



Laadinfrastructuur batterij-elektrische voertuigen Afvalstoffendienst

Bouwteamovereenkomst

Documentnr./kenmerk: xxxxxxxx

Datum:

Versie: 0.1

Status: Concept

Contractnummer: xxxxxxxxxx

Inhoud

1. Rechtskarakter van de Overeenkomst, interpretatie	4
2. Doel, houding en gedrag	6
3. Samenstelling van het Bouwteam.....	7
4. Taken van de Opdrachtgever	8
5. Taken van de Opdrachtnemer.....	8
6. Besluitvorming, verslaglegging en risicomanagement	10
7. Dreigende vertragingen	11
8. Vergoeding van Opdrachtnemer in ontwerpfase	12
9. Aansprakelijkheid en verzekering	13
10. Contractvorming uitvoeringsovereenkomst.....	14
11 Prestatiebeoordeling	16
12. Beëindiging van de overeenkomst	17
13. Intellectueel Eigendom	18
14. Geheimhouding	19
15. Geschillen en toepasselijk recht.....	20
Apendix 1. Plafondbedrag	22
16. Algemeen	21

Ondergetekenden:

Het college van Burgemeester en Wethouders te 's-Hertogenbosch
Postbus 12345
5200 GZ 's-Hertogenbosch

hierna te noemen: de Opdrachtgever, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door #####,
daartoe gemachtigd krachtens het besluit van Burgemeester en Wethouders van 1 mei 2013

en

#####

hierna te noemen: de Opdrachtnemer, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door #####,

Overwegende dat:

1. de Opdrachtgever het voornemen heeft om het project "Laadinfrastructuur batterij-elektrische voertuigen Afvalstoffendienst" te realiseren, hierna te noemen: het Project;
2. de Opdrachtgever samen met de Opdrachtnemer en de overige leden in het Bouwteam het Voor Ontwerp (VO) nader wil uitwerken door de ontwerp- en voorbereidingsfase tot en met Uitvoeringsontwerp (UO) van het Project op de hieronder beschreven wijze plaats te laten vinden in een bouwteamsamenwerking (hierna te noemen: het Bouwteam);
3. de Opdrachtgever een aanbestedingsprocedure heeft gevolgd conform de ARW 2016 volgens een Europese niet openbare-procedure;
4. de Opdrachtnemer een Aanbieding [*kenmerk, datum*] aan de Opdrachtgever heeft gedaan om deel te zullen nemen aan het Bouwteam;
5. de Opdrachtgever hiervoor met de Opdrachtnemer de voorliggende bouwteamovereenkomst (hierna te noemen: de Overeenkomst) sluit, met de intentie om met de Opdrachtnemer een uitvoeringsovereenkomst aan te gaan voor de uitvoering van het Project conform het in Bouwteam nader uitgewerkte ontwerp. De voornoemde uitvoeringsovereenkomst zal gebaseerd zijn op de UAV-2012;
6. de Opdrachtgever heeft gekozen voor een samenwerking met de Opdrachtnemer in het bouwteam, zoals nader uiteengezet in de Overeenkomst;
7. de Opdrachtgever voor de realisatiefase een budget (hierna te noemen: het Plafondbedrag) heeft geformuleerd waarvoor het Project uitgevoerd moet kunnen worden. Dit Plafondbedrag is gebaseerd op een interne Voorontwerp-raming, die de Opdrachtgever heeft gedeeld met de Opdrachtnemer. Het Plafondbedrag is beoordeeld door Opdrachtnemer en Opdrachtnemer schat in dat per de datum van deze Overeenkomst de projectdoelstellingen gerealiseerd kunnen worden binnen dit Plafondbedrag;
8. de Partijen voor het aangaan van de Overeenkomst besproken en vastgesteld hebben welke competenties, kwalificaties en capaciteit benodigd is bij elk van Partijen om het Bouwteam succesvol plaats te laten vinden, en elk van Partijen zich jegens de ander conformeert om zulke competenties, kwalificaties en capaciteit te leveren,

verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

1. Rechtskarakter van de Overeenkomst, interpretatie

1.1 De volgende documenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor Partijen uit de Overeenkomst voortvloeien

- (A) De onderhavige Overeenkomst, inclusief overwegingen en zonder appendices;
- (B) (Appendix 1) Nota's van inlichtingen van de gunningsfase;
- (C) (Appendix 2) Programma van Eisen inclusief bijlagen;
- (D) (Appendix 3) inschrijvingsleidraad inclusief bijlagen;
- (E) (Appendix 4) Concept uitvoeringsovereenkomst;
- (F) (Appendix 5) Nota van inlichtingen selectiefase;
- (G) (Appendix 6) Selectiedocument
- (H) (Appendix 7) De inschrijving van de Opdrachtnemer;

1.2 Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de onder artikel 1.1 genoemde documenten, geldt de hierboven gehanteerde rangorde, tenzij een andere bedoeling expliciet in de Overeenkomst staat benoemd. Bij tegenstrijdigheden tussen hetgeen opgenomen in de nota's van inlichtingen gaat de nota van inlichtingen van een recentere datum voor de nota van inlichtingen van een eerdere datum, tenzij een andere bedoeling expliciet benoemd staat in de Overeenkomst.

