



# **RAW Raamovereenkomst** **Onderhoud Wadi's en buffers**

**Besteknummer: 2025-HOR-003**

Afdeling: Ruimte  
Team: Integraal Beheer Openbare Ruimte  
Bezoekadres: Americaaneweg 43  
5961 PC Horst  
Postadres: Postbus 6005  
5960 AA Horst  
Telefoon: 077 - 477 97 77

E-mail: [info@horstaandemaas.nl](mailto:info@horstaandemaas.nl)  
Website: [www.horstaandemaas.nl](http://www.horstaandemaas.nl)

Bestek: Onderhoud wadi's en buffers, gemeente Horst aan de Maas

Besteksnummer: 2025-HOR-003

Versie: 06-def inclusief Nota van Inlichtingen

Datum: 6 oktober 2025  
Datum NVI: 4-11-2025

<b>Deel 1. Algemeen</b>	<b>2</b>
01 OPDRACHTGEVER	3
02 DIRECTIE	3
03 LOCATIE	3
04 ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05 TIJDSBEPALING	3
06 ONDERHOUDSTERMIJN	3
07 KWALITEITSBORGING	3
08 HOEVEELHEDEN	3
<b>Deel 2.1. Algemene gegevens</b>	<b>4</b>
01 TEKENINGEN	5
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	5
03 KWALITEITSBORGING	5
04 BIJLAGEN	5
05 Adres gegevens Kurstjens Recycling	5
<b>Deel 2.2. Nadere beschrijving</b>	<b>6</b>
1 ONDERHOUD WADI'S EN BUFFERS	8
10 REGULIER BEHEER	8
101 REGULIER BEHEER INSTEEK <6M	8
102 REGULIER BEHEER INSTEEK >6M	8
11 KRUIDENRIJK 1X PER JAAR	9
111 KRUIDENRIJK INSTEEK <6M	9
112 KRUIDENRIJK INSTEEK >6M	10
12 KRUIDENRIJK 2X PER JAAR	10
121 KRUIDENRIJK INSTEEK <6M	10
122 KRUIDENRIJK INSTEEK >6M	11
13 KRUIDENRIJK GEFASEERD	12
2 ONDERHOUD GRAS EN KRUIDENVEGETATIE	14
20 BLOEMRIJK GRASLAND	14
2020 Onderhoud kruidenrijk grasland 2x/ jr.	14
2021 Onderhoud kruidenrijk grasland 2x/ jr. talud	14
21 RUW GRAS 1X	15
2120 Onderhoud ruwgras 1x/ jr.	15
2121 Onderhoud ruwgras 1x/ jr. talud	16
22 RUW GRAS 2X	16
2220 Onderhoud ruwgras 2x/ jr.	16
2221 Onderhoud ruwgras 2x/ jr. talud	17
23 RUIG GRAS 8X	18
2310 Onderhoud ruiggras 8x/ jr.	18
2311 Onderhoud ruiggras 8x/ jr. talud	18
24 BIJMAAIEN BOMEN	19
2400 Bijmaaien bomen	19
3 ONDERHOUD VOORZIENINGEN	20
30 HEKWERKEN POORTEN	20
3010 Hekwerken en poorten	20
31 INLATEN / UITSTROMEN	20
3100 Ultmaaien inlaat /uitstroom	20
32 MEUBILAIR	20
3210 Afvalbakken en banken	20
4 ONDERHOUD BEPLANTINGEN	21
401 BOSPLANTSOEN	21
4010 Uitmaaien bosplantsoen	21
4011 Snoeien rand beplantingen	21
4013 Snoeiwerkzaamheden	21
5 WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD	22
51 INZET WERKNEMER	22
52 INZET MATERIEEL	22
53 VOORZIENINGEN MEDEWERKERS	22
7 FLORA EN FAUNA	23
701 OPSTELLEN WERKPLAN	23
702 INVENTARISEREN FLORA EN FAUNA	23
8 VERKEERSMAATREGELEN	24
801 TOEPASSEN RIJDENDE AFZETTING OP ENKELBAANSWEG	24
802 TOEVOEGEN RIJDENDE AFZETTING FIETSPAD	24

**Deel 3. Bepalingen****25**

01	ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	26
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	26
01 02	BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	26
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	26
01 06	bETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	27
01 08	BIJDAGEN	27
01 11	VERBAND MET ANDERE WERKEN	27
01 13	KWALITEITSPAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN	27
01 16	VERZEKERINGEN	28
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	28
01 18	BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING	29
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	29
01 22	tE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN	29
01 23	COMMUNICATIE	29
01 25	VAKOPLEIDING	29
01 26	oVERLAST VOOR DERDEN	30
01 30	WETGEVING	30
10	WERK ALGEMENE AARD	32
10 02	EISEN EN UITVOERING	32
10 07	MEET- EN VERREKENMETHODEN	32
50	TECHNISCHE BEPALINGEN AFVAL- EN REINIGINGSDIENSTEN	33
50 11	EISEN EN UITVOERING AFVAL- EN REINIGINGSDIENSTEN	33
51	TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN	34
51 2	GRAS EN KRUIDACHTIGEN	34
51 22	EISEN EN UITVOERING	34
51 23	iNFORMATIE-OVERDRACHT	34
51 25	bIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	34
51 4	BEPLANTINGEN	34
51 41	BEGRIJPPEN	34
51 42	EISEN EN UITVOERING	35
62	TECHNISCHE BEPALINGEN VERKEERSMAATREGELN WERK IN UITVOERING	36
62 02	EISEN EN UITVOERING VERKEERSMAATREGELN	36
62 03	iNFORMATIE-OVERDRACHT	36
62 04	RISICO-VERDELING EN GARANTIES VERKEERSMAATREGELN	36
62 05	bIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	36
64	FLORA- EN FAUNAMAATREGELN EN -VOORZIENINGEN	37
64 1	TECHNISCHE BEPALINGEN; FLORA- EN FAUNAMAATREGELN EN -VOORZIENINGEN	37
64 11	BEGRIJPPEN	37
64 14	RISICOVERDELING EN GARANTIE	37
64 17	MEET EN VERREKENMETHODE	37

Afdeling: Ruimte  
Team: Integraal Beheer Openbare Ruimte  
Bezoekadres: Americaaneweg 43  
5961 PC Horst  
Postadres: Postbus 6005  
5960 AA Horst  
Telefoon: 077 - 477 97 77

E-mail: [info@horstaandemaas.nl](mailto:info@horstaandemaas.nl)  
Website: [www.horstaandemaas.nl](http://www.horstaandemaas.nl)

Bestek: Onderhoud wadi's en buffers, gemeente Horst aan de Maas

Besteksnummer: 2025-HOR-003

Versie: 06-def inclusief Nota van Inlichtingen

Datum: 6 oktober 2025  
Datum NVI: 4-11-2025

## 1. ALGEMEEN

**01 OPDRACHTGEVER**

De aanbestedende dienst namens de gemeente Horst aan de Maas is de afdeling Ruimte, team Openbare werken, cluster Ruimte

Postadres:  
Postbus 6005  
5960 AA Horst

Bezoekadres:  
Americaanseweg 43  
5961 PC Horst

**02 DIRECTIE**

De directie wordt gevoerd door een vertegenwoordiger van de gemeente Horst aan de Maas of een door de gemeente aangewezen persoon of bureau.

**03 LOCATIE**

Alle wadi's en buffers in de gemeente Horst aan de Maas.

**04 ALGEMENE BESCHRIJVING**

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Uitmaaïen en ruimen van wadi's en buffers;
- b. Maaïen en ruimen van ruw gras / bermen;
- c. Bijmaaïen rond obstakels en bomen;
- d. Onderhouden beplantingen;
- d. Treffen van verkeersmaatregelen.

**05 TIJDSBEPALING**

De overeenkomst wordt aangegaan voor de periode van 3 jaar tot en met eind 2028, met een optie op verlenging van 1 keer 3 jaar.

**06 ONDERHOUDSTERMIJN**

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

**07 KWALITEITSBORGING**

Van de aannemer wordt verlangd dat hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.

**08 HOEVEELHEDEN**

Het betreft een RAW raamovereenkomst met fictieve hoeveelheden. Deze hoeveelheden zijn gebaseerd op het actuele nog gedeeltelijk te muteren areaal in het beheersysteem. Jaarlijks wordt er een deelopdracht verstrekt met geactualiseerde aantallen met de juiste (eventueel omgevormde) beheertype.

De hoeveelheden voor ecologisch beheer betreft bruto areaal zie RAW Standaard artikel 51.27.04 lid 01.

51.27.04 Ecologisch beheer

01 De hoeveelheidsbepaling van de in de besteksposten vermelde hoeveelheden resultaatsverplichtingen geschiedt inclusief de niet-gemaaide delen als bedoeld in artikel 51.22.06 lid 01.

## **2. BESCHRIJVING**

### **2.1. ALGEMENE GEGEVENS**

---

**01 TEKENINGEN**

Bij dit bestek behoren de volgende tekeningen:

- 20251001 - Wadi's en Buffers Horst aan de Maas.pdf

**02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN**

Niet van toepassing.

**03 KWALITEITSBORGING**

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

1. 1 week na start van elke maaiperiode.

**04 BIJLAGEN**

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Bijlage 1: V&G plan
- Bijlage 2: Social return

**05 Adres gegevens Kurstjens Recycling**

Kurstjens Recycling B.V.  
Horsterweg 66  
5971 NG Grubbenvorst  
T +31(0)77-3661444  
E info@kurstjensbv.nl

