



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025

Verwerking van de rijksbrede Monostroom E-waste

IUC-kenmerk: 202502055

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur, namens deze, de heer ir. R.J. Heijink, Categoriemanager Consumptieve Dienstverlening hierna te noemen: Opdrachtgever,

en
2. [volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer], (statutair) gevestigd te [...], hierbij vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de verwerking van de Monostroom E-waste vanuit Afvalzorg en Grondstoffenmanagement, onderdeel van de rijksbrede categorie Consumptieve Dienstverlening van het ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur (LVVN), mede namens de Deelnemende diensten;
- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het verwerken van de Monostroom E-waste;
- Opdrachtgever, Opdrachtnemer heeft uitgenodigd een inschrijving in te dienen in het kader van een Europese aanbestedingsprocedure;
- Opdrachtnemer op [dag/maand/jaar] een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever naar aanleiding van deze inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- [naam bedrijf] zich voldoende op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten zoals beschreven in de Europese aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...) en op basis van de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...) welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 [(Bijlage ...) / (al in het bezit van Partijen)], tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De

(eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document inclusief Bijlagen;
2. de Nota van Inlichtingen d.d. ...;
3. de ARVODI-2025;
4. het aanbestedingsdocument;
5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte van [datum], met kenmerk [...].

- 1.4 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 1 januari 2026 en heeft een initiële looptijd 3 jaar met tweemaal een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met een periode 12 maanden. De totale duur van de Overeenkomst is derhalve maximaal 5 jaar, inclusief verlengingsopties, tot en met 31 december 2030.

Indien Opdrachtgever geen gebruik van de verlengingsoptie(s) wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. De Overeenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt de optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

- 2.2 De naleving van de in Bijlage A vastgelegde Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) vormt een essentieel onderdeel van de uitvoering. De resultaten hiervan kunnen mede bepalend zijn voor het al dan niet gebruik maken van de verlengingsoptie.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal kilogram geaccepteerd afval per maand op nacalculatiebasis conform de tarieven zoals opgenomen in Prijzenblad onderdeel van de Inschrijving (excl. btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- 3.2 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 3.3 Opdrachtnemer draagt zorg voor het acceptatieproces van de Monostroom. Acceptatie vindt plaats als de levering is opgehaald en gewogen door Opdrachtnemer. Na acceptatie gaat de volledige verantwoordelijkheid voor de verdere afhandeling (onder ander het transport en de verwerking) van de Monostroom over Acceptatie wordt aangetoond middels een weegbrief.
- 3.4 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.5 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2027.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: categorie.afvalzorg@RVO.nl.

De bij de aanbesteding ingediende prijzen en tarieven kunnen worden aangepast overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, Bedrijfstakken/branches: M-N Zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

- 3.6 Opdrachtnemer factureert en heeft recht op betaling nadat de Diensten volledig zijn uitgevoerd.
- 3.7 Binnen deze Overeenkomst factureert Opdrachtnemer aan de Administratief dienstverlener. Facturen worden binnen 10 werkdagen na afloop van elke maand verstuurd. Aanvullende afspraken omtrent de facturatie worden na definitieve gunning met de Contractmanager gemaakt en schriftelijk vastgelegd.
- 3.8 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten en met een betaaltermijn van 30 dagen na factuurdatum.

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is ...
- 4.2 Contactpersoon voor Opdrachtnemer is ...
- 4.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

5. Tijd en plaats Diensten

- 5.1 De werkzaamheden worden verricht op locatie van Opdrachtnemer.
- 5.2 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden verband houdend met de Diensten worden verricht, in het geval van een vooraf aangekondigde audit en gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

6. Integriteit

- 6.1 Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht.

7. Overige Voorwaarden

- 7.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025)" (reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 7.2 In aanvulling op artikel 19 van de ARVODI-2025 over aansprakelijkheid vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 19.2 van de ARVODI-2025. De aansprakelijkheidsbeperking in artikel 19.2 van de ARVODI-2025 is van overeenkomstige toepassing.

- 7.3 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
- a. als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

- 7.4 Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van onderaannemers bij de uitvoering van de Overeenkomst, geldt dat Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst onderaannemers betreft op wie geen grond voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.86 en/of artikel 2.87 van de Aanbestedingswet van toepassing is. Daartoe overlegt de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een volledig ingevulde eigen verklaring van de onderaannemer.
- 7.5 Opdrachtnemer gaat over tot vervanging van een onderaannemer tegen wie een onderzoek loopt over een van de omstandigheden zoals beschreven in de artikelen 2.86 en/of 2.87 van de Aanbestedingswet.
- 7.6 Opdrachtgever is gerechtigd tot het uitvoeren van één of meerdere audits gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Het hoofddoel van de audit is controleren of de Diensten worden uitgevoerd conform de gestelde eisen. Indien uit een audit blijkt dat Opdrachtnemer de Diensten niet conform de gestelde eisen uitvoert, is Opdrachtnemer verplicht om dit op een zo kort mogelijke termijn alsnog te gaan doen.

8. Bijlagen bij de Overeenkomst

- Bijlage A KPI E-waste
- Bijlage B Format herstelplan
- Bijlage C Werkwijze binnen de Overeenkomst
- Bijlage D Due Diligence
- Bijlage E Format (kwartaal)rapportage
- Bijlage F Format (jaar)rapportage
- Bijlage G Template Milieu impact

9. Slotbepaling

- 9.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 9.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag,
datum:

[Plaats],
datum:

De minister van Landbouw, Visserij,
Voedselzekerheid en Natuur
en Voedselkwaliteit

[naam Opdrachtnemer]

namens deze en in opdracht van de
heer R.J. Heijink, Categoriemanager
Consumptieve Dienstverlening,

W.A. van Zeil
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZ

[functie en naam ondertekenaar]