1.3 Wanneer de kwaliteit van de inschrijving van de Opdrachtnemer (Appendix H) een hogere kwaliteit biedt dan hetgeen geëist in het Gunningsdocument het project "Laadinfrastructuur batterij-elektrische voertuigen Afvalstoffendienst", inclusief bijlagen (Appendix 1, 2 en 5), geldt op dat deel de hogere kwaliteit van hetgeen in de inschrijving opgenomen tussen Partijen.

1.4 *Op deze Overeenkomst zijn geen sets van algemene voorwaarden van toepassing*, behoudens de DNR 2011, inclusief de aanvullende voorwaarden van de gemeente 's-Hertogenbosch bij de DNR 2011 Versie juli 2023. Eventuele door de Opdrachtnemer op zijn inschrijving van toepassing verklaarde sets van algemene voorwaarden zijn nadrukkelijk van de hand gewezen.

1.5 De woorden en uitdrukkingen die in deze Overeenkomst met een hoofdletter zijn geschreven hebben de volgende betekenis, tenzij expliciet anders aangegeven:

Appendix	Een appendix bij deze Overeenkomst
Bouwteam	De voor een deel van de ontwerpfase van het Project gekozen organisatie met de betekenis die daaraan is gegeven in overweging 2, bestaande uit de Deelnemers.
Bouwteamdoelstelling	Heeft de betekenis die daaraan is gegeven in artikel 2.2.
Deelnemers	De Opdrachtgever, Opdrachtnemer, Deelnemers vanuit Opdrachtgever en Deelnemers vanuit Opdrachtnemer. Elk van hen is een Deelnemer.
Technisch Ontwerp (TO)	Een gedetailleerde beschrijving van het uit te voeren werk, zodanig dat deze een goed beeld geeft van de verschijningsvorm, de structuur, het materiaalgebruik, de afwerking en detaillering, de constructieve opbouw en aard en capaciteit van de installaties, op basis waarvan definitieve prijsvorming voor de uitvoering kan plaatsvinden.
Opdrachtgever	Gemeente 's-Hertogenbosch
Opdrachtnemer	De bouwteampartner, zijnde ...
Overeenkomst	De onderhavige bouwteamovereenkomst, inclusief overwegingen en Appendices
Partijen	De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gezamenlijk, en elk van hen een Partij
Project	Heeft de betekenis die daaraan is gegeven in <i>overweging 1</i>
Projectdoelstelling	Heeft de betekenis die daaraan is gegeven in het Gunningsdocument het project "Laadinfrastructuur batterij-elektrische voertuigen Afvalstoffendienst"

Plafondbedrag

Het totaalbedrag van de raming exclusief risicoreservering zoals opgenomen in Bijlage 1.

Indien gezamenlijk in het Bouwteam de raming aangepast wordt gedurende het proces op basis van de scope, geldt een eventueel nieuw totaalbedrag alleen als herzien Taakstellend Budget als dit expliciet door Partijen is vastgesteld.

Bouwteambeheersplan

Plan waarin, naast de algemene omgangsregels, de toetsing van de afspraken volgend uit de Bouwteamovereenkomst is geregeld.

2. Doel, houding en gedrag

2.1 Het Bouwteam is een samenwerkingsverband waarin de deelnemers op voet van gelijkheid - met behoud van ieders zelfstandigheid en verantwoordelijkheid - samenwerken aan de voorbereiding van het Project. Voor dat doel is ieder der deelnemers gehouden zo goed mogelijk gebruik te maken van zijn specifieke ervaring en deskundigheid.

2.2 Het doel van het Bouwteam is te komen tot de volgende, voor een voor de Opdrachtgever acceptabele, eindproducten, inclusief onderliggende en bijbehorende documenten:

- (A) Vraagspecificatie en uitgewerkt Uitvoeringsontwerp van het Project
- (B) Een gezamenlijk vastgesteld Risicodossier met vaststelling wie voor welk risico verantwoordelijk is
- (C) Een uitgebreid BIM model (BIM = Building Information Model)
- (D) Een geaccepteerde uitvoeringsplanning
- (E) Een BLVC-plan (Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie)
- (F) Gespecificeerde Open begroting van de realisatiefase
- (G) Basisovereenkomst inclusief Annexen
- (H) Integraal veiligheidsplan, veiligheidsdossier en Risicobeoordeling

2.3 Het bereiken van het in artikel 2.1 benoemde doel en de in 2.2 genoemde eindproducten is de doelstelling gedurende het Bouwteam. Het Bouwteam werkt efficiënt en effectief samen om deze Projectdoelstelling te realiseren. Partijen zullen hiervoor nader overleg voeren en overeenstemming bereiken.

2.4 Partijen onderkennen dat het realiseren van de Projectdoelstelling vereist dat de houding en gedrag van elke Partij gericht is op samenwerking. Elke deelnemer in het Bouwteam zal in houding en gedrag laten zien:

- (A) flexibiliteit, pro activiteit en transparantie;
- (B) gericht te zijn op het vormen en het onderhouden van het samenwerkingsverband;
- (C) gericht te zijn op het realiseren van de Projectdoelstelling;
- (D) met respect voor de belangen van elk lid van het Bouwteam te handelen;
- (E) discussiepunten niet uit de weg te gaan, maar deze zo snel mogelijk bespreekbaar te maken; en
- (F) verantwoordelijkheid durven te nemen voor zijn eigen fouten en proactief oplossingen aandragen voor de fouten van een ander.

