

BIJLAGE 1: PROJECTINFORMATIE, KADERS EN AANVULLINGEN

Documentreferentie : 27469
 Documentversie : 1.0 definitief
 Documentdatum : 22-09-2025

INHOUD

1.1	BASISGEGEVENS	1
1.2	PROJECT EN OPDRACHT	1
1.3	GEVRAAGDE DIENSTVERLENING	4
1.4	ONTWERPKADERS	4
1.5	DOORLOOPTIJDEN, VERGADER- EN TOEZICHTSCHEMA	5
1.6	AANTALLEN TE LEVEREN STUKKEN	6
1.7	KWALITEITMANAGEMENT	6
1.7.1	PROJECT KWALITEITSPLAN	6
1.7.2	VALIDATIE & VERIFICATIE	7
1.7.2.1	VERIFICATIEPLAN	7
1.7.2.2	VERIFICATIERAPPORT	8
1.7.2.3	VERIFICATIENOTA	8
1.7.3	AUDITS	9
1.8	RISICOMANAGEMENT	9
1.9	TECHNISCH FUNCTIONEEL ONTWERP	10
1.10	BEPROEVING	10
1.10.1	TYPE 1	10
1.10.2	TYPE 2	11
1.11	AANVULLINGEN OP BIJLAGEN AABA DNR 2011	11
1.12	AANVULLINGEN OP DNR 2011 STB TAAKVERDELINGSOVERZICHT	12

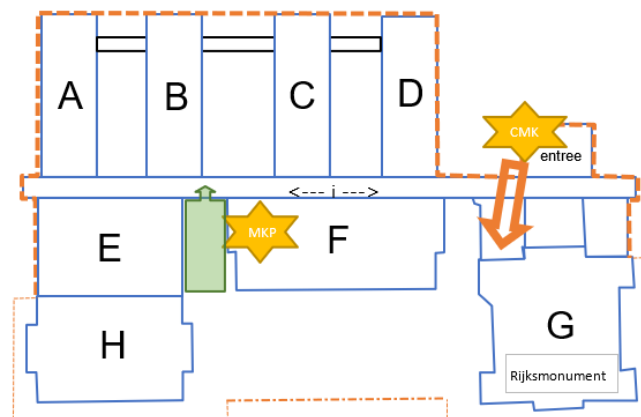
1.1 BASISGEGEVENS

Projectnaam : Beveiligingsmaatregelen en update meldkamer parketpolitie (fase 4a)
 Projectnummer : 27469
 Adres : Vrouwe Justitiaplein 1
 Postcode Plaats : 3511 EX Utrecht
 Objectreferentie : 100724G01

1.2 PROJECT EN OPDRACHT

INLEIDING

Het gerechtsgebouw in Utrecht is in 2000 in zijn huidige vorm opgeleverd. Sinds 2017 loopt er een integraal onderhoudsprogramma om het gerechtsgebouw gefaseerd aan te pakken. In opdracht van de Raad voor de rechtspraak bereidt het Rijksvastgoedbedrijf het project voor fase 4a voor. Dit project betreft het vervangen van de beveiligingsmaatregelen en -installaties van het gerechtsgebouw met als doel de beveiligingssituatie te moderniseren en toekomstbestendig te maken. De eisen hiervoor zijn vastgelegd in een Integraal Technisch Programma van Eisen met daarbij behorende bijlagen.



SCOPE

Het project omvat het ontwerp en de realisatie van de beveiligingsmaatregelen en -installaties voor de bouwdelen A tot en met G en I (bouwdeel H is uitgezonderd, perimeter van bouwdeel H wel in scope) conform de eisen zoals omschreven in het Integraal Technisch Programma van Eisen. Bouwdeel G is daarbij een rijksmonument. Het project bestaat in hoofdlijnen uit:

- Het 1-op-1 vervangen en waar nodig optimaliseren van de beveiligingsmaatregelen en installaties;
- Het realiseren van een nieuwe centrale meldkamer (zowel bouwkundig als installatietechnisch);
- Het ontmantelen (installatietechnisch) van de huidige centrale meldkamer (CMK);
- Het updaten van de huidige meldkamer parketpolitie (MKP) (zowel bouwkundig als installatietechnisch)

Het op te stellen beveiligingsontwerp bestaat voor het grootste gedeelte uit het ontwerpen van beveiligingsinstallaties, maar daarnaast is ook sprake van bouwtechnisch c.q. architectonisch ontwerp. Het gaat daarbij om onderstaande zaken:

- 1) Het realiseren van een nieuwe CMK. De CMK wordt verplaatst naar een andere locatie binnen het gerechtsgebouw. Op deze plek dienen nieuwe bouwkundige ruimten gerealiseerd te worden die samen als CMK functioneren. Naast dat deze nieuwe ruimten technisch uitgewerkt moeten worden (bouwkundig, bouwfysisch, akoestisch, constructief, op gebied van brandveiligheid en bijvoorbeeld op het gebied van installaties), dient deze ruimte ook functioneel en architectonisch ingepast te worden binnen het Rijksmonument in het gerechtsgebouw.
- 2) Als onderdeel van het beveiligingsontwerp zullen op verschillende plekken bouwkundige sluisen toegevoegd worden, maar ook nieuwe elementen voor toegangscontrole worden toegevoegd. Deze toevoegingen hebben impact op de architectuur van het gebouw en zullen dus ook als zodanig beschouwd en op goede wijze ingepast moeten worden.

Buiten de scope valt het vervangen van de installaties voor deursturing en toegangscontrole voor zover deze al zijn vervangen in de periode september 2024 – juli 2025. De betreffende installaties, deuren en componenten zijn aangegeven op bijlage 4.2 van het Technisch Programma van Eisen. Wel dienen er extra deuren met deursturing en toegangscontrole te worden gerealiseerd, dit is schetsmatig eveneens aangegeven op bijlage 4.2. De totale installatie (bestaande elementen buiten scope en aanvullende elementen binnen scope) voor deursturing en toegangscontrole moet een integraal onderdeel van het beveiligingsontwerp worden. Dit is nader toegelicht in het Integraal Technisch Programma van Eisen en bijlage 4.2.

Buiten de scope valt het onderzoek naar de buitenschil als vermeld op bladzijde 6 van het Integraal Technisch Programma van Eisen. Dit onderzoek is bij de start van deze opdracht reeds uitgevoerd. De uitkomsten worden beschikbaar gesteld aan opdrachtnemer.

De scope van de opdracht is het integraal ontwerpen van de beveiligingsmaatregelen en -installaties inclusief de noodzakelijke bouwkundige werkzaamheden voor de diverse onderdelen, het opstellen van een STABU-bestek, het adviseren tijdens de aanbesteding van het Werk en adviseren van de directievoerende partij tijdens de uitvoering van het Werk. Ook onderdeel van de opdracht is het inzichtelijk maken door middel van tekeningen en geschreven stukken hoe bestaande installaties verwijderd c.q. gesloopt en bestaande bekabeling wordt opgeschoond c.q. verwijderd. Dit is in de kruisjeslijst met bijbehorende toelichtende memo verder omschreven.

Een aantal werkzaamheden kunnen middels een herzieningsclausule in opdracht gegeven worden. Zie hiervoor de aanbestedingsleidraad voor de aanmeldingsfase.

