



## **Bijlage 3 Verplichte invulformulieren**

### **behorende bij EA Motorfietsen & Supplies**

met als onderwerp : **Motorfietsen & Supplies**

volgens een : **Openbare Europese Aanbesteding**

met referentienummer : **520138**

de datum : **09 oktober 2025**

versie : **0.12**



## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Toelichting .....	3
1. Informatie Inschrijver .....	4
1.1 Gegevens holding .....	4
1.1.1 Aansprakelijkheidsverklaring concern / holding .....	4
1.2 Opgave juridische bindingen .....	8
2. Samenwerking met andere ondernemingen .....	9
2.1 Combinatie .....	9
2.1.1 Verklaring combinatie .....	9
2.2 Onderaanneming .....	11
2.2.1 Omschrijving van gedeelte in onderaanneming .....	11
3. Instemming aanbestedingsprocedure .....	15
3.1 Conformiteitsverklaring .....	15
4. Uitsluitingsgronden .....	17
5. Geschiktheidseisen .....	18
5.1 Economische en financiële draagkracht .....	18
GE 1 – Aansprakelijkheidsverzekering tegen bedrijfsrisico's .....	18
5.2 Technische bekwaamheid en / of beroepsbekwaamheid .....	19
5.2.1 GE 2 – Referenties .....	19
5.2.3 GE3 – Kwaliteitsmanagementsysteem .....	22
5.2.4 GE4 – Beroepsbevoegdheid .....	24
6. Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden .....	25
6.1 Technische/functionele specificaties .....	25
6.2 Bijzondere voorwaarden .....	26



## Toelichting

Deze Verplichte invulformulieren horen bij de Uitnodiging tot inschrijving van de aanbesteding Motorfietsen & Supplies met kenmerk 520138 de datum 09 oktober, 2025.

U wordt verzocht om deze Verplichte invulformulieren volledig in te vullen en waar van toepassing bijlagen toe te voegen. Een onvolledig ingevuld formulier, of een formulier waarin niet alle vragen zijn beantwoord, of daar waar bijlagen ontbreken, of een formulier waarin tekstuele wijzigingen zijn aangebracht, kan er toe leiden dat uw Inschrijving terzijde wordt gelegd en daarmee niet in aanmerking komt voor gunning van de opdracht.

Alle invulformulieren behoudens de invulformulieren die aangemerkt zijn als **verificatiedocument** dienen bij de inschrijving te worden ingediend. De invulformulieren die als verificatiedocument zijn aangemerkt dienen enkel door de winnende inschrijver te worden ingediend als beschreven in en conform artikel 2.5 van het Beschrijvend document.



# 1. Informatie Inschrijver

In aanvulling van het gestelde in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

## 1.1 Gegevens holding

Maakt u deel uit van een holding?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Indien ja, beantwoord dan onderstaande vragen.	
Formele bedrijfsnaam holding	<Vul in>
Rechtsvorm	<Vul in>
Inschrijvingsnummer beroeps- of handelsregister	<Vul in>
Oprichtingsdatum holding	<Vul in>
Vestigingsadres holding	<Vul in>
Postcode en vestigingsplaats holding	<Vul in>
Website	<Vul in>
Aantal werknemers binnen de holding	<Vul in>

### 1.1.1 Aansprakelijkheidsverklaring concern/ holding

Indien door de Inschrijver een beroep wordt gedaan op de economische en financiële draagkracht van het concern waarvan hij deel uitmaakt of de holding waaronder hij valt, dan dient het concern of de holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant te stellen voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst. In dit geval dient Inschrijver de verklaring aansprakelijkheid concern/ holding in te dienen. Deze verklaring is maximaal zes maanden oud en dient door een daartoe bevoegde persoon te zijn ondertekend.

Maakt Inschrijver deel uit van een concern dan wel valt hij onder een holding?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
--------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------



Beroept Inschrijver zich op kwalificaties van een derde om te voldoen aan de Geschiktheidseisen inzake economische en financiële draagkracht?

Ja  Nee

Indien op de tweede vraag het antwoord ja is, dan dient de verklaring aansprakelijkheid concern/ holding én betreffende de concern/ holding een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister van het land van vestiging van ondergetekende derde, of bij ontbreken daarvan een ander bewijsstuk als bedoeld in artikel 2.98 van de Aw 2012 ingediend te worden.



