individueel	7
Begeleiding individueel 1	7
Begeleiding individueel 2	10
Begeleiding individueel 3	13
Begeleiding groep.....	16
Begeleiding groep 1	16
Begeleiding groep 2	19
Begeleiding bij zelfzorg.....	22
Begeleiding bij hoarding	24
(O)GGZ / Bemoeizorg	31

Inleiding

Inleiding

Voor u ligt een overzicht van de producten die gemeente Capelle aan den IJssel aanbiedt binnen de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo).

Dit document vormt een kader waarin de verschillende vormen van ondersteuning zijn uitgewerkt. Het productenboek is opgebouwd uit de verschillende hoofdcategorieën en eventuele subcategorieën.

Hoofdcategorieën

- Huishoudelijke ondersteuning
- Begeleiding
 - Begeleiding individueel
 - Begeleiding groep
- Begeleiding bij zelfzorg
- Begeleiding bij hoarding
- (O)GGZ / Bemoeizorg

De productbeschrijvingen vormen de basis voor de tariefopbouw.

Het doel van dit overzicht is het bieden van duidelijkheid over inhoud, reikwijdte en inzet van de producten. Daarmee wordt een gemeenschappelijke basis gelegd voor de uitvoering van contractuele afspraken tussen Capelle aan den IJssel en de zorgaanbieders. De beschrijvingen zijn opgesteld in termen van doelstelling, beoogd resultaat en professionele inzet, zodat aanbieders hun werkzaamheden op een uniforme en transparante wijze kunnen uitvoeren.

iWmo

Alle voor het berichtenverkeer noodzakelijke informatie is hierin opgenomen en gebaseerd op de geldende standaarden. In deze versie betreft dit iWmo 3.2.

Huishoudelijke ondersteuning

Naam product	Huishoudelijke ondersteuning
Algemene omschrijving huishoudelijke ondersteuning	Huishoudelijke ondersteuning is gericht op Capellenaren die in verband met een aandoening, beperking of andere oorzaak beperkt in staat zijn om zelfstandig taken op het gebied van het huishouden uit te voeren. De Capellenaar kan voor deze taken geen ondersteuning vinden vanuit zijn netwerk. Ook is dit niet (voldoende) mogelijk door inzet van vrijwilligers, een algemene of voorliggende voorziening of algemeen gebruikelijke voorzieningen. Ook kan hulp nodig zijn bij het initiëren, plannen en structureren van huishoudelijke taken.
Doel huishoudelijke ondersteuning	Het doel van huishoudelijke ondersteuning is het ondersteunen bij of het overnemen van de taken op het gebied van het huishouden en/of de regievoering hierbij.
Doelgroep	Huishoudelijke ondersteuning is gericht op volwassenen met een somatische of psychiatrische aandoening/stoornis, een psychogeriatrische aandoening, een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking, of psychosociale problematiek of een combinatie hiervan. Het product wordt ingezet wanneer er belemmeringen zijn in het uitvoeren, initiëren, plannen en structureren van huishoudelijke taken.
Productspecifieke kenmerken	Huishoudelijke ondersteuning kan bestaan uit de volgende huishoudelijke taken: <p>Schoon en leefbaar huis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opruimen; • Stof afnemen/ragen; • Afwassen; • Stofzuigen; • Schrobben/dweilen/soppen van sanitair en keuken; • Bedden verschoneren; • Opruimen huishoudelijk afval. <p>Wasverzorging</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kleding en linnengoed sorteren; • In de wasmachine doen van wasstukken; • Ophangen en afhaken van wasstukken; • In de droger doen van wasstukken; • Opvouwen van de wasstukken; • Opbergen van wasstukken. <p>Boodschappen</p> Boodschappen doen is uitsluitend voor goederen voor primaire levensbehoeften en schoonmaakmiddelen, niet voor kleding en duurzame goederen. <ul style="list-style-type: none"> • Boodschappen inkopen en opslaan; • Boodschappenlijst samenstellen. <p>Regie/organisatie en advies/instructie/voorlichting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisatie huishoudelijke activiteiten, plannen en beheren van middelen m.b.t. het huishouden; • Aanleren van activiteiten (AIV) die vallen onder het voeren van een huishouden; • Observeren, formuleren doelstellingen m.b.t. uitvoer huishoudelijke activiteiten; • Handhaven/verkrijgen van structuur m.b.t. uitvoer huishoudelijke activiteiten.

	<p>Maaltijdondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Broodmaaltijd maken: maximaal één keer per dag voor zowel ontbijt als lunch; • Broodmaaltijd: aanreiken/klaarzetten; • Koffie/thee zetten; • Warme maaltijden/Kant- en klaar maaltijd opwarmen/aanreiken/klaarzetten (maximaal één keer per dag); • Warme maaltijd bereiden: maximaal één keer per dag warme maaltijd voorbereiden, eten koken en aanreiken/klaarzetten. <p>Kindzorg</p> <p>Alleen aanvullend op eigen mogelijkheden en wettelijk voorliggende voorzieningen en mogelijkheden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naar bed brengen van kind t/m 7 jaar: uitkleden, pyjama aantrekken, tandenpoetsen, wassen, plassen, naar bed brengen (maximaal 1 keer per dag, 10 minuten per kind); • Uit bed halen van een kind t/m 7 jaar: wakker maken, uit bed halen, tandenpoetsen, wassen, plassen, aankleden (maximaal 1 keer per dag maximaal 1 keer per dag, 10 minuten per kind); • In bad doen van een baby van 0 tot 1 jaar: uitkleden, in bad doen, afdrogen, aankleden (maximaal 1 keer per dag, 30 minuten per kind); • Douchen van een kind van 1 t/m 7 jaar: uitkleden, douchen, afdrogen, aankleden (maximaal 1 keer per dag, 30 minuten per kind); • Eten geven kind van 0 tot 1 jaar: uitkoken flessen, bereiden flesvoeding/groente-/fruihapje, voeren/fles geven, verschonen (nader te bepalen frequentie per dag, per keer 20 minuten per kind); • Eten geven kind van 1 t/m 3 jaar: bereiden, aanreiken/klaarzetten, verschonen (nader te bepalen frequentie per dag, per keer 30 minuten per kind); • Naar school of opvang brengen en/of halen: jas en schoenen aan-/uittrekken, wegbrengen/ophalen (maximaal 2 keer per dag, 15 minuten per keer per gezin). <p>Signaleren veranderingen/ bijzonderheden</p> <p>Het signaleren van veranderingen en/of bijzonderheden in bijvoorbeeld de gezondheid en sociale situatie en van behoefte aan meer of andere ondersteuning en dit communiceren via de contactpersoon van de aanbieder naar team Sociale Ondersteuning. Voorbeelden zijn: het signaleren van onveilige situaties en knelpunten in het huishouden en eventuele veranderingen in de wijze waarop de Capellenaar in staat is tot het voeren van zijn eigen huishouden (zoals bedorven eten in de koelkast; niet opengemaakte post; verwaarlozing). Signalen worden besproken met de Capellenaar en doorgegeven aan de contactpersoon in de eigen organisatie, die de signalen doorgeeft aan opdrachtgever.</p>
Locatie	Huishoudelijke ondersteuning wordt bij de Capellenaar thuis geboden.
Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Wanneer er sprake is van blijvende beperkingen en daaruit voortvloeiende belemmeringen is er de mogelijkheid om de indicatie voor onbeperkte duur af te geven. Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met het team Sociale Ondersteuning wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie kan/moet volgen.
Flexibele inzet	De vastgestelde Wmo- indicatie wordt uitgedrukt in een wekelijkse omvang. De aanbieder heeft de vrijheid om de geïndiceerde uren eens per twee weken in te plannen, mits de Capellenaar hier akkoord mee is.

Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Minimaal VMBO werk- en denkniveau met affiniteit voor de doelgroep. • Een interne dan wel externe opleiding die ervoor zorgt dat bovengenoemde taken naar behoren worden uitgevoerd; • Kennis van huishoudelijke materialen; • De aangeboden hulpverlener(s) beheersen de Nederlandse taal bij voorkeur op B1-niveau. Dit omvat de volgende competenties: <ul style="list-style-type: none"> • Spreken: de hulpverlener kan eenvoudige gesprekken voeren over alledaagse onderwerpen, duidelijke instructies geven en begrijpen, en zich verstaanbaar maken bij de cliënt; • Lezen: de hulpverlener kan korte, eenvoudige teksten lezen en begrijpen, zoals huisregels, afsprakenlijsten, of notities in een cliëntdossier; • Schrijven: de hulpverlener kan korte, eenvoudige notities schrijven die duidelijk zijn voor collega's en andere betrokkenen. <p>Als de aangeboden hulpverlener het B1- niveau niet haalt moet er wel de mogelijkheid bestaan om passende functionele omgangsvormen met de Capellenaar aan te gaan. De ondersteuning mag hierdoor niet beperkt worden.</p>
Funciemix	Conform HBH- schaal uit CAO VVT
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontacten waarin de taken worden uitgevoerd; <p>Niet- declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg); • Niet-clientgebonden (zoals opleiding, intervisie); • Reistijd en reiskosten hulpverlener.

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0001 Hulp bij het huishouden
Productcode	HO000
Productomschrijving	Huishoudelijke ondersteuning
Tijdseenheid	Minuut (code 01)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliënt afhankelijk

Begeleiding individueel

Begeleiding individueel 1

Naam product	Begeleiding individueel 1
<p>Algemene omschrijving begeleiding</p>	<p>Begeleiding is gericht op het bevorderen of behouden van zelfredzaamheid/zelfstandigheid en/of participatie in de maatschappij en/of de instandhouding/versterking/ontlasting van de mantelzorg. Het gaat hierbij meer om het ondersteunen bij algemene dagelijkse levensverrichtingen dan het overnemen ervan. Het gaat veelal om het compenseren en ontwikkelen van het beperkte of afwezige regelvermogen, waardoor de Capellenaar onvoldoende/beperkt of geen regie over het eigen leven kan voeren. Hierbij kan gedacht worden aan hulp bij het aanbrengen en versterken van structuur, hulp bij het voeren en versterken van regie, het verbeteren van sociale vaardigheden, het bieden van ondersteuning bij (het aanleren van) praktische vaardigheden en het bieden van toezicht. Doelstelling kan zijn het omgaan met achteruitgang van vaardigheden en het aanleren of behouden van vaardigheden. Er wordt ondersteuning geboden bij dagelijkse levensverrichtingen. Het oplossend vermogen van de Capellenaar wordt versterkt. In sommige situaties kan begeleiding ook worden ingezet om de Capellenaar te activeren om taken op te pakken. Indien nodig pakt de begeleiding deze taken samen met de Capellenaar op. De inzet van individuele begeleiding moet dus in alle gevallen leiden tot een op cliëntniveau meetbaar resultaat. De in te zetten ondersteuning is specifiek gericht op het behalen van een vooraf omschreven resultaat. Begeleiding kan bestaan uit op een persoon gerichte activiteit, dit noemen wij individuele begeleiding. Ook kan begeleiding bestaan uit het aanbieden van activiteiten die doorgaans in groepsverband worden georganiseerd. Dit noemen wij begeleiding in groepsverband/dagbesteding. Of de ondersteuning moet plaatsvinden in de vorm van individuele- of groepsbegeleiding hangt af van de afweging welke uitvoeringsvorm het meest doelmatig is. Begeleiding in groepsverband is voorliggend op individuele begeleiding als hetzelfde doel wordt beoogd en er geen contra-indicaties bestaan tegen het functioneren in een groep. Deze beoordeling vindt plaats door de Wmo- adviseur.</p>
<p>Doel begeleiding individueel</p>	<p>Het doel van de individuele begeleiding is het bevorderen, behouden van de zelfredzaamheid en/of het zo lang mogelijk zelfstandig blijven wonen. De regie ligt altijd bij de cliënt eventueel in combinatie met zijn of haar sociale netwerk/mantelzorger(s), maar de hulpverlener kan waar nodig ondersteunen in de regie en taken overnemen. Hierdoor en door de feitelijke situatie te monitoren en door stimulans te bieden wordt er gestreefd naar een situatie waarin de cliënt (eventueel met behulp van zijn netwerk) of ondersteuning uit het voorliggend veld, zelf in staat is de vereiste activiteiten te ondernemen. Daarnaast wordt waar mogelijk actief toegeleid naar ondersteuning vanuit het voorliggend veld.</p>
<p>Doelgroep</p>	<p>Begeleiding individueel 1 is gericht op volwassenen met een somatische of psychiatrische aandoening/stoornis, een psychogeriatrische aandoening, een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking, of psychosociale problematiek of een combinatie hiervan. Het product wordt niet ingezet wanneer de zintuiglijke beperking de dominante grondslag is voor de belemmeringen in het functioneren, hiervoor zijn landelijke producten beschikbaar.</p>
<p>Productspecifieke kenmerken</p>	<p>Begeleiding individueel 1 wordt ingezet voor een lage of gemiddelde ondersteuningsbehoefte, die zowel langdurend als kortdurend van aard kan zijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft in enige mate activering en/of stimulans nodig.</i> Met een positieve en motiverende benadering en aanmoediging komt de Capellenaar tot resultaat en neemt verantwoordelijkheid voor de eigen vooruitgang. Met een herinnering, een voorbeeld, oefenen of een instructie