Partijen zullen zich doorlopend aanspreekbaar opstellen op de bovenstaande aspecten.

2.5 Elk lid van het Bouwteam zal op grond van deze Overeenkomst zo goed mogelijk gebruik maken van zijn specifieke ervaring en deskundigheid om de Projectdoelstelling na te streven.

2.6 Partijen zullen zich inspannen om de Vraagspecificatie en uitgewerkt Uitvoeringsontwerp, inclusief bijbehorende en onderliggende documenten, conform de Projectdoelstelling uiterlijk op 1 juli 2026 te realiseren.

3. Samenstelling van het Bouwteam

3.1 Het bouwteam bestaat uit:

a.
Projectleider

b.
Contractmanager

c.
Technisch manager

d.
Risicomanager / toets-coördinator

e. Bas Bakkenes
Vertegenwoordiger van de opdrachtgever

f. Johan Krediet
Vertegenwoordiger van de opdrachtgever

g. Albert Mosmuller
Vertegenwoordiger van de opdrachtgever

h. Jari Boulai
Vertegenwoordiger van de opdrachtgever

3.2 Partijen zijn bevoegd om, na overleg met de andere leden van het Bouwteam, het Bouwteam uit te breiden. Deze uitbreiding tast niet de in artikel 10.1 omschreven positie van de Opdrachtnemer aan om als eerste en enige een aanbieding voor het op te dragen werk te doen.

3.3 Leden in het Bouwteam (partijen niet zijnde de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer) danwel individuen die namens een lid van het Bouwteam (dus ook individuen vanuit de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer) deelnemen aan het Bouwteam kunnen alleen vervangen worden na consensus vanuit de Opdrachtgever én de Opdrachtnemer.

3.4 In de afzonderlijke overeenkomsten die gesloten worden door de Opdrachtnemer met leden van het Bouwteam, die niet behoren tot de organisatie van de Opdrachtnemer, geldt het gestelde in deze bouwteamovereenkomst als ware deze volledig overgenomen in de afzonderlijke overeenkomsten.

4. Taken van de Opdrachtgever

4.1 De Opdrachtgever heeft in het Bouwteam de volgende taken en verantwoordelijkheden, naast de overige verplichtingen als opgenomen in de Overeenkomst:

- (A) het afstemmen en controleren van de werkzaamheden van de leden van het Bouwteam;
- (C) het zorgdragen voor bekendheid met eventueel benodigde randvoorwaarden en het daarvoor betrekken van stakeholders;
- (D) het tijdig kenbaar maken van eisen (en eventuele wensen en verlangens) ter zake van het Project;
- (E) het toetsen en/of accepteren van ontwerpen, plannen, begrotingen, (wijzigings)voorstellen en prijsaanbiedingen die het Bouwteam (danwel de Opdrachtnemer) doet;
- (F) het opstellen van de Vraagspecificatie met Annexen;
- (G) het voeren van overleg met bevoegde autoriteiten ten behoeve van het verkrijgen van de voor het Project vereiste omgevingsvergunning (al dan niet in samenspraak met het Bouwteam);
- (H) het tijdig nemen van alle beslissingen die noodzakelijk zijn voor de voortgang van het Project;
- (I) het signaleren van risico's om toe te voegen aan het risicodossier;
- (J) alle andere taken waar het Bouwteam toe besluit;
- (K) alle taken die redelijkerwijs voortvloeien uit de taken van de Opdrachtgever als benoemd in deze Overeenkomst.

5. Taken van de Opdrachtnemer

5.1 De Opdrachtnemer zet zijn ontwerp- en uitvoeringsexpertise, materialenkennis, kennis van de onderaannemers- en leveranciersmarkt en kostenkennis proactief in om het project te realiseren binnen de gestelde kaders (budget, kwaliteit, functionaliteit en tijd). Besluiten over alternatieven en optimalisaties met betrekking tot de uitvoeringsmogelijkheden, producten, materialen en kosten geschieden in samenspraak met vertegenwoordigers van de Opdrachtgever, waarbij kosten-, kwaliteits-, functionaliteits- en planningsconsequenties worden beoordeeld. De Opdrachtnemer heeft aanvullend op de DNR takenlijst (bijlage 1) de volgende taken en verantwoordelijkheden, naast de overige verplichtingen als opgenomen in de Overeenkomst:

