

## **Algemene informatie**

**Aanbesteding:** Eu aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Elburg  
**Referentie:** 2025-SMO304039

## **Toelichting:**

## **Vraag en antwoord**

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
1                                      Overnamegegevens

### **Vraag:**

Wij hebben in de aanbestedingsdocumenten nog geen personeelsgegevens ter overname aangetroffen, terwijl in het Programma van Eisen (artikel 9) wordt vermeld dat deze ter beschikking worden gesteld.

Kunt u bevestigen of en wanneer de personeelsgegevens beschikbaar worden gesteld, inclusief de volgende informatie per medewerker:

- huidig loongebouw (functiegroep, contractomvang en contractvorm);
- eventuele SROI-indicatie, inclusief de loonwaardebepaling;
- opleidingsniveau en of betrokkene reeds beschikt over de basisopleiding schoonmaak (RAS).

Deze informatie is essentieel voor een reële en marktconforme inschrijving en een zorgvuldige overgang conform de CAO Schoonmaak.

### **Antwoord:**

Er is in deze aanbesteding geen sprake van overname personeel.

Aanbestedende dienst wijst u er op dat artikel 9 uit het pve niet toeziet op overname personeel. In de huidige situatie werkt aanbestedende dienst samen met werkontwikkelbedrijf Inclusief Groep. Deze medewerkers vallen niet onder de Cao Schoonmaak. Na gunning is er een optie om in overleg te gaan met aanbestedende dienst en huidige leverancier over detacheringsmogelijkheden.

### **Fase:**

Inschrijffase

### **Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

### **Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceel:**                                      P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

2

**Onderwerp:**

Indexatie

**Vraag:**

Om gedurende de samenwerkingsfase van het contract de verwachtingen voor beide partijen helder, meetbaar en realistisch te maken, willen wij vooraf een andere dan in PVE 2.8 genoemde indexatiemethodiek voorstellen, die passend is binnen onze branche. Het uurtarief van inschrijver bestaat voor 80% uit directe personeelskosten, de andere 20% zit in de indirecte kosten. Mede in verband met deze tariefsopbouw willen wij een de volgende prijsindexatiemethodiek voorstellen waarbij het tarief jaarlijks kan worden aangepast op basis van de volgende componenten:

- De personele component verrekenen op basis van de actuele afspraken uit de CAO (zijnde 80% van het overeengekomen uurtarief);
- De overige kosten aan de hand van de CBS-index (Dienstprijzen CPA 812 Reiniging: index 2015=100) (zijnde 20% van het overeengekomen uurtarief).

Ons doel is namelijk een eerlijke, gelijkwaardige en transparante basis voor een langdurig partnership waarin onze medewerkers worden beschermd. Is opdrachtgever akkoord met bovengenoemd indexeringsmethodiek? Zo niet, dan verneemt inschrijver graag gemotiveerd waarom niet.

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat hier niet mee akkoord en houdt vast aan de in het PVE 2.2 opgenomen indexeringsmethodiek.

Deze methodiek is uniform voor alle inschrijvers en waarborgt gelijke behandeling en kostenbeheersing.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:**

13 nov 2025

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

3 PVE 7.7: periodiek werk

**Vraag:**

U geeft aan dat periodiek werk, indien noodzakelijk, in vakanties of weekenden moeten worden uitgevoerd. Is onze aanneme correct dat opdrachtgever bij uitvoering op bijzondere dagen, na 21.30 uur of in het weekend aldus akkoord is met de toeslag conform CAO en dat deze dan ook doorbelast kan worden?