	<p>kan de Capellenaar een taak volbrengen of een haalbare vaardigheid eigen maken. De Capellenaar kan door middel van informatieverstrekking, verkennen van opties en ondersteunende gesprekken tot juiste beslissingen komen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar kan de behoefte/ondersteuningsvraag voldoende begrijpelijk maken (verbaal of non- verbaal).</i> <p>De Capellenaar kan aangeven wat hij of zij bedoelt. Dit kan ook non-verbaal of met een hulpmiddel (spraakcomputer). Alleen een taalbarrière is geen reden voor inzet vanuit de Wmo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar is gemotiveerd om aan de hulpvraag te werken en staat open voor feedback van de hulpverlener.</i> <p>De Capellenaar is gemotiveerd om te werken aan de ondersteuningsvraag en staat open voor feedback van de professional. De Capellenaar komt afspraken voldoende na om de resultaten te behalen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft redelijk inzicht in de eigen (on)mogelijkheden.</i> <p>De Capellenaar heeft een (beperkt) realistisch beeld van eigen problematiek. Het staat het behalen van de gestelde resultaten nauwelijks in de weg. Hij of zij staat open voor feedback om overschatting of onderschatting te kunnen bijsturen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er kan soms sprake zijn van gedragsproblematiek bij de Capellenaar. De Capellenaar vertoont soms gedrag dat onvoorspelbaar of niet passend kan zijn. De hulpverlener moet alert zijn op signalen en kunnen bijsturen. Het gedrag kan negatieve invloed hebben op de Capellenaar zelf of zijn of haar omgeving. Er is geen/gering risico op escalatie. • <i>De leefsituatie is redelijk stabiel. Er is geen of slechts een geringe kans op risicovolle situaties en/of escalatie.</i> <p>Er is problematiek op één of meerdere leefgebieden zoals bijvoorbeeld financiën, sociale contacten, daginvulling, persoonlijke zelfzorg, maar er is sprake van een stabiele leefsituatie/bestaanszekerheid. Denk hierbij aan veilige huisvesting, goed zelfzorg, stabiele financiële situatie eventueel met hulpverlening. Er is geen interventies noodzakelijk omdat er geen sprake is van escalaties.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar is in staat om met de afgesproken contactmomenten voldoende stabiliteit te houden in het dagelijks leven.</i> <p>Er zijn afgesproken contactmomenten met de hulpverlener en hoe er eventueel tussendoor gecommuniceerd wordt (bijvoorbeeld een telefoontje of berichtje). Voor de cliënt is dit voldoende om de resultaten te behalen zonder dat er aanvullende interventies noodzakelijk zijn.</p>
Locatie	Individuele begeleiding wordt in de leefomgeving van de Capellenaar geboden. Digitale contactmomenten of anderszins zijn mogelijk, wanneer de situatie van de Capellenaar dit toelaat.
Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Wanneer er sprake is van blijvende beperkingen en daaruit voortvloeiende belemmeringen is er de mogelijkheid om de indicatie voor onbeperkte duur af te geven. Voor de uitvoer van evaluaties en proces voor verlenging van een indicatie wordt u verwezen naar het pakket van eisen (eis XXX) Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met team Sociale Ondersteuning wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie kan/moet volgen.

Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding wordt uitgevoerd door professionals met een werk- en denkniveau van minimaal MBO 3-niveau en waar nodig MBO 4- niveau wanneer de aanbieder beoordeelt dat inzet in de praktijk om goede kwaliteit van hulp te geven noodzakelijk is. • Zorgverleners dienen te beschikken over aantoonbare ervaring in het ondersteunen van mensen met de vastgestelde problematiek. • De zorgaanbieder waarborgt continuïteit van zorg en hanteert een methodische aanpak gericht op resultaat en afbouw van de hulp. <p>Zie voor nadere algemene eisen aan de hulpverlener/professional pakket van eisen.</p>
Funciemix	50% MBO 3 / 50% MBO 4
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontacten waarbij aan de doelstellingen wordt gewerkt. <p>Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen, begeleiding naar voorliggend veld op cliëntniveau behalve als het een doelstelling is opgesteld door Wmo-adviseur, opstellen door opdrachtgever gevraagde evaluaties op cliëntniveau, samenwerking zoeken met voorliggend veld/sociale basis ten behoeve van de cliënt); • Niet-clientgebonden (zoals netwerkopbouw, opleiding, intervisie); • Reistijd en reiskosten begeleider.

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0002 Begeleiding
Productcode	BGI01
Productomschrijving	Begeleiding individueel 1
Tijdseenheid	Minuut (code 01)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliënt afhankelijk

Begeleiding individueel 2

Naam product	Begeleiding individueel 2
<p>Algemene omschrijving begeleiding</p>	<p>Begeleiding is gericht op het bevorderen of behouden van zelfredzaamheid/zelfstandigheid en/of participatie in de maatschappij en/of de instandhouding/versterking/ontlasting van de mantelzorg. Het gaat hierbij meer om het ondersteunen bij algemene dagelijkse levensverrichtingen dan het overnemen ervan. Het gaat veelal om het compenseren en ontwikkelen van het beperkte of afwezige regelvermogen, waardoor de Capellenaar onvoldoende/beperkt of geen regie over het eigen leven kan voeren. Hierbij kan gedacht worden aan hulp bij het aanbrengen en versterken van structuur, hulp bij het voeren en versterken van regie, het verbeteren van sociale vaardigheden, het bieden van ondersteuning bij (het aanleren van) praktische vaardigheden en het bieden van toezicht.</p> <p>Doelstelling kan zijn het omgaan met achteruitgang van vaardigheden en het aanleren of behouden van vaardigheden. Er wordt ondersteuning geboden bij dagelijkse levensverrichtingen. Het oplossend vermogen van de Capellenaar wordt versterkt. In sommige situaties kan begeleiding ook worden ingezet om de Capellenaar te activeren om taken op te pakken. Indien nodig pakt de begeleiding deze taken samen met de Capellenaar op. De inzet van individuele begeleiding moet dus in alle gevallen leiden tot een op cliëntniveau meetbaar resultaat. De inzet van ondersteuning is specifiek gericht op het behalen van een vooraf omschreven resultaat. Begeleiding kan bestaan uit op een persoon gerichte activiteit, dit noemen wij individuele begeleiding. Ook kan begeleiding bestaan uit het aanbieden van activiteiten die doorgaans in groepsverband worden georganiseerd. Dit noemen wij begeleiding in groepsverband/dagbesteding. Of de ondersteuning moet plaatsvinden in de vorm van individuele- of groepsbegeleiding hangt af van de afweging welke uitvoeringsvorm het meest doelmatig is. Begeleiding in groepsverband is voorliggend op individuele begeleiding als hetzelfde doel wordt beoogd en er geen contra-indicaties bestaan tegen het functioneren in een groep. Deze beoordeling vindt plaats door de Wmo- adviseur.</p>
<p>Doel begeleiding individueel</p>	<p>Het doel van de individuele begeleiding is het bevorderen, behouden van de zelfredzaamheid en/of het zo lang mogelijk zelfstandig blijven wonen. De regie ligt altijd bij de cliënt eventueel in combinatie met zijn of haar sociale netwerk/mantelzorger(s), maar de hulpverlener kan waar nodig ondersteunen in de regie en taken overnemen. Hierdoor en door de feitelijke situatie te monitoren en door stimulans te bieden wordt er gestreefd naar een situatie waarin de cliënt (eventueel met behulp van zijn netwerk) of ondersteuning uit het voorliggend veld, zelf in staat is de vereiste activiteiten te ondernemen. Daarnaast wordt waar mogelijk actief toegeleid naar ondersteuning vanuit het voorliggend veld.</p>
<p>Doelgroep</p>	<p>Begeleiding individueel 2 is gericht op volwassenen met een somatische of psychiatrische aandoening/stoornis, een psychogeriatrische aandoening, een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking, of psychosociale problematiek of een combinatie hiervan. Het product wordt niet ingezet wanneer de zintuiglijke beperking de dominante grondslag is voor de belemmeringen in het functioneren.</p>
<p>Productspecifieke eisen</p>	<p>Begeleiding individueel 2 wordt voornamelijk ingezet voor cliënten met middel tot zware problematiek, die zowel langdurend als kortdurend van aard kan zijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft in grote mate activering en/of stimulans nodig.</i> <p>Met een intensieve en proactieve benadering komt de Capellenaar tot resultaat door middel van motiveren, inspireren en ondersteunen. Intensief gaat over de methodische benadering en niet over de frequentie. De Capellenaar heeft herhaling, aanmoediging, positieve feedback en</p>