## 2.2. NADERE BESCHRIJVING

**01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT**

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

**02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING**

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

**03 HOEVEELHEID TER INLICHTING**

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

**04 GRENZEN VAN DE SITUERING**

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
1								<b>ONDERHOUD WADI'S EN BUFFERS</b>			
10								<b>REGULIER BEHEER</b>			
101								<b>REGULIER BEHEER INSTEEL &lt;6M</b>			
101010	501171							Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	43,12 F	
101020	511402							Uitmaaien nat en droog profiel van watergang. Betreft maaien volledige oppervlakte van nat en droog profiel. Aantal maai beurten: 2 keer per jaar - 1 juni t/m 30 juni - 15 sept. t/m 31 okt. Standaard beheer Droog talud en nat gedeelte tot gemiddeld 6 m uit de insteek Lengte droog talud: tot ca. 2 m Natte watergang: waterdiepte ca. 0,5 m of meer Oeververdediging: geen 1 Op naastliggend terrein is een werkbreedte van ten minste 3 m beschikbaar 1 Maaisel op naastliggend terrein deponeren en verwerken volgens bestekspost 101030.	m	832,00 F	
101030	511412							Verwerken maaisel vrijgekomen bij onderhoud water gang. Aantal beurten: 2 keer per jaar - 1 juni t/m 30 juni - 15 sept. t/m 31 okt. 1 Betreft op het naastliggend terrein gedeponeerd maaisel, vrijgekomen volgens bestekspost: 101020. 2 Tijdstip van verwerken: binnen 3-7 dagen na het maaien 1 Een werkbreedte van ten minste 3 m is beschikbaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m	832,00 F	
102								<b>REGULIER BEHEER INSTEEL &gt;6M</b>			
102010	501171							Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	167,20 F	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4				
102020	511402							m	1.458,00	F
			2							
				2						
					1					
						5				
							1			
								1		
102030	511412							m	1.458,00	F
			1							
				2						
					1					
							1			
11										
111										
111010	501171							are	40,08	F
			2							
				1						
					7					
						2				
							9			
111020	511402							m	446,00	F
			1							
				1						
					1					
						5				
							1			
								1		
111030	511412							m	446,00	F
			1							
				2						
					1					
							1			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
112								<b>KRUIDENRIJK INSTEEL &gt;6M</b>			
112010	501171		2					Verwijderen zwerfafval. Betreft: 1x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	131,13	F
			1								
				7							
					2						
112020	511402							Uitmaaien nat en droog profiel van watergang. Betreft maaien volledige oppervlakte van nat en droog profiel. Aantal maai beurten: 1 keer per jaar - 15 sept. t/m 31 okt. Ecologisch beheer Droog talud en nat gedeelte tot gemiddeld > 6 m uit de insteek Lengte droog talud: tot ca. 2 m Natte watergang: waterdiepte ca. 0,5 m of meer Oeververdediging: geen 1 Op naastliggend terrein is een werkbreedte van ten minste 3 m beschikbaar 1 Maaisel op naastliggend terrein deponeren en verwerken volgens bestekspost 102030.	m	1.251,00	F
			1								
				2							
					1						
						5					
							1				
								1			
112030	511412							Verwerken maaisel vrijgekomen bij onderhoud water gang. Aantal beurten: 1 keer per jaar - 15 sept. t/m 31 okt. Betreft op het naastliggend terrein gedeponerd maaisel, vrijgekomen volgens bestekspost: 112020. Tijdstip van verwerken: binnen 3-7 dagen na het maaien Een werkbreedte van ten minste 3 m is beschikbaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m	1.251,00	F
			1								
				2							
					1						
12								<b>KRUIDENRIJK 2X PER JAAR</b>			
121								<b>KRUIDENRIJK INSTEEL &lt;6M</b>			
121010	501171		2					Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	78,80	F
			1								
				7							
					2						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
121020	511402							Uitmaaien nat en droog profiel van watergang. Betreft maaien volledige oppervlakte van nat en droog profiel. Aantal maai beurten: 2 keer per jaar - 1 juni t/m 30 juni - 15 sept. t/m 31 okt. Ecologisch beheer Droog talud en nat gedeelte tot gemiddeld 6 m uit de insteek Lengte droog talud: tot ca. 2 m Natte watergang: waterdiepte ca. 0,5 m of meer Oeververdediging: geen Op naastliggend terrein is een werkbreedte van ten minste 3 m beschikbaar 1 Maaisel op naastliggend terrein deponeren en verwerken volgens bestekspost 121030.	m	1.462,00	F
121030	511412							Verwerken maaisel vrijgekomen bij onderhoud water gang. Aantal beurten: 2 keer per jaar - 1 juni t/m 30 juni - 15 sept. t/m 31 okt Betreft op het naastliggend terrein gedeponeerd maaisel, vrijgekomen volgens bestekspost: 121020. Tijdstip van verwerken: binnen 3-7 dagen na het maaien Een werkbreedte van ten minste 3 m is beschikbaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m	1.462,00	F
122								<b>KRUIDENRIJK INSTEEL &gt;6M</b>			
122010	501171							Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	810,86	F
122020	511402							Uitmaaien nat en droog profiel van watergang. Betreft maaien volledige oppervlakte van nat en droog profiel. Aantal maai beurten: 2 keer per jaar - 1 juni t/m 30 juni - 15 sept. t/m 31 okt Ecologisch beheer Droog talud en nat gedeelte tot gemiddeld > 6 m uit de insteek Lengte droog talud: tot ca. 2 m Natte watergang: waterdiepte ca. 0,5 m of meer Oeververdediging: geen Op naastliggend terrein is een werkbreedte van ten minste 3 m beschikbaar 1 Maaisel op naastliggend terrein deponeren en verwerken volgens bestekspost 122030.	m	7.674,00	F
122030	511412							Verwerken maaisel vrijgekomen bij onderhoud water gang. Aantal beurten: 2 keer per jaar - 1 juni t/m 30 juni - 15 sept. t/m 31 okt. Betreft op het naastliggend terrein gedeponeerd maaisel, vrijgekomen volgens bestekspost: 122020. Tijdstip van verwerken: binnen 3-7 dagen na het maaien Een werkbreedte van ten minste 3 m is beschikbaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m	7.674,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
13								<b>KRUIDENRIJK GEFASEERD</b>			
130010	501171		2					Verwijderen zwerfafval. Betreft: 1x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	220,72 F	
130020	511410		1					Uitmaaien nat profiel van waterpartij. Betreft 1x per 3 jaar helft maaien van nat profiel (bodem en nat talud) inclusief eventueel aanwezige houtige opslag. - 15 sept. t/m 31 okt. Aantal maaibeurten: Betreft 1x per 3 jaar Ecologisch beheer Lengte droog talud: tot ca. 2 m Waterdiepte: ca. 0,5 m of meer Oeververdediging: onbekend 1 Op naastliggend terrein is een werkbreedte van ten minste 3 m beschikbaar 1 Maaisel op naastliggend terrein deponeren en verwerken volgens bestekspost 130030	are	179,10 F	
130030	511413		1					Verwerken maaisel vrijkomen bij onderhoud waterpartij. Aantal beurten: Betreft 1x per 3 jaar Betreft op het naastliggend terrein gedeponeerd maaisel, vrijgekomen volgens bestekspost 130020 Tijdstip van verwerken: binnen 3-7 dagen na het maaien Een werkbreedte van ten minste 3 m is beschikbaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	179,10 F	
130040	511406		1					Uitmaaien waterpartij. Betreft maaien 1x per maaien droog talud - 15 sept. t/m 31 okt. Aantal maaibeurten: 1 x per jaar Ecologisch beheer Droog talud Lengte droog talud: tot ca. 2 m Waterdiepte: tot ca. 0,5 m Oeververdediging: onbekend 1 Op naastliggend terrein is een werkbreedte van ten minste 3 m beschikbaar 1 Maaisel op naastliggend terrein deponeren en verwerken volgens bestekspost 130050.	are	16,84 F	
130050	511413		1					Verwerken maaisel vrijkomen bij onderhoud waterpartij. Aantal beurten: Betreft 1x per jaar Betreft op het naastliggend terrein gedeponeerd maaisel, vrijgekomen volgens bestekspost 130040 Tijdstip van verwerken: binnen 3-7 dagen na het maaien Een werkbreedte van ten minste 3 m is beschikbaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	16,84 F	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
130060	511406		2					Uitmaaien waterpartij. Betreft maaien 1x per maaien droog talud - 15 sept. t/m 31 okt. Aantal maaibeurten: 1 x per jaar Standaard beheer Droog talud Lengte droog talud: tot ca. 2 m Waterdiepte: tot ca. 0,5 m Oeververdediging: onbekend 1 Op naastliggend terrein is een werkbreedte van ten minste 3 m beschikbaar 1 Maaisel op naastliggend terrein deponeren en verwerken volgens bestekspost 130070	are	24,78	F
130070	511413		1					Verwerken maaisel vrijkomen bij onderhoud waterpartij. Aantal beurten: Betreft 1x per jaar Betreft op het naastliggend terrein gedeponerd maaisel, vrijgekomen volgens bestekspost 130040 Tijdstip van verwerken: binnen 3-7 dagen na het maaien 1 Een werkbreedte van ten minste 3 m is beschikbaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	24,78	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
2								<b>ONDERHOUD GRAS EN KRUIDENVEGETATIE</b>			
20								<b>BLOEMRIJK GRASLAND</b>			
2020								<u>Onderhoud kruidenrijk grasland 2x/ jr.</u>			
202010	501171							Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	372,91	F
		2									
			1								
				7							
					2						
202020	512504							Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidenrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - juni - 15 sept. t/m 31 okt. Ecologisch beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 maaibeurt(en) per jaar en met 2 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	372,91	F
		1									
			1								
				1							
					4						
202030	512508							Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 202020 Tijdstip van verwerken: - juni direct afvoeren; - 15 sept. t/m 31 okt. binnen 3-7 dagen na het maaien Ecologisch beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	372,91	F
		1									
			3								
				1							
					1						
						2					
							1				
2021								<u>Onderhoud kruidenrijk grasland 2x/ jr. talud</u>			
202110	501171							Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar gemeentelijk depot / verzamelplaats	are	29,05	F
		2									
			1								
				7							
					2						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4				
202120	512504						Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidenrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - juni - 15 sept. t/m 31 okt. Ecologisch beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 maaibeurt(en) per jaar en met 2 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	29,05	F
			1							
				1						
					1					
						4				
202130	512508						Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 202120 Tijdstip van verwerken: - juni direct afvoeren; - 15 sept. t/m 31 okt. binnen 3-7 dagen na het maaien Ecologisch beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	29,05	F
			1							
				3						
					1					
						1				
							2			
							1			
21							<b>RUW GRAS 1X</b>			
2120							<u>Onderhoud ruwgras 1x/ jr.</u>			
212010	501171						Verwijderen zwerfafval. Betreft: 1x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	118,61	F
			2							
				1						
					7					
						2				
							9			
212020	512504						Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidenrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - 15 sept. t/m 31 okt. Standaard beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 1 maaibeurt(en) per jaar en met 1 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	118,61	F
			2							
				1						
					1					
						4				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4				
212030	512508						Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 212020 Tijdstip van verwerken: - 15 sept. t/m 31 okt. binnen 3-7 dagen na het maaien Standaard beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 1 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	118,61	F
2121							<u>Onderhoud ruwgras 1x/ jr. talud</u>			
212110	501171						Verwijderen zwerfafval. Betreft: 1x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar gemeentelijk depot / verzamelplaats	are	9,24	F
212120	512504						Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - 15 sept. t/m 31 okt. Standaard beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 1 maaibeurt(en) per jaar en met 1 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	9,24	F
212130	512508						Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 212120 Tijdstip van verwerken: - 15 sept. t/m 31 okt. binnen 3-7 dagen na het maaien Standaard beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 1 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	9,24	F
22							<b>RUW GRAS 2X</b>			
2220							<u>Onderhoud ruwgras 2x/ jr.</u>			
222010	501171						Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar .... 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	166,62	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
222020	512504							Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidenrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - juni - 15 sept. t/m 31 okt. Standaard beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 maaibeurt(en) per jaar en met 2 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	166,62	F
		2									
				1							
					1						
						4					
222030	512508							Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 222020 Tijdstip van verwerken: - juni binnen 3-7 dagen na het maaien - 15 sept. t/m 31 okt. binnen 3-7 dagen na het maaien Standaard beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	166,62	F
		2									
			3								
				1							
					1						
						2					
							1				
2221								<u>Onderhoud ruwgras 2x/ jr. talud</u>			
222110	501171							Verwijderen zwerfafval. Betreft: 2x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar gemeentelijk depot / verzamelplaats	are	12,98	F
		2									
				1							
					7						
						2					
							9				
222120	512504							Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidenrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - juni - 15 sept. t/m 31 okt. Standaard beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 2 maaibeurt(en) per jaar en met 2 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	12,98	F
		2									
				1							
					2						
						4					
222130	512508							Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 222130 Tijdstip van verwerken: - juni binnen 3-7 dagen na het maaien - 15 sept. t/m 31 okt. binnen 3-7 dagen na het maaien Standaard beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	12,98	F
		2									
			3								
				1							
					2						
						2					
							1				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
23								<b>RUIG GRAS 8X</b>			
2310								<u>Onderhoud ruiggras 8x/ jr.</u>			
231010	501171		2					Verwijderen zwerfafval. Betreft: 8x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 8 onderhoudsbeurt(en) per jaar .... 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	1.385,28 F	
231020	512504		2					Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - april - mei 2x - juni - juli - augustus - september - oktober Standaard beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 8 maaibeurt(en) per jaar en met 8 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	1.385,28 F	
231030	512508		2					Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 231020 Tijdstip van verwerken:- april - mei 2x - juni - juli - augustus - september - oktober Standaard beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 8 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	1.385,28 F	
2311								<u>Onderhoud ruiggras 8x/ jr. talud</u>			
231110	501171		2					Verwijderen zwerfafval. Betreft: 1x verwijderen zwerfafval voorafgaand aan maaironde Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof zwerfafval Natuur- en recreatiegebied Gerekend is met 8 onderhoudsbeurt(en) per jaar .... 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar gemeentelijk depot / verzamelplaats	are	107,92 F	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4				
231120	512504						Maaien kruidachtigen. Betreft: maaien kruidenrijk grasland incl. bijmaaien rondom obstakels  Gemiddeld ca. 1 obstakel per are (exclusief bomen) Uitvoeringsperiode: - april - mei 2x - juni - juli - augustus - september - oktober Standaard beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 8 maaibeurt(en) per jaar en met 8 maaibeurten per jaar rondom obstakels	are	107,92	F
231130	512508						Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: maaisel vrijgekomen volgens bestekspost 231120 Tijdstip van verwerken:- april - mei 2x - juni - juli - augustus - september - oktober Standaard beheer Grasveldtype: schraal grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 8 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	are	107,92	F
24							<b>BIJMAAIEN BOMEN</b>			
2400							<u>Bijmaaien bomen</u>			
240010	512505						Bijmaaien rondom bomen. Per 3 bomen 1 boom bijmaaien. Per cyclus van 3 jaar moeten alle bomen minimaal 1 keer bijgemaaid zijn. Bijmaaien tot aan de stam van de boom, eventueel aanwezige kamperfoelie daarbij sparen. Bomen in kruidenrijke vegetatie Gerekend is met 1 beurten per jaar direct na en aansluitend op de maaibeurt. Incl. het ruimen van het vrijkomend maaisel binnen 3-7 dagen na het bijmaaien. Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	st	170,00	F
240020	512505						Bijmaaien rondom bomen. Betreft: bijmaaien of zagen van houtige meerjarige (wortel) opslag en zaailingen na het maaien van bermen en taluds. Bijmaaien tot aan de stam van de boom, eventueel aanwezige kamperfoelie daarbij sparen. Bomen in kruidenrijke vegetatie Gerekend is met 1 beurten per jaar direct na en aansluitend op de maaibeurt. Incl. het ruimen van het vrijkomend maaisel binnen 3-7 dagen na het bijmaaien. Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	st	170,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
3							<b>ONDERHOUD VOORZIENINGEN</b>			
30							<b>HEKWERKEN POORTEN</b>			
3010							<u>Hekwerken en poorten</u>			
301010	512599						Ultmaaieren hekwerken en poorten Betreft: vrijmaaieren van poorten rasters Maaieren uitvoeren voor verwerken maaisel aangrenzend perceel Uitvoeringsperiode: 15 sept. t/m 31 okt. Gerekend is met 1 maaibeurten per jaar. Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m	3.500,00	F
301020	103199						Controleren hekwerken en poorten Betreft: controleren op functioneren zoals vernieling, gaten, heelheid, veiligheid, etc. Gerekend is met een frequentie van 1 controle(s) per jaar Rapportage digitaal in excel aanleveren.	m	3.500,00	F
31							<b>INLATEN / UITSTROMEN</b>			
3100							<u>Ultmaaieren inlaat /uitstroom</u>			
310010	512599						Ultmaaieren inlaat /uitstroom Maaieren uitvoeren voor verwerken maaisel aangrenzend perceel Uitvoeringsperiode: 15 sept. t/m 31 okt. Gerekend is met 1 maaibeurten per jaar. Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	st	280,00	F
32							<b>MEUBILAIR</b>			
3210							<u>Afvalbakken en banken</u>			
321010	103199						Controleren afvakken en banken Betreft: controleren op functioneren zoals vernieling, graffiti, heelheid, veiligheid, etc. Gerekend is met een frequentie van 1 controle(s) per jaar Rapportage digitaal in excel aanleveren.	st	71,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
4								<b>ONDERHOUD BEPLANTINGEN</b>			
401								<b>BOSPLANTSOEN</b>			
4010								<u>Uitmaaieren bosplantsoen</u>			
401010	514422							Uitmaaieren rand beplantingsvak. Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en): per jaar Uitvoeringsperiode: juni, op aanwijzing van directie. Soort en leeftijd van de beplanting: divers Perceel: horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Bewerkingsbreedte: ca. 1 m Maaisel verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m	768,00	F
		1									
			1								
				2							
4011								<u>Snoeien rand beplantingen</u> Terugzetten inclusief snoeien rand aan wegzijde als perceelsgrenzen.			
401110	514425							Snoeien rand beplantingsvak. Betreft: gesloten opgaande beplanting Hinderlijke takken tot op de stam of stobbe verwijderen 3 Vrijgekomen materiaal verkleinen en verspreiden tussen de beplanting met maximum laagdikte van 5 cm overige snippers afvoeren. de aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	m	256,00	F
		1									
			1								
4013								<u>Snoeiwerkzaamheden</u>			
401310	514432							Terugzetten beplanting. Uitvoeringsperiode: oktober tot en met februari , op aanwijs van directie. Betreft: landschappelijke beplanting Dichtheid: 40 - 60 st/100 m2 Hoogte beplanting: ca. 5 m of meer Terugzetten door 33 % van de beplanting weg te nemen 9 Op aanwijzing van de directie een gedeelte van de houtachtige opslag verwerken op takkenrillen met inachtneming van het bepaalde in artikel 51.42.08 in deel 3 van dit bestek. Overige vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar Kurstjens Recycling. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m2	507,00	F
		5									
			2								
				4							
					5						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
5								<b>WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD</b>			
51								<b>INZET WERKNEMER</b>			
510110	100501					1		Inzetten van werknemer. Betreft zelfstandig werkend hovenier / groenvoorziener niveau 3. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Werknemers: Inclusief handgereedschap en klein gemotoriseerd / accu handgereedschap zoals een bosmaaier, bladblazer, motorkettingzaag, heggeschaar, etc.	uur	40,00	F
52								<b>INZET MATERIEEL</b>			
520110	100513			9		1		Inzetten van een hydraulische graafmachine. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Voorzien van herder herimag o.g. (korfmaaier) Wielgraafmachine Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00	F
520220	100513			2		1		Inzetten van een hydraulische graafmachine. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Bakinhoud: ten minste 0,3 m3 Wielgraafmachine Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00	F
520330	100518					1		Inzetten van een tractor. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Hulpvoorzieningen: voorzien van maai-zuigcombinatie Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00	F
53								<b>VOORZIENINGEN MEDEWERKERS</b>			
530110	102399							Voorzieningen medewerkers Betreft het aan de uitvoerende medewerkers beschikbaar stellen van apparaten t.b.v. lezen en bewerken van de GIS kaart / shapefile. Incl. eventueel benodigde abonnementen.	st	1,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
7								<b>FLORA EN FAUNA</b>			
701								<b>OPSTELLEN WERKPLAN</b>			
701010	640199							Opstellen ecologisch werkprotocol flora en fauna. Betreft opstellen ecologisch werkprotocol Werkzaamheden ten behoeve van het opstellen en actualiseren van het ecologisch werkprotocol i.h.k.v. de gedragscode conform bepaling 01.22.03 lid 01 van de standaard. Er zijn bij de opdrachtgever gegevens betreffende de aanwezige beschermde flora en fauna bekend. Deze kunnen middels een viewer geraadpleegd worden.	keer	1,00 F	
702								<b>INVENTARISEREN FLORA EN FAUNA</b>			
702010	640101							Inventariseren fauna, verkennend. Inventarisatie en registreren conform ecologisch werkplan. Situering door heel het werkgebied. Uitgegaan wordt van verkennend per maaironde. Verrekening per keer, verwezen wordt naar deel 3 van dit bestek, artikel 64.17.01. Betreft een verkennende inventarisatie. Te registreren gegevens: conform ecologisch werkprotocol. Registraties en meetgegevens opnemen in een rapportage conform ecologisch werkprotocol.	keer	8,00 F	
702020	645003							Inventariseren en registreren flora Inventarisatie en registreren conform ecologisch werkplan. Situering door heel het werkgebied. Betreft opname bij alle locaties te planten bomen; Uitgegaan wordt van verkennend onderzoek bij 250 stuks bomen, verrekening per keer, verwezen wordt naar deel 3 van dit bestek, artikel 64.17.01. Betreft een verkennende inventarisatie Te registreren gegevens: conform ecologisch werkprotocol Registraties en meetgegevens opnemen in een rapportage conform ecologisch werkprotocol	keer	8,00 F	
			1								
				1							
					2						



