

Raamovereenkomst Proefsleuven

Programma van Eisen

Gemeente Gouda

Versie: 2.3

Opgesteld door: Patrick Schipper, Nicha Zwarensstein Tutunji & Ruben de Vries

Datum: 19 juni 2025

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
Product 1: Fotorapportage (per proefsleuf)	4
Product 2: Tekening per proefsleuf	6
Product 3: Proefsleuvenformulier	8
Product 4: Afstemming derden	9
Product 5: Aanleveren digitale producten	10

Inleiding

Het Programma van Eisen (PvE) is opgesteld met als doel de kwaliteitseisen van de te leveren producten op een gestructureerde en duidelijke manier vast te leggen. Dit document dient als leidraad om voor zowel de Opdrachtgever als de Opdrachtnemer helderheid te scheppen over de verwachtingen en vereisten die aan de producten worden gesteld. Hierdoor wordt niet alleen de gewenste kwaliteit van de producten inzichtelijk gemaakt, maar worden ook misverstanden voorkomen.

Hoewel het PvE zo volledig mogelijk is opgesteld, kan het voorkomen dat bepaalde onderdelen niet expliciet zijn benoemd. In dergelijke gevallen wordt van de Opdrachtnemer verwacht dat deze handelt volgens een professionele werkwijze. Dit houdt in dat de Opdrachtnemer proactief zorg draagt voor de kwaliteit en uitvoering van het werk, in lijn met gangbare normen binnen de sector. Het PvE fungeert daarmee niet alleen als een contractueel kader, maar ook als een basis voor professioneel en verantwoordelijk handelen door de betrokken partijen.

De volgende onderdelen worden besproken in het PvE:

- 1. Product 1: Fotorapportage (per proefsleuf);**
- 2. Product 2: Tekening per proefsleuf;**
- 3. Product 3: Proefsleuvenformulier;**
- 4. Product 4: Afstemming derden;**
- 5. Product 5: Aanleveren digitale producten.**

De volgende bijlagen zijn onderdeel van de producten:

- **Bijlage A: Voorbeeld aan te leveren fotorapportage proefsleuven;**
- **Bijlage B: Voorbeeld aan te leveren tekeningen proefsleuven;**
- **Bijlage C: Proefsleuvenformulier (in Excel-formaat);**
- **Bijlage D: Voorbeeldtekst bewonersbrieven;**
- **Bijlage E: Handleiding lijst met adressen genereren;**
- **Bijlage F: Bestandsnaamgeving van projectdocumenten.**

Indien, door omstandigheden, toch afgeweken wordt van de genoemde eisen, zal dit altijd in overleg met de Opdrachtgever worden besproken. Deze afwijkingen zullen per deelopdracht worden vastgelegd, waarbij expliciet wordt benadrukt dat dergelijke afspraken niet van toepassing op de gehele opdracht.

Product 1: Fotorapportage (per proefsleuf)