	<p>ondersteuning nodig om verantwoordelijkheid te nemen voor de eigen vooruitgang. De Capellenaar heeft in grote mate sturing/toezicht nodig om een taak te volbrengen. Het aanleren van vaardigheden vraagt van zowel de Capellenaar als hulpverlener veel geduld en doorzettingsvermogen. De leermethodes die gebruikt worden zijn afgestemd op de Capellenaar. De Capellenaar heeft in grote mate ondersteuning nodig om tot een juiste beslissing te kunnen komen. Zonder ondersteuning overziet de Capellenaar de risico's niet en maakt de Capellenaar beslissingen die een negatieve invloed kunnen hebben op zijn of haar functioneren of dat van de omgeving.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar kan de behoefte/ondersteuningsvraag onvoldoende begrijpelijk maken.</i> <p>Hier wordt ook onder verstaan dat de Capellenaar moeite heeft om de ander te begrijpen. Het is moeilijk voor de Capellenaar om aan te geven wat hij of zij bedoelt, of wat hij of zij nodig heeft. Er wordt een extra beroep gedaan op de hulpverlener, want er moet met grote regelmaat een vertaalslag gemaakt worden. Alleen een taalbarrière is geen reden voor inzet vanuit de Wmo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De cliënt is wisselend gemotiveerd om aan de ondersteuningsvraag te werken.</i> <p>De Capellenaar vindt het moeilijk om afspraken na te komen en feedback van de hulpverlener aan te nemen. De inwoner trekt bijvoorbeeld veel of alles in twijfel en legt de verantwoordelijkheid buiten zichzelf. Dit is een terugkomend kenmerk. De hulpverlener moet beschikken over methodische kennis en vaardigheden om samen met de Capellenaar de resultaten te halen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft beperkt of geen inzicht in de eigen (on)mogelijkheden.</i> <p>De Capellenaar heeft geen of beperkt realistisch beeld van de eigen problematiek. De Capellenaar is tot minder in staat dan wat hij denkt (overschatting) of de Capellenaar kan op eigen kracht of in samenwerking met anderen meer dan hij denkt (onderschatting). Hierdoor blijft de Capellenaar in de problemen komen. De hulpverlener moet dit tekort compenseren om escalatie en/of verwaarlozing te voorkomen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar vertoont regelmatig onvoorspelbaar gedrag. Er is vaak sprake van gedragsproblematiek.</i> <p>De Capellenaar vertoont regelmatig gedrag dat onvoorspelbaar of niet passend kan zijn. De hulpverlener moet alert zijn op signalen en kunnen bijsturen. Het gedrag kan negatieve invloed hebben op de Capellenaar zelf of zijn of haar omgeving. Er is risico op escalatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De leefsituatie is niet stabiel en/of er is een grote kans op risicovolle situaties en/of escalatie.</i> <p>De Capellenaar is niet stabiel in zijn leefsituatie, denk hierbij aan zaken die de bestaanszekerheid raken. Bijvoorbeeld financiële problematiek, dreigende uithuiszetting, dakloosheid, werkloosheid en verwaarlozing. Er zijn interventies noodzakelijk om escalaties te voorkomen. De dynamiek van het gezin/netwerk en de complexiteit van problematiek van verschillende gezinsleden kan hierin een rol spelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar is niet in staat om met de afgesproken contactmomenten voldoende stabiliteit te houden in het dagelijks leven.</i> <p>De Capellenaar heeft interventies nodig naast de afgesproken contactmomenten met de hulpverlener en afspraken over hoe er eventueel tussendoor gecommuniceerd wordt. Dit is noodzakelijk om niet vast te lopen in het dagelijks leven. Dit is een structureel terugkerend patroon van de Capellenaar.</p>
Locatie	Individuele begeleiding wordt in de leefomgeving van de Capellenaar geboden. Digitale contactmomenten of anderszins zijn mogelijk, wanneer de situatie van de Capellenaar dit toelaat.

Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Wanneer er sprake is van blijvende beperkingen en daaruit voortvloeiende belemmeringen is er de mogelijkheid om de indicatie voor onbeperkte duur af te geven. Voor de uitvoer van evaluaties en proces voor verlenging van een indicatie wordt u verwezen naar het pakket van eisen (eis XXX). Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met het team Sociale Ondersteuning wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie kan/moet volgen.
Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding door professionals met werk- en denkniveau van minimaal MBO 4 niveau, aangevuld met HBO- niveau waar nodig; • De begeleider heeft minimaal 1 jaar relevante werkervaring; • Methodische en planmatige ondersteuning gericht op opbouw en afbouw van zorg; • Hulpverlener heeft aantoonbare kennis van de specifieke doelgroep en complexe problematiek waarvoor hij/zij wordt ingezet; • Hulpverlener kan schakelen op verschillende niveaus.
Funciemix	80% MBO 4 / 20% HBO
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontacten waarbij aan de doelstellingen wordt gewerkt. <p>Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen, begeleiding naar voorliggend veld op cliëntniveau behalve als het een doelstelling is opgesteld door Wmo-adviseur, opstellen door opdrachtgever gevraagde evaluaties op cliëntniveau, samenwerking zoeken met voorliggend veld/sociale basis ten behoeve van de cliënt); • Niet-clieñtgebonden (zoals netwerkopbouw, opleiding, intervisie); • Reistijd en reiskosten begeleider.

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0002 Begeleiding
Productcode	BGI02
Productomschrijving	Begeleiding individueel 2
Tijdseenheid	Minuut (code 01)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliëñt afhankelijk

Begeleiding individueel 3

Naam product	Begeleiding individueel 3
<p>Algemene omschrijving begeleiding</p>	<p>Begeleiding is gericht op het bevorderen of behouden van zelfredzaamheid/zelfstandigheid en/of participatie in de maatschappij en/of de instandhouding/versterking/ontlasting van de mantelzorg.</p> <p>Het gaat hierbij meer om het ondersteunen bij algemene dagelijkse levensverrichtingen dan het overnemen ervan. Het gaat veelal om het compenseren en ontwikkelen van het beperkte of afwezige regelvermogen, waardoor de Capellenaar onvoldoende/beperkt of geen regie over het eigen leven kan voeren. Hierbij kan gedacht worden aan hulp bij het aanbrengen en versterken van structuur, hulp bij het voeren en versterken van regie, het verbeteren van sociale vaardigheden, het bieden van ondersteuning bij (het aanleren van) praktische vaardigheden en het bieden van toezicht.</p> <p>Doelstelling kan zijn het omgaan met achteruitgang van vaardigheden en het aanleren of behouden van vaardigheden. Er wordt ondersteuning geboden bij dagelijkse levensverrichtingen. Het oplossend vermogen van de Capellenaar wordt versterkt. In sommige situaties kan begeleiding ook worden ingezet om de Capellenaar te activeren om taken op te pakken. Indien nodig pakt de begeleiding deze taken samen met de Capellenaar op. De inzet van individuele begeleiding moet dus in alle gevallen leiden tot een op cliëntniveau meetbaar resultaat. De inzet van ondersteuning is specifiek gericht op het behalen van een vooraf omschreven resultaat. Begeleiding kan bestaan uit op een persoon gerichte activiteit, dit noemen wij individuele begeleiding. Ook kan begeleiding bestaan uit het aanbieden van activiteiten die doorgaans in groepsverband worden georganiseerd. Dit noemen wij begeleiding in groepsverband/dagbesteding. Of de ondersteuning moet plaatsvinden in de vorm van individuele- of groepsbegeleiding hangt af van de afweging welke uitvoeringsvorm het meest doelmatig is. Begeleiding in groepsverband is voorliggend op individuele begeleiding als hetzelfde doel wordt beoogd en er geen contra-indicaties bestaan tegen het functioneren in een groep. Deze beoordeling vindt plaats door de Wmo- adviseur.</p>
<p>Doel begeleiding individueel</p>	<p>Het doel van de individuele begeleiding is het bevorderen, behouden van de zelfredzaamheid en/of het zo lang mogelijk zelfstandig blijven wonen. De regie ligt altijd bij de cliënt eventueel in combinatie met zijn of haar sociale netwerk/mantelzorger(s), maar de hulpverlener kan waar nodig ondersteunen in de regie en taken overnemen. Hierdoor en door de feitelijke situatie te monitoren en door stimulans te bieden wordt er gestreefd naar een situatie waarin de cliënt (eventueel met behulp van zijn netwerk) of ondersteuning uit het voorliggend veld, zelf in staat is de vereiste activiteiten te ondernemen. Daarnaast wordt waar mogelijk actief toegeleid naar ondersteuning vanuit het voorliggend veld.</p>
<p>Doelgroep</p>	<p>Begeleiding individueel 3 is gericht op volwassenen met psychiatrische aandoening/stoornis al dan niet met een andere aandoening/stoornis. Het product wordt niet ingezet wanneer de zintuiglijke beperking de dominante grondslag is voor de belemmeringen in het functioneren.</p>
<p>Productspecifieke eisen</p>	<p>Begeleiding individueel 3 wordt voornamelijk ingezet voor cliënten met zware complexe multi- problematiek, die vragen om tijdelijke intensieve individuele begeleiding. Dit product wordt in principe kortdurend ingezet. Het is bedoeld om zo snel als mogelijk te komen tot een gede-escaleerde situatie om zodoende af te bouwen naar begeleiding individueel 2 of 1. Wanneer blijkt dat dit niet mogelijk is, wordt (O)GGZ/bemoeizorg ingezet of toegewerkt naar hulp vanuit Beschermd Wonen of de Wet langdurige zorg (Wlz).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft in zeer grote mate activering en/of stimulans nodig en wanneer nodig (tijdelijke) overname.</i>

	<p>Met een zeer intensieve en proactieve benadering komt de Capellenaar tot resultaat door middel van motiveren, ondersteunen en wanneer nodig (tijdelijk) overnemen. Intensief gaat over de methodische benadering en niet over de frequentie. De Capellenaar heeft herhaling, aanmoediging, positieve feedback en ondersteuning nodig om verantwoordelijkheid te nemen voor de eigen vooruitgang. De Capellenaar heeft in grote mate sturing/toezicht nodig om een taak te volbrengen. In de beginperiode kan de inzet met name gericht zijn op overname van de algehele regievoering met aandacht voor de handhavingsdoelen. Het aanleren van vaardigheden vraagt van zowel de Capellenaar als hulpverlener veel geduld en doorzettingsvermogen. De leermethodes die gebruikt worden zijn afgestemd op de Capellenaar. De Capellenaar heeft in zeer grote mate ondersteuning nodig om tot een juiste beslissing te kunnen komen. Zonder ondersteuning overziet de Capellenaar de risico's niet en maakt de Capellenaar beslissingen die een negatieve invloed kunnen hebben op zijn of haar functioneren of dat van de omgeving.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar kan de behoefte/ondersteuningsvraag onvoldoende begrijpelijk maken.</i> <p>Hier wordt ook onder verstaan dat de Capellenaar moeite heeft om de ander te begrijpen. Het is moeilijk voor de Capellenaar om aan te geven wat hij of zij bedoelt, of wat hij of zij nodig heeft. Er wordt een extra beroep gedaan op de hulpverlener, want er moet met grote regelmaat een vertaalslag gemaakt worden. Alleen een taalbarrière is geen reden voor inzet vanuit de Wmo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De cliënt is wisselend tot niet gemotiveerd om aan de ondersteuningsvraag te werken.</i> <p>Door de multi-problematiek is de motivatie van de Capellenaar wisselend of niet aanwezig en staat mogelijk niet open voor hulp maar kan hiertoe wel gemotiveerd worden. De hulpverlener moet beschikken over methodische kennis en vaardigheden om samen met de Capellenaar de resultaten te halen. Er is meer dan gebruikelijk tijd nodig om te investeren in het opbouwen van een vertrouwensband van de Capellenaar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft beperkt of geen inzicht in de eigen (on)mogelijkheden.</i> <p>De Capellenaar heeft geen of beperkt realistisch beeld van de eigen problematiek. De Capellenaar is tot minder in staat dan wat hij denkt (overschatting) of de Capellenaar kan op eigen kracht of in samenwerking met anderen meer dan hij denkt (onderschatting). Hierdoor blijft de Capellenaar in de problemen komen. De hulpverlener moet dit tekort compenseren om verdere escalatie en/of verwaarlozing te voorkomen en de ernst van de huidige escalatie te verminderen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar vertoont onvoorspelbaar gedrag. Er is vaak sprake van ernstige gedragsproblematiek.</i> <p>De Capellenaar vertoont gedrag dat onvoorspelbaar of niet passend kan zijn. De hulpverlener begrenst waar nodig om verdere escalatie te voorkomen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De leefsituatie is geëscaleerd (onveiligheid, betrokkenheid van politie al dan niet problematisch middelengebruik).</i> <p>De leefsituatie van de Capellenaar is geëscaleerd. Er zijn interventies noodzakelijk om escalaties te voorkomen. De dynamiek van het gezin/netwerk en de complexiteit van problematiek van verschillende gezinsleden kan hierin een rol spelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar is niet in staat om met de afgesproken contactmomenten voldoende stabiliteit te houden in het dagelijks leven.</i> <p>De Capellenaar heeft interventies nodig naast de afgesproken contactmomenten met de hulpverlener en afspraken over hoe er eventueel tussendoor gecommuniceerd wordt. Dit is noodzakelijk om niet</p>
--	--

