

Hogeschool Van Hall Larenstein

Overeenkomst tot het verrichten diensten

PARTIJEN:

Hogeschool Van Hall Larenstein, waarvan uitgaat de gelijknamige hogeschool, met vestigingen in Leeuwarden en Velp, Larensteinselaan 26a te 6882 CT Velp, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. Barens, Manager IVT; hierna te noemen: "HVHL"
En

[Naam en eventueel rechtsvorm Opdrachtnemer], in deze vertegenwoordigd door [naam + functie vertegenwoordiger Opdrachtnemer], kantoorhoudende te [adres], hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

HVHL en Opdrachtnemer worden hierna individueel ook wel genoemd "Partij" of samen "Partijen".

OVERWEGENDE DAT:

- HVHL middels een aanvraag binnen het DAS Inhuur IVT Professionals Perceel [naam perceel] op [datum] een opdracht [naam opdracht] in de markt heeft gezet;
- Opdrachtnemer hiervoor een offerte gedateerd op [datum] per mail heeft ingediend;
- HVHL de opdracht [naam opdracht] aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- HVHL met Opdrachtnemer nadere afspraken wenst te maken op basis waarvan Partijen met elkaar gaan samenwerken;
- HVHL het verrichten van concrete werkzaamheden middels een nadere overeenkomst met Opdrachtnemer regelt;
- Partijen hun afspraken in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN**Artikel 1 Definities**

Bijlage:	de aanhangsels die deel uitmaken van de Overeenkomst;
Diensten:	concrete werkzaamheden die middels een nadere overeenkomst met Opdrachtnemer geregeld worden;
Offerte:	de offerte zoals door Opdrachtnemer ingediend;
Overeenkomst:	onderhavige overeenkomst inclusief alle Bijlagen;
Resultaten:	de door Opdrachtnemer te leveren resultaten;
Voorwaarden:	Algemene inkoopvoorwaarden diensten en leveringen

Artikel 2 Overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst bestaat uit de Overeenkomst en de daarin genoemde bijlagen. De Overeenkomst en haar bijlagen zijn integraal en onlosmakelijk met elkaar verbonden en vormen één geheel. Deze Overeenkomst bevat de volgende Bijlagen:
 - Bijlage 1: Algemene inkoopvoorwaarden diensten en leveringen HVHL 2023-Q3;
 - Bijlage 2: Offerte Opdrachtnemer d.d. [datum];
 - Bijlage 3: Contactpersonen.
- 2.2 De Overeenkomst is een overeenkomst in de zin van artikel 1.6 van de Voorwaarden.
- 2.3 De Overeenkomst is van toepassing op de Diensten.
- 2.4 Opdrachtnemer zal ten behoeve van HVHL zorg dragen voor de in artikel 2.5 omschreven Diensten in overeenstemming met het door HVHL op [datum] gevraagde en met de door Opdrachtnemer hiervoor ingediende Offerte op [datum].

2.5 De Diensten omvatten:

- a.
- b.
- c.

2.6 Opdrachtnemer verplicht zich de volgende (onderzoeks-) Resultaten te leveren:

- a.
- b.

2.7 Uitvoering van de opdracht door Uitvoerder

- a. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- b. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat Uitvoerder zijn werkzaamheden zelfstandig indeelt. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Uitvoerder zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.
- c. Uitvoerder is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht. Uitvoerder is gehouden gevolg te geven aan een tijdig verleende en verantwoorde aanwijzing omtrent het resultaat van de opdracht. Voor het overige zal Uitvoerder bij het uitvoeren van de opdracht waar mogelijk rekening houden met redelijke wensen van Opdrachtgever, mits dit naar het oordeel van Uitvoerder bevorderlijk is voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht. Hij heeft opdrachtgever vooraf laten weten op welke wijze die uitvoering zal geschieden en Opdrachtgever is daarmee akkoord. Het is de verantwoordelijkheid van Uitvoerder om, in geval van voortschrijdend inzicht of gewijzigde omstandigheden, de uitvoering van de opdracht nader af te stemmen met Opdrachtgever.

