

Nota van Inlichtingen 2

Betreft	Nota van Inlichtingen 2	Datum	06-02-2025
Van	Openbaar Onderwijs Groningen	Ref.	EA-20241205/NvI 2
Project	Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor de levering van ICT-Hardware/middelen en aanverwante artikelen		

Deze Nota van Inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van het beschrijvend document. Dit houdt in dat de antwoorden die in dit document worden gegeven op de gestelde vragen prevaleren boven het gestelde in het beschrijvend document.

De vragen van een voorgaande Nota van Inlichtingen worden steeds herhaald. Nieuwe vragen en antwoorden worden onder aan de lijst toegevoegd.

In deze Europese aanbesteding zijn twee momenten ingesteld voor het stellen van vragen. Bij het tweede moment kunt u uitsluitend verduidelijkingsvragen stellen naar aanleiding van de eerder gestelde vragen/antwoorden zoals deze zijn opgenomen in deze Nota van Inlichtingen 1.

Nota van Inlichtingen 2 (6 februari 2025).

In deze Nota van Inlichtingen zijn verduidelijkingsvragen gesteld en beantwoord, vanaf vraag 67.

Bij deze Nota van Inlichtingen worden geen aangepaste documenten verzonden.

Donderdag 6 maart 2025, 14:00 uur, is de sluiting van de inschrijvingstermijn.

Nota van Inlichtingen 1 (23 januari 2025).

In deze Nota van Inlichtingen zijn vragen gesteld en beantwoord.

De beantwoording van de vraag leidt in sommige gevallen tot een aanpassing in de eerder beschikbaar gestelde documenten. De aanpassingen zijn in de aangepaste documenten, voor zover als mogelijk, in “rood” weergegeven.

De aangepaste versies van de volgende documenten zijn toegevoegd:

- Deel A Beschrijvend document EA ICT Hardware 20250123
- Bijlage 3 Prijzenblad 20250123
- Bijlage 4 Lijst van Eisen 20250123
- Bijlage 7 K7. Vragen 20250123

De eerder beschikbaar gestelde versie(s) van deze bijlage(n) komen daarmee te vervallen.

Indien u inschrijft met een eerdere versie van deze bijlage(n), leidt dit tot uitsluiting!

Donderdag 30 januari 2025, 14:00 uur, is de sluiting 2^e termijn voor het indienen van verduidelijkingsvragen. Verduidelijkingsvragen dient u te stellen via het beschikbaar gestelde format “Bijlage 6 Format voor het stellen van vragen”.

Nr.	Betreft	Vraag
1.	Beschrijvend document EA ICT Hardware	In Hoofdstuk 1.3.1. geeft u aan dat u gebruik maakt van Apple apparatuur. Stichting Openbaar Onderwijs Groningen heeft als PO/VO-instelling bij Apple recht op een substantiële educatie korting. Deze korting mag alleen verstrekt worden door Apple Authorised Education Specialist (AAES) partners. Inschrijver wil graag met een gespecialiseerde Apple AAES Partner als onderaannemer inschrijven, zodat u van de Apple educatie korting kunt profiteren. Apple Nederland stelt echter aan haar AAES-partners de voorwaarde, dat deze partner u rechtstreeks factureert, zodat de AAES-partner aan Apple kan aantonen dat de extra educatiekorting ook echt bij een PO/VO instelling terecht komt. Bent u bereid toe te staan dat onze Apple AAES partner u als onderaannemer rechtstreeks factureert, hetgeen onverlet laat dat Opdrachtnemer uw enig aanspreekpunt blijft voor advisering, levering, installatie en service afhandeling? Graag uw goedkeuring.
Antwoord	Akkoord indien de facturatie, ingeval Apple educatiekorting van toepassing is, geschiedt via een onderaannemer. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van een onderaannemer dient ook deze onderaannemer Bijlage 1.A Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. Alle andere gevraagde werkzaamheden worden uitgevoerd, conform het hierom gestelde in het beschrijvend document van Opdrachtgever, door Opdrachtnemer.	

Nr.	Betreft	Vraag
2.	Beschrijvend document EA ICT Hardware	In Hoofdstuk 1.3.2. staat dat u geen afnameverplichting heeft indien prijzen van Opdrachtnemer aanzienlijk, meer dan 5%, negatief afwijken van de prijzen van andere leverancier(s). Kunt u bevestigen dat u bij de beoordeling van een eventueel aanwezig prijsverschil rekening houdt met gelijkwaardige omstandigheden, contractuele verplichtingen en leveringsvoorwaarden?
Antwoord	o Indien prijzen van Opdrachtnemer aanzienlijk, meer dan 5%, negatief afwijken van de prijzen van andere leverancier(s).	
	47.	Opdrachtgever houdt zich het recht voor de leveringen, vallende onder de overeenkomst, te betrekken via een andere partij indien prijzen aanzienlijk afwijken van de prijzen van andere leveranciers. Opdrachtgever zal de prijzen incidenteel controleren door het opvragen van vergelijkbare offertes bij andere marktpartijen. Bij een afwijking groter dan 10% is Opdrachtgever vrij om de specifieke bestelling weg te zetten bij de partij met de laagst geboden prijs.
Het vermelde percentage in Eis 47 (10%) conflicteert met het vermelde percentage in Deel A (5%). In beide gevallen dient het percentage 5% te zijn.		

	We kunnen bevestigen dat, bij het beoordelen van een eventueel aanwezig prijsverschil, rekening wordt gehouden met gelijkwaardige omstandigheden, contractuele verplichtingen en leveringsvoorwaarden.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
3.	Beschrijvend document EA ICT Hardware	In Hoofdstuk 1.3.2. staat Opdrachtnemer de werkwijze en invulling, zoals vermeld in paragraaf 1.3.1, dient te continueren en dat eventuele verbeterpunten zonder extra kosten na gunning moet worden voorgelegd aan Openbaar Onderwijs Groningen. U vraagt aan Inschrijvers bij de kwaliteitsbeantwoording om een toelichting met betrekking tot diverse contractactiviteiten. Inschrijver zou verwachten dat juist hier ruimte moet zijn voor Inschrijvers om eigen procesbeschrijvingen en voorstellen tot verbeteringen te vermelden, eventueel met uitdrukkelijke vermelding van meerkosten. Kunt u verduidelijken wat u hierbij bij de kwaliteitsbeantwoording van Inschrijvers verwacht?
Antwoord	Uitgangspunt voor deze opdracht is dat de werkwijze en invulling zoals vermeld in paragraaf 1.3.1. wordt gecontinueerd. In het algemeen wordt hier opgemerkt dat indien Opdrachtnemer verbeterpunten ziet die minimaal voldoen aan het in het beschrijvend document vermelde en zonder extra kosten, zij deze na gunning kan voorleggen aan Openbaar Onderwijs Groningen. Deze bepaling staat los van uw inschrijving op de subgunningscriteria. In hoofdstuk 5.1.3 wordt u gevraagd uw kwaliteit te tonen m.b.t. een aantal onderwerpen. Dat op die onderwerpen uit uw inschrijving ook verbeterpunten naar voren kunnen komen, is evident. Hetgeen u aanbiedt op de kwalitatieve subgunningscriteria is inbegrepen in uw inschrijfprijs.	

Nr.	Betreft	Vraag
4.	Beschrijvend document EA ICT Hardware	Bij K7 Vragen Ja/Nee staat dat Openbaar Onderwijs Groningen een betalingskorting verwacht van 1,0% bij betaling binnen 15 kalenderdagen van goedgekeurde facturen. Inschrijver heeft begrip voor een vergoeding voor snelle betalingen, maar zonder enig inzicht in hoe vaak u overgaat tot snelle betaling, is het voor Inschrijver niet mogelijk om hier op een gewogen wijze rekening mee te houden bij het vaststellen van het te hanteren opslagpercentage. Hiermee heeft uw huidige contractpartner Dustin dus een grote kennisvoorsprong en staan andere Inschrijvers op achterstand. Kunt u aangeven hoeveel % van de jaarlijkse bestedingen in de afgelopen 3 jaar in aanmerking kwamen voor deze betalingskorting, waarbij Inschrijvers vanzelfsprekend geen rechten aan de percentages kunnen ontlenen?
Antwoord		

	1. Openbaar Onderwijs Groningen hanteert voor het betalen van goedgekeurde facturen een termijn van 30 kalenderdagen. Inschrijver gaat akkoord, voor wat betreft facturen welke binnen een termijn van 15 kalenderdagen door Openbaar Onderwijs Groningen zijn betaald, met een betalingskorting van 1,0%. Eenmaal per jaar, in december of januari, stelt Inschrijver een overzicht beschikbaar waarin de facturen en betalingstermijnen zijn vermeld. Openbaar Onderwijs Groningen toetst dit overzicht. Inschrijver crediteert, in december of januari, 1,0% van de factuurbedragen welke hiervoor in aanmerking komen.	Ja = 1% Nee = 0
	In de afgelopen drie jaren hebben we geen facturen betaald binnen een periode van 15 dagen en geen gebruik kunnen maken van deze afspraak. Vraag K7/1 wordt aangevuld met “Betalingskorting/creditering wordt gemaximaliseerd tot een bedrag van € 5.000,00 excl. BTW per jaar”.	

Nr.	Betreft	Vraag
5.	Bijlage 7K7	In Bijlage 7 K7 Vragen Ja/Nee staat dat Openbaar Onderwijs Groningen een betalingskorting verwacht van 1,0% bij betaling binnen 15 kalenderdagen van goedgekeurde facturen. Gezien de waarde hiervan voor O2G2, verwachten wij dat een substantieel inkoopbedrag hiervoor in aanmerking komt. Dit betekent dat het minimale opslagpercentage van 2,5% voor Inschrijvers eigenlijk 1,5% wordt. Hiervan dient Inschrijver de contractuitvoering te betalen, Social Return te bekostigen en een reële winstmarge te realiseren. Bent u bereid om het minimale opslagpercentage te verhogen naar 4%, waardoor er een realistische bodem ontstaat en u strategische/manipulatieve inschrijvingen voorkomt.
Antwoord	Minimale opslagpercentage wordt aangepast en verhoogd naar 3%. Zie ook het antwoord op vraag 4.	

Nr.	Betreft	Vraag
6.	Bijlage 4 Lijst van Eisen	Bij Eis 29 staat dat Inschrijver aan Opdrachtgever een voor Opdrachtgever gepersonaliseerd Elektronisch bestelsysteem ter beschikking stelt ten behoeve van het aanbieden van actuele assortimentsinformatie / productencatalogus, het plaatsen van bestellingen, rapportage, etc. Door inschrijver dient er een OCI-koppeling mogelijk te zijn met ons bestelsysteem SpendCloud / ProActive. Deze koppeling is uiterlijk 1 maand na opdrachtverstrekking gerealiseerd. Inschrijver acht deze periode, mede gezien het feit dat de opdrachtverstrekking in de vakantieperiode plaatsvindt, wel heel kort en heeft de ervaring dat kwalitatief goed ingerichte koppelingen met meerdere systemen meer tijd vergen. Bent u bereid om deze termijn te verlengen naar 3 maanden?
Antwoord		

	29.	Inschrijver zal aan Opdrachtgever een voor Opdrachtgever gepersonaliseerd Elektronisch bestelsysteem ter beschikking stellen ten behoeve van het aanbieden van actuele assortimentsinformatie/productencatalogus, het plaatsen van bestellingen, rapportage, etc. Door inschrijver dient er een OCI-koppeling mogelijk te zijn met ons bestelsysteem SpendCloud/ProActive. Deze koppeling is uiterlijk 1 maand na opdrachtverstrekking gerealiseerd. Zie voor meer informatie over ProActive: https://proactive-software.com/nl/
		Niet akkoord. Voorlopige gunning vindt, naar verwachting, begin april plaats en definitieve gunning vindt, naar verwachting, eind april plaats. De zomervakantie start in het Noorden op maandag 14 juli. Opdrachtgever past termijn van 1 maand aan naar 2 maanden.

Nr.	Betreft	Vraag		
7.	Bijlage 4 Lijst van Eisen	Bij Eis 46 staat dat de boete bij het niet of niet tijdig leveren 1,0% van de koopprijs per dag is van de niet tijdig geleverde artikelen, tot een maximum van 10% van de koopprijs. Na 10 dagen behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de betreffende opdracht te annuleren en elders onder te brengen, waarbij de boete niet vervalt. Inschrijver vindt dit een disproportionele eis, aangezien Opdrachtnemer bij annulering door Opdrachtgever ook al kosten in rekening gebracht krijgt door de distributeur / fabrikant als gevolg van uw annulering. Bent u bereid om de boete te laten vervallen als u op enig moment besluit om een opdracht te annuleren?		
Antwoord	<table><tr><td>46.</td><td> Naast en boven de hierna volgende eis van minimaal 95% leveringsbetrouwbaarheid heeft Opdrachtgever het recht een boete te heffen indien Opdrachtnemer de hardware niet, of niet, tijdig levert. De boete bij het niet of niet tijdig leveren bedraagt 1,0% van de koopprijs per dag van de niet tijdig geleverde artikelen, tot een maximum van 10% van de koopprijs. Na 10 dagen behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de betreffende opdracht te annuleren en elders onder te brengen, waarbij de boete niet vervalt. Boete is niet van toepassing wanneer er sprake is van overmacht. Bewijslast hieromtrent rust bij Opdrachtnemer. </td></tr></table> Niet akkoord. Door in te schrijven stemt u in met een leveringsbetrouwbaarheid van 95% (zie Eis 49). De boete is enerzijds bedoeld als prikkel tot nakoming, die kan worden opgelegd indien opdrachtnemer niet of niet tijdig levert. Anderzijds komt de boete enigszins tegemoet aan de schade die Openbaar Onderwijs Groningen mogelijk lijdt indien de betreffende opdracht moet worden geannuleerd omdat u de artikelen niet of niet op tijd levert, en de opdracht opnieuw elders zal moeten worden ingekocht.		46.	Naast en boven de hierna volgende eis van minimaal 95% leveringsbetrouwbaarheid heeft Opdrachtgever het recht een boete te heffen indien Opdrachtnemer de hardware niet, of niet, tijdig levert. De boete bij het niet of niet tijdig leveren bedraagt 1,0% van de koopprijs per dag van de niet tijdig geleverde artikelen, tot een maximum van 10% van de koopprijs. Na 10 dagen behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de betreffende opdracht te annuleren en elders onder te brengen, waarbij de boete niet vervalt. Boete is niet van toepassing wanneer er sprake is van overmacht. Bewijslast hieromtrent rust bij Opdrachtnemer.
46.	Naast en boven de hierna volgende eis van minimaal 95% leveringsbetrouwbaarheid heeft Opdrachtgever het recht een boete te heffen indien Opdrachtnemer de hardware niet, of niet, tijdig levert. De boete bij het niet of niet tijdig leveren bedraagt 1,0% van de koopprijs per dag van de niet tijdig geleverde artikelen, tot een maximum van 10% van de koopprijs. Na 10 dagen behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de betreffende opdracht te annuleren en elders onder te brengen, waarbij de boete niet vervalt. Boete is niet van toepassing wanneer er sprake is van overmacht. Bewijslast hieromtrent rust bij Opdrachtnemer.			

