



Marktconsultatiedocument

Rijksinkoop samenwerking (RIS)

Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark
Wilhelmina van Pruisenweg 52
2595 AN Den Haag

Postbus 20011
2500 EA Den Haag

**Marktconsultatie Contractbeheer- en servicemanagement
systeem RIS**

ten behoeve van

het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

Rijksinkoop samenwerking

Contactpersoon	Jordy Dunki en Ewoud Leijts
Datum	3 oktober 2025
Kenmerk	201800288.028
Versie	1.0
Status	Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Uw Contactpersonen en inkoopadviseurs van de RIS zijn Jordy Dunki en Ewoud Leijs	4
1.2 De opbouw van het Marktconsultatiedocument.....	4
2 Wat is de aanleiding en het doel van deze Marktconsultatie?	5
2.1 Aanleiding tot de Marktconsultatie	5
3 Wat is de scope van het onderwerp van de Marktconsultatie?.....	9
3.1 Wat is de context van de levering, configuratie en implementatie van de nieuwe softwareoplossing bij de Rijksinkoop samenwerking (RIS)?	9
3.2 Wat is de scope van de levering, configuratie en implementatie bij de Rijksinkoop samenwerking?	9
3.3 Wat is het doel van de opdracht?.....	10
3.4 Wat is de omvang van de mogelijke opdracht?	10
4 Welke vragen heeft de Aanbestedende Dienst?.....	11
4.1 Op welke vragen wil de Aanbestedende Dienst een antwoord ontvangen?.....	11
5 Hoe verloopt de procedure?	12
5.1 De Marktconsultatie	12
5.2 Schrijf in via TenderNed	12
5.3 Planning Marktconsultatie	12
5.4 Vragen over de Marktconsultatie	12
5.5 Indienen van reactie op Marktconsultatie.....	13
5.6 Individuele gesprekken	14
5.7 Eindrapportage beschikbaar stellen aan geïnteresseerde Ondernemers	14
5.8 Voorbehouden Aanbestedende Dienst	14
6 Wat zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze Marktconsultatie?.....	15
Begrippenlijst	17

Bijlagen TenderNed

Elektronisch invullen en/ of toe te voegen door Ondernemer in TenderNed

Bijlage 1	Antwoord op vragenlijst	
-----------	-------------------------	--

(Achtergrond)informatie voor de Ondernemer

Bijlage A	Bijlage A - Functioneel ontwerp
-----------	---------------------------------

Te downloaden op TenderNed onder 'Download documenten'

Format Nota van Inlichtingen

1 Inleiding

Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, de Rijksinkoop samenwerking is als Aanbestedende Dienst voornemens om een nieuwe oplossing in te kopen voor contractbeheer en servicemanagement.

De offerteaanvraag bereidt ze graag goed voor en onderdeel daarvan is de markt te bevragen via een Marktconsultatie. Daarom nodigen wij u van harte uit om te reageren op deze Marktconsultatie.

1.1 Uw Contactpersonen en inkoopadviseurs van de RIS zijn Jordy Dunki en Ewoud Leijts

We hanteren voor deze formele Marktconsultatie graag heldere spelregels, vergelijkbaar met een aanbesteding. Daarom hebben we graag dat u alleen met de Contactpersoon over deze Marktconsultatie communiceert en dat de communicatie verloopt via de berichtenmodule in TenderNed.

1.2 De opbouw van het Marktconsultatiedocument

Dit document is bedoeld om de procedure, voorwaarden, werkwijze en intenties van de Marktconsultatie helder te maken. Dit document bevat een uitleg over het consultatieproces, achtergrondinformatie over het project en een formulering van de vraagstelling aan de deelnemende partijen.

In hoofdstuk:

- 2: beschrijven we de doelen van deze marktconsultatie;
- 3: schetsen we een beeld van de inhoud van de mogelijke opdracht;
- 4: vindt u de lijst met open vragen;
- 5: beschrijven we de procedure die de Aanbestedende Dienst volgt bij deze Marktconsultatie;
- 6: staan de randvoorwaarden en uitgangspunten die van toepassing zijn op deze Marktconsultatie.

Als laatste vindt u de begrippenlijst. Daar leest u precies wat wij bedoelen met bepaalde begrippen. In de dit Marktconsultatiedocument en de Bijlagen krijgen bepaalde begrippen steeds een hoofdletter. Zo weet u welke begrippen u terugvindt in de begrippenlijst.

Daarnaast is er nog een Bijlage, die dient voor het volgende doel:

- Bijlage 1 gebruikt u om uw antwoorden te delen met de Aanbestedende Dienst.