Het ontwerp moet integraal zijn. Dat betekent dat het door opdrachtnemer te formeren ontwerpteam verantwoordelijk is voor het maken van een integraal ontwerp dat voldoet aan de gestelde uitgangspunten, binnen een gegeven tijd en budget. Met integraal ontwerp bedoelen we een product waarin een optimale balans is gevonden tussen de belangen van alle betrokken disciplines (beveiligingsinstallaties en -maatregelen, bouwkundige aspecten, maar ook architectuur, interieur, monumentale waarde binnen bouwdeel G etc). De opdracht is inclusief alle benodigde expertise zoals onder andere bouwkunde, architectuur, brandveiligheid, constructief advies en bouwfysica zoals in de kruisjeslijst is omschreven. Zie ook artikel 2.2 uit de aanbestedingsleidraad voor de aanmeldingsfase.

Het verdelen van taken en verantwoordelijkheden, het vastleggen van beslisprocessen en bevoegdheden, raakvlakkenmanagement, verificatieprocessen, in te zetten hulpmiddelen, etc. vormt

onderdeel van de opdracht. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat hij de opdracht integraal beheerst en dat deze kosten zijn opgenomen in de aanbieding.

De directievoering en het toezicht maakt geen onderdeel uit van de opdracht. Deze expertise wordt door de opdrachtgever in de ontwerpfase aanbesteed. Wel wordt er tijdens de fases Uitvoeringsgereed Ontwerp, Uitvoering en Nazorg een adviesrol verwacht, in de vorm van:

- eenmalig verwerken van opmerkingen uit de Nota van Inlichtingen op het bestek;
- technische (en indien nodig esthetische) ondersteuning aan de directie-voerende partij tijdens uitvoering en bij oplevering;
- adviseren in het geval van bestek wijzigingen of meer- en minderwerk.

Afstemming met derden

Het RVB voert dit project uit in opdracht van de Raad voor de rechtspraak (Rvdr). Daarnaast kent het gerechtshof 3 gebruikers, te weten Rechtbank Midden-Nederland (RBMN), Centrale Raad van Beroep (CRvB) en Studiecentrum voor Rechtspleging (SSR). RBMN treedt namens de gebruikers op als beherend gerecht en is daarmee aanspreekpunt tijdens het ontwerpproces.

Het ontwerp en het bestek dienen in goede afstemming met de opdrachtgever (RVB), Rvdr en RBMN tot stand te komen. Tijdens de ontwerpfase dient de opdrachtnemer rekening te houden met regelmatige afstemming met Rvdr en RBMN. Deze afstemming bestaat uit 2 delen. Enerzijds zal een afvaardiging van gebruikers vanuit gebruikersperspectief mede input geven aan het ontwerp. Anderzijds toetsen Rvdr en RBMN naast het RVB de eindproducten die opdrachtnemer per ontwerpfase maakt. Het organiseren van deze betrokkenheid bij het ontwerp en afstemming naar aanleiding van het ontwerp maakt onderdeel uit van de opdracht. Daarnaast zal voor de voortgang van het project en technische afstemming regelmatig contact met de projectmanager en adviseurs van het RVB nodig zijn.

Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat zij aan het eind van elke fase een presentatie geeft aan het projectteam en het toetsteam van het RVB waarin het technische ontwerp wordt toegelicht.

Bijzondere aandachtspunten

Het gerechtshof blijft tijdens de uitvoering van het Werk in gebruik en dat geldt ook voor de beveiligingsmaatregelen en installaties. Integraal onderdeel van de opdracht is het ontwerp van het uitvoeringsproces waarbij het borgen van de continuïteit van het primaire bedrijfsproces voorop staat evenals het veilig kunnen uitvoeren van het Werk (door aannemer) en het veilig kunnen gebruiken van het gebouw door gebruikers, bezoekers en derden.

Onderdeel van de scope is het opstellen van een plan van aanpak voor de wijze van uitvoering met speciaal aandacht voor fasering van de werkzaamheden en veiligheid & gezondheid in relatie tot de hierboven beschreven aspecten. Hierbij wordt onder meer gedacht aan bouwfaseringswerken terwijl het gebouw in gebruik is, tijdelijke voorzieningen, beperken van overlast, etc.

De beveiligingsinstallaties en -maatregelen zijn kritische installaties voor het primaire proces in het gerechtshof. Zonder werkende beveiliging kan het gerechtshof niet functioneren. Vanwege de zeer specifieke technische aard van de installaties binnen dit project en het belang daarvan voor het primaire proces wordt tijdens de uitvoeringsfase gebruik gemaakt van commissioning.

Commissioning is een kwaliteitsborgingsproces toegepast op installaties. Het gaat daarbij specifiek om activiteiten waarmee wordt aangetoond dat een faciliteit, systeem of component op de juiste wijze is gerealiseerd conform de gewenste kwaliteitsniveaus en voldoet aan de vereiste functionaliteit.

Onderdeel van de scope van deze opdracht is het opstellen van de uitgangspunten voor commissioning in de uitvoeringsfase op basis van het document Rijksvastgoed Commissioning Strategie d.d. 23 maart 2023, waaronder het bepalen van het toe te passen type commissioning en het invullen van de wijze van verificatie op basis van het gekozen type.

STATUS PROJECT

Dit project heeft de status departementaal vertrouwelijk. Dit houdt in dat de opdrachtnemer van deze opdracht een geheimhoudingsverklaring moet ondertekenen en een VOG verklaring afgegeven moet zijn voor alle personen die vanuit de opdrachtnemer (en eventuele betrokken derden) inhoudelijk betrokken zijn bij deze opdracht.

Tekeningen en andere technisch inhoudelijke producten in het kader van deze opdracht mogen niet via email of Wettransfer worden gedeeld. In plaats daarvan kan worden gewerkt met een (digitale) samenwerkruimte (gefaciliteerd door het RVB) om bestanden uit te wisselen of SecureTransfer.

De status "departementaal vertrouwelijk" dient op alle aan opdrachtnemer uitgevraagde tekeningen en producten vermeld te staan.

FASERING

Het project wordt conform DNR 2011 (STB) en ABAA DNR 2011 als volgt gefaseerd uitgevoerd:

Ontwerp

- voorontwerp inclusief:
 - *het uitvoeren van een inspectie van de elektronische bekabeling en maken van "as built" tekeningen van de beveiligingsinstallaties en bijbehorende bekabeling;
 - *concept uitgangspunten voor commissioning (zie "bijzondere aandachtspunten" op blz. 3).
- definitief ontwerp inclusief:
 - *definitieve uitgangspunten voor commissioning (zie "bijzondere aandachtspunten" op blz. 3);
 - *sloopplan te vervangen installaties en bekabeling.
- geïntegreerd bestek / technisch ontwerp
- plan van aanpak voor fasering en veiligheid & gezondheid (zie "bijzondere aandachtspunten" op blz. 3).
- commissioning plan met uitgangspunten voor commissioning in de uitvoeringsfase

Prijs- & Contractvorming

- aanwijzing / inlichtingen;
- beoordeling inschrijfbegroting;
- verwerken inlichtingen uit de nota in bestek.

Uitvoeringsfase

- ondersteunend toezicht;
- vooropname + beproeving type 1 en 2 op basis van commissioning plan;
- ondersteuning bij oplevering, beoordeling concept revisiebescheiden (*), overdrachtstukken.

