

Overeenkomst voor het verrichten van diensten

inzake Slibtransport, nat (<DMnummer>)

De ondergetekenden:

1. **Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden**, een publiekrechtelijke rechtspersoon gevestigd en kantoorhoudende aan de Poldermolen 2 te Houten, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Dijkgraaf, de heer J. C. H. Haan, namens hem <naam en functie>, verder te noemen: 'HDSR'.

en

2. <volledige naam en rechtsvorm raamcontractant>, een privaatrechtelijke rechtspersoon ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer <KvK-nummer>, gevestigd en kantoorhoudende aan <adres>, voor deze Overeenkomst rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam en functie>, verder te noemen: 'Opdrachtnemer'.

De ondergetekenden 1 en 2 ook gezamenlijk aangeduid als Partijen en separaat van elkaar als Partij.

OVERWEGENDE DAT:

- (A) HDSR een Europese-openbare aanbesteding heeft georganiseerd voor het uitvoeren van Diensten op het gebied van Slibtransport, nat;
- (B) de aanbestedingsprocedure, de betreffende werkzaamheden en de wijze van gunnen van de Overeenkomst zijn beschreven in het Aanbestedingsdocument van datum <dd-mm-jjjj> met kenmerk <DM-nummer> en bijbehorende bijlagen;
- (C) Opdrachtnemer op voornoemde aanbesteding een inschrijving heeft gedaan en zich daarbij onverkort heeft geconformeerd aan alle eisen die in het Aanbestedingsdocument zijn gesteld;
- (D) HDSR op <datum> de inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;
- (E) Partijen op deze grond wensen over te gaan tot het sluiten van deze Overeenkomst;
- (F) goede dienstverlening van groot belang is voor HDSR voor het uitvoeren van haar kerntaken en Opdrachtnemer zich hiervan bewust is en al het mogelijke doet en zal blijven doen om goede dienstverlening te garanderen, onder andere door altijd een zodanig praktische uitleg te geven aan de bepalingen van deze Overeenkomst dat goede dienstverlening wordt bevorderd en door altijd proactief te handelen indien goede dienstverlening in het gedrang dreigt te komen;
- (G) Partijen zich verbinden om maximaal en op een integrale wijze met elkaar mee te denken, in het kader van duurzaamheid, innovatie en kostenbewust zijn, met het oog op de doorontwikkeling waar HDSR zich in bevindt;
- (H) Partijen zullen handelen als vastgelegd in deze Overeenkomst, in de geest van wederzijds vertrouwen en samenwerking.

KOMEN OVEREEN:

Artikel 1: Begripsbepalingen

1.1 In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de AWWODI 2018. In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

- a) Aanbestedingsdocument: het document van HDSR d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> waarin de uit te voeren Diensten, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.
- b) Inschrijving: de in het kader van de Europese-openbare aanbesteding Slibtransport, nat met kenmerk <kenmerk> door Opdrachtnemer op basis van het Aanbestedingsdocument ingediende inschrijving d.d. <datum>.

Artikel 2: Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 HDSR geeft door ondertekening van deze Overeenkomst opdracht aan Opdrachtnemer, die deze opdracht aanvaardt, tot het verrichten van de Diensten zoals gespecificeerd in het Aanbestedingsdocument.
- 2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
- deze Overeenkomst;
 - nota('s) van Inlichtingen d.d. <datum>;
 - Aanbestedingsdocument (inclusief bijlagen en appendices) d.d. <datum>;
 - de AWWODI 2018;
 - de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum> .

Artikel 3: Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst gaat in op 1 februari 2026 en eindigt op 31 december 2029.
- 3.2 De Overeenkomst kan vier keer verlengd worden met een jaar op initiatief van HDSR. Indien van alle verlengingsopties gebruik wordt gemaakt eindigt de Overeenkomst op 31 december 2033.