	vast te lopen in het dagelijks leven. Dit is een structureel terugkerend patroon van de Capellenaar.
Locatie	Individuele begeleiding wordt in de leefomgeving van de Capellenaar geboden. Digitale contactmomenten of anderszins zijn mogelijk, wanneer de situatie van de Capellenaar dit toelaat.
Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek maar is in principe kortdurend van aard. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Voor de uitvoer van evaluaties en proces voor verlenging van een indicatie wordt u verwezen naar het pakket van eisen (eis XXX). Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met het team Sociale Ondersteuning wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie kan/moet volgen.
Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding door professionals met werk- en denkniveau van minimaal MBO 4 niveau, aangevuld met HBO- niveau waar nodig. HBO- hulpverlener stelt het ondersteuningsplan/zorgplan op en voert de evaluaties uit. • De begeleider heeft minimaal 3 jaar relevante werkervaring; • Methodische en planmatige ondersteuning gericht op opbouw en afbouw van zorg; • Hulpverlener heeft aantoonbare kennis van de specifieke doelgroep en complexe problematiek waarvoor hij/zij wordt ingezet; • Hulpverlener kan schakelen op verschillende niveaus; • Multidisciplinaire samenwerking indien nodig.
Funciemix	20% MBO 4 / 80% HBO
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontacten waarbij aan de doelstellingen wordt gewerkt. <p>Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen, begeleiding naar voorliggend veld op cliëntniveau behalve als het een doelstelling is opgesteld door Wmo-adviseur, opstellen door opdrachtgever gevraagde evaluaties op cliëntniveau, samenwerking zoeken met voorliggend veld/sociale basis ten behoeve van de cliënt); • Niet-clientgebonden (zoals netwerkopbouw, opleiding, intervisie); • Reistijd en reiskosten begeleider.

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0002 Begeleiding
Productcode	BGI03
Productomschrijving	Begeleiding individueel 3
Tijdseenheid	Minuut (code 01)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliënt afhankelijk

Begeleiding groep

Begeleiding groep 1

Naam product	Begeleiding groep 1
<p>Algemene omschrijving begeleiding</p>	<p>Begeleiding is gericht op het bevorderen of behouden van zelfredzaamheid/zelfstandigheid en/of participatie in de maatschappij en/of de instandhouding/versterking/ontlasting van de mantelzorg. Het gaat hierbij meer om het ondersteunen bij algemene dagelijkse levensverrichtingen dan het overnemen ervan. Het gaat veelal om het compenseren en ontwikkelen van het beperkte of afwezige regelvermogen, waardoor de Capellenaar onvoldoende/beperkt of geen regie over het eigen leven kan voeren. Hierbij kan gedacht worden aan hulp bij het aanbrengen en versterken van structuur, hulp bij het voeren en versterken van regie, het verbeteren van sociale vaardigheden, het bieden van ondersteuning bij (het aanleren van) praktische vaardigheden en het bieden van toezicht. Doelstelling kan zijn het omgaan met achteruitgang van vaardigheden en het aanleren of behouden van vaardigheden. Er wordt ondersteuning geboden bij dagelijkse levensverrichtingen. Het oplossend vermogen van de Capellenaar wordt versterkt. In sommige situaties kan begeleiding ook worden ingezet om de Capellenaar te activeren om taken op te pakken. Indien nodig pakt de begeleiding deze taken samen met de Capellenaar op. De inzet van individuele begeleiding moet dus in alle gevallen leiden tot een op cliëntniveau meetbaar resultaat. De in te zetten ondersteuning is specifiek gericht op het behalen van een vooraf omschreven resultaat. Begeleiding kan bestaan uit op een persoon gerichte activiteit, dit noemen wij individuele begeleiding. Ook kan begeleiding bestaan uit het aanbieden van activiteiten die doorgaans in groepsverband worden georganiseerd. Dit noemen wij begeleiding in groepsverband/dagbesteding. Of de ondersteuning moet plaatsvinden in de vorm van individuele- of groepsbegeleiding hangt af van de afweging welke uitvoeringsvorm het meest doelmatig is. Begeleiding in groepsverband is voorliggend op individuele begeleiding als hetzelfde doel wordt beoogd en er geen contra-indicaties bestaan tegen het functioneren in een groep. Deze beoordeling vindt plaats door de Wmo- adviseur.</p>
<p>Doel begeleiding groep</p>	<p>Het doel van begeleiding groep is zinvolle dagbesteding waarbij het gericht op behoud van vaardigheden, of begeleiding bij achteruitgang van vaardigheden, of ontwikkelen van vaardigheden, het bieden van structuur en sociale contacten en/of het ontlasten van de mantelzorger.</p>
<p>Doelgroep</p>	<p>Begeleiding groep 1 is gericht op volwassenen met een somatische, psychiatrische, verstandelijke, lichamelijke, psycho-geriatrische of zintuiglijke aandoening of psycho-sociale problematiek die hulp/ondersteuning nodig hebben bij het verkrijgen, behouden en/of vergroten van de zelfredzaamheid en een zinvolle daginvulling. De Capellenaren kunnen niet deelnemen aan reguliere activiteiten en/of activiteiten aangeboden door het voorliggend veld (denk hierbij aan bezoek open inloop, vrijwilligerswerk, activiteiten in de wijk of verenigingsleven). Het product wordt niet ingezet wanneer de zintuiglijke beperking de dominante grondslag is voor de belemmeringen in het functioneren, hiervoor zijn landelijke producten beschikbaar.</p>
<p>Productspecifieke kenmerken</p>	<p>Inzet van begeleiding groep 1 kan zowel langdurend als kortdurend van aard zijn. Het product is gericht op behoud van vaardigheden of ter ondersteuning van geleidelijke achteruitgang van vaardigheden. Ook kan dit product worden ingezet ter ontlasting van de mantelzorger. Binnen begeleiding groep 1 wordt één begeleider per gemiddeld zeven cliënten aangehouden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft in enige mate activering en/of stimulans nodig.</i> De Capellenaar heeft een positieve benadering en aanmoediging nodig om tot activiteit te komen. Een gestructureerd programma aangevuld met een

	<p>instructie of voorbeeld is voldoende voor de Capellenaar om een taak te volbrengen. De Capellenaar heeft een aanmoediging nodig om mee te doen in het groepsproces. Door middel van oefenen, herhaling en aanmoediging kan de Capellenaar zijn vaardigheden behouden of wordt gewerkt aan het zo lang als mogelijk behouden van vaardigheden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar kan de behoefte/ondersteuningsvraag voldoende begrijpelijk maken.</i> <p>Onder begrijpelijk maken wordt ook verstaan dat de Capellenaar de ander begrijpt. De Capellenaar kan aangeven wat hij of zij bedoelt. Dit kan ook non- verbaal of met een hulpmiddel (spraakcomputer). Alleen een taalbarrière is geen reden voor inzet vanuit de Wmo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Zelfinzicht: de Capellenaar kan beperkt of geen inzicht in de eigen beperkingen hebben, maar dit zorgt niet voor belemmeringen.</i> <p>De Capellenaar heeft een realistisch of beperkt realistisch beeld van eigen problematiek. Het staat het behalen van de gestelde resultaten nauwelijks in de weg. Hij of zij staat open voor feedback om overschatting of onderschatting te kunnen bijsturen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar vertoont redelijk constant gedrag. Er kan sprake zijn van matige gedragsproblematiek.</i> <p>De Capellenaar vertoont soms gedrag dat onvoorspelbaar of niet passend kan zijn. Het gedrag kan negatieve invloed hebben op de persoon zelf of zijn of haar omgeving. Er is geen/gering risico op escalatie. Gedragsproblematiek matig van aard is bij te sturen middels interventies van de professional op de dagbesteding en heeft weinig tot geen consequenties voor de deelname van de Capellenaar aan de dagbesteding. De Capellenaar verstoort het groepsproces niet of nauwelijks.</p>
Locatie	Begeleiding groep vindt plaats buiten de thuissituatie, op een locatie van de zorgaanbieder.
Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Wanneer er sprake is van blijvende beperkingen en daaruit voortvloeiende belemmeringen is er de mogelijkheid om de indicatie voor onbeperkte duur af te geven. Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met het team Sociale Ondersteuning wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie kan/moet volgen.
Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding door professionals met werk- en denkniveau van minimaal MBO-niveau 3 niveau en MBO 4 niveau waar nodig. Professionals hebben aanvullende scholing in groepsbegeleiding. • Bij meerdere begeleiders op één groep wordt een verantwoorde samenstelling van het team van aanwezige begeleiders verwacht.
Functiemix	80% MBO 3 / 20% MBO 4
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontact en eventuele behoefte aan ondersteuning op ADL-gebied/zelfzorg (bijvoorbeeld ondersteuning bij toiletgang of ondersteuning bij nuttigen van dranken/maaltijden). <p>Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen); • Niet-clientgebonden (zoals netwerkopbouw, opleiding, intervisie); • Lichte catering en een eenvoudige broodmaaltijd voor Capellenaren die twee aaneengesloten dagdelen dagbesteding afnemen.

