

Bijlage 3

Concept Raamovereenkomst

Kolkenreiniging

ten behoeve van

gemeente Stichtse Vecht



Datum: 13-11-2025
Versie: 1.1
Kenmerk: TN550635

INHOUDSOPGAVE

RAAMOVEREENKOMST	3
Artikel 1. Onderwerp van de raamovereenkomst	3
Artikel 2. Duur van de raamovereenkomst	3
Artikel 3. Prijzen en Indexering	4
Artikel 4. Totstandkoming nadere opdrachten	4
Artikel 5. Facturatie	5
Artikel 6. Kortingsbepalingen	5
Artikel 7. In te zetten personeel, evaluatie	6
Artikel 8. Inzet onderaannemers	6
Artikel 9. Niet-nakoming c.q. ontbinding van de Raamovereenkomst	6
Artikel 10. Wijzigingen	6
Artikel 12. Slotbepaling	7

RAAMOVEREENKOMST

NAVOLGENDE PARTIJEN:

1. de Gemeente Stichtse Vecht, op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester welke heeft gemandateerd <functie>, <naam> handelend ter uitvoering van het mandaatbesluit van burgemeester en wethouders van de Gemeente Stichtse Vecht, verder te noemen: 'Opdrachtgever',

EN

2. < Opdrachtnemer >, statutair gevestigd te < plaats >, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie>, < naam >, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

TEZAMEN TE NOEMEN PARTIJEN, TEvens AFZONDERLIJK PARTIJ,

IN AANMERKING NEMEND DAT:

- I. Opdrachtgever een Europees openbare aanbesteding is gestart voor een Raamovereenkomst voor Kolkenreiniging, gepubliceerd op d.d. < datum > en met referentienummer xxxxxx;
- II. Opdrachtnemer heeft op d.d. < datum > een inschrijving ingediend;
- III. Opdrachtnemer voldoet aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen en komt in aanmerking voor de Raamovereenkomst met betrekking tot de Raamovereenkomst Kolkenreiniging t.b.v. gemeente Stichtse Vecht;
- IV. Partijen de randvoorwaarden waaronder de opdracht wordt uitgevoerd vastleggen in deze Raamovereenkomst.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1. Onderwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Onderwerp van deze Raamovereenkomst is dienstverlening inzake Kolkenreiniging in gemeente Stichtse Vecht met betrekking tot de in het aanbestedingsdocument en bijbehorende bijlagen beschreven werkzaamheden).
- 1.2 De bijlagen zijn een integraal onderdeel van de Raamovereenkomst. In geval van strijdigheid tussen deze Raamovereenkomst en bepalingen van de bijlagen prevaleren te allen tijde de bepalingen van de Raamovereenkomst. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van de bijlagen geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
 - I. De Raamovereenkomst;
 - II. Verificatieverslag d.d.
 - III. Inhoud Nota van Inlichtingen d.d. < datum >;
 - IV. Inhoud aanbestedingsdocument inclusief bijlagen ten behoeve van de Europees openbare procedure d.d. < datum >;
 - V. Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever;
 - VI. Inhoud inschrijving Opdrachtnemer d.d. < datum >.

Artikel 2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd. De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd welke in gaat op 02-02-2026 en eindigt op 01-02-2028.
- 2.2 De Raamovereenkomst kan eenzijdig door Opdrachtgever tweemaal één jaar schriftelijk verlengd worden. Uiterlijk drie maanden voor het einde van de dan geldende looptijd wordt schriftelijk mededeling gedaan aan Opdrachtnemer of de Raamovereenkomst wordt verlengd dan wel beëindigd.

- 2.3 Na de maximale duur van de overeenkomst volgens artikel 2.1 en 2.2 kan deze Raamovereenkomst eenmalig door Opdrachtgever voor de duur van maximaal 6 maanden worden verlengd indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de Raamovereenkomst tot discontinuering van de dienstverlening leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet wordt enkel door de Opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 dagen voor de voorziene beëindiging van de Raamovereenkomst hetzij schriftelijk hetzij per e-mail onder opgave van redenen aan Opdrachtnemer medegedeeld. Het staat Opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
- 2.4 Dit artikel laat het recht op ontbinding of vernietiging van deze Raamovereenkomst onverlet.