**Antwoord:**

Opdrachtnemer dient samen met Opdrachtgever een jaarplanning op te stellen voor de periodieke werkzaamheden, zoals benoemd is eis 5.1 van het Programma van eisen. Daarbij is de voorkeur van Opdrachtgever dat dit op tijden/dagen wordt uitgevoerd buiten uren/dagen die toeslag hebben. Mocht in overeenstemming toch worden besloten buiten de reguliere uren de periodieke werkzaamheden uit te voeren, dan mag opdrachtnemer de geldende toeslag verrekenen op het factuur.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Bijlage G- vloeronderhoud

**Vraag:**

U geeft aan dat bij het recoaten altijd een sealer aangebracht wordt. Echter, een sealer wordt in onze ervaring alleen aangebracht (tegen meerkosten) aan het einde van de levensduur van een linoleumvloer. Is het mogelijk de omschrijving van recoaten hiernaar aan te passen?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst bevestigt dat een sealer bij een recoatbeurt alleen noodzakelijk is indien dit functioneel of technisch gewenst is, bijvoorbeeld aan het einde van de levensduur van de vloer. De omschrijving in het schoonmaakprogramma wordt aangepast zodat een sealer niet standaard bij iedere recoat wordt voorgeschreven, maar alleen indien technisch of

functioneel vereist.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Bijlage G- Vloeronderhoud

**Vraag:**

Er wordt verwezen naar het onderhoudsadvies van de fabrikant, echter missen we deze als bijlage. Omdat sportvloeren met regelmaat een meer intense methodiek kennen met specifiek afwijkende middelen (zoals Pulastic), ontvangen we graag de voorschriften, zodat we hier met de calculatie rekening mee kunnen houden.

**Antwoord:**

Er is geen onderhoudsadvies van de fabrikant aanwezig. In de calculatie kunt ervan uitgaan dat er geen sprake is van meer intense methodieken met specifiek afwijkende middelen (zoals Pulastic).

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

PVE, artikel 4.7: instructies aanmedewerkers

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat afwijkende werkzaamheden die voortkomen uit instructies van medewerkers van Opdrachtgever altijd vooraf worden afgestemd met de direct toezichthouder of rayonleiding van Opdrachtnemer? Wij gaan ervan uit dat het gaat om incidentele situaties (bijv. raadsbijeenkomst of calamiteit) en dat deze niet structureel ten koste gaan van de uitvoering van het inspanningsgerichte programma. Is deze interpretatie juist?

**Antwoord:**

Deze interpretatie is juist.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:**

13 nov 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

PvE artikel 5.2: werkbonoondertekening

**Vraag:**

In artikel 5.2 staat dat na uitvoering van werkzaamheden een werkbono ter ondertekening wordt aangeboden. Is het toegestaan deze werkbono digitaal aan te leveren en digitaal te laten accorderen (bijv. via portaal of e-mail)? Daarnaast lezen wij dat ondertekening niet automatisch geldt als akkoord op het geleverde werk. Wij stellen daarom voor om een reclamatietermijn van 2 werkdagen voor glasbewassing en 5 werkdagen voor vloeronderhoud en opleveringsschoonmaak te hanteren. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Het digitaal aanleveren en laten ondertekenen van een werkbono is toegestaan.

Aanbestedende dienst gaat akkoord met een reclamatietermijn van 2 werkdagen voor glasbewassing en 5 werkdagen voor vloeronderhoud en

opleveringsschoonmaak.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

PvE, artikel 5.5: crediteren van afwijkingen

**Vraag:**

In artikel 5.5 staat dat niet-uitgevoerde werkzaamheden direct worden gecrediteerd.

Kunt u bevestigen dat in overleg met Opdrachtgever ook gekozen kan worden voor het inhalen of verplaatsen van de werkzaamheden op een ander moment, in plaats van directe creditering?

Dit lijkt ons in de praktijk efficiënter en meer in lijn met goed overleg en continuïteit.

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met uw voorstel. Representativiteit en kwaliteit is voor aanbestedende dienst heel belangrijk. Indien door afwezigheid van een medewerker de dagelijkse werkzaamheden niet door kunnen gaan ziet aanbestedende niet een mogelijkheid dat dit alsnog uit te voeren, omdat deze werkzaamheden dagelijks uit worden gevoerd. Eventueel kan Opdrachtnemer wel overleggen met Opdrachtgever of werkzaamheden op een ander tijdstip die dag kunnen worden uitgevoerd.

