

Marktconsultatie

Learning Management Systeem (LMS)



Versie	1.0
Datum	13-10-2025
Status	Definitief
TN kenmerk	550616

Inhoudsopgave

1	Bouw mee aan ProRail haar spoor naar de toekomst	3
1.1	Inleiding en Context.....	3
1.2	Ambities	4
1.2.1	Missie, Visie en Strategie van de afdeling 'ProRail Academy'	4
1.2.2	Ambitie op het gebied van het LMS	4
1.3	Scope.....	5
1.4	Aandachtspunten	6
1.4.1	Wensen en voornemens vanuit het cluster Verkeersleiding	6
1.4.2	Wensen op het gebied van compliance	6
1.4.3	Ambities op het gebied van skills	7
1.4.4	Innovatie	7
1.5	Voorgenomen wijze van contracteren.....	7
1.5.1	Indeling in contracten	7
1.5.2	Wijze van aanbesteden	7
2	Vragen	8
2.1	Algemene informatie en Visie	8
2.2	Gebruikersvriendelijkheid en leerervaring.....	8
2.3	Leren en ontwikkelen	8
2.4	Leertrajecten	8
2.5	Compliance	9
2.6	Eén LMS of gekoppelde oplossingen	9
2.7	Implementatie en ondersteuning	9
2.8	Prijmodel	9
2.9	Integratie & techniek.....	10
2.10	Uitvraag.....	10
3	Procedure van de marktconsultatie	11
3.1	Wij zoeken uw ideeën!.....	11
3.2	Procedure	11
3.3	Planning	11
3.4	Contact.....	11
3.5	Open en eerlijk	12

1 Bouw mee aan ProRail haar spoor naar de toekomst

Als drijvende kracht achter het Nederlandse spoorwegnet, waarover dagelijks miljoenen reizigers en tonnen goederen veilig en efficiënt worden vervoerd, is ProRail letterlijk een symbool van vooruitgang. Deze vooruitgang staat nooit stil, en om de ambities voor de toekomst waar te maken is er de noodzaak het vakmanschap en de bevoegdheid van onze medewerkers te ondersteunen met passende leer- en ontwikkelinterventies. Hiervoor is een toekomstbestendig leerlandschap benodigd, met een geavanceerd LMS als hart van de operatie. Dus, wie wil meebouwen aan de toekomst van mobiliteit en zichzelf wil verbinden met een organisatie die vooroploopt in haar sector, is bij ProRail aan het juiste adres! Denkt u hierover met ons mee?

1.1 Inleiding en Context

ProRail B.V. is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reiziger en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6550 treinen over ruim 7000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen.

In het kort: ProRail werkt elke dag aan het spoor van vandaag én aan duurzame mobiliteit voor de toekomst. Om voor de langere termijn op koers te blijven en de prestaties te leveren die benodigd zijn voor die toekomst werkt ProRail volgens een aantal heldere strategische prioriteiten, waaraan HRM haar bijdrage levert door onder andere:

- Het realiseren van een toekomstbestendig medewerkersbestand met prioriteit voor kritieke functies
- Het leveren, verbeteren en vernieuwen van onze HR-processen en diensten zodat deze continu geleverd, compliant en toekomstgericht zijn
- Het realiseren van onze opgaven door data-gedreven te prioriteren en te sturen op meerwaarde

In deze context spelen de processen en systemen rondom Leren en Ontwikkelen een cruciale rol.

Projectnaam 'Lumen'

We hebben gekozen voor de naam Project Lumen, wat 'licht' of 'lichtstraal' betekent in het Latijn, omdat dit project nieuw licht werpt op leren en ontwikkelen in onze organisatie. Het LMS moet medewerkers de weg wijzen, helderheid bieden en energie geven om te blijven groeien. Graag nodigen we u uit om mee te denken hoe wij dit kunnen bewerkstelligen.

1.2 Ambities

1.2.1 Missie, Visie en Strategie van de afdeling 'ProRail Academy'

Dit jaar heeft de ProRail L&O organisatie de ambitie Leren Ontwikkelen 2035 opgesteld.