2.8 HVHL zal Opdrachtnemer na oplevering van de Diensten zo spoedig mogelijk schriftelijk informeren over de goedkeuring hiervan.**3. Duur en ontbinding**

- 3.1 De Overeenkomst is aangegaan voor de periode van [datum] t/m [datum] voor [aantal] tot [aantal] uur per week, met optie op verlenging.
- 3.2 Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer kan de overeenkomst eenzijdig opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand. Ingeval de beëindiging niet te wijten is aan Opdrachtnemer of Uitvoerder worden reeds uitgevoerde werkzaamheden en gedane investeringen, voor zover deze waren geoffreerd en gepland, vergoed.
- 3.3 Indien HVHL de initiële contractperiode, danwel de optionele verlengingen, niet wenst te verlengen zal HVHL Opdrachtnemer hierover uiterlijk 1 maand voor het einde van de contractperiode berichten.

4. Uitvoering van de Overeenkomst

- 4.1 Opdrachtnemer verbindt zich jegens HVHL om de Diensten correct en overeenkomstig de bepalingen van de Overeenkomst, Voorwaarden en Offerte uit te voeren en op te leveren.
- 4.2 Opdrachtnemer garandeert ten tijde van de ondertekening van de Overeenkomst geen opdrachten onder handen te hebben die mogelijk concurrend kunnen zijn met de Diensten dan wel Resultaten. Opdrachtnemer is verplicht zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van het aanvaarden van dergelijke opdrachten, tenzij met schriftelijke toestemming van HVHL.

- 4.3 Opdrachtnemer neemt tijdig contact met HVHL op indien hij bekend raakt met omstandigheden die een tijdige en correcte afronding van de Diensten mogelijkwerwijs in gevaar brengen.
- 4.4 Opdrachtnemer is verplicht HVHL elke medewerking te verlenen indien HVHL Opdrachtnemer hierom verzoekt en dit verzoek ligt binnen het kader van de Diensten.
- 4.5 Opdrachtnemer en/of het door hem ingezette personeel is verplicht zich bij verblijf in gebouwen en op terreinen van HVHL te houden aan diens huisregels en instructies. Indien en voor zover de wet dat toelaat, is HVHL ten opzichte van Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor letsel en/of schade die Opdrachtnemer of diens personeel tijdens dat verblijf mocht oplopen.

5. Prijs en betaling

- 5.1 Als vergoeding voor de Diensten geldt de in de Offerte opgenomen vaste prijs van **[bedrag]** euro per uur (excl. BTW), behoudens een inflatiecorrectie. De inflatiecorrectie bedraagt maximaal 5% per jaar na akkoord van beide partijen. Het voorstel wordt uiterlijk in oktober ingediend bij Manager IVT. Wanneer hier geen akkoord op gegeven kan worden dan eindigt de opdracht in ieder geval per 31 december van dat jaar of eerder indien dit contractueel is afgesproken.
- 5.2 Indien de Offerte uitgaat van een vergoeding op basis van nacalculatie overeenkomstig vastgestelde en aan HVHL meegedeelde tarieven van Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer verplicht maandelijks een tijdsverantwoording te overleggen, die door HVHL schriftelijk moet worden goedgekeurd.
- 5.3 De in de Overeenkomst vermelde bedragen zijn in euro's en zijn exclusief ten tijde van de uitvoeren Diensten dan wel op te leveren resultaten geldende percentage omzetbelasting.
- 5.4 Alle prijzen en tarieven zijn inclusief reis-, verblijf- en andere kosten.
- 5.5 Opdrachtnemer hanteert een procedure in het kader van het beperken van risico's en het bevorderen van zekerheden met betrekking tot de inlenersaansprakelijkheid. Opdrachtnemer hanteert daarom strikte regels waar het gaat om de loonheffing en de premies voor de werknemersverzekeringen. In geval van naheffing van loonheffingen, hetzij bij Opdrachtgever hetzij bij Opdrachtnemer, zal de ene partij de andere partij binnen één week na ontvangst van de betreffende aanslag middels een aangetekende brief informeren, opdat beide partijen hun financiële belang bij het indienen van een bezwaarschrift zoveel mogelijk kunnen borgen. Zij zullen hun handelwijze in dat verband zoveel mogelijk onderling afstemmen.