Indien situaties zich voordoen dat het om werkzaamheden gaat die niet dagelijks hoeven te gebeuren kan Opdrachtnemer in overleg treden om het te verplaatsen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

PvE, meldingen logboek

**Vraag:**

In artikelen 5.8 en 5.9 staat dat Opdrachtnemer bijzonderheden of gebreken (zoals een kapotte lamp) meldt via het logboek.

Kunt u bevestigen dat het melden en opvolgen van dergelijke zaken een gedeelde verantwoordelijkheid is, waarbij Opdrachtgever de meldingen die in het logboek worden geregistreerd periodiek leest en waar nodig actie onderneemt?

Opdrachtnemer kan immers signaleren en melden, maar niet solistisch zorgen dat er actie op volgt. Wij willen dit graag wederkerig vastleggen, zodat duidelijk is dat melding en opvolging samen worden geborgd.

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst verlangt van Opdrachtnemer dat wanneer een schoonmaakmedewerker een dergelijk technisch gebrek rapporteert in het logboek, dat een direct toezichthouder en/of de schoonmaakmedewerker zelf actie onderneemt om dit te melden bij de contactpersoon van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal er vervolgens zorg voor dragen dat het technische gebrek wordt opgelost.

Indien een technisch gebrek wordt waargenomen is het dus de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer dit kenbaar te maken bij Opdrachtgever. Opdrachtgever is dus verantwoordelijk voor het herstellen van het gebrek.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

PvE: kwaliteitsinspecties

**Vraag:**

In artikel 7.2 wordt beschreven dat kwaliteitsinspecties door een extern bureau worden uitgevoerd op momenten die Opdrachtgever bepaalt. Wij gaan ervan uit dat de leidinggevende of rayonmanager van Opdrachtnemer bij deze inspecties aanwezig is, zodat bevindingen direct kunnen worden besproken, herstelacties kunnen worden ingepland en beide partijen kunnen leren van de resultaten. Kunt u bevestigen dat dit de bedoeling is?

**Antwoord:**

Indien de Opdrachtgever er voor kiest om de meting niet onaangekondigd te doen mag Opdrachtnemer met de reguliere inspecties meelopen en wordt hier van op de hoogte gesteld. Opdrachtnemer wordt een dag voor de meting, aan het einde van de werkdag, op de hoogte gesteld van de meting.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:**

13 nov 2025

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

PvE: evenwicht in maatregelen en samenwerking

**Vraag:**

In artikelen 7.4 en 7.5 worden diverse maatregelen beschreven bij tekortkomingen in de uitvoering. Wij begrijpen en onderschrijven het belang van kwaliteitsborging en het voorkomen van herhalingen. Tegelijkertijd gaan wij uit van een gelijkwaardige en lerende samenwerking, waarin partijen samen streven naar structureel goede resultaten. Kunt u toelichten of er binnen de overeenkomst ook ruimte is voor positieve stimulansen of waardering bij aantoonbaar goed presteren, bijvoorbeeld bij een uitstekende kwaliteitsmeting of structureel klachtenvrije periode?

**Antwoord:**

U kunt ervan uitgaan dat de overeenkomst gericht is op een gelijkwaardige samenwerking, waarin partijen samen streven naar structureel goede resultaten. Binnen de huidige overeenkomst zijn geen specifieke bepalingen opgenomen over positieve stimulansen of beloning bij goed presteren. Aanbestedende dienst is van mening dat de waardering van medewerkers in eerste instantie bij opdrachtnemer ligt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

PvE: garantie op hechting

**Vraag:**

In artikel 12.4 wordt gesproken over garantie op hechting na uitvoering van vloeronderhoud.

Wij merken op dat hechting van veel factoren afhankelijk is, zoals de conditie van de vloer, eerdere behandelingen (polymeren), omgevingsinvloeden en beschadigingen door meubilair.

Kunt u bevestigen dat bij constatering van onthechting eerst gezamenlijk wordt vastgesteld of sprake is van een verwijtbare oorzaak, voordat herstel of garantie op kosten van opdrachtnemer wordt verlangd?

Uiteraard herstellen wij verwijtbare gevallen direct en kosteloos; bij niet-verwijtbare oorzaken willen wij dit graag in overleg oplossen.