ProRail heeft de ambitie om in 2035 een toekomstbestendige en verbonden leerorganisatie te zijn. De missie en visie geven richting: leren en ontwikkelen is geen losse activiteit, maar een vanzelfsprekend onderdeel van het werk en een strategische pijler voor de organisatie. De strategie bouwt dit uit via de vijf sporen: basis op orde, samen, excellente dienstverlening, data gedreven en toekomstbestendig.

Vanuit deze ambitie wil ProRail realiseren dat er meer regie, data gedreven en co-creatief wordt samengewerkt door de collega's die zich bezighouden met Leren en Ontwikkelen binnen ProRail. Zodat we leer en ontwikkelinterventies maken voor onze collega's met aantoonbare impact.

Voor onze medewerkers en leidinggevende betekent dit dat het leren makkelijker, relevanter, persoonlijker en meer geïntegreerd in het werk wordt, met zichtbare impact op hun vakmanschap en toekomstbestendigheid.

1.2.2 Ambitie op het gebied van het LMS

ProRail zoekt een LMS dat onze ambitie kan ondersteunen én verder kan brengen. Onze ambitie vertaalt zich naar een platform waarin persoonlijke, data gedreven en kwalitatieve leer- en ontwikkelinterventies worden aangeboden. Het LMS moet ProRailers niet alleen in staat stellen te voldoen aan verplichte (veiligheids)competenties, maar hen ook motiveren en inspireren om zich te ontwikkelen – zowel binnen hun functie als op persoonlijk vlak.

We zoeken een solide, toekomstbestendig systeem dat enerzijds betrouwbaar is in het vastleggen van verplichte leeractiviteiten, toetsresultaten en certificeringen, en anderzijds gebruiksvriendelijk en toegankelijk is voor alle medewerkers. Het LMS moet bijdragen aan een cultuur waarin leren vanzelfsprekend en laagdrempelig is, door eenvoud in gebruik, overzichtelijke navigatie en integratie met de dagelijkse werkpraktijk.

Daarbij willen we het LMS inzetten om medewerkers goed te ondersteunen in hun ontwikkeling en organisatiebreed grip te houden op compliance en vakbekwaamheid. Heldere en krachtige rapportages zijn cruciaal: voor audits, voor leiderschap en voor continue verbetering. We streven naar een grote sprong voorwaarts ten opzichte van de huidige situatie, met focus op gebruiksgemak, adoptie en impact.

Onze prioriteiten voor het LMS zijn:

1. Eenvoud en toegankelijkheid: een intuïtieve gebruikersinterface die leren voor iedereen makkelijk en aantrekkelijk maakt.
2. Betrouwbare compliance-monitoring: automatische signaleringen en duidelijke dashboards die zekerheid bieden over certificeringen en verplichtingen.
3. Beproefde toets- en beoordelingsvormen: diverse vormen van toetsing en feedback, gekoppeld aan leerresultaten en kwaliteitsverbetering.
4. Overzichtelijke leerpaden: leerlijnen en loopbaanpaden die aansluiten bij functies, rollen en skills en medewerkers richting geven in hun ontwikkeling.
5. Sterke rapportagemogelijkheden: realtime inzichten die bruikbaar zijn voor medewerkers, leidinggevend en audits.
6. Integratie met het werk: slimme meldingen, contextuele leeraanbevelingen en koppelingen met dagelijkse tools die leren vanzelfsprekend onderdeel maken van het werk.

Zo wordt het LMS niet slechts een systeem, maar een strategisch platform dat medewerkers, leidinggevend en L&O-medewerkers in staat stelt om leren te verbinden met werken, groei en de toekomst van ProRail.

1.3 Scope

De marktconsultatie richt zich op het ophalen van inzichten rondom Learning Management Systemen (LMS-en) op de hierboven benoemde prioriteiten. Het gaat hierbij zowel om systemen die betrouwbaar de registratie en borging van verplichte leeractiviteiten ondersteunen, als om oplossingen die inspelen op de nieuwste trends op het gebied van skill-based leren, gebruikerservaring en adoptie.