### Verklaring aansprakelijkheid concern/ holding

Inschrijver verklaart dat

Naam concern/ holding \_\_\_\_\_

Vestigingsplaats \_\_\_\_\_

–

Postcode en plaats: \_\_\_\_\_

hierna te noemen '**Borg**',

de Borg ter zake deze aanbesteding en - onder voorwaarde van gunning van de opdracht – jegens de Aanbestedende dient borg staat voor de nakoming van alle verplichtingen, die uit hoofde van de ingevolge de onderhavige aanbesteding gesloten overeenkomst(en) door inschrijver worden aangegaan.

De Borg verklaart - onder voorwaarde van gunning van de opdracht – jegens Inschrijver dat hij;

- zich volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten Overeenkomst voortvloeien,
- alsook, indien en voor zover daarvan sprake is, aansprakelijk kan worden gesteld voor eventuele schade voortvloeiende uit het niet, dan wel niet deugdelijk, dan wel niet tijdig nakomen van de Overeenkomst,
- alsook de aanvaarding van hoofdelijke aansprakelijkheid vervalt indien de Aanbestedende dienst de Overeenkomst niet aan Inschrijver gunt.

in overeenstemming met artikel 2:403 lid 1 sub f Burgerlijk Wetboek.

### Ondertekening Inschrijver

Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	
Plaats, datum	

### Ondertekening concern/ holding (Borg)



Naam onderneming	
Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	
Plaats, datum	



## 1.2 Opgave juridische bindingen

Heeft u juridische bindingen dan wel samenwerkingsverbanden met andere ondernemingen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Indien ja, geef aan met welke onderneming(en) u juridische bindingen dan wel samenwerkingsverbanden heeft, waaronder eventuele moeder/ dochter/ zusterrelaties, en geef het percentage van belang op.	<Vul in>



## 2. Samenwerking met andere ondernemingen

Indien de Inschrijver niet zelfstandig in het gevraagde kan of wil voorzien, is het mogelijk om aan te bieden in samenwerking met andere ondernemingen.

### 2.1 Combinatie

Er kan worden ingeschreven als Combinatie.

Schrijft Inschrijver zich in in Combinatie?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Bij UEA: Indien ja, dan dient de penvoerder van de Combinatie, naast de UEA, de onderstaande vragen in deze paragraaf te beantwoorden.	
Inschrijver verklaart als enig aanspreekpunt en verantwoordelijke gevolmachtigde (penvoerder) voor deze aanbesteding op te treden.	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord
Naam penvoerder	<Vul in>
Ieder van de Combinatieleden dient Verklaring combinatie in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord
Hoe worden de taken en werkzaamheden tussen de Combinatieleden verdeeld?	<Vul in>

#### 2.1.1 Verklaring combinatie

<b>Toelichting</b>	Indien de Inschrijver zich aanmeldt in een Combinatie, dient door alle Combinatieleden gezamenlijk onderstaande verklaring te worden ingevuld en ondertekend. De rechtsgeldigheid van de ondertekening blijkt uit de uittreksels uit het beroeps- of handelsregister van het land van vestiging van de Combinatieleden, of bij ontbreken daarvan een ander bewijsstuk als bedoeld in artikel 2.98 van de Aw 2012.
--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



### Verklaring Combinatieleden

- Ondergetekenden verklaren gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden voor de nakoming van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen indien de opdracht aan de Combinatie wordt gegund.
- Ondergetekenden verklaren om, indien de Aanbestedende dienst dat voor de uitvoering van de opdracht nodig acht, op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst hun samenwerkingsverband in de vorm van een rechtspersoon, specifiek opgericht voor de uitvoering van die opdracht, vorm te geven.

### Rechtsgeldige ondertekening Combinatielid 1, tevens enig aanspreekpunt en penvoerder

Bedrijfsnaam Inschrijver	<Vul in>
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	<Vul in>
Functie	<Vul in>
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	<Vul in>
Plaats, datum	<Vul in>

### Rechtsgeldige ondertekening Combinatielid 2

Naam onderneming	<Vul in>
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	<Vul in>
Functie	<Vul in>
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	<Vul in>
Plaats, datum	<Vul in>

### Rechtsgeldige ondertekening Combinatielid 3

Naam onderneming	<Vul in>
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	<Vul in>
Functie	<Vul in>
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	<Vul in>
Plaats, datum	<Vul in>



## 2.2 Onderaanneming

Het is toegestaan om een deel of delen van de opdracht in onderaanneming te laten uitvoeren.