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

8.	Bijlage 4 Lijst van Eisen	Bij Eis 47 staat dat Opdrachtgever zich het recht voorbehoudt om leveringen, vallende onder de overeenkomst, te betrekken via een andere partij indien prijzen aanzienlijk afwijken van de prijzen van andere leveranciers. Opdrachtgever zal de prijzen incidenteel controleren door het opvragen van vergelijkbare offertes bij andere marktpartijen. Bij een afwijking groter dan 10% is Opdrachtgever vrij om de specifieke bestelling weg te zetten bij de partij met de laagst geboden prijs. In uw Beschrijvend Document staat in Hoofdstuk 1.3.2. dat u geen afnameverplichting heeft indien prijzen van Opdrachtnemer aanzienlijk, meer dan 5%, negatief afwijken van de prijzen van andere leverancier(s). Kunt u verduidelijken bij welk percentage u zichzelf het recht voorbehoudt om hetzelfde product bij een andere partij te bestellen, waarbij we ervan uitgaan dat u in de prijsstelling van de andere partij tevens vergelijkbare leveringsvoorwaarden meeweegt?		
Antwoord	<table><tr><td>47.</td><td>Opdrachtgever houdt zich het recht voor de leveringen, vallende onder de overeenkomst, te betrekken via een andere partij indien prijzen aanzienlijk afwijken van de prijzen van andere leveranciers. Opdrachtgever zal de prijzen incidenteel controleren door het opvragen van vergelijkbare offertes bij andere marktpartijen. Bij een afwijking groter dan 10% is Opdrachtgever vrij om de specifieke bestelling weg te zetten bij de partij met de laagst geboden prijs.</td></tr></table> Zie het antwoord op vraag 2.		47.	Opdrachtgever houdt zich het recht voor de leveringen, vallende onder de overeenkomst, te betrekken via een andere partij indien prijzen aanzienlijk afwijken van de prijzen van andere leveranciers. Opdrachtgever zal de prijzen incidenteel controleren door het opvragen van vergelijkbare offertes bij andere marktpartijen. Bij een afwijking groter dan 10% is Opdrachtgever vrij om de specifieke bestelling weg te zetten bij de partij met de laagst geboden prijs.
47.	Opdrachtgever houdt zich het recht voor de leveringen, vallende onder de overeenkomst, te betrekken via een andere partij indien prijzen aanzienlijk afwijken van de prijzen van andere leveranciers. Opdrachtgever zal de prijzen incidenteel controleren door het opvragen van vergelijkbare offertes bij andere marktpartijen. Bij een afwijking groter dan 10% is Opdrachtgever vrij om de specifieke bestelling weg te zetten bij de partij met de laagst geboden prijs.			

Nr.	Betreft	Vraag
9.	Bijlage 4 Lijst van Eisen	Bij Eis 115 staat: alle aangeboden prijzen/percentages van de optionele dienstverlening (waaronder labeling, installatie, delivery, voorrijd- en onderzoekskosten voor Hardware storingen buiten garantie liggen vast gedurende de gehele duur van de (Raam)overeenkomst inclusief de opties tot verlenging, Er vindt geen indexering plaats. Inschrijver acht dit, mede gezien de mogelijk langdurige contractperiode van 6 jaar, geen realistische eis. De kosten voor de optionele dienstverlening zijn sterk afhankelijk van de uurlonen van onze medewerkers en deze kunnen onmogelijk gedurende maximaal 6 jaar (!) ongewijzigd blijven. Bent u toch bereid om de afgegeven tarieven voor optionele werkzaamheden jaarlijks per 1st van het nieuwe kalenderjaar te laten indexeren op basis van een relevant CBS prijsindexcijfer? Zo niet, kunt u dan verduidelijken hoe u meent dat uw contractpartner haar personeelskosten gedurende 6 jaren ongewijzigd kan laten?
Antwoord		

	115.	Inschrijver vult Bijlage 3 Prijzenblad in en voegt deze toe als bijlage 3. Hierbij dienen de volgende uitgangspunten te worden gehanteerd: • Bedragen dienen in Euro's te worden opgenomen; • Opslagen/kortingen dienen in procenten (afgrond op 1 cijfer achter de komma) te worden opgenomen. • Alle aangeboden prijzen/tarieven/percentages zijn inclusief. Dat wil zeggen dat alle hieraan gerelateerde kosten zijn inbegrepen, waaronder (maar niet uitsluitend): kosten voor materialen, montage en installatie, implementatie, retouname, advisering, statiegeld, verpakkingen, transport/verzekering, bezorgkosten, koppelingskosten website, reiskosten, parkeren, garantie, administratieve kosten, belastingen, (sociale) premies, service, winst, overhead alsmede alle overige kosten die aan de uitvoering en beëindiging van de Opdracht zijn verbonden. Alle kosten dienen verdisconteerd te zijn in de inschrijfprijs/percentages. • Alle vermelde prijzen en tarieven dienen gesteld te zijn in euro's, exclusief BTW, inclusief verpakking en bij levering DDP (Incoterms 2000). • Alle aangeboden prijzen/percentages van de optionele dienstverlening (waaronder labeling, installatie, delivery, voorrijd- en onderzoekskosten voor hardwarestoringen buiten garantie liggen vast gedurende de gehele duur van de (Raam)overeenkomst inclusief de opties tot verlenging, Er vindt geen indexering plaats. Er wordt uitgevraagd: opslagpercentage. Dit opslagpercentage wordt niet aangepast of geïndexeerd gedurende de duur van de overeenkomst inclusief optionele verlengingen, een periode van maximaal 6 jaar. En er wordt uitgevraagd: kosten voor optionele/aanvullende dienstverlening. Deze kosten kunnen, indien gewenst, vanaf 01-01-2026, jaarlijks worden geïndexeerd, gebaseerd op de consumentprijsindex (CPI), op basis van de cijfers van het CBS en gemaximaliseerd tot 5%. Laatste punt wordt hierop aangepast.
--	------	---

Nr.	Betreft	Vraag
10.	Bijlage 4 Lijst van Eisen	Bij Eis 117 staat dat tijdens de garantieperiode behorend bij een product(type) Opdrachtnemer bij storingen / reparaties geen voorrijkosten (voor wat betreft desktops en laptops), arbeidskosten, materiaalkosten, onderzoekskosten en overige kosten in rekening brengt. Kunt u bevestigen dat als een storing binnen de garantieperiode wordt veroorzaakt door omstandigheden welke niet onder de garantievoorwaarden vallen, dat uw contractpartner wel marktconforme arbeidskosten, materiaalkosten en onderzoekskosten in rekening mag brengen?
Antwoord	117.	Tijdens de garantieperiode behorend bij een product(type) brengt Opdrachtnemer bij storingen / reparaties geen voorrijkosten (voor wat betreft desktops en laptops), arbeidskosten, materiaalkosten, onderzoekskosten en overige kosten in rekening.

	Dat kunnen wij bevestigen. U dient, als deze situatie zich voordoet, hiervoor een offerte uit te brengen.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
11.	Prijsblad	Aanbestedende dienst vraagt op het prijsblad om een opslag voor A-merk. In het PvE schrijft zij voor dekstop en laptop onder andere HP als Dell als A-merk. Kan inschrijver ervan uit gaan dat O2G2 deze als enige A-merken ziet?
Antwoord	22. Opdrachtnemer is leverancier van, en in staat gedurende de gehele contractperiode A-merken te leveren aan Openbaar Onderwijs Groningen. Een A-merk is een merk dat een substantieel marktaandeel in de zakelijke markt heeft, een hoge en constante kwaliteit van productie en componenten biedt met weinig uitval, stabiel, krachtig en stil. A-merken dienen voor te komen in het Gartner's magic quadrant als leader. Hiertoe behoren in ieder geval HP en Dell. Er is in ieder geval geen sprake van het voldoen aan deze eis wanneer een aangeboden merk geen, of vrijwel geen, track record heeft van vergelijkbare implementaties of leveringen van het bedoelde product of de bedoelde productgroep in de overeenkomende markt, of juist slechte kritieken in de relevante vakbladen en websites heeft. Nee, hier kunt u niet van uitgaan. In bijlage 4 Lijst van Eisen, eis 22, geven wij aan wat we onder een A-merk verstaan en dat hiertoe in ieder geval behoren HP en Dell.	

Nr.	Betreft	Vraag
12.	Prijsblad	Aanbestedende dienst vraagt op het prijsblad om een opslag voor A-merk. In het PvE schrijft zij tablet Apple. Kan inschrijver ervan uit gaan dat O2G2 deze als enige A-merk ziet?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 11.	

Nr.	Betreft	Vraag
13.	Bijlage 4, eis 28	Aanbestedende dienst beschrijft hier: "Alle handelingen van de geautoriseerde gebruikers worden gelogd en deze handelingen worden op eerste verzoek van Opdrachtgever door Opdrachtnemer beschikbaar gesteld". Dit is een niet marktconforme eis, dus inschrijver verzoekt dan ook deze te verwijderen.
Antwoord		

	28.	U dient gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst een kosteloos Elektronisch bestelsysteem aan te bieden met minimaal de volgende mogelijkheden: • Webbased, 24/7 bereikbaar; • Nederlandse taal; • Toegespitst assortiment voor O2G2; • Voorzien van productinformatie en specificaties; • Helpdesk bereikbaar van 08:00 - 17:00 uur gedurende werkdagen; • Enkel toegankelijk voor geautoriseerde gebruikers (welke nader worden gespecificeerd in het DAP) met een persoonlijk wachtwoord; • Alle handelingen van de geautoriseerde gebruikers worden gelogd en deze handelingen worden op eerste verzoek van Opdrachtgever door Opdrachtnemer beschikbaar gesteld; • Alle bestellingen worden door Opdrachtnemer gemeld in het
		Servicemanagementsysteem van de Opdrachtgever. • Het staat Opdrachtnemer vrij een beveiligde koppeling te maken en te onderhouden tussen haar eigen systeem en het Servicemanagementsysteem van de Opdrachtgever.
Akkoord, bullet “Alle handelingen van de geautoriseerde gebruikers worden gelogd en deze handelingen worden op eerste verzoek van Opdrachtgever door Opdrachtnemer beschikbaar gesteld” wordt verwijderd.		

Nr.	Betreft	Vraag
14.	Bijlage 4, eis 28	Bedoeld O2G2 met ‘Servicemanagementsysteem’ hetzelfde als een webshop voor de bestellingen? Of bedoeld zij hiermee een separaat platform?
Antwoord	Wij bedoelen met het servicemanagementsysteem hetzelfde als een webshop voor de bestellingen.	

Nr.	Betreft	Vraag
15.	Bijlage 4, Eis 40	O2G2 geeft hier een opsomming beschikbaar van optionele dienstverlening die kosteloos geleverd moet worden, indien zij daarvoor kiest. Dit is voor inschrijvers niet te calculeren en voor O2G2 niet te (eerlijk) te beoordelen. Wat als er een inschrijver een gok neemt, misschien door voorkennis, en deze dienstverlening niet calculeert? Dat zou een enorm prijsvoordeel opleveren ten opzichte van andere inschrijvers. Inschrijver verzoekt dan ook de eis hetzelfde te omschrijven als bij eis 41. Gaat aanbestedende dienst daarmee akkoord? Zo nee, waarom niet en hoe wordt geborgd dat er een eerlijke vergelijking ontstaat bij gunning?

