

**Aanbesteding:** Wmo Huishoudelijke ondersteuning - Open House  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Wijk bij Duurstede  
**Referentie:** -

**Toelichting:**

**Ref.nr.**            **Onderwerp:**  
1                    Planning

**Vraag:**

De planning voor het stellen van vragen verloopt aanstaande maandag. Het is voor ons niet mogelijk om alle stukken voor maandag doorgenomen te hebben. Daarnaast is ook de sluitingsdatum van de aanbesteding erg snel, zeker nu er een aantal stukken moeten worden geschreven door aanbieders. Gezien ingangsdatum contract, graag de planning wat verruimen.

**Antwoord:**

De planning is aangepast, deze wordt zo ook via TenderNed gepubliceerd. De nieuwe planning is in een nieuwe versie van het inkoopdocument opgenomen.

**Beantwoord op:**        07-10-2022  
**Label:**                    Proces

**Ref.nr.**            **Onderwerp:**  
2                    Checklist paragraaf 1.9

**Vraag:**

In de checklist staat opgenomen dat er drie vragen moeten worden beantwoord. Het inkoopdocument bevat vijf vragen die moeten worden beantwoord. Wat is juist?

**Antwoord:**

Bedankt voor uw bericht, de checklist is aangepast conform het inkoopdocument. De verwijzing naar paragraaf 1.9 was ook niet juist, dit is ook gelijk aangepast.

**Beantwoord op:**        07-10-2022  
**Label:**                    Inhoud

**Ref.nr.**            **Onderwerp:**  
3                    Raamovereenkomst

**Vraag:**

Op diverse plaatsen wordt verwezen naar de raamovereenkomst als bijlage 5a bij het inkoopdocument. Deze bijlage ontbreekt op Tendered en kunnen wij daarmee niet beoordelen en akkoord verklaren.

**Antwoord:**

De raamovereenkomst is zojuist toegevoegd bij de documenten, excuus hiervoor.

**Beantwoord op:** 14-10-2022  
**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
4 Tarieven

**Vraag:**

Hoe worden de tarieven berekend. Nu staat er alleen een maximaal tarief. Wanneer worden de werkelijke tarieven bekend gemaakt?

**Antwoord:**

Wanneer de leverancier niet een eigen en/of lager tarief opgeeft dan het maximale tarief, dan wordt automatisch het maximale tarief gehanteerd. In de stukken staat het maximale tarief dat gemeenten betalen. Het staat een aanbieder vrij om in te schrijven met lagere tarieven. Dat zal in de praktijk tot gevolg hebben dat deze aanbieder dan meer cliënten kan verwachten. Uiteraard met inachtneming van de vrije keuze van cliënten voor een aanbieder.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Contract

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
5 Inkoopdocument, paragraaf 5.3

**Vraag:**

Gemeenten vragen bij de aanmelding voor deze aanbesteding aan te leveren een "Verwerkersovereenkomst of AVG-certificaat" (punt 10). Er is tussen gemeenten en aanbieders geen sprake van een relatie als verwerkingsverantwoordelijke en verwerker in de zin van de AVG. Zie <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/algemene-informatie-avg/verwerkers?qa=verwerkersovereenkomst> en dan met name de vraag "Ik werk in opdracht van een andere organisatie. Ben ik dan altijd verwerker?" en het antwoord daarop. Via de link op pagina 7 van bijlage 14 is ook het VNG-document met praktijkvoorbeelden te vinden, zie <https://www.informatiebeveiligingsdienst.nl/product/praktijkvoorbeelden-verwerker-of-verwerkingsverantwoordelijke/>. In deze lijst staat in rij 31 dat een

zorgorganisatie geen verwerker maar verwerkingsverantwoordelijke is.

Gemeenten vragen als alternatief voor de verwerkersovereenkomst een AVG-certificaat. Het is echter niet mogelijk om een dergelijk certificaat aan te vragen, zie <https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/avg-certificaat#hoe-kan-ik-een-avg-certificaat-aanvragen-6514>.

1. In dit licht vragen wij of gemeenten bereid zijn af te zien van het aanleveren van een verwerkersovereenkomst of AVG-certificaat.
2. Wij verwijzen in dit verband naar de overeenkomst met gemeenten voor de levering van begeleiding, waarbij wel samenwerkingsafspraken zijn gemaakt ten aanzien van de verwerking van gegevens van betrokkenen. Zijn gemeenten bereid de verwerkersovereenkomst te vervangen door een samenwerkingsovereenkomst? Of de samenwerkingsafspraken op te nemen in de raamovereenkomst?

**Antwoord:**

Voor Wmo zorgaanbieders geldt dat zij verwerkingsverantwoordelijk zijn en opdrachtgever en opdrachtnemer hebben dezelfde verwerkersstatus. Daarom hoeven we geen verwerkersovereenkomst af te sluiten. De raamovereenkomst en het Programma van Eisen worden als volgt aangepast:

In artikel 1.16 lid. d vervalt de laatste zin over onvoorwaardelijke samenwerking met de gemeente in de verwerkersovereenkomst, "Daarnaast ....gemeenten)".

Toegevoegd aan artikel 1.16 van het Programma van Eisen worden de volgende bepalingen:

Partijen werken conform de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG).

- Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst persoonsgegevens voor Opdrachtgever verwerkt, wordt Opdrachtnemer als verwerker in de zin van de EU verordening 2016/679 (AVG) aangemerkt. De Overeenkomst wordt door partijen aangemerkt als een overeenkomst in de zin van artikel 28 AVG.
- Partijen werken volgens de laatste versie van "vuistregels voor professionals bij gegevensuitwisseling en privacy" zoals gepubliceerd op de website van de VNG onder publicaties.
- Indien er tussen Partijen gegevens over of van cliënten per e-mail worden uitgewisseld wordt er, indien er privacygevoelige gegevens worden gedeeld, te allen tijde gebruik gemaakt van een beveiligde e-mailomgeving.
- In voorkomende gevallen zullen boetes van de Autoriteit Persoonsgegevens en schadeclaims die verband houden met privacy en/of datalekken voor rekening van de Opdrachtnemer komen.

In de Raamovereenkomst vervalt artikel 2.5 punt e).

In artikel 8.2 van de raamovereenkomst, vervalt de zin "Partijen.....(AVG)."

In het inkoopdocument wordt artikel 5.3 punt 9 aangepast met een verzoek om een AVG certificaat zodra deze beschikbaar is.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
6 Inkoopdocument, paragraaf 4.5

**Vraag:**  
Gemeenten vragen in het inkoopdocument (paragraaf 4.5) om een bewijsstuk van de AGB-code van de aanbieder. In paragraaf 5.3 wordt dit echter niet genoemd. AGB-codes zijn voor iedereen in te zien op de website [www.agbcode.nl](http://www.agbcode.nl). Een bewijsstuk hiervan bestaat niet. Kan dit bewijsstuk vervallen? Of volstaat een screenshot van genoemde website? Zo nee, welk concreet document willen gemeenten als bewijs aangeleverd krijgen?

**Antwoord:**  
Het doorgeven van de AGB-code is voldoende. Wij kunnen dit inderdaad controleren op [agbcode.nl](http://agbcode.nl). Een screenshot kan helpen.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
7 Programma van eisen 1.7

**Vraag:**  
Bij onderdeel f wordt gevraagd dat de dienstverlener zich identificeert.  
1. Bedoelen de gemeenten dat dit gebeurt indien de inwoner erom vraagt?  
2. En bedoelen de gemeenten dat de dienstverlener zich identificeert als persoon m.b.v. een wettelijk identiteitsdocument, of als medewerker van de aanbieder?

**Antwoord:**  
Identificatie als werknemer van de aanbieder is nodig, maar het kan ook voorkomen dat cliënt zeker wil weten dat zij met de juiste persoon te maken hebben. Legitimatie bij binnenkomst bij de cliënt stellen wij daarom verplicht.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
8 Productomschrijving, onderdeel HO Extra

**Vraag:**

De voorbeelden die gemeenten noemen bij de maatwerkvoorziening HO Extra (HO X) zitten veelal in de GGZ-hoek. Wij kunnen ook psychogeriatrische problematiek voorstellen waarbij HO X ingezet kan worden. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, welke onderbouwing heeft u hierbij?

**Antwoord:**

Gemeenten sluiten dat niet op voorhand uit. Toekenning van HO-X blijft altijd maatwerk. Daarbij gelden de criteria zoals in de productbeschrijving genoemd: 'Het gaat om zwaar ontregelde huishoudens, inwoners die de grip op hun dagelijks leven kwijt zijn of dreigen te verliezen, inwoners met multi-problematiek op diverse levensdomeinen die gepaard gaat met zwaar verminderde draagkracht en toegenomen draaglast en stress.' Inzet van het product HO-X heeft wel een tijdelijk karakter: er wordt gewerkt naar stabilisatie van de situatie waarna de inwoner ofwel zelfstandig in staat is de huishoudelijke taken uit te voeren, ofwel er reguliere HO wordt ingezet. Hiervan zal naar ons idee eerder sprake zijn bij GGZ-gerelateerde problematiek.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Productomschrijving, onderdeel HO

**Vraag:**

Kindzorg is bij de resultaten benoemd als extra module. Zijn wij als aanbieder verplicht kindzorg te leveren als wij inschrijven? Ook als dit niet aansluit bij ons profiel als organisatie?

**Antwoord:**

Kindzorg is een module die ingezet kan worden wanneer in een tijdelijke situatie ondersteuning door de - voor de kinderen vertrouwde - hulp een oplossing kan bieden. Wanneer de organisatie geen ondersteuning aan huishoudens met kinderen levert, dan is die module ook niet van toepassing. Gemeenten geven de voorkeur aan organisaties die alle modules kunnen leveren, dit zal maatwerk zijn.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Bijlage 10 ontbreekt

**Vraag:**

Bijlage 10 Ingevulde en rechtsgeldig ondertekende volmacht tekeningsbevoegdheid (indien van toepassing) die ontbreekt bij de documenten

**Antwoord:**

Bijlage 10 is toegevoegd aan de documenten, excuus hiervoor.

**Beantwoord op:** 17-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Checklist

**Vraag:**

Het lijkt of er onderdelen missen:  
- Een actuele AGB-code uitgegeven door Vectiz voor de onderneming.

**Antwoord:**

Dit onderdeel is toegevoegd aan de checklist, het nieuwe document 'Checklist' vindt u terug bij het onderdeel Documenten.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Proces

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Bijlage 12

**Vraag:**

Niet in alle gevallen is per kerncompetentie inzichtelijk welk specifiek bedrag daarbij behoort, anders dan dat het onderdeel is van de totale opdracht. Mag hier NVT worden opgenomen?

**Antwoord:**

Het referentieformulier is bedoeld om referenties op te geven op eerder bewezen diensten elders. Wanneer een onderdeel niet van toepassing is, vragen wij wel om een korte toelichting daarop.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Bijlage 12

**Vraag:**

Welke informatie wilt u teruglezen bij 'toelichting waaruit blijkt dat aan de benoemde kerncompetenties voldaan wordt'?

**Antwoord:**

U dient toe te lichten waarom u met deze referentie voldoet aan de kerncompetentie(s).

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Bijlage 8 art 4.3

**Vraag:**

"In artikel 4.3 wordt omschreven dat het overdragen van rechten en/of plichten aan derden slechts met voorafgaande goedkeuring van de Gemeente mogelijk is. Veel ondernemingen en aanbieders aan de gemeenten hebben een financiering bij een bancaire instelling. Voor deze financieringen worden zekerheden verstrekt. De zekerheid die daarbij veelal wordt verstrekt en gevraagd is de vordering die zij op gemeenten(klanten) gaan krijgen in de toekomst. Door de kredietcrisis in o.a. Griekenland komt er meer regeldruk vanuit Europa. Bancaire instellingen mogen voortaan alleen financieringen verstrekken als er contractuele zekerheden kunnen worden overlegd. Het zogenoemde verpandingsverbod leidt ertoe dat de vorderingen die onder deze algemene inkoopvoorwaarden zijn ontstaan, niet kunnen worden verpand aan de bank. Geen verpanding is geen zekerheid en geen zekerheid leidt ertoe dat aanbieders in de toekomst mogelijk geen financiering meer kunnen afsluiten. Wij verzoeken u om artikel 25 uit de algemene voorwaarden van de rijksoverheid 1 op 1 over te nemen in de overeenkomst. De integrale tekst van dit artikel luidt:  
25 Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst 25.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden. 25.2 Het eerste lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht."

**Antwoord:**

Akkoord, dit wordt in de overeenkomst opgenomen. Artikel 4.3 uit de VNG voorwaarden wordt in zijn geheel vervangen door de volgende tekst: Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet

zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden. Het bepaalde in dit artikel geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Bijlage 4 2.2b

**Vraag:**

Wat bedoelt u hier met 'tijdelijk'? Graag specificeren.

**Antwoord:**

Tijdelijke stop heeft vooral een relatie met de eigen bijdrage. Het heeft pas nut om tussendoor een stopbericht in te sturen als de hulp minimaal een kalendermaand is gestopt. Dan betaalt de cliënt over die maand, geen € 19. Tot nu toe hebben wij de werkafpraak om bij minimaal 2 kalendermaanden een stop af te geven, om de administratieve last laag te houden. Dit betekent echter wel dat een cliënt eigen bijdrage kan betalen over een maand dat er geen hulp is ontvangen. Hierin kunnen nadere afspraken worden gemaakt in een werkafsprakenboek.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Bijlage 4 art 2.1i

**Vraag:**

Bedoelt u hier voor het eerst in april 2023?

**Antwoord:**

Dat is correct. Wij zullen dit aanpassen in het document.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Bijlage 4 art 1.72

**Vraag:**

Iedere medewerker tekent bij indiensttreding een Eigen Verklaring waarin hij

/zij verklaart dat hij/zij geen strafbare feiten heeft gepleegd die een belemmering vormen voor de werkzaamheden. Uiteraard kunnen wij, eventueel in opdracht van u, de VOG op ieder moment bij de medewerker opvragen. Is dit voldoende en kunt u hiermee de VOG verplichting laten vervallen?

**Antwoord:**

Wij begrijpen dat de door u voorgestelde werkwijze in de praktijk voldoet. Echter, De VOG verplichting kan niet vervallen omdat een verplichting is opgenomen in het toetsingkader voor het toezicht van de GGDrU. (<https://ggdru.nl/wp-content/uploads/2022/07/Kader-toezicht-Wmo-GGDrU-2021.pdf>)

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

Bijlage 3 pag 8

**Vraag:**

U heeft een opleidingseis opgenomen voor het product HO-X. De medewerker die hiervoor ingezet wordt ontvangt een vast uurloon behorend bij het niveau. Hoe is de berekening gemaakt met 2/3 HO en 1/3 begeleiding basis? De taken worden misschien in die verhouding uitgevoerd maar de medewerker ontvangt één loon. Graag een nadere verduidelijking hierop.

**Antwoord:**

Het tarief voor HO-X is gebaseerd op 2/3 HO en 1/3 begeleiding basis. Hierbij zijn wij ervan uitgegaan dat de praktische uitvoering en levering van het product HO-X wordt gedaan door een medewerker HO en dat er, gezien de specifieke situatie die hoort bij HO-X, inzet nodig is van een coördinerend medewerker op mbo-niveau. Hoe een aanbieder het tarief toerekent aan de betrokken medewerkers, wordt hier niet voorgeschreven.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

Bijlage 3 pag 7

**Vraag:**

Overhead; u heeft een ambitieus doel gesteld vwb het opgenomen percentage voor overhead voor aanbieders. Uiteraard is het aanbieders aangelegen de kosten zo laag mogelijk te houden. Hoe onderbouwt u de aangeleverde werkelijke kosten voor overhead bij aanbieders ten opzichte

van het door u opgenomen percentage van 14%?

**Antwoord:**

Het gehanteerde overheadpercentage is gebaseerd op een gewogen gemiddeld percentage (op basis van het aantal cliënten) aangeleverd door zorgaanbieders binnen het oorspronkelijke onderzoek uit 2021.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
20

**Onderwerp:**  
Bijlage 3 pag 6

**Vraag:**

In onze ogen is de zakelijke reistijd nog steeds aan de lage kant. Aanbieders zijn conform Cao-VVT verplicht om reistijd uit te betalen. Middels een aanvraag verzoeken wij u dit op te halen bij de aanbieders en zo tot een reële percentage te komen. Mochten aanbieders geen zakelijke reistijd opgeven, dan kunt u zich afvragen of de Cao-VVT wordt nageleefd.

**Antwoord:**

Gemeenten hebben, op basis van lokale gegevens, een inschatting gemaakt van de reële gemiddelde reistijd.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
21

**Onderwerp:**  
Bijlage 3 pag 5

**Vraag:**

Scholing; Signaleren is onlosmakelijk verbonden met onze dienstverlening, zoals ook opgenomen als eis in het PvE 1.6.a en b. Juist als voordeur van de zorg signaleren huishulpen en zorgcoördinatoren veranderingen in clientsituaties. Dat is juist de kracht van huishoudelijke ondersteuning. Hiervoor worden huishulpen getraind, en daarnaast zijn er allerlei andere opleidingen zoals een verplichte basisopleiding. Conform Cao vragen wij om een percentage van 2% hiervoor op te nemen.

**Antwoord:**

Binnen de drie gemeenten wordt in de huidige situatie voornamelijk HH1 geleverd, waarbij weinig of geen signaleringsfunctie in eerste aanleg nodig is. Ten tijde van de update waren de nieuwe percentages nog niet bekend en is rekening gehouden met een ophoging naar 1 procent.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 22  
**Onderwerp:** Bijlage 3 pag 4

**Vraag:**

WGA- het is een keuze voor elke organisatie om zich bij het UWV dan wel Privaat te verzekeren. Niet verzekeren is geen optie, en u mag er vanuitgaan dat organisatie de voor hen voordeligste optie verzekeren. Wanneer hier geen percentage is opgenomen dan betekent het dat men anders verzekerd is en kan deze niet worden meegenomen in het berekenen van een gemiddelde.

**Antwoord:**

Het percentage is basis van aangeleverde data in het onderzoek van 2021 en op basis van een verwacht percentages tijdens de CAO-onderhandelingen.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 23  
**Onderwerp:** Bijlage 3 art 3.1

**Vraag:**

Het onderzoek naar personele inzetmix heeft plaatsgevonden in 2021. U concludeert dat het gaat om een recent onderzoek en hierdoor niet aangepast wordt voor 2023. Kunt u dit onderbouwen in de wetenschap dat alle medewerkers die niet uit dienst zijn gegaan (het overgrote deel) al twee maal een trede zijn doorgegroeid? We verzoeken u een reële inzetmix te hanteren voor 2023, als deze gebaseerd is op uitvraag van 2021 dient rekenig te worden gehouden met de doorstroom.

**Antwoord:**

De personeelsmix geeft een gemiddeld beeld over de loonschalen weer. Dit is voor de ene zorgaanbieder meer passend dan voor de andere. Daarnaast is ervoor gekozen om in het herziene onderzoek te werken met de variabelen die voortkomen uit de CAO VVT 2023.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 24  
**Onderwerp:** Bijlage 3 art 3.1

**Vraag:**

Hoe hebben gemeenten een bandbreedte bepaald voor de verdeling? Hoe kan worden onderbouwd dat deze reel is? En hoe verhoudt zich die bandbreedte tot de werkelijk ingediende inzetmixen van aanbieders? Is gerekend met een gewogen gemiddelde daarbij (dus marktaandeel van aanbieder als factor)?

**Antwoord:**

Op basis van het cliëntenbestand is een inschatting gemaakt van de bandbreedte die vervolgens is gecorrigeerd op basis van de aangeleverde data van de leveranciers ten tijde van het onderzoek. Daarbij is dus gerekend met een gewogen gemiddelde.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Productomschrijving

**Vraag:**

U geeft aan dat er sprake is van activerende of ondersteunende indicatie. Dit onderscheid zien wij niet terug in de productomschrijving. Hoe krijgen aanbieders deze informatie door? Kunt u dit toelichten aan de hand van een productenoverzicht incl. Iwmo codes?

**Antwoord:**

Het is aan de wijkteams om te bepalen of een activerende- of stabiliserende indicatie gesteld wordt. Aanbieders kunnen dit zien bij de overdracht van de cliënt. Er is hiervoor geen aparte productcode nodig; er hangt geen ander tarief aan vast.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag 13

**Vraag:**

Als bewijsstuk dient ook een actuele AGB-code uitgegeven door Vectiz te worden aangeleverd. Dit bewijsstuk zien wij niet terug bij de opsomming in paragraaf 5.3 danwel in de checklist bijlage 15. Kunt u toelichten of dit ook aangeleverd dient te worden?

**Antwoord:**

Dit onderdeel is toegevoegd aan de checklist, het nieuwe document vindt u terug bij het onderdeel Documenten.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 27  
**Onderwerp:** Inkoopdocument pag 13

**Vraag:**  
"g) We vragen nog meer toch? Ook het ingevulde blad met de vragen, het inschrijfformulier etc. etc. Graag helder op een rijtje, dat is fijn voor de beoordeling straks." Onderdeel G is voor ons niet helder. Of is deze per abuis in de aanbesteding gekomen en gaat het enkel om onderdelen A t/m F die na 7 kalenderdagen nog opgevraagd kunnen worden?

**Antwoord:**  
Onderdeel g in deze opsomming is vervallen, dit is aangepast in het inkoopdocument.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 28  
**Onderwerp:** Inkoopdocument pag 12

**Vraag:**  
Mag een van de opdrachtgevende gemeenten als referentie gebruikt worden?

**Antwoord:**  
Ja dat mag

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 29  
**Onderwerp:** Inkoopdocument pag 10

**Vraag:**  
Wij verzoeken u een mogelijkheid tot indexering conform CAO VVT op te nemen en wijzen u er op dat een tussentijdse tariefverhoging in het kader van de AmvB bij een loonontwikkeling of wijziging binnen de CAO VVT onvermijdelijk is. Hieronder valt zowel de jaarlijkse doorstroom van medewerkers naar de opvolgende HV loonschaal als de reguliere CAO VVT stijgingen. Ons inziens is de door u voorgestelde indexeringswijze (OVA) hiervoor niet toereikend.

**Antwoord:**

De regio ZuidOost Utrecht hanteert de OVA vasthouden voor de inkoop van producten Wmo en Jeugdhulp juist omdat die grotendeels uit personeelslasten bestaat.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

30

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag 10

**Vraag:**

Naast de jaarlijkse indexering op basis van de OVA index (art 3.3.d) monitort gemeente of tarieven reeel zijn waarbij aanbieders transparant zijn in de opbouw van de prijzen. Begrijpen wij goed dat wij jaarlijks een rekentool invullen en dat gemeente op basis hiervan per aanbieder bepaalt of tarieven worden aangepast (bijvoorbeeld nav doorgroei van medewerkers en een andere verdeling over de treden)? Op basis van welke factoren/normen bepaalt gemeente of de uitkomst van dit onderzoek leidt tot bijstelling van de tarieven?

**Antwoord:**

Monitoring kan steekproefsgewijs en eventueel ook basis van een korte vragenlijst. Op basis van landelijke benchmarkgegevens kan dan door gemeenten een afweging gemaakt worden.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

31

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag 10

**Vraag:**

In tegenstelling tot pagina 6 schrijft u hier dat inschrijven tegen een lager tarief in de parijk tot gevolg kan hebben dat opdrachtnemer meer klanten tegemoet kan zien. Begrijpen wij dat u met het best passende aanbod (pag 6) eigenlijk bedoelt het laagste tarief? En als dat het geval is hoe ziet u dan de verhouding tussen reeds zittende aanbieders (met vast personeel hoger in de treden) en nieuwe toetreders (met nieuw personeel laag in de treden)?

**Antwoord:**

Een best passend aanbod heeft niet alleen te maken met het tarief. Aanbieders kunnen specifieke kenmerken in hun dienstverlening hebben (bij voorbeeld christelijke grondslag) die ertoe leiden dat een cliënt graag voor die aanbieder kiest. Het tarief gaat meespelen als cliënt zelf geen bewuste

keuze maakt. Wij maken daarbij geen onderscheid tussen zittende- en nieuwe aanbieders. Ook nieuwe aanbieders kunnen al lang op de markt zijn en vast personeel in dienst hebben.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
32

**Onderwerp:**  
Inkoopdocument pag 8

**Vraag:**

Kunt u toelichten wat u bedoelt met de vraagstelling 3 "Hoe zorgt de aanbieder voor een actueel inzicht in beschikbare capaciteit?". Wilt u a) dat het voor de zorgaanbieder inzichtelijk is hoeveel capaciteit er is of b) juist voor de gemeente?

**Antwoord:**

Graag wil de gemeente weten of er voldoende capaciteit beschikbaar is. Dat is gerelateerd aan de kennis daarover bij de zorgaanbieder. Wij verwachten daarin een pro-actieve houding van de aanbieders richting wijkteams.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
33

**Onderwerp:**  
Inkoopdocument pag 8

**Vraag:**

"Wel kunnen de uitkomsten op de vraagstelling meewegen in de toekenning van cliënten, het voeren van overleg en de ontwikkeling van innovaties." Kunt u toelichten hoe u dit voor zich ziet? Hoe gaat u dit op basis van objectieve criteria beoordelen?

**Antwoord:**

Dit is maatwerk, de beantwoording van deze vragen helpt ons om de juiste aanbieder te koppelen aan de specifieke behoefte van de cliënt.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
34

**Onderwerp:**  
Inkoopdocument pag 6

**Vraag:**

Wij verwachten dan ook dat aanbieders zich bij de inschrijving op de aanbesteding vergewissen van de wet- en regelgeving en de van toepassing zijnde CAO bepalingen rondom overgang van onderneming en personeel en salariëring en deze wet- en regelgeving en CAO bepalingen naleven. Opdrachtgever kan daarbij faciliteren, bijvoorbeeld in de vorm van een soort “zorgmarkt” voor personeel. Voor uitvoering van de hulp bij het huishouden is enkel de Cao VVT van toepassing. Kunt u daarom aan'CAO' het volgende toevoegen 'CAO VVT' ?

**Antwoord:**

Dit is aangepast in het inkoopdocument.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

35

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag 6

**Vraag:**

Wanneer een (nieuwe) client geen voorkeur aangeeft voor een aanbieder dan verwijst gemeente client toe aan opdrachtnemer met best passende aanbod. Hoe wordt bepaald wat het best passende aanbod is? Voor HO is de dienstverlening gelijk, welke factoren worden onderzocht voor het toewijzen?

**Antwoord:**

Zowel het tarief bij inschrijving, als beschikbaarheid zullen als criteria worden toegepast. Daarnaast zal worden gekeken naar beleid en doelstelling van de leverancier(s) die het best passen bij het huishouden dat ondersteuning zal krijgen. Het kan zijn dat aanbieders bepaalde kenmerken hebben die voor een cliënt aantrekkelijk zijn bij voorbeeld een christelijke grondslag. Dat kan van invloed zijn op de keuze van de cliënt en de advisering vanuit het wijkteam.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

36

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag 5

**Vraag:**

Wat is het verschil in de twee indicatiewijzers van HHM d.d. 2019 en 2016? Kunt u beide normenkaders toevoegen als stukken van deze aanbesteding?

**Antwoord:**

Van beide normeringswijzers zijn bronvermeldingen in voetnoten opgenomen in bijlage 2 - Productomschrijving. Het verschil tussen beide zit niet zo zeer in normeringstijden, als wel in het bouwblokkensysteem.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
37

**Onderwerp:**  
Inkoopdocument pag 5

**Vraag:**

Op basis van welke criteria kunnen gemeenten een selectie maken voor de functie HO-Extra? Welke opdrachtnemers kunnen uitgenodigd worden hun inschrijving toe te lichten?

**Antwoord:**

Gemeenten hanteren criteria op basis van volume en kwaliteit. De verwachting is dat de inzet van HO-X beperkt blijft tot een relatief klein aantal cliënten. Het is dus niet reëel om dit product af te nemen van veel aanbieders. Indien per gemeente meerdere aanbieders hierop inschrijven, zullen gemeenten kijken naar opleidingsniveau en nadere toelichting van de aanbieders om dit product te willen/kunnen leveren.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
38

**Onderwerp:**  
Algemeen

**Vraag:**

Als wij het juist begrijpen gaat gemeente Zeist over van een resultaat naar een P\*Q systematiek? Kunt u toelichten hoe deze overgang wordt vormgegeven? Aangezien alle cliënten op basis van een objectief nomenkader (HHM normenkader) een nieuwe indicatie dienen te ontvangen.

1. Wordt dit gedaan middels huisbezoeken en hoeveel tijd denkt u nodig te hebben voor deze overgangstermijn?
2. Verwacht u dit afgerond te hebben vóór 1 januari 2023?
3. Zo niet, welk maandtarief is dan van toepassing voor de bestaande cliënten die onder de 'oude' systematiek vallen?

**Antwoord:**

Voor de overstap van resultaatfinanciering naar PxQ-financiering wordt door Zeist een implementatieplan uitgewerkt. Gemeente Zeist streeft ernaar dit plan voor het eind van dit jaar gereed te hebben en met de zittende leveranciers te hebben afgestemd. Uitgangspunt zal zijn dat cliënten zo min

mogelijk worden belast met de overgang.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 39  
**Onderwerp:** Inkoopdocument pag.18 5.9

**Vraag:**  
Wie zitten er in de beoordelingscommissie? Met welke deskundigheid worden de beantwoorde vragen beoordeeld?

**Antwoord:**  
In de beoordelingscommissie zitten beoordelaars met expertise op het gebied van Wmo huishoudelijke ondersteuning, financiën en juridisch.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Proces

**Ref.nr.** 40  
**Onderwerp:** Bedrag invullen TenderNed

**Vraag:**  
Om onze inschrijving in te kunnen dienen moeten we in TenderNed een bedrag exclusief btw en het btw bedrag invullen (in cijfers en in letters), het is technisch niet mogelijk om deze velden leeg te laten. Is het daarom akkoord om hier een fictief bedrag (bijvoorbeeld 0 of 1 euro) in te vullen?

**Antwoord:**  
We hebben het invulveld in TenderNed aangepast en 2 subcriteria toegevoegd. U dient hier de beide uurtarieven in te vullen die u aanbiedt (dus voor HO en HO-X).

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Proces

**Ref.nr.** 41  
**Onderwerp:** Inkoopdocument pag.18 5.10

**Vraag:**  
Hier staat: Mogelijkheid van bezwaar opnemen voor partijen die niet toegelaten worden.  
De juiste tekst ontbreekt hier, wilt u dit toevoegen?

**Antwoord:**

Deze zin wordt vervangen door de volgende tekst: 'Alle inschrijvers kunnen binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van deze brief hun eventuele bezwaren kenbaar maken. Dat dient te gebeuren door middel van het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde rechter. De uiterste datum hiervoor is dus: 22 december 2022. Let wel, de hiervóór genoemde rechtsbeschermingstermijn betreft een fatale termijn: indien u niet tijdig een kort geding aanhangig maakt, dan vervalt uw recht om de voorlopige gunningsbeslissing zoals vervat in deze brief door de rechter te laten toetsen en bent u niet-ontvankelijk in uw vorderingen.'

**Beantwoord op:** 24-10-2022**Label:** Proces**Ref.nr.**

42

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag. 14

**Vraag:**

op te vragen documenten

Hier staat: g. We vragen nog meer toch? Ook het ingevulde blad met de vragen, het inschrijfformulier etc. etc. Graag helder op een rijtje, dat is fijn voor de beoordeling straks.

Kunt u toelichten wat dit voor inschrijvers betekent?

**Antwoord:**

Onderdeel g in deze opsomming is vervallen, dit is aangepast in het inkoopdocument.

**Beantwoord op:** 24-10-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

43

**Onderwerp:**

Bijlage 14 verwerkersovereenkomst

**Vraag:**

Op de checklist staat dat Bijlage 14 ingediend moet worden bij inschrijving, wij vinden echter alleen een format terug, is het de bedoeling dat dit wordt ondertekend of verwacht u iets anders van inschrijvers? Graag uw toelichting.

**Antwoord:**

Bijlage 14 hoeft nog niet ingediend te worden bij inschrijving. Zie ook het antwoord vraag 2.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

44

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag.14 VOG RP

**Vraag:**

U vraagt om een VOR RP. Deze bestaat niet meer, daar is de GVA voor in de plaats gekomen. Wij verzoeken u dus om deze te schrappen.

**Antwoord:**

De VOG RP bestaat nog, deze wordt gebruikt bij contractering van specifiek zorggerelateerde werkzaamheden. Hier kunt u een VOG RP aanvragen: <https://justis.nl/producten/vog-voor-rechtspersonen-vog-rp>.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

45

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pag. 14 accountantsverklaring

**Vraag:**

Hier staat: Een accountantsverklaring over het boekjaar 2021, waaruit blijkt dat de opdrachtnemer over voldoende financiële middelen beschikt. Wat is de reden dat dit opgevraagd wordt, naast het jaarverslag? Naar ons idee is dit dubbel. Want of een opdrachtnemer over voldoende financiële middelen beschikt is simpel uit het jaarverslag (wat opgesteld is door de accountant) te halen.

**Antwoord:**

Een jaarverslag, of beter gezegd de jaarrekening, dient vanaf een bepaalde omzet door de accountant beoordeeld te worden.

In het landelijk accountantsprotocol ligt deze grens op 125.000 euro omzet voor de gehele organisatie terwijl de regio ZOU deze verklaring vraagt bij meer dan 80.000 euro omzet binnen de regio. De accountantsverklaring bij de jaarrekening is van belang omdat de accountant daarmee verklaart dat de gevoerde administratie een waarheidsgetrouw beeld schetst. Alleen een accountant kan hierover een onafhankelijke verklaring afgeven. Dit geeft een extra zekerheid over de aangeleverde cijfers.

Een jaarrekening door een ander opgesteld en zonder deze verklaring geeft die zekerheid niet.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

46

Inkoopdocument pag. 5 aanbestedingswet

**Vraag:**

Wat is de reden dat de aanbestedingswet niet van toepassing is? Wilt u dit toelichten? Het scheidt nogal wat verwarring omdat u het wel degelijk heeft over aanbestedingsdocument, aanbestedingsprocedure, aanbestedingsstukken, aanbestedingsproces, aanbesteding, aanbestedingsplatform, gunningscriteria, UEA, etc. Wat is dan de reden dat de aanbestedingswet niet van toepassing is?

**Antwoord:**

Dit betreft een Open House aanbesteding. Deze vallen officieel niet onder de Aanbestedingswet. Uiteraard volgen we wel de basisuitgangspunten van de aanbestedingswet.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**

47

**Onderwerp:**

acceptatieplicht

**Vraag:**

In het PvE wordt gesproken over acceptatieplicht. Hoe wordt omgegaan met deze acceptatieplicht als geen personele ruimte is voor nieuwe cliënten?

**Antwoord:**

De huidige praktijk op de uitvoering van de acceptatieplicht is lastig. Als gevolg van personeelstekorten ontstaan wachtlijsten. Werkbare afspraken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de uitvoeringspraktijk van de acceptatieplicht kunnen worden vastgelegd in een werkafsprakenboek.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Contract

**Ref.nr.**

48

**Onderwerp:**

Product HO-X

**Vraag:**

Is de interpretatie juist dat de huidige 3 HO producten in Zeist (HO, HO= en HH1) allen gaan vallen onder de HO? Is de HO-X daarmee nieuw product voor deze gemeente? En is er een overgangperiode voor aanbieders om deze op te zetten?

**Antwoord:**

Er wordt een overgangperiode gehanteerd middels een overgangscontract

voor zowel de leveranciers die intekenen op deze inkoop, als voor de leveranciers die besluiten niet langer voor Zeist te zullen leveren. Voor de overstap van resultaatfinanciering naar PxQ-financiering wordt door Zeist een implementatieplan uitgewerkt. Gemeente Zeist streeft ernaar dit plan voor het eind van dit jaar gereed te hebben en met de zittende leveranciers te hebben afgestemd. Uitgangspunt zal zijn dat cliënten zo min mogelijk worden belast met de overgang.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

49

**Onderwerp:**

Maandtarief naar uurtarief

**Vraag:**

Hoe wordt vormgegeven aan de overgang van maandtarief naar uurtarief? Is er sprake van een overgangperiode of worden alle 1400 cliënten per maart omgezet?

**Antwoord:**

Er wordt een overgangperiode gehanteerd middels een overgangscontract voor zowel de leveranciers die intekenen op deze inkoop, als voor de leveranciers die besluiten niet langer voor Zeist te zullen leveren. Voor de overstap van resultaatfinanciering naar PxQ-financiering wordt door Zeist een implementatieplan uitgewerkt. Gemeente Zeist streeft ernaar dit plan voor het eind van dit jaar gereed te hebben en met de zittende leveranciers te hebben afgestemd. Uitgangspunt zal zijn dat cliënten zo min mogelijk worden belast met de overgang.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Proces

**Ref.nr.**

50

**Onderwerp:**

Aanvullende module

**Vraag:**

Staat een aanvullende module gelijk aan een extra toekenning qua tijd?

**Antwoord:**

Zoals in het HHM normeringskader wordt aangegeven, heeft elke module een eigen tijdsindicatie. Indicatiestelling blijft maatwerk. Het normenkader biedt ook mogelijkheden om verder op- en af te schalen bij indicatiestelling.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
51

**Onderwerp:**  
Module Kind

**Vraag:**

De Module Kind omvat bijvoorbeeld het naar bed brengen van kinderen. In dat geval is gezien het tijdstip sprake van ORT, is hiermee rekening gehouden in de tariefstelling?  
Zijn jullie van mening dat reguliere HH medewerker deze zorg kan bieden?

**Antwoord:**

Deze module is opgenomen in het HHM-normeringskader voor zeer uitzonderlijke situaties waarin huishoudelijke ondersteuning nodig is voor de kinderen. In sommige huishoudens is de hulp een vertrouwde en bekende persoon voor de kinderen die het betreft. Met deze module zou een beroep op hulp kunnen worden gedaan. ORT is afhankelijk van het tijdstip waarop de ondersteuning ingezet wordt.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
52

**Onderwerp:**  
Bijlage 5c afbouwovereenkomst

**Vraag:**

Bijlage 5c, afbouwovereenkomst ontbreekt.

**Antwoord:**

Gemeenten gaan nog een afbouwovereenkomst opstellen. Deze heeft betrekking op aanbieders die momenteel wel HO leveren in de gemeenten, maar na 1 maart niet meer. Deze tekst vervalt in het inkoopdocument op pagina 20.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Contract

**Ref.nr.**  
53

**Onderwerp:**  
Productcodes

**Vraag:**

Zijn de productcodes toevallig al bekend?

**Antwoord:**

Het voorstel is om de volgende productcodes te gebruiken:  
Huishoudelijke ondersteuning 04A01

Huishoudelijke ondersteuning extra 05A01

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
54

**Onderwerp:**  
Afspraken m.b.t. doorleveren na overlijden

**Vraag:**  
Zijn de afspraken m.b.t. doorleveren na overlijden toevallig al bekend?

**Antwoord:**  
Dit is afhankelijk van gemeentelijk beleid. Per gemeente kunnen hierover afspraken gemaakt worden, bij voorkeur verwerkt in een zogenaamd werkafsprakenboek. Wel wordt er naar gestreefd om tot uniformiteit vanuit de opdrachtgevers te komen.

**Beantwoord op:** 24-10-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
55

**Onderwerp:**  
Bijlage 4 PvE artikel 2.2 | lid a en Overeenkomst artikel 7.5

**Vraag:**  
Uitgesloten van declaratie zijn een melding van ontvangst van opdrachtnemer aan opdrachtgever, uitsluitend een melding bij de inwoner en /of een intakegesprek dat langer dan 6 weken voor de aanvang van de levering van ondersteuning heeft plaatsgevonden.

Wat wordt hiermee bedoelt?

**Antwoord:**  
De tekst in de raamovereenkomst is niet helder.  
Bedoeld wordt dat opdrachtgever een declaratie betaalt op basis van de feitelijke levering van de zorg bij de inwoner.  
Uitgesloten van declaratie zijn:  
1. een melding van ontvangst van opdrachtnemer aan opdrachtgever  
2. uitsluitend een melding bij de inwoner of een intake- of kennismakingsgesprek (de indicatie is immers al afgegeven)  
3. de wachttijd tussen het 1e contact met de inwoner en de daadwerkelijke aanvang van de start van de ondersteuning.

Artikel 7.5 van de overeenkomst wordt conform aangepast.  
In artikel 2.2.a van het PvE vervalt in de tweede zin "dat langer dan 6 weken

...heeft plaatsgevonden."

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
56

**Onderwerp:**  
Product HO-X

**Vraag:**

Is de interpretatie juist dat de huidige 3 HO producten in Zeist (HO, HO= en HH1) allen gaan vallen onder de HO? Is de HO-X daarmee nieuw product voor deze gemeente? En is er een overgangperiode voor aanbieders om deze op te zetten?

**Antwoord:**

Per abuis is bij deze vraag (nummer 48) een fout antwoord gegeven. Het antwoord op deze vraag moet zijn:

Dat klopt. Alle HO producten worden 1 HO product volgens het HHM normeringskader. Dit kader bestaat uit een modulair systeem voor HO. HO-extra (HO-X) is een nieuw product.

**Beantwoord op:** 24-10-2022

**Label:** Inhoud