Maakt Inschrijver bij de uitvoering van de opdracht gebruik van onderaannemer(s)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Indien ja, dan dient u alle onderstaande vragen in deze paragraaf te beantwoorden.	
Inschrijver verklaart dat hij als hoofdaannemer te allen tijde volledig verantwoordelijk en aansprakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende resultaten.	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord
Inschrijver verklaart als enig aanspreekpunt en verantwoordelijke gevolmachtigde (penvoerder) voor deze aanbesteding op te treden.	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord
Naam penvoerder	<Vul in>
Inschrijver vrijwaart de Aanbestedende dienst van alle aansprakelijkheid die kan voortvloeien uit de wet.	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord
Elke onderaannemer dient te zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister of een buitenlandse tegenhanger daarvan conform de in zijn land van vestiging geldende wetgeving.	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord

### 2.2.1 Omschrijving van gedeelte in onderaanneming

Door het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver aan de hieronder benoemde eis te voldoen.

Eis(en):

Een Onderneming kan slechts eenmaal inschrijven op de Opdracht, hetzij als Hoofdaannemer, hetzij als Onderaannemer. Inschrijver dient middels verklaring onderaanneming duidelijk aan te geven dat gebruik gemaakt zal worden van Onderaannemer(s), indien dit het geval is. Daarbij dient te worden aangegeven welke Onderaannemer(s) voor welk(e) de(e)l(en) van de Opdracht zal (zullen) worden ingezet.



Inschrijver neemt bij een beroep op een Onderaannemer de verplichting op zich deze Onderaannemer(s) bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk beschikbaar te hebben en in te zetten voor die onderdelen waarvoor het beroep op de Onderaannemer(s) is gedaan.

De Onderaannemer op wiens ervaring de Inschrijver of Combinatie zich heeft beroepen voor het voldoen aan de technische bekwaamheid (referentiecriterium), is verplicht de desbetreffende werkzaamheden uit te voeren. Indien een Inschrijver/ Combinatie zich voor de toetsing aan de technische bekwaamheid (referentiecriterium) deels op de ervaring van een Onderaannemer beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referenties welk deel van de Opdracht door Inschrijver/Combinatie en welk deel door die Onderaannemer is uitgevoerd.

De Hoofdaannemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving en de eventuele uitvoering van de Overeenkomst.

Het samenwerkingsverband Hoofd-/ Onderaannemerschap kan na Inschrijving niet meer van deelnemers wisselen, tenzij de Aanbestedende dienst hier uitdrukkelijk mee instemt en er voor de technische bekwaamheid (referentiecriterium) geen gebruik gemaakt is van de ervaring van de Onderaannemer.

Inschrijver verklaart aan deze eis te voldoen.

Ja  Nee



### Verklaring onderaanneming

Inschrijver en Onderaannemer(s) verklaren door ondertekening dezes, dat:

- Inschrijver beschikt of middels de Onderaannemer kan beschikken, over alle noodzakelijke middelen, welke voor de uitvoering nodig zijn;
- De uitvoering geheel overeenkomstig het beschreven in het Beschrijvend document wordt verricht;
- De Inschrijver hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt;
- De volgende werkzaamheden door Onderaannemer(s) worden verricht:

Naam Onderaannemer 1	<Vul in>
Werkzaamheden Onderaannemer 1: (percentage en beschrijving)	<Vul in>
Naam Onderaannemer 2:	<Vul in>
Werkzaamheden Onderaannemer 2: (percentage en beschrijving)	<Vul in>
Naam Onderaannemer 3	<Vul in>
Werkzaamheden Onderaannemer 3: (percentage en beschrijving)	<Vul in>

**Let op:** indien er geen sprake is van Onderaanneming dient deze verklaring niet ingevuld te worden.

### Ondertekening Inschrijver

Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	
Plaats, datum	

### Ondertekening Onderaannemer 1

Bedrijfsnaam onderneming	
--------------------------	--



Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	
Plaats, datum	

<b>Ondertekening Onderaannemer 2</b>	
Bedrijfsnaam onderneming	
Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	
Plaats, datum	

<b>Ondertekening Onderaannemer 3</b>	
Bedrijfsnaam onderneming	
Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	
Plaats, datum	



## 3. Instemming aanbestedingsprocedure

### 3.1 Conformiteitsverklaring

Door het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver akkoord te gaan met alle gestelde eisen, voorwaarden en bepalingen.