### **3. BEPALINGEN**

HFD PAR ART LID

**01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF****01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

01 Op deze RAW-raamovereenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2024, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.

Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.

02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: [www.raw.nl](http://www.raw.nl).

De Wijziging september 2024 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: [www.raw.nl](http://www.raw.nl).

De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: [www.raw.nl](http://www.raw.nl).

03 Op dit werk is de gedragscode Soortenbescherming gemeente 2025 (Stadswerk 2 juni 2025) van toepassing.

Deze gedragscode is via onderstaande link te downloaden:

<https://www.stadswerk.nl/themasenprojecten/waardevolgroen/wetnatuurbescherming/gedragscode+soortenbescherming/default.aspx>

**01 01 03 INSCHRIJVINGSSTAAT**

01 Ten behoeve van de werkadministratie levert de aannemer aan wie het werk is opgedragen binnen 5 werkdagen na het daartoe ontvangen verzoek een ingevulde inschrijfstaat (sluitende op het bedrag waarvoor het werk is opgedragen) als ZSX-bestand in bij de directie.

06 In afwijking op het gestelde in artikel 01.01.03 van de Standaard mogen er geen negatieve bedragen opgenomen worden na het subtotale. Eventuele opbrengsten dienen opgenomen te worden in de prijs per eenheid waarop deze betrekking heeft.

**01 01 06 RAW-RAAMOVEREENKOMST: INSCHRIJVINGSSTAAT**

06 In afwijking op het bepaalde in artikel 01.01.06 lid 3 van de Standaard 2020 mogen er geen negatieve bedragen opgenomen worden na het subtotale. Eventuele opbrengsten, kortingen, et cetera dienen opgenomen te worden in de prijs per eenheid waarop deze betrekking heeft.

**01 01 14 SOCIAL RETURN**

01 Voorliggende opdracht is een van de opdrachten die door de Gemeente Horst aan de Maas is aangemerkt als vallend onder Social Return On Investment (SROI), zo dragen we samen bij aan inclusief werkgeverschap. Doel van SROI is participatie van mensen met een inhaalslag op de arbeidsmarkt.

02 Door in te schrijven op deze opdracht verklaart inschrijver zich akkoord met de toepassing van SROI bij een eventuele opdrachtverstrekking. Bij deze opdracht verwijzen we u voor de SROI invulling graag naar het document in de bijlage 3;

03 Mogelijk heeft u zelf al nagedacht over de SROI invulling maar de bouwblokken in bovengenoemd document bieden een passende oplossing/invulling. Opdrachtnemers kunnen door middel van de bouwblokkenmethode invulling geven aan de 3% SROI inspanningsverplichting.

04 Door te voldoen aan bovenvermelde bepaling wordt aan de Social Return verplichting van deze aanbesteding voldaan.

05 De opdrachtnemer neemt binnen 10 werkdagen na opdracht/definitieve gunning contact op met de SROI functionaris ([sroi@horstaandemaas.nl](mailto:sroi@horstaandemaas.nl)) voor het maken van een afspraak om de SROI invulling te bespreken. Voor vragen mbt SROI kunt u contact opnemen met Joep Gubbels (06-3982 2115).

**01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM****01 02 01 BETALING**

01 In afwijking van paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 2012 maakt de aannemer de weekrapporten op en levert deze wekelijks in bij de directie.

02 Bij het niet nakomen van lid 01 wordt een korting van € 100,- opgelegd. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

06 Per declaratie moet eventueel meer- en/of minderwerk apart worden vermeld.

**01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING****01 04 01 ALGEMEEN**

06 De genoemde risicoregeling genoemd in paragraaf 01.04 van de standaard 2020, is niet van toepassing en wordt vervangen door genoemde risicoregeling in artikel 01.04.07 'Indexering van de prijzen per eenheid' in dit bestek.

**01 04 07 INDEXERING VAN DE PRIJZEN PER EENHEID**

01 Voor het jaar 2026 gelden de prijzen de prijzen per eenheid uit de inschrijfstaat bij deze overeenkomst. De indexering vindt plaats op basis van CBS index (Centraal Bureau voor de Statistiek) voor de Grond-, weg-, en waterbouw (GWW).

StatLine - Grond-, weg- en waterbouw (GWW); inputprijsindex 2015=100 ([cbs.nl](http://cbs.nl))

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/84538NED/table>

HFD PAR ART LID

02 Aanpassing van de prijzen per eenheid geschiedt éénmaal per jaar in januari. Indexering vindt plaats met indexatie prijspeil van november.

## 01 06 **BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**

### 01 06 01 **INDIENEN DECLARATIES**

01 Alvorens een declaratie in te dienen, dient deze te zijn goedgekeurd door de directie. Alle declaraties indienen via het e-mailadres: facturen@horstaandemaas.nl. Op de facturen het budgetbeheerdersnummer vermelden, zoals genoemd in de opdrachtbrief.

### 01 08 **BIJDAGEN**

#### 01 08 02 **BIJDRAGE FONDS COLLECTIEVE KENNIS-CT**

01 Een 'bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT' als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt niet verlangd.

#### 01 08 03 **BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

### 01 11 **VERBAND MET ANDERE WERKEN**

#### 01 11 01 **WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- onderhoud bomen;
  - onderhoud aan (weg)verhardingen;
  - onderhoud aan terreinmeubilair;
  - onderhoud watergangen;
  - bestrijding ziekte en plagen;
  - gladheidsbestrijding;
  - renovatiewerkzaamheden;
  - begraafplaatsen (het uitvoeren van werkzaamheden tijdens een begrafenis is niet toegestaan).
- 02 De coördinatie en de afhandeling van de werken die in elkander grijpen is de verantwoordelijkheid van de aannemer.

### 01 13 **KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN**

#### 01 13 01 **aLGEMEEN**

- 02 In het, conform paragraaf 26 van de U.A.V. 2012 op te stellen algemeen tijdschema, rekening houden met onder andere de volgende uitgangspunten:
- start werkzaamheden;
  - start maaironde;
  - einde van de werkzaamheden.

#### 01 13 06 **ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, WEEKRAPPORT**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de U.A.V. 2012, verlangd.
- 02 In het algemeen tijdschema dient te worden aangegeven wanneer (met data van uitvoering) welke werkzaamheden uitgevoerd worden.
- 03 Voor aanvang van de werkzaamheden dient de aannemer een door de directie goed te keuren tijdschema voor te leggen.
- 04 Paragraaf 31 lid 2 van de U.A.V 2012 aanvullen met:  
Indien de aannemer zich niet houdt aan de in dit lid bedoelde regelingen of andere in dit verband met de coördinatie van werkzaamheden, opgestelde tijdschema's of termijnen van werkschema's overschrijdt, waardoor derden schade lijden, kan deze schade op de aannemingsom gekort worden.
- 05 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer in de maaiperiode een gedetailleerd weekplanning, verlangd, minimaal omvattende:
- de maailocaties
  - verkeersmaatregelen en/of eventuele omleidingen;
  - te gebruiken tijdelijke verzamellocaties
- Tevens dient de uitvoerder van de aannemer twee wekelijks met de toezichthouder de voortgang en de geplande werkzaamheden in een werkoverleg te bespreken.
- De contactpersoon van de inschrijver dient deel te nemen aan een periodiek overleg met de opdrachtgever. Hij/zij bereidt deze overleg momenten voor (agenda, uitnodigingen e.d.) en verzorgt de verslaglegging van het overleg.
- 06 Naast een algemeen tijdschema worden van de aannemer gedetailleerde productiestaat (met hoeveelheden) verlangd omvattende:
- dagrapporten met alle verwerkte materialen;
  - dagrapporten met alle afgevoerde materialen.
- 07 In afwijking op het gestelde in par. 27 lid 1 van de UAV 2012 dient de aannemer de genoemde aantekeningen (zoals

HFD PAR ART LID

vordering werk, onwerkbaar dagen, enz) alsmede inzet materieel en personeel, binnen 5 werkbare dagen na het verstrijken van de werkweek aan te leveren aan de directie. Deze aantekeningen digitaal vermelden op het door de directie goedgekeurd formaat voor een weekrapport. Betaling van de termijnbedragen zal alleen geschieden indien de betreffende weekrapporten zijn ondertekend door beide partijen.

**01 13 08 WERKTIJDEN**

- 01 De werkzaamheden uitvoeren op werkdagen (maandag t/m vrijdag) tussen 07.00 uur en 18.00 uur.
- 02 Op zondag en feestdagen mag niet gewerkt worden.
- 03 Indien de aannemer buiten de in lid 01 genoemde werktijden werkzaamheden wil verrichten dient hij tenminste 48 uur voor dit tijdstip een schriftelijk verzoek daartoe in bij de directie. De directie zal de aannemer per ommegaande haar besluit mededelen.

**01 16 VERZEKERINGEN****01 16 02 VERZEKERINGEN DOOR DE OPDRACHTGEVER**

- 01 De opdrachtgever zal bij Centraal Beheer Achmea voor zijn rekening en mede ten behoeve van de architect, adviseurs, constructeurs, aannemer(s) en onderaannemer(s), een bouwverzekering (CAR-verzekering) afsluiten.
- 02 De dekking van de bouwverzekering loopt vanaf de datum waarop het werk op het werkterrein een aanvang neemt tot het einde van de onderhoudsperiode.
- 03 Als verzekerde som voor het werk zal gelden het bedrag van de aanneemsom(men) verhoogd met leveranties van directie en/of opdrachtgever, alsmede honorarium van deskundigen, zoals architecten, adviseurs, inspecteurs, kosten van toezicht, directiekosten en indien meeverzekerd, de B.T.W.
- 04 De polis ligt bij de opdrachtgever ter inzage. Op verzoek van de aannemer zal de opdrachtgever een kopie van de polis verstrekken. De aannemer wordt geacht met de inhoud van de polis bekend te zijn. De aannemer dient, als verzekerde, de in de polis gestelde verplichtingen na te komen.
- 05 De aansprakelijkheid van de aannemer volgens de Wet of uit overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepaling betreffende verzekering in dit artikel, waaronder mede verstaan wordt zijn verplichtingen alle schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren.
- 06 Het eigen risico dat op de bouwverzekering van toepassing is, is voor rekening van de aannemer, evenals alle niet door de bouwverzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvoor de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is.
- 07 In geval van een schade, respectievelijk ontvangen aansprakelijkheidsstelling, dient de aannemer dit onmiddellijk te melden bij de bouwdirectie.
- 08 De bouwdirectie beslist welke partij namens verzekerden de schade met de verzekeraar regelt.
- 09 De uit hoofde van deze verzekering door de opdrachtgever ontvangen schade uitkeringen zullen aan de aannemer worden uitbetaald, al naar gelang de aannemer met het herstel van de schade is gevorderd.

