

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Verhuis- en opslagdiensten  
**Aanbestedende Dienst:** gemeente 's-Hertogenbosch  
**Referentie:** P-1399

### Toelichting:

Naar aanleiding van antwoorden op de gestelde vragen zijn zowel het Prijzenblad voor Perceel 1 als voor Perceel 2 aangepast. Voor uw inschrijving dient u de nieuwe versie(s) te gebruiken. De eerder gepubliceerde prijzenbladen komen te vervallen.

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.** 1  
**Onderwerp:** Bijlage 12 en en 8

### Vraag:

Bijlage 10 nr 27 PVE en bijlage en bijlage 6 nr 37 praat u over de zero emissie eisen en mileuzones. Ik kom echter op het prijzenblad geen opgave tegen voor elektrische wagens. Kunt u deze nog toevoegen.

### Antwoord:

De elektrische varianten zijn toegevoegd aan beide prijzenbladen. De nieuwe prijzenbladen worden met deze Nota van Inlichtingen gepubliceerd en dienen gebruikt te worden voor uw inschrijving.

### Fase:

Inschrijffase

### Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

### Vragenronde:

Vragenronde 1

### Percelen:

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken  
P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.** 2  
**Onderwerp:** Punt 6.4

**Vraag:**

Hier wordt aangegeven dat u het oude pand binnen 2 weken dient te verlaten, echter is de nieuwbouw niet gereed. Uiteraard kunnen wij de inventarissen van de oude lokatie opslaan, maar de bewoners dienen ook elders naar toe moeten. Dienen wij daar dan ook zorg voor te dragen?

**Antwoord:**

Voor uw beantwoording kunt u ervan uit gaan dat het gaat om één verhuizing binnen twee weken, en dat deze dus tijdig kan plaatsvinden. De huisvesting van bewoners valt overigens onder de verantwoordelijkheid van de gemeente.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Algemeen schade

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat vergoeding van schade uitsluitend plaats vindt op basis van de dagwaarde van de goederen? (Indemniteitsbeginsel, zie art. 7: 960 van het Burgerlijk Wetboek.)

**Antwoord:**

Dat kunnen wij niet bevestigen. De vergoeding van schade gebeurt op basis van vervangingswaarde. Bij de kunstobjecten is de vergoeding op basis van marktwaarde (op basis van onderliggende taxatierapporten). Het indemniteitsbeginsel dient als uitgangspunt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken  
P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.2.1, blz. 6

**Vraag:**

Bent u bereid om, in het kader van ontzorging, een adviserende/  
coördinerende functie, ter voorbereiding op een fysieke verhuizing, in het  
prijsblad toe te voegen (projectleider)?

**Antwoord:**

De ervaring van de gemeente leert dat een projectleider in het verleden  
slechts minimaal is ingezet. De kosten voor coördinatie en aansturing dienen  
inbegrepen te zijn in de overige tarieven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Concept raamovereenkomst Perceel 2, 6.4

**Vraag:**

Kunt u toevoegen: Uitsluiting gevolgschade: Opdrachtnemer zal onder geen  
enkel beding aansprakelijk zijn voor enige onrechtstreekse, immateriële of  
gevolgschade (waaronder begrepen boetes van welke aard dan ook), zoals

productieverlies, inkomstenverlies, winstderving, stagnatieschade en gelijkaardige financiële of economische verliezen, veroorzaakt of toegebracht aan onze opdrachtgever of diens principaal of enige derde gedurende of in verband met deze opdracht.

**Antwoord:**

Opdrachtgever gaat niet mee in uw voorstel tot toevoeging van de voorgestelde bepaling.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Concept raamovereenkomst Perceel 1, 6.4

**Vraag:**

Kunt u toevoegen: Uitsluiting gevolgschade: Opdrachtnemer zal onder geen enkel beding aansprakelijk zijn voor enige onrechtstreekse, immateriële of gevolgschade (waaronder begrepen boetes van welke aard dan ook), zoals productieverlies, inkomstenverlies, winstderving, stagnatieschade en gelijkaardige financiële of economische verliezen, veroorzaakt of toegebracht aan onze opdrachtgever of diens principaal of enige derde gedurende of in verband met deze opdracht.