Artikel 4: Financiële bepalingen

- 4.1 De vergoeding is conform hetgeen is vermeld bijlage 4 van de Inschrijving.
- 4.2 De in het vorige lid bedoelde tarieven hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en zijn inclusief eventuele reis- en verblijfskosten, alle eventueel bijkomende kosten, alle door Opdrachtnemer te betalen premies en exclusief BTW.
- 4.3 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid om één (1) indexeringsverzoek indienen per 12 maanden. De eerste mogelijkheid om een prijsindexering toe te passen is minimaal één (1) jaar na de ingangsdatum van de Overeenkomst. Opdrachtnemer dient het indexeringsverzoek uiterlijk twee (2) maanden voor de ingangsdatum van de prijsindexering schriftelijk in bij Opdrachtgever. Het indexeringsverzoek bestaat uit een voorstel van de huidige en de nieuwe prijzen of tarieven op basis van de definitieve indexcijfers, waarin de stijging van de prijzen inzichtelijk is gemaakt en onderbouwd.
- 4.5 Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid om één (1) indexeringsverzoek indienen per contractjaar. De eerste mogelijkheid om een prijsindexering toe te passen is minimaal één (1) jaar na de ingangsdatum van de Overeenkomst. Opdrachtnemer dient het indexeringsverzoek uiterlijk één (1) maand voor de ingangsdatum van de prijsindexering schriftelijk in bij Opdrachtgever. Het indexeringsverzoek bestaat uit een voorstel van de huidige en de nieuwe prijzen of tarieven op basis van de gepubliceerde indexcijfers 2e kwartaal, waarin de stijging van de prijzen inzichtelijk is gemaakt en onderbouwd.
- 4.6 De prijsindexatie die Opdrachtnemer voorstelt ten aanzien van de Diensten is gemaximeerd op de betreffende landelijke prijsindexatiecijfers per dienst op Centraal Bureau van de Statistiek, afgerond op één decimaal. Opdrachtnemer is gerechtigd jaarlijks per 1 januari haar tarieven aan te passen op basis van de CBS Dienstprijzen index, '49 Vervoer te land en via pijpleidingen' (jaarreeks 2021=100), van het voorgaande jaar ten opzichte van het jaar daarvoor, volgens de volgende rekenmethode:
- $$\text{Indexcijfer: } 100 * \frac{\text{DPI 2e kwartaal jaar nieuw} - \text{DPI 2e kwartaal jaar oud}}{\text{DPI 2e kwartaal jaar oud}}$$
- 4.7 De prijsaanpassingen mogen pas geëffectueerd worden nadat Opdrachtgever per e-mail goedkeuring heeft gegeven. Prijsindexaties worden in geen enkel geval met terugwerkende kracht toegekend. Na de goedkeuring van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een actuele lijst met de geldende prijzen en tarieven. Als Opdrachtnemer niet op tijd zijn verzoek om indexering indient, gaat de indexering in op de datum van de uiteindelijke goedkeuring van de te late indiening. Indien het verzoek niet compleet is, dan vervalt het recht om een prijsindexatie toe te passen.

- 4.8 Facturatie vindt altijd achteraf plaats. Opdrachtnemer dient zijn facturen eens per maand digitaal aan te leveren in PDF of SI-UBL format en te versturen naar facturen@hdsr.nl respectievelijk het netwerk <https://peppolautoriteit.nl/>. Facturering in SI-UBL heeft de voorkeur van HDSR en kan op een bepaald moment verplicht worden gesteld. Het verplichtingnummer dat op de factuur moeten worden vermeld voor betaling is: **<nummer>**.
- 4.9 Facturen dienen te voldoen aan de wettelijke vereisten, artikel 15 van de AWWODI 2018 en eventuele in het Aanbestedingsdocument gestelde eisen.
- 4.10 Betaling zal plaatsvinden door HDSR binnen 30 dagen nadat een correcte factuur bij HDSR is ontvangen en goedgekeurd.
- 4.11 HDSR kan een factuur geheel of gedeeltelijk afwijzen, indien deze inhoudelijk niet juist is of niet voldoet aan de in lid 8 en 9 gestelde eisen. Uitgevoerde werkzaamheden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van HDSR, worden niet vergoed. Het afwijzen van een factuur levert geen rechtsgrond op voor Opdrachtnemer om de dienstverlening op te schorten.
- 4.12 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft HDSR het recht de betaling op te schorten.
- 4.13 Terstond na ondertekening van deze Overeenkomst en vervolgens elk kalenderjaar overlegt Opdrachtnemer op verzoek van HDSR een verklaring van de Inspecteur der Directe Belastingen omtrent het betalingsgedrag, waarin wordt aangegeven dat ten aanzien van het Personeel van Opdrachtnemer afdracht van belastingen en sociale premies heeft plaatsgevonden.

