

Alle criteria voor maatschappelijk verantwoord inkopen voor de geselecteerde productgroepen

Alle criteria voor maatschappelijk verantwoord inkopen voor de geselecteerde productgroepen

Deze tabel toont het unieke nummer van elk criterium in dit document, welke te gebruiken zijn voor uw eigen referentie en ingevuld kunnen worden in de invulvelden van uw aanbestedingssysteem. Het invullen van dit nummer in het aanbestedingssysteem draagt bij aan analyse van het gebruik van deze criteria.

Eisen, gunningscriteria en suggesties

Grootkeukenapparatuur

Code	Criterium	Onderwerp	Ambitieniveau
022.003	Nalevering van onderdelen minstens 10 jaar lang mogelijk - Grootkeukenapparatuur	Levensduur	1
022.002	Eenvoudig zelf vervangbare onderdelen, mits garantie niet in geding is	Onderhoud	1
022.004	Maximaal energieverbruik koel- en vriesapparatuur	Energieverbruik koel- en vriesapparatuur	1
022.005	Naarmate het energieverbruik voor koel- en vriesapparatuur lager is, wordt dit hoger gewaardeerd	Energieverbruik koel- en vriesapparatuur	2
022.006	Koel/vriesapparatuur met energiebesparende voorzieningen	Koel- en vriesapparatuur	1
022.007	Koelvitrites zijn afsluitbaar en afdekbaar en voorzien van een goed bereikbare aan/uit schakelaar	Koel- en vriesapparatuur	1
022.008	Vriesapparatuur heeft niet-transparante afsluiting	Koel- en vriesapparatuur	1
022.009	Koel/vriesapparatuur dat een koelmiddel met een GWP kleiner dan 5 gebruikt wordt hoger gewaardeerd	Koel- en vriesapparatuur	2
022.012	Een friteuse die efficiënt omgaat met energie en	Kookapparatuur	2

	met olie of vet wordt hoger gewaardeerd		
022.013	Energiezuinig kook- en braadgerei wordt hoger gewaardeerd	Kookapparatuur	2
022.018	Bandmachines gaan efficiënt om met energie en water	Vaatwassers	1
022.019	Korvenmachines gaan efficiënt om met energie en water	Vaatwassers	1
022.023	Glazenspoelmachines gaan efficiënt om met energie en water	Vaatwassers	1
022.024	Voorlader/doorschuiamac hines gaan efficiënt om met energie en water	Vaatwassers	1
022.020	Een band/korvenvaatwerkspo elmachine voorzien van meer duurzaamheidscompone nten wordt dat hoger gewaardeerd	Vaatwassers	2
022.025	Vaatwasser met stoom/ heetwatercircuit of gasgestookt toestel voor warmwaterbereiding wordt hoger gewaardeerd	Vaatwassers	2
022.022	Energiezuinige keukenapparatuur wordt hoger gewaardeerd	Overige apparatuur	3
022.014	Meer hergebruikte producten/productonderd elen wordt hoger gewaardeerd	Circulaire economie	3
022.016	Een beter plan van aanpak voor circulaire economie wordt hoger gewaardeerd	Circulaire economie	3
022.017	Een beter ontwikkelplan voor circulaire economie wordt hoger gewaardeerd	Circulaire economie	3

022.026	Minimaal 5% social return is vereist	Social Return	1
022.029	Een hoger percentage dan 5% social return wordt hoger gewaardeerd	Social Return	2
022.027	Onderzoek maatwerk oplossingen voor social return	Social Return	0

Contractbepalingen

Grootkeukenapparatuur

Code	Criterium	Onderwerp	Ambitieniveau
022.028	De opdrachtnemer rapporteert over de uitvoer van social return	Social Return	1

1 Eisen, gunningscriteria en suggesties

1.1 Levensduur

1.1.1 Grootkeukenapparatuur / Nalevering van onderdelen minstens 10 jaar lang mogelijk - Grootkeukenapparatuur

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.003
- **Onderwerp:** Levensduur

Gelijkwaardige vervangende onderdelen moeten tot 10 jaar na datum van aflevering van de grootkeukenapparatuur onder garantie, dan wel tegen een marktconforme prijs kunnen worden nageleverd.

Onder 'onderdelen' worden alle componenten van grootkeukenapparatuur verstaan: van werkblad en lades tot scharnieren, wieltjes, etc.