- (A) het leidinggeven aan het Bouwteam en het bewaken van de voortgang van de werkzaamheden in het Bouwteam;
- (B) het organiseren en borgen van voldoende en tijdige inzet van medewerkers danwel door Opdrachtnemer betrokken deelnemers;
- (C) het beoordelen en becommentariëren van ontwerpen, plannen, begrotingen, (wijzigings)voorstellen die een of meer leden van het Bouwteam voorstellen op met inachtneming van de in de aanhef genoemde onderwerpen;
- (D) het opstellen van het uitgewerkt Definitief ontwerp en Uitvoeringsontwerp conform de eisen genoemd in het Programma van Eisen;
- (E) borging van de maakbaarheid en uitvoerbaarheid van de KES en uitgewerkt Uitvoeringsontwerp;
- (F) het inrichten en actief bijhouden van een actueel risicodossier, inclusief het bewaken van de overeengekomen beheersmaatregelen;
- (G) het opstellen van notulen van vergaderingen van het Bouwteam;
- (H) het adviseren over kostentechnische optimalisatie bouwproject;
- (I) Het bewaken van het Plafondbedrag
- (J) Het opstellen en actueel houden van kostenramingen
- (K) het adviseren over technische haalbaarheid van het Project als geheel, en van het (Voor)ontwerp daarvoor;
- (L) het adviseren over financiële haalbaarheid van het Project;
- (M) het opstellen en actueel houden van het algemeen tijdschema (ATS) voor de voorbereiding en uitvoering van het Project;

- (N) het opdragen en (laten) uitvoeren van de aanvullende onderzoeken;
- (O) het opstellen van gedetailleerde werkplannen omtrent bouwmethodiek, fasering en logistiek;
- (P) het voeren van overleg met bevoegde autoriteiten ten behoeve van het verkrijgen van de overige voor het Project vereiste ontheffingen, goedkeuringen, vergunningen en andersoortige toestemmingen (al dan niet in samenspraak met het Bouwteam);
- (Q) het opzetten en bijhouden van een BIM-model voor de complete scope van het project;
- (R) de Opdrachtgever tijdig informeren en adviseren over de kansen en risico's met betrekking tot budget, kwaliteit, functionaliteit en tijd;
- (S) Het in overleg met Opdrachtgever bepalen van de toe te passen materialen in het kader van garanties, duurzaamheid, circulariteit, levertijd, haalbaarheid, onderhoud, veroudering, etc.
- (T) Het valideren van het afgeronde fasedocumenten van SO t/m TO (contractstukken, tekeningen, ...) en een waarschuwingsplicht jegens Opdrachtgever m.b.t. het risicoprofiel van de gemaakte (detail-)keuzes.
- (U) het opstellen en actueel houden van een BLVC-plan.
- (V) Het inventariseren van de benodigde vergunningen.
- (W) Het structureren, completeren en verifiëren van de eisen uit de KES
- (Y) alle andere taken waar het Bouwteam toe besluit; en
- (Z) alle taken die redelijkerwijs voortvloeien uit de taken van de Opdrachtnemer als benoemd in deze Overeenkomst.

6. Besluitvorming, verslaglegging en risicomanagement

6.1 Elke Partij bij deze overeenkomst is bevoegd het Bouwteam bijeen te roepen.

6.2 Partijen maken afspraken om te zorgen dat het besluitvormingsproces in het Bouwteam op een expliciete wijze plaatsvindt, en besluiten goed en duidelijk worden vastgelegd.

6.3 Alle vergaderingen van het Bouwteam worden genotuleerd, penvoerder hierbij is de opdrachtnemer. Het Bouwteam stelt de notulen in de eerstvolgende vergadering vast. Wijzigingen van voorliggende Overeenkomst, noch het overeenkomen van afspraken danwel het afstand doen van rechten voor zover dat buiten de doelstelling valt, is niet mogelijk middels vaststelling van de notulen van een vergadering van het Bouwteam en zijn derhalve nietig.

6.4 De Partijen in het Bouwteam verbinden zich om actief bij te dragen aan Risicomanagement. Dat betekent dat Partijen aanwezig zullen zijn bij overleggen waar risico's worden geïnventariseerd en beheersmaatregelen worden geformuleerd (risicosessie's). Vastlegging van deze overleggen vindt plaats in het Risicodossier, dat middels deze overleggen regelmatig geactualiseerd zal worden.

6.5 Partijen zullen de RISMAN-methode toepassen om effectief risicomanagement toe te passen. Geïdentificeerde risico's worden daarbij in het Risicodossier in ieder geval voorzien van:
een kans van optreden van de ongewenste gebeurtenis;
een beschreven gevolg en inschatting van het gevolg in tijd en geld;
de toe te passen beheersmaatregelen met daarbij expliciet welke Partij een maatregel zal uitvoeren.

6.6 Op basis van het Risicodossier wordt het risicobudget bepaald. In het Risicobudget worden zowel de kosten van corrigerende beheersmaatregelen (kosten indien een risico zich voordoet en die zien op het beperken van de gevolgen) als ook de kosten van preventieve beheersmaatregelen (kosten die gemaakt worden om vooraf risico's te mitigeren) opgenomen.

6.7 Opdrachtgever draagt in beginsel de kosten voor het nemen van beheersmaatregelen van risico's. Op basis van het Risicobudget kunnen Partijen in het Bouwteam besluiten om een verdeling van de kosten van corrigerende beheersmaatregelen af te spreken voor de situatie dat het gereserveerde bedrag niet afdoende blijkt te zijn voor het nemen van maatregelen.

7. Dreigende vertragingen

7.1 Iedere partij is gehouden een (dreigende) vertraging of verstoring van de regelmatige voortgang van het werk, ten opzichte van het algemeen tijdschema of het gedetailleerd werkplan, onverwijld schriftelijk aan de Opdrachtgever te melden, onder toezending van een afschrift van de melding aan de contractmanager. Binnen 5 dagen na ontvangst van een dergelijke melding, zal de Opdrachtgever partijen voor een bouwteamvergadering bijeenroepen.

