

Een kennismaking met Poortbox – Algemeen

Poortbox is het online registratie- en instructieplatform van Construction Media waarin medewerkers, contractors, chauffeurs en andere bezoekers(groepen) zich registreren en een poortinstructie doorlopen. Nog voor hun bezoek aan een locatie of ter plaatse.

De op maat ontwikkelde audiovisuele veiligheidsinstructie legt huis- en veiligheidsregels helder en duidelijk uit. Uitgebreide registratiemogelijkheden zorgen ervoor dat alle (persoon)registraties juist en volgens actuele wet- en regelgeving worden geregistreerd.

Werking van Poortbox in 4 stappen:

1. Medewerkers en bezoekers registreren zich eenvoudig online.
2. Zij doorlopen de online poortinstructie. Duidelijk en helder en in elke gewenste taal.
3. Zij sluiten de instructie af met een toets. Hun persoonlijke resultaat wordt bewaard.
4. Zij melden zich aan de poort. De Poortbox-beheerder ziet snel en eenvoudig of een persoon voldoet aan de gestelde voorwaarden en toegang heeft tot de locatie.

Registratie per doelgroep

Welke gegevens geregistreerd worden bepaal je zelf. Ontvang je verschillende groepen? Dan stel je per groep in welke gegevens je vast wilt leggen. Een automatische check van het officiële VCA-diploma behoort tot de mogelijkheden!

Signalering

Poortbox signaleert tijdig wanneer behaalde resultaten verlopen zodat personen op tijd een nieuwe instructie kunnen doorlopen en hun toegang behouden.

Poortbox bij VUmc – Contrators

VUmc gebruikt Poortbox voor de registratie en instructie van **contractors**, hierna te noemen 'registranten'. Zij gebruiken onderstaande link om zich te registreren:

<https://vumc.poortbox.nl>

Registratie

Registranten voeren de volgende persoonlijke gegevens in:

- Voorletters
- Voornaam
- Tussenvoegsel
- Achternaam
- E-mailadres
- Geboortedatum
- Telefoonnummer
- Bedrijfsnaam
- VCA-diploma

Het VCA-diploma wordt direct automatisch gecheckt in het Centraal diplomaregister van SSVV. Dat gebeurt op basis van naam en geboortedatum.

Ook maken zij zelf een persoonlijk Poortbox-account aan dat bestaat uit:

- Gebruikersnaam
- Wachtwoord

Instructie

Na het invoeren van de persoonlijke gegevens en aanmaken van het persoonlijke account hebben registranten direct toegang tot de veiligheidsinstructie. Deze bestaat uit:

- Een instructievideo
- 10 vragen (uit een vragenpool van 31 vragen)

Om de instructie succesvol af te ronden dienen minimaal 7 vragen juist beantwoord te worden. Eenmaal behaald is de instructie een jaar geldig. De volledige registratie is alleen geldig als de instructie geldig is:

Registratie	Registratie is het geheel van (persoonlijke) gegevens van de gebruiker en het resultaat op de bijbehorende (veiligheids)instructie. Registratie is geldig als: • Alle bij de registratie gevraagde gegevens ingevuld zijn. • De instructie die onderdeel is van de registratie geldig is (zie hierna).
Instructie	Instructie is de veiligheidsinstructie die onderdeel uitmaakt van de registratie. Instructie is compleet als: • De video is bekeken en alle vragen zijn beantwoord. Instructie is geldig als: • Er een voldoende resultaat op de vragen is behaald. • Het behaalde resultaat nog geldig is (niet verlopen).

Certificaat

Na het succesvol doorlopen van de instructie ontvangen registranten een certificaat per mail. Het certificaat is – evenals de instructie – een jaar geldig.

Talen

Poortbox en de veiligheidsinstructie (incl. vragen) die daar onderdeel van uitmaakt zijn voor VUmc beschikbaar in het:

- Nederlands
- Engels

Mails

Registranten ontvangen een aantal mails vanuit Poortbox:

- Mail na succesvolle registratie.
- Mail na succesvolle instructie (met certificaat).
- Mail over toekomstig verlopen geldigheid registratie: 30 dagen voor verlopen instructie.
- Mail over reeds verlopen geldigheid registratie: op moment van verlopen instructie.

De laatste twee mails wijzen registranten erop dat zij, als zij nog werkzaamheden bij VUmc verrichten, hun instructie moeten vernieuwen (met goed resultaat) zodat de registratie weer geldig is.

De inhoud van deze mails is in bezit van de Poortbox-beheerders van VUmc.

Poortbox bij VUmc – Admin-gebruikers

VUmc Poortbox-admin-gebruikers maken gebruik van de beheeromgeving van Poortbox:

<https://beheer.poortbox.nl>

Er zijn verschillende rollen die admin-gebruikers kunnen hebben:

Rol	Toelichting
Beheerder (per 1 juni)	Deze rol is de meest uitgebreide. Beheerders hebben alle (klant-)rechten in het systeem.
Portier (per 1 juni)	Deze rol is gericht op het inzien, beheren en valideren/verifiëren van de registraties.

Zie onderstaande tabel voor een verdeling van Poortbox-taken over de verschillende rollen. Voor de volledigheid hebben we taken die Construction Media (CM) uitvoert ook benoemd.

Op het moment van eerste livegang, 1 juni 2023 wordt binnen VUmc gebruik gemaakt van de rollen 'beheerder' en 'portier'. Op een later moment worden ook de modules 'Aanmelden' en 'Materiaal' in gebruik genomen. Op dat moment wordt het aantal taken en rollen uitgebreid. Dan wordt dit document geüpdatet.

Construction Media maakt gebruikersaccounts aan voor de Poortbox-admin-gebruikers met de rol 'Beheerder'. Zij kunnen dan vervolgens accounts aanmaken voor collega's met andere rollen (of eveneens de rol 'beheerder').

Module	Taken	CM	Beheerder VUMC	Portier VUMC
Basismodule	Aanmaken en beheren van locaties	X		
Basismodule	Aanmaken en beheren van poorten	X		
Basismodule	Aanmaken en beheren van bezoekersgroepen	X		
Basismodule	Aanmaken en beheren van Poortbox—admin-gebruikers	X	X	
Basismodule	Aanmaken en beheren van veiligheidsinstructie(s)	X		
Basismodule	Beheren van accountgegevens van Poortbox-admin-gebruikers		X	
Basismodule	Beheren van accountgegevens van registranten		X	X
Basismodule	Verkennen van het dashboard		X	X
Basismodule	Inzien van registraties		X	X
Basismodule	Wijzigen van registraties		X	X
Basismodule	Verwijderen van registraties		X	X
Basismodule	Valideren/verifiëren van registraties		X	X