Toelichting voor de inkopende organisatie

In het contract dient te worden beschreven wat de garantie inhoudt. Denk daarbij bijvoorbeeld aan:

- de reserveonderdelen zijn gratis beschikbaar tijdens de garantieperiode indien de goederen gebreken vertonen tijdens normaal gebruik;
- de (eventuele) kostprijs van reserveonderdelen is evenredig met de totale kostprijs van de grootkeukenapparatuur;
- de reserveonderdelen zijn tijdens de garantieperiode verkrijgbaar voor een evenredige prijs indien de goederen door foutief gebruik beschadigd zijn geraakt.

Dit criterium sluit aan bij [Milieukeur keukens](#).

1.2 Onderhoud

1.2.1 Grootkeukenapparatuur / Eenvoudig zelf vervangbare onderdelen, mits garantie niet in geding is

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.002
- **Onderwerp:** Onderhoud

Die onderdelen die kunnen worden vervangen zonder dat de garantie in het geding komt, zijn door de gebruiker zelf te vervangen zonder dat daar een training voor nodig is. Hiertoe behoren in elk geval deurrubbers en filters. Bij de levering van de apparatuur wordt een instructie voor de vervanging gevoegd.

Mogelijke bewijsmiddelen

- instructie voor vervanging van onderdelen;
- of gelijkwaardig.

1.3 Energieverbruik koel- en vriesapparatuur

1.3.1 Grootkeukenapparatuur / Maximaal energieverbruik koel- en vriesapparatuur

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.004
- **Onderwerp:** Energieverbruik koel- en vriesapparatuur

Koel- en vriesapparatuur heeft een energiegebruik dat niet hoger is dan de onderstaande waarden, bepaald volgens NEN-EN-ISO 23953-2:2024 en / ISO 23953-2:2023, onder de condities van de in deze normen gedefinieerde klimaatklasse 4:

- Voor koelapparatuur: 10 kWh per m³ netto inhoud in 48 uur.
- Voor vriesapparatuur: 20 kWh per m³ netto inhoud in 48 uur.

Mogelijke bewijsmiddelen

- documentatie/technische informatie;
- of gelijkwaardig.

1.3.2 Grootkeukenapparatuur / Naarmate het energieverbruik voor koel- en vriesapparatuur lager is, wordt dit hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 2
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.005
- **Onderwerp:** Energieverbruik koel- en vriesapparatuur

Indien koel- en vriesapparatuur zuiniger is dan gedefinieerd in de eis 'Maximaal energieverbruik koel- en vriesapparatuur' (te weten 10 resp. 20 kWh / m³ / 48 h), wordt dit hoger gewaardeerd.

- Voor koelapparatuur bedraagt het aantal punten [X] * (10-E).
- Voor vriesapparatuur bedraagt het aantal punten [X] * (20-E), waarin E staat voor het energiegebruik in kWh per m³ netto inhoud in 48 uur, bepaald volgens EN441 onder de condities van klimaatklasse D.

Mogelijke bewijsmiddelen

- documentatie/technische informatie;
- of gelijkwaardig.

1.4 Koel- en vriesapparatuur

1.4.1 Grootkeukenapparatuur / Koel/vriesapparatuur met energiebesparende voorzieningen

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.006
- **Onderwerp:** Koel- en vriesapparatuur

Koel- en vriesapparatuur is voorzien van geforceerde ventilatie in de omkasting, en een verdamper die afzonderlijk is geplaatst en niet in de wanden van de apparatuur is ingebouwd. Koel- en vriesapparatuur is voorzien van een schakelknop die de ventilator uitschakelt bij een open deur.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.4.2 Grootkeukenapparatuur / Koelvitrites zijn afsluitbaar en afdekbaar en voorzien van een goed bereikbare aan/uit schakelaar

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.007
- **Onderwerp:** Koel- en vriesapparatuur

Koelvitrites hebben de mogelijkheid tot afdekken of afsluiten en zijn voorzien van een aan/uit schakelaar die in het zicht is aangebracht op een gemakkelijk bereikbare plaats en bedoeld is voor dagelijks gebruik door het keukenpersoneel.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.4.3 Grootkeukenapparatuur / Vriesapparatuur heeft niet-transparante afsluiting

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.008
- **Onderwerp:** Koel- en vriesapparatuur

Vriesapparatuur heeft een niet-transparante afsluiting.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.4.4 Grootkeukenapparatuur / Koel/vriesapparatuur dat een koelmiddel met een GWP kleiner dan 5 gebruikt wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 2
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.009
- **Onderwerp:** Koel- en vriesapparatuur

Indien koel- en vriesapparatuur gebruik maakt van koelmiddelen met een GWP kleiner dan 5, wordt dit onderdeel van de inschrijving hoger gewaardeerd.