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0007 Dagbesteding
Productcode	BGG01
Productomschrijving	Begeleiding groep 1
Tijdseenheid	Dagdeel (4 uur) (code 16)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliënt afhankelijk

Begeleiding groep 2

Naam product	Begeleiding groep 2
<p>Algemene omschrijving begeleiding</p>	<p>Begeleiding is gericht op het bevorderen of behouden van zelfredzaamheid/zelfstandigheid en/of participatie in de maatschappij en/of de instandhouding/versterking/ontlasting van de mantelzorg. Het gaat hierbij meer om het ondersteunen bij algemene dagelijkse levensverrichtingen dan het overnemen ervan. Het gaat veelal om het compenseren en ontwikkelen van het beperkte of afwezige regelvermogen, waardoor de Capellenaar onvoldoende/beperkt of geen regie over het eigen leven kan voeren. Hierbij kan gedacht worden aan hulp bij het aanbrengen en versterken van structuur, hulp bij het voeren en versterken van regie, het verbeteren van sociale vaardigheden, het bieden van ondersteuning bij (het aanleren van) praktische vaardigheden en het bieden van toezicht. Doelstelling kan zijn het omgaan met achteruitgang van vaardigheden en het aanleren of behouden van vaardigheden. Er wordt ondersteuning geboden bij dagelijkse levensverrichtingen. Het oplossend vermogen van de Capellenaar wordt versterkt. In sommige situaties kan begeleiding ook worden ingezet om de Capellenaar te activeren om taken op te pakken. Indien nodig pakt de begeleiding deze taken samen met de Capellenaar op. De inzet van individuele begeleiding moet dus in alle gevallen leiden tot een op cliëntniveau meetbaar resultaat. De inzet van ondersteuning is specifiek gericht op het behalen van een vooraf omschreven resultaat. Begeleiding kan bestaan uit op een persoon gerichte activiteit, dit noemen wij individuele begeleiding. Ook kan begeleiding bestaan uit het aanbieden van activiteiten die doorgaans in groepsverband worden georganiseerd. Dit noemen wij begeleiding in groepsverband/dagbesteding. Of de ondersteuning moet plaatsvinden in de vorm van individuele- of groepsbegeleiding hangt af van de afweging welke uitvoeringsvorm het meest doelmatig is. Begeleiding in groepsverband is voorliggend op individuele begeleiding als hetzelfde doel wordt beoogd en er geen contra-indicaties bestaan tegen het functioneren in een groep. Deze beoordeling vindt plaats door de Wmo- adviseur.</p>
<p>Doel begeleiding groep</p>	<p>Het doel van begeleiding groep is zinvolle dagbesteding waarbij het gericht op behoud van vaardigheden, of begeleiding bij achteruitgang van vaardigheden, of ontwikkelen van vaardigheden, het bieden van structuur en sociale contacten en/of het ontlasten van de mantelzorg.</p>
<p>Doelgroep</p>	<p>Begeleiding groep 2 is gericht op volwassenen met een somatische, psychiatrische, verstandelijke, lichamelijke, psycho-geriatrische of zintuiglijke aandoening of psycho-sociale problematiek die hulp/ondersteuning nodig hebben bij het verkrijgen of vergroten/ontwikkelen van de zelfredzaamheid en een zinvolle daginvulling. De Capellenaren kunnen niet deelnemen aan reguliere activiteiten en/of activiteiten aangeboden door het voorliggend veld (denk hierbij aan bezoek open inloop, vrijwilligerswerk, activiteiten in de wijk of verenigingsleven). Het product wordt niet ingezet wanneer de zintuiglijke beperking de dominante grondslag is voor de belemmeringen in het functioneren, hiervoor zijn landelijke producten beschikbaar.</p>
<p>Productspecifieke kenmerken</p>	<p>Inzet van begeleiding groep 2 is in principe kortdurend van aard. Het product wordt ingezet bij Capellenaren waarbij er sprake is van een perspectief op ontwikkeling of herstel. Binnen begeleiding groep 2 wordt één begeleider per gemiddeld vijf cliënten aangehouden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft in grote mate activering en/of stimulans nodig.</i> <p>De Capellenaar heeft om tot activiteit te komen een intensieve en proactieve benadering nodig, die gericht is op motiveren, inspireren en activeren. Bij het uitvoeren van een taak (die gekoppeld is aan de te behalen resultaten) is bij herhaling sturing en/of toezicht nodig. De Capellenaar heeft moeite om mee te doen met het groepsproces. Dit heeft</p>

	<p>een negatieve invloed op het groepsproces en de Capellenaar zelf. De Capellenaar heeft gedurende de dag meerdere momenten ondersteuning nodig. Het aanleren of verder ontwikkelen van vaardigheden vraagt van zowel de Capellenaar als hulpverlener geduld en doorzettingsvermogen. Dit is een terugkerend patroon bij de Capellenaar. De leermethodes die gebruikt worden zijn afgestemd op de Capellenaar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar kan de behoefte/ondersteuningsvraag onvoldoende begrijpelijk maken.</i> <p>Hier wordt ook onder verstaan dat de Capellenaar moeite heeft om de ander te begrijpen. Het is moeilijk voor de Capellenaar om aan te geven wat hij of zij bedoelt, of wat hij of zij nodig heeft. Er wordt een extra beroep gedaan op de hulpverlener, want er moet met grote regelmaat een vertaalslag gemaakt worden. Alleen een taalbarrière is geen reden voor inzet vanuit de Wmo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar heeft beperkt inzicht in de eigen beperkingen, wat zorgt voor belemmeringen en intensievere hulp/ondersteuning.</i> <p>De Capellenaar heeft beperkt of geen realistisch beeld van de eigen problematiek. De Capellenaar is tot minder in staat dan wat hij denkt (overschatting) of kan op eigen kracht of in samenwerking met anderen meer dan hij denkt (onderschatting). Hierdoor blijft de Capellenaar in de problemen komen. De hulpverlener moet dit tekort compenseren om escalatie en/of passiviteit te voorkomen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar vertoont zeer regelmatig onvoorspelbaar gedrag; er is vaak sprake van ernstige gedragsproblematiek.</i> <p>De Capellenaar is moeilijk te lezen waardoor het gedrag onvoorspelbaar of ongepast is. De hulpverlener moet alert zijn op signalen en direct actie ondernemen om escalatie te voorkomen. Ernstige gedragsproblematiek kan gericht zijn op de omgeving of op de persoon zelf. De risico's van het gedrag zeggen iets over de ernst. De ernst wordt bepaald door de combinatie van hoe vaak het voorkomt (frequentie) en de omvang van het risico (impact). Zeer regelmatig is niet alleen in aantallen vast te leggen, maar het gaat ook om de mate waarin het onregelend is. Ernstige gedragsproblematiek heeft consequenties voor de deelname van de Capellenaar en/of groepsleden. Er is ondersteuning nodig om dit te compenseren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Capellenaar is snel (psychisch) uit balans en kan moeilijk omgaan met veranderingen.</i> <p>Bij een Capellenaar ontstaan grote problemen door kleine (dagelijkse) veranderingen buiten de vaste structuur. Het lukt de Capellenaar niet om zich aan te passen aan deze kleine veranderingen. Hierdoor raakt de Capellenaar bijvoorbeeld in de stress, wordt emotioneel, of kan zich op een andere manier niet meer beheersen.</p>
Locatie	Begeleiding groep vindt plaats buiten de thuissituatie, op een locatie van de zorgaanbieder.
Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Wanneer er sprake is van blijvende beperkingen en daaruit voortvloeiende belemmeringen dan zal de indicatie worden gewijzigd naar een indicatie begeleiding in groepsverband gericht op behoud van vaardigheden of begeleiding bij achteruitgang van vaardigheden (begeleiding groep 1). Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met het team Sociale Ondersteuning wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie kan/moet volgen.
Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding door professionals met werk- en denkniveau van minimaal MBO- niveau 3 niveau en MBO 4- niveau en HBO- niveau waar nodig. Professionals hebben aanvullende scholing in groepsbegeleiding.

	<ul style="list-style-type: none"> Bij meerdere begeleiders op één groep wordt een verantwoorde samenstelling van het team van aanwezige begeleiders verwacht.
Functiemix	50% MBO 3 / 40% MBO 4 / 10% HBO
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> Alle cliëntcontact en eventuele behoefte aan ondersteuning op ADL-gebied/zelfzorg (bijvoorbeeld ondersteuning bij toiletgang of ondersteuning bij nuttigen van dranken/maaltijden). <p>Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen); Niet-clientgebonden (zoals netwerkopbouw, opleiding, intervisie); Lichte catering en een eenvoudige broodmaaltijd voor Capellenaren die twee aaneengesloten dagdelen dagbesteding afnemen.

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0007 Dagbesteding
Productcode	BGG02
Productomschrijving	Begeleiding groep 2
Tijdseenheid	Dagdeel (4 uur) (code 16)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliënt afhankelijk

Begeleiding bij zelfzorg

Naam product	Begeleiding bij zelfzorg
Algemene omschrijving begeleiding bij zelfzorg	Wanneer begeleiding bij zelfzorg wordt ingezet is de Capellenaar zelf fysiek in staat om de handelingen rondom de persoonlijke verzorging uit te voeren maar moet aangespoord worden omdat zij een regieprobleem hebben. Het betekent dat de aanspraak op begeleiding bij zelfzorg verband houdt met de zelfredzaamheid en in het verlengde ligt van begeleiding. Het is gericht op het aansporen tot uitvoer van een handeling voor wat betreft de persoonlijke verzorging. Het betreft geen begeleiding bij zelfzorg wanneer er behoefte is aan geneeskundige zorg of een hoog risico daarop (Zvw).
Doel begeleiding bij zelfzorg	Het doel van de begeleiding bij zelfzorg op grond van de Wmo 2015 is wanneer de behoefte aan persoonlijke verzorging samenhangt met de behoefte aan begeleiding. Inzet is gericht op bevorderen van de zelfredzaamheid op het vlak van de zelfzorg.
Doelgroep	Begeleiding bij zelfzorg is gericht op volwassenen met psychiatrische en/of verstandelijke beperking wat resulteert in een tekort aan zelfredzaamheid bij de uitvoer van de persoonlijke verzorging.
Productspecifieke kenmerken	Begeleiding bij zelfzorg kan bestaan uit hulp bij het aanleren van de algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), waaronder: <ul style="list-style-type: none"> • in en uit bed komen; • aan-en uitkleden; • bewegen; • lopen; • gaan zitten en weer opstaan; • lichamelijke hygiëne; • toiletbezoek; • haren kammen/haarverzorging (inclusief haarverzorging gezicht) • opmaken; • gebitsverzorging; • hand- en voetverzorging; • eten/drinken; • bril poetsen en opzetten; • medicijnen innemen (niet vullen van weekdoos of baxterrollen).
Locatie	Begeleiding bij zelfzorg vindt thuis bij de Capellenaar plaats.
Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Voor de uitvoer van evaluaties en proces voor verlenging van een indicatie wordt u verwezen naar het pakket van eisen (eis XXX). Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met het team Sociale Ondersteuning wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie kan/moet volgen.
Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding door professionals met werk- en denkniveau van minimaal MBO 3 en waar nodig MBO 4. • Hulpverleners hebben aanvullende scholing in persoonlijke verzorging. • Ervaring in ADL- ondersteuning en het werken met kwetsbare doelgroepen.
Functiemix	50% MBO 3 / 50% MBO 4
Inclusief/exclusief	Declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief): <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontacten waarbij aan de doelstellingen wordt gewerkt. Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):

	<ul style="list-style-type: none"> • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen); • Niet-clientgebonden (zoals opleiding, intervisie); • Reistijd en reiskosten begeleider.
--	--

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0003 Persoonlijke verzorging
Productcode	PV000
Productomschrijving	Begeleiding bij zelfzorg
Tijdseenheid	Minuut (code 01)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliënt afhankelijk