**Antwoord:**

Opdrachtgever gaat niet mee in uw voorstel tot toevoeging van de voorgestelde bepaling.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Prijzenblad

**Vraag:**

Geconditioneerde opslag per/m<sup>3</sup> per maand is qua fictieve inzet (5000) niet in verhouding met de overige tarieven per eenheid. Kunt u dit aanpassen of uw beweegredenen aangeven waarom u hiervoor heeft gekozen?

**Antwoord:**

In het prijzenblad zijn de kosten per jaar opgenomen. De omvang van de opslag is daaraan gerelateerd. De prijs is gebaseerd op een prijs/m<sup>3</sup>/maand en dat wordt vermenigvuldigd met 5000 om tot een jaarbedrag te komen. Daarmee staat de opslag fictief in verhouding tot de rest van de opdracht per jaar.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

PvE perceel 2, Nr. 23

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat het vermiste materiaalstuk geen eigendom wordt van de Gemeente, maar dat u hiermee louter de doorloop van de huur afkoopt?

**Antwoord:**

Nee, dat kunnen we niet bevestigen. In geval van vermissing koopt de gemeente het materiaalstuk en wordt daarmee eigenaar.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

PvE perceel 2, Nr. 20

**Vraag:**

U geeft hier aan dat middelen en materialen kosteloos dienen te zijn. Echter, in het tarievenblad worden hier wel prijzen voor uitgevraagd (na 10 werkdagen). Kunt u bevestigen dat deze materialen na de 10 werkdagen doorbelast mogen worden (e.e.a. zoals ook opgenomen in eis 21)?

**Antwoord:**

Van opdrachtnemer wordt verwacht dat zij proactief informeert wanneer de gebruiksmaterialen kunnen worden opgehaald. Indien de opdrachtgever niet aangeeft dat de gebruiksmaterialen binnen 10 werkdagen kunnen worden opgehaald mag opdrachtnemer voor deze middelen en materialen de huurkosten in rekening brengen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
10

**Onderwerp:**  
PvE perceel 2, Nr. 19

**Vraag:**

Kunt u aangeven of er de-en monteerwerkzaamheden (bijvoorbeeld lampen, tafels, etc.) verwacht worden? Zo ja, kunt u toevoegen aan prijsblad: handyman verhuizer?

**Antwoord:**

Opdrachtgever gaat ervan uit dat een verhuizer in staat is om bij het verhuizen van (project-)meubilair deze kan demonteren. Een handyman wordt enkel in gezet voor het demonteren van complexere meubels. Deze laatste opdrachten komen minimaal voor binnen de gemeente. De functie van handyman is toegevoegd aan het nieuwe prijzenblad.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
11

**Onderwerp:**  
PvE perceel 2, Nr. 19

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat eventueel afval reeds is afgevoerd? Of valt dit onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer?

**Antwoord:**

Het afvoeren van afval valt onder de verantwoordelijkheid van opdrachtgever.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

PvE perceel 2, Nr. 15

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat vergoeding van schade uitsluitend plaats vindt op basis van de dagwaarde van de goederen? (Indemniteitsbeginsel, zie art. 7: 960 van het Burgerlijk Wetboek).

**Antwoord:**

Dat kunnen wij niet bevestigen. De vergoeding van schade gebeurt op basis van vervangingswaarde. Het indemniteitsbeginsel dient als uitgangspunt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

PvE perceel 2, Nr. 5

**Vraag:**

Kunt toelichten waarom een inventarisatie kosteloos uitgevoerd dient te worden? Hierbij wordt een daadwerkelijke dienstuitgevraagd, waarbij uren gespendeerd (kosten gemaakt) worden. Het is ons inziens van belang dit op een juiste wijze transparant inzichtelijk te maken en te verrekenen middels

een aanvullend (bijvoorbeeld: projectleider) tarief.