Informatie en de GWP van gassen zijn te vinden in bijlagen I en IV bij [\[Verordening \(\(EU\) 2024/573\)\]](#).

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan;

- of gelijkwaardig.

Gebaseerd op EU GPP 2019

1.5 Kookapparatuur

1.5.1 Grootkeukenapparatuur / Een friteuse die efficiënt omgaat met energie en met olie of vet wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 2
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.012
- **Onderwerp:** Kookapparatuur

Indien de friteuse is voorzien van een geautomatiseerd systeem voor energiemangement, een digitale aansturing en een urenteller voor het gebruikte vet en olie, wordt dit onderdeel van de inschrijving hoger gewaardeerd.

De drie genoemde componenten (energiemangement, aansturing en urenteller) vormen de kenmerken van computergestuurde apparatuur en zorgen ervoor dat het apparaat efficiënter omgaat met energie en met olie of vet.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.5.2 Grootkeukenapparatuur / Energiezuinig kook- en braadgerei wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 2
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.013
- **Onderwerp:** Kookapparatuur

Naarmate de inschrijver meer gerei met de volgende specificaties levert, wordt de inschrijver hoger gewaardeerd:

- Vacuümsysteem kookketels: een vacuümsysteem (in plaats van watervullend), dubbelwandige deksels, waterdoseersysteem, digitale aansturing en energiemangement

- Au-bain-maries: digitale aansturing, gescheiden bakken, niveauregeling en isolatiematerialen rondom de GN bak.
- Braadsledes: dubbelwandige deksels, waterdoseersystemen, digitale aansturing, energiemanagementsysteem, compensbodem en isolatie rondom.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.6 Vaatwassers

1.6.1 Grootkeukenapparatuur / Bandmachines gaan efficiënt om met energie en water

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.018
- **Onderwerp:** Vaatwassers

Bandmachines voldoen aan de in de tabel vermelde maxima voor energie, water en vermogen.

Maximum Energiegebruik per meter	0,10 kWh
Maximum Vermogen Droogzone	9kW
Maximum Watergebruik per meter	2,2 l

Maximum Specifiek Watergebruik per opstart 300 l * min/m

Deze maxima moeten zijn bepaald onder de testcondities en standaard belading zoals gedefinieerd in DIN 10510. Deze testcondities behelzen een wasresultaat van 5 KVE (kolonievormende eenheden) of minder per 10 cm² vaatwasoppervlakte, bij een minimale wascontacttijd van 120 seconden.

Onder specifiek watergebruik per opstart (in l *min/m) wordt verstaan het watergebruik per opstart (in l) gedeeld door de capaciteit (gemeten volgens DIN 10510) van de machine (in m/min). De waarde 300 komt voor bijvoorbeeld een machine met een capaciteit van 1,1 m/min overeen met een watergebruik bij opstart van 330 l.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.6.2 Grootkeukenapparatuur / Korvenmachines gaan efficiënt om met energie en water

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.019
- **Onderwerp:** Vaatwassers

Korvenmachines voldoen aan de in de tabel vermelde maxima voor energie, water en vermogen.

Maximum Energiegebruik per korf	0,10 kWh
Maximum Vermogen Droogzone	6 kW
Maximum Watergebruik per korf (naspoeelwater)	2,2 l
Maximum Specifiek Watergebruik per opstart	1,9 l * h/korf

Deze maxima moeten zijn bepaald onder de testcondities en standaard belading zoals gedefinieerd in DIN 10510. Deze testcondities behelzen een wasresultaat van 5 KVE (kolonievormende eenheden) of minder per 10 cm² vaatwasoppervlakte, bij een minimale wascontacttijd van 120 seconden.

Onder specifiek watergebruik per opstart (in l * h / korf) wordt verstaan het watergebruik per opstart (in l) gedeeld door de capaciteit (gemeten volgens DIN 10510) van de machine (in korf/h). De waarde 1.9 komt voor bijvoorbeeld een machine met een capaciteit van 200 korf/h overeen met een watergebruik bij opstart van 380 l.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.6.3 Grootkeukenapparatuur / Glazenspoelmachines gaan efficiënt om met energie en water

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.023
- **Onderwerp:** Vaatwassers

Glazenspoelmachines voldoen aan de in de tabel vermelde maxima voor energie en water.