1. De Opdrachtnemer levert per deelopdracht één gecombineerde fotorapportage (in pdf-formaat) aan waarin de 'fotorapportages per proefsleuf' zijn samengevoegd, zoals aangegeven in bijlage A 'Voorbeeld aan te leveren fotorapportage proefsleuven'. Deze gecombineerde fotorapportage dient te zijn voorzien van een voorblad met daarop minimaal:
 - a. Projectnummer en projectnaam (aangeleverd door Opdrachtgever);
 - b. Aantal proefsleuven.
2. Iedere proefsleuf dient buiten fysiek gemarkeerd te worden met het nummer dat overeenkomt met het proefsleufnummer. Deze markering moet op minimaal één foto duidelijk zichtbaar zijn. Indien de proefsleufnummering door de Opdrachtgever is verstrekt, dient deze te worden aangehouden.
3. Er dient minimaal één foto gemaakt te worden voor de start van de werkzaamheden.
4. Er dient minimaal één foto gemaakt te worden van de proefsleuf samen met de omliggende omgeving.
 - a. Er dient een herkenningspunt zichtbaar te zijn op de foto's (bijvoorbeeld door middel van een pion op één hoekpunt of herkenningspunt, deze dient ook aangegeven te worden op de tekening).
5. Er dient minimaal één foto gemaakt te worden van de proefsleuf onder een hoek.
6. Er dient minimaal één foto gemaakt te worden van de proefsleuf recht van boven (Topview). In deze foto moeten alle geïdentificeerde kabels en leidingen duidelijk zichtbaar zijn.
 - a. Indien de kabels en leidingen niet zichtbaar zijn, dient de proefsleuf schoongemaakt en/of leeggepompt te worden;
 - b. Indien kabels of leidingen boven elkaar liggen, dient er een extra foto onder een hoek gemaakt te worden.
7. Er dient minimaal één foto gemaakt te worden waarop een bordliniaal (Stabila 17927 Type 1407 GEO 2 m of vergelijkbaar) naast de proefsleuf zichtbaar is.
8. Er dient minimaal één foto gemaakt te worden van de proefsleuf nadat alle werkzaamheden (incl. herstellen verharding) zijn afgerond.
9. Indien er verkeersmaatregelen zijn getroffen nabij de proefsleuven, dient hiervan minimaal één foto gemaakt te worden waarop zowel de verkeersmaatregelen als de proefsleuf duidelijk zichtbaar zijn.
10. Er dient minimaal één foto gemaakt te worden van de proefsleuf i.c.m. de gebruikte bemaling (indien van toepassing).
11. Indien labels aangetroffen worden van kabels en leidingen, dient er ook een foto gemaakt te worden van elk label.
12. Alle foto's moeten voorzien zijn van een duidelijke datum- en tijdsaanduiding.
13. De minimale resolutie van alle foto's bedraagt 12 megapixels (12 MP).
14. Een aantal foto's zullen worden verwerkt in de fotorapportage. Alle foto's worden via een bestandsoverdrachtservice (bijvoorbeeld WeTransfer) naar de Opdrachtgever verzonden, waarbij het proefsleufnummer in de bestandsnaam is verwerkt.

15. De fotorapportage per proefsleuf dient (naast foto's) voor elke proefsleuf het volgende te bevatten:
- a. Locatie, proefsleufnummer, sleufdiepte, sleufbreedte, sleuflengte en datum uitvoering;
 - b. Een bladzijde bevat maximaal 2 foto's op een A4 of 4 foto's op een A3.

Product 2: Tekening per proefsleuf

1. De Opdrachtnemer levert per deelopdracht één gecombineerde rapportage (in pdf-formaat) aan waarin alle tekeningen zijn samengevoegd. Deze gecombineerde rapportage dient te zijn voorzien van een voorblad met daarop minimaal:
 - a. Projectnummer en projectnaam (aangeleverd door Opdrachtgever);
 - b. Aantal proefsleuven.
2. De gecombineerde rapportage bevat na het voorblad een overzichtstekening van de deelopdracht inclusief de locaties van de proefsleuven (met bijbehorende proefsleufnummers), zoals aangegeven in bijlage B 'Voorbeeld aan te leveren tekeningen proefsleuven'.
3. De Opdrachtnemer levert per proefsleuf één tekening aan in zowel pdf- als dwg- en/of dgn-formaat.
4. De Opdrachtnemer levert één overzichtstekening in dwg- en/of dgn-formaat aan, waarop de locaties van de proefsleuven zijn weergegeven. De proefsleuven dienen zichtbaar te zijn in een aparte laag (layer). Alle tekeningen dienen te voldoen aan de NLCS-standaard (d.w.z. de Nederlandse CAD standaard voor de GWW-sector).
5. In de tekening per proefsleuf moet minimaal de onderstaande onderdelen worden opgenomen, zoals aangegeven in bijlage B 'Voorbeeld aan te leveren tekeningen proefsleuven':
 - a. Een bedrijfsstempel met minimaal de volgende gegevens:
 - Projectnummer en projectnaam (aangeleverd door Opdrachtgever);
 - Tekeningomschrijving;
 - Formaat van de tekening (A0, A1, A2 enz. of L x B in mm indien anders dan standaardformaat);
 - Datum van de tekening, met eventuele latere wijzigingsdata;
 - Tekeningnummer.
 - b. Een doorsnede (dwarsprofiel) van de sleuf met minimaal de volgende gegevens:
 - Schaal;
 - Maaiveldhoogte ten opzicht van N.A.P. (nauwkeurigheid 1 cm);
 - Type en dikte verharding (indien van toepassing);
 - Locatie meetpunt;
 - Kabel/leiding:
 - Getekend op gemeten afstand van meetpunt;
 - Getekend op gemeten diepte ten opzichte van maaiveld/N.A.P.;
 - Getekend met gemeten diameter of breedte;
 - Voorzien van ID-nummer;
 - Grondwaterstand ten opzichte van maaiveld en N.A.P. (nauwkeurigheid 1 cm);
 - c. Een doorsnede met de laagopbouw/grondgesteldheid ter plaatse van de sleuf;