Goat de Inschrijver akkoord met alle gestelde eisen, voorwaarden en bepalingen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

Conformiteitsverklaring
<p>Inschrijver verklaart middels het ondertekenen en toevoegen van deze verklaring aan de Inschrijving, zonder enig voorbehoud en onvoorwaardelijk met betrekking tot de Europese aanbesteding Motorfietsen &amp; Supplies van de Aanbestedende dienst, dat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Inschrijver zich conformeert aan <b>alle</b> gestelde voorwaarden en bepalingen in de Aanbestedingsdocumenten;</li><li>• de te leveren producten en/ of de dienstverlening voldoen aan de in de Aanbestedingsdocumenten gestelde eisen;</li><li>• de te leveren producten en/ of de dienstverlening minimaal zullen voldoen aan de door de Inschrijver in de Inschrijving uitgewerkte wensen;</li><li>• Inschrijver akkoord gaat met de Overeenkomst;</li><li>• Inschrijver akkoord gaat met de Voorwaarden.</li></ul> <p>Ondergetekende verklaart dat hij/ zij namens Inschrijver rechtsgeldig bevoegd is tot ondertekening van deze verklaring en legt als eenduidig bewijsmiddel ofwel een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister ofwel een rechtsgeldig ondertekende volmacht over met daarbij eenduidige bewijsmiddelen waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de volmachtgever blijkt.</p>

Ondertekening Inschrijver	
Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	



Plaats, datum	
---------------	--



## 4. Uitsluitingsgronden

De Uitsluitingsgronden zijn opgenomen in de bijlage 4 UEA. Door ondertekening van de UEA verklaart de Inschrijver dat de Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. De UEA vindt Inschrijver terug op het TenderNed platform.



## 5. Geschiktheidseisen

### 5.1 Economische en financiële draagkracht

De continuïteit van de Inschrijver dient voldoende te zijn gewaarborgd.

#### **GE 1 – Aansprakelijkheidsverzekering tegen bedrijfsrisico's**

Door het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver aan de hieronder benoemde eis te voldoen, en dat in geval er wordt ingeschreven als Combinatie alle Combinanten aan deze eis voldoen.

Eis(en):

Inschrijver beschikt over een adequate aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijfsaansprakelijkheid. Hierbij beschouwt de Aanbestedende dienst een aansprakelijkheidsverzekering, welke minimaal een totale verzekerde som van € 1.000.000, - per jaar en een verzekerde som van € 250.000, - per gebeurtenis afdekt, als adequaat.

Inschrijver verklaart aan deze eis te voldoen.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
In geval er wordt ingeschreven als Combinatie verklaren alle Combinanten aan deze eis te voldoen.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Niet van toepassing

Verificatiedocument(en):

- Een kopie van een recente, geldige en relevante polis van de aansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid. De kopie mag niet ouder zijn dan twaalf maanden vanaf de sluitingsdatum ontvangst Inschrijving.



## 5.2 Technische bekwaamheid en/ of beroepsbekwaamheid

De bekwaamheid van de Inschrijver dient voldoende te zijn gewaarborgd.

### 5.2.1 GE 2 – Referenties

Inschrijver dient gebruik te maken van de verklaring Referenties voor het indienen van referenties. Per referentie dient één verklaring ingediend te worden, eenzelfde opdracht bij één organisatie over meerdere jaren wordt als één referentie beschouwd en per kerncompetentie wordt één referentie gevraagd.

Inschrijver dient een beschrijving over te leggen van de werkzaamheden die voor de referent zijn verricht. Uit die beschrijving dient te blijken dat het om relevante referentie(s) gaat. Een relevante referentie is een referentie die naar aard en omvang vergelijkbaar is met de onderhavige Opdracht. De referenties voldoen minimaal aan de hieronder genoemde kerncompetenties en vereisten.