Energiegebruik per korf 0,20 kWh

Watergebruik per korf 2,5 l

Watergebruik per opstart 12 l

Deze maxima moeten worden bepaald onder de testcondities en standaard belading zoals gedefinieerd in DIN 10511. Deze testcondities behelzen een wasresultaat van 5 KVE (kolonievormende eenheden) of minder per 10 cm² vaatwasoppervlakte, bij een minimale wascontacttijd van 90 seconden.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.6.4 Grootkeukenapparatuur / Voorlader/doorschuifmachines gaan efficiënt om met energie en water

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.024
- **Onderwerp:** Vaatwassers

Voorlader- en doorschuifmachines voldoen aan de in de tabel vermelde maxima voor energie en water.

|

Voorladers	Doorschuivers
------------	---------------

Energiegebruik per korf	0,35 kWh
-------------------------	----------

Watergebruik per korf	2,6 l
-----------------------	-------

Watergebruik per opstart	12 l
--------------------------	------

Deze maxima moeten worden bepaald onder de testcondities en standaard belading zoals gedefinieerd in DIN 10512. Deze testcondities behelzen een wasresultaat van 5 KVE (kolonievormende eenheden) of minder per 10 cm² vaatwasoppervlakte, bij een minimale wascontacttijd van 90 seconden.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.6.5 Grootkeukenapparatuur / Een band/korvenvaatwerkspoelmachine voorzien van meer duurzaamheidscomponenten wordt dat hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 2
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.020
- **Onderwerp:** Vaatwassers

Dit onderdeel van de inschrijving wordt hoger gewaardeerd naarmate de band- of korvenvaatwerkspoelmachine meer is voorzien van onderstaande componenten:

- een systeem voor warmteterugwinning uit afvoerluchtwarmte, warmteterugwinning uit afvalwater of gedroogd vaatwerk;
- een dubbele wand;
- geoptimaliseerde filtersystemen: centrifugeer (cyclonfilter) of een geïntegreerd systeem voor voorreiniging;
- vaatwerkspoelconfiguratie met meerdere spoelzones.

Gebaseerd op EU GPP 2019

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.6.6 Grootkeukenapparatuur / Vaatwasser met stoom/ heetwatercircuit of gasegestookt toestel voor warmwaterbereiding wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 2
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.025
- **Onderwerp:** Vaatwassers

Indien de vaatwasser kan worden aangesloten op een stoom- of heetwatercircuit of op een gasgestookt toestel voor warmwaterbereiding wordt dit onderdeel van de inschrijving hoger gewaardeerd.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.7 Overige apparatuur

1.7.1 Grootkeukenapparatuur / Energiezuinige keukenapparatuur wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 3
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.022
- **Onderwerp:** Overige apparatuur

Naarmate de inschrijver meer keukenapparatuur met de volgende specificaties levert, wordt de inschrijving hoger gewaardeerd:

- Warmhoudvitrines en -kasten: dubbelwandige uitvoering, isolatiewaarde (ook van het glas), digitale aansturing, energiemangement en infrarood of longwave verwarming.
- Salamanders: Hi-Lite uitvoering, digitale aansturing en energiemangement.

Mogelijke bewijsmiddelen

- een lijst van voorziene apparaten met per apparaat documentatie/ technische informatie waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan;
- of gelijkwaardig.

1.8 Circulaire economie

1.8.1 Grootkeukenapparatuur / Meer hergebruikte producten/productonderdelen wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 3
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.014

- **Onderwerp:** Circulaire economie

Naarmate een groter aandeel van de te leveren producten een hergebruikt product is, of bestaat uit hergebruikte onderdelen, wordt de inschrijving hoger gewaardeerd.

Definitie hergebruikte producten of onderdelen:

producten of onderdelen die al in gebruik zijn geweest, toegepast in een zelfde nieuw of ander product. Ook het reviseren (refurbishen), oftewel het herstellen en aanpassen van een bestaand product, met behoud of verbetering van de functionaliteit en het herfabriceren (opknappen, herbestemmen) waarbij een nieuw product wordt gemaakt uit onderdelen, componenten en of materialen van afgedankte producten, wordt gezien als 'hergebruik'. Gerecyclede grondstoffen vallen niet onder deze definitie, aangezien deze via een omvormproces zijn verkregen; bij recycling wordt de oorspronkelijke vorm van het product niet behouden.

De inschrijver geeft bij inschrijving aan:

- welk aandeel (op gewichtsbasis) van het totale product van hergebruikte oorsprong is;
- welke onderdelen hergebruikte onderdelen zijn;
- welke oorsprong de hergebruikte product(onderdelen) hebben en welke functies (en eventueel prestatie) zij voorheen vervulden;
- de garantietermijn(en) van hergebruikte onderdelen;
- op welke aannames de inschrijver de aanbieding baseert en/of welke risico's de inschrijver identificeert bij de te leveren hergebruikte producten.