- d. Een foto waar het bijbehorende nummer van de proefsleuf duidelijk zichtbaar is (zie lid 2 van Product 1);
- e. Een foto van de proefsleuf recht van boven (zie lid 6 van Product 1), aangevuld met de ID-nummers en de soorten kabels/leidingen;
- f. De situatie ter plaatse van de proefsleuf met minimaal de volgende gegevens:
- Schaal;
 - Een noordpijl;
 - De proefsleuf met bijbehorende nummering en locatie van het gemeten dwarsprofiel;
 - De RD-coördinaten van de hoekpunten van de proefsleuf;
 - De gemeten locaties van de kabels/leidingen;
 - Het soort kabel/leiding.
- g. Een tabel met minimaal de volgende gegevens:
- ID-nummer;
 - Soort kabel/leiding;
 - Materiaal;
 - Kleur;
 - Diameter of breedte;
 - Hoogte ten opzichte van het maaiveld (nauwkeurigheid 1 cm);
 - Hoogte ten opzichte van N.A.P. (nauwkeurigheid 1 cm);
 - Afstand ten opzichte van meetpunt (nauwkeurigheid 1 cm).
- h. De volgende gegevens m.b.t. de proefsleuf:
- De gegraven sleufdiepte;
 - De gegraven sleufbreedte;
 - De gegraven sleuflengte.
- i. Een beschrijving van eventuele bijzonderheden (indien van toepassing).