Artikel 5: **Contactpersonen**

- 5.1 De contactpersonen omtrent onderhavige Overeenkomst bij HDSR zijn: **<INVULLEN>** bereikbaar via **<INVULLEN>**.
- 5.2 De contactpersonen omtrent onderhavige Overeenkomst bij Opdrachtnemer zijn: **<INVULLEN>** bereikbaar via **<INVULLEN>**.
- 5.3 Bij wisseling van een contactpersoon stelt een Partij de andere Partij schriftelijk op de hoogte.

Artikel 6: **Tijden en plaats werkzaamheden**

- 6.1 De Diensten worden verricht op **<vul tijden en/ of plaatsen in>**.
- 6.2 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

Artikel 7: **Toepasselijkheid algemene voorwaarden, wettelijke en andere voorschriften**

- 7.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de AWWODI 2018, reeds in het bezit van Partijen, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken.
- 7.2 Partijen zullen alle wettelijke voorschriften en alle andere op de Overeenkomst van toepassing zijnde voorschriften naleven.

Artikel 8: **Kwaliteit dienstverlening**

- 8.1 HDSR streeft ernaar om haar werkzaamheden met de hoogst mogelijke kwaliteit uit te voeren. Om dit te realiseren zal HDSR de kwaliteit van de geleverde Diensten onder deze Overeenkomst gaan monitoren aan de hand van prestatiemetingen. In Bijlage 12 van de Overeenkomst is de werkwijze met betrekking tot de prestatiemetingen verder uitgewerkt.
- 8.2 Minimaal één keer per contractjaar zal er een evaluatie plaatsvinden tussen HDSR en de Opdrachtnemer op basis van gemaakte afspraken.

Artikel 9: Social Return on Investment

- 9.1 Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Overeenkomst minimaal 5% van het gefactureerde bedrag exclusief BTW in te zetten aan Social Return on Investment, zoals beschreven in Bijlage 9 bij deze Overeenkomst.

Artikel 10: Tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst

- 10.1 Indien Opdrachtnemer de Overeenkomst heeft gesloten als combinatie, zijn alle leden van de combinatie hoofdelijk verbonden en hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verbintenissen uit de Overeenkomst. Indien Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van een Onderaannemer blijft Opdrachtnemer volledig verbonden en aansprakelijk voor de nakoming van de verbintenissen uit de Overeenkomst.
- 10.2 In aanvulling op artikel 20.2 AWWODI 2018 wordt, in geval een tekortkoming in de nakoming niet kan worden toegerekend aan een der Partijen als gevolg van overmacht, de nakoming door de betreffende Partijen van de uit deze Overeenkomst en voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige tekortkoming, zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zullen zijn gehouden. Van een geval van niet toerekenbare tekortkoming zal onder overlegging van de nodige bewijsstukken, schriftelijk aan de andere Partij mededeling worden gedaan. Deze mededeling dient terstond na constatering van de niet toerekenbare tekortkoming te worden gedaan. Een beroep op overmacht kan maximaal 5 werkdagen duren.
- 10.3 In aanvulling op artikel 20.3 AWWODI 2018 geldt dat onder overmacht in ieder geval niet wordt verstaan: ongeschiktheid van materialen of van programmatuur.