Nazorgfase

- ondersteuning bij afhandeling van restpunten;
- controle inhoud, volledigheid en vorm revisiebescheiden (*) en overdrachtstukken;
- advisering bij uitvoeren nazorg (in regie).

(*) bestaand object: de revisiebescheiden van het gehele object/complex waarin de revisie van het onderhavige werk is geïntegreerd.

KWALITEITMANAGEMENT

De opdrachtgever hecht groot belang aan een transparant, gestructureerd en risicogestuurd ontwerp-proces dat de opdrachtgever maximaal in staat stelt bij te sturen en verwacht dat de adviseurs duidelijk aanwezig integraal kwaliteitmanagement uitvoeren. Hoofdvoorwaarde is dat de adviseurs traceerbaar en reproduceerbaar inzicht geven hoe het ontwerp en de aanbestedingsstukken voor de uitvoering tot stand komen: gevalideerd, geverifieerd, onderbouwd, gemotiveerd, berekend.

De adviseurs moeten ervoor te zorgen dat een project- en opdrachtspecifiek kwaliteitmanagementsysteem wordt ingericht en onderhouden zoals beschreven in § 1.7 'Kwaliteitmanagement'.

RISICOMANAGEMENT

De adviseurs dienen geïntegreerd risicomanagement (risicoanalyse en risicobeheersing) uit te voeren gedurende alle fasen van het werk; een en ander conform § 1.8 'Risicomanagement'.

1.3 GEVRAAGDE DIENSTVERLENING

In het taakverdelingsoverzicht in bijlage 2 is vastgelegd welke DNR 2011 STB taken de adviseur moet uitvoeren, om invulling te geven aan gevraagde dienstverlening.

Vanwege het specialistische karakter van deze opgave die vooral beveiliging en bijbehorende installaties betreft en in mindere mate een traditionele ontwerp-opgave is, is een toelichting bij het taakverdelingsoverzicht in bijlage 2 geschreven, te weten bijlage 2a.

De interne adviseurs van de Rijksvastgoedbedrijf adviseren de opdrachtgever onder meer ten aanzien van de kwaliteit van de advieswerkzaamheden en het (technisch) ontwerp. Ondanks het feit dat alle communicatie formeel via de opdrachtgever loopt, wordt van de opdrachtnemer verwacht de betreffende interne RVB-adviseur(s) gevraagd en ongevraagd (informeel) te informeren over de voortgang van het project, knelpunten, ontwerp- en systeemkeuzes, etc., zodat deze in de gelegenheid gesteld wordt het ontwerp en de realisatie te volgen en waar nodig proactief bij te kunnen sturen.

1.4 ONTWERPKADERS

1. Het taakstellend budget op bouwkostenniveau wordt na de VO fase vastgesteld.

2. Het richtinggevend budget op bouwkostenniveau incl. opslagen (prijspeil 2024) bedraagt: € 4.158.000,- excl. btw.
met een richtinggevend bedrag naar discipline:
- Elektrotechniek € 2.868.000,- excl. btw.
 - Werktuigbouwkundige installaties/klimaattechniek € 76.000,- excl. btw.
 - Bouwkundige werken (incl. architectuur en interieur) € 1.214.000,- excl. btw.
3. Integraal Technisch Programma van Eisen incl. de volgende bijbehorende bijlagen (stukken worden in de inschrijvingsfase verstrekt):
- Bijlage 4.1 departementaal vertrouwelijk
Technisch Programma van Eisen voor beveiligingsaspecten
 - Bijlage 4.2 departementaal vertrouwelijk
Plattegronden met beveiligingsschema's
 - Bijlage 4.3 geen status
Beveiliging GGU – standaard V&G plan RI&E
 - Bijlage 4.4 departementaal vertrouwelijk
Ingrepen- en productenlijst
 - Bijlage 4.5 departementaal vertrouwelijk
Cybersecurity Raamwerk Vereenvoudigd
 - Bijlage 4.6 geen status
Gebouwgebonden bekabelingsnetwerk
 - Bijlage 4.7 departementaal vertrouwelijk
Apparatuur overzicht meldkamers

1.5 DOORLOOPTIJDEN, VERGADER- EN TOEZICHTSCHEMA

Doorlooptijden in volgorde:

Project kwaliteitplan	: 2 weken (parallel met verificatieplan)
Verificatieplan - voorontwerp (*)	: 2 weken (parallel met kwaliteitsplan)
Beoordeling verificatieplan door opdrachtgever	: 2 weken
Voorontwerp	: 16 weken (incl. opname bekabeling en 1x aanpassen na beoordeling)
Beoordeling faseresultaat door opdrachtgever	: 2 weken
Definitief ontwerp	: 12 weken (incl. 1x aanpassen na beoordeling)
Beoordeling faseresultaat door opdrachtgever	: 3 weken
Besteknota ¹ & bestek / technisch ontwerp	: 6 weken (incl. 1x aanpassen na beoordeling)
Beoordeling faseresultaat door opdrachtgever	: 2 weken
Aanbesteding incl. rekentijd aannemer(s)	: 9 maanden
Uitvoering incl. beproeving en oplevering	: 18 maanden (incl. bouwvoorbereiding)
Commissioning plan aannemer uitvoeringsfase	: ter beoordeling ingediend minimaal 1 maand voor start bouw (beoordeling door opdrachtnemer)
Diverse beproevingen o.b.v. commissioning plan:	n.t.b. op basis van commissioning plan

Onderhoud- & garantietermijn (nazorg) : 12 maanden

(*) De DNR STB-fase voorontwerp wordt in twee stappen doorlopen:

- inventariseren ontwerp en ontwerpvaarders en uitvoeren eerste risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E);
op basis daarvan ontwikkelen van het verificatieplan voorontwerp dat ter goedkeuring wordt aangeboden.
- het uitontwikkelen van de ontwerpvaarders tot voorontwerp op basis van het goedgekeurde verificatieplan.

In de twee navolgende fasen, definitief ontwerp en bestek / technisch ontwerp, zijn deze stappen geïntegreerd zonder tussentijds ijkpunt.

¹ zie § 1.12: ad fase Bestek / T1307, T1309, T1311, T1313, T2291, X [Opstellen technische specificaties ...] / T1317, T1318, T1319, T564, T1745 [Maken (deel)bestek ...] / T1490, T1493, T1745, T1128 [Maken sloopbestek ...]

Vergaderschema:

Ontwerpteam: 1x per 3 weken of naar frequentie op aangeven van opdrachtnemer, locatie Utrecht

Afstemmingsoverleg met

opdrachtgever en gebruiker: 1x per 2 a 3 weken, liefst deels gecombineerd met het ontwerpteam, locatie in Utrecht

Gezien de nadruk op beveiligingsinstallaties is het goed om RBMN heel actief en nadrukkelijk bij het ontwerpproces te betrekken, zeker ook gezien het belang van beveiliging voor het primaire proces in het gerechtsgebouw.

1.6 AANTALLEN TE LEVEREN STUKKEN²

Voorontwerp presentatieboekje A3	: digitaal op samenwerkruimte
Voorontwerp	: digitaal op samenwerkruimte
Definitief ontwerp presentatieboekje A3	: digitaal op samenwerkruimte
Definitief ontwerp	: digitaal op samenwerkruimte
Bestek / technisch ontwerp - concept	: digitaal op samenwerkruimte
Bestek / technisch ontwerp - definitief ³	: digitaal op samenwerkruimte

Aan te leveren digitale bestanden in pdf en in het oorspronkelijke formaat:

- tekeningen: AutoCAD 2009 (.dwg) geheel conform revisienorm
- bestek: kubus (.stb), stabuviewer (.stv) of in het 'standaard uitwisselformaat' (.suf, .s01)
- overige documenten: Microsoft Office 2007 of ouder (.docx, .doc, .xlsx, .xls, etc.)
- andere bestandformaten alleen toegestaan na instemming van de opdrachtgever.