Binnen de scope vallen onder meer:

- Functionaliteiten voor het registreren, monitoren en aantonen van compliance en certificeringen, inclusief automatische signaleringen en rapportages.
- Ondersteuning van opleidingen en leerlijnen voor specifieke functies binnen ProRail, zoals treindienstleiders, decentrale verkeersleiders en andere veiligheidskritische functies.
- Mogelijkheden om gebruiksvriendelijkheid en adoptie te vergroten, bijvoorbeeld via intuïtieve interfaces, mobiele toegankelijkheid en persoonlijke dashboards.
- Toekomstgerichte functionaliteiten die inspelen op innovaties in de LMS-markt, zoals skill-based learning, AI-ondersteuning en integratie met moderne werk- en communicatietools.
- Naadloze koppelingen met andere belangrijke platformen binnen ProRail, zoals AFAS (HR), planningssystemen (o.a. InPlanning), Railcenter, en externe contentbibliotheken, zodat data-uitwisseling en procesintegratie optimaal worden ondersteund.

Deze elementen wordt verder uitgediept in de volgende hoofdstukken van dit document.

Een belangrijk onderdeel van deze marktconsultatie is het verkrijgen van inzicht in de vraag of:

- één LMS-systeem beide functies (compliance én ontwikkeling/opleidingen) op een volwaardige manier kan ondersteunen, of dat
- het verstandiger is om te kiezen voor twee gescheiden systemen (bijvoorbeeld een systeem dat primair is ingericht op compliance en certificering, naast een systeem dat gericht is op leren, ontwikkeling en gebruikerservaring).

Voor ProRail is het daarbij wel van belang dat deze systemen naadloos samenwerken en voor de gebruiker via één weg te bereiken zijn.

Buiten de scope vallen onderdelen die reeds door ProRail zijn gecontracteerd. Deze maken geen onderdeel uit van de marktconsultatie:

- Learning Service Providers (LSP's) en de daarbij behorende contentdistributie.
- Content auteursstools, hiervoor is reeds software aanwezig binnen ProRail, waarmee e-learnings worden ontworpen.

1.4 Aandachtspunten

Zoals in de paragrafen hiervoor geschreven, signaleren we binnen het huidige LMS en de Leren & Ontwikkelen-organisatie van ProRail diverse aandachtspunten die van belang zijn voor onze opgave. Deze aandachtspunten worden in de volgende paragrafen nader toegelicht.

We zijn ons ervan bewust dat deze aandachtspunten, in combinatie met de ambities die wij voor onszelf hebben gedefinieerd voor dit project, in de praktijk kunnen leiden tot een uitdaging. In het kort: hoe combineren we onze eisen, wensen en ambities in een houdbare en toekomstbestendige oplossing? Wat vereist dit van onze systemen, processen, en werkverhouding. Op basis van de vragen gespecificeerd in hoofdstuk 2 vragen wij u om hierin met ons mee te denken.

1.4.1 Wensen en voornemens vanuit het cluster Verkeersleiding

Binnen Verkeersleiding (VL) leiden we treindienstleiders en decentrale verkeersleiders intern op via een fulltime opleiding van acht maanden. Dit vraagt om andere functionaliteiten van een LMS dan bij clusters waar alleen bij- en nascholing wordt verzorgd.

Deze VL-opleidingen wordt georganiseerd door de afdeling Human Factors (HF). Studenten vergaren hun kennis nu voornamelijk via readers en opdrachten, maar HF wil de leeromgeving moderniseren door meer digitaal leren te combineren met serious gaming. Deze combinatie biedt voordelen: studenten kunnen meer zelfstandig leren, het sluit beter aan op individuele ontwikkelbehoeften en opleidingsdagen op locatie kunnen effectiever worden ingezet. Daarnaast maakt dit het mogelijk om met hetzelfde aantal opleiders meer deelnemers op te leiden.

Het LMS moet dienen als centrale plek voor studenten, opleiders en beheerders. Studenten moeten hier opdrachten kunnen maken en inleveren, communiceren met opleiders en een digitaal portfolio opbouwen. Opleiders moeten de voortgang van studenten kunnen volgen, opdrachten beoordelen en leerpaden eenvoudig kunnen aanpassen waar nodig. Voor beheerders is het belangrijk dat zij zelfstandig en efficiënt de inhoud van de leeromgeving kunnen beheren, inclusief het activeren of deactiveren van serious games. Daarom is een goede technische koppeling met dergelijke modules essentieel.

Verder is het noodzakelijk dat het LMS verschillende gebruikersrollen en bijbehorende rechten ondersteunt, zoals student, opleider, beheerder en admin. Dit maakt het mogelijk dat opleiders bijvoorbeeld andere bevoegdheden krijgen dan beheerders, zonder dat zij volledige systeemrechten nodig hebben.