Antwoord	40.	Inbegrepen dienstverlening optioneel (indien door Opdrachtgever gewenst). Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer optioneel onderstaande diensten kosteloos te kunnen leveren: • Leveren van hardware zonder verpakkingsmateriaal (uitsluitend indien dit geen invloed heeft op de garantie); • Afvoer van verpakkingsmateriaal en pallets. • Inzake verpakkingsmaterialen van de hardware en/of onderdelen eist de Opdrachtgever dat na inbedrijfstelling de Opdrachtnemer (uiterlijk binnen 1 werkdag) zorg dient te dragen voor het milieuvriendelijk afvoeren van al het verpakkingsmateriaal, conform wettelijke eisen. • Stickeren van kenmerken op hardware. • Alle hardware wordt door Opdrachtnemer, voor levering aan Openbaar Onderwijs Groningen, voorzien van een duurzaam kenmerk in de vorm van een sticker, met daarop door Opdrachtgever vereiste gegevens, waarop minimaal het asset-ID is vermeld, aangevuld met een bar- en of QR code. De sticker moet een sterke kleefkracht hebben, scheurvrij, slijtvast en water-, vuil- UV en temperatuurbestendig zijn. • De informatie wordt tevens digitaal (in Excel/Word) aangeleverd in combinatie met het serienummer, technische specificatie en locatie aan de manager Werkplekbeheer van Openbaar Onderwijs Groningen. • In overleg met Opdrachtgever wordt bepaald waar de sticker wordt geplaatst. • Aanbrengen asset-ID in BIOS/EFI. • Hetzelfde nummer dat via een sticker visueel zichtbaar wordt aangebracht, wordt ook door Opdrachtnemer in de BIOS/EFI (bij werkstations en laptops) als asset-ID geplaatst, zodat het geautomatiseerd kan worden uitgelezen.
		• Windows hardware wordt door Opdrachtnemer geregistreerd in Intune/Autopilot (inclusief uitlezen en aanleveren CMDB gegevens en hardware hashes) met onder andere als doel een 'out of the box experience' (OODB) voor de eindgebruiker. • Apple hardware wordt door Opdrachtnemer geregistreerd in DEP/Apple Schoolmanager omgeving. • Aanbrengen wachtwoord BIOS. • Instellen Wake-on Lan en PXE boot. • Doorvoeren van aanpassingen in de BIOS van de te leveren hardware.
	Een gedeelte van de bullets, vermelde punten, in eis 40 (optionele dienstverlening die kosteloos geleverd moet worden) worden ondergebracht in eis 39 (inbegrepen in dienstverlening) en een ander gedeelte van de bullets wordt ondergebracht in eis 41. Bijlage 3 Prijzenblad wordt ook hierop aangepast.	

Nr.	Betreft	Vraag
16.	Bijlage 4 - eis 123	Inschrijver verzoekt hier de eis van 'Topdesk Ordernummer Opdrachtgever' te laten vervallen. Opdrachtnemer heeft tenslotte al de beschikking over een werkordernummer. Deze is voor zowel inschrijver als opdrachtnemer altijd terug te vinden.
Antwoord		

	123.	De factuur bestaat uit twee delen: de verzamelfactuur en de specificatie facturen (een overzicht van de geleverde hardware en diensten) over de factuurperiode. De factuur bestaande uit de twee delen dient per mail te worden aangeleverd (in het overzicht met factuuradressen en het DFA wordt aangegeven wat wenselijk is). In de verzamelfactuur dienen ten minste de volgende gegevens te zijn opgenomen: • Kenmerk/referentienummer opdracht; • Het factuurnummer; • Het debiteurennummer; • Het bankrekeningnummer; • Het BTW nummer; • Het Kvk nummer; • Een omschrijving met daarin de periode en een standaard omschrijving van de geleverde hardware en de dienstverlening waarop de factuur betrekking heeft; • Kostenplaats en naam school/locatie; • Het totaalbedrag, op kostenplaats voor de school/locatie (incl. en excl. BTW); • Andere gegevens die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer welke nader zijn overeengekomen. In de specificatie factuur worden de kosten uitgesplitst naar locatie, apparaat en dienstverlening. De specificatie is een Exceloverzicht, gespecificeerd op hardwaretype. Per locatie moeten de kosten inzichtelijk zijn. Per regel waar kosten vermeld staan, dient het labelnummer en serienummer van de hardware, soort dienstverlening, accessoires, naam school/locatie en kostenplaats vermeld te worden. In de specificatie dienen tenminste de volgende gegevens te worden opgenomen: • Locatie; • Werkordernummer; • Topdesk ordernummer Opdrachtgever • Artikelnummer; • Omschrijving;
		• Garantievorm en garantietermijn; • Prijs per stuk / dienst; • Aantal stuks; • Totaal bedrag (incl. en excl. BTW); • Andere gegevens die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nader zijn overeengekomen. Andere kosten op de factuur worden niet geaccepteerd. Op basis van bovenstaande minimale eisen Facturatie worden details beschreven in het DFA.
Akkoord. Eis wordt hierop aangepast.		

Nr.	Betreft	Vraag
17.	Deel A, 2.2 (pagina 27)	Is het juist dat Bijlage 3 eveneens rechtsgeldig moet worden ondertekend?

Antwoord	Dat is correct.
----------	-----------------

Nr.	Betreft	Vraag
18.	Deel A, 2.2 (pagina 27)	Moet Bijlage 7, bestaande uit K1 t/m K7, als één enkel document worden ingeleverd, of als zeven afzonderlijke documenten (één per kwaliteitscriterium)?
Antwoord	Onze voorkeur uitgaat naar afzonderlijke documenten, één per kwaliteitscriterium.	

Nr.	Betreft	Vraag
19.	Deel A, 3.1.1 (pagina 28)	Kunt u verduidelijken welke optionele verificatiedocumenten u opvraagt en op basis van welke criteria u deze verlangt?
Antwoord	3.1.1 Verificatiedocumenten Tijdens de bezwaartermijn zullen in ieder geval, de volgende verificatiedocumenten worden opgevraagd bij de economisch meest voordelige Inschrijver (beste PKV): - Gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee (2) jaar; - Verklaring Belastingdienst, ofwel "Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen", die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden; - Optioneel kunnen ook andere verificatiedocumenten/bewijsstukken door ons worden opgevraagd zoals vermeld in dit beschrijvend document. Let op dat u deze bewijsstukken tijdig aanvraagt. Het verkrijgen kan voor sommige documenten namelijk ongeveer 8 weken duren. In Deel A, hoofdstuk 3.1 Geschiktheidseisen, is vermeld welke bewijsstukken wij optioneel kunnen opvragen en u vervolgens dient te overleggen. Zo kunnen wij u bijvoorbeeld vragen om een kopie accountantsverklaring ter bewijs van uw geschiktheid.	

Nr.	Betreft	Vraag
20.	Volgorde van kwalitatieve criteria	De volgorde van kwalitatieve criteria zoals genoemd op pagina 27 (deel A), wijkt af van de volgorde zoals genoemd op pagina 36. Op pagina 27 is het elektronisch bestelsysteem bijvoorbeeld K2. Op pagina 36 is dit K3. Kunt u met ons delen wat de definitieve volgorde is die inschrijvers aan moeten houden?
Antwoord		

Uw inschrijving dient de volgende stukken te bevatten:

Bijlage 0	Aanbiedingsbrief (vrij format en niet verplicht om in te sturen)
Bijlage 1	Bijlage 1.A Uniform Europees Aanbestedingsdocument (rechtsgeldig ondertekend) Bijlage 1.B Ingevuld invulformulier Bijlage Referenties (rechtsgeldig ondertekend) Bijlage 1.C KvK uittreksel
Bijlage 2	Bijlage 2 Verklaring omtrent inschrijving (rechtsgeldig ondertekend)
Bijlage 3	Bijlage 3 Prijzenblad/invulformulier
Bijlage 4	Bijlage 4 Beantwoording van de kwalitatieve criteria: - K1. Proactief strategisch partnership - K2. Elektronisch bestelsysteem - K3. Inkooprijzen - K4. Garantieafhandeling en correctief onderhoud - K5. RMA procedure snelheid en mate van ondersteuning - K6. Duurzaamheid - K7. Vragen Ja/Nee

Criteria met betrekking tot kwaliteit ICT Hardware		Maximale waarde (vermindering) in %
K1.	Proactief strategisch partnership	15%
K2.	RMA procedure snelheid en mate van ondersteuning	10%
K3.	Elektronisch bestelsysteem	5%
K4.	Inkooprijzen	5%
K5.	Garantieafhandeling en correctief onderhoud	5%
K6.	Duurzaamheid	5%
K7.	Vragen Ja/Nee	15%
Totale maximale waarde van de (sub)gunningcriteria kwaliteit		60%

De definitieve volgorde is de volgorde zoals hiervoor, in grijs, weergegeven.

De volgorde in de lichtblauwe tekst wordt hierop aangepast.

Nr.	Betreft	Vraag
21.	Beoordelingssysteem	Op pagina 35 geeft u aan dat er beoordeeld wordt op basis van consensus. Vervolgens geeft u op pagina 38 een voorbeeld van de beoordeling, waar u eerst werkt met gemiddelden. Dit is ongebruikelijk. Kunt u uitleggen waarom gaat u eerst middelen, om vervolgens dmv consensus definitieve scores toe te kennen?
Antwoord	Het voorbeeld zoals vermeld in pagina 38 komt volgens ons overeen met de tekst zoals vermeld op pagina 35. Ter verduidelijking. Ieder teamlid/beoordelaar beoordeelt zelfstandig. Wanneer een subgunningscriterium meerdere aspecten heeft die belangrijk zijn, kan de beoordelaar	

	die aspecten eerst apart scoren, waarna hij van die scores het gemiddelde neemt als eindscore. In het voorbeeld op pag. 38 heeft K1 drie punten die beoordelaar 1 moet beoordelen. Hij beoordeelt die punten afzonderlijk en neemt van die drie subscores het gemiddelde. Dat gemiddelde bepaalt zijn individuele waardering op K1. In een plenair overleg worden de argumenten die hebben geleid tot de individuele waardering besproken. Daarna komt het beoordelingsteam tot een unaniem oordeel op basis van consensus.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
22.	Beoordelingssysteem	Op pagina 38 geeft u aan dat de behaalde score van 83% beweegt naar de score die het dichtstbij ligt (75% in dit voorbeeld). Kan vervolgens in het consensusoverleg besloten worden om er toch een score van 100% van te maken?
Antwoord	Nee, dat is niet mogelijk. In het consensus overleg worden de individuele beoordeling besproken en vindt de consensus plaats.	

Nr.	Betreft	Vraag
23.	K1	<i>“Openbaar Onderwijs Groningen is op zoek naar een toekomstbestendige overeenkomst met een proactief partner om het strategisch partnership vorm te geven.”</i> Wat maakt een overeenkomst voor u toekomstbestendig?
Antwoord	De tekst wordt als volgt aangepast: Openbaar Onderwijs Groningen is op zoek naar een toekomstbestendige overeenkomst met een proactief partner om het strategisch partnership vorm te geven.	

Nr.	Betreft	Vraag
24.	K1	<i>“In uw antwoord wenst Openbaar Onderwijs Groningen in ieder geval terug te zien: uw pro activiteit en uw partnerschap in het bestellen, het leveren (met optioneel: stickeren, image plaatsen, Intune en installeren, CMDB-data richting Topdesk),”</i> Inschrijver weet niet hoe dit deel van de vraag te interpreteren. Wat bedoelt u met partnerschap en pro activiteit in het bestellen en leveren?
Antwoord	1. Op welke wijze blijkt dat u een proactieve partner bent voor Openbaar Onderwijs Groningen. In uw antwoord wenst Openbaar Onderwijs Groningen in ieder geval terug te zien: uw pro activiteit en uw partnerschap in het bestellen, het leveren (met optioneel: stickeren, image plaatsen, Intune en installeren, CMDB-data richting Topdesk), wijze waarop de continuïteit wordt gewaarborgd (bijvoorbeeld: hoe u omgaat met end-of-life producten - nieuwe producten en op welke momenten u Opdrachtnemer tijdig hierover informeert), op welke wijze u informeert omtrent ontwikkelingen in de ICT markt.	

	Openbaar Onderwijs Groningen wenst zoveel als mogelijk de zorg uit handen genomen te worden. Openbaar Onderwijs Groningen zoekt een proactieve partner die signaleert, meedenkt en Openbaar Onderwijs Groningen voorziet in oplossingen gerelateerd aan de aard van deze overeenkomst gedurende de looptijd van de overeenkomst. Met betrekking tot “partnerschap en pro activiteit in het bestellen en leveren” verwacht Opdrachtgever van Opdrachtnemer een uitleg op welke wijze zij hier invulling aan kan geven (bijvoorbeeld door te omschrijven hoe u het bestelproces voor ons inregelt).
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
25.	Eis 40	In eis 40 somt u de diensten op die opdrachtnemer op verzoek moet kunnen leveren. Dit dient echter kosteloos te gebeuren. Dat betekent dat inschrijver al deze diensten op moet nemen in het opslagpercentage, voor het geval opdrachtgever deze diensten uitvraagt. U betaalt dan altijd voor de dienstverlening, ook als u deze niet afneemt. Deze constructie zal onnodig leiden tot hogere opslagpercentages, omdat inschrijvers het ‘risico’ van afname moeten incalculeren. Inschrijver verzoekt u om de diensten zoals opgesomd in eis 40 ook achteraf te laten prijzen (zoals die in eis 41). Daarmee voorkomt u dat u bij elke bestelling betaalt voor de diensten in eis 40, ook wanneer u deze niet afneemt.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 15.	

Nr.	Betreft	Vraag
26.	Eis 57	<i>“Opdrachtnemer geeft garantie op de geleverde hardware.”</i> Opdrachtnemers zijn nooit diegene die garantie geven op de geleverde hardware. Doelt u in deze eis op de fabrieksgarantie, gegeven en verzorgd door de fabrikant? Graag uw toelichting.
Antwoord		
	57.	Opdrachtnemer geeft garantie op de geleverde hardware. Voor alle leveringen geldt een garantietermijn van tenminste één jaar. Teneinde een beroep te doen op garantie dienen wij slechts vast te stellen dat de hardware de gegarandeerde eigenschappen niet bezit, niet dan wel niet volledig voldoet aan de specificaties, dan wel anderszins niet naar behoren functioneert. Indien opdrachtnemer van mening is dat wij geen beroep kunnen doen op deze garantievorm, omdat een gebrek niet behoort tot de gegarandeerde eigenschappen dan wel terug te voeren is op niet aan opdrachtnemer toe te rekenen andere oorzaken of op niet door opdrachtnemer geleverde of geadviseerde programmatuur of apparatuur, rust de bewijslast ter zake op de opdrachtnemer.

	18.	Garantie die standaard wordt aangeboden door fabrikant wordt onverwijld doorgegeven aan distributeur en Openbaar Onderwijs Groningen.
		Nee, wij verwachten van de opdrachtnemer dat hij de garantie aan ons verleent. In het geval wij een beroep doen op garantie willen wij bij u kunnen aankloppen en niet worden verwezen naar de fabrikant.