**Antwoord:**

U kunt ervan uitgaan dat bij constatering van onthechting eerst gezamenlijk wordt vastgesteld of sprake is van een verwijtbare oorzaak, voordat herstel op kosten van de opdrachtnemer kan worden verlangd. Verwijtbare gevallen worden door de opdrachtnemer kosteloos hersteld; bij niet-verwijtbare oorzaken wordt in overleg een passende oplossing gezocht

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Conceptovereenkomst

**Vraag:**

In artikel 2b wordt vermeld dat Opdrachtgever zich het recht voorbehoudt om, bij gewijzigde budgettaire omstandigheden, bepaalde prestaties niet of niet volledig te realiseren.

Kunt u bevestigen dat dergelijke besluiten tijdig (minimaal één maand vooraf) worden gecommuniceerd, zodat Opdrachtnemer dit zorgvuldig kan organiseren richting medewerkers?

Indien een wijziging ertoe leidt dat arbeidscontracten van medewerkers negatief moeten worden bijgesteld (bijv. minder uren of beëindiging), gaan wij uit van een opzegtermijn van één maand om dit sociaal verantwoord te kunnen uitvoeren. Is deze interpretatie juist?

**Antwoord:**

Hiermee gaat aanbestedende dienst akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Conceptovereenkomst

**Vraag:**

In artikel 2d wordt gesteld dat Opdrachtnemer garandeert dat de Prestatie gedurende de looptijd van de overeenkomst van onveranderde goede kwaliteit is en blijft.

Wij gaan ervan uit dat deze kwaliteitsborging wederkerig wordt ingevuld: Opdrachtgever zorgt voor de noodzakelijke randvoorwaarden om de kwaliteit te kunnen leveren, zoals tijdige communicatie over wijzigingen, toegang tot locaties en redelijke werkomstandigheden.

Kunt u bevestigen dat de borging van kwaliteit in de uitvoering een gedeelde verantwoordelijkheid is van beide partijen?

**Antwoord:**

U kunt ervan uitgaan dat Opdrachtgever de noodzakelijke randvoorwaarden schept, zoals tijdige communicatie over wijzigingen en toegang tot locaties, zodat Opdrachtnemer de Prestatie conform het Bestek kan uitvoeren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:**

13 nov 2025

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Calculatiemodel

**Vraag:**

In tabblad 1a, regel 92 staat vermeld dat de personeelskantine 1x per week gereinigd dient te worden. Dit lijkt ons voor dit type ruimte een lage frequentie. Kunt u bevestigen dat de frequentie klopt of anderszins het calculatiemodel aanpassen?

**Antwoord:**

De calculatie voor deze ruimte klopt. De rest van de week wordt de ruimte schoongehouden door het kantinepersoneel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Calculatiemodel

**Vraag:**

In tabblad 3a, regel 10, staat dat de toestelberging niet in onderhoud is, ook niet periodiek. Is dit juist? Zo niet, wilt u het calculatiemodel aanpassen?

**Antwoord:**

Dit is juist. Indien de gemeente dit wil laten schoonmaken, zal zij een offerte opvragen voor de werkzaamheden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Calculatiemodel

**Vraag:**

In tabblad 4a, regel 17, staat dat de MIVA niet in onderhoud is. Is dit correct? Zo niet, wilt u het calculatiemodel aanpassen?

**Antwoord:**

Dit is juist. Het MIV toilet is niet in gebruik en wordt als opslag gebruikt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Beantwoord op:** 13 nov 2025

## **Mededelingen**

**Ref.nr.**

M1

**Onderwerp:**

Tweede Nota van Inlichtingen

**Inhoud mededeling:**

Er zijn geen vragen ontvangen ter beantwoording in de tweede Nota van Inlichtingen. U heeft tot 8 december 2025, 10:00 uur de mogelijkheid uw inschrijving te uploaden in TenderNed. Daarmee is de definitieve nota gepubliceerd, zonder nieuw gestelde vragen te beantwoorden.

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak gemeente Elburg

**Aangemaakt op:** 20 nov 2025