1.4.2 Wensen op het gebied van compliance

ProRail is verantwoordelijk voor het veilig werken op en rondom het spoor. Het is onze licence to operate. Vanuit (Europese) wet- en regelgeving moeten onze medewerkers voldoen aan hun veiligheidstaken om te kunnen werken. Het voldoen aan deze veiligheidstaken gebeurt veelal door het volgen van (veiligheids)trainingen die geregistreerd worden in het LMS. De registratie van de trainingen brengt uiteenlopende wensen met zich mee. Denk hierbij aan registratie op begin-, einddatum of kalenderjaar, het kunnen toewijzen op basis van persoon, functie, indienstdatum, afdeling of een combinatie hiervan, het loggen van wie wanneer een verplichting heeft toegewezen of voltooid, het genereren van overzichtelijke rapportages voor audits en het bieden van mogelijkheden voor direct reports.

Door de complexiteit van het functiehuis in combinatie met de verschillende soorten veiligheidstrainingen en de registratie daarvan, heeft ProRail een breed scala aan wensen rondom compliance en inzicht. Daarom zoekt ProRail een systeem dat ons ondersteunt bij het beheren van

verplichtingen en competenties. Belangrijke aspecten zijn de koppeling met personeelsgegevens, het instellen van herinneringen en notificaties, dashboards voor medewerkers en leidinggevenden, rapportage- en exportmogelijkheden en ondersteuning bij audits door middel van historie, bewijsstukken en een audit trail.

1.4.3 Ambities op het gebied van skills

ProRail wil zich ontwikkelen naar een leerorganisatie waarin skills een centrale rol spelen. Het nieuwe LMS moet daarom de beweging naar skills-based leren ondersteunen: van inzicht in aanwezige en gewenste vaardigheden, tot het verbinden van leren en ontwikkelen met loopbaanmogelijkheden.

In de toekomst willen we daarnaast inzetten op skill-based learning en skillspaspoorten als fundament voor het flexibel inzetten van arbeid. Daarmee versterken we zowel de wendbaarheid van de organisatie als de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers.

Omdat ProRail nog aan het begin van deze ontwikkeling staat, is het belangrijk dat het systeem laagdrempelig is, maar ook meegroeit met onze lange termijnvisie. Zo kan het LMS ons stap voor stap helpen bij de overgang van functiegericht opleiden naar een toekomstbestendige, skills-georiënteerde manier van leren en ontwikkelen.

1.4.4 Innovatie

Naast de traditionele pijlers van leren is het voor ProRail van groot belang om ook mee te bewegen met de nieuwste ontwikkelingen in leren en leertechnologie. Alleen zo kunnen we blijven aansluiten bij de behoeften van onze medewerkers én bij de ontwikkelingen in de markt.

Daarbij zien we met name kansen in:

- Werkplekleren; leren in de flow of work, waarbij medewerkers direct toegang hebben tot relevante kennis en ondersteuning tijdens het uitvoeren van hun taken.
- AI en data; het toepassen van kunstmatige intelligentie voor het ontwikkelen van content, het genereren van leeraanbevelingen en het slim analyseren van leerdata.
- Contentontsluiting; innovatieve manieren om content vindbaar, relevant en persoonlijk aan te bieden, bijvoorbeeld via dashboards, mobiele toegang of integratie met bestaande werktools.

ProRail wil dat een nieuw LMS niet alleen de basis borgt, maar ook de ruimte biedt om stapsgewijs in te spelen op deze innovaties. Het systeem moet daarmee toekomstgericht zijn: vandaag bruikbaar en betrouwbaar, maar ook klaar om met ons mee te groeien naar nieuwe vormen van leren en ontwikkelen.

1.5 Voorgenomen wijze van contracteren

1.5.1 Indeling in contracten

ProRail wil ontzorgd worden door één opdrachtnemer die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening. Het voorlopige voornemen is om een overeenkomst in de markt te zetten zonder percelen (gehele opdracht wordt aan één onderneming (eventueel met onderaannemer of een combinatie)) gegund. Hierbij is het voorlopige voornemen om een looptijd van de overeenkomst te hanteren van initieel vier jaar en acht verlengingsmogelijkheden voor de duur van één jaar. De daadwerkelijke keuze wordt na de marktconsultatie vastgesteld.