7.2 In de Bouwteamvergadering zullen Partijen onder leiding van de Opdrachtgever trachten een zodanige regeling te treffen dat de (dreigende) vertraging c.q. verstoring wordt voorkomen, ongedaan gemaakt of beperkt. Indien geen regeling tot stand komt, legt de Opdrachtgever een voorstel tot een zodanige regeling ter goedkeuring aan de Opdrachtnemer voor. Indien de Opdrachtnemer niet binnen 8 dagen reageert op het in de vorige zin bedoelde voorstel, wordt dat geacht door haar te zijn goedgekeurd en geldt het als tussen Partijen vaststaand.

7.3 Indien op grond van het tweede lid een wijziging van het algemeen tijdschema of van het gedetailleerd werkplan noodzakelijk is, zullen Partijen alle vereiste medewerking verlenen aan de totstandkoming van een gewijzigd tijdschema of werkplan, en zullen zij zich aan het gewijzigde tijdschema of werkplan conformeren.

7.4 Het in het vorige lid bepaalde laat onverlet de verplichting van de Opdrachtgever om aan een partij, niet zijnde de partij aan wie de vertraging of verstoring in de regelmatige voortgang van het werk moet worden toegerekend, de schade te vergoeden die zij lijdt als gevolg van een wijziging van het tijdschema of werkplan als bedoeld in het vorige lid; dit beneemt de Opdrachtgever niet van zijn mogelijkheden om zich te verhalen op de partij aan wie de vertraging of verstoring in de regelmatige voortgang van het werk moet worden toegerekend. Het in de vorige zin bepaalde is van overeenkomstige toepassing indien op grond van een in het tweede lid bedoelde regeling, niet leidende tot wijzigingen als bedoeld in het derde lid, meer van een partij wordt verlangd dan redelijkerwijs van haar kan worden gevergd op grond van de tussen die partij en de Opdrachtgever gesloten overeenkomst.

8. Vergoeding van Opdrachtnemer in ontwerpfase

8.1 De Opdrachtgever vergoedt de Aannemer voor zijn deelname in het Bouwteam, en de deelname door de Deelnemers vanuit Aannemer, op basis van een vast bedrag, ter grootte van € 60.000,-.

8.2 Betaling geschiedt door indiening van een factuur met de door de Opdrachtgever afgegeven prestatieverklaring. De helft van de in artikel 8.1 genoemde vergoeding wordt door Aannemer gefactureerd na de eerste bijeenkomst van het bouwteam. De resterende helft wordt gefactureerd bij oplevering van het uitgewerkte Definitief Ontwerp en Uitvoeringsontwerp, conform de eisen van het Programma van Eisen.

8.3 Indien het Bouwteam besluit de werkzaamheden van de Opdrachtnemer uit te breiden ten opzichte van de werkzaamheden zoals redelijkerwijs voorzien en te verwachten tijdens het aangaan van de Overeenkomst, dan zullen Partijen voorafgaand aan het uitvoeren van deze werkzaamheden afspraken maken over het aanpassen van de in artikel 8.1 genoemde bedragen en deze vastleggen in een addendum bij deze Overeenkomst.

8.4 Opdrachtnemer heeft de plicht om op basis van de voortgang van de werkzaamheden in het Bouwteam en het in het Taakstellend Budget opgenomen bedrag voor zijn inspanningen te rapporteren en Opdrachtgever tijdig te waarschuwen indien hij verwacht dat dit opgenomen bedrag niet afdoende zal zijn

8.5 De Opdrachtgever heeft een stelpost opgenomen ter grootte van € 10.000,-. Op deze stelpost worden de kosten verrekend ten behoeve van de uitvoering van mogelijke aanvullende onderzoeken, leges en ontwerpkosten als gevolg van overeengekomen substantiële scopewijzigingen. Besluitvoering over het aanspreken van de stelpost ligt bij de Opdrachtgever, na een voorstel hiertoe van het Bouwteam.

Het restant van deze stelpost valt na de bouwteamfase terug aan de Opdrachtgever.

9. Aansprakelijkheid en verzekering

9.1 Een Partij is jegens de andere aansprakelijk voor toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van de Overeenkomst die aan eerstgenoemde Partij kan worden toegerekend en die leidt tot schade aan de kant van de andere Partij.

9.2 De Opdrachtnemer is gehouden om ieder voorgesteld besluit van het Bouwteam te beoordelen en onverwijld te waarschuwen indien een dergelijk besluit gebreken of fouten bevat, of andersoortige kenmerken heeft die contrair zijn aan de Projectdoelstelling, indien én voor zover de Opdrachtnemer dergelijke gebreken, fouten of andersoortige kenmerken kende of redelijkerwijs behoorde te kennen op basis van diens specifieke deskundigheid.

9.3 De verantwoordelijkheid voor adviezen en ontwerpen ligt bij degene op wiens specifieke terrein in het Bouwteam die adviezen en ontwerpen betrekking hebben, mits diegene die adviezen en ontwerpen heeft aanvaard en tot de zijne gemaakt.