Inschrijver dient één (1) referentie per kerncompetentie in, om middels deze ene aan te tonen aan de volgende kerncompetenties te voldoen:

1. levering van tenminste 9 gelijkwaardige motorfietsen (incl. opbouw) overeenkomstig de eisen (bijlage 3a) zoals beschreven in het Beschrijvend Document
2. integrale dienstverlening waarbij levering en onderhoud onder een organisatie valt (haal/breng service – uptime onderhoud/schades – fabrieksgaranties ook in stand na opbouw)

De vereisten waaraan iedere in te dienen referentie minimaal dient te voldoen, zijn:

1. De referentie dient te zijn/ worden uitgevoerd tussen 1 januari, 2020 en 1 januari, 2025 (uitvoeringstermijn);

Indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht, mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten.

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij de opgegeven referentie nadere informatie over de uitvoering van de dienstverlening te vragen. Het is dan ook wenselijk dat Inschrijver de contactpersonen van de op te geven referentie(s) informeert dat er mogelijk met hen contact wordt opgenomen door de Aanbestedende dienst. Vanzelfsprekend zal Aanbestedende Dienst zeer vertrouwelijk omgaan met de aldus verkregen informatie.

In het geval van een Combinatie of Onderaannemer dient duidelijk aangegeven te worden wie de referentieopdracht en welk deel van de referentieopdracht heeft uitgevoerd.

**Let op:** de verklaring referenties dient separaat te worden ingediend (zie Beschrijvend document paragraaf 4.5.6).



<b>Verklaring referenties</b>	
<b>Gegevens opdrachtgever</b>	
Naam opdrachtgever:	<Vul in>
Vestigingsplaats:	<Vul in>
Type organisatie:	<Vul in>
Naam contactpersoon:	<Vul in>
Functie:	<Vul in>
Telefoonnummer:	<Vul in>
<b>Beschrijving geleverde opdracht</b>	
Soort levering:	<Vul in>
Uitgevoerd door:	<Vul in>
Periode uitvoering:	Van <Vul in> tot en met <Vul in>
Voldoet aan vereiste 1:	Ja/ nee <sup>1</sup>
Reden beëindiging:	<Vul in> of N.v.t.
Totaalbedrag voor de gehele opdracht en per jaar:	Hele opdracht € <Vul in> Per jaar € <Vul in>
Aantal geleverde stuks voor de gehele opdracht en per jaar:	Hele opdracht <Vul in> Per jaar <Vul in>
Voldoet aan vereiste 2:	Ja/ nee
Voldoet aan kerncompetentie 1:	Ja/ nee
Licht toe waaruit dat blijkt:	<Vul in>
Voldoet aan kerncompetentie 2:	Ja/ nee
Licht toe waaruit dat blijkt:	<Vul in>

<sup>1</sup> Doorstrepen of weghalen hetgeen niet van toepassing is.



**Overige relevante informatie en toelichting/ aanvulling  
van de toelichtingen bij de kerncompetenties**

<Vul in>

**Ondertekening Inschrijver**

Bedrijfsnaam Inschrijver

Naam vertegenwoordiger

Functie

Handtekening

Plaats, datum



### 5.2.3 GE3 – Kwaliteitsmanagementsysteem

Door het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver aan de hieronder benoemde eis te voldoen.

Eis(en):

De Inschrijver beschikt over een gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem als bedoeld in artikel 48, Richtlijn 2004/18, dan wel een daarmee overeenstemmend kwaliteitscertificaat dat is afgegeven door een instantie (NoBo) die voldoet aan de Europese Normenreeks EN 45000

Een afschrift van het certificaat ISO-9001, of gelijkwaardig, dient toegevoegd te worden.

Indien Inschrijver een gelijkwaardig gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem heeft, gebaseerd op een andere norm dan de ISO-9001, dient Inschrijver naast het certificaat van de gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.96 van de Aanbestedingswet ook onderbouwd toe te lichten op welke punten en in welke mate het systeem overeenkomt en/ of afwijkt van het van toepassing zijnde ISO-9001 systeem.

Het certificaat dient geldig en niet verlopen te zijn.

Indien de Inschrijver geen kwaliteitscertificaat kan overleggen, dient de Inschrijver een beschrijving op te leveren van de activiteiten die de Inschrijver ontplooit op het gebied van kwaliteitszorg en -borging (te denken valt aan een inhoudsopgave van een kwaliteitshandboek die de Inschrijver hanteert).