Hergebruikte producten en producten met hergebruikte onderdelen dienen, net als niet-hergebruikte producten, te voldoen aan gestelde technische, functionele en MVI-eisen in het PvE.

Toelichting voor de inkopende organisatie

Hergebruik van bestaande producten of onderdelen daarvan reduceert direct de benodigde grondstoffen en productieprocessen voor het product. In de hiërarchie van materiaalgebruik is hergebruik te prefereren boven het gebruik van gerecyclede grondstoffen.

1.8.2 Grootkeukenapparatuur / Een beter plan van aanpak voor circulaire economie wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 3
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.016
- **Onderwerp:** Circulaire economie

De inschrijver dient een plan van aanpak in, waarin wordt beschreven welke bijdrage wordt geleverd aan de circulaire economie door de opdracht waarop de aanbesteding betrekking heeft. Elementen die in het plan naar voren moeten komen zijn:

- Visie op (de belangrijkste onderdelen van) de opdracht als het gaat om grondstofgebruik, uitgewerkt volgens de hiërarchie van de R-ladder:
 - Refuse en rethink: materiaalgebruik voorkomen en heroverwegen.
 - Reduce: materiaalgebruik verminderen.
 - Re-use (waarbij onder re-use ook refurbish, repair, remanufacture en repurpose vallen): direct hergebruik van het product en strategieën voor waardebehoud en levensduurverlenging, zoals opknappen en moderniseren van een oud product, of onderdelen van een afgedankt product gebruiken in een nieuw product (met dezelfde of een andere functie).
 - Recycle: materialen verwerken tot grondstoffen met zelfde (hoogwaardige) of mindere (laagwaardige) kwaliteit dan de oorspronkelijke grondstof.
 - Recover: het verbranden van materialen met energierecuperatie.
- Samenwerking met en consequenties voor de inkoopende organisatie, zoals het bijhouden van administratie voor onderhoud of retoursystemen.
- Samenwerking met ketenpartners.
- Bij een contract waarin (ook) langjarig onderhoud (meer dan drie jaar) of leveringen gedurende meer dan drie jaar: specifieke visie op doorontwikkeling richting een volledig circulair systeem, gedurende de looptijd van het contract.
- Organisatie en taakverdeling gedurende de looptijd van het contract:
 - Beoogde rollen en verplichtingen van de inschrijver/leverende partij(en).
 - Beoogde rollen en verplichtingen van de aanbestedende partij.

M.b.t. de visie op de opdracht kan de inschrijver gebruik maken van [de circulaire ambitiekaart voor leveranciers](#) om toe te lichten welke circulaire doelstellingen en ambities hij hanteert om op de hiërarchie van de R-ladder in te spelen.

Een beter plan wordt hoger gewaardeerd. Het plan van aanpak wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- De visie op grondstofgebruik, gewaardeerd volgens de hiërarchie van de R-ladder: bijdragen aan hogere treden worden hoger gewaardeerd dan bijdragen aan lagere treden.
- De mate waarin het plan van aanpak SMART is beschreven: hoe SMARTER hoe hoger de waardering.
- De betrokkenheid van samenwerkingspartners in de gehele keten: hoe meer betrokkenheid hoe hoger de waardering.
- De motivatie van de rol van de diverse ketenpartijen en aanbestedende partij: hoe duidelijker de rol is omschreven, hoe hoger de waardering.

Toelichting voor de inkoopende organisatie

Dit criterium is van toepassing als uit marktverkenning blijkt dat er producten of product-dienstcombinaties op de markt worden aangeboden die voldoen aan de principes van een circulaire economie, zoals beschreven in het [Stappenplan van Ikwilcirculairinkopen.nl](#).

Evalueer als inkoopende organisatie ook de beoogde contractvorm, bijvoorbeeld een product-service-systeem (lease, pay-per-use), koop-terugkoop, koop-doorkoop.

Om tot vergelijkbare inschrijvingen te komen kan de inkoopende organisatie voor dit criterium focus aanbrengen door bijvoorbeeld de belangrijkste materiaalstromen binnen de opdracht te benoemen.

Circulaire economie kan ook als selectiecriteria worden ingezet. Vraag de inschrijver dan naar referenties van uitgevoerde projecten volgens de principes van de circulaire economie en/of de toepassing in de eigen organisatie.