1.7 KWALITEITMANAGEMENT

In aansluiting op Artikel 2 lid 3i van De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 is de adviseur (zie definitie 'adviseur' in Artikel 1 van DNR) verplicht zijn werkzaamheden onder kwaliteitsborging conform NEN-EN ISO 9001 uit te voeren, in lijn met het eigen NEN-EN ISO 9001 certificaat (indien de adviseur in bezit is van een gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem).

1.7.1 PROJECT KWALITEITSPLAN

De adviseur moet een project- en opdrachtspecifiek kwaliteitsmanagementsysteem op zetten en onderhouden dat toegespitst is op de uitvoering van de opdracht. Het project- en opdrachtspecifieke kwaliteitsmanagementsysteem is beschreven in het 'project kwaliteitsplan'.

Het kwaliteitsmanagementsysteem en de beschrijving daarvan in het kwaliteitsplan moet zijn ingericht volgens en voldoen aan de NEN ISO/IEC 9001:2015.

Het project kwaliteitsplan bevat ten minste:

1. een eenduidige en samenhangende beschrijving van de werkprocessen⁴ benodigd voor de opdracht, inclusief de relatie en interactie⁵ tussen deze processen. De navolgende processen maken minimaal deel uit van de werkprocessen:
 - a. advies-/ontwerpproces (hoofdwerkproces);
 - b. validatie- & verificatieproces;
 - c. afwijkingenbeheersingproces;
 - d. risicomangementproces;
 - e. raakvlakmanagementproces;
 - f. documentmanagementproces.

Indien de adviseur volgens Artikel 6 lid 2 van de DNR en Ad Artikel 6 lid 2 van de ABAA is aangewezen als verantwoordelijke voor afstemming en procesbesturing, zijn de processen van andere participanten geïntegreerd in de werkprocessenbeschrijving.

² De faseresultaatstukken dienen compleet, inclusief toelichting, raming/begroting e.d. te worden ingediend in definitieve status. Conceptstatus houdt in dat het ontwerp nog in ontwikkeling is, dus met definitief wordt een volledig uitgekristalliseerd faseresultaat bedoeld.

³ Met definitief wordt hier aanbestedingsgereed bedoeld: alle opmerkingen ten genoegen van de opdrachtgever verwerkt; goedgekeurd door opdrachtgever.

⁴ Een goed proces biedt grotere zekerheid op een goed product. Daarom legt de opdrachtgever de focus op (sturen op) proceskwaliteit. Toepassen van systems engineering volgens de NEN-ISO/IEC 15288:2008 wordt aanbevolen.

⁵ Bouw iteratie in en houd dus minimaal rekening met de fasering: Kenmerk van een iteratieve processtructuur is dat de output van een proces de input is voor het volgende proces.

2. Een organogram van de opdrachtorganisatie inclusief andere participanten indien de adviseur volgens Artikel 6 lid 2 van de DNR en Ad Artikel 6 lid 2 van de ABAA is aangewezen als verantwoordelijke voor afstemming en procesbesturing. Van elk organogrammelement is de rol en functie binnen de opdrachtorganisatie c.q. werkprocessen vastgelegd inclusief alle bijhorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

1.7.2 VALIDATIE & VERIFICATIE

In elke projectfase moet volgens een vooraf ontwikkeld gestructureerd verificatiesysteem aangetoond worden dat het faseresultaat⁶, ook aangeduid met: 'ontwerp', voldoet aan de projectkaders. In het verificatieplan wordt dit systeem eenduidig⁷ vastgelegd.

1.7.2.1 VERIFICATIEPLAN

De adviseur moet de startversie⁸ van het verificatieplan opstellen en ter goedkeuring indienen bij de opdrachtgever. Niet eerder dan dat de opdrachtgever het verificatieplan heeft goedgekeurd, mag de adviseur starten⁹ met de ontwikkeling van het ontwerp.

Een geactualiseerd en met het ontwerp mee ontwikkeld verificatieplan voor de navolgende fase is onderdeel van het ter goedkeuring in te dienen faseresultaat.

Een verificatieplan bestaat uit drie onderdelen:

1. Objecten
Een decompositie van het te ontwerpen geheel tot een hiërarchie van op zichzelf staande deelobjecten en objectelementen¹⁰. De decompositiediepgang moet in overeenstemming zijn met ontwerpdiepgang van de betreffende projectfase. Naarmate het ontwerp zich ontwikkelt neemt de decompositiediepgang navenant toe.
2. Eisen en afgeleide eisen
De (afgeleide) eisen die van toepassing zijn op de gedefinieerde objecten. In eerste instantie zijn dit alle (afgeleide) eisen¹¹ voortvloeiende uit wet- en regelgeving, de opdracht en risico-, raakvlak- en aspectanalyse. In tweede instantie zijn het alle (afgeleide) eisen op basis van een ontwerpresultaat¹². De (afgeleide) eisen moeten in overeenstemming zijn met het ontwikkelingsniveau van het ontwerp c.q. objectdecompositie¹³.
3. Verificatiemethodieken
Objectieve (!) en traceerbare¹⁴ (!) methodes waarmee voor elke (afgeleide) eis onomstotelijk aangetoond wordt dat een ontwerp oplossing in overeenstemming is met de betreffende (afgeleide) eis.

⁶ Faseresultaat = outputspecificatie / vraagspecificatie / programma van eisen, onderzoek, definitiestudie, schetsontwerp, voorontwerp, definitief ontwerp, technisch ontwerp & bestek, uitvoeringsgereed ontwerp c.q. alle hiermee overeenkomende resultaten in de fase uitvoering/exploitatie. Voor definitie van inhoud, diepgang e.d. zie DNR Standaardtaakbeschrijving / opdracht.

⁷ Eenduidig = op één manier te lezen; zonder ruimte voor misinterpretatie.

⁸ Met 'startversie' wordt bedoeld dat de diepgang van het verificatieplan minimaal overeenkomt met de diepgang van de eerste ontwerpfasen. In een voorontwerpfase bijvoorbeeld, worden o.a. hoofdpzets en uitwerkingsconcepten vastgelegd en moet het verificatieplan voldoende diepgang bezitten om adequate verificatie van deze aspecten mogelijk te maken en de adviseur dus daadwerkelijk objectief kan aantonen dat de gekozen hoofdpzets en concepten invulling geven aan de projectkaders.

⁹ Het verificatieplan is van grote invloed op de kwaliteit van het navolgende ontwerpproces; in zekere zin is het verificatieplan het fundament onder het ontwerpproces.