1.5.2 Wijze van aanbesteden

Gezien de volwassenheid van de markt en de verwachting dat er voldoende partijen aan de eisen kunnen voldoen, ligt een niet-openbare Europese aanbesteding voor de hand.

2 Vragen

2.1 Algemene informatie en Visie

Graag leren wij u iets beter kennen! Kunt u antwoord geven op de volgende vragen?

1. Kunt u een algemene introductie geven van uw organisatie (naam, contactpersoon, aantal medewerkers (in Nederland, wereldwijd), in welke landen u actief bent)
2. Kunt u een algemene introductie/overzicht geven van uw (LMS) oplossing met daarin de meest onderscheidende functionaliteiten uitgelicht?
3. Waar ziet u binnen Nederlandse organisaties de grootste kansen voor een LMS (en/of aansluitende technologie) om leren en ontwikkelen beter toegankelijk, gebruiksvriendelijk en motiverend te maken?
4. Welke vernieuwingen staan er op uw roadmap voor het komende jaar?

2.2 Gebruiksvriendelijkheid en leerervaring

5. Hoe dragen de leeroplossingen in uw systeem bij aan het stimuleren van de ontwikkeling van medewerkers en het creëren van een meer persoonlijke leerervaring?
6. Welke functionaliteiten in uw systeem dragen bij aan de optimale inrichting van vindbaarheid en ordening van content (zoals zoekresultaten en filters)?
7. Welke ervaringen of best practices kunt u delen over manieren om medewerkers actief naar uw systeem te trekken en hun aandacht vast te houden?

2.3 Leren en ontwikkelen

8. Welke innovatieve leervormen ziet u de komende jaren een rol spelen (bijv. microlearning, social learning, serious gaming, mobile learning, AI) en hoe kunnen deze ondersteund worden in uw systeem?
9. Hoe kan uw systeem volgens u dienen als een digitale leeromgeving waarin formeel, informeel en sociaal leren samenkomen?
10. Hoe ondersteunt uw platform de beweging naar skills-based leren en het werken met skillspaspoorten, en op welke manier kan dit aansluiten bij een organisatie die hierin nog aan het begin staat (zoals beschreven in paragraaf 1.4.3)?

2.4 Leertrajecten

11. Welke inzichten en ervaringen kunt u delen over het ondersteunen van intensieve en langdurige leertrajecten binnen uw systeem (zoals de 8-maandenopleiding voor treindienstleiders zie paragraaf 1.4.1), in combinatie met kortdurende bij- en nascholing?
12. Hoe wordt binnen uw systeem materiaal dat onderdeel is van leertrajecten (teksten, filmpjes, simulaties) digitaal beheerd?
13. Welke mogelijkheden ziet u binnen uw systeem om communicatie, opdrachten en portfolio's tussen deelnemers, praktijkbegeleiders en opleiders uit te wisselen?
14. Hoe wordt in uw systeem de opleidingsvoortgang inzichtelijk gemaakt voor zowel deelnemers als opleiders, inclusief toetsing van kennis en vaardigheden?
15. Op welke manier kan uw systeem bijdragen aan het creëren van flexibele en persoonlijke leerpaden binnen langere opleidingen, zodat deze aansluiten bij individuele leerbehoeften?
16. Welke mogelijkheden biedt uw systeem om opleiders en beheerders verschillende rollen en rechten toe te kennen zonder dat dit leidt tot complexe inrichting of afhankelijkheid van maatwerk?