**Antwoord:**

De te verstrekken opdrachten zijn redelijk standaard en met elkaar vergelijkbaar. De gemeente maakt zelf een draaiboek van de verhuizing met het aantal te verhuizen kamers. Hierdoor acht de gemeente een inventarisatie in de meeste gevallen niet nodig. De inzet op inventarisatie is naar verwachting minimaal. Eventuele interne kosten van de opdrachtnemer voor de voorbereiding dienen te worden opgenomen in de overige tarieven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

PvE perceel 2, Nr. 10

**Vraag:**

Wij zijn in de veronderstelling dat u hier naar een voorman refereert, klopt dit?

**Antwoord:**

Dit hoeft niet per definitie een voorman te zijn en zal mogelijk afhankelijk zijn van de opdracht.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang

Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
15

**Onderwerp:**  
PvE perceel 1, Nr. 33

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat het vermiste materiaalstuk geen eigendom wordt van de Gemeente, maar dat u hiermee louter de doorloop van de huur afkoopt?

**Antwoord:**

Nee, dat kunnen we niet bevestigen. In geval van vermissing koopt de gemeente het materiaalstuk en wordt daarmee eigenaar.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
16

**Onderwerp:**  
PvE perceel 1, Nr. 10

**Vraag:**

Wij zijn in de veronderstelling dat u hier naar een voorman refereert, klopt dit?

**Antwoord:**

Dit hoeft niet per definitie een voorman te zijn en zal mogelijk afhankelijk zijn van de opdracht.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
17

**Onderwerp:**  
PvE perceel 1, Nr. 5

**Vraag:**

Kunt toelichten waarom een inventarisatie kosteloos uitgevoerd dient te worden? Hierbij wordt een daadwerkelijke dienstuitgevraagd, waarbij uren gependeed (kosten gemaakt) worden. Het is ons inziens van belang dit op een juiste wijze transparant inzichtelijk te maken en te verrekenen middels een aanvullend (bijvoorbeeld: projectleider) tarief.

**Antwoord:**

De gemeente levert bij de opdrachtverstrekking een beschrijving van de te verhuizen stukken. De ervaring van de gemeente leert dat een projectleider in het verleden slechts minimaal is ingezet. De kosten voor coördinatie en aansturing dient inbegrepen te zijn in de overige tarieven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
18

**Onderwerp:**  
PvE perceel 1, nr. 27

**Vraag:**

Normaliter is een fysieke opslaglocatie niet 24/7 bereikbaar voor

opdrachtgevers. Gebruikelijk is om hiervoor normale kantoortijden ma/vr aan te houden. Kunt u aangeven wat u verwacht van 24/7 toegang tot een opslaglocatie (bijvoorbeeld de online inzichtelijkheid in uw inventaris die in opslag staat)?

**Antwoord:**

In de eis staat dat de opdrachtnemer de opdrachtgever in elk geval binnen 24 uur op werkdagen toegang dient te verlenen tot de opslagruimte.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

PvE perceel 1, Nr. 23

**Vraag:**

Kunt u aangeven of het verhuizen van de opgeslagen goederen op basis van nacalculatie gaat.

**Antwoord:**

Het verhuizen van opgeslagen goederen wordt gezien als een reguliere verhuisopdracht en mag in rekening worden gebracht.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
20

**Onderwerp:**  
PvE perceel 1, Nr. 23

**Vraag:**  
Kunt u aangeven hoeveel m<sup>3</sup> er bij de huidige leverancier staat opgeslagen?

**Antwoord:**  
Op dit moment huurt de gemeente op twee locaties opslagruimte. De totale opslagruimte is op dit moment gemiddeld ongeveer 300m<sup>3</sup>.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
21

**Onderwerp:**  
PvE perceel 1, Nr. 15

**Vraag:**  
Kunt u bevestigen dat vergoeding van schade uitsluitend plaats vindt op basis van de dagwaarde van de goederen? (Indemniteitsbeginsel, zie art. 7: 960 van het Burgerlijk Wetboek).

**Antwoord:**  
Dat kunnen wij niet bevestigen. De vergoeding van schade gebeurt op basis van vervangingswaarde. Bij de kunstobjecten is de vergoeding op basis van marktwaarde (op basis van onderliggende taxatierapporten). Het indemniteitsbeginsel dient als uitgangspunt.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 6.3 Gunningscriterium: Flexibiliteit in de uitvoering, blz. 25

**Vraag:**

De zin: “De inschrijver wordt gevraagd in leesbaar maximaal een A4 pagina een beschrijving op te stellen” conflicteert met de eerdere omschrijving dat dit aan 2x A4 mag voldoen. Kunt u aangeven wat leidend is?