¹⁰ Doel van de objectendecompositie is het beheersbaar maken van een complex geheel door het op te knippen in kleinere gerelateerde delen en zo beheersbaarheid en overzicht te creëren. De objectendecompositie kadert wát ontworpen wordt. Er is geen vast recept voor objectendecompositie maar voor gebouwoontwerp gerelateerde projecten is een primair ruimtelijk functionele insteek, aangevuld met een technisch functionele invalshoek, meestal een goed werkbaar startpunt. Daarnaast zijn er methodieken ontwikkeld die kunnen helpen bij een efficiënte en effectieve objectendecompositie, zoals de 'system breakdown structure' (SBS) en de 'work breakdown structure' (WBS). Meer informatie op: www.leidraadse.nl.

¹¹ De diepgang van de eiseninventarisatie en -analyse moet in overeenstemming zijn met de diepgang van de objectdecompositie. Hiërarchie in de eisenafleiding verhoogd de traceerbaarheid en vergemakkelijkt het alloceren van eisen aan objecten. Aanbevolen wordt de objectendecompositie en de eisenanalyse gescheiden van elkaar zo compleet mogelijk uit te voeren en pas op het laatste moment de eisen te koppelen ('alloceren') aan de objectelementen.

¹² Voor een Voorontwerp, bijvoorbeeld, moeten functioneel geformuleerde eisen vertaald - uitgedetailleerd - worden naar concrete afgeleide eisen die voldoende kader bieden voor een gewogen keuze van ontwerpconcepten, systemen en dergelijke. Directief geformuleerde eisen daarentegen zijn in het algemeen te gedetailleerd om in een Voorontwerp aangetoond te kunnen worden en moeten daarom 'opwaarts' afgeleid worden naar voorwaardelijke kaders die er voor zorgen dat de eerder genoemde keuze van ontwerpconcepten, systemen e.d. de uitwerking van de gedetailleerde eis in een latere ontwerpfasen niet in de weg staan of zelf onmogelijk maken.

¹³ Bij een progressief gestructureerd ontwerpproces is het resultaat van een ontwerpfasen het uitgangspunt voor de eisen(afleiding) van de volgende ontwerpfasen (output1=input2). Hierdoor blijft het eisenpakket beheersbaar en dijt het niet uit naarmate het ontwerp zich verder ontwikkelt.

¹⁴ De betekenis van 'traceerbaar' heeft bij verificatie een tweeledig karakter. Ten eerste moet, naarmate het verificatieplan zich ontwikkelt en verdiept, de herleidbaarheid tot de oorspronkelijke hoofdeis altijd geborgd en eenvoudig inzichtelijk blijven. Ten tweede moet de verificatiemethodiek (letterlijk) zichtbare verificatiesporen achterlaten die de opdrachtgever in staat stellen, (achteraf tijdens een audit), het doorlopen verificatieproces tot in detail te volgen.

Voor elk object is minimaal het navolgende vastgelegd:

- eenduidige definitie en/of beschrijving van het object;
- unieke identificatiecode; hiërarchisch codeopbouw is toegestaan (wordt aanbevolen) zolang de uniciteit van elke identificatiecode gewaarborgd blijft.

Voor elke individuele (afgeleide) eis is minimaal het navolgende vastgelegd:

- SMART¹⁵ uitwerking van de eis, met name:
 - o eenduidige definitie;
 - o criteria wanneer is voldaan aan de eis¹⁶;
 - o toegestane afwijking(en) op de bovengenoemde criteria;
- bronverwijzing (herkomst eis moet eenduidig en eenvoudig traceerbaar zijn);
- unieke identificatiecode; hiërarchisch codeopbouw en/of aansluiten op de objectcodering is toegestaan (beide worden aanbevolen) zolang de uniciteit van elke identificatiecode gewaarborgd blijft.

Elke verificatiemethode moet worden gevalideerd, met andere woorden: van elke verificatiemethode dient de geldigheid - de objectiviteit en de traceerbaarheid - te worden aangetoond, tenzij:

- een gestandaardiseerde verificatiemethode wordt toegepast die door de opdrachtgever wordt erkend,
- een binnen de opdracht van toepassing verklaarde methode wordt toegepast of
- een verificatiemethode wordt toegepast die zich in de praktijk heeft bewezen en de referentie door de opdrachtgever wordt aanvaard.

N.B.: een verklaring van de adviseur dat een ontwerpoplegging invulling geeft aan een eis kan nooit als verificatiemethodiek aangemerkt worden! Ten eerste is dit niet te objectiveren en ten tweede levert het geen traceerbaar resultaat op.

1.7.2.2 VERIFICATIeregISTER

Een verificatieregister bevat een samenvattend overzicht c.q. registratie van de verificatieresultaten. Grondslag voor het verificatieregister is het meest actuele en goedgekeurde verificatieplan.

Een verificatieregister is onderdeel van het ter goedkeuring in te dienen faseresultaat.

Aanvullend op het verificatieplan is, voor elk gedefinieerd object, in het verificatieregister per eis c.q. clustering van eisen (clustering van eisen is toegestaan, mits dit de traceerbaarheid van de verificatie niet nadelig beïnvloedt) minimaal het navolgende vastgelegd:

1. dat is aangetoond dat met het faseresultaat is voldaan aan de betreffende eis c.q. clustering van eisen;
2. hoe met relevante risico's en raakvlakken is omgegaan;
3. welke functionaris de verificatie(s) heeft uitgevoerd;
4. welke functionaris de verificatie heeft beoordeeld en geautoriseerd;
5. verificatiegeschiedenis (gegevens herverificatie van bijgesteld ontwerp: volgnummer, tijdstip, beoordeling, autorisatie)
6. verwijzing naar het verificatierapport: het (de) document(en) waarin de verificatieresultaten zijn vastgelegd.

1.7.2.3 VERIFICATIERAPPORT

In een verificatierapport zijn de verificatieresultaten van een ontworpen object vastgelegd en het bevat, als onderlegger van het verificatieregister, de 'bewijslast' ofwel de verificatiesporen. Grondslag voor verificatierapporten is het meest actuele en goedgekeurde verificatieplan.

De opdrachtgever bepaalt op basis van het verificatieplan welke specifieke (delen van) verificatierapporten meegeleverd moeten worden bij het ter goedkeuring in te dienen faseresultaat. De overige verificatierapporten moeten beschikbaar zijn om op verzoek te kunnen worden ingezien.

In een verificatierapport is voor een gedefinieerd object minimaal het navolgende vastgelegd:

1. identificatie van het object waarop het verificatierapport van toepassing is;
2. identificatie van de van toepassing zijnde (afgeleide) eis c.q. clustering van (afgeleide) eisen;

¹⁵ Acroniem voor: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

¹⁶ Als een eis op meerdere wijzen geïnterpreteerd kan worden, en de adviseur daarom niet gelijk duidelijke criteria kan vastleggen, moet de adviseur vaststellen - valideren - of de juiste interpretatie is gekozen; bijvoorbeeld door de interpretatie inclusief pro's en contra's aan de opdrachtgever voor te leggen (besprekingen met dit onderwerp worden vaak 'expert meetings' of 'validatieoverleg' genoemd; opdrachtgever is altijd bereid tot validatieoverleg). N.B.: ook bij (ogenschijnlijk) directief geformuleerde eisen is vaak enige ruimte voor interpretatie!

3. de verificatieresultaten of een verwijzing naar het (de) bijbehorende en bijgevoegde document(en) waarin-/op de resultaten zijn vastgelegd¹⁷;
4. overzicht van opgetreden afwijkingen – negatief verificatieresultaat - en de genomen corrigerende en/of preventieve maatregelen;
5. faseresultaat (veelal de ontwerp oplossing): verwijzing naar de resultaatdocumenten waarin de maatregelen zijn vastgelegd die men moet nemen c.q. realiseren om te voldoen aan de onder punt 2 genoemde eis c.q. clustering van eisen.