2 Wat is de aanleiding en het doel van deze Marktconsultatie?

2.1 Aanleiding tot de Marktconsultatie

De RIS bedient zeven ministeries en enkele andere overheidsorganisaties (afnemers) op het gebied van inkoop en contractbeheer/-management. Voor het uitvoeren van inkoopopdrachten maakt de RIS gebruik van TenderNed (Europese aanbestedingen) en CTM (aanbestedingen onder de Europese aanbestedingsgrens). De RIS is voor het uitvoeren van Europese aanbestedingen recent overgestapt naar TenderNed. In de nabije toekomst zal de RIS ook voor inkoopopdrachten onder de Europese aanbestedingsdrempel laten verlopen via TenderNed. Dit betekent dat we op termijn alleen nog maar de contractenmodule van CTM zullen gebruiken.

De RIS gebruikt de tool Facilitor als servicemanagementsysteem. Dit betreft een digitaal informatiesysteem dat organisaties ondersteunt bij het registreren, beheren en afhandelen van meldingen, aanvragen en incidenten met betrekking tot de geleverde diensten en/of IT-voorzieningen. Het systeem faciliteert de coördinatie van serviceprocessen en draagt bij aan efficiënte dienstverlening.

Einde overeenkomsten CTM en Facilitor

In oktober 2026 zullen de overeenkomsten van beide systemen, CTM en Facilitor, aflopen van rechtswege. Daarnaast is de huidige versie van CTM end of life, het support voor de huidige omgeving wordt hierdoor langzamerhand afgebouwd.

Deze marktconsultatie heeft betrekking op de aanschaf van een contractbeheer/-management met bij voorkeur een geïntegreerd servicemanagementsysteem.

Pressure cooker

De wereld verandert, de techniek verandert, AI is in opkomst.

Om een beter beeld te krijgen van de wensen van de RIS hebben we een pressure cooker georganiseerd waarin we in een zeer korte tijd een aantal bijeenkomsten hebben georganiseerd met diverse workshops om een verdieping van onze behoeften vast te stellen.

Bij deze pressure cooker waren alle interne afdelingen vertegenwoordigd en gingen we brainstormen over de vraag "Hoe kunnen we alle contractdata via één uniform verrijkttingsproces realtime, volledig en foutloos in de juiste systemen laten landen, zodat de efficiëntie significant wordt verhoogd?"

Zie voor een uitgebreidere toelichting bijlage A - Functioneel ontwerp.

Het resultaat van de pressure cooker is een functioneel ontwerp (FO). Dit FO betreft het gehele inkoopproces, van behoeftestelling t/m contracteren.

Het doel van de Marktconsultatie

Het doel van deze Marktconsultatie is om inzicht te krijgen of in de markt aanbieders zijn die de 'droom' van de RIS, een contractbeheer/-management met een geïntegreerd servicemanagementsysteem op basis van het meegestuurde Bijlage A Functioneel ontwerp, kunnen realiseren.

Wat is dan de ultieme oplossing voor de RIS?

- Eén geïntegreerd contract- en servicemanagementsysteem voor het ondertekenen, registreren en beheren van contracten in combinatie met:
 - een servicemanagementsysteem dat de gehele workflow van een inkoopaanvraag (behoeftestelling afnemer) monitort, calls registreert m.b.t. storings of incidenten en voor team Contact een hulpmiddel is bij het functioneel beheer van de c.a. 20 primaire inkoopssystemen die de RIS beheert;
 - een systeem dat functionaliteiten heeft voor rapportages en meldingenregistraties;
 - een systeem dat centrale dataverrijking en ontsluiting van API-koppelingen met relevante aanpalende systemen aangaat;
 - een systeem dat ondersteuning biedt voor alle relevante afdelingen binnen de RIS;
 - een systeem dat integreert met klantprocessen in het systeem.

Kortom: Een integrale datavoorziening (datasilo) waarin alle afnemer- en contract(meta)data is opgeslagen waaruit we benodigde data kunnen ontsluiten, meldingen kunnen ontvangen, rapportages kunnen draaien en exporteren in Excel, geavanceerd kunnen zoeken, antwoordsuggesties krijgen op contractvragen (AI) (zoekmachine met geïntegreerde AI). Een en ander conform de geldende standaarden van de Rijksoverheid.