Nr.	Betreft	Vraag
27.	Eis 57	<i>“Indien opdrachtnemer van mening is dat wij geen beroep kunnen doen op deze garantievorm, omdat een gebrek niet behoort tot de gegarandeerde eigenschappen dan wel terug te voeren is op niet aan opdrachtnemer toe te rekenen andere oorzaken of op niet door opdrachtnemer geleverde of geadviseerde programmatuur of apparatuur, rust de bewijslast ter zake op de opdrachtnemer. “</i> In deze eis stelt u dat de bewijslast voor het niet vallen van een gebrek onder de garantie bij de opdrachtnemer ligt. Dit is een afwijking van het Nederlands recht, waarin de gebruiker/opdrachtgever aantoont dat een gebrek onder de garantie valt. Kunt u bevestigen dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is om aan te tonen te tonen dat een gebrek onder de garantiebepalingen valt, tenzij de opdrachtnemer aantoonbaar in gebreke is gebleven bij de levering van conform de eisen voorgeschreven hardware?
Antwoord	57.	Opdrachtnemer geeft garantie op de geleverde hardware. Voor alle leveringen geldt een garantietermijn van tenminste één jaar. Teneinde een beroep te doen op garantie dienen wij slechts vast te stellen dat de hardware de gegarandeerde eigenschappen niet bezit, niet dan wel niet volledig voldoet aan de specificaties, dan wel anderszins niet naar behoren functioneert. Indien opdrachtnemer van mening is dat wij geen beroep kunnen doen op deze garantievorm, omdat een gebrek niet behoort tot de gegarandeerde eigenschappen dan wel terug te voeren is op niet aan opdrachtnemer toe te rekenen andere oorzaken of op niet door opdrachtnemer geleverde of geadviseerde programmatuur of apparatuur, rust de bewijslast ter zake op de opdrachtnemer. Niet akkoord. Binnen de garantietermijn ligt de bewijslast bij opdrachtnemer.

Nr.	Betreft	Vraag
28.	Eis 114	<i>“De prijzen voor garantie worden geacht te zijn verwerkt in de opslagpercentages.”</i>

		Doelt u hier op de prijs van de fabrieksgarantie? Of ook aanvullende garantie? Graag uw toelichting, zodat het helder is wat inschrijvers in de prijs moeten opnemen.
Antwoord	114.	De prijzen voor garantie worden geacht te zijn verwerkt in de opslagpercentages.
Zie het antwoord op vraag 26.		

Nr.	Betreft	Vraag
29.	Eis 26	<i>“Nieuwe hardware is, op moment van eerste bestelling door Opdrachtgever, minimaal 6 maanden leverbaar.”</i> Gezien het feit dat Apple geen officiële roadmaps publiceert en de beschikbaarheid van Apple-hardware hierdoor niet vooraf voor een periode van zes maanden gegarandeerd kan worden, verzoekt Inschrijver u om te bevestigen dat eis 26 niet van toepassing is op Apple-producten.
Antwoord	26.	Nieuwe hardware is, op moment van eerste bestelling door Opdrachtgever, minimaal 6 maanden leverbaar. Opdrachtnemer beoogt hiermee zo min mogelijk verschillende modellen af te nemen. Akkoord. Eis 26 wordt hierop aangepast.

Nr.	Betreft	Vraag
30.	Eis 27	<i>“Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever tijdig wanneer een product “end-of-life” is of gaat zodat Opdrachtnemer in de gelegenheid is om eventueel nog een bestelling te kunnen plaatsen.”</i> Aangezien Apple geen officiële roadmaps publiceert en End-of-Life (EOL)-aankondigingen daardoor niet vooraf met zekerheid beschikbaar zijn, verzoekt Inschrijver u om te bevestigen dat eis 27 niet van toepassing is op Apple-producten.
Antwoord	27.	Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever tijdig wanneer een product “end-of-life” is of gaat zodat Opdrachtnemer in de gelegenheid is om eventueel nog een bestelling te kunnen plaatsen. Akkoord. Eis 27 wordt hierop aangepast.

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

31.	Eis 45	Gezien het unieke distributiemodel van Apple, waarbij leveringen afhankelijk zijn van wereldwijde vraag, beperkte voorraden en het ontbreken van directe invloed op productie en logistiek, verzoekt Inschrijver u om te bevestigen dat de levertijden zoals opgenomen in eis 45 niet van toepassing zijn op Apple-producten.
Antwoord	45.	Levertijden gelden per individuele bestelling. Het is aan de Opdrachtnemer om bestellingen zodanig te groeperen dat het logistiek efficiënt voor beide partijen is, en dat geen enkele levering te laat is. De volgende aflevertijden gelden: • Bestelling, standaard assortiment, minder dan 20 devices, maximaal 5 werkdagen. • Bestelling, standaard assortiment, 20-100 devices, maximaal 10 werkdagen. • Bestelling, standaard assortiment > 100 devices, maximaal 15 werkdagen.
	Niet akkoord. De termijnen voor niet Apple apparatuur worden aangepast naar respectievelijk: 5 werkdagen, 10 werkdagen en 15 werkdagen). De termijnen voor Apple apparatuur worden aangepast naar respectievelijk: 5 werkdagen, 15 werkdagen en 22 werkdagen.	

Nr.	Betreft	Vraag		
32.	Eis 64	<i>“Opdrachtnemer garandeert dat onderdelen of gelijkwaardig vervangende onderdelen van de hardware nog tenminste 4 jaar leverbaar zijn, geteld vanaf de leveringsdatum.”</i> Aangezien de beschikbaarheid van onderdelen volledig wordt georganiseerd door de fabrikant en buiten de directe invloedssfeer van de reseller valt, verzoekt de aanbestedende dienst om te bevestigen dat de verantwoordelijkheid voor de naleving van eis 64 bij de fabrikant ligt en niet bij de reseller.		
Antwoord	<table><tr><td>64.</td><td>Opdrachtnemer garandeert dat onderdelen of gelijkwaardig vervangende onderdelen van de hardware nog tenminste 4 jaar leverbaar zijn, geteld vanaf de leveringsdatum.</td></tr></table> Eis 64 vervalt.		64.	Opdrachtnemer garandeert dat onderdelen of gelijkwaardig vervangende onderdelen van de hardware nog tenminste 4 jaar leverbaar zijn, geteld vanaf de leveringsdatum.
64.	Opdrachtnemer garandeert dat onderdelen of gelijkwaardig vervangende onderdelen van de hardware nog tenminste 4 jaar leverbaar zijn, geteld vanaf de leveringsdatum.			

Nr.	Betreft	Vraag
33.	Eis 73	Het valt Inschrijver op dat deze eis onder garantie en support staat. Wij zouden deze eis eigenlijk verwachten onder personeel en communicatie. Is hier een specifieke reden voor, of is dit per toeval zo gedaan?
Antwoord		

	73.	Door Opdrachtnemer dient een vaste accountmanager en vervanger te worden aangesteld.
	Dit is per toeval.	

Nr.	Betreft	Vraag
34.	Eis 81	Gezien de specifieke processen van Apple rondom reparatie en vervanging, waarbij de doorlooptijd doorgaans 8-10 werkdagen bedraagt, verzoekt de aanbestedende dienst om de termijn in eis 81 aan te passen naar maximaal 10 werkdagen voor Apple-producten.
Antwoord	81.	Alle hardware die retour Opdrachtnemer gaat voor reparatie onder garantie wordt na maximaal 5 werkdagen gerepareerd door Opdrachtnemer afgeleverd op de locatie of er wordt na maximaal 5 werkdagen een nieuw apparaat afgeleverd op de locatie met minimaal dezelfde functionaliteiten als het retourgenomen apparaat.
	Akkoord. Eis 81 wordt hierop aangepast.	

Nr.	Betreft	Vraag
35.		Wij willen u vragen om in K7 punt 2 en 3 te herformuleren. Onze vraag is tweeledig en daarom onderverdeeld in A en B.
		A: Ons eerste verzoek:
		Nu vraagt u: <i>minimaal X% van de jaaromzet van de Opdracht (excl. BTW) aan te wenden voor Social Return.</i>
		Wij vragen u dit aan te passen naar: minimaal x% van de omzet op dienstverlening van de Opdracht (excl. BTW) aan te wenden voor Social Return.
		Dit kunnen we op twee manieren onderbouwen: 1) De Gids Proportionaliteit schrijft voor bij leveringen het SROI deel betrekking te laten hebben op de loonsom die voortkomt uit de opdracht en niet de gehele opdrachtwaarde. In onderhavige aanbesteding zit enkel een arbeidscomponent in de uitgevraagde dienstverlening. 2) Door de SROI-verplichting te koppelen aan de waarde van de aangeschafte dienstverlening, wordt de maatschappelijke impact gemaximaliseerd, omdat dienstverlening direct bijdraagt aan werkgelegenheid en sociale ontwikkeling (zie volgende vraag, ons

		tweede verzoek). Dit sluit beter aan bij de doelstellingen van O2G2 en zorgt ervoor dat de middelen efficiënt worden ingezet op activiteiten met een hoge sociale meerwaarde. B: Ons tweede verzoek: Nu vraagt u: <i>De concrete invulling (hoeveel, welk soort mensen, waar inzetten) wordt na gunning tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever (ondersteund door het Coördinatiepunt Social Return Groningen) nader overeengekomen.</i> Wij vragen u Inschrijvers de mogelijkheid te bieden om invulling te geven aan de SROI-doelstelling op hun eigen locatie of binnen hun eigen regio, mits ze volledige transparantie en verantwoording bieden over de besteding en impact. Het toestaan van SROI-invulling op de eigen locatie voorkomt dat regionale ligging een oneerlijk voordeel voor Inschrijvers wordt. Wanneer inschrijvers verplicht worden om activiteiten in een specifieke regio (bijvoorbeeld Groningen) uit te voeren, krijgen inschrijvers uit die regio een aanzienlijk concurrentievoordeel. Dit kan leiden tot een ongelijk speelveld, waarbij inschrijvers uit andere delen van het land disproportioneel worden benadeeld vanwege extra reis-, organisatie- of coördinatiekosten. Door flexibiliteit te bieden, wordt een level playing field gecreëerd, waar inschrijvers worden beoordeeld op hun kwaliteit en creativiteit in het realiseren van SROI, ongeacht hun geografische locatie. Wij stellen het volgende alternatief voor, voor 2 en 3: <i>Opdrachtgever hecht waarde aan maatschappelijk verantwoord ondernemen en het stimuleren van het creëren van kansen voor kwetsbare groepen op de arbeidsmarkt. Door zich in te schrijven op deze aanbesteding, verplicht de Inschrijver zich om bij gunning minimaal X% van de waarde van de aangeschafte dienstverlening (excl. BTW) aan te wenden voor Social Return. De invulling van deze verplichting mag door de Opdrachtnemer binnen de eigen organisatie of regio worden gerealiseerd, mits dit aantoonbaar bijdraagt aan de doelstelling van Social Return. De Opdrachtnemer dient volledige transparantie te bieden over de invulling, inclusief bestedingen, betrokken mensen, en impact. De concrete invulling (hoeveel, welk soort mensen, waar inzetten) wordt na gunning in overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever afgestemd. Indien de Opdrachtnemer kiest voor uitvoering binnen de eigen organisatie of regio, dient dit met bewijsvoering en voortgangsrapportages ondersteund te worden. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie m.b.t. SROI vindt plaats via het Coördinatiepunt Social Return Groningen, tenzij de Opdrachtnemer kiest voor uitvoering binnen de eigen organisatie, waarbij een direct aanspreekpunt wordt vastgesteld.</i> Met deze aanpassingen wordt flexibiliteit geboden aan Inschrijvers, terwijl de impact en de sociale meerwaarde van SROI gewaarborgd blijven.
--	--	--

Antwoord	2. Opdrachtgever hecht waarde aan maatschappelijk verantwoord ondernemen en het stimuleren van het creëren van kansen voor kwetsbare groepen op de arbeidsmarkt. Door zich in te schrijven op deze aanbesteding, verplicht de Inschrijver zich om bij gunning, minimaal 1% van de jaaromzet van de Opdracht (excl. BTW) aan te wenden voor <u>Social Return</u>. De concrete invulling (hoeveel, welk soort mensen, waar inzetten) wordt na gunning tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever (ondersteund door het Coördinatiepunt <u>Social Return Groningen</u>) nader overeengekomen. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie m.b.t. SROI loopt via het Coördinatiepunt <u>Social Return Groningen</u>.	Ja = 1% Nee = 0
	T.a.v. uw eerste verzoek: niet akkoord. Onze wens is niet disproportioneel; 1% of, naar keuze opdrachtnemer, 2% van de jaaromzet van de opdracht is een redelijk bedrag en dit gunningscriterium blijft dan ook ongewijzigd. Het is ook geen eis. U kunt er voor kiezen om 'nee' in te vullen op punt 3 en/of punt 2. T.a.v. uw tweede verzoek: Het is akkoord om de SROI-invulling op locatie bij opdrachtnemer in te vullen, een en ander in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Kanttekening is wel dat de invulling verband houdt met de opdracht. Voor overleg kunt u altijd gebruik maken van het coördinatiepunt social return Groningen. Zij kunnen ook meedenken over een invulling op uw locatie en hebben ook contacten met andere arbeidsmarktregio's. Voor de goede orde: we nemen uw tekstvoorstel niet over.	