1.7.3 AUDITS

De opdrachtgever verschuift de focus van sturen op productkwaliteit naar sturen op proceskwaliteit en in het bijzonder op de kwaliteitsborging binnen de werkprocessen van de adviseur en maakt hierbij gebruik van metingen middels een mix van systeem-, proces- en producttoetsen. Een systeem- of een procestoets wordt een audit genoemd. Op basis van het actuele risicoprofiel bepaalt de opdrachtgever de toetsmomenten, de samenstelling van de toetsmix en de scope van een audit.

Bij een systeemtoets - altijd de eerste audit - wordt de opzet en werking van het project kwaliteitsplan en het (de) verificatieplan(nen), getoetst met de NEN ISO/IEC 9001 en de opdracht/overeenkomst als primair kader.

Vervolgens wordt middels een of meerdere procestoetsen beoordeeld of de adviseur de kwaliteitsborging van de werkprocessen goed op orde heeft, met vooral aandacht voor de continue aanwezigheid en doorwerking van de 'plan-do-check-act' cirkel van Deming. Het kwaliteitshandboek van de adviseur, indien men een gecertificeerd kwaliteitssysteem bezit, kan hierbij eveneens als toetskader dienen.

Tenslotte kan met steekproefsgewijze producttoetsen de betrouwbaarheid van het verificatieproces beoordeeld worden.

Een audit (systeem- en/of procestoets) bij de adviseur vindt - altijd - op afspraak plaats en wordt uitgevoerd door (lead) auditors van de opdrachtgever. De adviseur verleent volledige medewerking aan audits door de opdrachtgever.

Indien blijkt dat de adviseur de kwaliteitsborging niet op orde heeft, kan dit tot gevolg hebben dat de opdrachtgever de beoordeling van (ontwerp)producten niet in behandeling neemt en/of (termijn)betalingen opschort, totdat de kwaliteitsborging op orde is.

1.8 RISICOMANAGEMENT

De adviseur (zie definitie 'adviseur' in Artikel 1 van DNR) dient geïntegreerd risicomanagement (risicoanalyse en risicobeheersing) uit te voeren gedurende alle fasen van het werk. Doelstelling is het beheersen van risico's door bewust omgaan met keuzes in het ontwerp en uitvoering.

Activiteiten:

- Inventariseren en analyseren van risico's:
 - dat het ontwerp niet voldoet aan een eis;
 - die verbonden zijn aan het projectspecifieke ontwerpproces/-traject;
 - die verbonden zijn aan raakvlakken;
 - die verbonden zijn aan aspecten;
 - die verbonden zijn aan de uitvoering van het werk of activiteiten hierbinnen;
 - die door de opdrachtgever zijn geïdentificeerd.
- Opzetten en toepassen van een systeem voor het kwantificeren van risico's:
 - één kansklasse-indeling voor de kansen, tussen 0 en 100%;
 - kwantitatieve classificatie voor het gevolg voor het aspect/de aspecten:
 - veiligheid & gezondheid;
 - verstoring (primair) bedrijfsproces;
 - productkwaliteit, tijd en geld;
 - het aantal en de indeling voor de kans- en gevolgklassen zodanig ingericht dat het mogelijk is onderscheidendheid tussen risico's in kaart te brengen..
- Vaststellen, realiseren en evalueren van beheersmaatregelen:
 - voor elk geïdentificeerd risico beheersmaatregelen vaststellen;
 - aantonen dat de beheersmaatregelen genomen en effectief gebleken zijn.

¹⁷ Dit kunnen bijvoorbeeld berekeningen zijn of ontwerpdocumenten waarop de te verifiëren onderdelen, waar het eenvoudig te controleren items betreft, zijn gemarkeerd. Gesteld kan worden dat er een grote overlap bestaat tussen 'ontwerptools' en verificatiemethodieken en vaak alleen de verificatiesporen het verschil definiëren.

- Opstellen en bijhouden van een risicoregister:
 - een risicoregister aanleggen conform onderstaande omschrijving;
 - het risicoregister actueel te houden;
 - de kwantificering van de (rest)risico's in het risicoregister aanpassen als de opdrachtgever hierom verzoekt.

Risicoregister

Het risicoregister bevat per geïnteriseerd risico:

- eenduidige verwijzing naar de eis waarop het risico betrekking heeft;
- eenduidige beschrijving van het risico (de ongewenste gebeurtenis);
- eenduidige omschrijving van oorzaak;
- eenduidige omschrijving van gevolg, uitgedrukt in de betreffende beheersaspecten (veiligheid & gezondheid, continuïteit bedrijfsproces, kwaliteit, tijd, geld);
- inschatting in kans en gevolgklassen van het initieel risico en het restrisico;
- onderdeel waarop het risico betrekking heeft;
- risico-eigenaar (en risico verantwoordelijke);
- eenduidige omschrijving van de beheersmaatregelen;
- de actiehouders van de beheersmaatregelen;
- verwijzing naar het plan of document waar de beheersmaatregel wordt uitgewerkt;
- status van de beheersmaatregel(en).

1.9 TECHNISCH FUNCTIONEEL ONTWERP

Het functioneren van het te realiseren object dient eenduidig én bondig, dus zonder ruimte voor interpretatieverschillen, geformuleerd te worden in het technisch functioneel ontwerp. Dit betreft zowel het opzichzelfstaand en als het in onderlinge samenhang (integraal) functioneren van alle aanwezige installaties, voorzieningen en systemen.

Een technisch functioneel ontwerp in beschrijvende vorm (tekst) is niet toegestaan; de adviseur (zie definitie 'adviseur' in Artikel 1 van DNR) dient op generiek niveau het functioneren zo compact en overzichtelijk mogelijk vast te leggen in matrices, stroomdiagrammen, tabelvormen en/of combinaties daarvan.

Het technisch functioneel ontwerp maakt, in alle fasen, integraal deel uit van het ontwerp.

1.10 BEPROEVING

Middels beproeven wordt, gedurende het Werk en voorafgaand aan de oplevering, aangetoond dat een gerealiseerde werk voldoet aan het technisch functioneel ontwerp. Dit proces wordt uitgevoerd aan de hand van de tijdens de ontwerpfase opgestelde uitgangspunten voor commissioning vastgelegd in een commissioning plan.

De beproevingsresultaten worden vastgelegd in de zogenaamde 'beproeversrapportage' die onderdeel uitmaakt van de overdrachtstukken.

De beproevingen worden doorlopen volgens vooraf door de adviseur (zie definitie 'adviseur' in Artikel 1 van DNR) opgestelde scenario's of beproevingsprotocollen, waarin elke test stap voor stap is vastgelegd.

Er zijn twee typen beproevingen:

type 1: 100%, 'end to end' en op zichzelf staand testen van installaties, voorzieningen en systemen

type 2: op basis van steekproeven functioneel testen van de koppelvlakken tussen de bij type 1 genoemde installaties, voorzieningen en systemen.