Artikel 3. Prijzen en Indexering

- 3.1 Tot deze overeenkomst behoort het Prijzenblad zoals door Opdrachtnemer bij zijn inschrijving ingediend, als het ware zij hierin is opgenomen.
- 3.2 Afrekening van het uitvoeren van de werkzaamheden geschiedt op basis van de in het Prijzenblad opgenomen tarieven.
- 3.3 Opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat alleen de daadwerkelijk gereinigde kolken kunnen worden gedeclareerd.
- 3.4 Het aantal te reinigen kolken kan gedurende de overeenkomst, inclusief de optionele verlengingen wijzigen. De geoffreerde prijzen per kolk zijn van toepassing zoals aangeboden in het Prijzenblad op alle te reinigen kolken.
- 3.5 De Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd het aantal te reinigen kolken te wijzigen.
- 3.6 Het totaalbedrag van uw Inschrijving is inclusief alle kosten, zoals en voor zover van toepassing, maar niet uitputtend: uitvoering, nazorg, overhead, reis- en andere kosten.
- 3.7 Opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat kosten en uren van woon-werkverkeer (tot aan de startplek) voor rekening van Opdrachtnemer zijn.
- 3.8 Alle prijzen en tarieven zijn in ieder geval vast tot en met 01 februari 2027. Ten hoogste één maal per jaar, voor het eerst per 01 februari 2027, kunnen de geoffreerde prijzen en tarieven worden herzien. Ook in het geval van een negatieve indexering moet de herziening van de tarieven worden doorgevoerd.
- 3.9 De prijzen per eenheid worden elk jaar geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer grond- water- en wegenbouw' (reeks 2020 = 100) voor deelgebied 42/43, Grond- weg- en waterbouw (GWW).
De bepaling van het indexeringspercentage geschiedt volgens de formule:
Indexeringspercentage = $(B1 - B0)/B0 \cdot 100,0 = \dots \%$ (afgerond op één decimaal), waarin:
B0 = het indexcijfer van het 3e kwartaal (oktober) van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd;
B1 = het indexcijfer van het 3e kwartaal (oktober) van het jaar waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.
- 3.10 Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake. U dient uw voornemen voor prijsverhoging uiterlijk op 01 november van het betreffende jaar bekend te maken aan de contactpersoon van de Opdrachtgever. Gewijzigde prijzen en tarieven gaan pas in na goedkeuring van de gemeente Stichtse Vecht.
- 3.11 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 4. Totstandkoming nadere opdrachten

- 4.1 De nadere opdracht komt tot stand na een verzoek tot uitvoering van een nadere opdracht zoals deze voortvloeit uit de onderhavige Raamovereenkomst.
- 4.2 Opdrachtnemer dient zo spoedig mogelijk uitvoering te geven aan de werkzaamheden voortvloeiend uit de Raamovereenkomst na het verzoek daartoe van Opdrachtgever, overeenkomstig hetgeen beschreven in de aanbestedingsdocumenten en de responstijden zoals tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen.

- 4.3 Indien Opdrachtgever werkzaamheden niet conform de Raamovereenkomst uitvoert en Opdrachtgever bijvoorbeeld genoodzaakt is om de werkzaamheden door derden te laten uitvoeren is Opdrachtgever gerechtigd de geleden schade / kosten te verhalen op Opdrachtnemer. Vorenstaande laat onverlet de toepasselijkheid van de overeengekomen kortingsbepalingen uit artikel 6 van de deze Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de nadere opdrachten.

Artikel 5. Facturatie

- 5.1 U adresseert de factu(u)r(en) aan het algemene factuuradres van Gemeente Stichtse Vecht (crediteurenadministratie@stichtsevecht.nl) onder vermelding van het door Gemeente Stichtse Vecht aangereikte inkoopordernummer.
- 5.2 Voor de facturatie van de diensten stuurt u hoogstens één (verzamel)factuur per maand. In ieder geval moet op iedere factuur de volgende informatie worden vermeld:
- De naam van de sector of het team die de opdracht plaatst;
 - Het inkoopordernummer dat in de opdracht vermeld wordt;
 - De naam van de contactpersoon/besteller;
 - Het afleveradres;
 - Het Kamer van Koophandelnummer van uw onderneming;
 - Uw bankrekeningnummer en indien van toepassing SWIFT/BIC en IBAN-code.
- 5.3 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 6. Boetbeding

- 6.1 Indien de werkzaamheden zoals vermeld in dit beschrijvend document door Opdrachtnemer (deels) niet, niet tijdig volgens afgesproken reinigingsmomenten zoals vastgelegd in de planning, niet correct worden uitgevoerd of deze op andere wijze haar verplichtingen niet nakomt en dit is toe te rekenen aan Opdrachtnemer, wordt Opdrachtnemer hiervoor schriftelijk in gebreke gesteld. Binnen 10 werkdagen na de ingebrekestelling dienen de werkzaamheden conform Raamovereenkomst te worden uitgevoerd. Indien werkzaamheden niet binnen deze periode correct zijn uitgevoerd is Opdrachtnemer in verzuim en wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.
- 6.2 Vanaf het moment dat Opdrachtnemer in verzuim is, is Opdrachtgever gerechtigd om voor elke dag dat het verzuim voortduurt een boete in rekening te brengen. Ook bij het in rekening brengen van een boete heeft Opdrachtgever onverminderd het recht de nakoming van de overeenkomst te eisen. Boetes zijn direct opeisbaar, zonder rechtelijke tussenkomst, (aanvullende) ingebrekestelling of aanmaning.
- 6.3 Indien Opdrachtnemer het reinigen van de kolken en daarbij behorende werkzaamheden niet verricht conform de overeengekomen eisen en voorwaarden zonder dat er sprake is van overmacht, dan is hij tegenover de gemeente in verzuim. In geval van verzuim, is Opdrachtnemer een direct opeisbare boete van € 500,- per kalenderdag verschuldigd voor iedere dag dat het verzuim duurt met een maximum van € 10.000,- per overtreding per keer.
- 6.4 Wanneer blijkt dat Opdrachtnemer met een voertuig rijdt of heeft gereden met lagere duurzaamheidsnormering dan is opgegeven in §1.11 zal een boete van € 500,- per werkdag worden opgelegd.
- 6.5 De verschuldigde boete dient te worden voldaan binnen 14 (veertien) kalenderdagen nadat de boete opgelegd is.
- 6.6 De boete kan worden verrekend met de door gemeente aan Opdrachtnemer verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Artikel 7. In te zetten personeel, evaluatie