9.4 Voor zover Opdrachtnemer door het vorige artikel verantwoordelijk is voor adviezen en ontwerpen, wordt zijn aansprakelijkheid daarvoor beheerst door DNR 2011, inclusief de aanvullende voorwaarden van de gemeente 's-Hertogenbosch bij de DNR 2011 Versie juli 2013 waarbij in plaats van het in art. 15 DNR genoemde bedrag aan advieskosten, een vast bedrag geldt van € 1.000.000.

9.5 De Opdrachtnemer zal ter dekking van eventuele aansprakelijkheid uit hoofde van deze Overeenkomst de volgende verzekering(en) uitnemen:

- (A) Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, met een minimum dekking van € 1.250.000 per schadegeval.
- (B) Beroepsaansprakelijkheidsverzekering, waarvan de polis ten minste de dekking biedt zoals die wordt geboden door de Koninklijke Maatschappij tot Bevordering der Bouwkunst Bond van Nederlandse Architecten BNA en NLingenieurs Branchevereniging van advies-, management- en ingenieursbureaus, gezamenlijk laatst vastgestelde en gepubliceerde raampolis, met een minimum dekking van € 1.000.000 per schadegeval.

De Opdrachtnemer zal de polis(sen) van deze verzekering(en) uiterlijk binnen 2 weken na het aangaan van deze Overeenkomst aan de Opdrachtgever verstrekken.

10. Contractvorming uitvoeringsovereenkomst

10.1 Zodra de Opdrachtgever heeft vastgesteld dat de Vraagspecificatie en uitgewerkt Uitvoeringsontwerp conform de Projectdoelstelling zijn gerealiseerd, zullen Partijen met elkaar in onderhandeling treden conform de contractvormingsprocedure als uiteengezet in dit artikel 10 met als doel om een uitvoeringsovereenkomst aan te gaan voor de uitvoering van het Project. Opdrachtgever maakt de voornoemde vaststelling kenbaar aan Opdrachtnemer en nodigt Opdrachtgever de Opdrachtnemer uit een aanbieding te doen. Partijen kunnen gezamenlijk besluiten af te wijken van de onderdelen van de contractvormingsprocedure weergegeven in artikelleden 10.2 tot en met 10.5, en artikelleden 10.8 tot en met 10.11.

10.2 Uiterlijk 2 weken nadat de Vraagspecificatie en uitgewerkt Uitvoeringsontwerp zijn vastgesteld en de voornoemde vaststelling aan Opdrachtnemer kenbaar is gemaakt, verstrekt de Opdrachtnemer zijn aanbieding. De Opdrachtnemer zal daarbij op basis van een open begroting (zoals nader vastgesteld door Partijen) inzicht geven in zijn aanbieding van de opdrachtsom.

10.3 Na ontvangst en beoordeling van de aanbieding als bedoeld in artikel 10.2 kan de Opdrachtgever besluiten de uitvoeringsovereenkomst aan te gaan conform de aanbieding van de Opdrachtnemer, of om onderhandelingen aan te gaan met Opdrachtnemer op basis van zijn aanbieding. De Opdrachtgever maakt een besluit daartoe schriftelijk kenbaar aan de Opdrachtnemer.

10.4 De in artikel 10.3 genoemde onderhandelingen vinden op exclusieve basis tussen Partijen plaats. Exclusiviteit houdt in dat de Opdrachtgever gedurende de in de vorige zin genoemde periode geen contact zal onderhouden met andere aannemers dan de Opdrachtnemer omtrent de (voorbereiding van de) uitvoering van het Project. De periode van onderhandelingen duurt maximaal 8 weken, gerekend vanaf het moment van dagtekening van het besluit van de opdrachtgever om onderhandelingen aan te gaan zoals bedoeld in artikel 10.3.

10.5 Gedurende de onderhandelingen zullen Partijen rekening houden met elkaars gerechtvaardigde belangen.

10.6 Tijdens de onderhandelingen omtrent de uitvoeringsovereenkomst, onderhandelen Partijen uitsluitend over de volgende onderwerpen:

- (A) De verschillende componenten van de opdrachtsom;
- (B) De allocatie van de risico's zoals opgenomen in het risicodossier, en beprijzing van risico's en beheersmaatregelen die de Opdrachtnemer volledig danwel deels aan zichzelf alloceert;
- (C) Planning;
- (D) Aansprakelijkheid en vergoeding van schade (waaronder kosten);
- (E) Opschortende danwel ontbindende voorwaarden waaronder de uitvoeringsovereenkomst wordt aangegaan; en
- (F) Overige relevante bepalingen

10.7 De Opdrachtgever kan besluiten de uitvoeringsovereenkomst aan te gaan conform hetgeen op dat moment in de onderhandelingen tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer overeengekomen is op basis van een tussentijdse aanpassing van de aanbieding. De Opdrachtgever maakt een dergelijk besluit schriftelijk kenbaar aan de Opdrachtnemer.

10.8 Als Partijen na onderhandeling over de aanbieding van Opdrachtnemer geen overeenstemming bereiken over de aanbieding, zullen zij - uitsluitend ten aanzien van het onderdeel of de onderdelen van de aanbieding waarover verschil van inzicht bestaat - advies vragen volgens de hierna aangegeven procedure.