**01 16 03 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER**

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze primair te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer, voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste EUR 1.250.000,- per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste EUR 5.000,- per gebeurtenis bedragen.
- 02 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
- 03 Schaden, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende eigen risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schaden zijn.
- 04 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring over te leggen.

**01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN****01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING**

- 06 Vrijkomende materialen moeten gescheiden naar soort worden vervoert en opgeslagen.
- 07 De opdrachtnemer dient het vrijgekomen materiaal binnen de gestelde termijnen na het (uit)maaien te vervoeren naar een door de gemeente aangewezen verzamelplek. De verschillende soorten maaisel (maaisel uit bermen, maaisel uit watergangen e.d.) dienen gescheiden te worden vervoerd en gescheiden te worden gedeponerd, met uitzondering van het maaisel dat nat is. Deze dient op de kant te worden gedeponerd en dient eerst in te drogen alvorens te vervoeren naar de verzamelplek.
- 08 De opdrachtgever zal het vrijgekomen materiaal verder verwerken. De stortkosten zijn dan ook voor rekening van de opdrachtgever. De aannemer dient 1 of 2 keer per week, aan de vervoerder een overzicht te verstrekken op welke verzamellocatie maaisel opgehaald kan worden.

**01 17 07 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN**

- 01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard, wordt niet verlangd.

HFD PAR ART LID

- 02 Vrijgekomen materialen dienen voor het einde van de werkdag afgevoerd te zijn behalve indien anders aangegeven in bestek.

## 01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING

### 01 18 05 SCHADEVERGOEDING BOMEN

- 01 In aanvulling op het bepaalde in artikel 01.18.05 lid 01 en 03 van de Standaard wordt gesteld dat de hoogte van het schadebedrag bij schade aan bomen wordt bepaald volgens het gestelde in artikel 01.18.05 met dien verstande dat er te allen tijde een minimum bedrag van vijfhonderd euro (EUR 500) per gebeurtenis per boom in rekening wordt gebracht.
- 02 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18.05 lid 04 van de Standaard wordt voor de schadeberekening een beëdigd taxateur van bomen, aangesloten bij de Nederlandse Vereniging van Beëdigd Taxateurs van Bomen aangesteld. De taxatiekosten komen geheel voor rekening van de aannemer.

### 01 18 06 SCHADEVERGOEDING HOUTACHTIGE VEGETATIE, NIET ZIJNDE BOMEN.

- 02 In aanvulling op artikel 01.18.06 lid 02 van de Standaard wordt bepaald dat de schade wordt vermenigvuldigd met de standplaatsfactor conform het bepaalde in het navolgende lid 03.
- 03 De standplaatsfactor bedraagt voor:
- |   |      |
|---|------|
| - stedelijk gebied (binnen de bebouwde kom)     | 2,0; |
| - halfstedelijk gebied (buiten de bebouwde kom) | 1,5; |
| - overig gebied                                 | 1,0. |

### 01 18 07 UITVOERING VAN WERKZAAMHEDEN

- 04 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18.07 van de Standaard dient onder kruidachtige vegetatie ook te worden verstaan gazons, bermen, grasvelden etc.
- 05 De in artikel 01 18 07 lid 02 genoemde methode voor het bepalen van het schadebedrag is ook van toepassing bij:
- afwijkingen in de maaihoogte volgens bepaling 51 22 05 lid 02;
  - aantoonbare bodemverdichting;
  - overschrijden van de toelaatbare insporing volgen bepaling 51 22 02 lid 01

## 01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

### 01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)

- 01 Het aanstellen van de in de artikelen 2.33 en 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandigheden besluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.
- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

## 01 22 tE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN

### 01 22 01 uITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

- 05 Alle zelfstandig opererende medewerkers resp. 1 persoon per werkploeg, die werkzaamheden verrichten in de gemeentelijke groenvoorzieningen, dienen in het bezit te zijn van het Certificaat: Wet Natuurbescherming niveau 1.
- 06 Elke betrokken uitvoerder dient in het bezit te zijn van het Certificaat: Zorgvuldig handelen Wet Natuurbescherming niveau 2. Kopieën van de certificaten van de betrokken medewerkers dienen uiterlijk 1 week na aanbesteding overlegd te worden aan de gemeente Horst aan de Maas.
- 07 De opsteller van het Plan van aanpak voor dit contract dient in bezit te zijn van het Certificaat Wet Natuurbescherming niveau 3. Als alternatief voor dit Certificaat niveau 3 geldt de inzet van deskundige medewerkers die voldoen aan de deskundigheidscriteria zoals opgesteld door RVO.
- 08 Kopieën van de certificaten van de betrokken medewerkers dienen uiterlijk 1 week na aanbesteding overlegd te worden aan de gemeente Horst aan de Maas.

## 01 23 COMMUNICATIE

### 01 23 02 BOUWVERGADERING

- 01 Indien de aard van het werk hiertoe aanleiding geeft, houdt de directie een overleg met de aannemer, omtrent de voortgang van het werk.
- 02 De aannemer kan de directie UAV verzoeken om een bouwvergadering te houden. De directie geeft op een dergelijk verzoek, binnen 1 week na de dag dat een dergelijk verzoek is binnengekomen bij de directie antwoord.
- 03 De directie maakt een verslag van de bouwvergadering, als bedoeld in lid 01 en/of 02. Het verslag wordt aangemerkt als onderdeel van het weekrapport in de zin van paragraaf 27 lid 01 van de UAV 2012.

## 01 25 VAKOPLEIDING

### 01 25 02 EISEN PERSONEEL

- 01 Al het kaderpersoneel (zoals voorman, uitvoerder, e.d.) en iedere werknemer van de aannemer die individueel werkt moet de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.

HFD PAR ART LID

- 02 Leidinggevend/aansturend personeel dient minimaal een relevante MBO opleiding afgerond te hebben.
- 03 Leidinggevend/aansturend personeel (voorman) dient aanwezig te zijn bij de werkploeg.
- 04 Alle bij de uitvoering van het werk betrokken personeel dient over het certificaat Basisveiligheid (VCA) te beschikken.
- 05 Het leidinggevend/aansturend personeel van de aannemer dient over het certificaat VOL-VCA te beschikken.
- 06 Het is toegestaan (BBL) leerlingen te betrekken bij de werkzaamheden onder toezicht van in lid 01 t/m 05 genoemde personen.

**01 25 04 EISEN PERSONEEL INZET WET NATUURBESCHERMING**

- 01 Personeel dat activiteiten verricht in het kader van de Wet natuurbescherming dient volgens onderstaande niveaus gecertificeerd te zijn:
  - niveau 3, Bedrijfsleider / werkvoorbereider of gelijkwaardig;
  - niveau 2, Uitvoerder / opzichter of gelijkwaardig;
  - niveau 1, Uitvoerende medewerker of gelijkwaardig.
- 02 De certificaten voor bestendig beheer Wet natuurbescherming zoals genoemd in lid 01 van dit artikel, dienen erkend te zijn door de Vereniging Stadswerk of van een gelijkwaardig niveau.

**01 26 OVERLAST VOOR DERDEN****01 26 01 MATERIEEL**

- 01 Het te gebruiken materieel ( compressoren, aggregaten, pompen e.d.) moet op ruime afstand van de bestaande bebouwing worden opgesteld en zodanig zijn afgeschermd, dat de geluidsterkte gedurende 07.00 tot 23.00 uur op 7 meter afstand van de geluidsbron niet meer bedraagt dan 80 dB(a) en gedurende 23.00 tot 07.00 uur, aan de gevel gemeten op 1,50 meter hoogte, niet meer bedraagt dan 40 dB(a)
- 02 De aannemer dient er voor zorg te dragen dat geen benzine, oliën of vetten wordt(en) gemorst als gevolg van tanken, doorsmeren of lekkage aan leidingen e.d. van het materieel. Desondanks gemorste benzine, oliën of vetten op eigen kosten verwijderen door het afgraven van het vervuilde gebied ter plaatse, het afvoeren en storten van de vervuilde grond en het aanvullen van schone grond

**01 30 WETGEVING****01 30 01 WET ARBEID VREEMDELINGEN & WET OP DE IDENTIFICATIEPLICHT**

- 01 De aannemer is onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 1 van de UAV 2012 gehouden te voldoen aan alle verplichtingen die hij heeft op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht. Daaronder valt in het bijzonder, maar niet uitsluitend, het tijdig aanvragen van tewerkstellings- vergunningen. De aannemer verstrekt de directie, ter acceptatie, voor aanvang van de werkzaamheden -of tijdens de werkzaamheden indien en zodra zich wijzigingen voordoen in de bij de werkzaamheden ingezette personen- kopieën van de juiste en vereiste:
  - a. documenten op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen;
  - b. identificatie in de zin van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen.

Zonder kopieën van de hiervoor genoemde documenten ter acceptatie te hebben verstrekt aan de directie is het tewerkstellen van vreemdelingen niet toegestaan.

- 02 De aannemer dient er voor te zorgen dat zijn Onderaannemer(s) en/of leverancier(s) op de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht gewezen worden -waaronder de verplichtingen genoemd in 01 a. en 01 b.- en dat zij die bepalingen naleven.
- 03 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle schade die de opdrachtgever lijdt of zal lijden als gevolg van eventuele boetes die hij op grond van het overtreden van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door aannemer. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voorts voor alle schade die de opdrachtgever lijdt of zal lijden als gevolg van eventuele boetes die hij op grond van het overtreden van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de door deze ingeschakelde onderaannemer en/of leveranciers. De aannemer ontvangt van de opdrachtgever de boeteaanzegging (het voornemen een boete op te leggen) en het definitieve boetebesluit zo spoedig mogelijk na ontvangst ervan door de opdrachtgever en in ieder geval tijdig voor het maken van bezwaar. De aannemer draagt zorg voor tijdige betaling dan wel voldoening van de boetes aan opdrachtgever. Tijdig betekent het hebben voldaan van de boete binnen vijf weken na de dagtekening van het boetebesluit op het door de opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer, bij gebreke waarvan de aannemer een boete verbeurt van € 500,00 per dag dat de boete niet binnen voornoemde termijn wordt voldaan. Alle kosten die voortvloeien uit het niet tijdig voldoen van de boete zullen voorts voor rekening zijn van de aannemer en op eerste verzoek aan de opdrachtgever worden vergoed.
- 04 Indien de aannemer van mening is dat opdrachtgever met succes verweer kan voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan treedt hij in overleg met opdrachtgever. Indien opdrachtgever eveneens van mening is dat verweer gevoerd dient te worden zal opdrachtgever dit in overleg met aannemer doen. De kosten van de procedures komen voor rekening en risico van de aannemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) aan opdrachtgever voldaan. Het verlopen van termijnen dan wel het anderszins niet tijdig opkomen tegen boeteaanzeggingen, boete besluiten etcetera, komt geheel voor rekening en risico van de aannemer. Het niet opkomen tegen een boetebesluit door de opdrachtgever kan hem niet worden tegengeworpen.

---

HFD PAR ART LID

In geval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal de door de aannemer te veel op basis van het derde lid van dit artikel betaalde boete aan opdrachtgever door opdrachtgever aan hem worden voldaan.

- 05 De aannemer neemt tijdens de duur van het werk op eerste verzoek van de directie steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de in het eerste lid van dit artikel onder sub a en b genoemde documenten, waaronder mede te verstaan voornoemde documenten bij onderaannemers c.q. leveranciers.

HFD PAR ART LID

**10 WERK ALGEMENE AARD****10 02 EISEN EN UITVOERING****10 02 01 INZETTEN VAN WERKNEMERS EN MATERIEEL**

02 Werknemers dienen;

- altijd een geldig legitimatiebewijs te kunnen tonen;
- de Nederlandse taal goed te kunnen spreken en lezen.

03 Het materieel en de in te zetten machines moeten in goede staat van onderhoud zijn en mogen geen (olie)lekkages vertonen.

04 Het materieel en de in te zetten machines moeten veilig en volgens de geldende voorschriften inzetbaar zijn.

**10 07 MEET- EN VERREKENMETHODEN****10 07 01 INZETTEN VAN WERKNEMERS EN MATERIEEL**

03 In aanvulling op artikel 10.07.01 lid 03 van de Standaard dienen kosten van hulpstukken, smeermiddelen, e.d. in de prijs per eenheid te zijn inbegrepen.

HFD PAR ART LID

**50 TECHNISCHE BEPALINGEN AFVAL- EN REINIGINGSDIENSTEN****50 11 EISEN EN UITVOERING AFVAL- EN REINIGINGSDIENSTEN****50 11 01 ALGEMEEN**

01 In afwijking van het bepaalde in artikel 50.11.01, lid 01 van de Standaard, dient onder punt d. de genoemde maatvoering van 0,10 m gelezen te worden als 0,07 m.