1.10.1 TYPE 1

Door de aannemer van het Werk uit te voeren beproevingen om aan te tonen dat de installaties en bouwkundige voorzieningen functioneren zoals vereist en ten aanzien van dit aspect aan de opdracht wordt voldaan:

1. alle installaties en bouwkundige voorzieningen worden per installatiedeel, bouwkundige voorziening en/of clustering van installatiedelen en bouwkundige voorzieningen volledig - dus niet steekproefsgewijs - functioneel beproefd.
2. De type 1 beproevingsprotocollen worden door de aannemer verder uitgewerkt op basis van:
 - i. wettelijke eisen en normatief voorgeschreven protocollen;
 - ii. het technisch functioneel ontwerp;
 - iii. productspecificaties en documentatie van leveranciers en fabrikanten;

- iv. protocolsjablonen voor het beproeven van bedrijfskritische en/of geautomatiseerde systemen.

Deze protocolsjablonen worden *door de adviseur* (zie definitie 'adviseur' in Artikel 1 van DNR) ontwikkeld en opgesteld op basis van het technisch functioneel ontwerp. In een type 1 protocolsjabloon is generiek (dus niet voor elk gelijk component afzonderlijk, dat valt onder de verdere uitwerking door de aannemer) voor elke mogelijk voorkomende situatie c.q. gebeurtenis in tabelvorm duidelijk aangegeven:

- a) uitgangspositie
 - b) testhandeling (actie)
 - c) reactie(s) van het systeem c.q. de systemen op de testhandeling die, conform het technisch functioneel ontwerp, zou(den) moeten optreden.
 - d) per reactie ruimte voor het vastleggen van het beproevingsresultaat
 - e) ruimte voor eventuele opmerkingen.
3. De beproevingsprotocollen worden in concept tijdig ter goedkeuring aan de opdrachtgever aangeboden door de aannemer(s) van het werk. De adviseur beoordeelt de volledigheid, kwaliteit en diepgang van deze concepten en adviseert de opdrachtgever inzake eventueel noodzakelijke bijsturing.
 4. De adviseur beoordeelt of het beproevingsresultaat een volledige en betrouwbare indicatie geeft dat de aannemer(s) van het werk aan de opdracht heeft (hebben) voldaan, adviseert de opdrachtgever hieromtrent en is daarom ten minste aanwezig bij de meest relevante type 1 beproevingen.
 5. De opdrachtgever en/of gedelegeerde(n) daarvan dienen tijdig in de gelegenheid gesteld te worden te beoordelen of en zo ja welke type 1 beproevingen men wenst bij te wonen.
 6. Leiding bij beproevingen type 1 berust bij de aannemer(s) van het werk.

1.10.2 TYPE 2

Door de aannemer namens de opdrachtgever uit te voeren beproevingen om aan te tonen dat de installaties en bouwkundige voorzieningen gezamenlijk functioneren zoals vereist en daarmee, ingeval er sprake is van een geïntegreerd bestek, ten aanzien van het functioneren aan de opdracht wordt voldaan. Hierbij gelden de navolgende uitgangspunten:

- het in onderlinge samenhang functioneren van alle installatiedelen en bouwkundige voorzieningen wordt op basis van steekproeven beproefd.
- De adviseur stelt het type 2 beproevingsprotocol op en is verantwoordelijk voor het actueel houden van het protocol. Uitwerking type 2 beproevingsprotocol conform type 1 protocolsjablonen.
- Voordat de met de uitvoering van de type 2 beproeving kan worden aangevangen moeten de type 1 beproevingen met goed gevolg - ook naar oordeel van de opdrachtgever - zijn doorlopen en de type 1 beproevingsresultaten schriftelijk zijn vastgelegd.

Als uitgangspunt voor een projectspecifiek type 2 beproevingsprotocol kan gebruik gemaakt worden van een modelprotocol, dat digitaal ter beschikking gesteld wordt door de opdrachtgever.

In de RRU (Rijksvastgoedbedrijf Referentiestek UAV 2012) is voorzien in keuzebepalingen omtrent het beproeven op de beschreven wijze. Deze keuzebepalingen zijn gebaseerd op een situatie waarbij sprake is van nevenaanneming. Als op basis van een geïntegreerd bestek wordt aanbesteed, dienen deze standaard bepalingen hierop aangepast te worden: de verantwoordelijkheid voor de type 2 beproeving wordt immers verlegd van opdrachtgever naar aannemer van het werk.

Een type 2 beproevingsprotocol en de type 1 beproevingsprotocolsjablonen maken in alle fasen integraal deel uit van het ontwerp.

1.11 AANVULLINGEN OP BIJLAGEN AABA DNR 2011

ABAA DNR

Alle tekenwerk dient te worden uitgevoerd conform de "Norm voor technisch revisietekenwerk" laatste versie (te downloaden van <http://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2014/07/16/norm-voor-technisch-revisietekenwerk-versie-3.1.2>).

ABAA DNR

Prijs- en/of offerteaanvragen bij leveranciers, fabrikanten en aannemers ten behoeve van begrotingen zijn niet toegestaan, ook niet onder vermelding van 'vrijblijvend', tenzij de opdrachtgever per individueel geval schriftelijk toestemming heeft verleend (zie ook § 1.12).

Ad ABAA DNR - BIJLAGE 1

In aanvulling op "Aanvullingen Voorontwerp" in bijlage 1 van de ABAA DNR 2011 dient opgenomen te worden bij "Aanvullingen te leveren informatie": "*aanzet beproevingsrapportage: een voorstel van en toelichting op de wijze waarop het functioneren beproefd gaat worden*"

In aanvulling op "Aanvullingen Definitief Ontwerp" in bijlage 1 van de ABAA DNR 2011 dient opgenomen te worden bij "Aanvullingen te leveren informatie": "*concept beproevingsrapportage: de eerste aanzet van het technisch functioneel ontwerp en de testprotocollen*".

In afwijking op het genoemde "*concept opleveringsprotocol*" op blz. 14 van bijlage 1 van de ABAA DNR 2011 is er sprake van de "*definitieve beproevingsrapportage*".

Zie ook § 1.9 en § 1.10.

Ad ABAA DNR - BIJLAGE 2 EN 3

Waar in de ABAA DNR 2011 sprake is van "W-, E- of T-installaties", zijn alle aanvullingen en toelichtingen op die onderdelen ook van toepassing op de standaardtaakbeschrijvingen in bijlage 2 (Kruisjeslijst Rgd DNR STB) van deze aanvraag, waarin sprake is van "installaties".

1.12 AANVULLINGEN OP DNR 2009 STB TAAKVERDELINGSOVERZICHT

N.B. in het taakverdelingsoverzicht - de kruisjeslijst - worden alleen taaknamen weergegeven. De activiteiten binnen een taak en de resultaten van die activiteiten in de vorm van resultaatdocumenten zijn echter niet zichtbaar. Alleen middels een databaseapplicatie, die gratis ter beschikking wordt gesteld via de brancheorganisaties BNA en ONRI, kunnen deze taakonderdelen inzichtelijk gemaakt worden. Indien een taak geselecteerd is, zijn de daaraan gekoppelde doch niet zichtbare taakonderdelen onverkort van toepassing op de opdracht.

Aanvullingen op niet geselecteerde taakbeschrijvingen zijn niet van toepassing.

Ontwerpintegratie

Het resultaat moet één geïntegreerd en samenhangend (interdisciplinair afgestemd en gecoördineerd) totaalontwerp vormen.