Indien Inschrijver een Combinatie betreft dient aan de kwaliteitscertificering te worden voldaan door alle Combinanten.

**Let op:** indien de Inschrijver door middel van het hierboven genoemde niet kan aantonen dat voldaan wordt aan de gevraagde kwaliteitszorg en -borging, of de kopie *certifica(a)t(en)* worden niet bijgevoegd indien deze wel van toepassing is/ zijn, dan wordt de Inschrijving terzijde gelegd.

Inschrijver verklaart aan deze eis te voldoen.

Ja  Nee

Verificatiedocument(en):

- Verklaring kwaliteitsmanagementsysteem.
- Een geldend kwaliteitscertificaat/ kwaliteitscertificaten ISO-9001 met vermelding van het jaar van invoering en expiratie, afgegeven door een gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.96 van de Aanbestedingswet (indien van toepassing), of een gelijkwaardig certificaat incl. onderbouwing overeenkomsten en/ of afwijkingen, of een alternatieve beschrijving.



<b>Verklaring kwaliteitsmanagementsysteem</b>	
Beschikt Inschrijver over een geldige kwaliteitscertificering of gelijkwaardig?	Ja/ Nee
Indien met <b>Ja</b> beantwoord:	
Welke organisatie(s) heeft het certificaat afgegeven?	<Vul in>
Welk soort certificering heeft Inschrijver?	<Vul in>
Welke organisatie(s) is belast met de externe bewaking van het certificaat?	<Vul in>
Wat is de datum van de laatste audit?	<Vul in>
Tot wanneer is het certificaat geldig?	<Vul in>
Indien met <b>Nee</b> beantwoord:	
Geef een beschrijving van de kwaliteitszorg en –borging die de Inschrijver ontplooit	<Vul in>
Is dit kwaliteitssysteem vergelijkbaar met ISO-9001 en wordt dat door de directie en management onderschreven en gecontroleerd?	<Vul in>

<b>Ondertekening Inschrijver</b>	
Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening	
Plaats, datum	



#### 5.2.4 GE4 – Beroepsbevoegdheid

Door het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver aan de hieronder benoemde eis te voldoen (zie ook 2.5.1 Beschrijvend Document).

##### Eis(en):

De Inschrijver dient aan te kunnen tonen dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister is ingeschreven, of dient een verklaring onder ede of een attest te kunnen verstrekken. Binnen Nederland vervult een uittreksel van Inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel deze functie.

Het bewijs moet de huidige situatie van de onderneming beschrijven en mag op het moment van Inschrijving niet ouder zijn dan zes maanden. Bij samenwerkingsverbanden dient de Combinatie of dienen alle combinanten afzonderlijk het bewijs na een verzoek daartoe te kunnen verstrekken binnen de gestelde termijn.

Dit uittreksel zal tevens worden gebruikt om te verifiëren wie namens de Inschrijver bevoegd is om de Inschrijving of documenten te ondertekenen. Dit betreft een handtekening van een functionaris(sen), die volgens het uittreksel uit het beroeps/handelsregister bevoegd is Inschrijver te vertegenwoordigen of waaraan een schriftelijke volmacht tot vertegenwoordiging is verleend die bij de Inschrijving is gevoegd. De volmacht moet ondertekend zijn door (een) perso(o)n(en) die blijkens het uittreksel uit het beroeps/handelsregister of blijkens de statuten van de Onderneming van Inschrijver bevoegd is (zijn) de Onderneming te vertegenwoordigen en te binden.

Inschrijver verklaart aan deze eis te voldoen.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
In geval er wordt ingeschreven als Combinatie verklaren alle Combinanten aan deze eis te voldoen.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Niet van toepassing

##### Verificatiedocument(en):

- Uittreksel uit het handelsregister, verklaring of attest
- Volmacht



## 6. Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden

In dit hoofdstuk staan de technische specificaties en de bijzondere voorwaarden die worden verbonden aan de uitvoering van de opdracht. De volledige eisen voor deze levering zijn beschreven in de bijlage 1, Programma van Eisen.