6. Facturering en betaling

- 6.1 De tenaamstelling van de facturen door Opdrachtnemer is als volgt:
Hogeschool Van Hall Larenstein
Ter attentie van Jan Barends
Postbus 9001
6880 GB Velp.
- 6.2 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn facturen voldoen aan de wettelijke eisen die hiervoor gesteld worden en vermeldt op de factuur het kenmerk/bestelnummer van HVHL en het nummer en de datum van de Overeenkomst.
- 6.3 Opdrachtnemer zendt de facturen niet per post maar digitaal als pdf bijlage via e-mail naar invoices@HVHL.nl t.a.v. Jan Barends. Opdrachtnemer verzendt één factuur per e-mail. Bij meerdere pagina's vermeldt Opdrachtnemer datum, kenmerk, factuurnummer, kostenplaats 223 en totaalbedrag op de eerste pagina.
- 6.4 Voor betaling dienen de facturen bij HVHL goedgekeurd te zijn door de betreffende directeur van het domein of directie waarvoor de Diensten dan wel Resultaten worden verricht dan wel opgeleverd.
- 6.5 HVHL hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum.

Artikel 7 Geheimhouding

- 7.1 Partijen zijn gehouden alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst als zodanig gekarakteriseerd ontvangen hebben of waarvan de ontvangende Partij redelijkerwijs kan weten of behoort te weten dat die informatie vertrouwelijk is geheim te houden, tenzij de ontvangende Partij kan aantonen dat:
- deze informatie op het moment van verstrekking algemeen bekend was, of na verstrekking daarvan buiten toedoen van de ontvangende *Partij* algemeen bekend is geraakt;
 - de ontvangende Partij over de informatie beschikte op het moment dat deze hem werd medegedeeld;
 - de informatie van een derde is verkregen zonder geheimhoudingsverplichting en de ontvangende Partij naar beste weten mocht aannemen dat deze niet van de verstrekende Partij afkomstig was;
 - de informatie uit eigen onderzoek is verkregen, zonder dat daarbij op enigerlei wijze gebruik werd gemaakt van de ontvangen vertrouwelijke informatie;
 - de ontvangende Partij de informatie dient te openbaren op grond van een wettelijke plicht of op bevel van een gerechtelijk instituut, administratief orgaan dan wel een overheidsinstelling.
- 7.2 De ontvanger past dezelfde mate van zorgvuldigheid toe met betrekking tot de vertrouwelijke informatie die hij binnen het kader van de Overeenkomst verkregen heeft als met zijn eigen vertrouwelijke en/of bedrijfseigen informatie, maar in geen geval minder dan redelijke zorgvuldigheid.
- 7.3 Niets in de Overeenkomst mag worden uitgelegd als het verlenen van rechten tot het gebruik van de naam van een Partij of een van hun logo's of handelsmerken in reclame, publiciteit of andere wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de betreffende Partij.

Artikel 8 Beslechting van geschillen

- 8.1 Partijen zullen zich inspannen om hun geschillen in goed overleg te regelen.
- 8.2 Alle geschillen die voortvloeien uit of in verband met de Overeenkomst, die niet in goed overleg opgelost kunnen worden, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Gelderland.

Artikel 9 Slotbepaling

- 9.1 De Overeenkomst kan slechts gewijzigd worden met instemming van Partijen. Wijzigingen worden schriftelijk of per e-mail overeengekomen.
- 9.2 In geval van strijdigheid van de documenten is de volgende volgorde bepalend:
1. De Overeenkomst;
 2. Aanvraag zoals gepubliceerd in de DAS, Perceel [nummer] op [datum];
 3. Offerte met datum en nummer.
- 9.3 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen op [datum],

Hogeschool Van Hall Larenstein

[naam opdrachtnemer]

Dhr. J. Barens
Manager IVT

[ondertekenaar opdrachtnemer]
[functie opdrachtnemer]