Schets bij het criterium ook het kader. Bijvoorbeeld: staat de contractvorm al vast of kan de opdrachtnemer daar ook een voorstel voor doen? Wil de inkoopende organisatie ook voorstellen m.b.t. verpakkingen ontvangen of wordt verwacht dat de inschrijver zich op het product focust? Zo kunnen de inschrijvers meer gerichte voorstellen doen. De stappen van het ontwikkelplan zullen ook anders zijn afhankelijk van op welke materialen de inschrijver inzet (virgin / nieuw materiaal, recycleert en/of biobased). Om een duidelijker plan te krijgen kan bij de uitvraag worden toegevoegd dat de inschrijver expliciet moet benoemen om welke grondstof het gaat. De marktverkenning kan helpen om dit criterium verder aan te scherpen.

Het criterium verwijst naar de circulaire ambitiekaart voor leveranciers. Er is ook een [ambitiekaart circulair aankopen voor aanbesteders](#). Die kan, los van dit gunningscriterium, gebruikt worden om zo eigen circulaire strategieën en doelstellingen aan te scherpen en uit te werken in (andere) criteria van de overheidsopdracht.

1.8.3 Grootkeukenapparatuur / Een beter ontwikkelplan voor circulaire economie wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 3
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.017
- **Onderwerp:** Circulaire economie

De inschrijver dient een ontwikkelplan in te dienen, dat bij uitvoering leidt tot een zo circulair mogelijke omgang met grondstoffen gedurende de loop van het contract. In het plan wordt ingegaan op:

- Visie op (de onderdelen van) de opdracht als het gaat om grondstofgebruik, uitgewerkt volgens de hiërarchie van de R-ladder:
 - Refuse en rethink: materiaalgebruik voorkomen en heroverwegen, inclusief het stimuleren van gebruik van biobased materiaal en recycleert.
 - Reduce: materiaalgebruik verminderen.
 - Re-use (waarbij onder re-use ook refurbish, repair, remanufacture en repurpose vallen): direct hergebruik van het product en strategieën voor waardebehoud en levensduurverlenging, zoals opknappen en moderniseren van een oud product, of onderdelen van een afgedankt product gebruiken in een nieuw product (met dezelfde of een andere functie).
 - Recycle: materialen verwerken tot grondstoffen met zelfde (hoogwaardige) of mindere (laagwaardige) kwaliteit dan de oorspronkelijke grondstof.
 - Recover: het verbranden van materialen met energierugwinning.

- Het identificeren en benoemen van nog niet-circulaire aspecten van de keten.
- Te nemen maatregelen om circulariteit te vergroten:
 - welke stimulerende maatregelen worden getroffen;
 - welk onderzoek wordt uitgevoerd naar circulariteit en de wijze waarop circulariteit kan worden bereikt.
 - Welke (keten)partijen daarbij worden betrokken.
- Het beoogde doel, opbrengst en tijdpad voor de totstandkoming van een circulair systeem.
- De rol van de inschrijver en de rol van de inkopende organisatie bij de doorontwikkeling.
- Organisatie en taakverdeling gedurende de looptijd van het contract:
 - Beoogde rollen en verplichtingen van de inschrijver/leverende partij(en).
 - Beoogde rollen en verplichtingen van de inkopende organisatie (zoals het bijhouden van administratie voor onderhoud of retoursystemen).

M.b.t. de visie op de opdracht kan de inschrijver gebruik maken van [de circulaire ambitiekaart voor leveranciers](#) om toe te lichten welke circulaire doelstellingen en ambities hij hanteert om op de hiërarchie van de R-ladder in te spelen.

Een beter plan wordt hoger gewaardeerd. Het plan wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- De visie op grondstofgebruik, gewaardeerd volgens de hiërarchie van de R-ladder: bijdragen aan hogere treden worden hoger gewaardeerd dan bijdragen aan lagere treden.
- De mate waarin het plan van aanpak SMART is beschreven: hoe SMARTER hoe hoger de waardering.
- De betrokkenheid van samenwerkingspartners in de gehele keten: hoe meer betrokkenheid hoe hoger de waardering.
- De motivatie van de rol van de diverse ketenpartijen en aanbestedende partij: hoe duidelijker de rol is omschreven, hoe hoger de waardering.

Toelichting voor de inkopende organisatie

Dit criterium is van toepassing als de volgende twee regels van toepassing zijn:

- Uit marktverkenning blijkt dat er nog niet of nauwelijks producten of product-dienstcombinaties op de markt worden aangeboden die voldoen aan de principes van een circulaire economie, zoals beschreven in het [Stappenplan van Ikwilcirculairinkopen.nl](#).
- Er sprake is van een contract waarin (ook) langjarig onderhoud (meer dan drie jaar) of sprake is van leveringen gedurende meer dan drie jaar.