Voorontwerp, Definitief Ontwerp, Technisch Ontwerp en Bestek: schriftelijke toelichting

Een schriftelijke registratie inclusief motivatie c.q. toelichting van elke afwijking ten opzichte van de programma's van eisen en de voorafgaande fase dient onderdeel uit te maken van de stukken, die ter goedkeuring van het resultaat van een fase worden ingediend.

Het is niet toegestaan toelichtingen op het voorontwerp, het definitief ontwerp en het bestek of een combinatie hiervan in (stabu) besteksformaat aan te leveren.

Voorontwerp, Definitief Ontwerp en Technisch Ontwerp: 'Technisch Functioneel Ontwerp'

Integraal onderdeel van het ontwerp is het technisch functioneel ontwerp conform § 1.9.

Voorontwerp: beproeving

Onderdeel van het voorontwerp is de eerste aanzet tot de beproevingsrapportage (zie relevante toelichtingen) c.q. commissioning plan voor de beproeving.

Voorontwerp: begroting bouwkosten

De begroting van de bouwkosten dient opgebouwd te zijn volgens de NL-SfB elementenmethode, minimaal elementniveau, en ten minste inzicht te geven in de gehanteerde hoeveelheden en eenheidsprijzen. Een en ander conform NEN2699; (minimaal) begrotingsniveau: 4 (NEN2699 bijlage B).

Definitief Ontwerp: beproeving

Onderdeel van het definitief ontwerp is de concept beproevingsrapportage (zie relevante toelichtingen).

Definitief Ontwerp: begroting bouwkosten

De begroting van de bouwkosten dient opgebouwd te zijn volgens de NL-SfB elementenmethode, minimaal subelementniveau, en tenminste inzicht te geven in de gehanteerde hoeveelheden en elementprijzen. Een en ander conform NEN2699; (minimaal) begrotingsniveau: 5 (NEN2699 bijlage C).

Bestek/Technisch Ontwerp: beproeving

Onderdeel van het bestek is de definitieve beproevingsrapportage (zie relevante toelichtingen).

Bestek: instructie opstellen bestekteksten

Zoals vermeld in bijlage 1 van de ABAA DNR 2011 dient bij het opstellen van bestekteksten de STABU-systematiek gehanteerd te worden, conform de laatst geldende RRU¹⁸.

Hierbij dient het navolgende tot het uiterst noodzakelijke minimum beperkt te blijven:

- afwijkingen en aanvullingen op de RRU
- afwijkingen op de STABU-systematiek (de zogenaamde "vrije invoer" of "9-artikelen")
- het voorschrijven van leveranciers, fabricaten of onderaannemers
- stelposten.

Daar waar naar mening van de adviseur het voornoemde onvermijdelijk is, dient de adviseur per individueel geval de noodzaak hiervan te onderbouwen en het resultaat vast te leggen in een besteknota. De besteknota dient zodanig opgesteld te zijn dat de opdrachtgever elk individueel item separaat kan beoordelen en toestaan of afwijzen.

N.B.: pas na goedkeuring door de opdrachtgever van elk individueel item is toegestaan het betreffende item definitief in het bestek op te nemen!

Daarom wordt aanbevolen de besteknota zo vroeg mogelijk ter acceptatie bij de opdrachtgever in te dienen, zodat het bestek direct tot het vereiste definitieve eindniveau uitontwikkeld kan worden.

Bestek/Technisch Ontwerp: begroting bouwkosten

De begroting van de bouwkosten dient de opbouw van het bestek, Stabu-systematiek, te volgen en ten minste inzicht te geven in de gehanteerde hoeveelheden, eenheden, bruto materiaalprijzen, kortingspercentages, materiaaltoeslag(en), normtijden, gemiddeld uurtarief, normtijdcorrectiefactor(en), werk derden [inclusief onderbouwende offertes!], toeslag(en) werk derden en opslagen voor algemene kosten, winst en risico.

Een en ander conform NEN2699; minimaal begrotingsniveau: 5 (NEN2699 bijlage C).

Bouwplaatskosten zoveel als mogelijk als werkelijke kosten in de begroting opnemen; toepassen van een opslagpercentage alleen met instemming van de opdrachtgever.

Ingeval van goedgekeurde voorgeschreven leveranciers, fabricaten of onderaannemers dient op basis van het bestek / technisch ontwerp een offerte aangevraagd te worden bij de betreffende partij. De aanbiederbedragen dienen vervolgens als materiaal c.q. 'werk derden' in de directiebegroting opgenomen te worden, onder bijvoeging van de offerten.

Nogmaals: stelposten zijn niet toegestaan, tenzij met nadrukkelijke instemming van de opdrachtgever.

Uitvoering - Directievoering: identificeren en adviseren directie inzake meer en minder werk

Bij meerwerken vanaf (naar verwachting) € 5000,- exclusief btw dient de adviseur een begroting op te stellen van het betreffende meerwerk conform NEN2699: minimaal begrotingsniveau 5 (NEN2699 bijlage C).

Uitvoering - Directievoering: toezien op de uitvoering

Van het toezicht dient schriftelijk gerapporteerd te worden. De rapportages worden periodiek (wekelijks) bij de directie/opdrachtgever ingediend. Om de samenhang tussen opeenvolgende toezichtperioden te bewaren, sluit elke rapportage met een actielijst (samenvatting van gesignaleerde afwijkingen) en opent de volgende toezichtrapportage met een kopie van deze actielijst.

Elke toezichtrapportage bestaat uit de volgende onderdelen:

- de actielijst die voortgekomen is uit de vorige toezichtinspectie;
- de inspectierapportage;
- een samenvatting en toelichting op de bevindingen;
- een nieuwe actielijst met samengevat alle openstaande acties.

Uitvoering - Directievoering: controleren revisietekeningen/-bescheiden

Naast de inhoudelijke controle van revisietekeningen/-bescheiden dient gecontroleerd te worden of de structuur, de visualisatie en de opslagmethodiek van de digitale tekeningbestanden voldoen aan het gestelde in de "Norm voor technisch revisietekeningwerk" laatste versie (te downloaden van <http://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2014/07/16/norm-voor-technisch-revisietekeningwerk-versie-3.1.2>).

¹⁸ RRU = 'Rijksvastgoedbedrijf Referentiebestek UAV 2012'; de RRU wordt periodiek geactualiseerd; de meest actuele versie is te downloaden van <https://www.stabu.org/diensten/bestekteksten-en-contracten/>

Uitvoering - Directievoering: beproeven installaties bij oplevering

Te lezen: "integrale beproeving" (dus disciplineoverschrijdend) in plaats van "beproeven installaties". Het beproeven geschiedt op basis van de beproevingsprotocollen uit de definitieve beproevingsrapportage (zie relevante toelichtingen).

Functionele wijzigingen opgetreden in het uitvoeringstraject dienen door de betreffende adviseur(s) verwerkt te worden in het technisch functioneel ontwerp en waar nodig dienen de beproevingsprotocollen hierop worden aangepast.

De definitieve beproevingsrapportage, aangevuld met de testresultaten en ondertekend door alle belanghebbende partijen, en het technisch functioneel ontwerp waarin alle wijzigingen zijn verwerkt, maken deel uit van de revisiebescheiden. Deze werkzaamheden - het verwerken van de testresultaten in en het aanleveren van de beproevingsrapportage, alsmede het reviseren en aanleveren van het technisch functioneel ontwerp - zijn onderdeel van de opdracht.