Nr.	Betreft	Vraag		
36.	Eis 103 en 41	<i>Eis 103: Op verzoek van Opdrachtgever voert Opdrachtnemer de te vervangen hardware datadrager gecertificeerd gewhiped kosteloos af.</i> <i>Eis 41: Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer optioneel, tegen mogelijk extra kosten, onderstaande diensten te kunnen leveren: Afvoer van hardware inclusief gecertificeerde vernietiging hardware (datadrager).</i> Deze eisen lijken elkaar te snijden. Kunt u toelichten hoe deze eisen zich tot elkaar verhouden? Kunt u bevestigen dat wij voor het afvoeren en whipen van hardware en datadragers kosten mogen rekenen?		
Antwoord	<table><tr><td>103.</td><td>Op verzoek van Opdrachtgever voert Opdrachtnemer de te vervangen hardware datadrager gecertificeerd gewhiped kosteloos af.</td></tr></table>		103.	Op verzoek van Opdrachtgever voert Opdrachtnemer de te vervangen hardware datadrager gecertificeerd gewhiped kosteloos af.
103.	Op verzoek van Opdrachtgever voert Opdrachtnemer de te vervangen hardware datadrager gecertificeerd gewhiped kosteloos af.			

	41.	Niet inbegrepen dienstverlening optioneel, waarvoor mogelijk extra kosten voor in rekening kunnen worden gebracht (indien dienstverlening door Opdrachtgever gewenst). Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer optioneel, tegen mogelijk extra kosten, onderstaande diensten te kunnen leveren: • “Inspoolen” basisimage op bestelde devices; • Opdrachtnemer draagt zorg voor de installatie van het basisimage voor alle, met uitzondering van iOS tablets en iOS laptops, bestelde hardware. Hiervoor wordt een geschikt basisimage ter beschikking gesteld door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. • Opdrachtgever onderhoudt dit image; • Installeren basisimage op Windows hardware op een locatie aan te wijzen door Opdrachtgever; • Uitpakken en installeren op een locatie/werkplek Openbaar Onderwijs Groningen; • Cable management. Op een locatie aan te wijzen door Opdrachtgever; • Afvoer van hardware inclusief gecertificeerde vernietiging hardware (datadrager); • Wijzigen BIOS instellingen van te leveren apparatuur; • Inventariseren van o.a. MAC adres, serienummer, locatiegegevens en asset-ID per apparaat ter import in de CMDB op een door Opdrachtgever aan te wijzen locatie.
		Eis 103 vervalt.

Nr.	Betreft	Vraag
37.		<i>Eis 40: Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer optioneel onderstaande diensten kosteloos te kunnen leveren:</i> - <i>Aanbrengen asset-ID in BIOS/EFI.</i> - <i>Hetzelfde nummer dat via een sticker visueel zichtbaar wordt aangebracht, wordt ook door Opdrachtnemer in de BIOS/EFI (bij werkstations en laptops) als asset-ID geplaatst, zodat het geautomatiseerd kan worden uitgelezen.</i> - <i>Aanbrengen wachtwoord BIOS.</i> - <i>Doorvoeren van aanpassingen in de BIOS van de te leveren hardware.</i> <i>Eis 41: Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer optioneel, tegen mogelijk extra kosten, onderstaande diensten te kunnen leveren:</i> - <i>Wijzigen BIOS instellingen van te leveren apparatuur;</i> Inschrijver ziet asset-ID in BIOS aanbrengen, asset-ID geautomatiseerd uitlezen, BIOS wachtwoorden aanbrengen en aanpassingen in de BIOS van de te leveren hardware ook als ‘wijzigen BIOS instellingen’. Kunt u bevestigen dat Inschrijver hiervoor extra kosten in rekening mag brengen?
Antwoord		

40.	Inbegrepen dienstverlening optioneel (indien door Opdrachtgever gewenst). Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer optioneel onderstaande diensten kosteloos te kunnen leveren: • Leveren van hardware zonder verpakkingsmateriaal (uitsluitend indien dit geen invloed heeft op de garantie); • Afvoer van verpakkingsmateriaal en pallets. • Inzake verpakkingsmaterialen van de hardware en/of onderdelen eist de Opdrachtgever dat na inbedrijfstelling de Opdrachtnemer (uiterlijk binnen 1 werkdag) zorg dient te dragen voor het milieuvriendelijk afvoeren van al het verpakkingsmateriaal, conform wettelijke eisen. • Stickeren van kenmerken op hardware. • Alle hardware wordt door Opdrachtnemer, voor levering aan Openbaar Onderwijs Groningen, voorzien van een duurzaam kenmerk in de vorm van een sticker, met daarop door Opdrachtgever vereiste gegevens, waarop minimaal het asset-ID is vermeld, aangevuld met een bar- en of QR code. De sticker moet een sterke kleefkracht hebben, scheurvrij, slijtvast en water-, vuil- UV en temperatuurbestendig zijn. • De informatie wordt tevens digitaal (in Excel/Word) aangeleverd in combinatie met het serienummer, technische specificatie en locatie aan de manager Werkplekbeheer van Openbaar Onderwijs Groningen. • In overleg met Opdrachtgever wordt bepaald waar de sticker wordt geplaatst. • Aanbrengen asset-ID in BIOS/EFI. • Hetzelfde nummer dat via een sticker visueel zichtbaar wordt aangebracht, wordt ook door Opdrachtnemer in de BIOS/EFI (bij werkstations en laptops) als asset-ID geplaatst, zodat het geautomatiseerd kan worden uitgelezen.
	• Windows hardware wordt door Opdrachtnemer geregistreerd in Intune/Autopilot (inclusief uitlezen en aanleveren CMDB gegevens en hardware hashes) met onder andere als doel een 'out of the box experience' (OODB) voor de eindgebruiker. • Apple hardware wordt door Opdrachtnemer geregistreerd in DEP/Apple Schoolmanager omgeving. • Aanbrengen wachtwoord BIOS. • Instellen Wake-on Lan en PXE boot. • Doorvoeren van aanpassingen in de BIOS van de te leveren hardware.

	41.	Niet inbegrepen dienstverlening optioneel, waarvoor mogelijk extra kosten voor in rekening kunnen worden gebracht (indien dienstverlening door Opdrachtgever gewenst). Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer optioneel, tegen mogelijk extra kosten, onderstaande diensten te kunnen leveren: • “Inspoolen” basisimage op bestelde devices; • Opdrachtnemer draagt zorg voor de installatie van het basisimage voor alle, met uitzondering van iOS tablets en iOS laptops, bestelde hardware. Hiervoor wordt een geschikt basisimage ter beschikking gesteld door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. • Opdrachtgever onderhoudt dit image; • Installeren basisimage op Windows hardware op een locatie aan te wijzen door Opdrachtgever; • Uitpakken en installeren op een locatie/werkplek Openbaar Onderwijs Groningen; • Cable management. Op een locatie aan te wijzen door Opdrachtgever; • Afvoer van hardware inclusief gecertificeerde vernietiging hardware (datadrager); • Wijzigen BIOS instellingen van te leveren apparatuur; • Inventariseren van o.a. MAC adres, serienummer, locatiegegevens en asset-ID per apparaat ter import in de CMDB op een door Opdrachtgever aan te wijzen locatie.
	Zie het antwoord op vraag 15.	

Nr.	Betreft	Vraag
38.	K5	“De wijze waarop u het asset-id aanpast en meldt aan Opdrachtgever wanneer het oorspronkelijke asset-id wordt aangepast bij vervanging of reparatie;” Kunt u toelichten wat u bedoelt met het asset-ID aanpassen? Kunt u bevestigen dat u hiermee bedoelt dat wij het nieuwe asset-ID met u delen wanneer er sprake is van een vervangend/nieuw device? Zo niet, ontvangen wij graag nadere toelichting.

Antwoord	<u>K5. Garantieafhandeling en correctief onderhoud</u> Beschrijf op welke wijze u uitvoering zult geven aan de garantieafhandeling en Correctief Onderhoud waarbij opdrachtgever zoveel als mogelijk wordt ontzorgd en geef daarbij tenminste aan op welke wijze de volgende aspecten geregeld zijn. De Inschrijver dient hierbij minimaal onderstaande vijf punten/onderdelen te beschrijven: 1. De wijze waarop u meldingen verwerkt nadat deze zijn gemeld in het Servicemanagement systeem van de Opdrachtgever en de wijze waarop de voortgang van de meldingen kan worden gevolgd door Opdrachtgever in haar Servicemanagement systeem; 2. De wijze waarop intern de borging plaats vindt van de service afspraken met Opdrachtgever (o.a. RMA afdeling); 3. De wijze waarop u het asset-id aanpast en meldt aan Opdrachtgever wanneer het oorspronkelijke asset-id wordt aangepast bij vervanging of reparatie; 4. De wijze waarop u rapportages genereert en periodiek aanbiedt (maand, kwartaal, jaar); 5. Beschrijf in hoeverre uw organisatie (dus niet uw toeleverancier) kan voorzien in kennis en middelen in de gevallen dat Opdrachtgever zelf reparaties en uitbreidingen wenst uit te voeren en beschrijf hierbij de eventueel aan Opdrachtgever te stellen randvoorwaarden. Te denken valt aan het ter beschikking stellen van de benodigde kennis, middelen en reserveonderdelen die benodigd zijn om zelf diagnoses en reparaties uit te voeren zonder dat de garantie vervalt. Dat is correct. Hierbij geldt echter ook dat dit mogelijk moet worden aangepast indien dit bij een reparatie nodig blijkt te zijn (bijvoorbeeld bij het vervangen van een moederboard).

Nr.	Betreft	Vraag
39.	Eis 38	“Opdrachtnemer registreert MAC adressen, serienummers, etsnummers, technische specificaties en locaties” Wat zijn etsnummers?
Antwoord	38.	Opdrachtnemer registreert MAC adressen, serienummers, etsnummers, technische specificaties en locaties en stelt deze digitaal, in Excel, aan Opdrachtgever beschikbaar naast uitgebreide eis aanleveren CMDB en levert deze gegevens tevens aan in een met
		Opdrachtgever afgesproken formaat op een door Opdrachtgever aangewezen webserver. De kosten hiervoor liggen bij de Opdrachtnemer.
Etsnummers zijn nummers die “geëts” worden op hardware. Dit verwachting is dat dit niet, of nauwelijks, nog voorkomt omdat deze oplossing is vervangen door het gebruik van “stickers”.		

Nr.	Betreft	Vraag
40.	Eis 58	Bent u bereid deel te nemen aan remote trouble shooting? En kunt u overige kosten duidelijker specificeren?
Antwoord		

	58.	Met betrekking tot garantieafhandeling en correctief onderhoud van desktops en laptops geldt 12 maanden Next-Business Day-On-Site (NBDOS). Deze garantievorm is inclusief manuren, onderdelen en eventuele overige kosten. Deze garantievorm is, indien door Opdrachtnemer gewenst, tegen meerkosten, uit te breiden naar minimaal 36 maanden NBDOS.
	Akkoord om ook deel te nemen aan remote trouble shooting. Tekst Overige kosten vervalt.	

Nr.	Betreft	Vraag
41.	Eis 66	“Opdrachtnemer garandeert een oplostijd van maximaal 40 kantooruren (5 werkdagen).” Kunt u bevestigen dat dit de eis is voor problemen die binnen de garantie vallen?
Antwoord	66.	Opdrachtnemer garandeert een oplostijd van maximaal 40 kantooruren (5 werkdagen).
	Dat kunnen wij bevestigen.	

Nr.	Betreft	Vraag
42.	Eis 70	“Bij een fabricagefout in een serie(levering), moet de storing in de hele serie vervangen/gerepareerd worden. ” Kunt u bevestigen dat u dit ook ziet als verantwoordelijkheid van de fabrikant? Zo niet, graag uw toelichting.
Antwoord	70.	Bij een fabricagefout in een serie(levering), moet de storing in de hele serie vervangen/gerepareerd worden. Deze bepaling geldt ook indien meer dan 5% van de huidige geleverde populatie, in relatie tot model en type, een dergelijke storing vertoont.
	Zie het antwoord op vraag 26.	

Nr.	Betreft	Vraag
43.	Beschrijvend document, par. 3.2, pag. 29, 403-verklaring	Op grond van artikel 2:403 BW is Inschrijver vrijgesteld van de verplichting om een jaarrekening te deponeren. Inschrijver is onderdeel van een holding en onze beursgenoteerde moedermaatschappij heeft een 403-verklaring gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel waarmee zij volledig aansprakelijk is. Gaat u ermee akkoord dat gegadigde de 403-verklaring inclusief de goedgekeurde geconsolideerde jaarrekening van haar moedermaatschappij overlegt zonder hiervoor een beroep te doen

		op de draagkracht van de moedermaatschappij? Zo niet, dan ontvangen wij graag uw toelichting.
Antwoord	Daar gaan wij mee akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
44.	Concern	Inschrijver maakt onderdeel uit van een groot concern waarin het gebruikelijk is dat de verschillende vennootschappen binnen het concern altijd gebruik kunnen maken van elkaars middelen, zoals een distributiecentrum of diensten. Inschrijver verzoekt u dan ook te bevestigen dat er geen beroep op een onderaannemer nodig is wanneer inschrijver middelen van de vennootschappen binnen het concern gebruikt voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Graag uw bevestiging. Indien u dit niet kunt bevestigen, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	Nee, dat kunnen wij niet bevestigen. Indien inschrijver de aanbesteding wint, wordt met hem het contract gesloten. Opdrachtgever wil vervolgens grip houden op het wie, wat en hoe ten aanzien van de uitvoering van de opdracht. Onderdeel daarvan is zicht hebben op onderaannemers die worden ingeschakeld, ongeacht de juridische banden die opdrachtnemer heeft met deze onderaannemers	

Nr.	Betreft	Vraag
45.	Verwerkersovereenkomst, pagina 12	Op pagina 12 van de verwerkersovereenkomst geeft u een opsomming met 3 bijlagen: Bijlage 1: Privacybijsluit, Bijlage 2: Beveiligingsbijlage, Bijlage 3: Wijzigingenbijlage. Deze bijlagen zijn niet gepubliceerd. Graag verzoeken wij u om deze alsnog te publiceren.
Antwoord	Openbaar Onderwijs Groningen confirmeert zich aan de Model Verwerkersovereenkomst 4.0, welke is te vinden op de website: https://www.privacyconvenant.nl Deze bijlagen zijn te downloaden, of op te vragen, op de hiervoor vermelde website.	