Circulaire economie kan ook als selectiecriterium worden ingezet. Vraag de inschrijver dan naar referenties van uitgevoerde projecten volgens de principes van de circulaire economie en/of de toepassing in de eigen organisatie.

Schets bij het criterium ook het kader. Bijvoorbeeld: staat de contractvorm al vast of kan de opdrachtnemer daar ook een voorstel voor doen? Wil de inkopende organisatie ook voorstellen m.b.t. verpakkingen ontvangen of wordt verwacht dat de inschrijver zich op het product focust? Zo kunnen de inschrijvers meer gerichte voorstellen doen. De stappen van het ontwikkelplan zullen ook anders zijn afhankelijk van op welke materialen de inschrijver inzet (virgin / nieuw materiaal, recycleert en/of

biobased). Om een duidelijker plan te krijgen kan bij de uitvraag worden toegevoegd dat de inschrijver expliciet moet benoemen om welke grondstof het gaat. De marktverkenning kan helpen om dit criterium verder aan te scherpen.

Het criterium verwijst naar de circulaire ambitiekaart voor leveranciers. Er is ook een [ambitiekaart circulair aankopen voor aanbesteders](#). Die kan, los van dit gunningscriterium, gebruikt worden om zo eigen circulaire strategieën en doelstellingen aan te scherpen en uit te werken in (andere) criteria van de overheidsopdracht.

1.9 Social Return

1.9.1 Grootkeukenapparatuur / Minimaal 5% social return is vereist

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Minimumeis
- **Criterium code:** 022.026
- **Onderwerp:** Social Return

De opdrachtnemer hanteert voor de uitvoering van de opdracht een norm van 5% social return op de [x].

De opdrachtnemer dient [x] na contractsluiting een plan van aanpak in waarin wordt beschreven op welke manier invulling wordt gegeven aan deze eis. De invulling dient een relatie te hebben met de opdracht, maar hoeft niet in alle gevallen op locaties van de opdrachtnemer te geschieden. In het plan van aanpak moet ook worden beschreven op welke wijze voorkomen wordt dat er verdringing van personeel plaatsvindt door medewerkers uit de doelgroep social return.

De invulling van social return dient in het plan van aanpak te worden onderbouwd op basis van de volgende aspecten:

- totaal aantal in te zetten SR medewerkers (persoon, geen naam i.v.m. AVG);
- periode van inzet SR medewerkers;
- indicatie in te zetten medewerkers (bijv. WWB, WSW, WIA, etc.);
- wervingskanaal (bijv. gemeente, UWV, etc.);
- over het contract te halen waarde van de [x].

Onder social return vallen de hieronder genoemde doelgroepen of doelgroepen die vallen onder gelijkwaardige wetgeving in andere landen:

- a. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen.
- b. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn.
- c. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden.
- d. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden.
- e. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden.

- f. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden.
- g. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden.
- h. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden.
- i. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden.
- j. Leer/werkplekken voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers).
- k. Leer/werkplekken voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties.
- l. Leer/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijkscholen.

Toelichting voor de inkoopende organisatie

Vul op de plaats van de eerste en de derde [x] in: loonsom, aanneemsom of het aantal in te zetten uren.

Vul op de plaats van de tweede [x] in: de periode in waarbinnen het plan van aanpak moet worden ingediend.

Social return is voor de Rijksoverheid verplicht bij alle passende aanbestedingen van werken en diensten met een loonsom van ten minste € 250.000,- (excl. btw) en een looptijd van ten minste zes maanden. Rijksorganisaties kunnen bovenstaande eis toepassen, of gemotiveerd een andere meer maatwerk gerichte aanpak kiezen voor social return. Het tewerkstellen van medewerkers uit de doelgroep social return mag niet ten koste gaan van vaste medewerkers of medewerkers met een tijdelijk contract (verdringing). Veel gemeenten en andere overheden hebben een eigen beleid voor de toepassing van social return. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het beleid van uw eigen organisatie of zie [de website van PIANOo over Social return](#) voor meer informatie over het toepassen van social return.

De doelgroepen kunnen per aanbesteding variëren.

Bijbehorende contractbepaling

Zie criterium '**De opdrachtnemer rapporteert over de uitvoer van social return**' voor de bijbehorende contractbepaling.

1.9.2 Grootkeukenapparatuur / Een hoger percentage dan 5% social return wordt hoger gewaardeerd

- **Ambitieniveau:** 2
- **Criterium type:** Gunningscriterium
- **Criterium code:** 022.029
- **Onderwerp:** Social Return

Naarmate de inschrijver voor de uitvoering van de opdracht een hoger percentage dan 5% social return op de [x] aanbiedt, wordt de inschrijving hoger gewaardeerd. De inschrijver dient in een plan van aanpak aan te geven in hoeverre hij zekerheid kan verschaffen dat de social return ook daadwerkelijk kan worden ingezet bij de opdracht.