- 7.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens deze Raamovereenkomst en de nadere opdrachten op hem rustende verplichtingen, welke betrekking hebben op personeel van Opdrachtnemer en voortvloeien uit de belasting- en sociale verzekeringswetgeving. De hieruit voortvloeiende lasten zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden in dat verband.
- 7.2 Opdrachtnemer wordt bij de uitvoering van de Raamovereenkomst vertegenwoordigd door een Contractmanager ON, welke over voldoende beslissingsbevoegdheid beschikt.
- 7.3 Opdrachtgever wordt bij de uitvoering van de Raamovereenkomst vertegenwoordigd door een Contractmanager OG, welke over voldoende beslissingsbevoegdheid beschikt.
- 7.4 Contactmomenten en evaluatie vindt plaats overeenkomstig het programma van eisen behorend bij het aanbestedingsdocument.

Artikel 8. Inzet onderaannemers

- 8.1 Als hoofdaannemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemers. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer(s). Facturering van werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.
- 8.2 Het uitvoeren van werkzaamheden in onderaanneming is alleen toegestaan als Opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

Artikel 9. Niet-nakoming c.q. ontbinding van de Raamovereenkomst

- 9.1 Indien een der partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichting(en) uit deze Raamovereenkomst dan wel uit afspraken die tot stand komen in een nadere opdracht, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 9.2 Indien de situatie die in artikel 6 is beschreven zich voordoet kan, doch is het niet noodzakelijk dat Opdrachtnemer door Opdrachtgever in gebreke wordt gesteld.
- 9.3 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze Raamovereenkomst.

Artikel 10. Wijzigingen

- 10.1 Afspraken die in een overleg door contactpersonen van partijen worden gemaakt zullen niet gelden als aanvulling of wijziging van deze Raamovereenkomst. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan overleg deelnemen bevoegd zijn afspraken te maken.
- 10.2 Wijzigingen van deze Raamovereenkomst, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk door daartoe bevoegde personen zijn overeengekomen, door beide partijen zijn goedgekeurd door middel van ondertekening en als addendum zijn toegevoegd aan deze Raamovereenkomst.
- 10.3 Wijzigingen of aanvullingen van deze Raamovereenkomst betreffen geen wezenlijke wijzigingen op deze Raamovereenkomst of bijbehorende bijlagen.

Artikel 11. Bepaling inzake mensenrechten

- 11.1 Opdrachtnemer garandeert dat deze zich gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst in zal spannen om schending van de internationale sociale normen te voorkomen. De fundamentele arbeidsnormen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) zijn vastgelegd in de conventies:
 - inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105);
 - inzake vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111);
 - inzake afschaffing van kinderarbeid (138, 182);

- inzake de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98).

Meer informatie vindt u op de website van het ILO, <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm>.

- 11.2 Opdrachtnemer houdt rekening met de mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (URVM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen (zoals BuPo en Esocul) die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn. Er wordt geen verdere toespitsing gemaakt.

Artikel 12. Slotbepaling

- 12.1 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken.
- 12.2 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn, voor zover aan de orde, van toepassing op alle aanvullende en gelieerde overeenkomsten alsmede alle (overige) afspraken ter uitvoering van de Raamovereenkomst die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden gesloten.
- 12.3 Ongeacht het overigens bepaalde in deze Raamovereenkomst en de algemene inkoopvoorwaarden zullen in ieder geval de volgende verplichtingen na het einde van de Raamovereenkomst van toepassing blijven: geheimhouding, eigendomsrechten, aansprakelijkheid en geschilbeslechting, alsmede verplichtingen welke naar hun aard de duur van de Raamovereenkomst overstijgen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend op 2026.

< naam >, <functie >

namens Gemeente Stichtse Vecht

< naam >, <functie >

namens < Opdrachtnemer >