Begeleiding bij hoarding

Naam product	Begeleiding bij hoarding
<p>Algemene omschrijving begeleiding bij hoarding</p>	<p>Capellenaren met een verzamelstoornis (hoarding) hebben een drang om spullen te verzamelen en te bewaren. Zij hebben een ziekelijke moeite om spullen weg te doen en vinden het lastig om het onderscheid te maken of spullen belangrijk zijn of niet. Hun woonruimte raakt steeds voller en ongeorganiseerder en niet of nauwelijks te gebruiken daar waarvoor bedoeld. De helft van deze Capellenaren heeft weinig tot geen ziekte-inzicht en beseft dus niet de ernst van hun aandoening.</p> <p>Hoarding wordt gerangschikt onder "obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen". De DSM-V TR- criteria geven aan dat er sprake moet zijn van duidelijk lijden en/of disfunctioneren, het moet niet veroorzaakt worden door een medische aandoening, het moet niet veroorzaakt worden door een andere mentale aandoening zoals OCD, autisme of dementieel syndroom. Tevens moeten de symptomen resulteren in een groot aantal bezittingen. Ook moet er een sterke neiging zijn om voorwerpen te bewaren/moeite te hebben met voorwerpen weg te doen.</p> <p>De gevolgen van hoarding voor deze Capellenaren is dat zij in de regel in een isolement terecht komen. Ook ontstaan conflicten met familie en burens, verslechtert de gezondheid (infectieziekten), ontstaat brandgevaar en (dreigende) huisuitzetting.</p> <p>Hoarding gaat niet vanzelf over. De Capellenaar kent een extreem sterke hechting aan bezittingen: waardoor er ernstige stress en angsten ontstaan bij het verplaatsen of weggooien van spullen. Tevens is er telkens de impuls om spullen te kopen, mee te nemen en zich daarbij prettig te voelen. Ook zijn er veelal ondermijnende gedachten over bezittingen: sterk gevoel van verantwoordelijkheid voor de spullen. Veelal is er sprake van problemen met verwerking van alle informatie: concentratieproblemen, moeite met het nemen van beslissingen. Ook laat de persoon veelal vermijdend gedrag zien: geen zorg of hulp willen en veelal geen "lijden" voelen. Erfelijkheid lijkt een belangrijke rol te spelen in de oorzaak van vervuiling en hoarding, maar ook bij depressies, autisme, schizofrenie en dementie kunnen trekken hebben van hoarding of vervuiling.</p> <p>Visie op hoarding Iedere Capellenaar heeft een eigen norm wat vuil is en wat niet. Opdrachtgever gaat ervanuit dat er sprake is van een hygiënisch probleemhuishouden als de vervuiling van een woning veroorzaakt wordt door het gedrag van de Capellenaar en leidt tot ernstige stankoverlast, overlast van ongedierte en of gevaar voor de gezondheid van 1 of meer personen of brand- of instortgevaar.</p> <p>Aanpak/strategie Het aanbieden van ondersteuning kan in diverse vormen plaatsvinden. Afhankelijk van de omstandigheden wordt een bepaalde aanpak/strategie in samenspraak vastgesteld.</p> <p><i>Presentie benadering</i> De presentie benadering draait om het opbouwen van vertrouwen door nabij te zijn en zonder voorwaarden te luisteren naar de cliënt in zijn eigen leefwereld. Het doel is aanwezigheid en begrip, niet het direct aanbieden van hulp. Deze ondersteuning wordt eventueel in samenwerking met het voorliggende veld van de Wmo geboden door de gemeentelijke welzijnsstichting, wijk ggz-er, wijkbrandweerman en Wmo- adviseur.</p> <p><i>Bemoeizorg op het vlak hoarding</i> Bemoeizorg op het vlak van hoarding gaat een stap verder dan de presentie. Bemoeizorg voor wat betreft hoarding wordt toegepast bij cliënten</p>

	<p>die zelf niet om hulp vragen, maar die wel degelijk nodig hebben. De Wmo en aanbieder willen een bepaald doel bereiken en treffen een ongemotiveerde cliënt. Vaak is er sprake van schaamte, sociaal isolement, weerstand en lijdensdruk. Het doel is het inventariseren van de problematiek van de Capellenaar en vervolgens samen een plan van aanpak opstellen. Als de Capellenaar zich kan vinden in het opgestelde plan en hij heeft daarnaast vertrouwen in de komst van de aanbieder, dan kan het proces tot bieden van ondersteuning van start gaan. De aanbieder dient in deze fase continu een motiverende houding hebben en actief te blijven om de voortgang erin te houden en alert blijven op mogelijke veranderingen. Zodra de verandering zich voordoet, dient de ondersteuning weer aangepast te worden. Wanneer inzet niet langer mogelijk is, wordt overgegaan naar het drangkader.</p> <p><i>Drang</i> De Capellenaar wordt onder druk gezet om datgene te doen wat de Wmo en de aanbieder, in zijn belang graag zien en wat soms nodig is. Drang houdt in dat de Capellenaar nog wel een keuzemogelijkheid wordt geboden, zij het een beperkte en bepaald geen vrijblijvende. Bijvoorbeeld door een wijkbrandweerman mee te nemen op huisbezoek, die vervolgens met dringende aanbevelingen komt om huisuitzetting te voorkomen. Ook kunnen gedragsaanwijzingen van de woningbouw als drang worden gezien. Ook kan de wijkbrandweerman adviseren welke opruimtaken als eerste gedaan moeten worden binnen welke termijn in het kader van de brandveiligheid/verlagen vuurlast. De Wmo- adviseur bespreekt dit samen met de Capellenaar als de aanbieder. De wijkbrandweerman eventueel in aanwezigheid van Wmo- adviseur alsook aanbieder monitort de situatie en legt steekproefsgewijze huisbezoeken ter controle af. Wanneer inzet van drang niet langer mogelijk is wordt overgegaan naar het dwangkader.</p> <p><i>Dwang</i> In uitzonderingsgevallen wanneer bovenstaande vormen van ondersteuning, niet langer aan de orde zijn, vanwege het niet opvolgen door de cliënt, dient overgegaan te worden naar dwang. Inzet in het kader van de Wmo 2015 in de vorm van een maatwerkvoorziening wordt dan niet langer geboden en is opschaling naar procesregisseur noodzakelijk.</p>
Doel begeleiding bij hoarding	Met de inzet van het product begeleiding bij hoarding wordt beoogd het veilig en leefbaar maken van de woning alsmede voorkomen van recidief vervuiling. Het doel van de inzet van deze begeleiding is stimulering van de zelfredzaamheid en blijvend maatschappelijk herstel.
Doelgroep	Volwassen Capellenaren met een hygiënisch probleemuishouden. Het gaat hierbij om Capellenaren waarbij veelal sprake is van meervoudige problematiek. In het leven van deze Capellenaren zijn meerdere zaken op levensgebieden zodanig vastgelopen dat zich dit uit in woningvervuiling, verzameldwang en zelfverwaarlozing. Niet zelden is de hoarding en/of vervuiling een uiting van een dieperliggend probleem waar geen hulp voor gezocht wordt of gevonden is.
Productspecifieke kenmerken	De inzet rondom hoarding en/of vervuiling vraagt specialistische kennis en vaardigheden van een hulpverlener. Bij de aanpak gaat het niet alleen om het opruimen van de vervuilde woning. Het gaat vooral ook om het motiveren van de Capellenaar en zijn omgeving om de met de hoarding aan de slag te gaan en ervoor te zorgen dat iemand niet weer in hetzelfde gedrag terugvalt. Dit kan alleen bereikt worden door een gestructureerde en toch flexibele manier van werken, waarbij de Capellaar centraal staat. Methodieken zoals presentiebenadering, systeemdenken en motivering moeten worden gebruikt om resultaten te boeken. In de benadering van de Capellenaar staat contact maken en onderhouden centraal. Dit wordt bereikt door oprechte interesse, respect en betrokkenheid voor de eigenheid van de cliënt. Er dient outreachend te worden gewerkt, en ingezet

	<p>te worden op het 'verleiden' van de Capellenaar, zijn/haar sociale omgeving en andere relevante hulpverlening met als uiteindelijk doel maatschappelijk herstel.</p> <p>De aanbieder vult de ondersteuning v.w.b. begeleiding bij hoarding in conform het uitgangspunt: zo licht als mogelijk en zo zwaar als nodig, tijdelijk waar het kan en langdurig waar het moet. De ondersteuning is passend voor het behalen van de doelstellingen en resultaten zoals benoemd in de leveringsopdracht en gericht op behouden huisvesting en op blijvende deelname in de samenleving en stimulering van de zelfredzaamheid, passend bij de ontwikkelfase van de cliënt. Het is ook gericht op toeleiding en overdracht naar zorg (behandeling)/voorkomen uithuiszetting/ afschaling in Wmo- ondersteuning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Zelf- en samenredzaamheid:</i> de aanbieder gaat bij de uitvoering van de ondersteuning uit van de mogelijkheden van de Capellenaar. Het accent ligt niet op de beperking en belemmering van de Capellenaar, maar op stabilisatie en herstel op de terreinen waarop cliënt belemmering(en) ervaart. Dit betekent dat de ondersteuning gericht is op positieve gezondheid: op de mogelijkheden, veerkracht, vitaliteit en zingeving van de Capellenaar. Daarbij wordt actief gebruik gemaakt van mantelzorgers, vrijwilligers, en voorliggende voorzieningen (waaronder algemene voorzieningen, Wet langdurige zorg, Participatiewet en Zorgverzekeringswet). • <i>Netwerk wordt betrokken:</i> het netwerk, zoals eventuele huisgenoten, familie of de mantelzorger(s) van de Capellenaar, wordt waar mogelijk betrokken bij het bieden van de ondersteuning. De aanbieder biedt de geleverde ondersteuning tevens aan in samenhang met de ondersteuningstaken die het netwerk kan, moet (in het kader van gebruikelijke hulp) of wil bieden. • <i>Oog voor omgeving:</i> aanbieder heeft oog voor de belastbaarheid van het sociaal netwerk (huisgenoten, mantelzorgers). Aanbieder signaleert overbelasting van personen in het sociaal netwerk of huiselijke kring die een deel van de ondersteuningstaken op zich hebben genomen en meldt dit in overleg met hen bij de betrokken gemeentelijke Wmo-adviseur. Zo nodig geleidt aanbieder door naar steunpunt mantelzorg, maatschappelijk werk verbonden aan Stichting Welzijn Capelle. • <i>Kinderen in beeld:</i> indien er kinderen aanwezig zijn controleert de aanbieder regulier (minimaal ieder evaluatiemoment) of er ook ondersteuning nodig is voor de kinderen en indien dit het geval is wordt hier actie op genomen om deze ondersteuning tot stand te brengen. • <i>Leveringsplan:</i> zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 werkdagen na ontvangst van de leveringsopdracht, maakt de aanbieder een ondersteuningsplan samen met de Capellenaar. Dit ondersteuningsplan wordt met de Capellenaar doorgenomen en instemming van de Capellenaar met dit plan wordt vastgelegd. Wanneer verslaglegging door de Capellenaar wordt tegengehouden, meldt de hulpverlener dit bij de betrokken gemeentelijke Wmo-adviseur en wordt in gezamenlijkheid beoordeeld of er nog sprake kan zijn van vrijwilliger kader of dat de overstap naar drangkader noodzakelijk is. Het ondersteuningsplan moet gericht zijn op de doelstellingen zoals vastgesteld door de betrokken gemeentelijke Wmo-adviseur. In dit plan worden ook concrete basisafspraken gemaakt met de Capellenaar over o.a. tijdstip en dag van de levering, frequentie, duur, vorm, omvang, inhoud en evt. locatie van de ondersteuning en taken die Capellenaar zelf, zijn huiselijke kring uitvoert of taken die worden gedaan door het sociaal netwerk of voorliggend veld. Indien de invulling van de ondersteuning wezenlijk wijzigt, wordt dit in overleg met de Capellenaar en/of diens vertegenwoordiger gedaan en worden de instemming en het gewijzigde ondersteuningsplan vastgelegd. Wezenlijke wijzigingen aan de aard of omvang zijn niet mogelijk zonder overleg met de betrokken
--	---