HFD PAR ART LID

**51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN****51 2 GRAS EN KRUIDACHTIGEN****51 22 EISEN EN UITVOERING****51 22 05 MAAIEN**

- 02 In afwijking op artikel 51 22 05 lid 02 bedraagt de standaard maaihoogte 10 cm.
- 12 Bij het onderhoud aan wadi's, buffers, bermen, taluds en sloten geen vrijgekomen materiaal deponeren binnen 1 meter uit de stam van een boom.
- 13 Obstakels en bomen in wadi's, buffers en bermen dienen voorafgaand aan het maaien bijgemaaid te worden.
- 14 Indien naar het oordeel van de directie de uitvoering van werkzaamheden ten gevolge van weers- of tijdelijke terreinomstandigheden structuurbederf van de grond zal veroorzaken, is de aannemer verplicht deze werkzaamheden te onderbreken zolang die omstandigheden voortduren. De insporingsdiepte van materieel mag ten hoogste 30 mm bedragen
- 15 Bij het maaien van wadi's, buffers en bermen waar Japanse Duizendknoop voorkomt, rekening houden met onderstaande punten uit het protocol Duizendknopen;
- Japanse Duizendknoop niet afmaaien, onzvie groeilocaties van duizendknopen tijdens het maaien en houd minimaal 3,0 meter afstand.
  - Indien onverhoopt Japanse Duizendknoop toch af gemaaid word. Maaisel separaat verzamelen en afvoeren naar en erkende verwerker.
- 16 Bekende locaties Japanse Duizendknoop staan geregistreerd in shape file.
- 17 Niet geregistreerde locaties Japanse Duizendknoop melden bij de directie.

**51 22 06 ECOLOGISCH BEHEER**

- 01 In afwijking op artikel 51 22 06 lid 01 van de standaard 2020, bepaald de aannemer welke gedeelten van de in het bestek genoemde percelen niet worden gemaaid. De aannemer dient daarbij rekening te houden met:
- de percentage genoemd in lid 02;
  - de delen de blijven overstaan mogen niet aan een gesloten zijn, maar dienen bloksgewijs gesitueerd te zijn;
  - fasering vind bloksgewijs plaats per 80-160m meter.
- 09 Tot het uitvoeren van ecologisch beheer wordt tevens gerekend het registreren van ecologisch waardevolle situaties, ecologische bedreigingen en ecologische ontwikkelingen. De geregistreerde gegevens moeten samen met eventuele voorstellen tot wijziging van de maatregelen binnen twee weken na iedere maaibeurt worden gerapporteerd aan de directie.

**51 23 INFORMATIE-OVERDRACHT****51 23 02 VOLGORDE TE MAAIEN PERCELEN**

- 01 De aannemer deelt de directie ten minste één week voor aanvang van het maaiseizoen de volgorde van de te maaien percelen mee. Jaarlijks dient dezelfde volgorde en maaiperiode aan gehouden te worden, waarbij de feitelijk maaidatum maximaal 15 dagen mag verschillen met het voorgaande jaar, mits de weersomstandigheden aanleiding geven om eerder dan wel later te maaien. Afwijken van de maaidatum kan alleen na goedkeuring van de directie.

**51 25 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN****51 25 02 BEREIKBAARHEID wadi's, buffers en bermen**

- 01 Indien een te maaien wadi's, buffers en bermen niet via de openbare weg bereikbaar is, dan dien de aannemer afspraken te maken met de aangrenzende eigenaar.

**51 25 03 VRAGEN VAN DERDEN**

- 01 Vragen, telefonisch/of per mail van burgers en derden omtrent wijze van uitvoering van te maaien percelen en sloten moeten rechtstreeks door de contactpersoon van de van de aannemer beantwoordt worden. Meldingen en klachten gaan rechtstreeks naar aannemer.

**51 25 04 mONITORING MAAIWERKZAAHEDEN**

- 01 De aannemer dient de maaiwerkzaamheden te monitoren door dagelijks in de GIS viewer aan te geven welke gedeeltes gemaaid zijn

**51 4 BEPLANTINGEN****51 41 BEGRIPPEN****51 41 01 ALGEMEEN**

- 01 In aanvulling op het bepaalde in artikel 51.41.01 lid 01:
- Exoten: de tot exoten behorende soorten zijn:
    - Japanse duizendknoop
    - Reuzenberenklauw
    - Reuzenbalsemien

HFD PAR ART LID

- Ambrosia
- Amerikaanse vogelkers
- Knolcyperus
- Watercrassula
- St. Jacobskruiskruid
- Rimpelroos
- Bamboesoorten
- Grote waternavel

**51 42 EISEN EN UITVOERING****51 42 08 DUNNEN OF VRIJSTELLEN BEPLANTING**

- 02 Een takkenril, waarin vrijkomend snoeihout bij dunnen of vrijstellen verwerkt dient te worden, zodanig aanleggen dat deze niet dichters dan 5 m vanaf een openbaar pad is gesitueerd.
- 03 Dunning van beplanting zo uitvoeren dat na uitvoering van de werkzaamheden een stabiele en veilige beplanting overblijft. De beplanting mag, onder normale omstandigheden, tot vier jaar na uitvoering van de dunning geen verhoogd risico in het kader van de zorgplicht veroorzaken.

HFD PAR ART LID

**62 TECHNISCHE BEPALINGEN VERKEERSMAATREGELN WERK IN UITVOERING****62 02 EISEN EN UITVOERING VERKEERSMAATREGELN****62 02 01 ALGEMEEN**

01 De borden moeten worden uitgevoerd met retro-reflecterend materiaal van kwaliteitsklasse III of hoger.

**62 02 07 TIJDSTIPPEN WERKZAAMHEDEN**

01 Werkzaamheden langs de ontsluitingswegen in de gemeente Horst aan de Maas waarvoor het toepassen van verkeersmaatregelen is voorgeschreven, moeten buiten de spits worden uitgevoerd.

**62 03 INFORMATIE-OVERDRACHT****62 03 01 ALGEMEEN**

06 De spijtijden zijn:  
- 's morgens tussen 7.00 uur en 9.00 uur;  
- 's avonds tussen 16.00 uur en 18.00 uur.

**62 04 RISICO-VERDELING EN GARANTIES VERKEERSMAATREGELN****62 04 01 ALGEMEEN**

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land de in dit bestek voorgeschreven maatregelen niet of niet voldoende nakomt, kan per geval en per dag een korting van EUR 250,00 (tweehonderdvijftig EUR) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd enkel bij constatering door de directie zonder dat een ingebrekestelling nodig is.
- 02 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van EUR 250,00 (tweehonderdvijftig EUR) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.
- 03 De aannemer dient zorg te dragen voor het onderhouden van de verkeersmaatregelen.
- 04 Onder ontsluitingswegen worden alle wegen verstaan waarvan de toegelaten max. snelheid 50km/u bedraagt of hoger.

**62 05 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN****62 05 01 MAATREGELN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**

- 01 Een plan van aanpak met betrekking tot verkeersmaatregelen moet op de eerste bouwvergadering door de aannemer worden overgelegd.  
Het bestek vermeldt met welke categorie wegen en snelheden rekening moet worden gehouden bij het opstellen van dit plan.  
De directie beoordeelt het plan van aanpak binnen een termijn van twee weken. Door de directie verlangde wijzigingen zullen schriftelijk aan de aannemer worden meegedeeld en moeten binnen een door de directie te stellen termijn door de aannemer worden aangebracht.  
Als de aannemer zich met de voorgestelde wijzigingen niet kan verenigen, deelt hij dit schriftelijk aan de directie mee. Pas na schriftelijke goedkeuring van het plan van aanpak mag met de uitvoering van de daarin beschreven verkeersmaatregelen worden begonnen.
- 02 Zonder toestemming van de directie mogen de getroffen verkeersmaatregelen niet worden gewijzigd.

HFD PAR ART LID

**64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN****64 1 TECHNISCHE BEPALINGEN; FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN****64 11 BEGRIPPEN****64 11 01 ALGEMEEN**

- 01 aan het bepaalde in dit artikel wordt toegevoegd:  
t. werkgebied: gehele gemeente Horst aan de Maas.

**64 14 RISICOVERDELING EN GARANTIE****64 14 02 BOETEBEDING**

- 01 Kosten als gevolg van het stilleggen van werkzaamheden door een dienstdoende handhaver of directie zijn voor rekening van de aannemer.
- 02 Beschadiging van een groeiplaats of een vaste rust- en verblijfplaats dient terstond gemeld te worden bij de directie. De gemeente hanteert een boete indien er schade is toegebracht aan groei plaatsen van flora en vaste rust- en verblijfplaatsen van fauna.
- Het betreft:  
- € 500,- euro per geval indien het om een vaste rust- en verblijfplaatsen van fauna gaat,  
- € 250,- euro per m2 indien het om groeiplaatsen van beschermde flora gaat.

**64 17 MEET EN VERREKENMETHODE****64 17 01 VERREKENING**

- 01 De verrekening van de bestekposten inzake de verkennende onderzoeken t.b.v. de wet natuurbescherming vindt plaats per keer. Keer is gelijk aan een maaironde.

Behoort bij: 2025-HOR-2025

Onderhoud wadi's en buffers

## I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:  
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:  
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:  
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 2025-HOR-2025

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingsom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro  
(bedrag in cijfers)

euro  
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro  
(bedrag in cijfers)

euro  
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

(naam)  
(functie)

B) (handtekening)

(naam)  
(functie)

---

C) (handtekening)  
(naam)  
(functie)

---

Behoort bij: 2025-HOR-2025

Onderhoud wadi's en buffers

## I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)  
gevestigd te:

B)  
gevestigd te:

C)  
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	<b>ONDERHOUD WADI'S EN BUFFERS</b>				
10	<b>REGULIER BEHEER</b>				
101	<b>REGULIER BEHEER INSTEEK &lt;6M</b>				
101010	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	43,12	F	
101020	Uitmaaieren nat en droog profiel <6m, 100% 2x/jr	m	832,00	F	
101030	Verwerken maaisel vrijgekomen <6m, 100% 2x/jr	m	832,00	F	
102	<b>REGULIER BEHEER INSTEEK &gt;6M</b>				
102010	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	167,20	F	
102020	Uitmaaieren nat en droog profiel >6m, 100% 2x/jr	m	1.458,00	F	
102030	Verwerken maaisel vrijgekomen >6m, 100% 2x/jr	m	1.458,00	F	
11	<b>KRUIDENRIJK 1X PER JAAR</b>				
111	<b>KRUIDENRIJK INSTEEK &lt;6M</b>				
111010	Verwijderen zwerfafval, 1x voor maaironde	are	40,08	F	
111020	Uitmaaieren nat en droog profiel <6m, 1x/jr	m	446,00	F	
111030	Verwerken maaisel vrijgekomen <6m, 1x/jr	m	446,00	F	
112	<b>KRUIDENRIJK INSTEEK &gt;6M</b>				
112010	Verwijderen zwerfafval, 1x voor maaironde	are	131,13	F	
112020	Uitmaaieren nat en droog profiel >6m, 1x/jr	m	1.251,00	F	
112030	Verwerken maaisel vrijgekomen >6m, 1x/jr	m	1.251,00	F	
12	<b>KRUIDENRIJK 2X PER JAAR</b>				
121	<b>KRUIDENRIJK INSTEEK &lt;6M</b>				
121010	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	78,80	F	
121020	Uitmaaieren nat en droog profiel <6m, 2x/jr	m	1.462,00	F	
121030	Verwerken maaisel vrijgekomen <6m, 2x/jr	m	1.462,00	F	
122	<b>KRUIDENRIJK INSTEEK &gt;6M</b>				
122010	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	810,86	F	
122020	Uitmaaieren nat en droog profiel >6m, 2x/jr	m	7.674,00	F	
122030	Verwerken maaisel vrijgekomen >6m, 2x/jr	m	7.674,00	F	
13	<b>KRUIDENRIJK GEFASEERD</b>				
130010	Verwijderen zwerfafval, 1x voor maaironde	are	220,72	F	
130020	Uitmaaieren nat profiel van waterpartij (bodem en nat talud).	are	179,10	F	
130030	Verwerken maaisel vrijgekomen bij waterpartij (bodem en nat talud).	are	179,10	F	
130040	Uitmaaieren waterpartij, droog talud 70 %	are	16,84	F	
130050	Verwerken maaisel vrijgekomen bij waterpartij droog talud 70%	are	16,84	F	
130060	Uitmaaieren waterpartij, droog talud 100%	are	24,78	F	
130070	Verwerken maaisel vrijgekomen bij waterpartij droog talud 100%	are	24,78	F	
2	<b>ONDERHOUD GRAS EN KRUIDENVEGETATIE</b>				
20	<b>BLOEMRIJK GRASLAND</b>				
2020	<u>Onderhoud kruidenrijk grasland 2x/ jr.</u>				
202010	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	372,91	F	
202020	Maaieren kruidenrijk grasland 70%, 2x/ jr. (weide)	are	372,91	F	
202030	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaieren kruidenrijk grasland 70%, 2x/ jr. (weide)	are	372,91	F	
2021	<u>Onderhoud kruidenrijk grasland 2x/ jr. talud</u>				
202110	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	29,05	F	
202120	Maaieren kruidenrijk grasland 70%, 2x/ jr. (weide)	are	29,05	F	
202130	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaieren kruidenrijk grasland 70%, 2x/ jr. (weide)	are	29,05	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
21	<b>RUW GRAS 1X</b>				
2120	<u>Onderhoud ruwgras 1x/ jr.</u>				
212010	Verwijderen zwerfafval, 1x voor maaironde	are	118,61	F	
212020	Maaien ruwgras 100%, 1x/ jr.	are	118,61	F	
212030	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien kruidenrijk grasland 100%, 1x/ jr. (weide)	are	118,61	F	
2121	<u>Onderhoud ruwgras 1x/ jr. talud</u>				
212110	Verwijderen zwerfafval, 1x voor maaironde	are	9,24	F	
212120	Maaien ruwgras 100%, 1x/ jr. talud	are	9,24	F	
212130	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien kruidenrijk grasland 100%, 1x/ jr. (weide)	are	9,24	F	
22	<b>RUW GRAS 2X</b>				
2220	<u>Onderhoud ruwgras 2x/ jr.</u>				
222010	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	166,62	F	
222020	Maaien ruwgras 100%, 2x/ jr.	are	166,62	F	
222030	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien kruidenrijk grasland 100%, 2x/ jr. (weide)	are	166,62	F	
2221	<u>Onderhoud ruwgras 2x/ jr. talud</u>				
222110	Verwijderen zwerfafval, 2x voor maaironde	are	12,98	F	
222120	Maaien ruwgras 100%, 2x/ jr. talud	are	12,98	F	
222130	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien kruidenrijk grasland 100%, 2x/ jr. (weide)	are	12,98	F	
23	<b>RUIG GRAS 8X</b>				
2310	<u>Onderhoud ruiggras 8x/ jr.</u>				
231010	Verwijderen zwerfafval, 8x voor maaironde	are	1.385,28	F	
231020	Maaien ruwgras 100%, 8x/ jr.	are	1.385,28	F	
231030	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien kruidenrijk grasland 100%, 8x/ jr. (weide)	are	1.385,28	F	
2311	<u>Onderhoud ruiggras 8x/ jr. talud</u>				
231110	Verwijderen zwerfafval, 8x voor maaironde	are	107,92	F	
231120	Maaien ruwgras 100%, 8x/ jr. talud	are	107,92	F	
231130	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien kruidenrijk grasland 100%, 8x/ jr. (weide)	are	107,92	F	
24	<b>BIJMAAIEN BOMEN</b>				
2400	<u>Bijmaaien bomen</u>				
240010	Bijmaaien rondom bomen.	st	170,00	F	
240020	Bijmaaien rondom bomen van houtige (wortel)opslag	st	170,00	F	
3	<b>ONDERHOUD VOORZIENINGEN</b>				
30	<b>HEKWERKEN POORTEN</b>				
3010	<u>Hekwerken en poorten</u>				
301010	Ultmaaien hekwerken en poorten	m	3.500,00	F	
301020	Controleren hekwerken en poorten	m	3.500,00	F	
31	<b>INLATEN / UITSTROMEN</b>				
3100	<u>Ultmaaien inlaat /uitstroom</u>				
310010	Ultmaaien inlaat /uitstroom	st	280,00	F	
32	<b>MEUBILAIR</b>				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
3210	<u>Afvalbakken en banken</u>				
321010	Controleren afvakken en banken	st	71,00	F	
4	<b>ONDERHOUD BEPLANTINGEN</b>				
401	<b>BOSPLANTSOEN</b>				
4010	<u>Uitmaaïen bosplantsoen</u>				
401010	Uitmaaïen rand beplantingsvak.	m	768,00	F	
4011	<u>Snoeien rand beplantingen</u>				
401110	Snoeien rand beplantingsvak.	m	256,00	F	
4013	<u>Snoeiwerkzaamheden</u>				
401310	Terugzetten beplanting -verwerken op rillen-	m2	507,00	F	
5	<b>WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD</b>				
51	<b>INZET WERKNEMER</b>				
510110	Inzetten werknemer inclusief gereedschap.	uur	40,00	F	
52	<b>INZET MATERIEEL</b>				
520110	Inzetten hydraulische graafmachine, korfmaaier	uur	40,00	F	
520220	Inzetten hydraulische graafmachine, grondbak	uur	40,00	F	
520330	Inzetten tractor.	uur	40,00	F	
53	<b>VOORZIENINGEN MEDEWERKERS</b>				
530110	Voorzieningen medewerkers	st	1,00	F	
7	<b>FLORA EN FAUNA</b>				
701	<b>OPSTELLEN WERKPLAN</b>				
701010	Opstellen ecologisch werkprotocol flora en fauna.	keer	1,00	F	
702	<b>INVENTARISEREN FLORA EN FAUNA</b>				
702010	Inventariseren en registreren fauna, verkennend.	keer	8,00	F	
702020	Inventariseren en registreren flora, verkennend	keer	8,00	F	
8	<b>VERKEERSMAATREGELEN</b>				
801	<b>TOEPASSEN RIJDENDE AFZETTING OP ENKELBAANSWEG</b>				
801010	Toepassen rijdende afzetting(en) op enkelbaansweg, fig.1221.	keer	75,00	F	
801020	Toepassen rijdende afzetting(en) op enkelbaansweg, fig.1222.	keer	25,00	F	
802	<b>TOEVOEGEN RIJDENDE AFZETTING FIETSPAD</b>				
802010	Toepassen afzetting(en) op fiets- en voetpaden, fig. 1125	keer	15,00	F	
	<b>Subtotaal</b>				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	<b>Transpost sub totaal</b>				
9	<b>Staartposten</b>				
91	<b>Korting</b>				
919990	Korting	%		F	
92	<b>Uitvoeringskosten</b>				
929990	Uitvoeringskosten	%		F	
93	<b>Algemene kosten</b>				
939990	Algemene kosten	%		F	
94	<b>Winst en risico</b>				
949990	Winst en risico	%		F	
96	<b>Bijdragen</b>				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	%		F	
	<b>Inschrijvingsom, de omzetbelasting niet inbegrepen</b>				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				