De invulling van social return dient een relatie te hebben met de opdracht, maar hoeft niet in alle gevallen op locaties van de opdrachtnemer te geschieden. In het plan van aanpak moet ook worden

beschreven op welke wijze voorkomen wordt dat er verdringing van personeel plaatsvindt door medewerkers uit de doelgroep social return.

De invulling van social return dient in een plan van aanpak te worden onderbouwd op basis van de volgende aspecten:

- totaal aantal in te zetten SR medewerkers (persoon, geen naam ivm AVG);
- periode van inzet SR medewerkers;
- indicatie in te zetten medewerkers (bijv. WWB, WSW, WIA etc.);
- wervingskanaal (bijv. gemeente, UWV etc.);
- over het contract te halen waarde van de [x].

Onder social return vallen de hieronder genoemde doelgroepen:

- a. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen.
- b. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn.
- c. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden.
- d. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden.
- e. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden.
- f. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden.
- g. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden.
- h. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden.
- i. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden.
- j. Leer/werkplekken voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers).
- k. Leer/werkplekken voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties.
- l. Leer/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijkscholen.

Toelichting voor de inkoopende organisatie

Vul op de plaats van [x] in: loonsom, aanneemsom of het aantal in te zetten uren.

Social return is voor de Rijksoverheid verplicht bij alle passende aanbestedingen van werken en diensten met een loonsom van ten minste € 250.000,- (excl. btw) en een looptijd van ten minste zes maanden. Rijksorganisaties kunnen bovenstaande eis toepassen, of gemotiveerd een andere meer maatwerk gerichte aanpak kiezen voor social return. Het tewerkstellen van medewerkers uit de doelgroep social return mag niet ten koste gaan van vaste medewerkers of medewerkers met een tijdelijk contract (verdringing). Veel gemeenten en andere overheden hebben een eigen beleid voor de toepassing van social return. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het beleid van uw eigen organisatie of zie [de website van PIANOo over Social return](#) voor meer informatie over het toepassen van social return.

Bijbehorende contractbepaling

Zie criterium '**De opdrachtnemer rapporteert over de uitvoer van social return**' voor de bijbehorende contractbepaling.

1.9.3 Grootkeukenapparatuur / Onderzoek maatwerk oplossingen voor social return

- **Ambitieniveau:** 0
- **Criterium type:** Suggestie
- **Criterium code:** 022.027
- **Onderwerp:** Social Return

Suggestie voor de inkopende organisatie

Maatwerk voor Mensen is de werkwijze social return voor de Rijksoverheid. De werkwijze biedt ruimte voor een vormvrijere invulling en de mogelijkheid voor maatwerk. Maatwerk voor Mensen heeft een experimenteel en innovatief karakter en gaat over samenwerking tussen HR, Inkoop en leveranciers om meer mogelijk te maken voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Het streefpercentage is 5% van de totale waarde van opdrachten binnen de categorie/markt/sector. Zie [Maatwerk voor Mensen](#) of [de website van PIANOo over Social return](#) voor meer informatie over de werkwijze van het Rijk of toepassingsvarianten van andere overheden.

Op de website van Maatwerk voor Mensen zijn praktijkvoorbeelden en [proeftuinen](#) te vinden.

2 Contractbepalingen

2.1 Social Return

2.1.1 Grootkeukenapparatuur / De opdrachtnemer rapporteert over de uitvoer van social return

- **Ambitieniveau:** 1
- **Criterium type:** Contractbepaling
- **Criterium code:** 022.028
- **Onderwerp:** Social Return

De opdrachtnemer dient periodiek te rapporteren over de uitvoer van social return op basis van een verantwoordingsformulier conform onderstaande aspecten:

- totaal aantal ingezette SR medewerkers (persoon, geen naam vanwege AVG);
- periode van inzet SR medewerkers;
- indicatie ingezette medewerkers (bijv. WWB, WSW, WIA etc.);
- wervingskanaal (bijv. gemeente, UWV etc.);
- over deze periode gehaalde waarde van de [x].

De hier geëiste gegevens kunnen deel uitmaken van een overall rapportage die de opdrachtgever van de opdrachtnemer wil hebben.

Toelichting voor de inkopende organisatie

Vul op de plaats van [x] in: loonsom, aanneemsom of het aantal in te zetten uren.