Nr.	Betreft	Vraag
46.	Deel B - Aanbestedingsvoorwaarden, paragraaf 2, pagina 2	In paragraaf 2 op pagina 2 van het document 'Deel B - Aanbestedingsvoorwaarden' vraagt u inschrijver om de namen, adressen en telefoonnummers van de contactpersoon en zijn plaatsvervanger op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te vermelden. Beide personen dienen vertegenwoordigingsbevoegd te zijn om namens uw organisatie te kunnen optreden. Kunt u bevestigen dat Inschrijver volstaat met het invullen van de contactpersonen voor de uitvoering van het contract en deze

		personen niet tekeningsbevoegd hoeven te zijn aangezien het om contactpersonen gaat? Zo niet dan ontvangen wij graag uw toelichting.
Antwoord	- De namen, adressen en telefoonnummers van de contactpersoon en zijn plaatsvervanger dienen op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te worden vermeld. Beide personen dienen vertegenwoordigingsbevoegd te zijn om namens uw organisatie te kunnen optreden. Dat kunnen wij bevestigen, met dien verstande dat hierbij geldt dat de persoon die het UEA ondertekent uiteraard wél vertegenwoordigingsbevoegd moet zijn.	

Nr.	Betreft	Vraag
47.	Beschrijvend document, Verklaring van de verzekeraar, paragraaf 3.2, pagina 29	In paragraaf 3.2 van het beschrijvend document geeft u aan dat inschrijver op verzoek een kopie van de verzekeringspolis of een verklaring van de verzekering met daarin de beschreven onderdelen dient te overleggen. Kunt u bevestigen dat inschrijver volstaat met het overleggen van een door de verzekeringsmaatschappij afgegeven Verzekeringscertificaat waarin de door u gevraagde onderdelen zijn opgenomen? Zo niet, dan ontvangen wij graag uw toelichting.
Antwoord	Openbaar Onderwijs Groningen kan u verzoeken tot het overleggen van de volgende bewijsstukken: - Een kopie van de betreffende accountantsverklaring of een separate (bevestigende) verklaring, afgegeven door een accountant. - Een recente kopie van de verzekeringspolis of een verklaring van de verzekeraar met daarin opgenomen: - o De dekking (minimaal € 500.000,- per gebeurtenis, met een maximum van € 1.000.000,- per jaar); - o De maximale dekking per verzekeringsjaar (minimaal € 500.000,- per gebeurtenis, met een maximum van € 1.000.000,- per jaar); - o De geldigheidsduur van de verzekering. Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
48.	TenderNed, Eisen	In TenderNed zijn onder 'Eisen' 8 onderwerpen opgenomen met betrekking tot het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Klopt onze aanname dat inschrijver deze Eisen in TenderNed enkel met 'ja' dient te beantwoorden, zonder hier een document te uploaden, en bij inschrijving volstaat met het inleveren van een ondertekend

		Uniform Europees Aanbestedingsdocument? Zo niet, dan ontvangen wij graag uw toelichting.
Antwoord	Dat is correct.	

Nr.	Betreft	Vraag
49.	Programma van Eisen, eis 47	U geeft in eis 47 van het Programma van Eisen aan dat als een product elders in de markt aangeboden wordt voor een prijs die 10% of meer lager ligt dan de aanbieding van de Opdrachtnemer, u het recht behoudt het product bij derden in te kopen. Inschrijver verzoekt u te bevestigen dat bij de vergelijking gebruik wordt gemaakt van dezelfde voorwaarden: 1. Aanboden bij een zakelijke reseller; 2. Hetzelfde merk, type en configuratie; 3. Dezelfde aantallen. Het is namelijk niet proportioneel wanneer u een product van Opdrachtnemer vergelijkt met een model dat bijvoorbeeld minder functies heeft. Graag uw bevestiging. Indien u dit niet kunt bevestigen, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 2.	

Nr.	Betreft	Vraag
50.	Raamovereenkomst, artikel 1.5	In artikel 1.5 van de Raamovereenkomst geeft u de rangorde van documenten aan in geval van strijdigheid. Hierin prevaleert de Nota van Inlichtingen niet boven alle andere documenten. Wanneer er in de Nota van Inlichtingen aangegeven wordt dat een documenten aangepast zal worden, is het wenselijk om de Nota van Inlichtingen te laten prevaleren. Wanneer de Nota van Inlichtingen namelijk niet prevaleert, heeft deze aanpassing ook geen doorwerking in het betreffende document. Inschrijver verzoekt u derhalve de Nota's van Inlichtingen te laten prevaleren boven alle andere documenten. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord		

	1.5 De navolgende bijlagen en documenten maken integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst. Indien en voor zover de overeenkomst in tegenspraak is met één van deze bijlagen en documenten, prevaleert de eerdergenoemde bijlage of document boven de later genoemde: 1. deze overeenkomst; 2. de nota van inlichtingen d.d. <datum>; 3. het beschrijvend document Opdrachtgever d.d. <datum> , aanbestedingskenmerk: EA-20241205 inclusief bijlagen; 4. de Algemene Inkoopvoorwaarden O2G2; 5. de inschrijving van opdrachtnemer, d.d. <datum inschrijving>, kenmerk <kenmerk inschrijving>. Ingeval van strijdigheid tussen deze bijlagen en documenten, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde. Indien echter op grond van een lager gerangschikte bijlage of document hogere eisen worden gesteld, hebben deze hogere eisen voorrang. Niet akkoord. De nota van inlichtingen staat op de tweede plaats en prevaleert daarmee reeds boven alle daaronder opgenomen documenten. Voor de werkbaarheid hebben we de overeenkomst op de eerste plek in rangorde opgenomen. Indien de concept-overeenkomst wijzigingen behoeft op basis van antwoorden die zijn gegeven op de gestelde vragen, dan worden deze wijzigingen doorgevoerd in de overeenkomst.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag																		
51.	Raamovereenkomst, artikel 5.1	U heeft in artikel 5.1 van de Raamovereenkomst de aansprakelijkheid niet beperkt tot soort. Ten aanzien van soort kan onderscheid worden gemaakt tussen directe en indirecte schade. Inschrijver verzoekt u in het kader van deze aanbesteding aan te sluiten bij artikel 12.1 van uw AIV en de aansprakelijkheid te beperken tot directe schade. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent verzoeken wij u dit te motiveren.																		
Antwoord	Artikel 5 Aansprakelijkheid en Verzekering 5.1 De in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden Openbaar Onderwijs Groningen bedoelde aansprakelijkheid is als volgt beperkt: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Totale waarde overeenkomst</th><th>Per gebeurtenis</th><th>Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>≤ € 50.000,-</td><td>€ 150.000,-</td><td>€ 300.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 50.000,- en < € 100.000,-</td><td>€ 300.000,-</td><td>€ 500.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 100.000,- en < € 150.000,-</td><td>€ 500.000,-</td><td>€ 1.000.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 150.000,- en < € 500.000,-</td><td>€ 1.500.000,-</td><td>€ 3.000.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 500.000,-</td><td>€ 3.000.000,-</td><td>€ 5.000.000,-</td></tr> </tbody> </table> 5.2 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel. 5.3 Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd, tenminste voor de genoemde bedragen zoals genoemd in het eerste lid, en houdt zich zodanig verzekerd gedurende de looptijd van de Overeenkomst. 5.4 Opdrachtnemer overlegt op verzoek van opdrachtgever onverwijld een afschrift van de polis en een bewijs van premiebetaling van de genoemde verzekering.		Totale waarde overeenkomst	Per gebeurtenis	Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.	≤ € 50.000,-	€ 150.000,-	€ 300.000,-	≥ € 50.000,- en < € 100.000,-	€ 300.000,-	€ 500.000,-	≥ € 100.000,- en < € 150.000,-	€ 500.000,-	€ 1.000.000,-	≥ € 150.000,- en < € 500.000,-	€ 1.500.000,-	€ 3.000.000,-	≥ € 500.000,-	€ 3.000.000,-	€ 5.000.000,-
Totale waarde overeenkomst	Per gebeurtenis	Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.																		
≤ € 50.000,-	€ 150.000,-	€ 300.000,-																		
≥ € 50.000,- en < € 100.000,-	€ 300.000,-	€ 500.000,-																		
≥ € 100.000,- en < € 150.000,-	€ 500.000,-	€ 1.000.000,-																		
≥ € 150.000,- en < € 500.000,-	€ 1.500.000,-	€ 3.000.000,-																		
≥ € 500.000,-	€ 3.000.000,-	€ 5.000.000,-																		

	In artikel 5.1 van de Raamovereenkomst wordt de in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden bedoelde aansprakelijkheid beperkt in omvang. In artikel 12 van de inkoopvoorwaarden wordt de aansprakelijkheid reeds beperkt tot directe schade (artikel 12 lid 1 Bijlage 5B Algemene Inkoopvoorwaarden O2G2).
--	--

Nr.	Betreft	Vraag																		
52.	Raamovereenkomst, artikel 5.1	In artikel 5.1 van de Raamovereenkomst beperkt u uw aansprakelijkheid tot bepaalde bedragen. Inschrijver acht deze bedragen disproportioneel hoog. Bij het bepalen van limitering van aansprakelijkheid moet men, volgens voorschrift 3-9 D lid 2 Gids Proportionaliteit, kijken naar de daadwerkelijke risico's die de aanbestedende dienst loopt en wat de gebruikelijke aansprakelijkheidseis is in de betreffende branche. Gezien het in onderhavige aanbesteding om de levering van hardware en aanverwante diensten gaat, zijn de daadwerkelijke risico's die u loopt beperkt. Inschrijver stelt daarom voor om aan te sluiten bij artikel 12.1 van uw AIV en de aansprakelijkheid in hoogte te beperken tot de geraamde opdrachtwaarde van de betreffende nadere overeenkomst per gebeurtenis, met een maximum van 2 gebeurtenissen per jaar. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent verzoeken wij u dit te motiveren.																		
Antwoord	Artikel 5 Aansprakelijkheid en Verzekering 5.1 De in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden Openbaar Onderwijs Groningen bedoelde aansprakelijkheid is als volgt beperkt: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Totale waarde overeenkomst</th><th>Per gebeurtenis</th><th>Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>≤ € 50.000,-</td><td>€ 150.000,-</td><td>€ 300.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 50.000,- en < € 100.000,-</td><td>€ 300.000,-</td><td>€ 500.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 100.000,- en < € 150.000,-</td><td>€ 500.000,-</td><td>€ 1.000.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 150.000,- en < € 500.000,-</td><td>€ 1.500.000,-</td><td>€ 3.000.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 500.000,-</td><td>€ 3.000.000,-</td><td>€ 5.000.000,-</td></tr> </tbody> </table> 5.2 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: - ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; - indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel. 5.3 Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd, tenminste voor de genoemde bedragen zoals genoemd in het eerste lid, en houdt zich zodanig verzekerd gedurende de looptijd van de Overeenkomst. 5.4 Opdrachtnemer overlegt op verzoek van opdrachtgever onverwijld een afschrift van de polis en een bewijs van premiebetaling van de genoemde verzekering. Niet akkoord. Het tekortschieten in de nakoming kan (zeker op het terrein van de IT) tot grote, vaak moeilijk op voorhand te overziene consequenties in de vorm van (gevolg)schades leiden. Opdrachtgever heeft de aansprakelijkheid reeds op allerlei		Totale waarde overeenkomst	Per gebeurtenis	Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.	≤ € 50.000,-	€ 150.000,-	€ 300.000,-	≥ € 50.000,- en < € 100.000,-	€ 300.000,-	€ 500.000,-	≥ € 100.000,- en < € 150.000,-	€ 500.000,-	€ 1.000.000,-	≥ € 150.000,- en < € 500.000,-	€ 1.500.000,-	€ 3.000.000,-	≥ € 500.000,-	€ 3.000.000,-	€ 5.000.000,-
Totale waarde overeenkomst	Per gebeurtenis	Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.																		
≤ € 50.000,-	€ 150.000,-	€ 300.000,-																		
≥ € 50.000,- en < € 100.000,-	€ 300.000,-	€ 500.000,-																		
≥ € 100.000,- en < € 150.000,-	€ 500.000,-	€ 1.000.000,-																		
≥ € 150.000,- en < € 500.000,-	€ 1.500.000,-	€ 3.000.000,-																		
≥ € 500.000,-	€ 3.000.000,-	€ 5.000.000,-																		

	onderdelen beperkt. Daarnaast gaat het om schade die is ontstaan vanwege een toerekenbare tekortkoming van uw kant. Voor ontstane schades is een limitering opgenomen. Indien de schade dit bedrag te boven gaat, blijft Opdrachtgever met de restschade zitten en loopt daarmee een risico.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag																		
53.	Raamovereenkomst, artikel 5.4	In artikel 5.4 van de Raamovereenkomst bepaalt dat u desgewenst inzage in de polis van Leverancier en een bewijs van premiebetaling kunt krijgen. Inschrijver verzoekt u in plaats van inzage in de polis en een bewijs van premiebetaling, het verzekeringscertificaat te mogen overleggen. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent, verzoekt inschrijver dit te motiveren.																		
Antwoord	Artikel 5 Aansprakelijkheid en Verzekering 5.1 De in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden Openbaar Onderwijs Groningen bedoelde aansprakelijkheid is als volgt beperkt: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Totale waarde overeenkomst</th><th>Per gebeurtenis</th><th>Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>≤ € 50.000,-</td><td>€ 150.000,-</td><td>€ 300.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 50.000,- en < € 100.000,-</td><td>€ 300.000,-</td><td>€ 500.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 100.000,- en < € 150.000,-</td><td>€ 500.000,-</td><td>€ 1.000.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 150.000,- en < € 500.000,-</td><td>€ 1.500.000,-</td><td>€ 3.000.000,-</td></tr> <tr> <td>≥ € 500.000,-</td><td>€ 3.000.000,-</td><td>€ 5.000.000,-</td></tr> </tbody> </table> 5.2 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: - ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; - indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel. 5.3 Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd, tenminste voor de genoemde bedragen zoals genoemd in het eerste lid, en houdt zich zodanig verzekerd gedurende de looptijd van de Overeenkomst. 5.4 Opdrachtnemer overlegt op verzoek van opdrachtgever onverwijld een afschrift van de polis en een bewijs van premiebetaling van de genoemde verzekering. Akkoord.		Totale waarde overeenkomst	Per gebeurtenis	Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.	≤ € 50.000,-	€ 150.000,-	€ 300.000,-	≥ € 50.000,- en < € 100.000,-	€ 300.000,-	€ 500.000,-	≥ € 100.000,- en < € 150.000,-	€ 500.000,-	€ 1.000.000,-	≥ € 150.000,- en < € 500.000,-	€ 1.500.000,-	€ 3.000.000,-	≥ € 500.000,-	€ 3.000.000,-	€ 5.000.000,-
Totale waarde overeenkomst	Per gebeurtenis	Per contractjaar of gedeelte van het jaar dat de overeenkomst van kracht is.																		
≤ € 50.000,-	€ 150.000,-	€ 300.000,-																		
≥ € 50.000,- en < € 100.000,-	€ 300.000,-	€ 500.000,-																		
≥ € 100.000,- en < € 150.000,-	€ 500.000,-	€ 1.000.000,-																		
≥ € 150.000,- en < € 500.000,-	€ 1.500.000,-	€ 3.000.000,-																		
≥ € 500.000,-	€ 3.000.000,-	€ 5.000.000,-																		