## **Bijlage 1: V&G plan**



## **VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN**

**voor RAW raamovereenkomst Onderhoud wadi's en buffers  
in de gemeente Horst aan de Maas.**

**Bijlage 1 bij besteknr.: 2025-HOR-003**

Projectnummer : 200890  
Datum : 6 oktober 2025  
Revisie :  
Datum :  
Coördinator ontwerpfase :  
Accordering :

# **INHOUDSOPGAVE**

1.	KENNISGEVINGSFORMULIER	3
2.	VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN (ONTWERP)	4
1	Inleiding	4
2	Beschrijving van het tot stand te brengen bouwwerk	4
3	Bij de totstandkoming betrokken partijen	4
3.1	Opdrachtgever	4
3.2	Ontwerpbureau('s)	4
3.3	Toezicht en directie/bouwmanagement	5
3.4	Aannemer(s)	5
4	Coördinatie	5
4.1	Uitvoeringsfase	5
5	Inventarisatie van (bijzondere) risico's	6
5.1	Veiligheids- en Gezondheidsgevaaren voortvloeiend uit het bestek	7
5.2	Veiligheids- en Gezondheidsgevaaren voortvloeiend uit de omgeving van de bouwlocatie	7
3.	V&G-DOSSIER	8
1	Omschrijving van het bouwwerk	8
2	Technische specificaties	8
3	Aangebrachte structurele voorzieningen t.b.v. risicovolle situaties in de beheersfase	8
4	Risico's met betrekking tot onderhoud/renovatie	8
4.	BIJLAGEN.	9
	Bijlage 1 Checklist identificatie van risico's in de ontwerpfase	10
	Bijlage 2 Checklist identificatie van risico's in de uitvoeringsfase	13
	Bijlage 3 Hulpblad risico-inventarisatie en -evaluatie.	18

# **1. KENNISGEVINGSFORMULIER**

## **KENNISGEVING VAN HET VOorgenomen TOT STAND BRENGEN VAN EEN BOUWWERK**

(als bedoeld in artikel 2.26.1 Arbeidsomstandighedenbesluit)<sup>1</sup>

### **1. Omschrijving van het bouwwerk**

1.1 Het (bouw)werk bestaat uit het bouwen/aanleggen/uitvoeren van:

Onderhoud wadi's en buffers in de gemeente Horst aan de Maas.

1.2 Adres/ligging van de bouwlocatie:

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrens van de gemeente Horst aan de Maas

### **2. Namen en adressen van de betrokken partijen**

2.1 Opdrachtgever(s)

Naam : Gemeente Horst aan de Maas  
Adres : Amerikaanseweg 43  
Postcode/plaats : 5961 PC Horst  
Contactpersoon : mevr. J. Hendriks  
Telefoon : 077-2073108

2.2 Ontwerpde partij(en)

Naam : Alles over Groenbeheer  
Adres : De Run 8215a  
Postcode/plaats : 5504 EM  
Contactpersoon : Clemi van Deurzen  
Telefoon : 0497-534044

2.3 Uitvoerende partij(en)

Naam :  
Adres :  
Postcode/plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :

2.4 Coördinator(en) Ontwerpfase

Naam :  
Adres :  
Postcode/plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :

2.5 Coördinator(en) Uitvoeringsfase

Naam :  
Adres :  
Postcode/plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :

### **3. Planning en uitvoeringsgegevens**

3.1 Geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden: voorjaar 2026

3.2 Geplande bouwtijd: 3 jaar en optie van 3 jaar.

3.3 Vermoedelijke maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwlocatie aanwezig zal zijn: .....

3.4 Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats: .....

3.5 Namen van reeds geselecteerde ondernemingen:

### **4. Datum van kennisgeving:**

### **5. Handtekening opdrachtgever**

1. Voor aanvang van de werkzaamheden in te dienen bij de regionaal directeur van de Arbeidsinspectie van de regio waarin de bouwlocatie ligt indien de geraamde tijdsduur van het bouwwerk meer dan 30 werkdagen beslaat en meer dan 20 werknemers tegelijk arbeid zullen gaan verrichten op de bouwlocatie of indien met de bouwwerkzaamheden meer dan 500 mandagen zijn gemoeid.

## **2. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN**

### **1 Inleiding**

Dit V&G-plan vormt de eerste versie van het conform artikel 2.27 Arbeidsomstandighedenbesluit vereiste Veiligheids- en Gezondheidsplan.

### **2 Beschrijving van het tot stand te brengen bouwwerk**

Dit V&G-plan is van toepassing op alle werken ten behoeve van de realisatie van het bouwwerk:

Onderhoud wadi's en buffers in de gemeente Horst aan de Maas.

De werkzaamheden zijn beschreven in het volgende bestek:

- besteknr.: 22025-HOR-003

Het (bouw)werk bestaat uit het uitvoeren van:

De werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- a. Uitmaaïen en ruimen van wadi's en buffers;
- b. Maaïen en ruimen van ruw gras / bermen;
- c. Bijmaaïen rond obstakels en bomen;
- d. Onderhouden beplantingen;
- d. Treffen van verkeersmaatregelen.

Adres/ligging van de bouwlocatie:

Adres : in de gemeente Horst aan de Maas.

### **3 Bij de totstandkoming betrokken partijen**

#### **3.1 Opdrachtgever**

Naam : Gemeente Horst aan de Maas  
Adres : Postbus 6005  
Postcode/plaats : 5960 AA Horst  
Contactpersoon : mevr. J. Hendriks  
Telefoon : 077-2073108

#### **3.2 Ontwerpbureau('s)**

Naam : Alles over Groenbeheer  
Adres : De Run 8215a  
Postcode/plaats : 5504 EM Veldhoven  
Telefoon : 0497-534044

### **3.3 Toezicht en directie/bouwmanagement**

Naam : Gemeente Horst aan de Maas  
Adres : Postbus 6005  
Postcode/plaats : 5960 AA Horst  
Contactpersoon : mevr. J. Hendriks  
Telefoon : 077- 2073108

### **3.4 Aannemer**

Bestek nr..... : 2025-HOR-003

Naam : .....  
Adres : .....  
Postcode/plaats : .....  
Contactpersoon : .....  
Telefoon : .....

De directie zal de aannemer die zal worden belast met de coördinatie van veiligheid en gezondheid tijdens de uitvoering zo spoedig mogelijk informeren over de partijen aan wie de diverse onderdelen van het bouwwerk zullen worden opgedragen.

## **4 Coördinatie**

### **4.1 Uitvoeringsfase**

De coördinatie op gebied van veiligheid en gezondheid (V&G-coördinatie), zoals bedoeld in artikel 2.33 Arbeidsomstandighedenbesluit, dient tijdens de uitvoeringsfase te worden verzorgd door de aannemer van bestek:

**Besteknr.: 2025-HOR-003**

## **5 Inventarisatie van (bijzondere) risico's**

In de navolgende paragrafen worden de bijzondere uit het ontwerp voortvloeiende risico's beschreven.

Ten aanzien van het civieltechnische werk worden de bijzondere veiligheidsrisico's beschreven voor zover zij de "normale" uitvoeringsrisico's te boven gaan.

Met betrekking tot saneringswerkzaamheden wordt verwezen naar de in het bestek en de betreffende posten vermelde van toepassing zijnde veiligheidsklasse(n).

Indien volgens een bestekspost de nadere invulling van uitvoeringsaanpak, materiaal en materieel ter keuze van de aannemer wordt gelaten, wordt van de aannemer verwacht de eventuele risico's, verbonden aan de door de aannemer gemaakte keuze, te beschrijven in het door de aannemer op te stellen veiligheidsplan voor de uitvoering.

Risico's vanuit het ontwerp, welke mogelijk lichamelijk letsel als rugklachten, gehoor- en oogbeschadigingen of verwondingen tot gevolg kunnen hebben, zijn in de navolgende staat weergegeven als "**Lichamelijk letsel**".

## 5.1 Veiligheids- en Gezondheidsgevaaren voortvloeiend uit het bestek

Bestekspost	Activiteit/productietaak	Arbo-risico	Risico-oorzaak	Suggestie
1	Onderhoud wadi's en buffers	Lichamelijk letsel	Materieel/werkverkeer Verkeer Werken langs water	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen
2	Onderhoud gras en kruidenvegetatie	Lichamelijk letsel	Materieel/werkverkeer Verkeer Werken langs water	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen
3	Onderhoud voorzieningen	Lichamelijk letsel	Materieel/werkverkeer Verkeer Werken langs water	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen
4	Onderhoud beplantingen	Lichamelijk letsel	Materieel/werkverkeer Verkeer Werken langs water	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen
5	Werkzaamheden van algemene aard	Lichamelijk letsel	Materieel/werkverkeer Verkeer Werken langs water	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen
7	Flora en Fauna	Lichamelijk letsel	Materieel/werkverkeer Verkeer Werken langs water	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen
8	Verkeersmaatregelen	Lichamelijk letsel	Verkeer Materieel/werkverkeer	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Waarschuwingssysteem

## 5.2 Toetsing Veiligheids- en Gezondheidsgevaaren door deskundige

Getoetst : ja / nee  
 Zo ja, door : .....  
 Verklaring afgegeven : ja / nee  
 Datum : .....  
 Opmerkingen : .....

### **3. V&G-DOSSIER**

#### **1 Omschrijving van het bouwwerk**

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Maaien en ruimen van bermen;
- b. Uitmaaien en ruimen, c.q korven van sloten;
- c. Bijmaaien rond bomen;
- d. Treffen van verkeersmaatregelen

#### **2 Technische specificaties**

- Bestek en tekeningen
- Gefaseerde werkplanning

#### **3 Aangebrachte structurele voorzieningen t.b.v. risicovolle situaties in de beheerfase**

Beschrijving van:

- persoonlijke beschermingsmiddelen
- veiligheidsvoorschriften in de groenvoorzieningen
- procedure rapportage bedrijfsongevallen
- veilig werken langs de weg
- instructie nieuw personeel
- overige

#### **4 Risico's met betrekking tot onderhoud/renovatie**

Beschrijving van gesignaleerde risico's ten aanzien van beheer, onderhoud/renovatie/slopen mogelijke maatregelen op basis van ervaringen in de ontwerp-/uitvoeringsfase (a.h.v. V&G plan).

## **4. BIJLAGEN.**

*Bijlage 1 Checklist identificatie van risico's in de ontwerpfase*

*Bijlage 2 Checklist identificatie van risico's in de uitvoeringsfase*

*Bijlage 3 Hulpblad risico-inventarisatie en -evaluatie.*

## BIJLAGE 1

### CHECKLIST MOGELIJKE RISICO-OORZAKEN WAARMEE REKENING IS TE HOUDEN IN DE ONTWERPFASE (GWW-versie) (niet uitputtend)

#### 1 VOORONTWERP

##### 1.1 PLAATSING VAN BOUWOBJECT OP LOCATIE

- Is bij de situering van het bouw- en werkterrein rekening gehouden met:
  - de ontsluiting van de bouwplaats met aan- en afvoerroutes van groot materieel?
  - veiligheidsvoorzieningen ten behoeve van de bouwplaatsafbakening, wegafzettingen, te nemen verkeersmaatregelen e.d.?
  - recht van overpad dat moet worden verleend tijdens de werkzaamheden?
  - de ruimtebehoefte en situering van sanitaire ruimten, schaftruimten?
  - de ruimtebehoefte van overdekte werkplaatsen, materiaalopslag en afvalstortplaatsen?
  - boven- en ondergrondse leidingen, waarbij gevaar voor explosie en/of lekkage kan ontstaan (inventarisatie gemaakt)?
  - boven- en ondergrondse hoogspanningsleidingen (inventarisatie gemaakt)?
  - bodemverontreiniging en explosieven (inventarisatie gemaakt)?
- Is bij de aannahme van bouwplaatskosten rekening gehouden met de complexiteit van de locatie in relatie tot het verspreid liggen van het werk over grotere afstand?
- Is bij de aannahme van bouwplaatskosten rekening gehouden met specifieke locatiegebonden factoren (zie boven)?

##### 1.2 VORM VAN BOUWOBJECT

- Is rekening gehouden met:
  - de inzet, situering en reikwijdte van bouwkransen en ander zwaar materieel?
  - de routing van transport op de bouwlocatie met behulp van klein transportmaterieel en de bereikbaarheid van onderdelen van het werk?
  - de ruimtebehoefte van materieel, afstempelingen, tijdelijke gronddepots e.d.?
  - het gevaar van te steile hellingen van gronddepots?
  - de bereikbaarheid van materiaalopslag, overdekte werkplaatsen, schaft- en sanitaire voorzieningen en de materiaalopslag vanaf de werkplek, tijdens de verschillende uitvoeringsfasen?
- Voldoet de geraamde doorlooptijd aan de uitgangspunten in het programma van eisen?

#### 2 DEFINITIEF ONTWERP

##### 2.1 ONDERDELEN (BOUW)WERK

- Is een zodanige uitvoeringsmethode mogelijk dat de verschillende onderdelen van het werk tijdens de uitvoeringswerkzaamheden veilig bereikbaar zijn?
- Is in verband met uit te voeren werkzaamheden in besloten ruimten (putten, sleuven, buisleidingen e.d.) rekening gehouden met acceptabele sta- of werkhoogte?
- Is rekening gehouden met de bereikbaarheid van installatiedelen en andere onderdelen van het werk in verband met onderhoudswerkzaamheden?
- Zijn de hellingen van taluds niet te steil voor later onderhoud?
- Zijn onderhoudspaden langs sloten breed genoeg voor onderhoudsmaterieel?

## 2.2 BOUWPRINCIPE

- Is er sprake van sloopwerkzaamheden, het verwijderen van gevaarlijke materialen of bodemverontreiniging?
- Zo ja, is er rekening gehouden met eventuele consequenties voor de bouwtijd en bouwkosten?
- Is rekening gehouden met de bodemgesteldheid, transport op de bouwplaats, begaanbaarheid van de werkplek, inzetbaarheid van materieel, de funderingsconstructie (bijv. prefab) en de consequenties hiervan voor de bouwtijd en bouwkosten?
- Kan een uitvoeringsvolgorde worden gekozen waardoor activiteiten en weersinvloeden optimaal op elkaar kunnen worden afgestemd?
- Kunnen reeds gerealiseerde onderdelen van het werk gebruikt worden voor navolgende werkzaamheden (bijv. veilige aan- en afvoer van materieel/materiaal)?
- Is rekening gehouden met de veiligheidsaspecten bij nachtwerk?

## 3 UITWERKING

### 3.1 MATERIAALGEBRUIK EN DETAILLERING

- Is er bij de materiaalkeuze rekening gehouden met wettelijke normen en voor de bouwnijverheid relevante bedrijfseigen normen, zoals relevante CAO's en/of richtlijnen van de Stichting Arbouw ten aanzien van gewicht/afmeting/ruwheid/giftigheid en dergelijke?:
  - Niet toepassen materialen/stoffen zoals:
    - handmatig te verwerken materialen zwaarder dan 12 kg;
    - handmatig te verwerken bestratingsmaterialen zwaarder dan 25 kg (putten/kolken/trottoirbanden/inritblokken e.d.);
    - bij handmatige verwerking grootformaat (40x60 cm<sup>2</sup>) tegels;
    - bij handmatige verwerking straatstenen, zwaarder dan 4 kg en/of breder dan 105 mm.
- Is bij de uitwerking rekening gehouden met noodzakelijke bewerkingen op de bouwplaats (gezondheidsschadelijke hulpstoffen, stof-, geluidsproductie, trillingen, fysieke belasting)?
- Is bij (water)bodemsaneringswerken rekening gehouden met te treffen voorzieningen?
- Moeten in besloten ruimten (putten, sleuven, riolen e.d.) las- of soldeerwerkzaamheden plaatsvinden? Zo ja, dan moet het gebruik van isolatie in deze ruimten waar bij verbranding giftige gassen kunnen vrijkomen, worden vermeden.
- Is rekening gehouden met vochtige omgeving bij het gebruik van elektrische installaties op de bouw- en werkterreinen?
- Is bij de uitwerking van bouwdelen rekening gehouden met de bevestigingspunten voor transport op de bouwplaats?
- Is bij de uitwerking rekening gehouden met tijdelijke of permanente bevestigingsmogelijkheden voor veiligheidsvoorzieningen tijdens de uitvoerings- en gebruiksfase (bijv. klimvoorzieningen, aanhaakpunten voor werkbakken e.d.)?

## 4 BESTEK

### 4.1 DEFINITIEVE AFWERKING

- Is er bij de definitieve keuze van afwerkingsmaterialen rekening gehouden met wettelijke normen en/of voor de bouwnijverheid relevante bedrijfseigen normen, zoals relevante CAO's en/of richtlijnen van de Stichting Arbouw ten aanzien van gewicht/afmeting/ruwheid/giftigheid en dergelijke (zie ook paragraaf III punt 1)?
  - Niet toegepast worden:
    - asbesthoudende materialen;
    - teerhoudende materialen

#### 4.2 BESTEKSBEPALINGEN (niet uitputtend)

- Is bij het bestek een planning/schema gevoegd voor het aanleveren van werktekeningen, zodanig dat werktekeningen tijdig op het werk beschikbaar zijn?
- Zijn in het bestek de relevante veiligheidseisen van beheerslichamen (weg- en waterbeheerders, gemeente(n) e.d.) opgenomen?
- Is in het bestek aangegeven welke specifieke zaken ten aanzien van de locatie van het werk gelden (bijv. recht van overpad e.d.)?
- Is de hoogst bekende grondwaterstand en de stabiliteit van de grond opgenomen in het bestek?
- Zijn ondergrondse leidingen en hoogspanningsleidingen aangegeven op situatietekeningen?
- Zijn in het bestek voorschriften opgenomen voor het werken in de nabijheid van bovengrondse hoogspanningsleidingen?
- Zijn in het bestek bepalingen opgenomen ten aanzien van het werken in/aan bestaande rioolstelsels (aard van het afvalwater, afsluiters e.d.)?
- Zijn in het bestek de juiste omschrijvingen opgenomen voor te graven putten en sleuven voor wat betreft de bodembreedte en hellingen van de wanden?
- Zijn bij werken in het verkeer de verkeersmaatregelen zodanig ontworpen, dat niet alleen is voorzien in een goede verkeersafwikkeling maar ook in veiligheid voor de "werkers aan de weg"?
- Is in het bestek aangegeven hoe en door wie (op bevoegde wijze) het verkeer langs c.q. over het in uitvoering zijnde werk wordt geleid?
- Zijn in het bestek voorschriften opgenomen voor het zich in het verkeer begeven van transportmiddelen ten behoeve van de uitvoerders?
- Is daarbij ook gedacht aan speciale signalering door achteruit rijdende transportmiddelen?
- Is geregeld dat installaties niet eerder in gebruik genomen worden dan nadat alle aanwezigen op de bouwplaats zijn geïnformeerd en de nodige veiligheidsmaatregelen zijn getroffen?
- Is bij het bestek een analyse gevoegd met betrekking tot veiligheids- en gezondheidsrisico's?
- Is in geval van nevenaanneming de coördinatie van de arbozorg van de verschillende aannemers geregeld?

## BIJLAGE 2

### CHECKLIST IDENTIFICATIE VAN RISICO'S IN DE UITVOERINGSFASE

#### BOUWPLAATSINRICHTING

(Ontleend aan Bijlage IV van de Richtlijn)

- Stabiliteit en stevigheid:
  - materiaal en materieel stabiliseren;
  - werken op oppervlakken met onvoldoende draagkracht.
- Installaties voor energiedistributie
  - elektrocutie; brand; explosie.
  - veiligheid opstelling en toegangsregeling en deskundigheid.
- Vluchtroutes en nooduitgangen
  - vrij van obstakels en kortste route
  - snelle evacuatie mogelijk
  - afgestemd op maximaal aantal aanwezige personen
  - markering
  - noodverlichting
- Brandmelding en -bestrijding
  - voldoende middelen en alarmsystemen
  - controle en onderhoud; testprocedure en oefeningen
  - makkelijk bereikbaar en gemarkeerd.
- Ventilatie
  - voldoende verse lucht, geen tocht, automatische storingsmelding
- Blootstelling aan bijzondere risico's
  - geluid, gassen, dampen, stof
  - meting concentratie in besloten ruimte
  - permanente controle van buitenaf en hulpverleningsvoorzieningen
- Temperatuur
  - temperatuur afgestemd op werkzaamheden
- Verlichting
  - voldoende verlichting
  - geen verblinding
  - noodverlichting op kritieke werkplekken
- Deuren en poorten
  - schuifdeuren (uit de rails lopen en omvallen)
  - kanteldeuren (niet terugvallen)
  - markering deuren en poorten in vluchtroutes
  - toegangspoorten voor voertuigen zonodig voorzien van extra voetgangerspoorten (gemarkeerd)
  - automatische deuren voorzien van noodstops en handbedienbaar
- Verkeersroutes en -gevaarzones
  - verkeersroutes, trappen, vaste ladders, laadplatforms en hellingen moeten veilig geconstrueerd en bruikbaar zijn en geen risico geven voor werknemers die zich in de buurt bevinden

- afmetingen routes afgestemd op het mogelijke aantal gebruikers, voldoende veiligheidsafstand voor derden, markering alsmede controle en onderhoud
  - verkeersroutes voertuigen op voldoende afstand van deuren, doorgangen, trappen en gangen
  - gevarenczones met beperkte toegang afsluiten en markeren
- Laadplatforms en -hellingen
- berekend op te vervoeren lasten
  - platforms moeten minstens één uitgang hebben
  - hellingen beveiligd tegen valgevaar werknemers
- Bewegingsruimte op de werkplek
- oppervlak werkplek moet voldoende bewegingsvrijheid toelaten
- Eerste hulp
- voldoende EHBO'ers en vervoer
  - zonodig een EHBO-ruimte
  - ruimte moet over voldoende middelen beschikken en gemarkeerd zijn
  - EHBO-does op risicovolle plekken aanwezig, goed bereikbaar
  - adres en telefoon eerste hulp duidelijk zichtbaar aangegeven
- Sanitaire voorzieningen
- Kleedkamers:
    - voor werknemers die speciale werkkleding moeten dragen
    - voldoende toegerust o.a. om kleding te laten drogen
    - aparte kleedruimte voor vrouwen
    - geen kleedkamer nodig; dan in ieder geval een locker voor eigen kleding en persoonlijke eigendommen
  - Douches en wastafels:
    - douches indien aard van werk dit nodig maakt
    - voldoende afmetingen en warm en koud water
    - geen douches nodig dan minimaal wastafels
    - was- en kleedruimten met elkaar verbonden
  - Toiletten:
    - voldoende toiletten en wasgelegenheden
- Verpozingsruimte
- indien nodig gemakkelijk bereikbare verpozingsruimte
  - voldoende ruim en voldoende tafels en stoelen (met rugleuning)
  - indien niet beschikbaar dan andere faciliteit bieden
  - vaste onderkomens voorzien van sanitair, eetruimte ontspanningsruimte, bedden, kasten, tafels, stoelen
  - rookregels in verpozingsruimten
- Zwangere vrouwen en zogende moeders
- gelegenheid voor om te liggen en te rusten
- Gehandicapte werknemers
- rekening houden met door aandacht voor vluchtroutes, trappen, douches, toiletten e.d.
- Overige voorschriften
- afbakening en markering bouwplaats
  - voldoende drinkwater
  - voldoende schaftruimte, zonodig kookgelegenheid

## WERKPLEKKEN IN DE OPEN LUCHT OP BOUWPLAATSEN (Ontleend aan Bijlage IV van de Richtlijn)

- Stabiliteit en stevigheid
  - hoge of lage mobiele of vaste werkplekken moeten stevig en stabiel zijn berekend op aantal werknemers, max. belasting(sverdeling) en externe invloeden; zonodig verankeren
  - adequate controle vooral na wijzigingen
- Installaties voor energiedistributie
  - regelmatige controle en onderhoud
  - bestaande installaties/leidingen identificeren en markeren
  - bovengrondse leidingen buiten bouwplaats om leiden of spanningsloos maken indien niet mogelijk hekken plaatsen
  - draden waar voertuigen onderdoor moeten rijden markeren en bescherming onder draden aanbrengen
- Ongunstige weersomstandigheden
  - werknemers beschermen indien risico's ontstaan
- Vallende voorwerpen
  - collectieve beschermingsmaatregelen treffen
  - opslag materialen en uitrusting: mag niet omvallen, instorten, verschuiven of kantelen
  - zonodig overdekte doorgangen maken of zones afschermen
- Vallen van grote hoogte
  - leuning aanbrengen
  - vangnetten, persoonlijke beschermingsmaatregelen
- Bouwsteigers en ladders
  - ontwerp, constructie en onderhoud zodanig dat geen instorting of schuiving optreedt
  - platforms, doorgangen en ladders: geen valgevaar en vallende voorwerpen
  - inspectie steigers door bevoegd persoon (zie frequentie)
  - ladders voldoen aan eisen en op juiste wijze toepassen
  - verrijdbare steigers blokkeren (geen ongewilde verplaatsing)
- Hefapparatuur
  - voldoen aan constructie-eisen, juiste installatie en gebruik, goed onderhoud, volgens voorschriften controles, deskundige bediening
  - max. laadvermogen zichtbaar aangegeven
  - niet voor andere doeleinden gebruiken
- Voertuigen en grondverzet- en laad- en losapparatuur
  - goede constructie en ergonomisch ontwerp, goed onderhoud, juist gebruik
  - deskundigheidseisen
  - maatregelen nemen tegen wegschuiven in putten of water
  - kantelbescherming voor bestuurder (zonodig)
- Installaties, machines en uitrustingen
  - goede constructie en ergonomisch ontwerp, goed onderhoud, juist gebruik, opgeleid personeel
  - onderhoud en keuring drukinstallaties
- Uitgravingen, bouwputten, ondergronds werken, tunnels, grondverzet
  - goed stut- en taludwerk, valgevaar voorkomen, goede ventilatie, vluchtvoorzieningen bij brand, overstrooming, instorting
  - grondverzet: kabels en leidingen opsporen en maatregelen nemen
  - veilige toegang en uitgang uitgravingen

- uitgegraven grond, materiaal en materieel op veilige afstand van uitgraving, zonodig hekwerk plaatsen
- Sloopwerk
  - passende voorzieningen treffen
  - onder toezicht bevoegd persoon
- Metaal- en betonconstructies, bekisting en zware prefabelementen
  - montage/demontage (en stutten en schoren) onder toezicht van bevoegd persoon
  - maatregelen tegen tijdelijke instabiliteit
  - bekistingen, stutten en schoren moeten spanning en druk kunnen dragen
- Bouwkuipen en caissons
  - goed geconstrueerd
  - uitrusting aanwezig voor calamiteiten
  - onder toezicht van een bevoegd persoon
  - regelmatige inspectie door bevoegd persoon
- Werken op het dak
  - algemene preventieve maatregelen bij bepaalde hoogten of dakhellingen
  - maatregelen ter voorkoming betreding breekbare oppervlakken

#### **RISICOVOLLE SITUATIES**

- tillen van zware lasten
- werken in onnatuurlijke houdingen
- werken onder zware geluidsbelasting/trillingen
- werken boven of onder anderen
- risico's voor bedelving, vastraken of vallen
- werken met chemische of biologische stoffen
- werk met ioniserende straling
- werk in nabijheid van hoogspanningskabels
- blootstelling aan verdrinkingsgevaar
- putten, ondergrondse en tunnelwerken
- werkzaamheden met duikuitrusting
- werkzaamheden onder overdruk
- werkzaamheden met springstoffen
- werkzaamheden met zware (prefab-)elementen

## ALGEMENE GEVAREN M.B.T. RISICOVOLLE SITUATIES

### Mechanisch

- omvallen of kantelen van objecten
- vallende voorwerpen
- ongewild losraken of bewegen van objecten
- breken of bezwijken
- verkeer
- vallen van hoogten
- vallen in of vallen door
- snijden
- struikelen/knellen
- bedelving
- aanraken van hete delen
- brandgevaar
- verkeerd gebruik/opbouw materieel
- verdrinken
- verstikken
- elektrocutie

### Fysisch

- fysieke belasting:
  - houding
  - beweging
  - bediening
  - gewicht
  - afmeting
  - eentonige arbeid
- geluid
- trillingen
- stof
- rook
- verlichting
- ventilatie
- temperatuur
- straling

### Chemisch

- uitlaatgassen/rookgassen
- dampen
- vloeistoffen
- vaste stoffen
- asbest
- afvalstoffen

### BIJLAGE 3.

#### RISICO INVENTARISATIE EN EVALUATIE

##### OVERZICHT ALGEMENE RISICO'S

Risicogebied (niet uitputtend)	Geïdentificeerde risico's	Kans	Mogelijke gevolgen	Prioriteit	Preventieve maatregelen
Werken op hoogte					
Vallende voorwerpen					
Stabiliteit hulpconstructies					
Voertuigbewegingen					
Werken in uitgravingen					
Werken met zware elementen					
Werken met gevaarlijke materialen/stoffen					
Werken in ongunstige weersomstandigheden					
Werken op een volle bouwplaats					
Werken met zwaar materieel					
Elektriciteit					

Bronvermelding: Dit model is overgenomen met toestemming van het Ministerie van VROM.

## **Bijlage 2: Social return**

## **Beste ondernemer,**

De gemeente Horst aan de Maas heeft Social Return on Investment hoog in het vaandel staan. Zo dragen we samen bij aan een inclusief werkgeverschap. U heeft een opdracht van de gemeente Horst aan de Maas gekregen, of u bent voornemens om een opdracht aan te gaan, met een SROI verplichting. Mogelijk heeft u zelf al nagedacht over een invulling maar we ondersteunen opdrachtnemers hierbij graag. Om tot de best passende oplossing te komen voor SROI te komen, werkt de gemeente Horst aan de Maas met diverse organisaties samen. Opdrachtnemers kunnen door middel van onderstaande bouwblokken invulling geven aan de 3% SROI inspanningsverplichting. De SROI is gericht op participatie van mensen met een inhaalslag op de arbeidsmarkt.

We onderscheiden bij de bouwblokken 2 categorieën.

- Maatwerk route (blauw)
- Invulling d.m.v. banen en leerwerkplekken (groen)

Om invulling te geven aan de SROI inspanningsverplichting kunt u altijd terecht bij onze SROI functionaris om zo tot een passende invulling te komen. Onze functionaris denkt graag mee over passende mogelijkheden en komt graag met u contact om de wensen en mogelijkheden in kaart te brengen. Om invulling te geven aan de SROI inspanningsverplichting dient er door de opdrachtnemer te allen tijde minimaal 1 bouwblok van de maatwerkroute (blauw) toegepast te worden. Op deze wijze borgt de gemeente Horst aan de Maas dat er altijd sprake is van lokaal SROI. De opdrachtnemer kan zelf, in overleg met de SROI functionaris, de bouwblokken combineren voor een optimale mix en resultaat. Door middel van de verschillende bouwblokken kan er altijd invulling worden gegeven aan de SROI inspanningsverplichting. In dit document treft u de procesafspraken, bouwblokken en de verantwoording aan om tot de gewenste SROI invulling te komen. Bij vragen en/of opmerkingen graag contact via [sroi@horstaandemaas.nl](mailto:sroi@horstaandemaas.nl)

Afspraken:

- De opdrachtnemer neemt binnen 10 werkdagen na opdracht/definitieve gunning contact op met de SROI functionaris ([sroi@horstaandemaas.nl](mailto:sroi@horstaandemaas.nl)) voor het maken van een afspraak om de SROI invulling te bespreken.
- Na het overleg volgt er vanuit de opdrachtnemer binnen 10 werkdagen een plan van aanpak voor invulling van de SROI inspanningsverplichting.
- Op het moment dat er sprake is van SROI invulling d.m.v. banen en leerwerkplekken volgt er een plan van aanpak voor het werven, onboarding en het volgen van de nieuwe collega's. opgesteld door de opdrachtnemer.



De gemeente Horst aan de Maas waardeert de SROI invulling op basis van de bouwblokkenmethode. Dit houdt in dat elke SROI bouwsteen een waarde vertegenwoordigt. Onderstaand tabel geeft de SROI waarde per bouwblok aan.

Maatwerk route – Waarde invulling SROI	Omschrijving
Inkopen bij Sociale bedrijven (Code sociale ondernemingen, PSO trede 2 of hoger, WSW)	100% van betaalde factuur (op loonkosten)
PSO Certificering eigen onderneming.	PSO 1 = 10% PSO 2 = 20% PSO 3 = 30% 30+ is 100%
Ondersteunen maatschappelijke initiatieven zoals Vitaal Meedoen en Onze Loods.	Bedrag of € 100,- ex BTW per ingezet uur
Scholing, kennis of middelen	Kosten of € 100,- ex BTW per ingezet uur
Rondleiding voor nieuwkomers	€ 1000,- per dag
Meeloopdag, snuffelstage of bedrijfsbezoek	€ 500,- per dagdeel
Gastles over bedrijf, branche of sector	€ 500,- per dagdeel
Overige maatwerkinitiatieven gericht op Meedoen/arbeidsparticipatie.	In overleg met SROI functionaris

Onderstaande aanvullingen zijn van toepassing bij de invulling SROI maatwerk route

- Bovenstaande bouwblokken zijn onder voorbehoud van wensen, kansen en mogelijkheden vanuit team samenleving van de gemeente Horst aan de Maas. De SROI functionaris vanuit de gemeente heeft dit in beeld.
- Het is niet toegestaan om inspanningen die in andere gemeenten, of bij eerdere SROI inspanningsverplichtingen binnen Horst aan de Maas, zijn meegerekend voor de invulling van de SROI verplichting opnieuw mee te rekenen.
- Bij bovenstaande bouwblokken gaat het om de ex BTW bedragen.

SROI doelgroep – Waarde invulling banen en leerwerkplekken nieuwe collega	Normbedrag op jaarbasis	Looptijd	Uurtarief
Taal- werkstage voor nieuwkomers, kandidaten participatiewet of kandidaten uit doelgroepenregister	In overleg met SROI functionaris		
Participatiewet	€ 35.000,-	1 jaar	€ 23,92
WSW detachering	€ 30.000,-	5 jaar	€ 20,51
WSW op basis van arbeidsovereenkomst	€ 35.000,-	doorlopend	€ 23,92
Wajong (UWV)	€ 35.000,-	Doorlopend (adhv indicatie)	€ 23,92
Indicatie banenafpraak/beschutwerk	€ 35.000,-	Doorlopend (adhv indicatie)	€ 23,92
WIA WAO bij nieuwe werkgever	€ 30.000,-	3 jaar	€ 20,51
Langer dan 1 jaar in de WW	€ 15.000,-	1 jaar	€ 10,25
BBL leerwerkplek niveau 1 of 2	€ 10.000,-	Duur stage	n.v.t.
Stage VSO en praktijkonderwijs	€ 5.000,-	Duur stage	n.v.t.
Kandidaten van 57 jaar en ouder (zie bovenstaande)	€ 10.000,- extra	Max 2 jaar (adhv arbeidsovereenkomst)	€ 6,83
Kosten vakopleidingen of cursus SROI deelnemers	Kosten of € 100 per ingezet uur	1 jaar	n.v.t.

Onderstaande aanvullingen zijn van toepassing bij de invulling banen en leerwerkplekken:

- Gezien de huidige arbeidsmarktontwikkeling is het niet vanzelfsprekend dat er geschikte kandidaten uit de SROI doelgroep beschikbaar zijn voor de functie bij de ondernemers.
- De looptijd geeft aan hoe lang een betreffende kandidaat meegeteld mag worden voor de SROI inspanningsverplichting.
- Het is niet toegestaan om kandidaten die in andere gemeenten, of bij eerdere SROI inspanningsverplichtingen binnen Horst aan de Maas, zijn meegerekend voor de invulling van de SROI verplichting opnieuw mee te rekenen.
- De tarieven zijn op basis van fulltime dienstverband op jaarbasis. Afwijkingen door bijv. kortere arbeidsovereenkomst of minder uren worden naar rato berekend.
- Indien er geen beschikbare kandidaten zijn dan kan er door middel van de blauwe blokken invulling worden gegeven aan de SROI inspanningsverplichting.
- Bedrijven met PSO of CSO certificering van trede 30+ worden vrijgesteld van bovenstaande.

### **Controle verificatie, rapportage & verantwoording**

Gemeente Horst aan de Maas vraagt ten behoeve van de controle en verificatie van gegevens van de SROI inspanningen bewijsstukken op. Het gaat hierbij om:

- Categorie Blauw      Facturen van de inkoop of verantwoording ureninzet bij inzet personeel
- Categorie Groen      Kopie arbeidsovereenkomst, onderbouwen aantal gewerkte uren, bewijsstukken doelgroep verklaring.  
Bij opleidingen factureren opleidingsinstituut gemaakte opleidingskosten.

**Door inzet van social return on investment  
werken wij gezamenlijk toe naar een gezonde en sterke inclusieve samenleving,  
met als doel om mensen te laten Meedoen door werk.**