10.9 Partijen vragen advies aan een gezamenlijk te benoemen deskundige. De benoeming moet plaatsvinden binnen veertien dagen nadat één der Partijen schriftelijk heeft verklaard het overleg over de aanbieding als beëindigd te beschouwen. De deskundige brengt zijn advies uit binnen vier weken nadat hij is benoemd.

10.10 Als Partijen het niet eens kunnen worden over de gezamenlijke benoeming van een deskundige, zullen zij advies vragen aan een commissie van drie deskundigen, waarvan elk der Partijen één deskundige zal aanwijzen binnen veertien dagen nadat vaststaat dat Partijen het niet eens kunnen worden over de gezamenlijke benoeming van een deskundige. De derde deskundige zal door beide voornoemde deskundigen worden aangewezen binnen veertien dagen nadat zij zijn benoemd. De deskundigen brengen hun advies uit binnen vier weken nadat de derde deskundige is benoemd.

10.11 De kosten voor de inzet van de deskundigen worden gelijk verdeeld over de Partijen.

10.12 Als één der Partijen in gebreke blijft een deskundige aan te wijzen binnen de in het vorige lid omschreven termijn, dan brengt de door de andere Partij aangewezen deskundige zelfstandig een advies uit.

10.13 Als het advies resulteert in een prijs voor het gehele werk niet hoger dan het door de opdrachtgever vastgestelde Plafondbedrag en daarnaast niet hoger dan 5 % van ten opzichte van de eerder door aannemer gedane prijsaanbieding, zijn Partijen gehouden het advies te volgen.

10.14 Nadat de termijn van exclusiviteit is verlopen, kan de opdrachtgever met een derde een overeenkomst van aanneming van werk aangaan voor de uitvoeringswerkzaamheden van het Project. De Opdrachtgever is in dat geval geen vergoeding verschuldigd aan de Opdrachtnemer anders da genoemd in artikel 8.1. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever in dat geval op grond van deze overeenkomst op geen enkele wijze belemmeren om met een derde een overeenkomst voor aanneming van werk aan te gaan.

11 Prestatiebeoordeling.

11.1 De Opdrachtgever voert regelmatig een tussentijdse prestatiebeoordeling uit, op basis van het Past Performance systeem. De prestatiebeoordeling wordt in gezamenlijk overleg uitgevoerd. Indien geen overeenstemming over de toebedeelde score wordt bereikt, heeft de Opdrachtgever een doorslaggevende stem.

De prestatiebeoordeling bevat in hoofdlijnen:

- a. Een evaluatie van het proces en de samenwerking binnen het Bouwteam en, indien van toepassing, de Overeenkomst
 - b. De kwaliteit van de dienstverlening
 - c. In welke mate is voldaan aan de beloften uit de inschrijving op de voorliggende Overeenkomst
- De prestatiebeoordeling resulteert in een score "onvoldoende"/"voldoende"/"goed". De Opdrachtgever streeft met de voorliggende Overeenkomst nadrukkelijk het niveau "goed" na.

11.2 Indien de prestatiebeoordeling met "onvoldoende" wordt beoordeeld, zijn de volgende consequenties van toepassing:

- a. De Opdrachtnemer dient voor eigen rekening een verbeterplan op te stellen waarmee geconstateerde tekortkomingen (gronden voor de "onvoldoende") worden voorkomen.
- b. Het verbeterplan dient akkoord te worden bevonden door de Opdrachtgever. Een akkoord wordt gegeven indien het verbeterplan de Opdrachtgever voldoende vertrouwen geeft op verbetering en "voldoende" en/of "goed" resultaat.
- c. Bij geen akkoord door/vanuit de Opdrachtgever, dient het verbeterplan te worden aangepast om aan de verwachtingen te voldoen.
- d. Het verbeterplan maakt na akkoord van de Opdrachtgever onverkort onderdeel uit van de Overeenkomst.
- e. Indien het verbeterplan niet leidt tot aantoonbare verbetering (score "voldoende" of "goed"), dient een nieuw verbeterplan te worden opgesteld conform de leden a. t/m d. van dit artikel.
- f. Indien de totstandkoming van het akkoord bevonden verbeterplan langer dan 3 maanden in beslag neemt, is de Opdrachtgever gerechtigd de Opdrachtnemer in gebreke te stellen, conform Artikel 12, sub G van de voorliggende Overeenkomst.
- g. Indien het toekennen van een "voldoende" bij de prestatiebeoordeling zich 3 maal herhaalt kan de Opdrachtgever een verbeterplan conform de leden a. t/m d. van dit artikel van de Opdrachtnemer verlangen teneinde het streefniveau "goed" te bereiken.

12. Beëindiging van de overeenkomst

12.1 Zonder af te doen aan de wettelijke vroegtijdige beëindigingsmogelijkheden, kan elk van Partijen de Overeenkomst via aangetekende brief ontbinden, zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist is, indien:

- (A) Partijen niet tot overeenstemming over de aanbieding komen en de in artikel 10 omschreven procedure niet tot een oplossing leidt;
- (B) Opdrachtgever er niet in slaagt om tijdig voor het project benodigde overheidsgoedkeuringen en -vergunningen te verkrijgen;
- (C) Partijen na onderling overleg naar de eisen van de goede trouw, ondanks de daartoe door Partijen verrichte uiterste inspanningen, geen overeenstemming over de aanneemsom en de overige bepalingen van de aannemingsovereenkomst hebben verkregen;
- (E) door niet aan de Opdrachtgever toe te rekenen omstandigheden het Project geen doorgang vindt en de Opdrachtgever de Opdrachtnemer hiervan schriftelijk op de hoogte heeft gebracht;
- (F) Ten aanzien van de andere Partij surseance van betaling wordt verleend en de bewindvoerder niet ten genoegen van de Partij die het recht heeft tot ontbinding over te gaan aantoont dat deze Overeenkomst en een eventuele uitvoeringsovereenkomst behoorlijk nagekomen zal worden, dan wel indien de andere Partij failliet wordt verklaard; en
- (G) indien Opdrachtnemer, van de voorliggende Overeenkomst, tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, kan de Opdrachtgever haar in gebreke stellen.
- (H) De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk per aangetekende brief waarbij Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichting na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is Opdrachtnemer in verzuim.
- (I) Bij verzuim heeft Opdrachtgever het recht de Bouwteamovereenkomst te ontbinden.
- (J) Er een bestuurlijk besluit genomen wordt door het college en/of gemeenteraad van gemeente Den Bosch dat de resterende scope niet meer door het Bouwteam voorbereid en/of uitgevoerd zal worden, en het Bouwteam daarom beëindigd dient te worden

12.2 Een Partij heeft geen recht op vergoeding van enige schade van de andere Partij wegens vroegtijdige beëindiging van deze Overeenkomst, behalve indien en voor zover er sprake is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de andere Partij.

13. Intellectueel Eigendom

13.1 De Opdrachtgever is de enige rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten, (waaronder, maar niet beperkt tot de auteursrechten) en eigenaar van alle ontwerpdocumentatie die door het Bouwteam wordt ontwikkeld of vastgesteld.

12.2 Voor zover op enige in het Bouwteam ingebrachte tekeningen, berekeningen en overige informatie en kennis intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten) van de Opdrachtnemer rusten, worden deze intellectuele eigendomsrechten hierbij door de Opdrachtnemer geleverd en overgedragen aan de Opdrachtgever met de beperking dat toepassing daarvan alleen in het kader van het Project noodzakelijk is, en doch uitsluitend voor zover de Opdrachtnemer over deze rechten kan beschikken.

13.3 De Opdrachtgever mag geen gebruik maken van enige door de Opdrachtnemer in het Bouwteam ingebrachte tekeningen, berekeningen en overige informatie en kennis, totdat de Opdrachtgever al zijn financiële verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst jegens de Opdrachtnemer heeft voldaan.

14. Geheimhouding

14.1 Partijen zullen alle informatie en gegevens die hen bekend zijn geworden met betrekking tot deze Overeenkomst en de overeenkomsten die daaruit eventueel voortvloeien en de inhoud van de door hen reeds gevoerde en nog te voeren onderhandelingen op geen enkele wijze openbaren, kenbaar maken of op enige andere wijze toegankelijk maken voor derden. Partijen staan ervoor in dat hun werknemers, leidinggevende organen of door hen ingeschakelde derden deze geheimhouding eveneens zullen betrachten.

14.2 De geheimhoudingsplicht van Partijen heeft geen betrekking op informatie of gegevens:

- (A) die een Partij op grond van wet- en regelgeving dient te verstrekken;
- (B) indien deze informatie of gegevens publiekelijk bekend zijn geworden zonder dat dit een Partij kan worden verweten;
- (C) waarvoor een Partij de andere Partij schriftelijk toestemming heeft gegeven om deze te openbaren; en/of
- (D) die een Partij dient te verstrekken in het kader van het verkrijgen van financiering.

15. Geschillen en toepasselijk recht

15.1 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing;

15.2. Alle geschillen die in verband met deze Bouwteamovereenkomst ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan daaronder begrepen, zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Oost-Brabant.

16. Algemeen

16.1 Het is Partijen, zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij, niet toegestaan diens rechten of verplichtingen uit deze Overeenkomst over te dragen aan c.q. over te doen nemen door (een) derde(n).

16.2 Tenzij uitdrukkelijk anderszins is bepaald in deze Overeenkomst, dragen Partijen hun eigen kosten, lasten en uitgaven die zij in verband met deze Overeenkomst hebben gemaakt.

[Locatie, datum]

Opdrachtgever

.....

Naam:

Functie:

Opdrachtnemer

.....

Naam:

Functie:

Bijlage 1. Plafondbedrag

In deze bijlage is het Plafondbedrag opgenomen dat als maximaal te vergoeden bedrag binnen deze overeenkomst geldt voor fase 1.

27 x 50kw laders, inclusief portaal:	27 x € 40.000 =	€ 1.080.000
3 x 350 kw lader:	3 x € 85.000 =	€ 255.000
20 x 22 kw lader:	20 x € 7.500 =	€ 150.000
<u>Brandwerende wanden, terreinaanpassingen</u>		<u>€ 215.000</u>
Totaal		€ 1.700.000