2.5 Compliance

17. Welke mogelijkheden ondersteunt uw systeem op het gebied van voltooiingsmomenten van verplichtingen (bijvoorbeeld begin-, einddatum of kalenderjaar) in combinatie met toewijzingen (bijvoorbeeld functie, afdeling, rol, datum in dienst etc.) en de logs hiervan zoals beschreven in paragraaf 1.4.2?
18. Ondersteunt uw systeem het afronden van verplichtingen van de medewerker via Excel of CSV uploads van andere partijen of binnenkomende data via koppelingen met systemen van andere partijen?
19. Zoals aangegeven in paragraaf 1.4.2 moeten de medewerkers van ProRail herinneringen krijgen bij (bijna) verlopen verplichtingen, en moeten alle leidinggevenden bovenliggend aan de medewerker inzicht hierover verkrijgen via dashboards en rapportages. Kan uw systeem beide functionaliteiten combineren zodat notificaties en dashboards elkaar versterken?
20. Welke ondersteuning biedt uw systeem voor audits, inclusief exportmogelijkheden, historie van bewijsstukken en audit trails?
21. Bij ProRail moeten treindienstleiders en decentrale verkeersleiders werkplekbevoegdheden registreren, maar omdat medewerkers zelf kiezen op welke werkplek ze bevoegd worden en bevoegdheden persoonsgebonden en wisselend zijn, worden deze nu onder 'niet verplichte competenties' geregistreerd. Dit geeft verwarring bij audits omdat de medewerkers wel een verplicht zijn om deze bevoegdheid te halen als ze op die werkplek werken. Heeft u hiervoor een slimme oplossing in uw LMS?

2.6 Eén LMS of gekoppelde oplossingen

22. ProRail wil graag de wensen en ambities zoals beschreven in paragrafen 1.4.1 t/m 1.4.4 in een houdbare en toekomstbestendige totaaloplossing combineren. Kunt u ons adviseren hoe u dit zou vormgeven in een dergelijke totaaloplossing, bestaande uit één of meerdere systemen, dan wel welke concessies zouden moeten worden gedaan aan de genoemde wensen en ambities?
23. Welke voordelen en welke risico's of beperkingen ziet u bij een één-platformbenadering, en in welke situaties zou het volgens u verstandiger zijn om te kiezen voor twee gespecialiseerde systemen?
24. Indien ProRail ervoor kiest om competenties en compliancy onder te brengen in een systeem dat losstaat van het LMS, kunt u dat systeem zelf leveren, dan wel in samenwerking met een andere partij integreren? Heeft u hiervan bestaande referenties?

2.7 Implementatie en ondersteuning

25. Kunt u beschrijven hoe een gemiddeld implementatietraject van uw systeem eruitziet (fasering, belangrijkste activiteiten, betrokken rollen) en wat daarbij de gemiddelde doorlooptijd is voor organisaties van vergelijkbare omvang als ProRail (1 land, 6000 medewerkers)?
26. Hoe organiseert u de ondersteuning voor klanten in Nederland, zowel binnen de oplossing zelf (bijv. handleidingen, tooltips, in-app help) als daarbuiten (bijv. supportdesk, trainingen), en is deze ondersteuning volledig Nederlandstalig?

2.8 Prijsmodel

27. Kunt u uw prijsmodel(len) voor uw systeem toelichten (bijvoorbeeld licentiekosten, implementatiekosten, prijzen per modules of losse functionaliteiten, consultancy/advieskosten) en hoe u omgaat met op-afschalen van het gebruik?
28. Kunt u een indicatie geven van de voor ProRail verwachte kosten volgens het bij de vorige vraag genoemde prijsmodel, uitgaande van een standaardimplementatie van uw oplossing (dit waar mogelijk onderverdeeld per onderdeel)?

2.9 Integratie & techniek

29. Welke mogelijkheden heeft u systeem voor het integreren met andere oplossingen (personeelsinformatiesysteem, planpakket, Railcenter, SSO, Outlook (mailen vanuit @prorail.nl), teams en externe contentbibliotheken)?
30. Welke standaard/gecertificeerde integraties heeft u systeem en welke moeten nog worden ontwikkeld?
31. Hoe ziet het ontwikkelproces eruit voor niet standaard integraties?
32. Welke beveiligingsmaatregelen zijn getroffen binnen uw oplossing?
33. Welke mogelijkheden zijn er voor de beheerders van de gebruikersorganisatie voor het beheren en monitoren van het systeem?
34. Wat is de roadmap en visie voor de komende 5 jaar voor de verdere ontwikkeling binnen de applicatie op het gebied van de integraties.