### 6.1 Technische/functionele specificaties

#### 1. Motoren

- Aantal: 9 motorfietsen met voorkeur van een overheidsversie. 3 optionele (12)
- Gebruik: Deelmotoren, die door meerdere gebruikers op dezelfde dag worden gebruikt.
- Snelweggeschiktheid: Motor moet stabiel, betrouwbaar en ergonomisch comfortabel zitten bij hoge snelheden.
- Gebruikstijd: Minimaal 16 uur per dag inzetbaar met korte onderbrekingen (in totaal 15 minuten per roosterdienst) voor tanken of opladen.
- Aantal sleutels: Motoren worden geleverd met meerdere sleutels (minimaal 3 per motor) om flexibel gebruik mogelijk te maken.
- Bestickering op aanvraag, en in samenspraak met de winnende partij. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het organiseren van het ontwerpproces voor striping motor, binnen de geldende leveringsplanning.
  - a. Bedrukken en beplakken striping op motor, de afmeting en plekken hiervoor wordt in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgesproken.
  - b. Witte motor en blauwe striping en zwart lettertype.
- Euro 6 norm voor brandstof.
- Voldoen aan EU regelgeving en RDW toelatingseisen.
- Oplevering: Motoren moeten bedrijfsklaar zijn in april-mei 2026. Minimaal 6 motoren in april en de rest t/m juni 2026.

#### 2. Opbouw (inclusief accessoires)

- De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het leveren van alle motoren inclusief op- en inbouw conform de beschreven eisen in de bijlage.
- Navigatie: standaard geïntegreerde navigatie in de snelheidsmeter of bij afwezigheid van een geïntegreerde navigatie in de snelheidsmeter een externe navigatie op het stuur.
- Andere accessoires: (optioneel) Ruimte of bevestigingspunten voor aanvullende apparatuur.
- De in-/opbouw dient zodanig te geschieden dat de Leverancier volledig productaansprakelijk blijft voor de te leveren Motorfiets en garantie.

#### 3. Beheer en onderhoud

- Periodiek onderhoud: Duidelijke afspraken over onderhoudsintervallen en werkzaamheden, rekening houdend met intensief gebruik door meerdere gebruikers.
- Servicecontract: Beschikbaarheid (pechhulp) van servicecontracten die garantie, reparaties en preventief onderhoud dekken.



- Service desk: zie het Programma van Eisen (bijlage 3a) voor een uitgebreide omschrijving.
- Logistiek: Mogelijkheid voor lokale haal- en brengservice bij onderhoud in de drie regio's.

#### 4. Algemeen:

- **Verificatietest:** De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het organiseren van een verificatietest. De eerste 2 motoren die voor 80% gebouwd zijn voor de opdrachtgever, worden tijdens de verificatietest beoordeeld op hun ergonomische eigenschappen, de opbouw en de stripping conform de eisen. De onderwerpen van deze test zijn beschreven in het document verificatietest (bijlage 7). De verdere afspraken hierover worden in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vastgelegd. De opdrachtnemer plant de verificatietest zodat deze aansluit op de gevraagde leveringsdatum voor de motoren.
- **Eerste levering:** De eerste twee motoren zullen in samenspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden geleverd op een door de opdrachtgever aangewezen locatie. De opdrachtnemer ontvangt hierover te zijner tijd aanvullende informatie. Tijdens dit moment worden tevens alle wettelijk verplichte documenten door de opdrachtgever in ontvangst genomen. Doel van deze eerste levering is het vaststellen/goedkeuren van de motorfietsen op basis van de door Opdrachtgever opgestelde eisen en wensen. Voorafgaand de levering ontvangt de Opdrachtgever eerst een tekening van de uiteindelijke motorfiets. Daarbij dient de Opdrachtgever regelmatig betrokken te zijn in het proces en eventuele veranderingen/aanpassingen.
- **Overige levering:** De overige motoren zullen worden geleverd op de locaties waar zij uiteindelijk gestationeerd worden. Op iedere locatie worden in totaal drie motoren geplaatst. Bij ieder leveringsmoment zal namens de opdrachtgever een vertegenwoordiger aanwezig zijn om de motoren en de wettelijk verplichte documenten in ontvangst te nemen. De concrete afspraken rondom deze leveringen worden in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vastgelegd.

## 6.2 **Bijzondere voorwaarden**

Uitleg bij levering over de functionaliteiten en bediening van de eerste 2 te leveren motorfietsen. ILT zorgt hierbij voor de aanwezigheid van de motorrijders.