Nr.	Betreft	Vraag
54.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 3.3	In artikel 3.3 van de AIV heeft u opgenomen dat u gerechtigd bent een opdracht te annuleren indien de leverancier nog niet is begonnen met de uitvoering van de overeenkomst. Klopt onze aanname dat wanneer inschrijver de te leveren producten inkoopt, dit wordt gezien als uitvoering geven aan de overeenkomst? Graag uw bevestiging. Indien u dit niet kunt bevestigen, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord		

	3.3. Openbaar Onderwijs Groningen heeft het recht de opdracht te annuleren alsmede de overeenkomst te ontbinden, indien de leverancier nog niet met de uitvoering van de overeenkomst is gestart. In dat geval zal Openbaar Onderwijs Groningen de door de leverancier daadwerkelijk gemaakte kosten vergoeden, voor zover deze redelijk zijn. Ja, dat klopt.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
55.	Algemene Inkoopvoorwaard en, artikel 4.5	In artikel 4.5 van de AIV heeft u opgenomen dat u gerechtigd bent de betaling indien u een tekortkoming constateert. Kunt u bevestigen dat u enkel de betaling zult opschorten voor het deel waarin Leverancier toerekenbaar tekortschiet? Graag uw bevestiging. Indien u dit niet kunt bevestigen, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	4.5. Openbaar Onderwijs Groningen is gerechtigd de betaling op te schorten indien zij een tekortkoming in de diensten of zaken en de eventuele installatie/montage daarvan constateert. Ja, dat bevestigen wij.	

Nr.	Betreft	Vraag
56.	Algemene Inkoopvoorwaard en, artikel 6.1	In artikel 6.1 van de AIV heeft u onder andere opgenomen dat inschrijver haar bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken personeel slechts bij uitzondering kan vervangen en dat hiervoor toestemming van Opdrachtgever nodig is. Inschrijver ziet de noodzaak van deze bepaling in dit geval niet in, omdat u in vrijwel alle gevallen niks zou merken van een dergelijke vervanging. Binnen deze opdracht vinden de meeste werkzaamheden namelijk op de achtergrond plaats. Daarbij maakt inschrijver bijvoorbeeld in het distributiecentrum ook gebruik van uitzendkrachten, waarbij regelmatig wijzigingen plaatsvinden. Wanneer inschrijver voor iedere wijziging in het personeel toestemming zou moeten vragen, zou dit een onnodige aanvullende administratieve last opleveren. Inschrijver verzoekt u daarom deze bepaling buiten toepassing te laten. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	6.1. De leverancier is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Openbaar Onderwijs Groningen niet gerechtigd de personen die zijn belast met de uitvoering van de diensten, tijdelijk of definitief te vervangen, tenzij anders is overeengekomen in de overeenkomst. Openbaar Onderwijs Groningen zal deze toestemming niet op onredelijke gronden weigeren, en is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. De voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven zullen bij vervanging niet worden verhoogd. Akkoord, met dien verstande dat wanneer de contactpersonen van opdrachtnemer wijzigen, daar in ieder geval communicatie over is.	

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

57.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 7.6	In artikel 7.6 van de AIV geeft u aan dat de eigendom overgaat bij acceptatie. Inschrijver verzoekt u het eigendom van de geleverde producten over te laten gaan op het gebruikelijke moment van betaling. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent verzoeken wij u dit te motiveren.
Antwoord	7.6. Teneinde te kunnen vaststellen of de prestaties aan de overeenkomst voldoen, heeft Openbaar Onderwijs Groningen de mogelijkheid de prestaties te (doen) keuren, controleren en beproeven. Na acceptatie zal de eigendom van het geleverde worden overgedragen aan Openbaar Onderwijs Groningen. Niet akkoord. Opdrachtgever wil het eigendom verkrijgen vanaf het moment van acceptatie. De mogelijk nadelige gevolgen voor opdrachtnemer inzake het recht op retentie is verwaarloosbaar, nu het risico dat opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichting zou kunnen voldoen nihil is.	

Nr.	Betreft	Vraag
58.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 7	In artikel 7 van de AIV heeft u bepalingen omtrent acceptatie opgenomen. Hierin geeft u niet aan wat er gebeurt wanneer u een levering noch accepteert noch weigert. Dit brengt grote rechtsonzekerheid mee voor inschrijver. Inschrijver stelt daarom de volgende toevoeging voor 'Bij het uitblijven van enige mededeling omtrent acceptatie binnen een termijn van twee weken vanaf de levering geldt levering als door Opdrachtgever geaccepteerd.' Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent verzoeken wij u dit te motiveren.

Antwoord	ARTIKEL 7: LEVERING (VAN PRESTATIES) 7.1. De leverancier is verplicht om prestaties te leveren conform hetgeen tussen partijen is overeengekomen. De te leveren prestaties dienen daarnaast te allen tijde te voldoen aan de in het algemeen redelijkerwijze te stellen eisen. 7.2. Leverancier garandeert dat het geleverde voldoet aan alle relevante wettelijke bepalingen betreffende onder andere duurzaamheid, gezondheid, kwaliteit, milieu en veiligheid. 7.3. Leverancier garandeert, dat de zaken geheel compleet en voor gebruik gereed zijn. Hij zorgt ervoor dat onder meer alle onderdelen, hulpmaterialen, hulpstukken, gereedschappen, reservedelen, gebruiksaanwijzingen en instructieboeken, die noodzakelijk zijn voor het realiseren van het door Openbaar Onderwijs Groningen schriftelijk aangegeven doel, worden meegeleverd, ook indien zij niet met name zijn genoemd. 7.4. Prestaties dienen te worden geleverd op de overeengekomen wijze en binnen de gestelde termijnen. Indien Openbaar Onderwijs Groningen, voordat de levering heeft plaatsgevonden, schriftelijk mededeelt dat de zaken op een andere dan de overeengekomen wijze dienen worden geleverd, is de leverancier verplicht hieraan te voldoen. 7.5. Indien voor de leverancier blijkt dat hij niet conform de overeengekomen wijze kan leveren, dient hij dit onverwijld schriftelijk te melden aan Openbaar Onderwijs Groningen. Dit laat onverlet de eventuele gevolgen van deze overschrijding, welke voortvloeien uit de overeenkomst, wettelijke bepalingen en hetgeen bepaald in dit artikel. 7.6. Teneinde te kunnen vaststellen of de prestaties aan de overeenkomst voldoen, heeft Openbaar Onderwijs Groningen de mogelijkheid de prestaties te (doen) keuren, controleren en beproeven. Na acceptatie zal de eigendom van het geleverde worden overgedragen aan Openbaar Onderwijs Groningen. 7.7. Indien na keuring, controle of beproeving is vastgesteld dat de prestaties op welke wijze dan ook niet aan hetgeen is overeengekomen voldoen, is Openbaar Onderwijs Groningen gerechtigd de prestaties door middel van een schriftelijke kennisgeving (ingebrekestelling) aan de leverancier af te keuren. Acceptatie van een prestatie houdt niet in dat Openbaar Onderwijs Groningen afstand doet van enig recht in verband met het niet-volledig voldoen aan hetgeen is overeengekomen. De leverancier zal geconstateerde gebreken zonder enige onnodige vertraging herstellen na de acceptatie van de prestatie, teneinde ervoor te zorgen dat de prestatie alsnog volledig voldoet aan hetgeen is overeengekomen. 7.8. In het geval van afkeuring van de prestaties als hiervoor bedoeld wordt de leverancier in de gelegenheid gesteld de prestaties te vervangen, herstellen of aan te passen (zults naar keuze van Openbaar Onderwijs Groningen), zodat zij alsnog aan de overeenkomst voldoen. Indien herstel niet meer mogelijk is of een voor de voldoening overeengekomen termijn verstrijkt zonder dat volledig is nagekomen, is de leverancier van rechtswege in verzuim (dus zonder ingebrekestelling) en is Openbaar Onderwijs Groningen gerechtigd de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden. 7.9. In spoedeisende gevallen, na het verstrijken van een overeengekomen tijdstip of leveringstermijn en/of na een schriftelijke mededeling van de leverancier dat niet of niet-tijdig zal (kunnen) worden geleverd en/of indien anderszins redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de leverancier niet of niet-tijdig zal leveren en/of naar behoren voor herstel of vervanging zal of kan zorg dragen, is Openbaar Onderwijs Groningen bevoegd de prestaties, het herstel of de vervanging voor rekening van de leverancier door een derde te laten leveren c.q. uitvoeren. De leverancier dient daaraan zijn medewerking te verlenen. Voornoemde ontslaat de leverancier niet van haar overige verplichtingen uit de overeenkomst. Akkoord.
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
59.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 7.8	In artikel 7.8 van de AIV geeft u aan dat in geval van afkeuring van de prestaties, u zelf bepaalt of inschrijver de prestaties dient te vervangen, herstellen of aan te passen. Inschrijver verzoekt u inschrijver eerst de kans te bieden om de prestatie te herstellen of aan te passen, alvorens u gerechtigd bent om volledige vervanging de verzoeken. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	Akkoord.	7.8. In het geval van afkeuring van de prestaties als hiervoor bedoeld wordt de leverancier in de gelegenheid gesteld de prestaties te vervangen, herstellen of aan te passen (zults naar keuze van Openbaar Onderwijs Groningen), zodat zij alsnog aan de overeenkomst voldoen. Indien herstel niet meer mogelijk is of een voor de voldoening overeengekomen termijn verstrijkt zonder dat volledig is nagekomen, is de leverancier van rechtswege in verzuim (dus zonder ingebrekestelling) en is Openbaar Onderwijs Groningen gerechtigd de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden. Akkoord.

Nr.	Betreft	Vraag
60.	Algemene Inkoopvoorwaard en, artikel 7.8	Uit artikel 7.8 van de AIV volgt dat de leveringstermijn een fatale termijn is. Een fatale termijn en het daaruit voortvloeiende verzuim heeft verregaande consequenties. Inschrijver verzoekt daarom verzuim pas in te laten gaan na een ingebrekestelling met daarin een redelijke termijn om alsnog na te komen. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent verzoeken wij u dit te motiveren.
Antwoord	7.8. In het geval van afkeuring van de prestaties als hiervoor bedoeld wordt de leverancier in de gelegenheid gesteld de prestaties te vervangen, herstellen of aan te passen (zulks naar keuze van Openbaar Onderwijs Groningen), zodat zij alsnog aan de overeenkomst voldoen. Indien herstel niet meer mogelijk is of een voor de voldoening overeengekomen termijn verstrijkt zonder dat volledig is nagekomen, is de leverancier van rechtswege in verzuim (dus zonder ingebrekestelling) en is Openbaar Onderwijs Groningen gerechtigd de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden. Niet akkoord. Het betreft hier de situatie dat de door u te leveren prestaties niet goed worden nagekomen, u bent degene die daar invloed op heeft. Het is dan ook niet onredelijk om in die gevallen, waarin herstel niet meer mogelijk is of een afgesproken termijn verstrijkt zonder dat volledig is nagekomen, het verzuim van rechtswege te laten intreden.	

Nr.	Betreft	Vraag
61.	Algemene Inkoopvoorwaard en, artikel 12.3	In artikel 12.3 van de AIV heeft u de vrijwaring opgenomen. Kunt u bevestigen dat inschrijver u enkel dient vrij te waren voor aanspraken die aan inschrijver kunnen worden toegerekend? Het is namelijk niet proportioneel wanneer er schade voor rekening van inschrijver komt welke niet aan haar kan worden toegerekend. Graag uw bevestiging. Indien u dit niet kunt bevestigen, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	12.3. De leverancier vrijwaart Openbaar Onderwijs Groningen voor aanspraken van derden op vergoeding van schade op grond van aansprakelijkheid als bedoeld in het vorige lid en zal op eerste verzoek van Openbaar Onderwijs Groningen een schikking treffen met die derden, dan wel zich in rechte, in plaats van of gezamenlijk met Openbaar Onderwijs Groningen - één en ander ter beoordeling door Openbaar Onderwijs Groningen - verweren tegen aanspraken als hiervoor bedoeld. Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
62.	Verwerkersovereenkomst, algemeen	Bij de aanbesteding heeft u een Verwerkersovereenkomst gepubliceerd. Echter, zoals u zelf ook al aangeeft in artikel 7.2 van de Raamovereenkomst, worden voor de verwerkingen onder deze overeenkomst partijen gekenmerkt als twee zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken. Inschrijver verzoekt u daarom de Verwerkersovereenkomst buiten toepassing te laten. Graag uw

		akkoord. Indien u niet akkoord bent, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	Openbaar Onderwijs Groningen en Inschrijver zullen alle geregistreerde (persoons-)gegevens die voor en gedurende de opdracht kenbaar worden gemaakt, vertrouwelijk behandelen en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verwerken. In dat kader maakt Openbaar Onderwijs Groningen met Inschrijver nadere afspraken over het verwerken van de persoonsgegevens. Partijen sluiten daartoe een verwerkersovereenkomst, als uit de aanbieding van Inschrijver blijkt dat deze noodzakelijk is. Openbaar Onderwijs Groningen confirmeert zich aan de Model Verwerkersovereenkomst 4.0, welke is te vinden op de website: https://www.privacyconvenant.nl Indien uit de aanbieding van inschrijver blijkt dat er een verwerkersovereenkomst nodig is, wordt in onderling overleg de exacte inhoud daarvan bepaald. Het bepalen van de exacte inhoud geschiedt na gunning.	