2.10 Uitvraag

35. Welke geschiktheidseisen zou u adviseren om te komen tot een selectie van relevante marktpartijen en waarom?
36. Welke kwalitatieve gunningscriteria zou u ons adviseren om in de aanbesteding op te nemen en waarom?
37. We zijn voornemens om een Proof of Concept uit te voeren op (een deel van) uit te vragen functionaliteit in de uiteindelijke aanbesteding. Wat zijn vanuit uw oplossing gezien hiervoor beperkingen binnen het aanbestedingsproces in de zin van wat niet kan worden getoond in een Proof of Concept?
38. Heeft u nog adviezen die u die u wilt meegeven bij een eventuele aanbesteding?

3 Procedure van de marktconsultatie

3.1 Wij zoeken uw ideeën!

Ter voorbereiding op een voorgenomen aanbesteding voor een LMS, wenst ProRail meer inzicht te krijgen in de markt en mogelijke oplossingen die invulling kunnen geven aan de wensen van ProRail om het leer- en ontwikkelproces optimaal te ondersteunen met een applicatie. Wij verwachten met deze marktconsultatie een beeld te krijgen van de beschikbare leveranciers, de ontwikkelingen die plaatsvinden in de markt en de beschikbare oplossingen.

3.2 Procedure

Deze marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed als open marktconsultatie. Dit houdt in dat alle partijen in de markt de gelegenheid krijgen deel te nemen.

Als u vragen heeft over de inhoud van de marktconsultatie dan kunt u die stellen m.b.v. de Excel 'Format voor vragen' (één vraag per regel), de vragen kunt u opsturen via TenderNed berichten.

De marktconsultatie is schriftelijk. Aan u wordt gevraagd de bijgevoegde vragenlijst per TenderNed berichten (of indien niet mogelijk per E-mail) in te dienen voor de datum genoemd in paragraaf 3.3.

Mochten de door u gegeven antwoorden vervolgvragen oproepen, dan kan ProRail hier naderhand nog een nadere toelichting over vragen.

De marktconsultatie bestaat uit het beantwoorden van de vragen (zie hoofdstuk 2);

ProRail zal één integraal (geanonimiseerd) verslag maken waarin de belangrijkste conclusies uit de schriftelijke reacties en de optionele toelichtingsgesprekken worden vastgelegd. In dit verslag zal in ieder geval geen concurrentiegevoelige informatie gedeeld worden.

Het marktconsultatieverslag zal ter informatie worden bijgevoegd aan het aanbestedingsdossier van een toekomstige aanbestedingsprocedure. De conclusies zullen, daar waar ProRail het mogelijk en zinvol acht, worden geïmplementeerd in het aanbestedingsdossier en/of de aanbestedingsprocedure.

3.3 Planning

Datum	Activiteit
13 okt. 2025	Publicatie / uitnodiging tot deelname aan marktconsultatie door ProRail
24 okt 2025	Uiterste datum voor het stellen van vragen m.b.t. de verstrekte informatie
3 nov. 2025	Verstrekken van antwoorden op de gestelde vragen en evt. gewijzigde documentatie door ProRail
21 nov. 2025	Uiterste datum voor het indienen van de antwoorden op de vragen in hoofdstuk 2
1-5 dec. 2025	Tijdreservering voor optionele toelichtingsgesprekken met leveranciers.
Eind dec. 2025	Versturen verslag aan deelnemers marktconsultatie

3.4 Contact

Voor vragen over en aanmelden voor deze marktconsultatie kunt contact opnemen via de TenderNed berichtenmodule.

3.5 Open en eerlijk

Deelnemen aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en zal niet leiden tot enige voorrechten in een aanbesteding. Evenzo zal niet deelnemen in de marktconsultatie niet leiden tot uitsluiting van een eventuele aanbesteding.

Door uw deelname aan deze marktconsultatie stemt u er mee in dat de door u verstrekte informatie door ProRail mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) de aanbesteding. Door u verstrekte commerciële (cijfermatige) informatie zal door ProRail vertrouwelijk worden behandeld.

ProRail hecht veel waarde aan een transparant proces. Het niet de bedoeling om deelnemende marktpartijen aan de marktconsultatie te bevoordelen of niet-deelnemende partijen op achterstand te plaatsen. Vanuit dit perspectief zal alle relevante informatie volgend uit de marktconsultatie aan alle potentiële inschrijvers ter beschikking worden gesteld bij publicatie van de aanbesteding danwel worden toegevoegd aan het aanbestedingsdossier.

Eventuele kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed.