

Europese aanbesteding Levering en onderhoud Automatische Externe Defibrillatoren (AED's)

Inschrijvingsleidraad

Openbare procedure

CPV-code(s):

33100000-1 – medische apparatuur, 33182000-9 – apparatuur voor hartondersteuning, 50421000- reparatie en onderhoud van medische uitrusting, 50411000 – reparatie en onderhoud van meetapparatuur, 50413000- reparatie en onderhoud van controleapparatuur, 50400000- reparatie en onderhoud van medische en precisie uitrusting

Uitgegeven door: Politiedienstencentrum,
Dienst Verwerving

Datum: 01-10-2025

Inhoud

1	De opdrachtomschrijving	3
1.1	De Opdracht	3
1.2	Doel	4
1.3	Betrokken organisatieonderdeel	4
2	Gunningscriteria	6
2.1	Kwalitatieve Gunningscriteria en te behalen fictieve korting	6
2.2	Beoordelingsmethodiek kwalitatieve Gunningscriteria	6
2.2.1	Kwalitatief criterium 1	6
2.2.2	Kwalitatief criterium 2	7
2.2.3	Kwalitatief criterium 3	7
2.3	Commercieel gunningscriteria	7
3	In te dienen documenten	9
3.1	Checklist in te dienen documenten	9
3.2	Uitsluitingsgronden	9
3.2.1	Toelichting document bij Inschrijving	9
3.2.2	Toelichting Bewijsstukken op verzoek van de Politie	10
3.3	Geschiktheidseisen	10
3.3.1	Toelichting documenten bij Inschrijving	10
3.3.2	Toelichting Bewijsstukken op verzoek van de Politie	11
4	Voorschriften	11
5	Verloop aanbestedingsprocedure	16
5.1	Planning van de aanbesteding	16
5.2	Nota van Inlichtingen en rechtsverwerking	16
5.3	Beoordeling Inschrijvingen	17
5.4	Gunningsbeslissing en Opschortende termijn	17
5.5	Klachtenmeldpunt	17
Bijlagen 18		
	Concept Raamovereenkomst	18
	Programma van Eisen	18
	Algemene Rijksinkoopvoorwaarden ARVODI-2018	18
	Begrippenlijst (ARVODI-2018)	18
	Verklaring kerncompetenties	18
	Prijzenblad	18

1 De opdrachtomschrijving

1.1 De Opdracht

Een Automatische Externe Defibrillator, hierna te noemen AED, is een draagbaar apparaat dat het hartritme kan herstellen.

De Politie kan bij de uitvoering van haar taak als eerste bij een persoon met hartfalen aanwezig zijn en maakt zowel in haar panden als in (noodhulp)voer- en vaartuigen en helikopters gebruik van semiautomatische AED's en compacte semiautomatische AED's.

De onderhavige aanbesteding heeft primair tot doel de inkoop van nieuwe AED's te realiseren, welke de kern van de opdracht vormt. Dit is van belang voor de Politie om de bovengenoemde taak uit te kunnen voeren. De Politie wenst een samenwerking aan te gaan met een opdrachtnemer die kan voorzien in de levering van nieuwe AED's aan alle eenheden in Nederland

Verder wenst de Politie alle semiautomatische AED's die al in het bezit zijn van de Politie periodiek preventief te laten onderhouden om een goede werking te kunnen garanderen.

Indien één van deze semiautomatische AED's defect raakt, kan de Politie ervoor kiezen om deze te laten maken (correctief onderhoud) of deze te laten vervangen voor een nieuwe AED. Tevens zal er door reguliere vervanging of bijvoorbeeld door uitbreiding of verplaatsing behoefte zijn aan nieuwe semiautomatische AED's.

Om op rechtmatige wijze aan deze behoefte te kunnen voldoen wenst de Politie een Raamovereenkomst af te sluiten met één Opdrachtnemer, die zorgt voor het leveren en (zowel preventief als correctief) onderhouden van de semiautomatische AED's. De Politie wenst hierin maximaal te worden ontzorgd.

De verwerving vindt plaats door een zogeheten Europese openbare aanbesteding en betreft een elektronische verwervingsprocedure die geheel via TenderNed (hierna het Aanbestedingsplatform) verloopt. In geval van tegenstrijdigheden van informatie die is vermeld op het Aanbestedingsplatform of TenderNed en in de Aanbestedingstukken, prevaleert hetgeen wat in de Aanbestedingstukken staat.

Alle minimale eisen die de Politie stelt aan deze Opdracht staan beschreven in het Programma van Eisen dat apart is te downloaden via het Aanbestedingsplatform.

Huidige situatie

De huidige Raamovereenkomst voor het leveren en onderhouden van AED's is afgelopen op 28 februari 2025, de Politie heeft momenteel een overbruggingsovereenkomst met de huidige leverancier. Momenteel heeft de Politie circa 6.700 semiautomatische en circa 200 compacte AED's in gebruik. De semiautomatische AED's die door de Politie zijn aangekocht vóór 2017 (3907 stuks), zijn voornamelijk van Lifepak, type 1000. De AED's die tussen 1 januari 2017 en 1 januari 2020 zijn aangekocht (404 stuks), zijn ook van Lifepak, type CR2. De AED's die tussen 8 februari 2021 en 31 maart 2025 zijn ingekocht (3017 stuks) zijn voornamelijk van Philips, type FRx.

De Politie wenst het onderhoud op bovengenoemde AED te continueren en waar nodig te vervangen.

Scope

De Opdracht betreft het afsluiten van een Raamovereenkomst met één leverancier voor het leveren en onderhouden van de te leveren AED's en AED's die reeds in het bezit zijn van de Politie.

Tot de scope van de Opdracht behoren specifiek de volgende onderdelen:

- Het leveren van nieuwe AED's;
- Het op verzoek kunnen leveren van vervangende onderdelen voor de nieuw te leveren AED's;
- Het leveren van een trainingsvariant van de nieuw te leveren AED's;
- Het preventief onderhouden van AED's die reeds in het bezit zijn van de Politie (type Lifepak 1000 en type Lifepak CR2);
- Het op verzoek kunnen leveren van vervangende onderdelen voor de AED's die reeds in het bezit zijn van de Politie (type Lifepak 1000, Lifepak CR2 en Philips FRx);
- Het duurzaam afvoeren van afgeschreven AED's.

Buiten de scope van de Opdracht behoren specifiek de volgende onderdelen:

- Het leveren van andere producten en diensten omtrent het reanimeren van personen;
- Opleidingen op het gebied van AED's, EHBO of BHV;
- BHV-middelen en/ of andere Eerste Hulp artikelen.

Omvang

Het geschatte inkoopvolume per jaar voor 4 jaar is € 1.400.000 excl. btw. De maximale omvang van de Raamovereenkomst is € 6.000.000 excl. btw. Geschatte inkoopvolume is gebaseerd op onderhoud, te vervangen AED's en aanschaf nieuwe AED's.

Op het moment van publicatie van deze aanbesteding nemen er naast de Politie geen andere aanbestedende diensten deel aan deze aanbesteding. In geval van Gunning gaat de Politie een Raamovereenkomst aan met de winnende Inschrijver.

Aan genoemde bedragen in euro's, uren, aantallen en/of beschrijvingen met betrekking tot afname en verwachtingen kunnen door u op geen enkele wijze rechten worden ontleend.

Herzieningsclausule

Tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst behoudt de Politie zich het recht voor om de Opdracht te wijzigen. Door te voeren wijzigingen zijn beschreven onder artikel 5.2 en 5.3 van de Raamovereenkomst.

Perceelindeling

Er wordt geen gebruik gemaakt van een perceelindeling. De motivatie hiervoor is als volgt:

- Het betreft een vastomlijnde, homogene behoefte van een voor de markt 'standaard' product en dienst;
- Het inkoopvoordeel voor de Politie is groter dan wanneer meerdere leveranciers mogen leveren;
- Er is voldoende gelegenheid tot inschrijven voor het MKB.

Op grond van onderstaande punten wordt het opdelen van de opdracht in geografische percelen niet passend geacht:

- Preventief onderhoud wordt na afspraak op diverse locaties gebundeld en (mede) daarom zijn geen overdaad aan reisebewegingen noodzakelijk.

Looptijd Opdracht

De Politie is voornemens over te gaan tot het sluiten van een Raamovereenkomst met een looptijd van vier (4) jaren. De verwachte ingangsdatum is 02-02-2026.

Motivering Raamovereenkomst

- Door in de aanbestedingsdocumenten de Opdracht te ramen hebben inschrijvers een goed beeld van de opdrachtwaarde en kunnen zij een passende aanbieding doen;
- Er kan door de Politie geen garantie omtrent de af te nemen hoeveelheden worden gegeven;
- Een Raamovereenkomst beperkt de toegang voor het MKB niet, omdat er voldoende aanbieders zijn en de Opdracht behapbaar is voor het MKB. Het MKB wordt niet uitgesloten of beperkt in het doen van een aanbieding.

Concept Raamovereenkomst en Algemene Rijksinkoopvoorwaarden

De Opdrachtnemer gaat onvoorwaardelijk akkoord met de bijgevoegde concept Raamovereenkomst en de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden (ARIV 2018). De algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn expliciet niet van toepassing op de Raamovereenkomst.

Vragen over de Raamovereenkomst en de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden evenals tekstvoorstellen voor de Raamovereenkomst kunnen uitsluitend via de vragenronde ten behoeve van de Nota van Inlichtingen worden ingediend.

1.2 Doel

Het doel van deze aanbesteding is via een Europese aanbesteding op een rechtmatige en doelmatige wijze afsluiten van een Raamovereenkomst met één Opdrachtnemer voor het leveren en onderhouden van de AED's van de Politie.

1.3 Betrokken organisatieonderdelen

Team BHV (per eenheid)

Medewerkers van het team BHV zorgen voor de beschikbaarheid van AED's in gebouwen.

Alle werkgevers hebben op basis van het Burgerlijk wetboek 7 art. 658a een zorgplicht voor de veiligheid van de werknemers.

Het doel van de Bedrijfs hulpsverlening wordt beschreven in artikel 3, lid 1e van de Arbeidsomstandighedenwet, namelijk: *doeltreffende maatregelen worden getroffen op het gebied van de eerste hulp bij ongevallen, de brandbestrijding en de evacuatie*

van werknemers en andere aanwezige personen, en doeltreffende verbindingen worden onderhouden met de desbetreffende externe hulpverleningsorganisaties;

Voor de uitvoering van BHV zijn specifiek artikel 15 en artikel 19 van de Arbowet van belang. Artikel 15 omschrijft de deskundige bijstand op het gebied van bedrijfshulpverlening. Artikel 19 omschrijft de (schriftelijke) afspraken die verschillende werkgevers maken indien een bedrijf of inrichting gedeeld wordt.

Voor elke locatie heeft de Politie de BHV organisatie ingeregeld.

Afdeling Facilitaire Services

Facilitaire Services vormt de basis van de facilitaire ondersteuning aan de Politieoperatie in de eenheden. Voor deze aanbesteding zullen zij contactpersoon zijn aangaande levering, onderhoud en klachtafhandeling.

Het begrip 'Operational Excellence' staat centraal binnen Facilitaire Services. Operational Excellence - betreft het enerzijds zo laag mogelijk krijgen van de kosten, maar anderzijds ook zo veel mogelijk waarde toevoegen en meerwaarde bieden voor de Politie.

Operational Excellence heeft daarom ook te maken met kwaliteit, snelheid, leverbetrouwbaarheid en innovatie.

De afdeling Facilitaire Services is geografisch (in drie delen) georganiseerd en bestaat uit meerdere teams. Zie onderstaande afbeelding:



Facilitaire Services NO:

1. Noord-Nederland
2. Oost-Nederland
3. Midden-Nederland

Facilitaire Services NW:

4. Noord-Holland
5. Amsterdam
6. Den Haag

Facilitaire Services ZN:

7. Rotterdam
8. Zeeland-West-Brabant
9. Oost-Brabant
10. Limburg

De regionale serviceteams

In de basis heeft elke regionale eenheid een Regionaal Serviceteam. De teams bestaan elk uit de onderdelen bedrijfsadministratie, facilitaire service (aantal hiervan is afhankelijk van de omvang van de eenheid) en logistiek. Hier vindt het dagelijkse persoonlijke contact met de afnemers plaats.

2 Gunningscriteria

De Politie gunt de Opdracht volgens het Gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding. De Inschrijvingen worden beoordeeld met gebruikmaking van de gunningssystematiek Gunnen op Waarde (GoW).

Het kenmerk van GoW is dat kwaliteit vertaald wordt in een meerwaarde in euro's en zo vergeleken wordt met de prijs. Onder *meerwaarde* wordt verstaan: de waarde in euro's die de Inschrijving voor de Politie heeft boven op de waarde van een Inschrijving die alleen aan de minimumeisen voldoet. Deze meerwaarde is vertaald naar een te behalen fictieve korting.

Principe van GoW

GoW gaat uit van de Offerteprijs in € (P) en de gescoorde fictieve korting voor kwaliteit in € (MwTot) van de Inschrijving. De Evaluatieprijs in € (EP) wordt berekend door de Offerteprijs (Inschrijfsom) te verminderen met de totaal gescoorde fictieve korting.

$$EP = P - MwTot$$

De Inschrijving met de laagste Evaluatieprijs wordt aangemerkt als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving.

Indien de Economisch Meest Voordelige Inschrijvingen (EMVI) wegvalt, zal de Inschrijver met de dan volgende laagste Evaluatieprijs worden aangemerkt als EMVI.

2.1 Kwalitatieve Gunningscriteria en te behalen fictieve korting

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de Gunningscriteria en de bijbehorende fictieve korting.

Kwalitatief criterium	Onderwerp	Fictieve korting
1	Beschermingsgraad tegen vocht	€ 240.000,-
2	Beschermingsgraad tegen aanraking en binnendringende voorwerpen	€ 240.000,-
3	FDA approval	€ 720.000,-

2.2 Beoordelingsmethodiek kwalitatieve Gunningscriteria

De toekenning van de fictieve kortingen zal als volgt plaatsvinden. De Inkoper kent op basis van de offerte de kwalitatieve waardes toe aan de kwalitatieve criteria 1 t/m 3 aan de hand van de door de Inschrijver ingediende offerte. Deze toekenning wordt gecontroleerd door de Producten- en Dienstenmanager ter borging van het vier ogen principe.

2.2.1 Kwalitatief criterium 1

Beschermingsgraad tegen vocht (maximaal € 240.000,- fictieve korting).

De AED moet minimaal voldoen aan de beschermingsgraad IP x4 (= plensdicht), norm IEC 60529 (zie ook bijlage - PVE, minimumeis A-8). Indien de AED een hogere IP-waarde heeft kan er een fictieve korting verdiend worden, zie onderstaande tabel.

IP	Klasse	Betekenis	Fictieve korting
IP-x3 of lager	Spatdicht	Knock-out/ terzijdelegging	Knock-out
IP-x4	Plensdicht	Geen schade indien besproeid met 10 l/min onder eender welke hoek	€ 0 = minimale eis
IP-x5	Sproeidicht	Geen schade indien bespoten met 12,5 l/min onder eender welke hoek	€ 120.000,-
IP-x6 of hoger	Waterbestendig	Geen water indringing indien bespoten met 100 l/min onder eender welke hoek	€ 240.000,-

N.B. Op de plaats van de x moeten de andere cijfers gedacht worden.

Bij de Inschrijving dient de Inschrijver aan te tonen dat de door de Inschrijver opgegeven IP-waarde juist is. De Inschrijver toont dit aan door bij de Inschrijving een brochure of handleiding met daarin de IP-waarde van de AED of een kopie van een certificaat conform IEC 60529 of gelijkwaardig bij te sluiten.

2.2.2 Kwalitatief criterium 2

Beschermingsgraad tegen aanraking en binnendringende voorwerpen (maximaal € 240.000,- fictieve korting).

De AED moet minimaal voldoen aan de beschermingsgraad IP 5x (= Stofbescherming), norm IEC 60529 (zie ook bijlage - PVE, minimumeis A-8). Indien de AED een hogere IP-waarde heeft kan er een fictieve korting verdiend worden. Zie onderstaande tabel.

IP	Klasse	Betekenis	Fictieve korting
IP-4x of lager	Spitse voorwerpen	Knock-out/ terzijdelegging	Knock-out
IP-5x	Stofbescherming	Aanrakingsveilig doordat de behuizing geheel dicht is. Geen volledige bescherming tegen stof, maar wel voldoende om de goede werking niet te hinderen.	€ 0 = minimale eis
IP-6x of hoger	Stofvrij	Aanrakingsveilig doordat de behuizing geheel dicht is. Volledige bescherming tegen stof.	€ 240.000,-

N.B. Op de plaats van de x moeten de andere cijfers gedacht worden.

Bij de Inschrijving dient Inschrijver aan te tonen dat de door de Inschrijver opgegeven IP-waarde juist is. De Inschrijver toont dit aan door bij de Inschrijving een brochure of handleiding met daarin de IP-waarde van de AED of een kopie van een certificaat conform IEC 60529 of gelijkwaardig bij te sluiten.

Algemene opmerking bij 2.2.1 en 2.2.2

De IP-codering (International Protection Rating, ook soms Ingress Protection) op elektrische apparaten is een aanduiding voor de mate van beveiliging van de constructie van elektrische of elektronische apparatuur tegen eigen schade door gebruik in "vijandige omgevingen" en tegen eventueel gevaar voor de gebruiker.

De IP-aanduiding is internationaal genormaliseerd in de norm IEC 60529. De IP-aanduiding heeft twee cijfers: het eerste geeft de beschermingsgraad tegen aanraken en indringen van voorwerpen, het tweede de beschermingsgraad tegen vocht. Zie ook <https://nl.wikipedia.org/wiki/IP-code>.

De inschrijver dient ten behoeve van de beoordeling van deze gunningscriteria verificatiebewijzen of certificeringsdocumenten aan te leveren waaruit ondubbelzinnig de IP-waardes van de aangeboden AED's blijken, teneinde aan te tonen dat deze voldoen aan de in de aanbestedingsstukken gestelde vereisten

2.2.3 Kwalitatief criterium 3

Indien de AED over een FDA approval beschikt, dan kan men een fictieve korting verdienen van € 720.000,-, zie onderstaande tabel. Bewijs van de FDA approval dient bij de Inschrijving bijgesloten te worden.

FDA Approval	Fictieve korting
Nee	€ 0,-
Ja	€ 720.000,-

De inschrijver dient ten behoeve van de beoordeling van dit gunningscriterium verificatiebewijzen of certificeringsdocumenten aan te leveren waaruit ondubbelzinnig blijkt dat de aangeboden AED's beschikken over een geldige FDA-approval, teneinde aan te tonen dat deze voldoen aan de in de aanbestedingsstukken gestelde vereisten."

2.3 Commercieel gunningscriteria

Voor de nieuw aan te schaffen AED's dient de Inschrijver in het prijzenblad (bijlage - Prijzenblad) prijzen per stuk op te geven. Verder dient de inschrijver ook de prijs van de reserveonderdelen voor de nieuwe AED's per stuk in te dienen in het prijzenblad. Hierbij zal het gaan om elektrodensets, batterijen en (wand)houders.

De Inschrijver dient ook voor de eerder benoemde AED's die al in het bezit zijn van de politie de prijzen voor reserveonderdelen aan te geven in het prijzenblad. Hierbij zal het gaan om elektrodensets en batterijen voor de genoemde AED types.

Deze prijzen dienen exclusief btw en inclusief alle bijkomende kosten te zijn, zoals onder meer, maar niet uitsluitend, reiskosten, verblijfkosten, verzekeringskosten, instelkosten, overhead, voorschotten/administratiekosten, en/of ontwikkelkosten.

De Politie accepteert geen kosten die niet in bijlage - Prijzenblad zijn opgenomen.

Om tot een vergelijking van prijzen te komen heeft de Politie op basis van een indicatie, het verwachte aantal af te nemen AED's en toebehoren ingevuld. Dit aantal is gebaseerd op een zo reëel mogelijke inschatting en Inschrijvers kunnen hier geen rechten aan ontleen.

Wijze van indienen

De Inschrijver vult bijlage - Prijzenblad volledig in. Deze bijlage zal bij de Gunning opgenomen worden als bijlage - Prijzenblad bij de Raamovereenkomst. Het is niet toegestaan om wijzigingen in de opmaak of structuur van bijlage - Prijzenblad te maken. Alleen de niet beveiligde cellen dienen te worden ingevuld.

De Inschrijver dient de ingevulde versie rechtsgeldig te ondertekenen met een 'natte' handtekening, te scannen en te uploaden op het platform Tendered. In het geval de Inschrijving is voorzien van een ander (eigen) of gewijzigd prijzenblad in welke vorm dan ook (m.u.v. de in te vullen cellen), dan zal deze terzijde worden gelegd en uitsluiting van verdere deelname aan deze aanbesteding tot gevolg hebben.

3 In te dienen documenten

In dit hoofdstuk staat beschreven waar uw organisatie bij inschrijving minimaal aan moet voldoen, welke Bewijsstukken u hiervoor dient in te leveren, inclusief een toelichting op deze Bewijsstukken.

3.1 Checklist in te dienen documenten

Hieronder worden alle documenten vermeld die u als Inschrijver dient in te leveren voor uzelf dan wel namens Combinanten en/of Onderaannemers. Deze opsomming is weergegeven in een checklist waarmee u kunt controleren of uw Inschrijving compleet is. In de checklist staat aangegeven of u deze documenten direct bij uw Inschrijving indient of als de Politie het voornemen heeft de Opdracht aan u te gunnen. Dit laatste maakt de Politie bekend bij het versturen van de Gunningsbeslissing. U bent als Inschrijver zelf verantwoordelijk voor het tijdig en correct aanleveren van de gevraagde documenten.

In te dienen direct bij Inschrijving		
Bewijsstuk/ document	Wie	Bijlage en vindplaats toelichting
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Iedere betrokken onderneming (Inschrijver, Combinant(en), Onderaannemer(s))	Tool in het Aanbestedingsplatform Inschrijvingsleidraad § 3.2.1
Kerncompetenties (referenties)	Inschrijver	Bijlage Kerncompetenties Inschrijvingsleidraad § 3.3.1
Prijzenblad	Inschrijver	Bijlage Prijzenblad Inschrijvingsleidraad § 2.3
Beantwoording gunningscriterium 1	Inschrijver	Inschrijvingsleidraad § 2.2.1
Beantwoording gunningscriterium 2	Inschrijver	Inschrijvingsleidraad § 2.2.2
Beantwoording gunningscriterium 3	Inschrijver	Inschrijvingsleidraad § 2.2.3

In te dienen op verzoek Politie n.a.v. Gunningsbeslissing		
Bewijsstuk/ document	Wie	Vindplaats toelichting
Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) ¹ (niet ouder dan 2 jaar terug te rekenen vanaf de uiterste datum van het indienen van de Inschrijving.)	Iedere betrokken onderneming (Inschrijver, Combinant(en), Onderaannemer(s))	Inschrijvingsleidraad § 3.2.2 (Op te vragen bij Dienst Justis. Voor meer informatie zie: https://www.justis.nl/producten/gedragsverklaring-aanbesteden-gva)
Uittreksel van inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister (niet ouder dan 6 maanden terug te rekenen vanaf de uiterste datum van het indienen van de Inschrijving)	Iedere betrokken onderneming (Inschrijver, Combinant(en), Onderaannemer(s))	Inschrijvingsleidraad § 3.2.2 Op te vragen bij de Kamer van Koophandel (www.kvk.nl)
Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen (niet ouder dan 6 maanden terug te rekenen vanaf de uiterste datum van het indienen van de Inschrijving.)	Iedere betrokken onderneming (Inschrijver, Combinant(en), Onderaannemer(s))	Inschrijvingsleidraad § 3.2.2 (Op te vragen bij de Belastingdienst www.belastingdienst.nl)
Milieuzorg (ISO-certificering of gelijkwaardig) Dit is van toepassing op diegene die bij de uitvoering van de Opdracht een activiteit uitvoert waar deze eis(en) voor geld(t)en.	Iedere betrokken onderneming (Inschrijver, Combinant(en), Onderaannemer(s))	Inschrijvingsleidraad § 3.3.2

3.2 Uitsluitingsgronden

Bij de Uitsluitingsgronden toetst de Politie of er redenen zijn om u al dan niet door te laten in de verdere aanbestedingsprocedure. Als er Uitsluitingsgronden van toepassing zijn wordt u uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure, tenzij naar het oordeel van de Politie sprake is van Self-cleaning maatregelen die een uitsluiting niet rechtvaardigen of naar het oordeel van de Politie de uitkomsten van een door de Politie uitgevoerde evenredigheidstoets een uitsluiting niet rechtvaardigen.

3.2.1 Toelichting document bij Inschrijving

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

¹ Let op, het aanvragen van een GVA kan tot 8 weken duren. Als u de GVA nog niet in uw bezit heeft, dan vraagt u binnen 3 Werkdagen nadat de Gunningsbeslissing aan uw organisatie is verstuurd, een GVA aan bij Dienst Justis. De bevestiging van uw aanvraag is het bewijs dat u deze tijdig heeft aangevraagd. De Politie gaat echter pas over tot het sluiten van de Overeenkomst als de GVA is ontvangen.

In het Aanbestedingsplatform is een tool opgenomen voor het UEA. Met behulp van deze tool dient u het UEA te genereren, te printen en voorzien van een “natte” handtekening van een vertegenwoordigingsbevoegde bij uw Inschrijving te uploaden. U dient de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan te kunnen tonen via uw inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister.

Het UEA wordt ingediend door Inschrijvers, alle leden van een Combinatie en eventuele Onderaannemers.

Door het indienen van het rechtsgeldig ondertekende UEA verklaart u:

1. Dat de gestelde Uitsluitingsgronden, zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012, niet op u en betrokken onderneming(en) van toepassing zijn;
2. Dat u aan de gestelde Geschiktheidseisen voldoet;
3. Dat u volledig voldoet, dan wel gaat voldoen en blijft voldoen aan alle eisen die zijn genoemd in de Aanbestedingstukken;
4. Dat u akkoord gaat met al het gestelde in de Aanbestedingsstukken;
5. Dat alle bijlagen, verklaringen en Bewijsstukken juist en naar waarheid zijn ingevuld, dan wel worden ingevuld.

Combinatie of vennootschap onder firma (VOF)

Voor een Combinatie geldt dat u in het UEA aangeeft welke Combinant als penvoerder optreedt en wie diens plaatsvervanger is. De penvoerder is tijdens de aanbestedingsprocedure en na een eventuele Gunning het enige aanspreekpunt voor de Politie. Voor een VOF geldt dat de Politie dit beschouwt als een Combinatie. Dit betekent dat ieder lid van de VOF een eigen UEA dient in te dienen en dat er een penvoerder moet worden aangewezen.

Beroep op draagkracht derden (Onderaannemers)

Om te voldoen aan de Geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 3 kan de Inschrijver zich beroepen op draagkracht en/of bekwaamheid van andere natuurlijke personen en/of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van zijn banden met deze natuurlijke personen of rechtspersonen. Als de Inschrijver een beroep doet op de bekwaamheid van een derde, dan dient deze tevens als Onderaannemer te worden ingezet voor de uitvoering van de Opdracht.

Het indienen van het UEA ontslaat Inschrijver er niet van om op verzoek van de Politie aan te tonen dat de Onderaannemer, waarop een beroep wordt gedaan, voldoende draagkrachtig en/of bekwaam is. Naast de toezeggingen in het UEA heeft de Politie het recht te controleren of de Onderaannemer daadwerkelijk uitvoering kan gaan geven aan de verplichtingen zoals door de Inschrijver is verklaard.

3.2.2 Toelichting Bewijsstukken op verzoek van de Politie

Als de Politie het voornemen heeft om de Opdracht aan u te gunnen dient u de volgende Bewijsstukken in te dienen.

1. Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)

Met een Gedragsverklaring aanbesteden toont u aan dat de door de Politie gestelde Uitsluitingsgronden die betrekking hebben op onherroepelijke veroordelingen of beschikkingen wegens overtreding van de mededingingsregels, niet van toepassing zijn op uw organisatie.

2. Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister

Uit dit Bewijsstuk dient te blijken welke personen bevoegd zijn de betrokken onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen, zodat ook vastgesteld kan worden of het UEA rechtsgeldig ondertekend is. Als de vertegenwoordigingsbevoegdheid niet blijkt uit het handelsregister, dient u een geldige volmacht, waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt, bij te voegen.

3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen

Met deze verklaring toont u aan dat uw organisatie aan de verplichtingen heeft voldaan ten aanzien van betalingen van premies sociale verzekeringen en belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar u gevestigd bent.

3.3 Geschiktheidseisen

Door middel van de Geschiktheidseisen toetst de Politie of u voldoende bekwaam bent om de Opdracht uit te voeren. Als aan één of meer van de genoemde Geschiktheidseisen niet wordt voldaan, wordt u uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

3.3.1 Toelichting documenten bij Inschrijving

1. Kerncompetenties (referenties)

U wordt verzocht per kerncompetentie door middel van een referentie aan te tonen dat u over de vereiste ervaring beschikt. In het geval een referentie voldoet aan meerdere kerncompetenties, mag deze voor de toepasselijke kerncompetenties worden opgegeven. Als de vereiste ervaring is opgedaan bij meerdere opdrachtgevers (referenten) om aan één kerncompetentie te kunnen voldoen dan dient u per opdrachtgever een verklaring in te vullen. Gebruik hiervoor de bijlage - **Verklaring kerncompetenties** zoals te downloaden via het Aanbestedingsplatform.

De Politie behoudt zich het recht voor de referenties te controleren zonder u hierover te informeren. U wordt verzocht om uw referentie vooraf te informeren over deze mogelijke controle.

De referentie betreft:

- a. Een opdracht die op moment van inschrijving loopt of niet langer dan drie jaar geleden (gerekend vanaf uiterste datum voor het indienen van een Inschrijving) is afgerond.

De kerncompetenties zijn:

- Aantoonbare expertise in en capaciteit voor het planmatig en preventief onderhouden van een omvangrijk park van jaarlijks minimaal 100 AED's op diverse locaties, met bewezen landelijke spreiding over minimaal 3 provincies in Nederland.
- Bewezen vermogen tot grootschalige levering van AED's, blijkend uit een jaarlijkse levering van minimaal 100 AED's aan één of meerdere opdrachtgevers.

Als een referent naar aanleiding van een eventuele controle door de Politie niet of niet tijdig (uiterlijk voor de door de Politie daartoe gestelde termijn) reageert, kan de referent niet worden beoordeeld. In dat geval behoudt de Politie zich het recht voor de desbetreffende referentie als niet-ingediend te beschouwen.

Als de referentie(s) niet voldoet(n) aan één of meerdere elementen zoals opgenomen onder de punten a en in de beschrijving van de betreffende kerncompetentie, dan wordt de ervaring die met deze referentie(s) is opgedaan als niet relevant beschouwd. Uw Inschrijving voldoet hiermee dus niet aan de Geschiktheidseisen en wordt hierdoor terzijde gelegd.

3.3.2 Toelichting Bewijsstukken op verzoek van de Politie

1. Milieuzorg

U wordt gevraagd een beschrijving te geven van de milieuzorg binnen uw organisatie. In maximaal vier pagina's A4 dient u een beschrijving te geven van de maatregelen waaruit blijkt op welke wijze uw organisatie invulling geeft aan milieuzorg en de maatregelen die de organisatie(s) neem(t)(en) ter optimalisatie van milieuzorg (borging). Deze beschrijving dient minimaal de volgende onderdelen te bevatten:

- De milieubeleidsuitgangspunten van uw organisatie;
- De concrete maatregelen die zijn of worden getroffen om de milieubelasting van de bedrijfsprocessen, in elk geval water- en energieverbruik transport, afval, verpakkingen en schoonmaak, te beheersen en te verminderen;
- Hoe naleving van de desbetreffende milieuwetgeving is geborgd;
- Hoe de milieumaatregelen van de organisatie worden gemonitord en geherwaardeerd als basis voor continue verbetering;
- Een door het management getekende verklaring waaruit blijkt dat het management deze beschrijving en werkwijze onderschrijft en controleert.

Als u beschikt over een geldig ISO14001: 2015-certificaat of een EMAS-certificaat (of gelijkwaardig) én de door u in het kader van deze aanbesteding aangeboden dienstverlening volledig binnen het toepassingsgebied van dit certificaat valt (door u op eerste verzoek van de Politie aan te tonen) hoeft u geen beschrijving te geven van de wijze waarop u de milieuzorg heeft ingericht en onderhoudt.

Na de Gunningbeslissing dient de Inschrijver en/of Combinant(en) en/of Onderaannemer(s) die (een deel van) de Opdracht uitvoer(t)(en) waar milieueisen voor gelden, op verzoek van de Politie de informatie of certifica(a)t(en) te overleggen.

De Politie behoudt zich het recht voor om de maatregelen over milieuzorg aan een nader onderzoek te onderwerpen alvorens tot Gunning over te gaan. De Politie is ook gerechtigd om het bedoelde onderzoek na Gunning meerdere malen te herhalen.

4 Voorschriften

Dit hoofdstuk bevat alle voorschriften waaraan de Inschrijver zich dient te houden tijdens deze aanbestedingsprocedure. Als u niet voldoet aan één of meerdere voorschriften wordt uw Inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Geheimhouding

Behoudens wettelijke verplichtingen neemt de Inschrijver en zijn personeel strikte geheimhouding in acht met betrekking tot de gebouwen en de interne organisatie van de Politie, de identiteit van haar medewerkers en alle overige informatie waarvan het personeel van de Inschrijver weet of kan weten dat deze vertrouwelijk is. Deze geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van

de aanbestedingsprocedure van kracht. Door het indienen van een Inschrijving gaat de Inschrijver akkoord met deze geheimhoudingsbepaling.

Als derden of Onderaannemers ten behoeve van de uit te brengen Inschrijving kennis dienen te nemen van politiegegevens en politiebedrijfsaangelegenheden, legt de Inschrijver voorafgaand dezelfde geheimhoudingsverplichting op aan deze derde of Onderaannemer.

Prijsstelling

Het door de Inschrijver ingediende prijzenblad dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Het prijzenblad is volledig ingevuld;
- Prijzen dienen binnen de door Politie aangegeven bandbreedtes te vallen;
- De ingevulde prijzen zijn in euro's en exclusief btw;
- De ingevulde prijzen zijn tot maximaal twee cijfers achter de komma;
- Negatieve prijzen en/of 0-prijzen zijn niet toegestaan en leiden tot uitsluiting;
- Wijzigingen aan het prijzenblad (anders dan het invullen van het prijzenblad) zijn niet toegestaan en leiden tot uitsluiting;
- Het indienen van een manipulatieve Inschrijving of irreële Inschrijving is niet toegestaan en leidt tot uitsluiting. Van een manipulatieve Inschrijving is sprake als door de Inschrijving van de Inschrijver de beoordelingssystematiek te eigen bate wordt verstoord en een resultaat wordt bewerkstelligd waarmee het doel van de beoordelingssystematiek niet wordt bereikt. Een irreële Inschrijving is een Inschrijving die de Inschrijver niet waar kan maken.

In het geval dat het door Inschrijver ingediende prijzenblad niet voldoet aan bovenstaande voorwaarden, wordt het prijzenblad ongeldig en volgt voor de Inschrijver terzijdelegging van de Inschrijving en dus uitsluiting van deelname aan deze aanbesteding.

Aantal Inschrijvingen

Een ondernemer mag zijn in de hoedanigheid van:

- Zelfstandige Inschrijver; of
- Deelnemer aan een samenwerkingsverband ofwel Combinatie; of
- Hoofdaannemer.

Een ondernemer mag niet zowel als Zelfstandige Inschrijver, deelnemer aan een samenwerkingsverband of hoofdaannemer bij een Inschrijving betrokken zijn als ook Onderaannemer bij een andere Inschrijving in deze aanbesteding.

Een ondernemer mag wel bij meerdere Inschrijvingen betrokken zijn in de hoedanigheid van Onderaannemer.

Als de Politie constateert dat een ondernemer heeft ingeschreven in strijd met het hierboven bepaalde, dan wordt de Inschrijving waarbij de betreffende ondernemer als Zelfstandige Inschrijver, deelnemer aan een samenwerkingsverband of Hoofdaannemer betrokken is uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Verklaring onafhankelijkheid

Voor verbonden ondernemingen geldt dat slechts meerdere ondernemingen zich mogen inschrijven, of als Onderaannemer mogen optreden, indien zij – op verzoek van de Politie – kunnen aantonen dat zij hun Inschrijving zelfstandig en onafhankelijk van de andere verbonden Inschrijvers hebben opgesteld, daarbij de eerlijke mededinging aantoonbaar volledig hebben geëerbiedigd en hierbij strikte vertrouwelijkheid in acht hebben genomen. De Politie merkt meerdere ondernemingen uit hetzelfde concern/ dezelfde holding aan als verbonden ondernemingen. Van verbonden ondernemingen is naar het oordeel van de Politie ook sprake als (indirect) bestuurders, (indirect) aandeelhouders en UBO's (Ultimate Beneficial Owners) per Perceel bij meerdere Inschrijvingen betrokken zijn.

De Politie kan de Inschrijver verzoeken een zogenaamde anti-collusieverklaring af te geven, waarin wordt bevestigd dat de Inschrijving zelfstandig en onafhankelijk van de andere verbonden onderneming(en) is opgesteld en de eerlijke mededinging aantoonbaar volledig is geëerbiedigd en strikte vertrouwelijkheid in acht is genomen. Daarbij dient de Inschrijver te benoemen welke maatregelen hiervoor zijn genomen. De bewijslast ligt hiermee bij de Inschrijver. Aan alle Inschrijvers die naar het oordeel van de Politie als verbonden ondernemingen worden aangemerkt wordt hetzelfde verzoek hiertoe gedaan. Door de Inschrijving gaan alle betreffende Inschrijvers ieder afzonderlijk akkoord om na verzoek van de Politie een anti-collusieverklaring inclusief genomen maatregelen af te geven door een daartoe rechtsgeldig bevoegde persoon.

Kan dit door één van de betreffende Inschrijvers niet eenduidig worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle Inschrijvers die als verbonden ondernemingen worden aangemerkt van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien achteraf blijkt dat er toch sprake is geweest van collusie zal dit worden aangemerkt als een valse verklaring die gedurende drie (3) jaar niet in aanmerking komt voor self cleaning.

Russische partijen uitgesloten van overheidsopdrachten

Op basis van (artikel 5 duodecies van) de [Verordening \(EU\) 2022/576 van de Raad](#) d.d. 8 april 2022 is het verboden om overheidsopdrachten te gunnen aan:

- a) een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;

- b) een rechtspersoon, entiteit of lichaam waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50% direct of indirect in handen zijn van een entiteit zoals bedoeld onder a);
- c) een natuurlijke persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam handelend namens of op aanwijzing van een entiteit zoals bedoeld onder a) of b), met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen in de zin van de richtlijnen inzake overheidsopdrachten, wanneer zij gezamenlijk meer dan 10% van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

Daarom sluit de Politie elke Inschrijver die onder het betreffende verbod valt uit van verdere deelname aan deze aanbesteding. Inschrijvers verklaren middels het indienen van een Inschrijving dat zij bekend zijn met de [Verordening \(EU\) 2022/576 van de Raad](#) d.d. 8 april 2022 en dat zij niet in strijd met de inhoud ervan in aanmerking trachten te komen voor Gunning van de Opdracht.

Inzetten Onderaannemers

De Opdrachtnemer kan bepaalde onderdelen van de Opdracht door Onderaannemers laten uitvoeren, mits voor de keuze van deze onderdelen en van de daarvoor in te schakelen derden vooraf de schriftelijke goedkeuring van de Politie is verkregen. De goedkeuring wordt niet onthouden op onredelijke gronden. De bij de Inschrijving opgegeven Onderaannemers behoeven geen specifieke extra goedkeuring als alle voor die Onderaannemer van toepassing zijnde Bewijsstukken zijn aangeleverd en voldoen. De Opdrachtnemer blijft niettemin tegenover de Politie voor alle onderdelen volledig verantwoordelijk en aansprakelijk. Het wordt de Opdrachtnemer niet toegestaan om, met uitzondering van overmachtsituaties, binnen het eerste jaar van de te sluiten Raamovereenkomst nieuwe Onderaannemers in te schakelen voor de uitvoering van (een deel van) de Opdracht.

Bewijsstukken van buitenlandse Inschrijvers dan wel Combinanten en/of Onderaannemers

Buitenlandse Inschrijvers dan wel Combinanten en/of Onderaannemers, moeten gelijkwaardige Bewijsstukken uit het land van herkomst of van vestiging overleggen. Te allen tijde moet het voor de Politie, op basis van haar discretionaire bevoegdheid, mogelijk zijn om de geldigheid van de vervangende Bewijsstukken vast te stellen. De kosten hiervan zijn voor de Inschrijver.

U kunt via <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search> raadplegen welke Bewijsstukken gelijkwaardig zijn in uw land van vestiging. Als bepaalde Bewijsstukken niet bestaan in het land van herkomst of van vestiging dient de Inschrijver via het Aanbestedingsplatform contact op te nemen met de Politie voor advies en dient u na schriftelijke instemming hiertoe van de Politie een verklaring in te dienen die is afgegeven door een onafhankelijke instantie (bijv. rechtbank of notaris) waarin inhoudelijk dezelfde informatie is opgenomen als in het Nederlandse equivalent van het document.

De Politie behoudt zich het recht voor om ten aanzien van de op basis van e-Certis aangeleverde Bewijsstukken nadere vragen te stellen dan wel aanwijzingen te geven.

Meldplicht organisatiewijzigingen

Inschrijver informeert de Politie direct schriftelijk als zich gedurende de aanbestedingsprocedure, tot het moment van ondertekening van de Raamovereenkomst wijzigingen voordoen of dreigen voor te doen:

- in de samenstelling of de bedrijfsvoering van de inschrijvende partij(en); of
- die mogelijk invloed hebben op het uitvoeren van de Opdracht of op het wel/niet (meer) voldoen aan de gestelde voorschriften, Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen, het Programma van Eisen of de Gunningscriteria van deze aanbesteding.

De Politie bepaalt welke vervolgstappen nodig zijn. Als een dergelijke situatie leidt tot een ongeldige Inschrijving, dan wordt deze Inschrijving (alsnog) terzijde gelegd en wordt de Inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure, tenzij er naar de mening van de Politie sprake is van een bagatel. Al gemaakte afspraken kunnen worden geannuleerd zonder rechtsgevolgen voor de Politie.

Geen voorbehoud

De Inschrijving mag geen enkel voorbehoud bevatten, ook niet over toekomstige evenementen of ontwikkelingen. Dit heeft als consequentie dat u uw 'best and final offer' dient in te dienen.

Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

Gestanddoeningstermijn

De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn tot en met ondertekening van de Raamovereenkomst.

Politiehuistijl

Politiestripping en het politie-uniform zijn wettelijk beschermd en de Politie hecht daar bijzonder aan vanwege deze optimale herkenbaarheid. Het wordt de Inschrijver niet toegestaan gebruik te maken van de huisstijlelementen of -kenmerken van de Politie.

Taal

Uw Inschrijving dient u te allen tijde in de Nederlandse taal aan te leveren. De gevraagde gegevens, verklaringen en alle overige documenten dienen ook in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Hiervan mag alleen worden afgeweken na toestemming van de Politie waarbij u gegronde redenen aangeeft om bepaalde verklaringen of documenten van specifieke instanties in een andere taal

aan te leveren. Certificaten, testrapporten en dergelijke documenten mogen ook in de Engelse, Duitse of Franse taal worden aangeleverd.

Geen kosten

Eventuele kosten die de Inschrijver maakt voor het opstellen en uitbrengen van een Inschrijving, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen (waaronder de Bewijsstukken), zijn voor rekening van de Inschrijver. Eventuele kosten of schade die (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan u) zijn voor rekening en risico van uzelf.

Integriteit

De Politie behandelt leveranciers onpartijdig. Om dit vanuit de zijde van de Politie te waarborgen geldt dat medewerkers van de Politie die bij aanbestedingsprojecten betrokken zijn, geen geschenken, hoe klein dan ook, aannemen.

Vertrouwelijkheid informatie

Alle bedrijfs- en commercieel vertrouwelijke gegevens en documenten die tijdens deze aanbestedingsprocedure door Inschrijver(s) kenbaar worden gemaakt, waaronder in ieder geval begrepen de Inschrijving, zijn vertrouwelijk. Inschrijvers en de Politie accepteren dit en handelen hiernaar, mede in het kader van gerechtelijke procedures. Met uitzondering voor de Politie van die gegevens die de Politie moet delen vanuit transparantieoogpunt en de op haar rustende motiveringsverplichting van onder andere de Gunningsbeslissing.

Bekendheid met de Opdracht

Door in te schrijven verklaart Inschrijver dat hij zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de doelstellingen van de Politie met betrekking tot de Opdracht, dat de Politie hem voldoende en correcte informatie heeft verstrekt en dat de Inschrijving geschikt is voor het door de Politie beoogde doel.

Merken, normeringen, fabricaten

Als in deze Inschrijvingsleidraad eisen worden gesteld over:

- a) merken;
- b) bepaalde fabricaten;
- c) een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze die kenmerkend is voor de producten of diensten van een bepaalde ondernemer;
- d) een octrooi of een type;
- e) een bepaalde oorsprong;
- f) een bepaalde productie;
- g) normeringen (hieronder ook te verstaan keurmerken en certificaten);

dan dient u hier "of gelijkwaardig" te lezen.

Als u aangeeft dat gelijkwaardigheid van toepassing is, dan dient u dit op het eerste verzoek van de Politie aan te tonen. De Politie kan hierbij bepalen dat dit geschiedt door een door de Politie aan te wijzen onafhankelijke derde. De kosten hiervoor zijn voor rekening van de Inschrijver.

Voorbehouden tijdens aanbestedingsprocedure

De Politie behoudt zich het recht voor om vóór Gunning:

- a) de aanbestedingsprocedure op te schorten;
- b) de aanbestedingsprocedure om haar moverende redenen stop te zetten en de Opdracht niet te gunnen;
- c) de planning te wijzigen;
- d) de Gunningsbeslissing in te trekken of te herzien;
- e) een Inschrijver te onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek naar het oordeel van de Politie, als sprake is van aanwijzingen die de veiligheid van de Staat betreffen. Inschrijvers zijn gehouden hun medewerking aan dit veiligheidsonderzoek te verlenen. Als een Inschrijver geen of onvoldoende medewerking verleent aan een veiligheidsonderzoek is de Politie gerechtigd de Inschrijver uit te sluiten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure;
- f) een proces of een te leveren Product te testen om vast te stellen of het proces of Product voldoet aan alle gestelde eisen en voorwaarden.

Het onder a, c, d, e en f genoemde geldt zonder enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden (voor bijvoorbeeld vergoeding van inschrijfkosten, vergoeding van gederfde winst of andere schade). Voor het onder b bepaalde geldt Voorschrift 3.8 B van de Gids Proportionaliteit (versie 1 januari 2022).

Geschil

Ieder geschil dat ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, wordt uitsluitend voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Den Haag.

Publicaties of reclame-uitingen

Het is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van de Politie in publicaties of reclame-uitingen van (het resultaat van) deze aanbesteding melding te maken. U mag de gegevens, die de Politie u in verband met deze aanbesteding ter beschikking stelt, alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. U bent aansprakelijk voor ongeoorloofd gebruik van deze gegevens.

Uitsluitend contact met medewerkers via het Aanbestedingsplatform

Tijdens deze aanbestedingsprocedure is contact met medewerkers van de Politie over deze aanbesteding, anders dan via het Aanbestedingsplatform, vanaf de datum van publiceren van deze aanbesteding niet toegestaan.

Business etiquette

Met het indienen van uw Inschrijving bent u akkoord voor de toepasselijkheid van de Business etiquette zoals gepubliceerd op <https://www.politie.nl/informatie/gedragsregels-zakendoen-met-de-politie.html> voor de duur van deze aanbesteding en de Opdracht. Daar waar de Business etiquette strijdig is aan de inhoud van de Inschrijvingsleidraad prevaleert de Inschrijvingsleidraad.

5 Verloop aanbestedingsprocedure

In dit hoofdstuk is aangegeven via welke middelen gecommuniceerd wordt en hoe de aanbestedingsprocedure verloopt.

5.1 Planning van de aanbesteding

De Politie voorziet de volgende planning. De Politie houdt zich het recht voor deze planning aan te passen. U kunt geen rechten ontlenen aan de planning.

Actie	Datum/ tijdstip CET
Aankondiging Opdracht op TenderNed www.tenderned.nl	woensdag 1 oktober 2025
Uiterste datum en tijd voor het indienen van vragen of melden van onduidelijkheden over deze Inschrijvingsleidraad*	woensdag 15 oktober 2025, voor 10.00 uur CET
Publicatie Nota van Inlichtingen	dinsdag 4 november 2025
Uiterste datum en tijd voor het indienen van de Inschrijvingen*	vrijdag 21 november 2025, voor 10.00 uur
Opening Inschrijvingen	vrijdag 21 november 2025, na 10.00 uur
Gunningsbeslissing en opvragen Bewijsstukken bij begunstigde	vrijdag 19 december 2025
Uiterste datum voor het aanleveren van Bewijsstukken	vrijdag 9 januari 2026
Opschortende termijn	20 kalenderdagen na dagtekening Gunningsbeslissing
Gunning ²	vrijdag 30 januari 2026
Ingangsdatum Raamovereenkomst	maandag 2 februari 2026
Aankondiging van gegunde Opdracht op TenderNed www.tenderned.nl	Binnen 30 kalenderdagen na Gunning

*Deze datum en tijdstip zijn fataal.

5.2 Nota van Inlichtingen en rechtsverwerking

De Politie verwacht een proactieve houding van de Inschrijvers, wat betekent dat de betreffende Inschrijver zelf eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de Aanbestedingsstukken binnen de termijn zoals opgenomen in § 5.1 aan de Politie moet melden, zodat incorrecte of onduidelijke teksten nog gecorrigeerd kunnen worden.

De antwoorden op deze vragen of meldingen worden in de Nota van Inlichtingen (Nvl) via het Aanbestedingsplatform gepubliceerd. Als de Politie meerdere Nota's van Inlichtingen publiceert, geldt het uitgangspunt dat bij eventuele tegenstrijdigheden in de versies de meest recente versie van de Nvl prevaleert.

Als de reactie van de Politie naar aanleiding van het in de voorgaande alinea gestelde niet leidt tot een aanpassing van de Aanbestedingsstukken, of leidt tot een aanpassing die in de ogen van een Inschrijver niet juist of onvoldoende is, dan dient uiterlijk 24 uur vóór de uiterste termijn voor het indienen van een Inschrijving een kort geding procedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde voorzieningenrechter en dient de Politie hiervan onverwijld in kennis te worden gesteld middels betekening van de dagvaarding op het adres van de Politie, bij gebreke waarvan ieder recht om tegen de Aanbestedingsstukken te ageren vervalt. Als een kort geding aanhangig wordt gemaakt, behoudt de Politie zich het recht voor de aanbestedingsprocedure op te schorten, dan wel in te trekken.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de Inschrijvingen moeten zijn ingediend, kunnen de Inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de Aanbestedingsstukken. Daarom verliezen de Inschrijvers hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de Aanbestedingsstukken en worden de Inschrijvers geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die stukken te hebben ingestemd. De Politie is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de Aanbestedingsstukken. Als na het sluiten van de Raamovereenkomst blijkt dat er onvolkomenheden, tegenstrijdigheden of andere onregelmatigheden in de Inschrijvingsleidraad zitten en deze niet door de Inschrijver zijn gemeld, worden deze in het voordeel van de Politie uitgelegd.

² Gunning is pas definitief als de gevraagde Bewijsstukken zijn aangeleverd, deze Bewijsstukken door de Politie akkoord zijn bevonden en de Overeenkomst is ondertekend.

5.3 Beoordeling Inschrijvingen

De beoordeling van de Inschrijvingen wordt uitgevoerd door een beoordelingscommissie bestaande uit materie-, proces- en inkoopdeskundigen werkzaam bij of voor de Politie.

Beoordeling van de Inschrijvingen vindt als volgt plaats:

1. Toetsing van Inschrijvingen op volledigheid en tijdigheid evenals toetsing op het voldoen aan de overige voorschriften aan de hand van ingediende verklaringen;
2. Toetsing van Inschrijvingen aan de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen aan de hand van ingediende verklaringen;
3. Toetsing van Inschrijvingen aan alle Inschrijvingseisen die worden gesteld aan de hand van ingediende verklaringen;
4. Beoordeling van de Gunningscriteria;
5. Beoordeling bij gelijke score Gunningscriteria (indien van toepassing).

Gelijke score

Als twee of meer Inschrijvers eindigen met een gelijke eindscore dan wordt de uiteindelijke rangorde bepaald door de score op het (Sub)Gunningscriterium 1. De Inschrijver die hierop de hogere score heeft behaald, eindigt hoger in de uiteindelijke rangorde.

In het geval dat twee of meer Inschrijvers ook dan gelijk eindigen, vindt loting plaats tussen die Inschrijvers die als hoogste in de rangorde zijn geëindigd. De loting wordt uitgevoerd door een door de Politie aan te wijzen notaris. De betrokken Inschrijvers worden niet uitgenodigd bij de loting aanwezig te zijn. Loting bij gelijke eindscore vindt alleen plaats voor die plekken in de rangorde waaraan de Politie voornemens is de Opdracht te gunnen.

Kennelijke omissie en eenvoudig te herstellen gebrek

Als de verstrekte informatie of de overgelegde gegevens geheel of gedeeltelijk onvolledig of onjuist zijn, sluit de Politie de Inschrijving uit van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure, tenzij naar het oordeel van de Politie sprake is van een kennelijke omissie dan wel herstel mogelijk is door een eenvoudige precisering of het rechtzetten van een kennelijke materiële fout. Als hiervan sprake is, behoudt de Politie zich het recht voor om de kennelijke omissie, dan wel het eenvoudig te herstellen gebrek of het rechtzetten van een kennelijke materiële fout, te (laten) herstellen. Hiertoe wordt u een redelijke termijn gegund. Daarnaast heeft de Politie te allen tijde het recht om verduidelijking te vragen over de informatie die is ontvangen en deze te verifiëren, al dan niet bij een onafhankelijke ter zake deskundige partij.

Herstelmogelijkheden m.b.t. het UEA

Als de Politie omissies of gebreken constateert in het UEA van de Inschrijver, een Combinant of een Oderaannemer behoudt de Politie zich het recht voor deze te laten herstellen. Hiervoor wordt u in dit geval een redelijke termijn gegund. Het ontbreken van een UEA of een rechtsgeldig ondertekend UEA van de Inschrijver, een Combinant of een Oderaannemer komt expliciet niet voor herstel in aanmerking en leidt tot terzijdelegging van de betreffende Inschrijving.

5.4 Gunningsbeslissing en Opschortende termijn

Zodra de beoordeling is afgerond ontvangen alle Inschrijvers de Gunningsbeslissing.

Als de afgewezen Inschrijvers zich niet kunnen vinden in deze Gunningsbeslissing hebben zij het recht om binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de Gunningsbeslissing, een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde rechter te Den Haag. De Inschrijver die voornemens is een kort geding aanhangig te maken dient tijdig via de berichtenmodule van het Aanbestedingsplatform de betreffende verhoorderdata bij de Politie op te vragen. Als er binnen de hiervoor staande termijn geen gebruik wordt gemaakt van het recht, om een kort geding aanhangig te maken, is de Politie gerechtigd om over te gaan tot Gunning. Als de afgewezen Inschrijvers niet, niet tijdig, of niet correct een kort geding aanhangig maken, dan vervalt hun recht om de Gunningsbeslissing door de rechter te laten toetsen. De afgewezen Inschrijvers hebben in dit geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding te stellen.

Als er een kort geding aanhangig is gemaakt dan dient de Inschrijver aan wie de Politie voornemens is te Gunnen in dit kort geding te interveniëren, op straffe van verval van recht om – nadien – nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde Gunningsbeslissing.

De Gunning is pas definitief nadat de Raamovereenkomst tussen de Politie en de gegunde Inschrijver is getekend.

5.5 Klachtenmeldpunt

Als u een klacht heeft over de handelswijze van de Politie in deze aanbesteding kunt u uw klacht richten aan klachtenmeldpunt-inkoop.korpsstaf@politie.nl. Via de volgende link kunt u een klachtenformulier downloaden: <https://www.politie.nl/informatie/klachtenmeldpunt-zakendoen-met-de-politie.html>

Bijlagen

Alle hieronder genoemde bijlagen zijn te downloaden via het Aanbestedingsplatform

[Concept Raamovereenkomst](#)

[Programma van Eisen](#)

[Algemene Rijksinkoopvoorwaarden ARVODI/ARIV-2018](#)

[Begrippenlijst \(ARVODI/ARIV-2018 \)](#)

[Verklaring kerncompetenties](#)

[Prijzenblad](#)