Uitgangspunten hierbij zijn:

- Een flexibel en toekomstbestendig contractbeheer- en contractmanagementsysteem, in afgeschermd omgevingen voor onze afnemers zodat ze niet elkaars contracten kunnen zien.
- Eenmalig vastleggen van data d.m.v. verrijking van data inclusief behoeftestelling / afnemergegevens.
- Workflowondersteuning voor het digitaal ondertekenen, wijzigen en verlengen van contracten.
- Koppelbaar met bestaande systemen zoals Rijks Inkoop Register (RIR) en TenderNed.
- Handmatig werk tot het minimum beperken.
- Een systeem/database voor alle gebruikers/afnemers RIS, eenmalig inloggen (SSO) meerder omgevingen (afnemers).
- Data op afnemerniveau kunnen autoriseren.
- Contractdata eenmalig vastleggen maar uitnutting op afnemersniveau kunnen onderscheiden/vastleggen.
- Rapporteren tot vier niveaus diep (van/per ministerie t/m directie), filteren op metadata van contracten. Dit noemen wij in de stukken 'de categorieboom'.
- Rapportages exporteren in Excel.
- De RIS wil geen gebruik meer maken van systemen zoals Robotic Automation Processing (RPA) i.v.m. hoge kosten.

Moet dit gelijk of kan dit in fases?

Als het kan gelijk, als het nodig is in fases.

1. De belangrijkste eerste stap is dat wij medio april 2026 kunnen starten met de implementatie van de nieuwe oplossing.

Een systeem dat in ieder geval voorziet in de benodigde basisfunctionaliteit. Bij voorkeur is dit een geïntegreerd systeem voor contractbeheer en servicemanagement.

2. Indien de functionaliteit niet direct beschikbaar is dan wensen wij een contractbeheer- en servicemanagementsysteem, die zijn gebaseerd op hetzelfde datamodel zodat data uitwisselbaar of dat dit mogelijk is via een API koppeling.

In dat geval kan op termijn functionaliteit worden toegevoegd of uitgebouwd via nieuwe releases of het aanschaffen van modules die extra functionaliteit bieden.

3. Mocht blijken dat de gewenste geïntegreerde oplossing niet beschikbaar is of niet haalbaar in termen van techniek, tijd en kosten, dan zal de RIS zich richten op een separaat contractbeheer- en servicemanagementsysteem.

Belangrijk is dan wel dat deze systemen via een API koppeling data kunnen uitwisselen.

Onder basis functionaliteit van de oplossing verstaan wij het volgende:

Contractbeheersysteem

Een contractbeheersysteem is een digitaal informatiesysteem dat organisaties in staat stelt contracten en bijbehorende documentatie centraal vast te leggen, te beheren en te monitoren gedurende de gehele contractlevenscyclus. Het systeem biedt inzicht in afspraken, verplichtingen, termijnen en risico's en ondersteunt daarmee doelmatig, rechtmatig en transparant contractmanagement.

Het contractbeheersysteem dient in ieder geval te voorzien in:

- Centrale opslag en toegankelijkheid van contracten en bijlagen in afgeschermd omgevingen voor onze afnemers zodat ze niet elkaars contracten kunnen zien;
- signaleringen en meldingen voor kritieke data (bijv. verlengingen, opzegtermijnen, evaluatiemomenten);
- Zoek- en rapportagefunctionaliteit voor inzicht in contractstatus, looptijd, contractwaarde en naleving;
- Beveiliging en autorisatiebeheer conform geldende wet- en regelgeving;
- Ondersteuning van compliance en audittrail voor transparantie en verantwoording.

Servicemanagementsysteem

Een servicemanagementsysteem is een digitaal informatiesysteem dat organisaties ondersteunt bij het registreren, beheren en afhandelen van meldingen, aanvragen en incidenten met betrekking tot de geleverde diensten en/of IT-voorzieningen. Het systeem faciliteert de coördinatie van serviceprocessen en draagt bij aan efficiënte dienstverlening en continue verbetering van de servicekwaliteit.

Het servicemanagementsysteem dient in ieder geval te voorzien in:

- Registratie en opvolging van meldingen, incidenten, problemen, wijzigingen en serviceaanvragen;
- Workflowondersteuning voor toewijzing, opvolging en escalatie van tickets;
- Selfserviceportaal voor gebruikers om meldingen, (aan)vragen en inkoopbehoefte in te dienen en de status te volgen;
- Kennisbankfunctionaliteit ter ondersteuning van selfservice en afhandeling door servicedeskmedewerkers;
- Rapportage- en dashboardfunctionaliteit voor inzicht in prestaties (bijv. SLA/KPI-naleving, doorlooptijden);
- Integratiemogelijkheden met andere systemen (zoals monitoring, contractbeheer, identity & access management);

- Beveiliging en autorisatiebeheer conform geldende wet- en regelgeving;
- Audittrail en logging ten behoeve van transparantie en verantwoording.

Óf de Aanbestedende Dienst daadwerkelijk overgaat tot een (Europese) aanbesteding en zo ja, op welke manier of in welke vorm de Aanbestedende Dienst dit doet, is nog niet bekend. Dat laten we onder andere afhangen van de reacties en antwoorden op deze Marktconsultatie.

De Marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op. De Aanbestedende Dienst constateert wat er mogelijk is en wat er leeft in de markt. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde levering/dienst zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Daarnaast gebruiken we de ontvangen informatie voor het bepalen van de best passende aanbestedingsprocedure.

Verder beogen we met deze Marktconsultatie een goed beeld te krijgen van de mate van interesse en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Zo komen we tot een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden van een eventuele opdracht. De door u gegeven antwoorden dienen als één van de informatiebronnen voor de te maken vervolgstappen naar een eventuele aanbesteding.

Voor de betrokken Ondernemers is er het voordeel dat men vroegtijdig een beeld heeft van de Aanbestedende Dienst als organisatie en de voor het project gestelde doelen. De markt kan bijvoorbeeld invloed uitoefenen op eisen die we opnemen in de aanbestedingsstukken. Hierdoor dragen de Ondernemers bij aan het vergroten van de succeskans van de mogelijke aanbesteding.

Het doel van de Marktconsultatie is verder om:

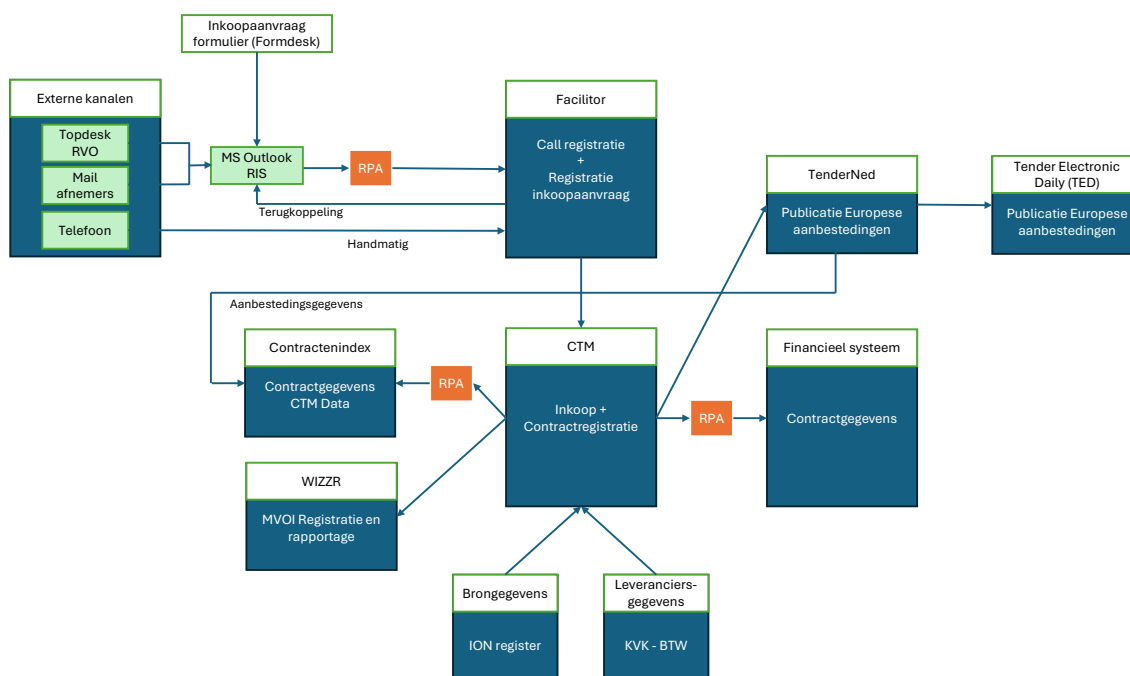
- na te gaan of de opdracht haalbaar is;
- na te gaan wat de huidige en toekomstige ontwikkelingen in de markt zijn;
- nagaan of er innovatieve oplossingen zijn voor een probleem;
- vroegtijdig Ondernemers te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding;
- de eigen uitgangspunten en aannames te toetsen;
- eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen;
- inzicht te verkrijgen in beschikbare ervaring en het marktaanbod op het gebied van consolidatie van wet- en regelgeving;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van Ondernemers;
- een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

3 Wat is de scope van het onderwerp van de Marktconsultatie?

Dit hoofdstuk beschrijft de scope van de mogelijke opdracht. De eerste paragraaf gaat in op de achtergrond van de opdracht. De tweede paragraaf licht de scope van de opdracht toe. De derde en vierde paragraaf van dit hoofdstuk gaan in op het doel en de omvang van de mogelijke opdracht.

3.1 Wat is de context van de levering, configuratie en implementatie van de nieuwe softwareoplossing bij de Rijksinkoop samenwerking (RIS)?

De RIS maakt voor de kantoorautomatisering gebruik van Shared Service Organisaties (SSO's) binnen de Rijksoverheid. Dit zijn o.a. SSC-ICT, DICTU en SSO DJI. Daarnaast nemen wij een aantal producten af van externe leveranciers. De plaat hieronder geeft een heel globale beschrijving van een deel van ons systeemlandschap, specifiek gericht op de huidige situatie van CTM en Facilitor.



Het nieuwe systeem zal via een API koppeling gegevens uitwisselen met omliggende systemen zoals TenderNed, ons financiële systeem en rapportage tooling.

3.2 Wat is de scope van de levering, configuratie en implementatie bij de Rijksinkoop samenwerking?

De scope van de opdracht omvat het leveren van een contractbeheer- en geïntegreerd servicemanagementsysteem.

Daarnaast vragen wij de leverancier om de oplossing voor ons in te richten, te configureren en het systeem te implementeren inclusief transitie van de huidige data naar de nieuwe oplossing. De oplossing zal komen te draaien in een public of private cloud.

Buiten scope

Het inkoopproces in dit FO valt buiten de scope van deze marktconsultatie (Appendix A Pressure cooker Inkoop)

3.3 Wat is het doel van de opdracht?

De RIS beoogt het volgende doel met de opdracht te bereiken:

Een geïntegreerde oplossing voor zowel contractbeheer als servicemanagement (de droom).

En indien dat niet mogelijk is:

1. De aanschaf van een contractbeheersysteem;
2. De aanschaf van een servicemanagementsysteem;
3. De dienstverlening voor configuratie, inrichting en implementatie van de nieuwe oplossing. En nazorg inclusief helpdeskfunctie en onderhoud.
4. Met de nieuwe oplossing beoogt de RIS een toekomstbestendig platform te kopen, met moderne API koppelingen voor efficiënte gegevensoverdracht tussen het inkoopplatform TenderNed en het contractbeheersysteem.
5. Met de nieuwe oplossing beogen wij de inzet van RPA te reduceren.

3.4 Wat is de omvang van de mogelijke opdracht?

Contractbeheer

Op dit moment beheren wij ongeveer 2100 contracten.

Ongeveer 350 medewerkers (in verschillende rollen) maken gebruik van het systeem.

Servicemanagement

Voor Facilitator hebben wij op dit moment 134 Key Users met leesrechten en 16 front End Users met een beheerdersrol.

4 Welke vragen heeft de Aanbestedende Dienst?

De Aanbestedende Dienst heeft verschillende vragen. De vragenlijst is met zorg opgesteld en staat in de eerste paragraaf weergegeven. De beantwoording hiervan vraagt de nodige tijdsinspanning van u, maar deze stellen we echter zeer op prijs. Als het leidt tot een aanbesteding, verwachten we dat de aanbesteding beter aansluit op de markt.

4.1 Op welke vragen wil de Aanbestedende Dienst een antwoord ontvangen?

We willen aan de hand van de vragen in Bijlage 1 - Antwoord op vragenlijst een beter beeld krijgen van de mogelijkheden. Wij willen u vragen om de vragen te beantwoorden indien u een gewenste oplossing kunt leveren.

5 Hoe verloopt de procedure?

In dit hoofdstuk leest u alles over de procedure van deze Marktconsultatie. U krijgt een overzicht van de planning. Elke stap lichten we vervolgens kort toe. U leest in dit hoofdstuk ook hoe u vragen stelt.

5.1 De Marktconsultatie

Iedere belangstellende Ondernemer mag deelnemen aan deze Marktconsultatie

Voor meer algemene informatie over een Marktconsultatie kunt u terecht op de website van het Expertisecentrum Aanbesteden (PIANOO.nl), bijvoorbeeld <https://www.pianoo.nl/nl/marktconsultatie-wat-u-als-aanbesteder-nog-meer-moet-weten>.

Bij deze Marktconsultatie gaat het in eerste instantie om diensten en/of leveringen met deze CPV-codes:

- 72000000 - IT-diensten: consulting, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning
- 72200000 - Software programming and consultancy services
- 72230000 - Custom software development services
- 72261000 - Software support services
- 48000000 - Software pakket en informatiesystemen

5.2 Schrijf in via TenderNed

U kunt alleen inschrijven via TenderNed. Schrijft u niet in via TenderNed? Dan nemen we uw reactie op de Marktconsultatie niet mee. U kunt dus niet op andere manieren (bijvoorbeeld per e-mail) reageren.

U vindt de instructie hoe u TenderNed gebruikt als ondernemer op [TenderNed | TenderNed gebruiken als ondernemer](#). Het juiste gebruik van TenderNed is voor risico van de ondernemer c.q. Inschrijver.

Neem contact op met TenderNed bij technische problemen

Op de pagina [TenderNed | Contact](#) vindt u de mogelijkheden inclusief openingstijden.

5.3 Planning Marktconsultatie

Op 3 oktober 2025 hebben we deze Marktconsultatie gepubliceerd via TenderNed. Vanaf dat moment ging deze Marktconsultatie officieel van start. Hieronder ziet u de planning van de rest van de procedure. In de volgende paragrafen leest u bij elk onderdeel een korte toelichting.

Activiteit	Datum en tijdstip
Indienen vragen over de marktconsultatie	Woensdag 15 oktober 2025
Publiceren Nota van Inlichtingen	Woensdag 22 oktober 2025
Indienen reacties op de vragen van deze Marktconsultatie	Dinsdag 4 november 2025
Informerende of individuele gesprekken worden gehouden	Vrijdag 7 november 2025
Voeren van individuele gesprekken	Week 46 t/m week 48
Beschikbaar stellen eindrapportage aan geïnteresseerde Ondernemers	Maandag 22 december 2025

5.4 Vragen over de Marktconsultatie

Het kan zijn dat iets in het Marktconsultatiedocument voor u onduidelijk is. In deze paragraaf leest u wat u dan kunt doen.

Stel al uw vragen via TenderNed

Heeft u vragen over de inhoud of de procedure van deze Marktconsultatie? Vul hiervoor het "Format Nota van Inlichtingen" in. U kunt dit format vanuit TenderNed vinden onder "documenten" Vragen die u op een andere manier stelt, beantwoorden wij niet.

Dien al uw vragen en suggesties in vóór donderdag 16 oktober 2025

Zo zorgt u ervoor dat u antwoord krijgt op uw vraag. Dient u uw vraag of suggestie later in? Dan geven we geen garantie op het beantwoorden van uw vraag.

Het is uw keuze om namen te noemen bij uw vragen en suggesties

U heeft zelf de keuze in hoeverre u bij uw vragen gebruik maakt van:

- bedrijfsnamen;
- productnamen;
- andere namen die aan uw organisatie gerelateerd zijn.

Wij publiceren alle vragen en antwoorden via TenderNed

U leest alle vragen en antwoorden in de Nota van Inlichtingen. Alle Ondernemers krijgen op die manier evenveel informatie. U ontvangt een e-mail op het moment dat wij de vragen en antwoorden in TenderNed publiceren. We publiceren de Nota van Inlichtingen uiterlijk <datum>.

U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen

Het antwoord is dan alleen voor u bestemd, niet voor de andere Ondernemers. Deze publiceren wij dus niet in TenderNed, maar via een bericht via de berichtenmodule in TenderNed alleen aan u. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Geef dan in een duidelijke motivatie aan waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming. Zijn we het niet eens met uw motivering, dan nemen we met u contact op.

Indien wij van mening zijn dat de betreffende vraag hier niet aan voldoet, dan krijgt u de mogelijkheid om de vraag in te trekken. Indien u de betreffende vraag niet intrekt, dan nemen wij deze in behandeling en publiceren wij geanonimiseerd het antwoord op TenderNed.

Wij geven u alleen informatie via TenderNed

Krijgt u informatie op een andere manier? Dan kunt u daaraan geen rechten ontlenen. Ook niet als u de informatie krijgt van een van onze medewerkers of vertegenwoordigers.

5.5 Indienen van reactie op Marktconsultatie

Dien uw reactie op de Marktconsultatie uiterlijk in op dinsdag 4 november 2025 voor 17:00 uur

U kunt uw reactie alleen via TenderNed indienen. Dit doet u door uw reactie op de Marktconsultatie in te dienen via een zogenaamde 'kluis'. U helpt ons als uw reactie voldoet aan de volgende voorwaarden:

- u geeft antwoord op de door ons gestelde antwoorden, middels het antwoordformulier (Bijlage 1);
- u levert uw reactie aan in een Microsoft Word bestand of Open Tekst File en in PDF-vorm.

Wilt u op een bepaalde vraag geen antwoord geven? Dan horen we graag waarom zodat we begrijpen wat de achterliggende reden is. Door het indienen van een reactie op deze Marktconsultatie gaat u akkoord met alle gestelde voorwaarden in deze Marktconsultatie. Het staat u vrij om aanvullende documentatie aan uw reactie toe te voegen.

5.6 Individuele gesprekken

De Aanbestedende Dienst heeft de mogelijkheid om individuele gesprekken te voeren met Ondernemers

De Aanbestedende Dienst maakt op basis van de gegeven antwoorden een afweging of zij toegevoegde waarde ziet in het voeren van individuele gesprekken. Wanneer de Aanbestedende Dienst daar de toegevoegde waarde van inziet, dan selecteert zij een aantal Ondernemers om hieraan deel te nemen. De Ondernemer kan het individuele gesprek zien als een toelichtend gesprek. Indien de Aanbestedende Dienst aanvullende vragen heeft naar aanleiding van de ontvangen reacties, dan komen deze aan de orde in het gesprek.

Van het individuele gesprek maken we een verslag. Dit verslag leggen we ter beoordeling voor aan de gesprekspartner.

Als wij u selecteren, dan krijgt u uiterlijk op vrijdag 7 november 2025 een uitnodiging voor een gesprek via TenderNed.

De individuele gesprekken zijn in periode van week 46 t/m 48 en vinden plaats op een nader te bepalen locatie in Den Haag. Een gesprek duurt naar verwachting anderhalf uur. We geven in de uitnodiging aan wat wij van u verwachten tijdens het gesprek. Het gesprek bevat in ieder geval de volgende onderdelen:

- presentatie van de Ondernemer;
- toelichting op gegeven antwoorden.

5.7 Eindrapportage beschikbaar stellen aan geïnteresseerde Ondernemers

Op uiterlijk maandag 22 december delen wij de rapportage met de geïnteresseerde Ondernemers

Zowel van de schriftelijke vragenronde als van de gespreksronde maken we een geanonimiseerd samenvattende rapportage. U ontvangt via TenderNed een bericht. De rapportage download u vanuit TenderNed. In de rapportage leest u:

- een eindverslag van de resultaten van deze Marktconsultatie.

U leest geen informatie over prijzen en/of tarieven. Dit geldt ook voor vragen en/of antwoorden en/of bijvoorbeeld oplossingsrichtingen, waarbij de deelnemende Ondernemer expliciet om vertrouwelijkheid heeft gevraagd. Dit naar het oordeel van Aanbestedende Dienst.

Indien deze Marktconsultatie een vervolg krijgt in de vorm van een aanbesteding, dan nemen wij de geanonimiseerde samenvattende rapportage als onderdeel op van de aanbestedingsdocumenten.

5.8 Voorbehouden Aanbestedende Dienst

Wij mogen deze Marktconsultatie op elk moment stoppen

Als we dit besluiten, krijgt u hierover bericht via de berichtenmodule in TenderNed. Daarnaast heeft de Aanbestedende Dienst de mogelijkheid om de procedure van de Marktconsultatie te allen tijde aan te passen, te wijzigen en/of uit te breiden.

Wij vergoeden geen kosten

Alle kosten die samenhangen met deze Marktconsultatie, zijn voor uw eigen rekening. Ook de schade die kan ontstaan door deelname aan deze Marktconsultatie is voor uw eigen risico.

6 Wat zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze Marktconsultatie?

In dit hoofdstuk leest u uitgangspunten en randvoorwaarden die van toepassing zijn op deze Marktconsultatie. Door deelname aan deze Marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden zoals vermeld in dit Marktconsultatiedocument. Hieronder staan uitgangspunten en randvoorwaarden opgesomd.