	<p>gemeentelijke Wmo- adviseur. Noodzaak hiertoe wordt door Wmo-adviseur gesteld.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Aanpassen ondersteuning</i>: tussentijdse wijzigingen in de situatie van de Capellenaar, diens sociale netwerk of huiselijke kring, die zwaardere, lichtere of andersoortige ondersteuning noodzakelijk kunnen maken, of waardoor niet langer aanspraak kan worden gemaakt op de ondersteuning dienen proactief door de aanbieder aan opdrachtgever te worden aangeleverd. • <i>Inzet op maatschappelijk herstel</i>: in de door de aanbieder aangeboden ondersteuning staat maatschappelijk herstel van de Capellenaar op de voorgrond. Dit alles op een manier en in een tempo die in de eerste instantie hanteerbaar is voor de Capellenaar, maar ook voor zijn of haar huiselijke kring of sociale netwerk. • <i>Verantwoordelijk voor eigen gedrag</i>: opruimkosten zijn in principe voor de Capellenaar, volgens het principe iedereen is verantwoordelijk voor zijn eigen gedrag. Als blijkt dat de Capellenaar de volledige schoonmaakkosten/opruimkosten niet kan betalen dan is er een mogelijkheid om de kosten te delen: Capellenaar-Gemeente. Indien dit niet mogelijk is, worden de kosten door de gemeente betaald. • <i>Vrijwilligheid gaat boven dwang</i>: De aanbieder ‘verleidt’ de Capellenaar om vrijwillig betrokken te zijn bij het proces. Wanneer de Capellenaar op vrijwillige basis betrokken is, wordt over het algemeen meer succes geboekt en is minder kans op recidief. Mocht er langdurig sprake zijn van overlast of gevaar dan wordt de casus overgedragen naar de gemeentelijke procesregisseur. • <i>Oog voor welzijn/naasten</i>: huiselijke kring en sociaal netwerk spelen een belangrijke rol in motivatie en ondersteuning van de Capellenaar. De aanbieder betreft familie en directe omgeving in de ondersteuning door feiten zoveel mogelijk los te maken van de emotie om paniek/spanningen te reduceren. • <i>Nazorg/terugval</i>: een schoon en opgeruimd huis is geen garantie voor een betere kwaliteit van leven en daarom dient de aanbieder bij aanvang van het ondersteuningstraject samen met de Capellenaar een plan op te stellen voor nazorg om terugval op termijn te voorkomen. In de praktijk wordt immers gezien dat wanneer schoonmaak en opruimen vooral gericht is op het snel wegnemen van overlast, in 75% van de gevallen terugval een kwestie van tijd zal zijn. • <i>Risico’s hulpverlener</i>: de aanbieder heeft kennis van de risico’s die een hulpverlener heeft in een huishouden waarbij sprake is van hoardingsproblematiek, te weten verkrijgen van Hanta- virus, ziekte van Weill, Psittacose, Toxoplasmose, Schurftmijt, Vlooien, Luizen, Oraalfecale besmetting, Hepatitis B&C etc. De aanbieder biedt een werkomgeving waarbij de hulpverlener gegeven de situatie, hygiënisch kan werken. Denk hierbij aan ter beschikking stellen van handschoenen, beschermende kleding, mondkapjes. • <i>Betrokkenheid van de Capellenaar</i>: niemand beter dan de Capellenaar zelf kan het beste een bijdrage leveren aan het proces van schoonmaken. De aanbieder neemt hierin een geduldige houding aan. Het opruimen en schoonmaken kan voor veel lijdensdruk zorgen bij de Capellenaar. Voorafgaand aan de schoonmaak, maakt de aanbieder, met de Capellenaar, afspraken over het tijdstip, de tijdsduur, het aantal mensen dat komt schoonmaken (naast Capellenaar zelf en hulpverlener, bijvoorbeeld sociaal netwerk) en tenslotte de kosten die voortvloeien uit de schoonmaakwerkzaamheden. De aanbieder laat de Capellenaar kiezen wat wel of niet weg kan maar geeft de Capellenaar niet alles in handen, want dan gaat het niet weg. De aanbieder geeft Capellenaar mee dat wat weg kan hij ook gelijk weg moet doen, anders komt het terug. De aanbieder heeft een respectvolle benaderingswijze naar de Capellenaar zijn of haar spullen. De aanbieder geeft de Capellenaar de tijd en ruimte om te twijfelen. De aanbieder houdt de
--	---

	<p>Capellenaar keuzes voor tijdens het schoonmaken/opruimen zodat de Capellenaar zelf kan beslissen wat hij of zij wil. Wanneer de aanbieder het helpend of noodzakelijk vindt dat sociaal netwerk wordt betrokken als samenwerkingspartner dan betreft de aanbieder deze in het proces van opruimen/schoonmaken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Monitoring:</i> zodra het opruimen en schoonmaken heeft plaatsgevonden biedt de aanbieder nazorg beschikbaar voor de periode zoals vastgesteld door de Wmo- adviseur binnen de indicatie vastgesteld door de Wmo- adviseur. Aanbieder evalueert de geleverde ondersteuning regelmatig, conform eisen zoals vastgesteld in het algemene pakket van eisen (inkoopdocument). Aanbieder betreft hierbij in ieder geval de Wmo- adviseur en samen met de Wmo- adviseur te bepalen andere noodzakelijk betrokken partijen, waaronder de Capellenaar. • <i>Vervolgtraject & overdracht:</i> na de schoonmaak wordt in samenwerking met de Capellenaar een vervolgtraject gestart, waarbij oog is voor dagbesteding en zingeving. In deze periode neemt de aanbieder contact op met de Wmo- adviseur waarna in gezamenlijkheid beoordeeld wordt op welke leefgebieden verder nog ondersteuning noodzakelijk is op grond van de Wmo bijvoorbeeld vanwege onderliggende problematiek. Het opruim- en schoonmaaktraject wordt afgesloten door het opstellen van een signaleringsplan eventueel in samenwerking met sociaal netwerk. Dit signaleringsplan wordt na opmaak en na goedkeuring/ondertekening door de Capellenaar toegestuurd naar de betrokken gemeentelijke Wmo- adviseur. • <i>Signaleringsplan:</i> het ontstaan van gevoelens tot verzamelen kunnen van tijd tot tijd terugkeren, hiervoor is het noodzakelijk een signaleringsplan op te stellen. Wanneer de Capellenaar weet door welke situatie hij of zij uit evenwicht raakt, dan is het noodzakelijk een signaleringsplan op te stellen. Dan kun je vroegtijdig actie ondernemen om terug te voorkomen. Het signaleringsplan stelt de hulpverlener met de Capellenaar, hierin wordt opgenomen welke signalen en symptomen in de situatie van de Capellenaar kunnen duiden op een terugval. In het signaleringsplan moet ook worden opgenomen welke factoren juist bescherming geven tegen een mogelijke terugval. De hulpverlener en de Capellenaar nemen in gezamenlijkheid in het signaleringsplan ook op welke acties kunnen/moeten worden ondernomen om de stabiliteit te bewaren, het evenwicht te herstellen en terugval te voorkomen. Het eventuele sociale netwerk of huiselijke kring wordt ook op de hoogte gebracht van het signaleringsplan om zodoende ook makkelijker signalen te herkennen en daarop actie te ondernemen. De aanbieder biedt voor een eventueel verder Wmo- ondersteuningstraject een warme overdracht beschikbaar voor de eventueel opvolgende aanbieder/hulpverlener wanneer hij niet zelf de aanbieder is, dit zal altijd wel het doel zijn. Ook kan het een overdracht voor de eigen organisatie/aanbieder zijn wanneer ook de eventueel andere Wmo- ondersteuning door de aanbieder wordt geleverd. <p>Uitgangspunten van een warme overdracht naar andere aanbieder/hulpverlener zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanbieder biedt een overdracht die is afgestemd op de behoeften van de Capellenaar en past bij de doelen van het uitvoeringsplan; • Aanbieder benoemt de eindigheid van de vertrouwensrelatie naar de Capellenaar; • Gedurende de afrondingsfase wordt het contact door de aanbieder met de Capellenaar langzaam afgebouwd; • Aanbieder betreft een eventuele opvolgende aanbieder/hulpverlener in het contact; • Aanbieder zorgt dat eerste contact met de opvolgende aanbieder/hulpverlener in positieve sfeer plaatsvindt, daar de hulpverlener aanwezig is;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Aanbieder zoekt voor de opvolgende aanbieder taken waarmee zij eenvoudig successen kan behalen, deelt dit mede aan opvolgende aanbieder met een persoonlijke warme overdracht; • Aanbieder draagt ervoor zorg dat de opvolgende partij alle benodigde informatie verkrijgt, waarbij privacywetgeving in acht wordt genomen. • Aanbieder blijft bereikbaar voor de nieuwe partij in het geval er vragen of onduidelijkheden zijn in de overdracht en de daarbij behorende informatie.
Locatie	Begeleiding bij hoarding wordt te allen tijde in de leefomgeving van de Capellenaar geboden. Wanneer vanwege veiligheidsrisico's hiertoe geen mogelijkheid bestaat kan op locatie van de zorgaanbieder of andere veilige locatie begeleiding (niet zijnde opruimen/schoonmaken) worden geboden.
Indicatieduur	De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. De Wmo- adviseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast afhankelijk van de mate van beperkingen en de daaruit voortvloeiende belemmeringen, hierbij wordt ook de cliëntsituatie in acht genomen. Voor de uitvoer van evaluaties en proces voor verlenging van een indicatie wordt u verwezen naar het pakket van eisen (eis XXX). Indien blijkt dat de Capellenaar niet mee wil/kan werken ondanks dat er sprake is van ernstige vervuiling/verzamelrang dan neemt de aanbieder contact op met de Wmo-adviseur. Wmo- adviseur en eventuele andere professionals beoordelen hoe het traject anderszins wordt vormgegeven.
Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding door professionals met werk- en denkniveau van minimaal HBO- niveau; • Minimaal 3 jaar relevante werkervaring waarbij voldaan wordt aan de volgende eisen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Brengt wensen, behoeften en achterliggende oorzaken van de situatie van de Capellenaar in kaart; ○ Past motiverende gesprekstechnieken toe, adviseert en ondersteunt de Capellenaar, bij keuzes en gedragsverandering, biedt psycho- educatie; ○ Communiceert cliëntgericht en methodisch: observeren, signaleren, luisteren, reflecteren en inspelen op weerstand en kan "verleiden" en spiegelen; ○ Werkt vraaggericht en transparant: geeft en ontvangt feedback, past interventietechnieken toe; ○ Begeleidt veranderingsprocessen en legt verbanden tussen gedrag, taken en systemen; ○ Past een duidelijke werkmethode toe binnen het vastgestelde werkproces en bewaakt tijd en middelen; ○ Heeft oog voor mogelijkheden, beperkingen en de vraag achter de vraag; ○ Werkt samen met de leefomgeving en andere professionals, multidisciplinair en contextgebonden; ○ Heeft ervaring met complexe casuïstiek en diverse benaderingen (zoals (F)ACT, presentie, outreachend, herstelgericht); ○ Handelt binnen de eigen grenzen van bekwaamheid en schakelt tijdig deskundigen in; ○ Kan ontwikkelingsgericht begeleiden en schoonmaken/opruimen: kan inschatten welke begeleidingsbehoefte nodig is, herkent situaties die inefficiëntie en stress veroorzaken, speelt in op gedragsverandering en past beïnvloedingsvaardigheden toe en werkt vanuit compassie; ○ Blijft binnen de grenzen van zijn of haar bekwaamheid en bevoegdheid. De hulpverlener is in staat te signaleren wanneer zij de grens van haar eigen bekwaamheid of bevoegdheid heeft bereikt en handelt daar adequaat op. Adequaat handelen betekent in ieder geval het overleggen of het inschakelen van een persoon met de juiste bekwaamheid/bevoegdheid;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Is bekend met de sociale kaart van Capelle aan den IJssel en regio Rotterdam; ○ Heeft ervaring in het afleggen van huisbezoeken, zowel aangekondigd als onaangekondigd volgens bemoeizorgprincipes.
Functiemix	100% HBO- niveau
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontacten waarbij aan de doelstellingen wordt gewerkt; • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen, opstellen door opdrachtgever gevraagde evaluaties op cliëntniveau, samenwerking zoeken met voorliggend veld/sociale basis ten behoeve van de cliënt); • No-show; • Reistijd en reiskosten begeleider. <p>Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niet-clieñtgebonden (zoals netwerkopbouw, opleiding, intervisie).