Artikel 11: Boete

- 11.1 Voor elke keer dat de Opdrachtgever constateert dat door Opdrachtnemer of diens gemachtigden of door hem aangewezen hulppersonen niet volgens wettelijke eisen, voorschriften en beschikking wordt gewerkt of anders dan toegestaan volgens de in de contractdocumenten opgenomen regelgeving, kan door de Opdrachtgever een direct verrekenbare boete worden opgelegd van € 1.000,00 per gebeurtenis en voor elke dag dat de overtreding voortduurt, nadat de Opdrachtgever van de overtreding in kennis is gesteld. De hoogte van de op te leggen boetes is gemaximaliseerd op 5% van de aanneemsom.
- 11.2 Indien de Opdrachtgever op eigen initiatief constateert, dat op enig onderdeel van de Diensten niet voldaan wordt aan de omschreven prestatie-eisen (het Programma van Eisen), de eisen uit het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, of de kwalitatieve invulling uit de inschrijving (de subgunningscriteria) van Opdrachtnemer, melden zij dit aan de Opdrachtnemer. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om na twee schriftelijke waarschuwingen een direct opeisbare boete op te leggen van €250,- excl. BTW per niet nagekomen eis per geconstateerde tekortkoming, daarna voor elke dag dat de tekortkoming na de melding daarvan voortduurt. Een mailbericht van de toezichthouder, directievoerder of contractmanager van Opdrachtgever wordt als schriftelijke waarschuwing beschouwd. De hoogte van de op te leggen boetes is gemaximaliseerd op 5% van de aanneemsom van de betreffende werkzaamheden. Nadat Opdrachtnemer een gemelde tekortkoming heeft verholpen, stelt hij de Opdrachtgever daarvan onverwijld in kennis ter goedkeuring. Opdrachtgever zal dit verzoek zo spoedig mogelijk behandelen.
- 11.3 Een eventuele verrekening van verbeurde boetes vindt plaats met nog te verschijnen termijnen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om in afwijking van artikel 6:92, de leden 1 en 2 BW, naast het opleggen van de in dit artikel genoemde boetes, tevens nakoming en schadevergoeding te vorderen.
- 11.4 Als de Opdrachtnemer werkzaamheden ter uitvoering van een wettelijke taak in opdracht van de Opdrachtgever verricht, dan geldt de normale ketenaansprakelijkheid voor de Opdrachtgever niet. De Opdrachtnemer is dan zelf aansprakelijk.

Artikel 12: Geschillenregeling

- 12.1 Partijen komen overeen dat zij bij het ontstaan van conflicten of geschillen bij de uitvoering van deze Overeenkomst, alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter eerst

onderling in overleg zullen treden om deze conflicten en geschillen op te lossen. Partijen dienen vervolgens gebruik te maken van mediation, waarbij zij de kosten in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en mediation niet binnen 2 maanden tot een oplossing van het conflict of geschil, dan staat een gang naar de rechter open.

- 12.2 Partijen leggen, als een gang naar de rechter openstaat, geschillen voor aan de bevoegde rechter in Midden-Nederland.

Artikel 13: Overige bepalingen

- 13.1 Opdrachtnemer is verplicht gedurende de looptijd van de Overeenkomst te blijven voldoen aan de bij de aanbesteding gestelde geschiktheidseisen.
- 13.2 Alle in redelijkheid door HDSR gemaakte en te maken kosten als gevolg van de in artikel 23.1 AWVODI 2018 bedoelde overdracht komen volledig voor rekening van Opdrachtnemer.
- 13.3 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst Personeel van HDSR genigenerlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van HDSR te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 13.4 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen verrichtingen van Diensten.

Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden <NAAM>
Dijkgraaf en hoogheemraden
namens hen,

<NAAM>
<FUNCTIE>

<NAAM>
<FUNCTIE>