- De Aanbestedende Dienst neemt bij het doorlopen van deze Marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012;
- Dit Marktconsultatiedocument is uitsluitend bestemd voor Marktconsultatie doeleinden;
- Deze Marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar een consultatieronde;
- Deze Marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerde Ondernemers in het kader van een voorgenomen inkooptraject;
- Ondernemers die niet meedoen aan deze Marktconsultatie sluiten zich niet uit van verdere deelname aan een mogelijk inkooptraject. Ondernemers die deelnemen aan de Marktconsultatie sluiten zich op geen enkele wijze uit, of bevoorrechten zich in, voor een eventuele deelname aan een inkooptraject;
- Deze Marktconsultatie is voor zowel alle Ondernemers als de Aanbestedende Dienst vrijblijvend;
- (Deelnemende) Ondernemers kunnen geen rechten of verplichtingen ontleen aan c.q. van deze Marktconsultatie tegen de Aanbestedende Dienst;
- Deelname door een Ondernemer aan deze Marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht in de aanbesteding;
- Deelnemende Ondernemers stemmen ermee in dat de Aanbestedende Dienst de door de Ondernemers aangeleverde informatie ten behoeve van een eventuele aanbestedingsprocedure geanonimiseerd in een samenvatting verwerkt waarin op hoofdlijnen verkregen inzichten worden beschreven (zonder specifieke verwijzingen naar deelnemende Ondernemers of commercieel gevoelige informatie). Zodoende ontstaat er geen kennisvoorsprong voor deelnemende Ondernemers ten opzichte van niet uitgenodigde c.q. deelnemende Ondernemers bij een aanbesteding. Dit document zal dan als Bijlage toegevoegd worden aan het aanbestedingsdocument;
- Verstrekte informatie in het kader van deze Marktconsultatie wijkt mogelijk af van in het inkooptraject te verstrekken informatie;
- De Aanbestedende Dienst behandelt de inbreng van deelnemende partijen zoveel mogelijk vertrouwelijk, waarbij de Aanbestedende Dienst in ieder geval rekening houdt met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- De voertaal tijdens deze Marktconsultatie is Nederlands;
- De Aanbestedende Dienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van deze Marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop deze Marktconsultatie betrekking heeft;
- De Aanbestedende Dienst honoreert claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen onder geen enkele mogelijkheid;
- De door deelnemende partijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) de Aanbestedende Dienst;
- De Aanbestedende Dienst hangt geen waardeoordeel aan de door u gegeven antwoorden op de gestelde vragen;
- De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor:
 - De planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;

- Het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
 - Deze Marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
- Voorwaarden die door een deelnemende partij worden opgesteld, zijn niet van toepassing op deze procedure.

Begrippenlijst

In dit Marktconsultatiedocument komen sommige begrippen vaker terug. We willen ervoor zorgen dat u precies weet wat deze begrippen betekenen. Daarom leggen we die belangrijke begrippen hieronder uit.

Begrip

Betekenis

Aanbestedende Dienst

De Staat der Nederlanden, in casu, de Rijksinkoop samenwerking, onderdeel van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Aanbestedingswet

De Wet van 1 november 2012, waarin de nieuwe regels voor aanbestedingen staan (Staatsblad 2012/542) en de Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van de aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25 EU (Staatsblad 2016/241)

Bijlagen

Elk document met in de titel "Bijlage" dat u vindt bij dit Marktconsultatiedocument. Ook de documenten op TenderNed met in de titel "Bijlage". Een Bijlage is onderdeel van het Marktconsultatiedocument.

Categorieboom: Maatwerk onderdeel in Complete Tender Management (CTM) waarbij de contracten op basis van het organogram van een departement vastgelegd worden. Dit betekent, van Ministerie t/m directie, zodat er op deze niveaus gerapporteerd kan worden.

Contactpersoon

RIS
Jordy Dunki, Inkoopadviseur
E-mailadres: Jordy.Dunki@rijksoverheid.nl
Of
Ewoud Leijds, Inkoopadviseur
E-mailadres: ewoud.leijds@rijksoverheid.nl

TenderNed

Het elektronische aanbestedingsplatform waarin de Aanbestedende Dienst deze Marktconsultatie uitvoert.

Nota van Inlichtingen

Het document met daarin:

- wijzigingen of aanvullingen op dit Marktconsultatiedocument.
- Onze antwoorden op vragen van u en andere Ondernemers.

De Nota van Inlichtingen is een onderdeel van deze Marktconsultatie.

Marktconsultatie

Het bevragen van de markt over een specifiek onderwerp met als doel informatie te vergaren. Deze informatie gebruikt de Aanbestedende Dienst mogelijk in een aanbestedingsprocedure.

Marktconsultatiedocument

Dit document en de daarbij behorende bijlagen.

Ondernemer

Een aannemer, leverancier of dienstverlener volgens de omschrijving in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012.

RIS

De organisatie die voor de Aanbestedende Dienst deze Marktconsultatie begeleidt. Zie voor meer informatie:
(www.rijksinkoopsamenwerking.nl)