Nr.	Betreft	Vraag
63.	Verwerkersovereenkomst, artikel 5.5	In artikel 5.5 van de Verwerkersovereenkomst hebt u bepalingen omtrent de distributie van digitale onderwijsmiddelen opgenomen. Inschrijver verzoekt u deze bepalingen buiten toepassing te laten, aangezien digitale onderwijsmiddelen geen onderdeel van de scope van de aanbesteding zijn. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	Zie ook het antwoord op vraag 62.	

Nr.	Betreft	Vraag
64.	Verwerkersovereenkomst, artikel 7.4	In artikel 7.4 van de Verwerkersovereenkomst geeft u aan dat partijen gebruik dienen te maken van KetenID. Inschrijver verzoekt u deze bepalingen buiten toepassing te laten, aangezien digitale onderwijsmiddelen geen onderdeel van de scope van de aanbesteding zijn. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 62.	

Nr.	Betreft	Vraag
65.	Verwerkersovereenkomst, artikel 8.2	In artikel 8.2 van de Verwerkersovereenkomst is de meldplicht datalekken opgenomen. Inschrijver neemt aan dat u met de meldplicht datalekken enkel de datalekken bedoelt welke betrekking hebben op de persoonsgegevens van Verwerkingsverantwoordelijke. Inschrijver kan namelijk op grond van haar geheimhoudingsplicht enkel de (vermoedelijke) inbreuken op de beveiliging melden welke betrekking hebben op uw persoonsgegevens en geen inbreuken welke betrekking hebben op

		persoonsgegevens van derden. Graag uw bevestiging. Indien u dit niet kunt bevestigen, verzoekt inschrijver dit te motiveren.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 62.	

Nr.	Betreft	Vraag
66.	Verwerkersovereenkomst, artikel 13.2 sub b	In artikel 13.2 sub b van de Verwerkersovereenkomst is opgenomen dat de aansprakelijkheidsbeperking niet geldt voor door de toezichthoudende autoriteit opgelegde boetes. In het aanbestedingsrecht geldt dat de overheid geen disproportionele eisen mag stellen aan leveranciers. Het eisen van onbeperkte aansprakelijkheid wordt als disproportioneel gezien. In de door de overheid vastgestelde 'gids proportionaliteit' staat hierover: 'De aanbestedende dienst verlangt geen aansprakelijkheid die op geen enkele manier gelimiteerd is'. Daarnaast is in een vonnis gezegd: "... dat ieder computersysteem uiteindelijk kan worden gehackt, zodat [de overheid] ook geen volledig hackfree systeem mocht verwachten" (ECLI:NL:GHARL:2018:7967). Zowel de rechtspraak als de wetgever zijn het er over eens dat 100% beveiliging niet bestaat en een aanbestedende dienst de inschrijver daarvoor dus niet volledig aansprakelijk mag houden. Inschrijver verzoekt u derhalve om dit artikel buiten toepassing te laten. Graag uw akkoord. Indien u niet akkoord bent verzoeken wij u dit te motiveren.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 62.	

Nr.	Betreft	Vraag
67.	Vraag 9	Wij danken u voor de aanpassing met betrekking tot de indexatie van de kosten voor optionele/aanvullende dienstverlening vanaf 01-01-2026. Echter, wij merken op dat de voorgestelde index, namelijk de Consumentenprijsindex (CPI), niet representatief is voor de kostenontwikkeling in de IT-dienstverleningssector. Wij stellen daarom voor om de indexatie te baseren op de specifieke index "IT-dienstverlening" van het CBS, die beter aansluit bij de werkelijke kostenontwikkeling binnen onze branche. Kunt u bevestigen dat de indexatie wordt aangepast naar de index "IT-dienstverlening"?
Antwoord	<i>Antwoord op vraag 9:</i> <i>Er wordt uitgevraagd: opslagpercentage.</i> <i>Dit opslagpercentage wordt niet aangepast of geïndexeerd gedurende de duur van de overeenkomst inclusief optionele verlengingen, een periode van maximaal 6 jaar.</i>	

	<i>En er wordt uitgevraagd: kosten voor optionele/aanvullende dienstverlening. Deze kosten kunnen, indien gewenst, vanaf 01-01-2026, jaarlijks worden geïndexeerd, gebaseerd op de consumentprijsindex (CPI), op basis van de cijfers van het CBS en gemaximaliseerd tot 5%.</i> Naar aanleiding van uw vraag hebben we gezocht naar ‘de specifieke index "IT-dienstverlening" van het CBS’. We zijn daarbij uitgekomen op de volgende index: de Dienstenprijsindex (DPI) categorie ‘6202 computeradvisering’. In de afgelopen periode waren de CPI percentages als volgt (bron: https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/71905ned): - 2022: 10,0% - 2023: 3,8% - 2024: circa 3,3% (exacte percentage is nog niet bekend) In de afgelopen periode waren de DPI percentages als volgt (bron: https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/85817NED): - 2023 2e kwartaal: 5,6% - 2023 3e kwartaal: 4,2% - 2023 4e kwartaal: 3,0% - 2023: 4,4% - 2024 1e kwartaal: 2,1% - 2024 2e kwartaal: 1,7% De te selecteren leverancier kan voor contractering aangeven of zijn indexaties plaatsvinden op basis van CPI of DPI. De tekst wordt als volgt aangepast: En er wordt uitgevraagd: kosten voor optionele/aanvullende dienstverlening. Deze kosten kunnen, indien gewenst, vanaf 01-01-2026, jaarlijks worden geïndexeerd, gebaseerd op de Consumentprijsindex (CPI), op basis van de cijfers van het CBS en gemaximaliseerd tot 5% of deze kosten kunnen, indien gewenst, vanaf 01-01-2026, jaarlijks worden geïndexeerd, gebaseerd op de Dienstenprijsindex (DPI) categorie ‘6202 computeradvisering’ en gemaximaliseerd tot 5%. Als het indexpercentage > 5%, wordt het gedeelte > 5%, evenredig verdeeld tussen Openbaar Onderwijs Groningen en Opdrachtnemer. Voorbeeld: CPI 10,0%. Verhoging voor Openbaar Onderwijs Groningen is 7,5%.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
68.	Vraag 9	Met betrekking tot de voorgestelde maximale indexatie van 5% merken wij op dat deze niet aansluit bij de recente

		marktontwikkelingen. De indexcijfers voor IT-dienstverlening waren in de afgelopen jaren als volgt: • 2021: 6,8% • 2022: 8,7% • 2023: 8,6% Deze cijfers laten zien dat een limiet van 5% niet toereikend kan zijn om kostenstijgingen te dekken. Wij verzoeken u daarom om de maximale indexatie van 5% te laten vervallen, zodat de indexatie aansluit bij de werkelijke kostenontwikkelingen in de sector. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u toelichten waarom een limiet van 5% volgens u passend is?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 67. Niet akkoord. Openbaar Onderwijs Groningen hecht aan het voorstel om boven de 5% de lasten die de inflatie met zich meebrengt tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te delen conform voorgestelde werkwijze.	

Nr.	Betreft	Vraag
69.	Vraag 26	Wij begrijpen dat O2G2 op zoek is naar een partij die de garantieafhandeling volledig verzorgt. Wij kunnen dit realiseren door de garantieafhandeling uit handen te nemen en u volledig te ontzorgen. Echter, als IT-reseller zijn wij geen producent en kunnen wij zelf geen garantie bieden op producten die wij niet produceren. De garantie wordt door de fabrikant geleverd en bepaald. Wij verzoeken u daarom om eis 57 aan te passen, zodat duidelijk wordt dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de volledige afhandeling van de fabrieksgarantie, maar niet de garantie zelf verstrekt. Dit zorgt voor een realistische verdeling van verantwoordelijkheden en biedt O2G2 alsnog de gewenste ontzorging. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo niet, kunt u toelichten hoe u verwacht dat opdrachtnemers een garantie kunnen bieden op producten die zij niet zelf produceren?
Antwoord	Antwoord op vraag 26.	

	57.	Opdrachtnemer geeft garantie op de geleverde hardware. Voor alle leveringen geldt een garantietermijn van tenminste één jaar. Teneinde een beroep te doen op garantie dienen wij slechts vast te stellen dat de hardware de gegarandeerde eigenschappen niet bezit, niet dan wel niet volledig voldoet aan de specificaties, dan wel anderszins niet naar behoren functioneert. Indien opdrachtnemer van mening is dat wij geen beroep kunnen doen op deze garantievorm, omdat een gebrek niet behoort tot de gegarandeerde eigenschappen dan wel terug te voeren is op niet aan opdrachtnemer toe te rekenen andere oorzaken of op niet door opdrachtnemer geleverde of geadviseerde programmatuur of apparatuur, rust de bewijslast ter zake op de opdrachtnemer.
	18.	Garantie die standaard wordt aangeboden door fabrikant wordt onverwijld doorgegeven aan distributeur en Openbaar Onderwijs Groningen.
<i>Nee, wij verwachten van de opdrachtnemer dat hij de garantie aan ons verleent. In het geval wij een beroep doen op garantie willen wij bij u kunnen aankloppen en niet worden verwezen naar de fabrikant.</i> Nee, niet akkoord. Eis 57 schrijft voor dat u als opdrachtnemer garantie geeft op de geleverde hardware onder de voorwaarden zoals in Eis 57 is bepaald.		

Nr.	Betreft	Vraag
70.	Vraag 35	Wij hebben begrip voor het belang dat O2G2 hecht aan social return en ondersteunen dit streven. Echter, wij blijven van mening dat de toepassing van social return op de totale opdrachtwaarde, gezien de aard van deze aanbesteding, niet proportioneel is. De opdracht is sterk kapitaalintensief vanwege de levering van ICT-hardware, waarbij slechts circa 5% van de opdrachtwaarde betrekking heeft op arbeidsintensieve dienstverlening. Daarnaast wijzen wij op de "Social Return: Handleiding voor Aanbestedende Diensten van het Rijk", waarin wordt gesteld dat social return enkel gerechtvaardigd is bij aanbestedingen met een significante arbeidscomponent. Deze handleiding geeft aan dat social return doorgaans pas van toepassing is bij opdrachten waar de loonsom minimaal € 250.000,- bedraagt. Bij leveringen, zoals in deze aanbesteding, is dit doorgaans niet het geval, aangezien de loonsom slechts een marginaal deel uitmaakt van de totale opdrachtwaarde. Dit standpunt wordt tevens ondersteund door de Commissie van Aanbestedingsexperts in advies 166. Het hanteren van een generieke social return-verplichting van X% op de totale opdrachtwaarde leidt hierdoor tot een disproportionele last voor inschrijvers, aangezien dit percentage

		zich baseert op een kapitaalintensieve opdracht in plaats van de feitelijke arbeidscomponent. Wij verzoeken u om de social return-verplichting aan te passen door deze uitsluitend toe te passen op het looncomponent/de dienstverlening binnen de opdracht, of door deze te verlagen naar een proportioneel percentage dat in verhouding staat tot de arbeidscomponent van de opdracht. Indien u niet akkoord gaat, verzoeken wij u om dit te motiveren en daarbij specifiek in te gaan op de bovengenoemde richtlijnen en adviezen. Kunt u hiermee instemmen?
Antwoord	<i>Antwoord op vraag 35:</i> <i>T.a.v. uw eerste verzoek: niet akkoord. Onze wens is niet disproportioneel; 1% of, naar keuze opdrachtnemer, 2% van de jaaromzet van de opdracht is een redelijk bedrag en dit gunningscriterium blijft dan ook ongewijzigd. Het is ook geen eis. U kunt er voor kiezen om 'nee' in te vullen op punt 3 en/of punt 2.</i> <i>T.a.v. uw tweede verzoek: Het is akkoord om de SROI-invulling op locatie bij opdrachtnemer in te vullen, een en ander in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Kanttekening is wel dat de invulling verband houdt met de opdracht. Voor overleg kunt u altijd gebruik maken van het coördinatiepunt social return Groningen. Zij kunnen ook meedenken over een invulling op uw locatie en hebben ook contacten met andere arbeidsmarktregio's.</i> <i>Voor de goede orde: we nemen uw tekstvoorstel niet over.</i> SROI is geen eis. U kunt er voor kiezen om 'nee' in te vullen op punt 3 en/of punt 2. Het bedrag is niet disproportioneel hoog. We hebben het hier over 1% of 2% van de jaarlijkse opdrachtwaarde. De verwachte totale omzet is ongeveer 10 miljoen euro. Gedeeld door 6 jaar is dat ongeveer 1,7 miljoen euro per jaar. 1% daarvan is 17.000 euro per jaar. We voegen toe dat, wanneer u kiest voor SROI, het SROI percentage van 1% of 2% van de jaaromzet, te maximaliseren tot 35.000 euro per jaar. Alle vermelde bedragen zijn excl. BTW.	