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0002 Begeleiding
Productcode	HOARD
Productomschrijving	Begeleiding bij hoarding
Tijdseenheid	Minuut (code 01)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliëñt afhankelijk

(O)GGZ / Bemoeizorg

Naam product	(O)GGZ / Bemoeizorg
Algemene omschrijving Bemoeizorg	Bemoeizorg richt zich op Capellenaren met problematiek die een niet gestelde hulpvraag hebben en die eventueel aangeboden hulp en zorg mijden met als gevolg dat de problematiek zich opstapelt. Bemoeizorg is gericht op de toekomst en het bieden van hoop, vanuit de visie van herstelondersteunende zorg. Alle middelen die ingezet kunnen worden om een zorgmijdende Capellenaar weer in behandeling/zorg te krijgen zijn geoorloofd, mits ethisch en juridisch te verantwoorden zijn.
Doel bemoeizorg	Het bereiken van Capellenaren die zorg mijden of onvoldoende in staat zijn zelf hulp te vragen en hen te ondersteunen naar stabilisatie, herstel en passende hulp of opvang.
Doelgroep	<p>Volwassen Capellenaren die geen of onvoldoende hulpvraag uiten, maar wel ernstige problemen op meerdere leefgebieden hebben en daardoor (gezondheids)risico's, maatschappelijke teloorgang of overlast/gevaar veroorzaken, of een groot risico lopen op maatschappelijke teloorgang en gezondheidsproblemen,</p> <p>Typische problematiek (één of meer aanwezig) & gedragskenmerken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psychische stoornissen / Ernstige psychiatrische aandoening (EPA), vaak gecombineerd met verslavingsproblematiek; • Licht verstandelijke beperking (LVB) met bijkomende psychiatrie/verslaving en ernstige beperkingen in sociaal/psychisch functioneren;https://www.klik.org/nieuws/nieuws-item/t/onderzoek-bemoeizorg-biedt-mensen-met-licht-verstandelijke-beperking-perspectief?utm_source=chatgpt.com • Zwerfjongeren (18+) /dak- en thuisloosheid, vervuilde/hygiënisch problematische huishoudens, sociaal isolement, schulden, ontbrekende dagbesteding; • Zorgmijding/vermijdingsgedrag: geen hulp zoeken of hulp afwijzen, weinig vertrouwen in hulpverlening; • Meldingen door de omgeving (familie, burens, woningcorporaties, wijkagent, huisarts) vanwege zorgen of overlast. Cliënt meldt zich zelden zelf; • Risico- en veiligheidsindicatoren; • Dreigende zelfverwaarlozing, gevaar voor zichzelf/anderen, ernstige overlast, of verdere maatschappelijke uitval; doel is risico's terugbrengen tot een maatschappelijk acceptabel niveau.
Productspecifieke kenmerken	<ul style="list-style-type: none"> • De hulp is actief en outreachend van aard en zoekt zorgmijdende Capellenaren in hun leefomgeving op; • De hulp is laagdrempelig en er wordt praktische ondersteuning geboden om eerste vertrouwen te winnen; • In de hulp is aandacht voor opbouw van vertrouwen door herhaald contact; • De hulp is gericht op het in kaart brengen van problemen en risico's en zorgwekkend gedrag; • De hulp is gericht op het toeleiden naar passende zorg, Wmo-begeleiding of behandeling; • Binnen de hulp wordt intensief samengewerkt met huisarts, wijkteams, GGD, GGZ, politie, woningcorporaties, gemeentelijk procesregisseur en andere ketenpartners; • De hulp die wordt geboden is voor stabilisatie van de situatie, voorkomen van verdere escalatie, overlast en/of maatschappelijke uitval wanneer de Capellenaar (nog) geen reguliere zorg accepteert; • De hulp wordt afgestemd op de Capellenaar door aan te sluiten bij zijn of haar levensverhaal, gewoontes en verlangens. De hulp richt zich niet alleen op het verlenen van goede hulp, maar ook op het geven van

	<p>erkenning en waardering. Er wordt gezorgd dat de Capellenaar wordt gezien vanuit een gelijkwaardige houding, er wordt trouw geboden en oprechte aandacht voor de Capellenaar, ook wanneer de problematiek toeneemt;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er dient herstelgericht gewerkt worden waarbij het herstelproces van de Capellenaar wordt gefaciliteerd met als doel dat de Capellenaar binnen zijn eigen mogelijkheden zo goed mogelijk kan functioneren en participeren met zo min mogelijk hulp; • Er is aandacht voor het ontwikkelen van een positief zelfbeeld, toekennen van nieuwe betekenissen en aandacht voor zingeving; • Er wordt een methodiek toegepast waarbij psychiatrische & eventuele andere problematiek geïntegreerd wordt opgepakt, waarbij contextgebonden wordt gewerkt; • Binnen de hulp die wordt geboden is er één vast contactpersoon voor de procesregisseur en een vaste vervanger. De procesregisseur hoeft geen gebruik te maken van algemene telefoonnummers of emailadressen, klantcontactcentra of vergelijkbare diensten. Directe communicatie met betrokkenen is noodzakelijk; • De hulp die aan de Capellenaar wordt geboden, wordt door maximaal 3 vaste begeleiders geboden; • De hulp moet/kan zowel door mannelijke als vrouwelijke hulpverleners worden geboden; • Casuïstiek dient warm te worden overgedragen na afronding van een toekomstige opdracht en daar waar wenselijk worden trajecten met Capellenaren niet voortijdig afgerond; • Binnen de hulp moet wanneer noodzakelijk een risicobeoordeling kunnen worden uitgevoerd en de- escalatietechnieken kunnen worden toegepast. Bemoeizorg kan immers plaatsvinden in risicovolle situaties, bijvoorbeeld bij Capellenaren met gevaarlijk gedrag of psychische problemen die gevaar voor zichzelf of anderen kunnen vormen; • Bij een crisisinterventie wordt op basis van protocollen gewerkt inclusief de samenwerking met politie of andere noodhulpdiensten.
Locatie	Bemoeizorg wordt te allen tijde in de leefomgeving van de Capellenaar geboden, wanneer vanwege veiligheidsrisico's hiertoe geen mogelijkheid bestaat kan op locatie van de zorgaanbieder of andere veilige locatie de hulp worden geboden.
Indicatieduur	<p>De indicatieduur is afhankelijk van de complexiteit van de problematiek. Het product wordt kortdurend en intensief ingezet in de beginfase. Het product is gericht op toeleiding en overdracht naar reguliere zorg/opname/Wmo-hulp. Bemoeizorg is niet bedoeld als langdurige begeleiding maar als voortraject.</p> <p>De gemeentelijke procesregisseur stelt de geldigheidsduur van de indicatie vast. Voor de uitvoer van evaluaties en proces voor verlenging van een indicatie wordt u verwezen naar het pakket van eisen (eis XXX). Daarnaast wordt van de aanbieder verwacht dat er tijdig contact met de gemeentelijke procesregisseur wordt opgenomen als de situatie verandert waarvoor een gewijzigde indicatie/omvang van hulp kan/moet volgen.</p>
Kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding door professionals met werk- en denkniveau van minimaal HBO- niveau. • Minimaal 3 jaar relevante werkervaring waarbij voldaan wordt aan de volgende eisen: <ul style="list-style-type: none"> ○ kan werken met de volgende benaderingen: (f) act- model, presentiebenadering, outreachende multidisciplinaire aanpak, waarbij continuïteit van de hulp is gewaarborgd. Het betreft begeleiding op maat (1 op 1 aanpak); ○ kan schadebeperkend werken, waarbij de professional niet direct inzet op herstel of volledige gedragsverandering, maar op het verminderen van de risico's en schade die de Capellenaar zichzelf of de omgeving kan aandoening;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ biedt psycho- educatie waarbij de nadruk wordt gelegd op de kennis en vaardigheden die nodig zijn zodat de Capellenaar kan omgaan met zijn of haar beperkingen (kennis, acceptatie en handelen); ○ kan herstelgericht werken; ○ kan contextgebonden werken waarbij psychiatrische & eventuele andere problematiek geïntegreerd wordt opgepakt; ○ kan motiverende gesprekstechnieken toepassen; ○ kan een risicobeoordeling uitvoeren en de- escalatietechnieken uitvoeren; ○ kan out of the box denken; ○ kan veranderingen signaleren in de situatie van de Capellenaar; ○ heeft kennis van verslavingszorg, psychiatrie de sociale kaart van Capelle aan den IJssel en regio Rotterdam; ○ heeft goed oog voor de mogelijkheden en beperkingen van de Capellenaar, is analytisch en ziet de vraag achter de vraag, de niet- gestelde zorgvraag; ○ heeft goede sociale vaardigheden voor het onderhouden van contacten met de Capellenaar en zijn of haar leefomgeving en andere betrokken hulpverleners; ○ heeft ervaring in complexe casusbehandeling.
Funciemix	100% HBO- niveau
Inclusief/exclusief	<p>Declarabel binnen de omvang van de indicatie (zit niet verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle cliëntcontacten waarbij aan de doelstellingen wordt gewerkt; • Indirect cliëntcontact (zoals administratie / registratie, uitvoer start/intakegesprek en opstellen ondersteuningsplan/zorgplan, multidisciplinair overleg, contact met professionals/externen, opstellen door opdrachtgever gevraagde evaluaties op cliëntniveau, samenwerking zoeken met voorliggend veld/sociale basis ten behoeve van de cliënt); • No-show; • Reistijd en reiskosten begeleider. <p>Niet- declarabel binnen de omvang de indicatie (zit verdisconteerd in het uurtarief):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niet-clientgebonden (zoals netwerkopbouw, opleiding, intervisie).

iWmo

Toewijzing	Specifiek
Financieringsvorm	Inspanningsgericht
Categorie	0010 Overige maatwerkarrangementen
Productcode	BMZ00
Productomschrijving	(O)GGZ bemoeizorg
Tijdseenheid	Minuut (code 01)
Frequentie	Per week (code 2)
Volume	Per cliënt afhankelijk