Product 3: Proefsleuvenformulier

1. De Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken per deelopdracht gebruik van bijlage C 'Proefsleuvenformulier (in Excel-formaat).
2. De Opdrachtgever dient een aanvraag voor een deelopdracht in met behulp van het werkblad '*Stap 1 – Aanvraag Deelopdracht*'. Bij deze aanvraag dient de Opdrachtgever de bijbehorende informatie als bijlagen toe te voegen. Op basis van de informatie op het ingevulde werkblad en de bijlagen wordt door de Opdrachtnemer een offerte opgesteld en aangeleverd.
3. Het werkblad '*Projectgegevens*' wordt automatisch gegenereerd. Het versienummer dient door de Opdrachtgever of Opdrachtnemer te worden ingevuld/aangepast bij het delen van (een nieuwe versie van) het document. Zie Product 5 'Aanleveren digitale producten' voor meer informatie over versiebeheer.
4. Voor de start van de werkzaamheden op locatie voert de Opdrachtnemer een bureaustudie uit op basis van de KLIC-melding (graafmelding). Deze melding wordt door de Opdrachtnemer gedaan op basis van de locaties van de uit te voeren proefsleuven. De informatie uit de melding wordt voor elke proefsleuf ingevuld in het werkblad '*Stap 2 – Bureaustudie*'.
5. De Opdrachtnemer gebruikt de automatisch gegenereerde bladen onder werkblad '*Stap 3 – Uitvoering*' tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. Deze bladen worden meegenomen naar de uitvoeringslocatie en de werkmethode dient te worden opgevolgd. Na uitvoering vult de Opdrachtnemer het werkblad aan met de verzamelde gegevens uit het veld.
6. De Opdrachtnemer controleert of de gegevens op het werkblad '*Stap 4 – Knelpuntenanalyse*' correct automatisch zijn overgenomen. De Opdrachtgever vult vervolgens (indien gewenst) het werkblad in.
7. De Opdrachtnemer controleert alle automatisch gegenereerde gegevens. Indien deze onjuist of onvolledig blijken te zijn, neemt de Opdrachtnemer contact op met de Opdrachtgever.
8. Indien het proefsleuvenformulier om onbekende redenen niet (meer) bruikbaar is, dient de Opdrachtnemer een vergelijkbaar formulier aan te leveren. Dit wordt eerst afgestemd met de Opdrachtgever.
9. De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om het proefsleuvenformulier aan te passen indien essentiële informatie ontbreekt.
10. Indien in overleg met de Opdrachtgever van het proefsleuvenformulier wordt afgeweken, behoudt de Opdrachtgever het recht om het aanleveren van essentiële gegevens en het volgen van het proces te verplichten.

Product 4: Afstemming derden

1. Nutspartijen (netbeheerders met belangen):

- a. Indien in de KLIC-melding (graafmelding) een Eisvoorzorgsmaatregel wordt vermeld is de Opdrachtnemer wettelijk verplicht direct, doch uiterlijk 3 werkdagen voor de geplande aanvang van de graafwerkzaamheden contact op te nemen met de betreffende netbeheerder(s).
- b. Contactinformatie wordt verkregen via de KLIC-melding (graafmelding).

2. Aanwonenden en andere belanghebbenden:

- a. Indien bij de uitvaag van de deelopdracht aangegeven wordt dat deze geïnformeerd dienen te worden, zal de Opdrachtnemer een brief en lijst met adressen opstellen. De brief en lijst met adressen dienen uiterlijk 15 kalenderdagen voor uitvoering ter goedkeuring aan de Opdrachtgever te worden voorgelegd. De Opdrachtnemer zal binnen één dag akkoord geven, waarna de brieven verstuurd/bezorgd kunnen worden.
- b. De Opdrachtgever stelt een voorbeeldtekst beschikbaar voor het opstellen van de brieven; zie bijlage D 'Voorbeeldtekst bewonersbrieven'.
- c. De lijst met adressen bevat alle adressen binnen een straal van 50 m van de proefsleuven. Als bijlage E is een 'Handleiding lijst met adressen genereren' opgenomen.
- d. De brief dient opgesteld te worden in taalniveau B1 (duidelijk en begrijpelijk Nederlands), zodat deze toegankelijk is voor een breed publiek.

Product 5: Aanleveren digitale producten

1. Zorg ervoor dat de combinatie van bestands- en padnaam van documenten in ZIP-bestanden nooit langer is dan 150 karakters. Anders lukt het de Opdrachtgever niet om deze ZIP-bestanden uit te pakken binnen de projectmap op het netwerk van gemeente Gouda. Vanuit Windows mag de combinatie van bestands- en padnaam van een document namelijk niet uit meer dan 256 karakters bestaan.
2. Gebruik underscores (_) in plaats van spaties.
3. De benaming van documenten moet, zoals beschreven in bijlage F 'Bestandsnaamgeving van projectdocumenten', als volgt worden opgebouwd:
 - a. Projectnummer;
 - b. Code;
 - c. Vrije naam;
 - d. Datum;
 - e. Versie;
 - f. Extensie.