**Antwoord:**

Maximaal 2 A4 pagina's per casus.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

23

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 6.2 Kwalitatieve gunningscriteria algemeen, blz. 25

**Vraag:**

U geeft aan per onderdeel 2x A4. Welk lettertype/grootte moet gehanteerd worden?

**Antwoord:**

De gemeente schrijft geen lettergrootte of lettertype voor. Het is in ieders belang dat de uitwerking voor de beoordelaars goed en prettig leesbaar is.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 6.1 Gunningscriterium prijs, blz. 24

**Vraag:**

Kunt u zich vinden in een gebruikelijke toeslag van 30% op overuren (ma t /m vr)(conform CAO artikel 29) i.p.v. de 19% welke door u wordt voorgesteld?

**Antwoord:**

De gemeente is bereid om een toeslag te betalen voor geplande werkzaamheden die op verzoek van de gemeente in de avonden of in de weekenduren plaatsvinden. Dit betreft niet de toeslag op overuren, maar op inzet buiten reguliere werktijd. (Conform artikel 37)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 5.6 Beoordeling kwaliteitscriteria, blz. 21

**Vraag:**

Kunt u de samenstelling/ functies van het beoordelingsteam aangeven?

**Antwoord:**

Medewerkers die zich binnen de gemeente bezig houden met facilitair management en contractmanagement.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 5.5 Gunningscriterium: Opslag, blz. 21

**Vraag:**

U geeft hier expliciet aan dat ondersteunend beeldmateriaal van het registratiesysteem het aantal van 2 A4 mag overschrijden. Kunt u aangeven hoeveel pagina's gebruikt mogen worden om dit (visueel) toe te lichten?

**Antwoord:**

Maximaal 3 A4 paginas's extra voor ondersteunend beeldmateriaal.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling

Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
27

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document, 5.2 Kwalitatieve gunningscriteria algemeen, blz. 20

**Vraag:**  
U geeft aan per onderdeel 2x A4. Welk lettertype/grootte moet gehanteerd worden?

**Antwoord:**  
De gemeente schrijft geen lettergrootte of lettertype voor. Het is in ieders belang dat de uitwerking voor de beoordelaars goed en prettig leesbaar is.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
28

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document, 5.1 Gunningscriterium prijs, blz. 20

**Vraag:**  
Kunt u zich vinden in een gebruikelijke toeslag van 30% op overuren (ma t /m vr)(conform CAO artikel 29) i.p.v. de 19% welke door u wordt voorgesteld?

**Antwoord:**  
De gemeente is bereid om een toeslag te betalen voor geplande werkzaamheden die op verzoek van de gemeente in de avonduren of in de weekenduren plaatsvinden. Dit betreft niet de toeslag op overuren maar op inzet buiten reguliere werktijd. (Conform artikel 37)

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

29

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 5.1 Gunningscriterium prijs, blz. 19

**Vraag:**

Het is gebruikelijk dat parkeerkosten- kosten aanvraag parkeervergunningen voor de uitvoering van de (project) verhuizingen separaat worden doorbelast. Graag uw visie hierop.

**Antwoord:**

Eventuele kosten die verband houden met parkeren dienen te zijn inbegrepen in de tarieven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

30

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.5 Omvang van de opdracht, blz. 10

**Vraag:**

Betreft dit de maximale contractwaarde over de gehele looptijd (t/m 31-01-2028)? Of betreft dit de contractwaarde per contractjaar?

**Antwoord:**

De maximale waarde genoemd in paragraaf 2.5 is de maximale waarde voor de gehele looptijd van de beide overeenkomsten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken  
P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

31

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.4.3 Buiten scope, blz. 10

**Vraag:**

Kunt u een voorbeeld geven wanneer een (andere) opdrachtnemer van betreffend project verantwoordelijk zou zijn voor de verhuisbewegingen, en deze daarom buiten de scope zouden vallen? O.i. is FZ hier toch verantwoordelijk voor?

**Antwoord:**

Bijvoorbeeld bij grote verbouwingsprojecten kan het de keuze van de gemeente zijn om verhuisbewegingen bij de opdracht voor de aannemer te beleggen omdat deze de coördinatie van het totale project overziet. In dat geval is de afdeling FZ niet leidend.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling

Facilitaire Zaken  
P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
32

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document, 2.2.2, blz. 7

**Vraag:**

Bent u bereid om, in het kader van ontzorging, een adviserende/coördinerende functie, ter voorbereiding op een fysieke verhuizing, in het prijsblad toe te voegen (projectleider)?

**Antwoord:**

De ervaring van de gemeente leert dat een projectleider in het verleden slechts minimaal is ingezet. De kosten voor coördinatie en aansturing dienen inbegrepen te zijn in de overige tarieven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
33

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document, 2.2.1, blz. 6

**Vraag:**

In het geval er taken (zoals handyman of ICT) uitgevoerd worden, middels welk tarief mag dit verrekend worden? Kunt u toevoegen: Handyman verhuizer en ICT-verhuizer?

**Antwoord:**

Opdrachtgever gaat ervan uit dat een verhuizer in staat is om bij het verhuizen van projectmeubilair deze kan demonteren. Een handyman wordt enkel in gezet voor het demonteren van complexere meubels. Deze laatste

opdrachten komen minimaal voor binnen de gemeente, Mocht er in de toekomst een enkele keer behoefte zijn aan een verhuizing waarbij een ICT component is dan treedt de opdrachtgever met opdrachtnemer hierover in overleg. De functie van handyman is toegevoegd aan het nieuwe prijzenblad.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

34

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.2.1.Perceel 1, blz. 7

**Vraag:**

Kunt u de omvang aangeven van de huidige opgeslagen inventaris en kunst in m3 of m2?

**Antwoord:**

Op dit moment huurt de gemeente op twee locaties opslagruimte. De totale opslagruimte is op dit moment gemiddeld ongeveer 300m3.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.****Onderwerp:**

35

Indexering

**Vraag:**

Wij hebben in het PVE niets kunnen vinden over de geldigheid van tarieven en wanneer tarieven geïndexeerd mogen worden en tegen welk indexcijfer. Voorstel is CBS 4942.

**Antwoord:**

De (wijze van) indexering is opgenomen in concept overeenkomst in artikel 4.2 en 4.3

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken  
P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

10 nov 2025

**Ref.nr.**

36

**Onderwerp:**

Pagina's gunningscriteria

**Vraag:**

Bij punt 6.2 staat dat er 2 pagina's per onderdeel aangeleverd mogen worden, maar bij 6.3 één pagina. Welk aantal pagina's dient er aangehouden te worden.

**Antwoord:**

Maximaal 2 A4 pagina's per casus.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken  
P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:** 10 nov 2025

**Ref.nr.**  
37

**Onderwerp:**  
Pagina's gunningscriteria

**Vraag:**  
Mogen er per casus 2 pagina's aan tekst worden gebruikt? Dus 5.3 2 pag, 5.3  
2 pag en 5.4 2 pag

**Antwoord:**  
Maximaal 2 A4 pagina's per casus.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

**Beantwoord op:** 10 nov 2025

**Ref.nr.**  
38

**Onderwerp:**  
All in tarieven

**Vraag:**  
Vallen parkeervergunningen ook binnen de all-in prijzen.

**Antwoord:**  
Alle eventuele kosten dienen te zijn inbegrepen in de tarieven.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Perceel 1 Verhuis- en opslagdiensten afdeling  
Facilitaire Zaken

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

10 nov 2025

**Ref.nr.**

39

**Onderwerp:**

Persoonlijke bezittingen

**Vraag:**

Valt het verpakken van persoonlijke bezittingen van bewoners ook buiten scope?

**Antwoord:**

Bewoners dienen zelf hun persoonlijke bezittingen in te pakken. Dit valt dus buiten de scope.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P2 Perceel 2 Verhuisdiensten afdeling Opvang  
Ontheemden

**Beantwoord op:**

10 nov 2025